

2347/17



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA		
Schváleno:	radou kraje	Datum:	14. 3. 2017
		Č.usnesení:	0511/10/2017/ZK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Asociace TOM ČR, TOM 7606 TULÁCI		
Smluvní částka: 1)	45400.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu		
Podpis zajistit do:	10.5.2017		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OŠMS/J. Albrechtová	20.4.2017	<i>M. Albrechtová</i>
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	20.4.2017	<i>M. Kastner</i>
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	21.4.2017	<i>K. Prokešová</i>
Předkládá:	OŠMS/J. Albrechtová	20.4.2017	<i>M. Albrechtová</i>
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	09. 05. 2017	<i>K. Ubr</i>
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	09. 05. 2017
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	09. 05. 2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 75099101), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: albrechtova, datum ověření: 20.04.2017 10:27:29):

dotace na realizaci akce "Tuláci Žďár nad Sázavou"

Pravidla RK na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2017; PR01861.0022

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 45400, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 00322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP00Y5XKS

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR01861.0022)

Čl. 1**Smluvní strany**

2347/17

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

Asociace TOM ČR, TOM 7606 TULÁCI

adresa / se sídlem: Jamborova 1778/7, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČO: 75099101
zastoupen: Vladimírem Sýkorou, vedoucím oddílu (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 234518849/0300

Čl. 2**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Tuláci Žďár nad Sázavou*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3**Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4**Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 45 400 Kč (slovy: čtyřicetpěttisícčtyřista korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	113 500 Kč
Výše dotace v Kč	45 400 Kč
Výše dotace v %	40 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	68 100 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7
Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2017**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daň a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdy, platy a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
 - c) pojištění,
 - d) dotace a dary,
 - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - f) náhrady škod a manka,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) náklady na právní spory,
 - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
 - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
 - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
 - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky¹⁷,
 - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - o) bankovní poplatky, platby za telefonní služby.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - c) nájemné,
 - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky,
 - e) ostatní platby za provedenou práci (mohou tvořit maximálně 10% celkových nákladů projektu),
 - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.).Platby za účelem propagace akce mohou tvořit maximálně 20% celkových nákladů akce.

¹⁷ Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina PR01861.0022**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2018** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
 - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),

- e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
 - g) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

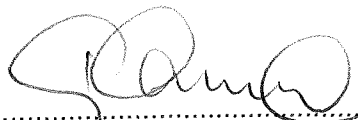
Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Bc. Jana Albrechtová, tel.: 564 602 942, email: albrechtova.j@kr-vysocina.cz, Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této

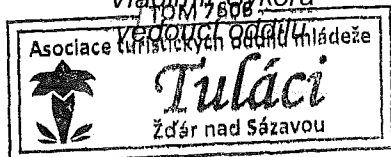
smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 14. 3. 2017 usnesením č. 0511/10/2017/RK.

V ŽADĚ N.S. dne 30. 4. 2017



Vladimír Sýkora



15. 05. 2017

V Jihlavě dne



Ing. Jana Fialová, MBA
členka Rady Kraje Vysočina





Kraj Vysočina

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních
volnočasových aktivit pro děti a mládež

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	22		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR01861-29_11_16-32		
Název grantového programu	Volný čas 2017		
Název projektu	Tuláci Žďár nad Sázavou		
Žadatel	Přesný název žadatele (dle dokladu o právní subjektivitě)	Asociace TOM ČR, TOM 7606 TULÁCI	
	Právní status:	občanské sdružení	
	Ulice:	Jamborova 1778/7	
	Obec:	Žďár nad Sázavou	
	PSČ:	59101	
	ICO:	75099101	Načti data
	Název banky:	ČSOB	
	Číslo účtu:	234518849/0300	
	www:	www.tulaci.net	
	Email:	tulakZR@centrum.cz	
	Tel./fax:	723 554 955	
Statutární zástupce žadatele	Titul:		
	Jméno:	Vladimír	
	Příjmení:	Sýkora	
	Funkce:	vedoucí oddílu	

Kontaktní osoba projektu	Titul:	
	Jméno:	Vladimír
	Příjmení:	Sýkora
	Funkce:	vedoucí oddílu
	Email:	tulakZR@centrum.cz
	Tel.:	723 554 955

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Žďár nad Sázavou, Žďár nad Sázavou
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	TOM Tuláci se věnuje práci s mládeží 43 let a za tuto dobu se značně zvýšily náklady zejména na dopravu. Akce se proto staly finančně náročnými.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je efektivní využití volného času mládeže a dětí, formování jejich vztahu k přírodě a zvyšování jejich sounáležitosti s Krajem Vysočina.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Hlavní cílovou skupinou jsou děti ve věku 6 - 18 let.
5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i>	Oddíl navštěvuje 22 dětí ve věku 6 - 15 let, 6 dětí ve věku 15 - 18 let (instruktoři) a 2 instruktoři ve věku 19 - 21 let
6. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i>	Turistický oddíl mládeže Tuláci uspořádá v průběhu roku cca 20 celodenních výletů zaměřených zejména na turistiku, poznávání a ochranu přírody a kulturních památek. Členové oddílu odpracují každoročně cca 2000 brigádnických hodin ve spolupráci s Městem Žďár nad Sázavou (úklid okolí žďárských studánek a okolí bývalé sládky komunálního odpadu ve Stržanově, úklid naučné stezky okolo Zelené hory) a dalšími subjekty (Klub českých turistů - značení turistických cest, westernové městečko Stonetown - brigády na úpravě městečka a Správou CHKO Moravský kras - brigáda v okolí Rudického propadání). V dubnu 2016 proběhl 14.ročník celostátní akce "Zahájení jarní turistické sezóny na rozhledně Rosička, kterého se zúčastnilo 654 účastníků z řad turistů, geocacherů, vizitkářů i náhodných návštěvníků.
7. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Pořádání výletů, pobyt v přírodě, brigádnická činnost, spokojenost a rozvoj osobnosti dětí, vztah ke Kraji Vysočina.
8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Leden 2017 - Prosinec 2017
9. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Vedoucím TOM Tuláci je Vladimír Sýkora, který vede turistický oddíl ve svém volném čase již 43 let a je držitelem osvědčení Ústřední asociace TOM ČR, které je schválené MŠMT. TOM Tuláci nemá žádného placeného zaměstnance, veškerá činnost je zcela dobrovolná

10. Rozpočet projektu	10A. Struktura rozpočtových zdrojů <i>(Uved'te podrobné členění očekávaných zdrojů)</i>		
	Podpora z kraje	45400	Kč
	Vlastní prostředky	68100	Kč
	Jiné	0	Kč
	Celkem	113500	Kč

10B. Struktura rozpočtových nákladů (U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.)

Druh nákladu	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Dotace z kraje
1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho:	0	0	0
a) dohody konané mimo pracovní poměr	0	0	0
2. Ostatní osobní náklady, z toho:	0	0	0
a) honoráře, odměny účinkujícím	0	0	0
b) dohody konané mimo pracovní poměr kromě a)	0	0	0
3. Cestovné, z toho:	78000	46800	31200
a) dopravní náklady žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele	37000	22200	14800
b) ubytování a strava žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele	41000	24600	16400
c) dopravní náklady mimo a)	0	0	0
d) ubytování a strava mimo b)	0	0	0
4. Materiálové náklady, z toho:	11000	6600	4400
a) spotřeba materiálu, kancel. potřeby, čisticí prostředky	7000	4200	2800
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice	0	0	0
c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM	0	0	0
d) propagační materiály	4000	2400	1600
e) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)	0	0	0
f) ostatní	0	0	0
5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:	24500	14700	9800
a) poplatky pošty	0	0	0
b) školení, poradenské a právní služby	0	0	0
c) služby reklamních agentur, PR	0	0	0
d) opravy a udržování	0	0	0
e) ostatní	24500	14700	9800
6. Nájemné	0	0	0
VÝDAJE CELKEM	113500	68100	45400
11. Stručná charakteristika činnosti žadatele	Pravidelné schůzky, výlety, víkendové akce, tvořivé dílny, soutěže, sobotní turnaje, brigády		
Plátce DPH	<input type="radio"/> Žadatel je plátcem DPH		<input checked="" type="radio"/> Žadatel není plátcem DPH

Pokud jste zaškrtnli ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:

Žadatel (úplný název) **Asociace TOM ČR, TOM 7606 TULÁCI** prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:

neplátce dph

12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel (úplný název) **Asociace TOM ČR, TOM Tuláci** prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.

13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné krajem Vysočina)

Žadatel (úplný název) Asociace TOM ČR, TOM 7606 TULÁCI prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

14. Seznam příloh (Uvedte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očíslete)

Příloha č. 1 – Stručný popis naplnění specifických kritérií

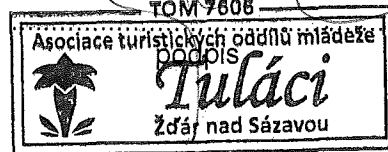
Příloha č. 2 – Podrobný položkový rozpis nákladů vč. uvedení zdrojů financování

Příloha č. 3 - Doklad o právní subjektivitě žadatele- výpis z Justice.cz

Příloha č. 4 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Příloha č. 5. Doplnující informace o činnosti oddílu a fotodokumentace

V e Žďáře nad Sázavou dne 28.11.2016



Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech

Příloha č. 1 – Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Dopad akce na děti a mládež

Členy oddílu TOM Tuláci je 26 dětí ve věku 6-15 let, 8 instruktorů ve věku 15-18 let a dva vedoucí oddílu. Instruktoři i vedoucí oddílu jsou původními odchovanci TOM Tuláci, kteří svoji vedoucí činnost provozují dobrovolně a bez nároku na honorář.

Od září do června se členové TOM Tuláci setkávají každý pátek na schůzkách (cca 3 hodiny). Jejich náplní jsou různé hry zaměřené na poznávání přírody, kulturního dědictví a rozvoj osobnosti, tematicky zaměřené vycházky – např. do Regionálního muzea, Muzea nové generace, atd. Součástí schůzek je i celoroční hra (od září do června).

O víkendech jezdí Tuláci poznávat krásy svého kraje a své vlasti – některé výlety jsou určeny pouze pro členy oddílu, některých se účastní i širší veřejnost (rodinní příslušníci, kamarádi, 1x zahájení turistické sezóny na Rosičce – pro širokou veřejnost).

Dále spolupracujeme s jinými subjekty např. (správa CHKO, Město Žďár n.S. a další) a v rámci brigád se děti učí starat se o přírodu i kulturní dědictví (více informací v bod b), druhý odstavec).

TOM Tuláci je hlavním pořadatelem (v sezóně 2017 bude 15. ročník) celostátní akce „Zahájení jarní turistické sezóny na rozhledně Rosička“. Tato akce je propagována jak v místních médiích (Televize Vysočina, Žďárský deník), tak i v celostátních turisticky zaměřených časopisech. Průměrná návštěvnost za posledních 13 let je 500 návštěvníků. V roce 2016 se akce zúčastnilo 661 účastníků. Akcí se účastní turisté nejen z celé Vysočiny (Havlíčkův Brod, Jihlava, Telč, Bystřice nad Pernštejnem a další), ale i odbory KČT (Znojmo, Brno) a jednotlivci z celé republiky. Za celoroční činnost je pro členy oddílu připravován 14 denní dětský letní turistický tábor, který se koná každý rok v jiné části republiky. V roce 2017 proběhne v Českém krasu.

b) Časový rozsah akce – leden – prosinec 2017

V lednu a únoru se konají především páteční schůzky, o víkendech se pořádají výlety do okolí Žďáru.

Od března do června a od září do prosince se konají jak páteční schůzky, tak výlety po kraji a po republice. Samozřejmostí jsou brigády ve spolupráci s Městem Žďár nad Sázavou a dalšími subjekty.

V letních měsících je pořádán 14-denní letní turistický tábor – pro rok 2016 se uskuteční v Moravském krasu.

V loňském školním roce uspořádali Tuláci 42 akcí v klubovně (schůzky, soutěže, turnaje), 15 jednodenních výletů, odpracovali ve spolupráci se svými partnery více jak 2000 brigádnických hodin a uspořádali letní turistický tábor v Moravském krasu.

LEDEN

Novoroční vycházka – zahájení nového roku společně s rodiči a kamarády – účast cca 35 osob (akce i pro rodiče a kamarády)

Sáňkování – zábavné odpoledne na kopci – účast cca 25 osob (aktivita záleží na přízní počasí)

Vycházka - naučná stezka okolo Zelené hory – účast cca 40 osob (akce i pro rodiče a kamarády)

Krmení zvířátek v lese u Staviště – účast cca 20 osob

Pravidelné schůzky v klubovně – hry, tvoření, turnaj ve šprtci

ÚNOR

Beseda s cestovatelkou Markétou Dobešovou (přechod Alp) – účast cca 30 osob

Vycházka okolo Nového Města na Moravě – účast cca 20 osob - (jízdné 500,- Kč)

Babí lom – výlet – účast cca 25 osob (jízdné 1.000,- Kč)

Projdeme krásný skalnatý hřeben Babího lomu až k rozhledně, odkud je nádherný výhled na Brno.

Pravidelné schůzky v klubovně (hry, soutěže) nebo podle počasí venku (sáňkování)

BŘEZEN

Světnovské údolí - výlet za bledulemi – účast cca 30 osob

Vycházka na Peperek – účast cca 30 osob

Značkování turistických tras – brigáda pro KČT ve spolupráci s rodiči – účast cca 40 osob

Bystřice nad Pernštejnem – výlet – účast cca 25 osob (1.000,- Kč – jízdné)

V půlce března se v Havlíčkově Brodě zúčastníme tradičního turistického pochodu a projdeme si historickou část města.

Velikonoční dílna – tvořivé odpoledne pro děti – účast cca 25 osob (1.000,- Kč - barvy, papíry)

Pravidelné oddílové schůzky v klubovně (soutěže, turnaj v prši)

DUBEN

Značkování naučné stezky okolo Zelené hory – brigáda pro Město Žďár n. S. ve spolupráci s rodiči – účast cca 40 osob

Úklid okolí bývalé skládky komunálního odpadu Stržanov - brigáda pro Město Žďár n. S. ve spolupráci s rodiči – účast cca 30 osob

Brigáda Stonetown – účast cca 20 osob (1.000 Kč jízdné)

Zahájení jarní turistické sezóny na rozhledně Rosička – akce pro širokou veřejnost – účast cca 500 osob (členové TOM Tuláci jsou nedílnou součástí organizačního týmu, více viz příložené video) – (náklady 5.000,- Kč)

NA AKCI NENÍ VYBÍRÁNO VSTUPNÉ ANI STARTOVNÉ !!!

Pálava – výlet na Pálavu – účast cca 35 osob (náklady 12.000,- Kč – doprava, vstupné)

Koncem měsíce dubna jezdíme pravidelně na rozkvetlou Pálavu.

KVĚTEN

Vycházka okolo soch Michala Olšiaka – účast cca 20 osob

Značkování turistických tras - brigáda pro KČT ve spolupráci s rodiči – účast cca 40 osob

Na kolech na Velké Dářko – účast cca 30 osob

Doubravské údolí – výlet - účast cca 25 osob (2.000, Kč – doprava, vstupné)

V květnu již více než 20 let navštívíme Doubravské údolí mezi Chotěboří a Bílkem.

Pravidelné schůzky venku nebo v klubovně (podle počasí) – hry, soutěže, poznávání rostlin

ČERVEN

Značkování turistických tras - brigáda pro KČT ve spolupráci s rodiči – účast cca 30 osob

Zakončení školního roku – vyhodnocení celoroční soutěže v kilometrech a v účasti na jednotlivých akcích.

Pílská nádrž koupání, minigolf, discgolf – účast cca 30 osob (aktivita záleží na přízní počasí)

Westernová sobota Stonetown – výlet do westernového městečka – účast cca 40 osob (vč. rodičů, kamarádů), (1000,- Kč – jízdné)

Kutná Hora – výlet – účast cca 25 osob (7.000,- Kč – doprava, vstupné)

Jeden z posledních výletů ve školním roce 2016-17 bude do Kutné hory, kde navštívíme tradiční „Kutnohorské stříbření“.

Pravidelné oddílové schůzky venku nebo v klubovně (hry, soutěže, poznávání brouků a motýlů)

ZÁŘÍ

Vycházka k Matějovskému rybníku – účast cca 25 osob

Geocaching – vycházka s hledáním kešek – účast cca 25 osob

Bramborová sobota (pečení brambor) – účast cca 40 osob (vč. kamarádů)

Brno – výlet – účast cca 25 osob (5.000,- Kč – doprava, vstupné)

Pravidelné oddílové schůzky v klubovně nebo venku (podle počasí) – hry, soutěže, kontrola stavu žďárských studánek

ŘÍJEN

Brigáda Stonetown - účast cca 30 osob (vč. kamarádů) (1.000 Kč jízdné)

Cyklovýlet okolo Žďáru – účast cca 25 osob

Turnaj – šipky – zábavné odpoledne v klubovně – účast cca 25 osob

Humpolec – účast 25 osob (4.000,- Kč – doprava, vstupné)

Pravidelné schůzky venku nebo v klubovně (podle počasí) – hry, tvoření obrázků z přírodnin

LISTOPAD

Vycházka okolo památek města Žďáru – účast cca 20 osob

Brigáda - úklid okolo studánek – účast cca 25 osob

Kolín – výlet za historií – účast cca 25 osob (4.000,- Kč – doprava, vstupné)

Turnaj – šprtec – zábavné odpoledne v klubovně – účast cca 25 osob

Soutěžní sobota – celodenní aktivity v klubovně – účast cca 25 osob

Další schůzky v klubovně – hry, malování na sklo a CD

PROSINEC

Vánoční turnaj v piškvorkách – zábavné dopoledne v klubovně – účast cca 25 osob

Vánoční dílna – tvořivé odpoledne v klubovně – účast 25 osob (1.000,- Kč drobný materiál)

Vycházka - zdobení stromečku pro zvířátka – účast cca 25 osob

Předvánoční Praha – výlet - účast cca 35 osob (5.000,- Kč – doprava, vstupné)

Vánoční besídka v klubovně

Výlet na Stvořidla – účast 20 osob (1.000,- Kč jízdné)

c) Rozsah a zaměření letní činnosti - Letní turistický tábor

14 denní letní tábor navazuje na pravidelnou celoroční činnost. Při táborech nejen poznáváme okolí místa pobytu, ale ve spolupráci se správami CHKO, kluby KČT nebo památkovými ústavy pomáháme např. s úklidem odpadků nebo úklidem okolí památkových objektů. Při letošním táboře v Moravském krasu jsme pomáhali s obnovou hrázek u Rudického propadání.

V roce 2017 máme naplánovaný letní tábor v Českém krasu.

d) Výše ostatních plateb za provedenou práci

Činnost členů a vedoucího oddílu je ponechána na dobrovolnosti. Finanční náklady oddílu jsou pouze na úhradu služeb od jiných subjektů (doprava, vstupné, náklady spojené s pořádáním pochodu – čaj a upomínka pro účastníky). Pouze v případě letního tábora jsou součástí náklady na ubytování a stravu členů oddílu – financovány z brigád a příspěvků od rodičů.

e) Propagace projektu směrem k široké veřejnosti

Činnost oddílu je dokumentována na webových stránkách www.tulaci.net, na facebooku, ve Žďárském deníku nebo ve Žďárských novinách.

Fotografie z oddílových akcí je možné prohlížet před sportovní halou ve Žďáře nad Sázavou.

Propagace celostátní akce „Zahájení turistické sezóny na rozhledně Rosička“ je propagována i v rámci celostátního turisticky zaměřeného tisku (celostátní i regionální kalendáře KČT).

Příloha č. 2 – Podrobný položkový rozpis nákladů vč. uvedení zdrojů financování

Leden 2016 – 0,- Kč

Vycházky okolo Žďáru nad Sázavou, krmení zvířátek, sáňkování, páteční schůzky
Finanční náklady : 0,- Kč

Únor 2016 – 1.500,- Kč

Beseda, turnaj, sáňkování, páteční schůzky
Finanční náklady : 0,- Kč

Vycházka kolem Nového Města na Moravě
Finanční náklady : 500,- Kč
z toho 500,- Kč doprava (200,- Kč Kraj, 300,- Kč vlastní zdroje)

Babí lom
Finanční náklady : 1.000,- Kč
z toho 1.000,- Kč doprava (400,- Kč Kraj, 600,- Kč vlastní zdroje)

Březen 2016 – 3.000,- Kč

Vycházky – Světnovské údolí, brigáda (značkování turistických tras), páteční schůzky
Finanční náklady : 0,- Kč

Bystřice nad Pernštejnem
Finanční náklady : 1.000,- Kč
z toho 1.000,- Kč doprava (400,- Kč Kraj, 600,- Kč vlastní zdroje)

Havlíčkův Brod
Finanční náklady : 1.000,- Kč
z toho 1.000,- Kč doprava (400,- Kč kraj, 600,- Kč vlastní zdroje)

Velikonoční tvořivá dílna
Finanční náklady : 1.000,- Kč
z toho 1.000,- Kč materiál (400,- Kč Kraj, 600,- Kč vlastní zdroje)

Duben 2016 – 18.000,- Kč

Brigády, páteční schůzky
Finanční náklady : 0,- Kč

Zahájení jarní turistické sezóny na rozhledně Rosička
Finanční náklady : 5.000,- Kč
z toho 1.000,- Kč občerstvení pro účastníky (čaj) - (400,- Kč Kraj, 600,- Kč vlastní zdroje)
4.000,- Kč pamětní listy a kalendářiky pro účastníky (1600,- Kč Kraj, 2400 – vlastní zdroje)

Pálava
Finanční náklady : 12.000,- Kč
z toho 10.000,- Kč doprava (4000,- Kč Kraj, 6000,- Kč vlastní zdroje)
2.000,- Kč vstupné (800,- Kč Kraj, 1200,- Kč vlastní zdroje)



Brigáda Stonetown
Finanční náklady : 1.000,- Kč
z toho 1.000,- Kč doprava (400,- Kč Kraj, 600,- Kč vlastní zdroje)

Květen 2016 – 2.000,- Kč

Brigáda, vycházky, výlet na kolech, páteční schůzky
Finanční náklady : 0,- Kč

- Doubravské údolí
Finanční náklady : 2.000,- Kč
z toho 1.500,- Kč doprava (600,- Kč Kraj, 900,- Kč vlastní zdroje)
500,- Kč vstupné (200,- Kč Kraj, 300,- Kč vlastní zdroje)

Červen 2016 – 8.000,- Kč

Brigáda, vyhodnocení celoroční soutěže, vycházky, páteční schůzky
Finanční náklady : 0,- Kč

Výlet do Stonetown
Finanční náklady : 1.000,- Kč
z toho 1.000,- Kč doprava (400,- Kč Kraj, 600,- Kč vlastní zdroje)

- Kutná hora
Finanční náklady : 7.000,- Kč
z toho 3.000,- Kč doprava (1200,- Kč Kraj, 1800,- Kč vlastní zdroje)
4.000,- Kč vstupné (1600,- Kč Kraj, 2400,- Kč vlastní zdroje)

Srpen 2016 – 60.000,- Kč

Letní turistický tábor Český kras
Finanční náklady : 60.000,- Kč
z toho 7.000,- Kč doprava (2800,- Kč Kraj, 4200,- Kč vlastní zdroje)
24.000,- Kč ubytování (9600,- Kč Kraj, 14400,- Kč vlastní zdroje)
8.000,- Kč vstupné (3200,- Kč Kraj, 4800,- Kč vlastní zdroje)
16.000,- Kč potraviny (6400,- Kč Kraj, 9600,- Kč vlastní zdroje)
5.000,- Kč ostatní (sportovní potřeby, hry), (2000,- Kč Kraj, 3000,- Kč vlastní zdroje)

Září 2016 – 5.000,- Kč

Vycházky, bramborová sobota, geocaching, páteční schůzky
Finanční náklady : 0,- Kč

- Brno
Finanční náklady : 5.000,- Kč
z toho 4.000,- Kč vstupné (1600,- Kč Kraj, 2400,- Kč vlastní zdroje)
1.000,- Kč doprava (400,- Kč Kraj, 600,- Kč vlastní zdroje)

Říjen 2016 – 5.000,- Kč

Finanční náklady	:	Vycházka, turnaj, páteční schůzky 0,- Kč
Finanční náklady z toho	:	Brigáda Stonetown 1.000,- Kč 1.000,- Kč doprava (400,- Kč Kraj, 600,- Kč vlastní zdroje)
- Finanční náklady z toho	:	Humpolec a okolí 4.000,- Kč 2.500,- Kč doprava (1000,- Kč Kraj, 1500,- Kč vlastní zdroje) 1.500,- Kč vstupné (600,- Kč Kraj, 900,- Kč vlastní zdroje)

Listopad 2016 - 4.000,- Kč

Finanční náklady	:	Brigáda, turnaj, soutěžní sobota, vycházka, páteční schůzky 0,- Kč
- Finanční náklady z toho	:	Kolín 4.000,- Kč 2.000,- Kč doprava (800,- Kč Kraj, 1200,- Kč vlastní zdroje) 2.000,- Kč vstupné (800,- Kč Kraj, 1200,- Kč vlastní zdroje)

Prosinec 2016 – 7.000,- Kč

Finanční náklady	:	Vycházka, turnaj, páteční schůzky 0,- Kč
Finanční náklady z toho	:	Vánoční tvořivá dílna 1.000,- Kč 1.000,- Kč materiál (400,- Kč Kraj, 600,- Kč vlastní zdroje)
- Finanční náklady z toho	:	Vánoční Praha 5.000,- Kč 2.500,- Kč doprava (1000,- Kč Kraj, 1500,- Kč vlastní zdroje) 2.500,- Kč vstupné (1000,- Kč Kraj, 1500,- Kč vlastní zdroje)
Finanční náklady z toho	:	Výlet na Stvořidla 1.000,- Kč 1.000,- Kč doprava (400,- Kč Kraj, 600,- Kč vlastní zdroje)