

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ FYZICKÉ OSTRAHY OBJEKTU RADNICE PRAHY 12
uzavřená dle ustanovení § 1746 a souvisejících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

městská část Praha 12
se sídlem: ul. Generála Šišky 2375/6, 143 00 Praha 4 – Modřany,
IČO: 00231151
DIČ: CZ00231151
zastoupená: Mgr. Janem Adamcem - starostou

(dále jen „objednatel“)

a

obchodní firma (právnícká osoba):
jméno a příjmení (fyzická osoba):
sídlo (právnícká osoba):
sídlo/bydliště (fyzická osoba):
IČO:
DIČ:

KLM Security, s. r. o.

Římská 45, 120 00, Praha 2

276 01 005

CZ27601005

(dále jen „poskytovatel“)

II. Účel a předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je stanovit vzájemná práva a povinnosti smluvních stran při realizaci veřejné zakázky s názvem „**Fyzická ostraha radnice Prahy 12**“.
2. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele **zajistit** pro objednatele, na svůj náklad, nebezpečí a odpovědnost, s náležitou odborností, pečlivostí a opatrností a v souladu s platnými právními a bezpečnostními předpisy **fyzickou ostrahu budovy** radnice Prahy 12 za níže specifikovaných podmínek (dále jen „ostraha“) a na straně druhé závazek objednatele poskytnout poskytovateli potřebnou součinnost ke splnění jeho závazků vyplývajících z této smlouvy a za ostrahu zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu dle článku V. této smlouvy.
1. Podmínky výkonu fyzické ostrahy budovy radnice Prahy 12 (dále jen „objekt“)
 - a. v pohotovostní době:
 - o v pracovní dny od 0:00 do 7:00 a od 19:00 do 24:00 (celkem 12 hodin)
 - o ve státní svátky a dny volna od 0:00 hod. do 24:00 hod. (celkem 24 hodin)
 - b. formou:
 - o nepravidelných kontrolních obchůzek ve vymezených vnitřních úsecích objektu;
 - o nepravidelných kontrolních obchůzek okolo vnějšího pláště objektu;
 - o nepřetržitého monitoringu objektu prostřednictvím kamerového systému („dále jen „CCTV“);
 - o bezprostřední reakce na hlášení elektronické požární signalizace (dále jen „EPS“);

- o součinnosti s pultem centralizované ochrany,
 - o ochrany objektu před vandalstvím;
 - o ochrany majetku objednatele uvnitř objektu před poškozením, zničením a odcizením;
 - o kontroly totožnosti osob požadujících vstup do objektu, umožnění vstupu do objektu oprávněným osobám dle seznamu spravovaného zástupcem zadavatele a zamezení vstupu do objektu ostatním osobám;
 - o adekvátní reakce na vznik mimořádné události (podle charakteru mimořádné události provede zásah k zmírnění následků a zamezení větších škod a okamžitě informuje pověřenou osobu objednatele),
 - o spolupráce s pracovníky objednatele a složkami IZS v případech ohrožení života a zdraví osob, při evakuaci objektu apod.,
 - o evidenci zjištěných závad v či na objektu.
- c. za podmínek:
- o výkonu ostrahy jedním pracovníkem na směnu 6 nebo 12 hodin dle rozhodnutí účastníka;
 - o výkonu ostrahy beze střelné zbraně;
 - o dalších, které jsou podrobně specifikovány v příloze č. 4 této výzvy - Specifikace předmětu plnění.

III. Doba a místo plnění předmětu smlouvy

1. Zahájení plnění: 15.10.2022
2. Místo plnění: objekt radnice Prahy 12, Generála Šišky 2375/6, Praha 12
3. Dokončení plnění: 14.10.2025 nebo do vyčerpání maximálního finančního limitu souhrnného plnění ve výši 2.000.000 Kč bez DPH podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve
4. Ostraha bude vykonávána:
 - o v pracovní dny od 0:00 do 7:00 a od 19:00 do 24:00
 - o státní svátky a dny volna od 0:00 do 24:00

IV. Cena za ostrahu a platební podmínky

1. Poskytovatel je vázán svou nabídkou podanou v zadávacím řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem „**Fyzická ostraha radnice Prahy 12**“, která byla vyhodnocena jako nejvýhodnější, a v ní obsaženou celkovou nabídkovou cenou, která je sjednanou cenou za ostrahu

	v Kč bez DPH	DPH	v Kč včetně DPH
měsíční paušál	52 400	11 004	63 404
celková nabídková cena za 36 měsíců (paušál x 36)	1 886 400	396 144	2 282 544

2. Případná DPH bude účtována v sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Cena za ostrahu zahrnuje veškeré nutné náklady k řádné realizaci včetně všech nákladů souvisejících.
4. Cena za ostrahu bude poskytovateli hrazena měsíčně dle skutečně vykonaného a zástupcem objednatele ve věcech technických písemně prostřednictvím e-mailu odsouhlaseného rozsahu ostrahy. Na základě odsouhlasení poskytovatel vystaví daňový doklad (dále jen „fakturu“) do 10. dne následujícího měsíce. Splatnost faktury bude činit 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
5. Fakturu nesplňující uvedené právní a obsahové náležitosti nebo obsahující nesprávný počet hodin výkonu ostrahy je objednatel oprávněn poskytovateli vrátit jako neúčinnou, s konkrétním popisem jejích vad; splatnost faktury se v takovém případě přerušuje a začne běžet znovu ode dne následujícího po doručení nové nebo opravené faktury.

V. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen mít po dobu trvání smluvního vztahu účinnou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu, která bude krýt veškerá rizika spojená s plněním předmětu této smlouvy; základní rozsah pojištění bude udržován ve výši nejméně 100.000.000 Kč na jednu pojistnou událost.

Nesplnění tohoto závazku (přerušeni pojištění či snížení základního rozsahu pojištění) je považováno za podstatné porušení smlouvy a objednateli vzniká právo na okamžité odstoupení od smlouvy.

2. Poskytovatel je povinen učinit všechna možná opatření k tomu, aby v důsledku plnění smlouvy nedošlo k porušení povinné mlčenlivosti vůči objednateli a jeho činnosti. Tomuto ujednání musí odpovídat i ustanovení pracovních smluv se zaměstnanci/pracovníky poskytovatele, které poskytovatel využije k provádění služeb. Povinnost mlčenlivosti se týká jak samotného poskytovatele, tak jeho zaměstnanců, a to v rozsahu informací získaných v souvislosti s ostrahou. Poskytovatel je povinen zejména zajistit utajovanost přístupových bezpečnostních kódů a také to, aby se klíče od prostor nedostaly k neoprávněným osobám. Nesplnění této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen bezprostředně po uzavření smlouvy předložit objednateli písemně jmenný seznam zaměstnanců – pracovníků, kteří budou ostrahu dle článku II. provádět. Poskytovatel se dále zavazuje tento seznam průběžně aktualizovat, a to i v době zástupů nebo nemocí. Poskytovatel se zavazuje ostrahu vykonávat výhradně prostřednictvím osob, které uzavřely s poskytovatelem pracovní smlouvu nebo některou z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr. Poskytovatel se zavazuje a zodpovídá za to, že k ostraze dle této smlouvy využije pouze osoby trestně bezúhonné. Nesplnění této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy.
4. Poskytovatel není oprávněn bez vědomí objednatele pověřit prováděním ostrahy třetí osobu ani sjednat na vymezenou dobu zaměstnance jiné osoby, s výjimkou osoby ovládané, ovládající či jinak věcně nebo personálně propojené. Nesplnění této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy.
5. Poskytovatel odpovídá za provádění ostrahy v souladu s platnými právními předpisy a vnitřními předpisy objednatele a nese plnou odpovědnost za to, že jeho zaměstnanci – pracovníci, určení k provádění ostrahy, jsou odborně i zdravotně způsobilí. Poskytovatel se zavazuje prokazatelně seznámit nejpozději před započatím prací své zaměstnance – pracovníky s předpisy v oblasti BOZP a PO a vnitřními předpisy objednatele upravující provoz střežených prostor. Poskytovatel je povinen na vyžádání objednatele předložit doklad o pravidelném školení svých pracovníků – zaměstnanců.
6. Poskytovatel je povinen podrobit své zaměstnance – pracovníky pravidelnému proškolení obsluhy systémů EPS a PZTS (EZS) použitých v budově a určit zaměstnance – pracovníka, který bude schopen kontrolovat stávající zaměstnance, případně proškolenovat nové.
7. Poskytovatel je povinen dodržovat Směrnici pro výkon fyzické ostrahy radnice Prahy 12, která je přílohou této smlouvy. Poskytovatel je povinen všechny věci nalezené v místě ostrahy odevzdat objednateli.
8. Poskytovatel je povinen zajistit dodržování zákazu vstupu do kanceláří a používání výpočetní techniky, telefonů a dalšího zařízení objednatele zaměstnanci poskytovatele.
9. Poskytovatel je oprávněn při výkonu ostrahy využívat od objednatele dodávku elektrické energie, vody a sběrné nádoby na tříděný a směsný odpad.

VI. Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli k zabezpečení podmínek pro výkon ostrahy nezbytnou součinnost, zejména poskytnout bezplatně potřebné prostory s nezbytným vybavením pro výkon ostrahy a pro zabezpečení základních hygienických potřeb, včetně vybavení místnosti elektrickou energií, osvětlením, otopem a nezbytným zařízením pro uložení osobních věcí.
2. Objednatel je povinen platit dodavateli ve sjednaných termínech za poskytnutou ostrahu dohodnutou cenu.
3. Objednatel umožní dodavateli bezplatně telefonické spojení prostřednictvím své telefonní ústředny, a to s právem vést v nezbytném rozsahu hovory, zejména na zástupce objednatele ve věcech technických, na Policii ČR, hasiče, lékařskou pohotovostní službu, apod.
4. Objednatel se zavazuje zabezpečit proškolení bezpečnostních pracovníků konajících službu na objektu v oblasti BOZP a PO na pracovišti podle platných právních norem a zabezpečit proškolení těchto bezpečnostních pracovníků pro obsluhu technických zařízení jimi obsluhovaných nebo využívaných na pracovišti.

VII. Smluvní pokuty

1. V případě, že poskytovatel poruší svou povinnost dle této smlouvy způsobem označeným v této smlouvě jako podstatné porušení, má objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každé jednotlivé porušení.
2. V případě porušení povinnosti poskytovatele v článku III. odst. 4., tj. pozdní nástup na výkon ostrahy objektu či předčasné ukončení ostrahy objektu, má nárok na smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každých započatých 30 minut nezajištění ostrahy objektu. O absenci ostrahy na pracovišti a době její absence bude sepsán záznam.
3. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů od doručení písemného vznesení nároku vůči zástupci druhé smluvní strany. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti i nesplacené pohledávce poskytovatele.
4. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno právo objednatele domáhat se na poskytovateli náhrady škody vzniklé v důsledku skutečností zakládajících právo objednatele na smluvní pokutu, a to v její plné výši.

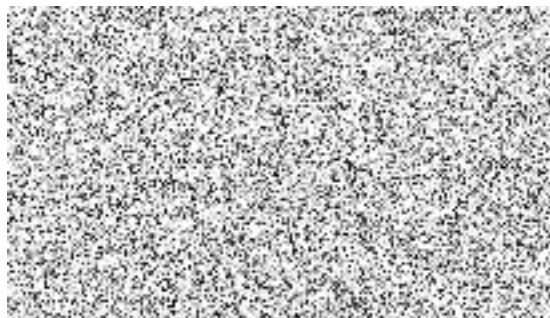
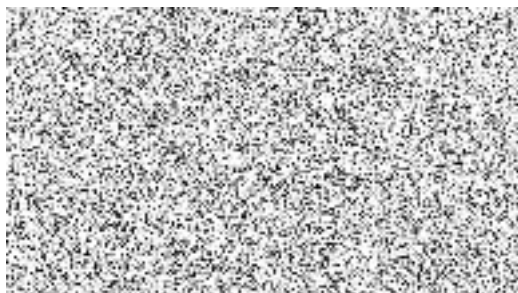
VIII. Trvání a zánik smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne 15.10.2022, resp. od uveřejnění smlouvy v registru smluv, do vyčerpání maximálního finančního limitu souhrnného plnění ve výši 2.000.000 Kč bez DPH, maximálně však do 14.10.2025. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb. Zveřejnění zajistí objednatel.
2. Smluvní vztah založený touto smlouvou může být před uplynutím sjednané doby ukončen písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy a okamžitým ukončením smluvního vztahu založeného touto smlouvou za podmínek v této smlouvě sjednaných a za obecných podmínek stanovených občanským zákoníkem, a výpovědí bez uvedení důvodů s výpovědní dobou 2 měsíce pro poskytovatele a 1 měsíc pro objednatele, který jakožto veřejný zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je vázán určitými pravidly kontraktačního procesu a souvisejícími lhůtami znemožňujícími mu obměnit smluvního partnera v krátkém časovém úseku.
3. Odstoupení od smlouvy a okamžité ukončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení poskytovateli.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti touto smlouvou neupravená se řídí právním řádem České republiky.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě nutnosti řešit spory soudní cestou bude místně příslušným soudem obecný soud objednatele.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a poskytovatel jedno vyhotovení.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění zajistí objednatel.

Přílohy: 1. Směrnice pro výkon fyzické ostrahy radnice Prahy 12



SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Nástup na pracoviště

- provede první obchůzku, při které převezme objekt
- pracovnice recepcce informuje ostrahu o případných mimořádných událostech a aktualitách
- zkontroluje funkčnost mobilního telefonu pro případ mimořádné události
- v určeném čase, který je specifikovaný objednatelem, aktivuje plášťovou ochranu objektu a funkčnost kamerového systému

Kontrola objektu, uzamykání objektu

- provádí monitoring prostor prostřednictvím kamerového systému a adekvátním způsobem reaguje na nestandardní situace
- po celou dobu ostrahy objektu nesmí opustit areál objektu
- mimo nepravidelných obchůzek se ostraha zdržuje v místnosti „velín“, případně na recepci

Provádění fyzické pochůzkové ostrahy

- pracovník ostrahy vykoná během každodenní činnosti obchůzku budovy v nepravidelných intervalech (3x uvnitř objektu, 4x vně objektu) při prohlídce budovy provádí obchůzku všech podlaží, kontrolu osvětlení, bez kontroly uzamčených prostor
- při vnější prohlídce objektu kontroluje zejména plášť budovy a její blízké okolí a při vnitřní prohlídce provádí obchůzku všech pater, kontrolu osvětlení bez kontroly uzamčených prostor (zejm. poškození osvětlení; zhasnutí osvětlení v objektu pokud již nejsou přítomní zaměstnanci zadavatele; kontrola osvětlení únikových cest a pod).
- eviduje zjištěné závady v objektu a informuje pověřenou osobu objednatele

Zamezení vzniku mimořádných událostí

- provádí obsluhu systémů technické ochrany (EPS + PZTS (EZS) + CCTV)
- adekvátně reaguje na vznik mimořádné události, podle charakteru mimořádné události provede zásah k zmírnění následků a zamezení vzniku škod a okamžitě informuje pověřenou osobu objednatele
- spolupracuje s pracovníky objednatele a složkami IZS v případech ohrožení života a zdraví osob, při evakuaci objektu apod.
- zajišťuje součinnost s pultem centralizované ochrany

Klíčové hospodářství

- ostraze bude přidělena karta umožňující vstup do objektu a průchod po chodbách objektu
- ostraha obdrží klíč od klíčové skříňky s generálním klíčem, který bude oprávněna použít pouze v případě vzniku mimořádné události, použití klíče bude zaznamenáno do knihy ostrahy
- na požádání pracovníků městské části Prahy 12 uvedených na seznamu spravovaným zástupcem objednatele umožní vstup do objektu
- na výzvu složek IZS umožní vstup do požadovaných místností v objektu

Povinnosti ostrahy

- seznámit se a dodržovat provozní řád objektu
- seznámit se a dodržovat provozní řád podzemního parkoviště
- seznámit se a dodržovat provozní řád CCTV, PZTS (EPS) a PCO
- plnit operativní pokyny a příkazy pověřené osoby objednatele