

## Dodatek č. 1

ke smlouvě o nájmu prostor sloužících podnikání ze dne 16.8.2016

č. sml. ČS v SAP: 6000002394, evid. číslo Dodatku č. 1 ČS: 2020/2300/758

### I. Smluvní strany

#### Centrum vzdělávání, informací a kultury

se sídlem: nám. Arnošta z Pardubic 1, 282 01 Český Brod  
IČ: 46390472  
Bankovní spojení: 9294990257/0100

#### Kontakt a dodací adresa pro poštovní zásilky:

Mgr. Petr Steklý, ředitel CVIK  
Tel: [redacted]  
e-mail: stekly@cesbrod.cz

(dále jen „správce“)

a

#### Česká spořitelna, a.s.

se sídlem: v Praze 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00  
IČ: 45244782, DIČ: CZ699001261  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1171  
Bankovní spojení: číslo účtu: 120088-34200166/0800  
ID Datové schránky: wx6dkif

#### Kontakt a dodací adresa pro poštovní zásilky:

Česká spořitelna, a.s.,  
CEN 2300 – řízení majetku  
Budějovická 1912/64b  
140 00 Praha 4  
e-mail: rem@csas.cz

(dále jen „nájemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto dohodu o změně závazků, dále jen

### Dodatek č. 1

#### II.

1. Město Český Brod je vlastníkem budovy, která je součástí pozemku parc. č. st. 7 v k.ú. Český Brod, na adrese nám. Arnošta z Pardubic 1, 282 01 Český Brod, zapsaného na LV 10001 u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Kolin (dále jen „budova“).
2. Město Český Brod a nájemce uzavřeli dne 16.8.2016 Smlouvu o nájmu prostor sloužících podnikání, jejímž předmětem je pronájem prostoru ve shora uvedené budově o výměře 1,5 m<sup>2</sup> za účelem umístění a provozování peněžního bankomatu (dále jen „Smlouva“).
3. Budova uvedená v čl. II. odst. 1 tohoto Dodatku byla dle zřizovací listiny schválené Usnesením Zastupitelstva města Český Brod, č. 110/2019 ze dne 25.9.2019, svěřena do správy Centra vzdělávání, informací a kultury p.o. (dále také jako „CVIK“). CVIK je na základě této Zřizovací listiny oprávněn nebytové prostory budovy pronajmout třetí osobě. Zřizovací listina vydaná zřizovatelem Město Český Brod je nedílnou součástí tohoto Dodatku č.1 jako jeho Příloha č.1.
4. Z důvodu změny dle shora uvedeného, vstoupila příspěvková organizace CVIK po dohodě smluvních stran s účinností od 1.4.2020 do práv a povinností této Smlouvy a zároveň do postavení správce majetku pronajímatele.
5. CVIK prohlašuje, že je srozuměn se všemi právy a závazky vyplývající ze Smlouvy a že k nim bez výhrad přistupuje a zavazuje se k jejich plnění.
6. Nájemce a správce ve vzájemném konsenzu prohlašují, že se jejich vzájemný vztah vyplývající ze Smlouvy se od 1.4.2020 do nabytí účinnosti tohoto Dodatku č. 1 řídí stejnými právy a povinnostmi, jako jsou práva a povinnosti uvedená v této Smlouvě.

7. Správce prohlašuje, že nájemce pronajímateli řádně uhradil nájemné vyplývající ze Smlouvy za období od počátku doby nájmu do 31.3.2020 a vyúčtování služeb za období od počátku nájmu do 31.12.2019. Náklady za období od posledního vyúčtování do 31.3.2020 se nájemce zavazuje uhradit po obdržení vyúčtování již správci dle tohoto Dodatku č.1.
8. Nájemné a služby bude od 1.4.2020 hradit nájemce správci. Za počátek období pro vyúčtování služeb nájemci se považuje den 1.4.2020.

### III.

Smluvní strany se dále dohodly na úpravě způsobu úhrady nájemného s účinností od 1.4.2020 a to následujícím způsobem:

**Čl. IV Nájemné, odst. 4 Smlouvy** se ruší v plném rozsahu a nahrazuje se novým zněním a zároveň **se doplňuje odst. 5** takto:

4. *Nájemce je povinen hradit pronajímateli spotřebovanou elektrickou energii v souvislosti s provozováním bankomatu. Odběr bude měřen podružným elektroměrem.*
5. *Nájemné dle ustanovení čl. IV odst. 1, bude nájemcem pravidelně hrazeno čtvrtletně bezhotovostním převodem, bez nutnosti zasílání faktur správcem, na účet správce uvedený v záhlaví této smlouvy, variabilní symbol 45244782 (IČ nájemce), a to vždy do 15 dne příslušného kalendářního měsíce, za který je nájemné hrazeno.*

**Čl. IV Nájemné,** se doplňuje o **odst. 6 a odst. 7** takto:

6. *Platba za elektrickou energii dle ustanovení čl. IV, odst. 4 bude hrazena 1x ročně na základě vystavené faktury správcem, podkladem bude odečet podružného elektroměru.*
7. *Správce není plátcem DPH.*

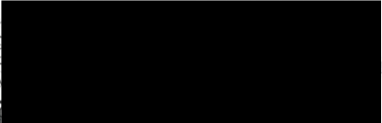
### IV.

1. Tento Dodatek č. 1 je nedílnou součástí smlouvy ze dne 16.8.2016.
2. V rozsahu změn sjednaných v tomto Dodatku č. 1 původní závazky sjednané ve smlouvě zanikají a nahrazují se závazky novými.
3. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změny.
4. Tento Dodatek č. 1 nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
5. Dodatek č.1 je sepsán ve čtyřech (4) vyhotoveních, z nichž správce i nájemce obdrží po dvou (2) vyhotoveních.
6. Nedílnou součástí tohoto Dodatku č.1 je následující příloha:  
Příloha č.1: Zřizovací listina příspěvkové organizace

Smluvní strany prohlašují, že si tento Dodatek č. 1 před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání a na základě jejich pravé a svobodné vůle, že jim nejsou známe okolnosti, které by bránily uzavření tohoto Dodatku č. 1.

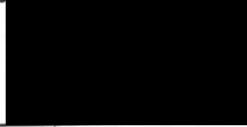

V Českém Brodě dne:

Za správce:  
Centrum vzdělávání, informací a kultury

  
...ury p. o.  
M...  
ředitel +6390472

V Praze dne 19.5.2020

Za nájemce:  
Česká spořitelna, a.s.

  
Edita Mudrová  
Real Estate Manager  
CEN 2300, centrála v Praze  
  
Real Estate Specialista II  
CEN 2300, centrála v Praze

# PŘÍLOHA Č. 1 K DODATKU Č. 1

Zřizovací listina příspěvkové organizace



## DODATEK č.1 KE ZŘIZOVACÍ LISTINĚ MĚSTSKÉ KNIHOVNY

Dne 1. 1. 1996 byla zřízena příspěvková organizace s názvem Městská knihovna, IČO 046390472, se sídlem Náměstí Arnošta z Pardubic čp. 1, zřizovatelem je Město Český Brod, poslední úprava této zřizovací listiny byla 1. 10. 2008.

Zřizovatel	Město Český Brod
Statutární orgán	starosta(ka)
Sídlo zřizovatele	náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod
Výkon funkce zřizovatele	Rada města Český Brod

Zřizovaná organizace	Městská knihovna
Zkratka zřizované organizace	MK
Sídlo zřizované organizace	náměstí Arnošta z Pardubic čp. 1, 282 01 Český Brod
Identifikační číslo (IČ)	046390472
Daňové identifikační číslo (DIČ)	CZ 046390472
Právní forma organizace	Příspěvková organizace
Datum vzniku organizace	1. 1. 1996
Doba trvání organizace	Organizace se zřizuje na dobu neurčitou
Statutární orgán organizace	Ředitel(ka), jmenován(na) a odvolán(na) zřizovatelem

1. Zastupitelstvo Města Český Brod podle § 84 odst. 2, písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a podle § 27 odst. 2 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů vydává tento dodatek č. 1. ke zřizovací listině pro Městskou knihovnu se sídlem v Českém Brodě, náměstí Arnošta z Pardubic čp. 1.
2. Tímto dodatkem se mění rozsah činnosti Městské knihovny a to tak, že se rozšiřuje o činnost Informačního centra a Kulturního domu Svět.
3. Dále pak se mění název Městské knihovny na nový název: Centrum vzdělávání, informací a kultury. Zůstává právnickou osobou podle § 18 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
4. Na základě změn popsaných v bodu 2 a 3 se vydává aktualizovaná zřizovací listina, která rozšiřuje a upravuje předměty hlavní i doplňkové činnosti a další zásady hospodaření.
5. Všechny předchozí zřizovací listiny pozbývají platnosti.



V Českém Brodě dne 25. 9. 2019

**Nové znění zřizovací listiny**

**Město Český Brod**

se sídlem náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod

podle § 84 odst. 2 písm. d) zákona 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 27-37 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na základě usnesení Zastupitelstva města Český Brod č. 110/2019 ze dne 25. 9. 2019 schvaluje zřizovací listinu v tomto znění:

Zřizovatel	Město Český Brod
Statutární orgán	Starosta(ka)
Sídlo zřizovatele	náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod
Výkon funkce zřizovatele	Rada města Český Brod

Zřizovaná organizace	Centrum vzdělávání, informací a kultury
Zkratka zřizované organizace	CVIK
Sídlo zřizované organizace	náměstí Arnošta z Pardubic čp. 1, 282 01 Český Brod
Identifikační číslo (IČ)	046390472
Daňové identifikační číslo (DIČ)	CZ 046390472
Právní forma organizace	Příspěvková organizace
Datum vzniku organizace	1. 1. 1996
Doba trvání organizace	Organizace se zřizuje na dobu neurčitou
Statutární orgán organizace	Ředitel(ka), jmenován(na) a odvolán(na) zřizovatelem
Poslední úprava zřizovací listiny	25. 9. 2019

**Čl. I Hlavní účel**

Organizace je zřízena za účelem zajištění provozování Městské knihovny Český Brod, Informačního centra a Kulturního domu Svět (dále uvedeno jako KD Svět). Organizace dále zajišťuje vzdělávací, informační, kulturní a výchovné činnosti v regionu. Organizace vytváří podmínky pro rozvoj cestovního ruchu v Českém Brodě a ve Středočeském kraji.

**Čl. II Předmět činnosti**

Předmětem činnosti je provozování Městské knihovny, Informačního centra, Kulturního domu Svět.

## **Městská knihovna:**

Městská knihovna je podle § 3 zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů („dále jen „knihovní zákon“), základní knihovnou v systému knihoven v ČR. Městská knihovna Český Brod je zřízena za účelem poskytování rovným způsobem všem občanům bez rozdílu veřejné knihovnické, informační a další služby vymezené v § 2, § 4 a § 14 knihovního zákona.

- Získává, zpracovává, uchovává a zpřístupňuje knihovní fond se zřetelem na potřeby uživatelů knihovny.
- Zpřístupňuje uživatelům knihovní dokumenty i z fondu jiné knihovny prostřednictvím meziknihovní i mezinárodní meziknihovní výpůjční služby a zároveň prostřednictvím této služby zpřístupňuje uživatelům jiných knihoven vlastní fond.
- Poskytuje ústní i písemné bibliografické, referenční a faktografické informace a rešerše, kopírování z materiálů knihovny a reprografické služby.
- Zajišťuje aktivní práci s dětmi a mládeží, spolupracuje se školkami, školami a dalšími výchovně-vzdělávacími organizacemi regionu
- Pořádá exkurze, besedy, výstavy a jiné kulturní a společenské akce, které podporují činnost knihovny.
- Vydává a šíří tematické publikace, neperiodické publikace a propagační materiály.
- Organizačně a provozně zajišťuje vystavování originálů a rozmnoženin děl.
- Zajišťuje publikační činnost, především ve zpravodaji města a webových stránkách.

## **Informační centrum**

- Plní funkci městského informačního centra, informačního centra pro mládež (ICM) a turistického informačního centra se zaměřením obyvatele města všech věkových a cílových skupin.
- Pro tuto funkci provozuje informační služby s cílem posilovat informovanost obyvatel o dění ve městě v oblasti kultury, sportu, vzdělávání, cestovního ruchu, volného času apod. s využitím všech dostupných kanálů jako jsou nástěnky, letáky, publikace, webové i mobilní aplikace a sociální sítě.
- Dále zajišťuje zprostředkování a zpřístupnění informací z vnějších informačních zdrojů, včetně informací ze státní správy a samosprávy.
- Poskytuje průvodcovské služby pro návštěvníky územního obvodu města Český Brod a přilehlého regionu.
- Organizačně a provozně zajišťuje vystavování originálů a rozmnoženin děl.
- Poskytuje kopírovací služby pro veřejnost prodej online vstupenek na kulturní a sportovní akce nejen v regionu, ale v celé ČR.
- Zajišťuje prodej upomínkových předmětů za účelem propagace města nebo jiné významné kulturní či sportovní události nebo významného výročí.
- Zajišťuje aktivní práci s mládeží, místními podnikateli, spolky a školami a dalšími institucemi pro rozvoj regionu.
- Poskytuje informace a ucelené vzdělávací i výchovné programy orientované na budoucí studium a profesní činnost dětí, mládeže a dospělým.
- Zajišťuje inzerci, výlep plakátů pro město, spřízněné organizace a další zájemce.

- Spolupracuje na městských a regionálních kampaních/akcích určených široké veřejnosti s cílem podpory spolkového života ve městě, kulturního dědictví i environmentální výchovy.
- Zajišťuje kompletní organizaci nebo podpůrný servis participativním projektům ve městě a participuje na rozvoji veřejného prostoru města Český Brod.

#### **Kulturní dům Svět**

- Uvádí filmová, divadelní a hudební díla napříč všemi věkovými skupinami.
- Organizuje, spolupracuje a pomáhá při produkci a realizaci hudebních i divadelních akcí, představení, přednášek, vzdělávacích programů a dalších kulturních a společenských forem zábavy.

#### **Činnosti společné pro všechny úseky organizace**

Využívá svěřené prostory k zajištění uvedených činností s péčí řádného hospodáře. Krátkodobě pronajímá svěřené prostory a nevyužívané nebytové prostory pro činnosti organizace, a to v souladu s její činností.

#### **Čl. III Doplnková činnost**

Předmětem doplňkové činnosti je:

- agenturní a reklamní činnost v oblasti kultury a cestovního ruchu pro třetí strany – turistické a slevové portály, podnikatelské subjekty a obce i města mající zájem za úplatu propagovat, organizovat kulturní a společenskou akci nebo teambuilding v Českém Brodě a okolí.
- Provoz občerstvení v KD Svět v případech, kdy tento provoz není v kolizi s hlavním činností nebo dotačním programem.

Zřizovatel souhlasí s tím, aby organizace mimo svůj hlavní účel a předmět činnosti vykonávala i doplňkovou činnost za těchto podmínek:

- Doplňková činnost nesmí organizaci bránit v hlavní činnosti.
- Doplňková činnost nebude celkově vykazovat ztrátu za kalendářní rok.
- Zisk z doplňkové činnosti bude použit pro hlavní činnost.
- Finanční prostředky získané doplňkovou činností se stávají výnosy příspěvkové organizace a budou sledovány odděleně v rámci doplňkové činnosti.
- Výrobky, výkony, služby a práce produkované v rámci doplňkové činnosti se realizují podle platných právních předpisů.



#### Čl. IV Vymezení majetku a rozsah práv a povinností organizace ve vztahu k majetku

1. Organizace je samostatnou účetní jednotkou a jako taková dodržuje příslušné zákonné normy a předpisy.
2. Organizace se při hospodaření s peněžitými prostředky řídí ustanovením § 28 až § 37 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Organizaci je svěřen do správy nebo vypůjčky movitý a nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, k nimž plní úlohu správce. Hodnota majetku k 31. 12. 2019 je vyčíslena dle jednotlivých druhů v příloze č. 1 (nemovitý a movitý majetek), která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Uvedený majetek i majetek vedený pouze v operativní evidenci a další nabytý majetek po 31. 12. 2019 je svěřen nebo vypůjčen příspěvkové organizaci pro zajištění hlavního účelu, k němuž byla zřízena. Movitý i nemovitý majetek tvoří soubor věcí uvedený v inventarizačním seznamu a je součástí přílohy této zřizovací listiny. Příloha č. 1 o movitém a nemovitém majetku svěřeném do správy příspěvkové organizaci je každoročně aktualizována dle aktuálních inventarizačních soupisů.
4. Příspěvková organizace má k tomuto majetku následující práva a povinnosti:
  1. Organizace je povinna zabezpečit plné, efektivní a ekonomicky účelné využití svěřeného majetku.
  2. Svěřený nebo vypůjčený nemovitý majetek organizace nesmí bez souhlasu zřizovatele vypůjčit, zastavit, vložit, darovat, vyřadit nebo k němu svěřit majetková práva jiné osobě.
  3. Nebytové prostory může organizace pronajímat bez souhlasu zřizovatele pouze krátkodobě a to tak, aby nebyl narušen chod organizace a hlavní účel, ke kterému byla organizace zřízena; pouze pro kulturní, přednáškovou činnost a vzdělávací pořady. Dále může pronajmout výlohy nebo jiné plochy v budově za účelem poskytnutí reklamy za úhradu dle aktuálního ceníku stanoveného ředitelem příspěvkové organizace min. 1 x ročně.
  4. O svěřený nebo vypůjčený majetek je organizace povinna pečovat s péčí řádného hospodáře, v souladu s platnými zákonnými normami, tj. chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím a před neoprávněnými zásahy.
  5. Organizace udržuje svěřený nebo vypůjčený majetek v provozuschopném stavu a za tímto účelem provádí jeho údržbu a opravy. Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto neprodleně (nejpozději do 3 dnů) nahlásí věcně příslušnému odboru zřizovatele včetně doložení protokolu o havárii či havarijním stavu majetku.
  6. Stavební úpravy a opravy většího rozsahu a se řídí aktuální směrnici zřizovatele.
  7. Pořízení movitého majetku nad 40.000,-Kč podléhá souhlasu zřizovatele.
  8. Pořízení dopravního prostředku v jakékoliv hodnotě podléhá písemnému souhlasu zřizovatele.
  9. Při pořizování movitého majetku je organizace povinna dodržovat aktuální směrnice zřizovatele.
  10. Organizace je povinna zabezpečit pravidelné a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky majetku, požární zajištění objektu.
  11. O svěřeném movitém a nemovitém majetku je organizace povinna vést operativní a účetní evidenci a odepisovat jej v souladu s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. V rámci péče o svěřený majetek provádí organizace pravidelnou inventarizaci jedenkrát ročně se stavem vždy k 31. 12. běžného roku. O této inventarizaci organizace vyhotoví inventurní soupisy a inventurní zápis. Inventurní soupisy a zápis z inventury nemovitého majetku předá organizace odboru rozvoje MěÚ Český Brod. Podle zákona č.

563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů inventurní soupisy a zápis z inventarizace movitého majetku zůstanou uloženy v organizaci.

12. Organizace podle velikosti knihovního fondu provádí podle § 16 odst. 2 knihovního zákona v určitých časových intervalech revizi knihovního fondu, jejíž postup nepodléhá zákonu č. 563/1991 Sb. o účetnictví.
13. Organizace je povinna uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
14. Organizace je povinna zajistit pojištění movitého i nemovitého majetku v případě, že není tento majetek již pojištěn zřizovatelem.
15. Majetek je organizaci svěřen do správy po dobu trvání organizace.
16. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přechází uplynutím dne uvedeného v jeho rozhodnutí o zrušení její majetek, práva a závazky na zřizovatele.
17. Zřizovatel si vyhrazuje právo k bezplatnému užívání zasedacího sálu v čp. 1 a KD Svět pro potřeby Města a MěÚ (jednání rady, zastupitelstva, veřejná i neveřejná projednání, svatby)

#### **Čl. V     Souhlas zřizovatele**

Předchozí souhlas zřizovatele je nutný v těchto případech:

1. Nabytí a převod nemovitých věcí.
2. Zastavení nemovitých a movitých věcí.
3. Zatížení věcným břemenem movitých a nemovitých věcí.
4. Poskytování věcných a peněžitých darů
5. Úplatný převod movitých věcí, jejichž hodnota převyšuje 30.000,-Kč.
6. Vzdání se práva a prominutí pohledávky přesahující 20.000,-Kč celkového objemu ročně.
7. Uzavření dohody o splátkách s lhůtou delší než 12 měsíců.
8. Bezúplatné postoupení pohledávek.
9. Uzavření smlouvy o přijetí nebo poskytnutí úvěru nebo půjčky.
10. Přijmutí dotace, daru.
11. Převzetí ručitého závazku a přistoupení k závazku.

#### **Čl. VI     Finanční vztahy**

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele.
2. Organizace hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně poskytnutých peněžních prostředků ze zahraničí.
3. Zřizovatel může uložit organizaci odvod do svého rozpočtu.
4. Zřizovatel stanovuje minimálně tyto závazné ukazatele: limit mzdových prostředků, počet pracovníků, pořízení dlouhodobého majetku příspěvků zřizovatele a maximální provozní náklady bez započtení odpisů dlouhodobého majetku.
5. O hlavní a doplňkové činnosti vede oddělené účetnictví.

## **Čl. VII Zásady řízení zřizovatelem**

1. Schvaluje rozpočet organizace včetně jeho změn a kontroluje plnění prostřednictvím rozborů hospodaření.
2. Provádí kontrolu činnosti organizace i prostřednictvím výborů zastupitelstva, komisí rady a zaměstnanců města Český Brod v souladu s vnitřním předpisem
3. Schvaluje výsledky hospodaření organizace a výroční zprávu.
4. Schvaluje koncepci rozvoje organizace.
5. Zabezpečuje personální a mzdovou agendu ředitele organizace.

## **Čl. VIII Vymezení doby trvání**

1. Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

## **Čl. IX. Ostatní práva a povinnosti**

1. Organizace je povinna dodržovat veškeré platné zákony České republiky a veškeré platné právní a vnitřní předpisy Města Český Brod pro příspěvkové organizace určené.
2. Organizace musí kdykoliv na vyžádání umožnit zřizovateli pro potřeby kontroly volný přístup k majetku, účetní a majetkové evidenci, vnitřním předpisům, výpisům z bankovních účtů apod.

## **Čl. X. Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Organizace byla zřízena dnem 1. 1. 1996 na dobu neurčitou.
2. Tato zřizovací listina v plném rozsahu ruší a nahrazuje zřizovací listinu organizace ze dne 1. 10. 2008 a nabývá platnosti dnem schválení Zastupitelstvem města 25. 9. 2019.
3. Účinná je od 1. 1. 2020
4. Organizace se podle § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. zapisuje do Obchodního rejstříku, návrh na zápis podává zřizovatel.
5. Úkoly zřizovatele podle zvláštních zákonů, nejsou-li vyhrazeny zastupitelstvu města, plní rada města podle § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
6. Tato zřizovací listina byla projednána a schválena usnesením Zastupitelstva Města Český Brod č. 110/2019 ze dne 25. 9. 2019.
7. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 5 stejnopisech.



**Seznam příloh:**

1. Nemovitý a movitý majetek svěřený nebo vypůjčený příspěvkové organizaci k 1. 1. 2020.

V Českém Brodě dne 25. 11. 2019

.....  
Bc. Jak

.....  
města



**Příloha č. 1. Nemovitý a movitý majetek svěřený do správy nebo výpůjčky příspěvkové organizaci  
Centrum vzdělávání, informací a kultury**

**1. Budovy v majetku města předané ke správě a k provozování hlavní činnosti příspěvkové organizace:**

	Název	Adresa
1.	Dům č. p. 1	náměstí Arnošta z Pardubic, Český Brod
2.	Dům č. p. 332	Krále Jiřího, Český Brod

**2. Pozemky v majetku města vypůjčené k provozování hlavní činnosti příspěvkové organizace:**

	Pozemek č.	k. ú.	Druh pozemku	Výměra
1.	st. 388	Český Brod	zastavěná plocha, nádvoří	709 m <sup>2</sup>
2.	st. 6/2	Český Brod	zastavěná plocha, nádvoří	12 m <sup>2</sup>
3.	710/1	Český Brod	ostatní plocha	224 m <sup>2</sup>
4.	st. 7	Český Brod	zastavěná plocha, nádvoří	758 m <sup>2</sup>

**3. Evidence movitého majetku svěřeného příspěvkové organizaci ke dni 1. 1. 2020:**

DDHM – drobný dlouhodobý hmotný majetek

OE – operativní evidence

DHM – dlouhodobý hmotný majetek:

a) budovy

b) pozemky

c) přístroje a technické zařízení

Drobný dlouhodobý hmotný majetek (DDHM) je příspěvkové organizaci předán na základě předávacího protokolu.

4. O svěřeném nemovitém i movitému majetku vede příspěvková organizace evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

5. Podrobná evidence movitého majetku je vedena v operativní evidenci a inventárních seznamech.

6. Knihovní fond je veden v operativní evidenci podle § 16 odstavce 1 a 2 zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 88/2002 Sb., Ministerstva kultury k provedení zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

V Českém Brodě dne.....

.....  
Bc. Jakub Nekolný  
starosta města

## Důvodová zpráva:

=

### 1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Zastupitelstvo města dne 25. 9. 2019 usnesením č. 110/2019 schválilo dodatek č. 1 zřizovací listiny příspěvkové organizace Městská knihovna.

Nyní je předložen ke schválení přehled nemovitého a movitého majetku svěřeného do majetku příspěvkové organizaci CVIK ke dni 1. 1. 2020 dle přílohy č. 1 ke zřizovací listině.

Drobný dlouhodobý hmotný majetek (DDHM) je příspěvkové organizaci předán na základě předávacího protokolu, který je pro informaci přiložen. Důvodem tohoto postupu je skutečnost, že se jedná o desítky kusů drobného majetku, jako např. stoly, židle, varné konvice, PC, které se často mění. Pokud by byl majetek konkretizován v příloze ke zřizovací listině, musela by se s každým vyřazením tohoto majetku příloha schvalovat v orgánech města.

Dlouhodobý majetek (odepisovaný majetek) bude CVIK p. o. svěřen do užívání. Majetek bude příspěvková organizace vést na majetkových účtech v rozvaze. Město Český Brod tento majetek bude dále vést na podrozvahových účtech, které jsou na konci roku inventarizovány.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)  
doporučuje schválit přílohu č. 1 ke zřizovací listině

3) Dopady řešení na rozpočet města  
nejdou

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnici pro zadávání zakázek malého rozsahu  
nerelevantní

6) Vypořádání s připomínkami

-