

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI při organizování kurzu Immediate Life Support Provider

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 1746 odst. 2) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „smlouva“), mezi těmito smluvními stranami

Česká resuscitační rada, z. s.

IČ: 22861793,

se sídlem Fakultní nemocnice Hradec Králové, Klinika anesteziologie, resuscitace a intenzivní medicíny, Sokolská 581, 500 05 Hradec Králové,

zastoupená [redacted] předsedou a [redacted]

místopředsedou

(dále jen „ČRR“)

a

Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace

IČ: 00574660

se sídlem Závodní 390/98C, 360 06 Karlovy Vary

zastoupená MUDr. Jiřím Smetanou, ředitelem

(dále jen „organizátor kurzu“)

§ 1

Obě strany se zavazují spolupracovat při organizaci certifikovaného kurzu Evropské resuscitační rady (ERC, European Resuscitation Council) Immediate Life Support Provider Course (dále jen „kurz ILS“), za níže uvedených podmínek.

§ 2

1. ČRR zprostředkuje organizátorovi kurzu nákup výukových materiálů v tištěné nebo elektronické podobě předepsaných pravidly ERC pro výuku v kurzu ILS.

§ 3

1. ČRR dává souhlas s umístěním loga ČRR na reklamních a propagačních materiálech, které jsou určeny pro potřeby kurzů ILS.
2. Organizátor kurzu se zavazuje umístit logo ČRR a odkaz na internetové stránky ČRR na informační materiály kurzů ILS, včetně pozvánky a programu kurzu (viz § 4 a § 5).
3. Organizátor kurzu je povinen v předstihu minimálně dvou kalendářních týdnů předložit ke schválení národnímu koordinátorovi kurzů ILS veškeré materiály s uvedeným logem ČRR, včetně materiálů v elektronické podobě. Materiály je možné předložit v písemné podobě nebo prostřednictvím e-mailové adresy info@resuscitace.cz.

§ 4

1. ČRR prohlašuje, že souhlas s organizací kurzu ILS udělí organizátorovi kurzu pouze za předpokladu, že bude kurz ILS organizován v souladu se zásadami stanovenými v této dohodě a v souladu se Standardem kurzu ILS ČRR, který je uveden v příloze č. 1 této dohody a pravidly ERC pro organizování kurzů (ERC Course Rules).

2. ČRR se zavazuje poskytovat organizátorovi kurzu ILS nezbytnou odbornou a metodickou podporu při přípravě a realizaci kurzů ILS, včetně instruktáže v obsluze aplikace Course System (CoSy) nebo jiné elektronické databáze předepsané pravidly ERC pro administraci kurzu ILS.
3. ČRR si na základě smluvního vztahu s ERC vyhrazuje právo kontrolovat způsob přípravy a realizace všech kurzů ILS na území České republiky. Předmětem kontroly bude shoda organizační přípravy a vlastního průběhu kurzu se zásadami uvedenými v této dohodě, aktuální verzí pravidel ERC pro organizaci kurzů (ERC Course Rules) a Standardem ILS ČRR, který je uveden v příloze č. 1 této dohody. Rozhodnutí oprávněného zástupce ČRR, který vykonává kontrolu, nemají odkladný účinek a nelze se proti nim odvolat.
4. Vedoucím kurzu ILS je ustanoven instruktor ERC s platnou kvalifikací na základě požadavku organizátora kurzu ILS.
5. Vedoucí kurzu ILS je v rámci svých pravomocí mimo jiné oprávněn: schvalovat program kurzu, ověřit kvalifikaci instruktorů, kontrolovat výukové materiály, kontrolovat dodržování pravidel účastníky kurzu, odvolat nebo ukončit kurz ILS v případě, že je připravován nebo probíhá v rozporu se zásadami stanovenými v této dohodě. Ukončení kurzu ILS rozhodnutím vedoucího kurzu je důvodem k nevydání certifikátů ERC organizátorovi kurzu i všem jeho účastníkům.
6. Vedoucí kurzu ILS stanoví způsob hodnocení účastníků (průběžné hodnocení nebo individuální závěrečná zkouška).
7. Oprávněný zástupce ČRR nebo ERC, který vykonává kontrolu kurzů ILS, je v rámci svých pravomocí oprávněn: ověřovat kvalifikaci instruktorů, kontrolovat veškeré výukové materiály a zúčastnit se všech částí kurzu.
8. Organizátor kurzu ILS je povinen v předstihu minimálně dvou kalendářních týdnů předat vedoucímu kurzu všechny materiály nezbytné pro vedení kurzu prostřednictvím elektronické pošty.

§ 5

1. Certifikáty o účasti v kurzu ILS jsou vygenerovány výhradně prostřednictvím aplikace Course System (CoSy) nebo jiné elektronické databáze předepsané pravidly ERC pro administraci kurzu ILS.
2. Náklady spojené s vydáním certifikátů hradí organizátor kurzu ILS. ČRR souhlasí s tím, aby organizátor kurzu nakoupil potřebný počet míst v kurzu pro vydání certifikátů. Počet míst v kurzu nutných pro vygenerování certifikátů v CoSy nebo jiné elektronické databázi určuje ERC.
3. Organizátor kurzu je povinen neprodleně oznámit jakékoli problémy s aplikací CoSy nebo jinou elektronickou databází na e-mailovou adresu národního koordinátora pro kurzy ILS: info@resuscitace.cz.

§ 6

1. Za zajištění překladu a zpřístupnění výukových materiálů, poskytnutí metodického vedení, konzultační a předepsanou kontrolní činnost při organizaci kurzů ILS na území České republiky podle podmínek § 2, 4 a 5 náleží ČRR finanční odměna ve výši 1000,- Kč včetně DPH za každý organizovaný kurz ILS bez ohledu na počet účastníků.
2. Organizátor kurzu ILS je povinen uhradit finanční odměnu dle bodu 1 do 7 dnů od ukončení kurzu ve prospěch účtu [REDACTED]
3. Organizátor kurzu se zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 60 000,- Kč včetně DPH v případě, že použije logo ČRR v rozporu se zněním § 3 a § 4 této dohody.

§ 7

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu pěti let.
2. Smluvní strany se dohodly na výpovědní lhůtě v trvání jednoho kalendářního měsíce.
3. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany se dohodly, že každá z nich je oprávněna vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní lhůty v případě hrubého porušení smluvních podmínek jednou ze smluvních stran.

§ 8

1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny této dohody lze uzavřít pouze v písemné podobě.
2. Tato dohoda se uzavírá ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. Ustanovení neupravená touto dohodou se řídí obecně platnými právními předpisy České republiky. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu před podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, se kterým souhlasí a že je tato dohoda projevem jejich svobodné a vážné vůle.



Standard kurzu ILS České resuscitační rady

I. Vymezení základních pojmů

1. Kurz Immediate Life Support (dále ILS) je certifikovaný Evropskou resuscitační radou (ERC, European Resuscitation Council) a Českou resuscitační radou (dále ČRR).
2. Organizátor kurzu je fyzická osoba, právnická osoba nebo osoba bez právní subjektivity, která na základě „Dohody o spolupráci při organizování kurzu ILS“ organizuje kurz ILS, tzn. je zodpovědná za přípravu, logistiku a vlastní průběh kurzu.
3. Vedoucí kurzu je zkušený instruktor s dosaženou kvalifikací ředitele kurzu ILS, který nese plnou odpovědnost za průběh kurzu. Vedoucí odpovídá za to, že kurz probíhá v souladu s pravidly „ERC course rules“ a Standardem kurzu ILS ČRR. V odůvodněných případech je oprávněn rozhodnout o zrušení, ukončení nebo nepotvrzení kurzu. Seznam vedoucích kurzu eviduje ERC v elektronické databázi Course System (CoSy).
4. Instruktor (FI, Full Instructor) je absolvent kurzu „Generic Instructor Course (GIC)“, který úspěšně ukončil praxi požadovanou pro samostatné vedení výuky.
5. Instruktor kandidát (IC, Instructor Candidate) je absolvent kurzu „GIC“ bez praxe požadované pro samostatné vedení výuky. V kurzu ILS pracuje pouze pod přímým dohledem zkušeného instruktora.
6. Manuál kurzu ILS případně vydaný ČRR, je doslovným českým překladem originálního manuálu ERC. Pro potřeby kurzu ILS lze používat výhradně originální manuály ERC v závislosti na jazykové verzi kurzu.

II. Povinnosti organizátora kurzu ILS

1. Organizátor kurzu ILS je povinen zajistit, aby počet instruktorů a počet účastníků nepřekročil poměr stanovený v ERC Course Rules.
2. Organizátor kurzu ILS je povinen zajistit, aby počet účastníků kurzu nepřekročil 30 osob.
3. Organizátor kurzu ILS je povinen zajistit, aby v případě skupin převyšujících 12 osob byl počet instruktorů společně s vedoucím kurzu vyšší než počet skupin účastníků.
4. Organizátor kurzu ILS je povinen vložit požadované údaje o budoucím kurzu do CoSy nebo jiné elektronické databáze ERC.
5. Organizátor kurzu ILS je povinen oznámit národnímu koordinátorovi kurzů ILS den a místo konání kurzu nejméně 1 měsíc před jeho zahájením. Oznámení musí zahrnovat: přesnou adresu místa, datum konání, čas začátku a konce, jméno vedoucího kurzu a seznam instruktorů. Oznámení provede organizátor kurzu ILS prostřednictvím elektronické pošty.
6. Organizátor kurzu ILS se zavazuje nakoupit originální manuál kurzu pro každého účastníka a doručit jej účastníkovi kurzu nejméně 1 týden před zahájením kurzu (může proběhnout elektronicky).
7. Organizátor kurzu ILS je povinen zajistit potřebné zázemí a technické vybavení kurzu ve znění ustanovení VI tohoto standardu.
8. Organizátor kurzu ILS je povinen umožnit vedoucímu kurzu prohlídku prostor a kontrolu zázemí a technického vybavení uvedených ve znění ustanovení VI tohoto standardu a kontrolu nezbytné dokumentace s dostatečným předstihem před začátkem kurzu.
9. Organizátor je povinen zajistit teplé nápoje všem účastníkům i instruktorům kurzu.
10. Organizátor je povinen zajistit instruktorům úhradu cestovních nákladů a výloh spojených s ubytováním a stravováním.

III. Práva a povinnosti vedoucího kurzu ILS

1. Vedoucí kurzu ILS sestavuje program kurzu v souladu s doporučeními příslušné pracovní skupiny ČRR a je povinen jej doručit organizátorovi kurzu nejméně 14 dní před začátkem kurzu prostřednictvím elektronické pošty.
2. Ve zvláště odůvodněných případech může vedoucí kurzu ILS rozhodnout o změně některých povinností organizátora.
3. Rozhodnutí vedoucího kurzu ILS o změně některých povinností se nevztahuje na maximální počet účastníků kurzu a povinnosti doručit originální manuál kurzu všem účastníkům.

IV. Ostatní ustanovení

1. Porušení jakéhokoliv uvedeného závazku organizátorem kurzu ILS může být důvodem ke zrušení kurzu před jeho zahájením, k přerušení kurzu v jeho průběhu nebo k zamítnutí jeho potvrzení.
2. Vedoucí kurzu ILS informuje o obsahu rozhodnutí ve smyslu ustanovení I, odst. 3 Standardu kurzu ILS ústní formou organizátora kurzu a zároveň bez zbytečného odkladu národního koordinátora kurzů ILS. Rozhodnutí vedoucího kurzu má okamžitý účinek a nelze se proti němu odvolat. Do 14 dnů od zrušení nebo přerušení kurzu zašle vedoucí kurzu organizátorovi kurzu písemné zdůvodnění svého rozhodnutí.
3. Výběr instruktorů kurzu ILS potvrzuje vedoucí kurzu po konzultaci s organizátorem kurzu.
4. Náklady spojené s organizováním kurzu, včetně mzdy vedoucího a instruktorů (pouze s kvalifikací full instructor) nese organizátor kurzu.
5. Organizátor kurzu ILS není povinen uhradit mzdové náklady instruktorů – kandidátů, kteří nemají nárok na finanční odměnu.
6. Organizátor je povinen vyplatit mzdy ve lhůtě nepřesahující 28 dnů od ukončení kurzu.

V. Kontrolní činnost v kurzech ILS

1. Každý kurz ILS může být podroben kontrole, kterou provádí osoba pověřená ČRR.

VI. Minimální věcné a technické požadavky na kurz ILS

Prostory kurzu

- Přednášková místnost s místy k sezení pro všechny účastníky kurzu a instruktory
- Učebna pro praktická cvičení (1 místnost pro každých 6 účastníků)
- Místnost instruktorů
- Malé občerstvení
- Přístup k toaletám

Každý instruktor musí obdržet:

Před kurzem:

- Program kurzu ILS
- Manuál kurzu ILS
- Prezentační/postery používané v průběhu kurzu

V den konání kurzu:

- Jmenovku (logo ERC/ČRR, logo organizátora, jméno instruktora)

Každý účastník musí obdržet:

Před kurzem:

- Program kurzu ILS
- Manuál kurzu ILS
- Hodnocení ILS

V den konání kurzu:

- Jmenovku (logo ERC, logo organizátora, logo ČRR, jméno a příjmení účastníka)

Vybavení pro každou skupinu účastníků (max. 6 osob):

- Resuscitační model dospělého člověka s možností nácvičku umělého dýchání
- Náhradní plíce nebo dýchací cesty (v závislosti na typu modelu)
- Desinfekční prostředky (gáza/mulové tampony, desinfekce)
- Resuscitační maska (min. 1 ks)
- Tréninkový AED nebo defibrilátor
- Dvě sady samolepících elektrod k tréninkovému AED
- Náhradní akumulátor k AED/zdroj napájení

Audio-video:

- Dataprojektor
- Laserové ukazovátko
- Osobní počítač nebo notebook
- Prodlužovací kabely

Ostatní:

- Seznam účastníků kurzu vygenerovaný CoSy nebo jinou elektronickou databází
- Náhradní jmenovky (10 ks)
- Propisovací tužky
- Označení místností ve formátu A4 (registrace, přednáškový sál, učebny č. 1, 2, 3..., místnost instruktorů, WC)
- Anketa spokojenosti účastníků kurzu
- Teplé a studené nápoje, malé občerstvení

Verze 030122