

Smlouva o výkonu technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby č. SML/2017/0233/OSIO

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a v souladu s ust. § 152 zákona č. 183/2006 Sb. stavebního zákona v platném znění a dále dle usnesení Rady městské části Praha 4 č. 7R-287/2017 ze dne 5.4. 2017

Smluvní strany

1. městská část Praha 4

se sídlem Antala Staška 2059/80b, Praha 4

zastoupená: Ing. Josefem Jahodou, vedoucím odboru stavebních investic a oprav
Úřadu městské části Praha 4

osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

Ing. Josef Jahoda – vedoucí odboru stavebních investic a oprav Úřadu MČ Praha 4

Ing. Martin Lukeš – referent odboru stavebních investic a oprav Úřadu MČ Praha 4

IČ: 00063584

DIČ: CZ00063584

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen objednatel)

2. JE Group s.r.o.

zapsaná v OR sp. zn. C 226901 vedená u Městského soudu v Praze

se sídlem: Pražská 1279/18, 102 00 Praha 10

zastoupený Jakubem Erbenem , jednatelem společnosti

IČ: 03063313

DIČ: CZ03063313

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen vykonavatel dozoru)

I.

Úvodní ustanovení

Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu uzavírají za účelem zajištění řádného technického dozoru nad prováděním stavby **ZŠ Školní 700/5 – rekonstrukce staré budovy Školní 195/3, Praha 4, k.ú. Braník** (dále jen stavba).

II.

Předmět smlouvy

2.1. Předmětem této smlouvy je závazek vykonavatele dozoru vykonávat technický dozor stavebníka nad prováděním stavby řádným splněním všech jeho povinností sjednaných touto smlouvou včetně jejích příloh, na základě seznámení se s projektem, rozpočtem, dodavatelskou dokumentací, obsahem

stavebního povolení, s jednotlivými rozhodnutími, stanovisky a vyjádřeními příslušného stavebního úřadu a dotčených orgánů, která mohou mít vliv na realizaci stavby a s obsahem smlouvy o dílo, uzavřené se zhotovitelem stavby AVERS, spol. s r.o. dne 12.5.2017, jakožto nutnými předpoklady pro řádné plnění povinností vykonavatele dozoru.

- 2.2. Předmětem této smlouvy je rovněž závazek objednatele zaplatit vykonavateli dozoru za řádný výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby cenu výkonu dozoru sjednanou touto smlouvou, a to za podmínek a ve lhůtách sjednaných v této smlouvě.

III.

Povinnosti vykonavatele dozoru

- 3.1. Vykonavatel dozoru je povinen zejména

- a) asistovat při předání staveniště zhotoviteli a vedle protokolu o předání a převzetí staveniště provést zápis do stavebního deníku, že bylo toho dne mezi účastníky zastupujícími objednatele a zhotovitele řádně předáno staveniště;
- b) provádět kontrolu stavby v pravidelném intervalu minimálně dvakrát týdně
- c) kontrolovat soulad prováděných stavebních prací s projektovou dokumentací vyhotovenou společností SUNCAD s.r.o. na základě smlouvy o dílo uzavřené dne 8.1.2016, a v případě zjištěných nedostatků provádět zápisy do stavebního deníku, konzultovat zjištěné nedostatky s osobou vykonávající autorský dozor a požadovat nápravu;
- d) kontrolovat dodržování ostatních podmínek stavebního povolení a uzavřené smlouvy o dílo včetně jejích příloh zhotovitelem stavby, a v případě zjištění nedostatků provádět neprodleně zápisy do stavebního deníku a písemně oznamovat objednateli zjištěná porušení;
- e) seznámit objednatele předem s veškerými změnami a doplňky dokumentace, jejichž potřeba v průběhu stavby nastala;
- f) doplňovat projektovou dokumentaci stavby tak, jak její odsouhlasené změny objednatelem předává vykonavateli dozoru osoba vykonávající autorský dozor, ty protokolárně předávat zhotoviteli a o těchto změnách vést evidenci do konce stavby;
- g) spolupracovat se zhotovitelem při navrhování změn stavby, které vznikly v důsledku např. chyb projektu nebo vyžádaných změn objednatelem;
- h) kontrolovat dodržování technologických postupů při stavebních a montážních pracích;
- i) sledovat vedení stavebního a event. montážního deníku v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo včetně jejích příloh, provádět zápisy do stavebního deníku a vyjadřovat se k zápisům zhotovitele, uschovat první kopii zápisů ve stavebním deníku po celou dobu stavby;
- j) kontrolovat kvalitu provedení těch prací či částí dodávek, které budou v dalším postupu výstavby zakryty, nebo se stanou nepřístupnými a vyjadřovat se k ní formou zápisu do stavebního deníku a bude-li to třeba i formou písemných oznámení objednateli;
- k) provádět kontrolu postupu prací zhotovitele dle plánu organizace výstavby a časového harmonogramu dle smlouvy o dílo včetně jejích příloh a neprodleně objednateli písemně oznamovat prodlení zhotovitele;
- l) kontrolovat a spolupodepisovat spolu s objednatelem a se zhotovitelem soupisy o provedených pracích za každý kalendářní měsíc doby provádění díla (zjišťovací protokoly);
- m) shromažďovat pro objednatele podklady pro předání a převzetí stavby nebo jejích částí, předané mu zhotovitelem a účastnit se předání a převzetí stavby nebo jejích částí v případě dílčích plnění;
- n) účastnit se všech kontrolních dnů a prohlídek na stavbě svolaných objednatelem nebo stavebním úřadem;
- o) kontrolovat odstraňování vad a nedodělků, zjištěných v průběhu stavby a při předání a převzetí stavby nebo jejích částí v dohodnutých termínech či zjištěných příslušnými správními orgány;
- p) připravit podklady požadované pro provedení závěrečné kontrolní prohlídky příslušným stavebním úřadem před vydáním kolaudačního souhlasu a zúčastnit se této prohlídky;
- q) zkontrolovat vyklizení stavby a staveniště zhotovitelem.

- 3.2. Součástí výkonu technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby jsou i činnosti v tomto článku smlouvy nespécifikované, které však jsou k řádnému výkonu dozoru nezbytné, a o kterých vykonavatel dozoru vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto činností však v žádném případě nezvyšuje touto smlouvou sjednanou cenu.

IV.

Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen:

- a) předat vykonavateli dozoru veškeré podklady a informace, potřebné pro jeho činnost, související s přípravou a realizací stavby, které má k dispozici;
- b) poskytovat vykonavateli dozoru součinnost potřebnou pro plnění jeho povinností dle této smlouvy, spočívající ve včasné reakci na oznámení vykonavatele dozoru;
- c) zavázat zhotovitele, popřípadě jiné osoby k součinnosti s vykonavatelem dozoru po celou dobu přípravy a realizace stavby.

V.

Cena za výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby

- 5.1. Cena za výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby je sjednána dohodou ve výši **353.100,00 Kč** bez DPH, DPH činí **74.150,00 Kč** a celková cena včetně DPH je **427.250,00 Kč**, jak to vyplývá z cenové nabídky vykonavatele dozoru, jejíž součástí je kalkulace ceny za jednu hodinu výkonu dozoru a předpokládaný celkový počet hodin výkonu dozoru dle této smlouvy, a která je přílohou č. 1 a zároveň nedílnou součástí této smlouvy.
- 5.2. Cena za výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby uvedená v odstavci 5.1. je stanovena jako maximální dle cenové nabídky vykonavatele dozoru. Cena nesmí být zvýšena bez písemného souhlasu objednatele, a to formou dodatku k této smlouvě. Pokud však výkon dozoru stavebníka nad prováděním stavby bude vykonán v nižším počtu hodin, než je předpokládaný celkový počet hodin dle nabídky vykonavatele dozoru, bude vykonavateli dozoru uhrazena cena za výkon tohoto dozoru jen dle skutečného počtu hodin poskytnuté služby, t.j. výkonu dozoru.

VI.

Platební podmínky

- 6.1. Objednatel uhradí vykonavateli dozoru cenu za výkon technickému dozoru stavebníka nad prováděním stavby v měsíčních splátkách na základě faktur za měsíční výkon dozoru vystavovaných vykonavatelem dozoru. Každá faktura bude proplacena jedine, pokud v ní bude uveden počet hodin výkonu dozoru v daném měsíci a její přílohou bude výkaz hodin výkonu dozoru dle jednotlivých dnů v tomto měsíci.
- 6.2. Splatnost faktur je 30 dnů od doručení faktury objednateli. Faktury mohou být objednatelům uhrazeny ve lhůtě kratší na základě písemného pokynu starosty nebo zástupce starosty

městské části Praha 4 nebo tajemníka Úřadu městské části Praha 4. Za okamžik zaplacení se považuje datum, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu objednatele.

- 6.3. Objednatel je oprávněn pozastavit úhradu ceny, pokud nebyl v daném měsíci výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby vykonáván řádně v souladu s touto smlouvou. Vykonavatel dozoru nemá nárok na úhradu ceny výkonu dozoru za ty dny, kdy dozor nevykonával vůbec či ho prokazatelně nevykonával řádně.

VII.

Doba výkonu technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby

Výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby bude prováděn po celou dobu realizace stavby, tj. od převzetí staveniště zhotovitelem stavby do převzetí dokončené stavby objednatelem a do vydání kolaudačního souhlasu nebo oznámení záměru započít s užíváním dokončené stavby stavebnímu úřadu (je-li užívání stavby zakázáno, bude prováděn výkon dozoru do vydání písemného souhlasu, že lze stavbu užívat).

VIII.

Podmínky výkonu technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby

- 8.1. Vykonavatel dozoru zajišťuje výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby osobně nebo svými pracovníky. Vykonavatel dozoru však vždy nese plnou odpovědnost za neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 8.2. Objednatel kontroluje plnění povinností vykonavatele dozoru dle této smlouvy. Na požádání je vykonavatel dozoru povinen předložit objednateli doklady o výkonu dozoru, zejména zápisy: z jednání se zhotovitelem stavby o posouzení návrhů na změny a odchylky od projektové dokumentace, o kontrole souladu prováděných stavebních prací s projektovou dokumentací, apod.
- 8.3. Všechny škody, které prokazatelně vzniknou v důsledku výkonu technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby z viny na straně vykonavatele dozoru třetím osobám, případně objednateli, je povinen uhradit vykonavatel dozoru.

IX.

Odstoupení od smlouvy

- 9.1. Každá smluvní strana může odstoupit od smlouvy, a to i před uplynutím sjednané doby pro výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby, poruší-li druhá smluvní strana podstatným způsobem své smluvní povinnosti a byla-li na tuto skutečnost prokazatelnou formou (doručený dopis) upozorněna.
- 9.2. Podstatným porušením této smlouvy ze strany vykonavatele dozoru se rozumí opakované nesplnění kterékoliv povinnosti vykonavatele dozoru sjednané v článku III. této smlouvy či opakované porušení kteréhokoliv jiného ujednání této smlouvy. Podstatným porušením této smlouvy ze strany objednatele se rozumí prodlení se zaplacením ceny dle čl. 6.1. této smlouvy delším šedesáti dnů, a to i u každé jednotlivé splátky ceny.

- 9.3. Odstoupení od smlouvy strana oprávněná oznámí straně povinné bez zbytečného odkladu poté, kdy strana povinná poruší své povinnosti ve smyslu čl. 9.2. této smlouvy.
- 9.4. Stanoví-li oprávněná strana pro dodatečné plnění lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy po marném uplynutí této lhůty. Jestliže však strana, která je v prodlení, písemně prohlásí, že svůj závazek nesplní, může oprávněná strana odstoupit od smlouvy před uplynutím této lhůty dodatečného plnění, kterou stanovila, tzn. ihned poté, co prohlášení povinné strany obdrží.
- 9.5. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze smlouvy. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody, vzniklé porušením smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
- 9.6. Odstoupí-li od smlouvy vykonavatel dozoru, objednatel mu uhradí cenu za provedený výkon dozoru do dne účinnosti odstoupení.

X.

Smluvní pokuty

- 10.1. V případě, že vykonavatel dozoru nebude tento dozor vykonávat řádně, t.j. nebude plnit kteroukoliv povinnost sjednanou v článku III. této smlouvy, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,00 Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti. V případě, že vykonavatel dozoru prokáže, že prodlení vzniklo z viny na straně objednatele, zanikne objednateli právo smluvní pokutu uplatňovat. Vykonavatel dozoru není v prodlení, pokud nemohl plnit v důsledku vyšší moci.
- 10.2. V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením ceny, je povinen zaplatit vykonavateli dozoru smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny výkonu dozoru za každý, byť i jen započatý den až do splnění této povinnosti.
- 10.3. V případě, že vykonavatel dozoru bude v prodlení s předáním dokladů objednateli dle čl. 8.2. této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny výkonu dozoru za každý, byť i jen započatý den až do splnění této povinnosti.
- 10.4. Smluvní pokuty, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně a bez ohledu na její výši. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu jednostranně započíst na pohledávku vykonavatele dozoru na zaplacení ceny.

XI.

Závěrečná ustanovení

- 11.1. Jakákoli ústní ujednání při výkonu technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby dle této smlouvy, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.
- 11.2. Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

11.3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, každý s platností originálu, přičemž každý ze stejnopisů obsahuje i úplný soubor příloh. Vykonavatel dozorů obdržel jedno vyhotovení a objednatel tři vyhotovení.

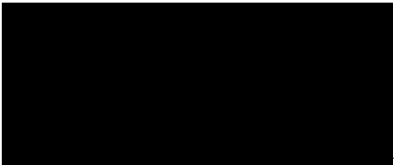
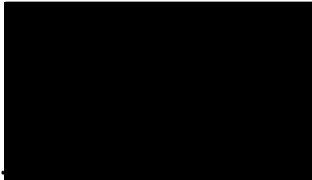
11.4. Písemnosti mezi smluvními stranami, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou (zejména odstoupení od smlouvy) se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.

11.5. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu včetně jejích příloh přečetly, s obsahem souhlasí a na důkaz jejich svobodné, pravé a vážné vůle připojují své podpisy.

15 -05- 2017

V Praze dne

V Praze dne 15.5.2017

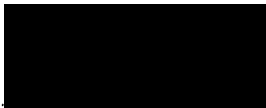
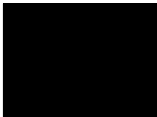
	
objednatel	vykonavatel dozoru
Ing. Josef Jahoda vedoucí odboru stavebních investic a oprav Úřadu městské části Praha 4	Jakub Erben jednatel společnosti JE Group s.r.o.

Příloha č. 1 – Cenová nabídka vykonavatele technického dozoru stavebníka

Níže podepsaní členové Zastupitelstva městské části Praha 4 potvrzují, že jsou v případě tohoto právního úkonu splněny podmínky uvedené v ustanovení § 43 zákona č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze.

17 -05- 2017

V Praze dne.....

	
člen Zastupitelstva městské části Praha 4	člen Zastupitelstva městské části Praha 4

KRYCÍ LIST

1. Název výběrového řízení	
„Školní 700/5 – rekonstrukce staré budovy Školní 195/3, Praha 4, k.ú. Braník – výkon technického dozoru stavebníka“	
2. Základní identifikační údaje uchazeče:	
Název:	JE Group s.r.o.
Právní forma:	s.r.o.
Zapsaná:	v Obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 226901
Sídlo/místo podnikání:	Praha 10–Hostivař, Pražská 1279/18, PSČ 102 00
IČ:	03063313
DIČ:	CZ03063313
Bankovní spojení:	
3. Statutární zástupce	
Jednatel společnosti:	Jakub Erben
Kontakt: Tel./e-mail:	
Podpis statutárního zástupce:	
4. Kontaktní údaje	
Kontaktní osoba:	
Kontakt: Tel./e-mail:	
Datum vyhotovení nabídky:	27.3.2017
Podpis kontaktní osoby:	

JE GROUP S.R.O.
Pražská 1279/18, 102 00 Praha 10
IČ: 03063313, DIČ: CZ03063313



**MĚSTSKÁ ČÁST
PRAHA 4**

Cenová nabídka

č. vř005/2017

Určeno pro: Úřad městské části Praha 4

V zastoupení: Ing. Josef Jahoda

Zodpovídá: obchodně technický manažer

Kontakt

Datum: 27.3.2017

Platnost CN 60 dní

Vážené dámy, vážení pánové,

Dovoľte, abychom Vám předložili nabídku na Technického dozoru stavebníka na staveništi pro Vaši společnost: Úřad městské části Praha 4, kterou v tomto případě zastupuje Ing. Josef Jahoda

Tato nabídka se vztahuje na činnosti TDS uvedených v Cenové nabídce a to pro projekt:

Školní 700/5 - rekonstrukce staré budovy Školní 195/3, Praha 4, k.ú. Braník

činnost TDS

Nabídka vychází z:

- Vámi dodaných upřesňujících podkladů

Tuto nabídku pro Vás konkrétně připravili

Kontakt

V případě Vašeho zájmu Vám velmi rádi poskytneme další informace k předložené nabídce, popřípadě tuto nabídku na základě Vámi poskytnutých informací rádi doplníme.

**Základní informace o
společnosti JE Group
s.r.o.**

Společnost JE Group s.r.o. dne 30.12.2014 úkonem koupí závod od společnosti ERBES s.r.o. přímo navazuje na společnost ERBES s.r.o., která působila na trhu již od roku 1997. Společnost se specializuje na komplexní služby v oblasti Bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), Požární ochrany (PO), Facility and Property Managementu a Řízení staveb. Naše služby jsou známkou té nejvyšší kvality, za což hovoří celá řada spokojených zákazníků, kteří jich využívají služeb společnosti dlouholetě a někteří již od doby vzniku společnosti ERBES s.r.o.. Portfolio našich spokojených zákazníků, kteří působí v různých oborech na celém území České republiky.

Společnost JE Group s.r.o. je držitelem certifikátů: ČSN EN ISO 9001:2009 a ČSN OHSAS 18001:2008

Společnost JE Group s.r.o. disponuje celou řadou odborníků v oblastech BOZP, PO, Facility and Property Managementu a řízení staveb. Cílem snažení celého týmu je spokojený zákazník. Ke každému zákazníkovi je přistupováno individuálně a na základě jeho potřeb, je vždy zpracováno optimální řešení, se snahou optimalizovat náklady vynakládané právě na navržené změny v systému řízení BOZP, PO, Facility and Property Managementu a řízení staveb.

Garance a záruky

Zhotovitel je pro případ způsobení škody objednateli je pojištěn do výše

Pojistná smlouva se vztahuje na všechny činnosti uvedené v OR. Smlouvu Vám na požádání předložíme k nahlédnutí.

Vybrané reference:
(Seřazeno abecedně)

Budějovický Budvar, národní podnik
Československé aerolinie a.s.
ČEPS a.s.
Česká národní banka (ČNB)
České Radiokomunikace, a.s.
Dalkia Česká republika a.s.
DHL Supply Chain s.r.o.
Magistrát hlavního města Prahy
Ministerstvo financí ČR
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
Ministerstvo zahraničních věcí ČR
Ministerstvo zdravotnictví ČR
PŘEDistribuce a.s.
ŠKODA AUTO, a.s.
Telefónica O2 Czech Republic, a.s.
zde jsou uvedeni nejvýznamnější dlouhodobí klienti společnosti JE Group s.r.o., více naleznete na stránkách:





Cenová nabídka

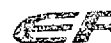
Určeno pro: Úřad městské části Praha 4
Zodpovídá: [redacted]
Zpracováno dne: 27.03.17

V zastoupení Ing. Josef Jahoda
Kontakt: [redacted]
Platnost nabídky 60 dní 26.05.17

Technického dozoru stavebníka na staveništi

Služby	Měsíční paušál	Výsledná cena	poznámka
Výkon Technického dozoru stavebníka	44 138 Kč	353 100 Kč	dle přílohy C + C _a
Odměna celkem za poskytnuté služby JE Group s.r.o.		353 100 Kč	

by: všechny výše uvedené ceny jsou bez DPH



Právní zástupce: [redacted]
IČ: [redacted] a 10
[redacted] 13





Příloha C - cenová nabídka

Učeno pro [redacted]
Zadavatel [redacted]
Opisováka dne 2. 12. 2017

Činnosti Technického dozoru stavebníka

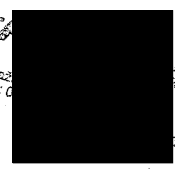
V termínu [redacted]
Kancelář [redacted]
Předmět nabídky [redacted]

26.01.17

Technická dozor stavebníka na stavbě	1	Summa	5 500 Kč	bez DPH	5 500 Kč
Technická dozor stavebníka na stavbě - [redacted]	2	Summa	44 500 Kč	bez DPH	44 500 Kč
Technická dozor stavebníka na stavbě - [redacted]	3	Summa	750 Kč	bez DPH	750 Kč
Předpokládaný datum zahájení/měsíce:					26.12.2017
Předpokládaný datum ukončení/měsíce:					31.12.2017
Předpokládaný datum ukončení/měsíce:					31.12.2017



Pracovní
IC. 0



70



Příloha C - cenová nabídka

Úděláno pro: [redacted]
Zadavatel: [redacted]
Zpracovatel: [redacted]

Činnost: Technického dozoru stavebníka
V souvislosti s: [redacted]
Předmět: [redacted]

Technického dozoru stavebníka na stavbě			
1	68	16.05.17	41 130 Kč
2	68	16.05.17	823 300 Kč
Technického dozoru stavebníka na stavbě - [redacted]			
1	68	16.05.17	41 130 Kč
2	68	16.05.17	823 300 Kč

Předpokládaná cena vyřízení realizace:
Předpokládaná datum ukončení realizace:
23.01

24.4.2017
8.11.2017

Pro [redacted]
IC: [redacted]
70
3



Příloha Ca - cenová nabídka

Určeno pro Úřad městské části Praha 4
Zodpovídal [redacted]
Zpracováno dne 27.03.17

Činnosti Technického dozoru stavebníka

V zastoupení Ing. Josef Jurečka
Kontakt: [redacted]
Platnost nabídky 60 dní

26.05.17

Sah činnosti Technického dozoru stavebníka

- 1 Kontrola souladu provádění prací s odsouhlasenou projektovou dokumentací;
- 2 Jednání s dodavateli a prosazování zájmu investora;
- 3 Přejímání zakrývacích konstrukcí a přejímání dokončených prací včetně předepsaných revizních zkoušek, měsíční vyhodnocení proveditelnosti;
- 4 Kontrola harmonogramu výstavby;
- 5 Kontrola dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi;
- 6 Pravidelná kontrola stavebních dělníků, schvalování finančních částek účtovaných za provedené práce v průběhu výstavby v souladu se skutečností a spíškovým kalendářem specifikovaným ve smlouvě o dílo;
- 7 Kontrola vad a nedodělků včetně jejich odstranění;
- 8 Součinnost v průběhu kolaudačního řízení v rozsahu výkonu TDs;
- 9 Vedení přehledu nákladů;
- 10 Kontrola a posouzení projektové dokumentace z hlediska úplnosti;
- 11 Oceňování změn (má a vícepráci);
- 12 Projednávání změn se zhotovitelem a investorem;
- 13 Průběžná příprava podkladů pro závěrečné vyúčtování stavby;
- 14 Průběžná kontrola kvality a kvantity prováděných prací;
- 15 Odpovídající přítomnost na staveništi, průběžné informování a komunikace se stavbou, s hlavními zástupci zhotovitele, projektantem, stavebníkem;
- 16 Příjemná kontrola a dohled nad prováděním dokončených instalací, dohled nad odstraňováním vad;
- 17 Účast na kontrolních dnech na stavbě;
- 18 Zajištění dodržení podmínek stavebního povolení;
- 19 Odsouhlasení doplnků a nutných změn, které nezvyšují náklady stavby, neproduktují újmu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- 20 Provedení těch částí dodávek, které budou při dalším postupu výstavby skryty nebo se stanou nepřístupnými;
- 21 Průběžná kontrola zda je v harmonogramech zhotovitelů počítáno s patřičným obdobím pro zkoušky a uvádění do provozu včetně zaškolení údržby, pro vypracování dokumentace skutečného provedení staveb, pro vypsání místního šetření, kolaudace včetně nabytí právní moci;
- 22 Dohled nad zpracováním dokumentace skutečného provedení a předložením dokumentů potřebných ke kolaudačnímu řízení, účast na kolaudačním řízení;
- 23 Projednání závěrečného vyúčtování díla mezi zhotovitelem a stavebníkem;
- 24 Kontrola soupisu provedených prací v návaznosti na fakturaci, s ručením správnosti;
- 25 Zajištění koordinace zhotovitele stavby s ostatními zúčastněnými subjekty (např.: nájemci, Městská policie, vlastníci sousedních nemovitostí), včetně povinnosti prokazatelným způsobem informovat stranu stavebníka;
- 26 Kontrola dokončeného díla, identifikace vad a nedodělků včetně vypracování protokolů;
- 27 Dohled nad odstraněním vad a nedodělků.