



Věc: Objednávka



Stejnopis č. ↗



MHMPP07E3NLT

**Vypracování analýzy rizik u informačního systému Elektronická úřední deska  
 OBJ/39/01/000983/2022**

**OBJEDNATEL:**

**Hlavní město Praha**

se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1  
pracoviště: Nám. Franze Kafky 1/16, 110 01 Praha 1  
zastoupené: JUDr. Markétou Štalmachovou, ředitelkou odboru bezpečnosti  
IČO: 00064581  
DIČ: CZ00064581  
bankovní účet: 27-5157998/6000  
kontaktní osoba: [REDACTED]

**DODAVATEL:**

**Corpus Solutions a.s.**

se sídlem: Štětкова 1638/18, 140 00 Praha 4  
zastoupené: Ing. Tomášem Příbylem, předsedou představenstva  
IČO: 25764616  
DIČ: CZ25764616  
bankovní účet: 69474001/5500  
kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále též „Smluvní strany“)

Vážení,

ve smyslu § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, u Vás objednááme **Vypracování analýzy rizik u informačního systému Elektronická úřední deska** v rozsahu a za podmínek dále uvedených.

V souladu s občanským zákoníkem se akceptací této objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatelem a Dodavatelem. Dodavateli tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a jeho výsledky předat níže uvedenému zástupci Objednatele a Objednateli vzniká povinnost zaplatit Dodavateli dohodnutou smluvní odměnu.

## **1. Předmět plnění:**

### 1.1. Identifikace aktiv:

- 1.1.1. Dekompozice jednotlivých služeb IS Elektronická úřední deska,
- 1.1.2. Dekompozice informačních aktiv (informací) a jejich vzájemná vazba na služby IS Elektronická úřední deska,
- 1.1.3. Dekompozice technického vybavení, komunikačních prostředků a programového vybavení IS Elektronická úřední deska,
- 1.1.4. Mapování vazeb mezi jednotlivými technickými a komunikačními prostředky a službami Elektronické úřední deska,
- 1.1.5. Na základě dekompozice, definování primárních a podpůrných informačních aktiv IS Elektronická úřední deska,
- 1.1.6. Stanovení garantů primárních a podpůrných aktiv IS Elektronická úřední deska.

### 1.2. Hodnocení informačních aktiv:

- 1.2.1. Hodnocení informačních aktiv dle důvěrnosti, integrity a dostupnosti,
- 1.2.2. Identifikace a hodnocení hrozeb pro IS Elektronická úřední deska,
- 1.2.3. Identifikace a hodnocení zranitelností IS Elektronická úřední deska,
- 1.2.4. Identifikace již zavedených bezpečnostních opatření snižující rizika IS Elektronická úřední deska,
- 1.2.5. Kalkulace míry zbytkového rizika,
- 1.2.6. Návrh bezpečnostních opatření na snížení rizik na akceptovatelnou úroveň (budou-li zapotřebí pro snížení rizik).

### 1.3. Závěrečná zpráva z analýzy rizik IS Elektronická úřední deska.

## **2. Cena za předmět plnění:**

2.1. Uvedená cena za předmět plnění bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) je stanovena jako smluvní odměna ve výši **266 000,00 Kč**. Tato cena je cenou maximální a nepřekročitelnou. V této částce jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele vynaložené v souvislosti s realizací předmětu plnění, a to zejména náklady na administrativní práce, na telekomunikace a poštovní styk v České republice a čas strávený na cestě za účelem konzultací při zpracování předmětu plnění na území hlavního města Prahy.

2.2. Dodavatel je plátcem DPH, DPH bude účtována podle platných právních předpisů. Cena včetně DPH činí **309 760,00 Kč**.

### 3. Platební podmínky:

- 3.1. Cena za předmět plnění bude účtována Objednateli na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) a bude uhrazena ve dvou platbách. První faktura na částku 250 000,00 Kč včetně DPH musí být vystavena nejpozději do 30. 11. 2022. Druhá faktura na zbývající částku 59 760,00 Kč včetně DPH musí být vystavena nejpozději do 21 dnů ode dne splnění předmětu objednávky. Součástí každé faktury musí být podrobný rozpis konkrétně uskutečněného plnění.
- 3.2. Konečná faktura bude vystavena po předání předmětu plnění (viz čl. 4.2.). Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude den převzetí předmětu plnění.
- 3.3. Faktura bude vystavena na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.
- 3.4. Faktura bude doručena na adresu pracoviště Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.
- 3.5. Splatnost faktury bude stanovena na minimálně 21 dnů.
- 3.6. Vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a musí obsahovat minimálně tyto údaje:
  - a) označení Objednatele a Dodavatele, jejich sídla, jejich IČO a DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním, živnostenském nebo obdobném rejstříku, včetně spisové značky,
  - b) předmět a číslo objednávky,
  - c) číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
  - d) základ daně (DPH), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby Dodavatele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury.
- 3.7. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat právními předpisy vyžadované údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Dodavateli k opravě. Splatnost opravené faktury musí být stanovena opět na minimálně 21 dnů.
- 3.8. Objednatel uhradí cenu za předmět plnění bankovním převodem na účet Dodavatele, vedený u banky v České republice, specifikovaný v této objednávce. Ke splnění závazku Objednatele dojde odepsáním částky z účtu Objednatele.



#### **4. Stanovený termín a místo plnění:**

- 4.1. Objednatel je povinen oznámit Dodavateli přesné datum zahájení provádění předmětu plnění (dále jen „Datum zahájení prací“) nejpozději do 1 měsíce po uzavření této objednávky. Dodavatel je povinen začít s prováděním předmětu plnění do 3 dnů po datu zahájení prací.
- 4.2. Předmět plnění podle této objednávky je Dodavatel povinen předat k rukám [REDAKCE] [REDAKCE] (včetně předávacího protokolu) na adresu Magistrát hl. m. Prahy, Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, a to nejpozději do **31. 12. 2022**.

#### **5. Smluvní sankce:**

- 5.1. Při prodlení Dodavatele s předáním předmětu plnění dle článku 1. této objednávky zaplatí Dodavatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z maximální ceny předmětu plnění včetně DPH stanovené v článku 2. této objednávky za každý započatý kalendářní den prodlení až do řádného splnění této povinnosti.
- 5.2. Při porušení povinnosti Dodavatele zahájit provádění předmětu plnění podle článku 4.1 objednávky je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z maximální ceny předmětu plnění včetně DPH dle čl. 2. objednávky za každý započatý den trvání prodlení.
- 5.3. Dodavatel je povinen smluvní pokutu uhradit na výzvu Objednatele do 5 dnů od jejího doručení.
- 5.4. Objednatel je oprávněn započíst si jednostranně vzniklou smluvní pokutu oproti odměně za provedení veřejné zakázky.
- 5.5. Zaplacením smluvních pokut dle této Objednávky není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy v části převyšující již uhrazenou smluvní pokutu.

#### **6. Další podmínky:**

- 6.1. Smluvní strany této objednávky výslovně souhlasí s tím, aby tato objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o jejich účastnících, předmětu, číselné označení této objednávky, datum jejího podpisu a její text.
- 6.2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 6.3. Smluvní strany této objednávky výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti

některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.

- 6.4. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této objednávce byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
- 6.5. Dodavatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů včetně prostředků poskytnutých z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.
- 6.6. Dodavatel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky z této objednávky na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně.
- 6.7. Pro případné spory smluvní strany sjednávají místní příslušnost obecného soudu Objednatele.
- 6.8. Tato objednávka je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři obdrží Objednatel a jeden Dodavatel.
- 6.9. Tato objednávka může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn objednávky číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Smluvními stranami.

## **7. Lhůta k akceptaci objednávky**

Dodavatel je povinen doručit akceptaci této objednávky Objednateli nejpozději do 5 dnů jinak tato nabídka na uzavření objednávky zaniká.

Za Objednatele:



Jméno a příjmení

funkce

Dodavatel akceptuje tuto objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.

V Praze dne 31. 10. 2022



Za Dodavatele:



Jméno a příjmení  
funkce