



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

2392/17

| | | | | |
|-----------------------------|----------------------------------|--------|-------------|-----------------------------|
| Název dokumentu: | Smlouva o poskytnutí dotace | | | |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | Ing. Jana Fialová, MBA | | | |
| Schváleno: | radou kraje | Datum: | 14. 3. 2017 | Č.usnesení: 0511/10/2017/ZK |
| Dokument uložen u: | OddPKŽÚ | | | |
| Počet vyhotovení: | 2 | | | |
| Adresát: | Javořice, z.s. | | | |
| Smluvní částka: 1) | 70000.00 | | | |
| Odpovědný odbor: 2) | odbor školství, mládeže a sportu | | | |
| Podpis zajistit do: | 10.5.2017 | | | |

| | Pracoviště/pracovník | Datum | Podpis | |
|---|----------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| Zpracoval: | OŠMS/J. Albrechtová | 20.4.2017 | <i>[Signature]</i> | |
| Projednáno s: | OŠMS/M. Kastner | 20.4.2017 | <i>[Signature]</i> | |
| Právní kontrola: | OddPKŽÚ/K. Prokešová | 21.4.2017 | <i>[Signature]</i> | |
| Předkládá: | OŠMS/J. Albrechtová | 20.4.2017 | <i>[Signature]</i> | |
| Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3) | OŠMS/K. Ubr | 9.5.2017 | <i>[Signature]</i> | |
| Zodpovídá: | Příkazce operace: | OŠMS/K. Ubr | 9.5.2017 | <i>[Signature]</i> |
| | Správce rozpočtu: | OŠMS/Z. Pavelcová | 09.05.2017 | <i>[Signature]</i> |

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00530611), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: albrechtova, datum ověření: 20.04.2017 09:41:14):

dotace na realizaci akce "Javořice 2017"

Pravidla RK na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2017; PR01861.0001

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 70000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 00322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP00Y6AQ2

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR01861.0001)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

Javořice, z.s.

adresa / se sídlem: Minoritské náměstí 1158/1, 586 01 Jihlava
IČO: 00530611
zastoupen: Ing. Eduardem Jozífkem, hospodářem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 212052929/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Javořice 2017**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto

smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 70 000 Kč (slovy: sedmdesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Celkové náklady akce | 213 000 Kč |
| Výše dotace v Kč | 70 000 Kč |
| Výše dotace v % | 32,86 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v % | 67,14 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v Kč | 143 000 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7
Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2017**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdy, platy a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
 - c) pojištění,
 - d) dotace a dary,
 - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - f) náhrady škod a manka,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) náklady na právní spory,
 - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
 - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
 - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
 - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky¹,
 - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - o) bankovní poplatky, platby za telefonní služby.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - c) nájemné,
 - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky,
 - e) ostatní platby za provedenou práci (mohou tvořit maximálně 10% celkových nákladů projektu),
 - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.).Platby za účelem propagace akce mohou tvořit maximálně 20% celkových nákladů akce.

¹ Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina PR01861.0001**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2018** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
 - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),

- e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
 - g) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

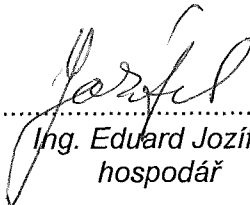
Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Bc. Jana Albrechtová, tel.: 564 602 942, email: albrechtova.j@kr-vysocina.cz, Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této

smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 14. 3. 2017 usnesením č. 0511/10/2017/RK.

V Jihlavě dne 25. 2017


Ing. Eduard Jozífek
hospodář

Javořice, z.s.
Minoritské nám. 1
586 01 Jihlava
IČ: 005 30 611

V Jihlavě dne 15. 05. 2017


Ing. Jana Fialová, MBA
členka Rady Kraje Vysočina


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



Kraj Vysočina

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež

| | | | |
|---|--|---------------------------|------------|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | 1 | | |
| Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | PR01861-02_11_16-1 | | |
| Název grantového programu | Volný čas 2017 | | |
| Název projektu | Javořice 2017 | | |
| Žadatel | Přesný název žadatele (dle dokladu o právní subjektivitě) | Javořice, z.s. | |
| | Právní status: | Spolek | |
| | Ulice: | Minoritské náměstí | |
| | Obec: | Jihlava | |
| | PSČ: | 58601 | |
| | IČO: | 00530611 | Načti data |
| | Název banky: | ČSOB, Poštovní Spořitelna | |
| | Číslo účtu: | 212052929/0300 | |
| | www: | www.oddilvlcata.cz | |
| | Email: | jozifek.e@kr-vysocina.cz | |
| Tel./fax: | 724650132 | | |
| Statutární zástupce žadatele | Titul: | Ing. | |
| | Jméno: | Eduard | |
| | Příjmení: | Jozifek | |
| | Funkce: | hospodář | |

| | | |
|-------------------------------------|-----------|--------------------------|
| Kontaktní osoba projektu | Titul: | Ing. |
| | Jméno: | Eduard |
| | Příjmení: | Jozífek |
| | Funkce: | hospodář |
| | Email: | jozifek.e@kr-vysocina.cz |
| | Tel.: | 724650132 |

| | |
|--|--|
| 1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i> | Kraj Vysočina, Jihlava |
| 2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i> | <p>Nabídka volnočasových aktivit, kterou dětem, respektive rodičům předkládáme, je dle našeho názoru v mnoha ohledech na Vysočině unikátní. V rámci naší celoroční činnosti umožňujeme dětem pobyt v přírodě spojený s pohybovou aktivitou, rozvíjíme v dětech a mládeži lásku a úctu k přírodě, učíme je správnému a fair play jednání snažíme se smysluplně, dlouhodobě a kontinuálně naplňovat jejich volný čas, což vnímáme i jako prostředek ochrany před sociopatologickým chováním. Unikátnost naší činnosti spatřujeme především v čistém prožitku přírody. Výpravy a tábory probíhají skutečně v Setonovském duchu, tedy bez elektřiny či chatek. Táborníci přikládají ruku k dílu při budování i chodu tábora i výprav. Část vybavení na táboře si sami vyrábějí v rámci zvyšování svých dovedností a podobně. Nejsme velká celonárodní organizace, zároveň však nabízíme dlouho regionální tradici od roku 1969. Finanční prostředky, o které žádáme, použijeme na provoz klubovny, přípravu celoročního programu, výprav a letního tábora.</p> |

3. Cíle projektu

(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)

Dlouhodobé:

1. zajištění dlouhodobé, smysluplné a kontinuální možnosti trávení času pro děti a mládež - kvalitní celoroční kontinuální program
2. neformální vzdělávání – program obsahuje mnoho vzdělávacích prvků, které doplňují školní a rodinné vzdělávací kapacity (tábornické dovednosti, soužití s přírodou, rozvoj technických a manuálních dovedností, rozvíjení dramatických, hudebních a výtvarných aktivit, prostřednictvím her, měsíčních tematických projektů, ročních tematických celků. Vše pak prakticky využijí na táborech a výpravách.
3. osobnostní růst a rozvoj – každá kdo v naší organizaci vyrůstá a dosáhne cca 15 let, dostane možnost absolvovat dobrovolné vzdělávací cykly a stát se instruktorem, předávat své zkušenosti a dovednosti dál.
4. společenský a sociální růst – velkou část naší náplně tvoří výchova k fair play, umění se rozdělit, pomáhat a naslouchat. Velký důraz klademe na výchovu k rasové a sociální snášenlivosti a vzájemnému respektu. Učíme k respektu k životnímu prostředí.

Krátkodobé v roce 2017:

- Zajistit kontinuální celoroční činnosti celkem alespoň 200 dvouhodinových schůzek
- Uspořádat alespoň 10 víkendových výprav
- Uspořádat 2 vícedenní akce
- Uspořádat třítydenní letní tábor
- Dovybavit klubovnu a tábořiště

| | |
|--|--|
| <p>4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i></p> | <p>Akce jsou určeny dětem a mládeži ve věku 6 – 26 let. Jsme spolek smíšený, nabízíme aktivity chlapcům i děvčat. Děti (<15 let), mládež (15 – 26 let). Členem našeho spolku se může stát dítě, které dosáhlo věku šesti let. Mládež zapojujeme především do organizační činnosti. Pro mládež připravujeme program zaměřený na udržování zdravého kolektivu, neformální vzdělávání a osobnostní rozvoj. Některé naše akce jsou otevřené členům dalších regionálních organizací (společné utkání, herní klání). Další akce jsou otevřeny i široké veřejnosti (slavnostní táborový oheň, večery deskových her). Naší primární cílovou skupinou jsou děti a mládež, jejímž potřebám (sport, aktivní pohyb, neformální a zábavné vzdělávání, bezpečné místo pro trávení volného času, pocit sounáležitosti se širší partou přátel) plně přizpůsobujeme program.</p> |
| <p>5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i></p> | <p>Náš spolek má v současné době 30 dětí (6-15 let), které pravidelně chodí na schůzky, jezdí na víkendové akce a chodí s námi do bazénu. Tyto děti jsou členy organizace. Dále pracujeme s mladými instruktory (15 – 26), kteří jsou také členy organizace. Mladí instruktoři, kterých je v současné době 12 pomáhají dobrovolně připravovat program schůzek, výprav a tábora pro děti. Dále s námi nárazově jezdí na víkendové akce až 10 dětí, které nejsou členy organizace. Na tábor je to pak nárazově až 15 dětí mimo organizaci. Členy organizace jsou také zkušení vedoucí ve věku >26 let, kteří řídí organizaci a zajišťují její chod. Na tyto zkušené vedoucí není naše činnost zaměřena a není ani z této podpory financovaná</p> |

6. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)

Žádáme finanční podporu pro zajištění celoroční činnosti dětského oddílu.

Režie spolku - nákup materiálu pro zajištění provozuschopnosti turistických základen.

Každý týden připravujeme pro děti minimálně 5 schůzek se zábavným i výukovým a sportovním programem. Scházíme se v klubovně v Jihlavě, která je majetkem organizace. Pro zajištění komfortního prostředí je nutné uhradit náklady na energie. V současné době nás trápí velké vlhkost prostor, proto připravujeme instalaci speciálních ventilátorů. Pro zajištění samotného programu pak využíváme velký objem kancelářského a výtvarného materiálu. Naše deskové hry již nejsou v dobrém stavu, proto žádáme o finance na obnovu a pořízení nových her. Podobně je na tom knihovnička. Dále máme problém se zastaralým nábytkem, zejména velké stoly, regál a koše na tříděný odpad, které bychom rádi vyměnili.

Během roku také pořádáme plavecké dny a plavecké hry v rámci sportovních aktivit. Zde žádáme podporu na pronájem plaveckého bazénu. Akce je určená pro děti i mládež za doprovodu dospělých, instruktorů.

Pro technické a materiální zajištění víkendových a vícedenních akcí během roku potřebujeme prostředky především na stravu, ubytování a dopravu. Samotný program není finančně náročný. Na výpravy jezdí v průměru 25 dětí. Strava na osobu a den vychází cca na 250 Kč. Cena hromadné dopravy se pohybuje okolo 2,20 Kč/km. Dále organizujeme velký třítydenní letní tábor. V roce 2017 potřebujeme nutně pořídit nové velkoobjemové nádoby do táborové kuchyně (hrnce, pánve, várnice, plechy...). Současné nádoby je na hranici životnosti. Tábor je extrémně finančně náročný zejména pro zajištění kvalitní a čerstvé stravy, na kterou žádáme příspěvek. Pro zajištění čerstvých potravin je třeba denně dojíždět cca 20 km do Žirovnice, což se výrazně projeví na spotřebě PHM. Nemáme také přístup k elektřině. Pro některé nářadí a zajištění péče o táborníky je el. energie nezbytná. Proto část PHM spotřebuje elektrický agregát. Pro zajištění bezproblémové výstavby tábora budeme muset také letos investovat do nákupu ručního nářadí. (Sekery, lopaty, hrábě, kladiva, pořízy, pily...)

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|-------|----|--------------------|--------|----|------|---|----|---------------|---------------|-----------|
| <p>7. Výstupy projektu (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p> | <p>Příprava minimálně 200 schůzek v průběhu roku (zajištění programu 400 hodin) Přijetí minimálně 7 nových členů (dětí) Organizace minimálně 10 víkendových akcí s účastí min. 30 účastníků (zajištění programu 300 hodin) Organizace minimálně 2 vícedenních akcí s účastí min. 30 účastníků (zajištění programu 90 hodin) Organizace třítydenního letního tábora s účastí minimálně 40 účastníků (zajištění programu 300 hodin) Postup minimálně 3 členů (dětí) do stavu „mladý instruktor“ Rozšíření nabídky deskových her min. o 3 ks Rozšíření knihovničky v klubovně minimálně o 3 tituly</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p> | <p>začátek realizace: 1. 1. 2017 konec realizace: 31. 12. 2017</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>9. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p> | <p>Mgr. Antonín Melichar (vedoucí oddílu Vlčat), Ing. Eduard Jozífek a další zkušení vedoucí (15 lidí), jsou mnohaletými členy organizace a práci s dětmi a mládeží organizují průběžně od roku 1969, velká část těchto členů stála u zrodu mládežnických aktivit ve městě Jihlavě. Dnes jsou na základě svých zkušeností a profesního vzdělání schopni zajistit legislativní i materiální chod organizace. Jsou to lidé s velkou zkušeností s administrací projektů i organizací velkých veřejných akcí. Instruktoři 20 – 26 let (12 lidí) mají zkušenosti s aktivním vedením schůzek i výprav a s přípravou táborového programu. Instruktoři společnými silami v posledních dvou letech úspěšně administrovali projekty financované grantovým programem Think Big, zaměřené na práci s dětmi z řad široké veřejnosti. Práce instruktorů v našem oddíle je kontinuální. Jsou to tedy lidé se zkušeností s prací s mládeží od svých 15 let.</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>10. Rozpočet projektu</p> | <p>10A. Struktura rozpočtových zdrojů (Uveďte podrobné členění očekávaných zdrojů)</p> <table border="1" data-bbox="665 1728 1375 1979"> <tr> <td>Podpora z kraje</td> <td>70000</td> <td>Kč</td> </tr> <tr> <td>Vlastní prostředky</td> <td>143000</td> <td>Kč</td> </tr> <tr> <td>Jiné</td> <td>0</td> <td>Kč</td> </tr> <tr> <td>Celkem</td> <td>213000</td> <td>Kč</td> </tr> </table> | Podpora z kraje | 70000 | Kč | Vlastní prostředky | 143000 | Kč | Jiné | 0 | Kč | Celkem | 213000 | Kč |
| Podpora z kraje | 70000 | Kč | | | | | | | | | | | |
| Vlastní prostředky | 143000 | Kč | | | | | | | | | | | |
| Jiné | 0 | Kč | | | | | | | | | | | |
| Celkem | 213000 | Kč | | | | | | | | | | | |

10B. Struktura rozpočtových nákladů (U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.)

| Druh nákladu | Celkem | Finanční prostředky žadatele | Dotace z kraje |
|---|--|------------------------------|----------------|
| 1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho: | 0 | 0 | 0 |
| a) dohody konané mimo pracovní poměr | 0 | 0 | 0 |
| 2. Ostatní osobní náklady, z toho: | 0 | 0 | 0 |
| a) honoráře, odměny účinkujícím | 0 | 0 | 0 |
| b) dohody konané mimo pracovní poměr kromě a) | 0 | 0 | 0 |
| 3. Cestovné, z toho: | 128000 | 58000 | 70000 |
| a) dopravní náklady žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele | 16000 | 0 | 16000 |
| b) ubytování a strava žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele | 112000 | 58000 | 54000 |
| c) dopravní náklady mimo a) | 0 | 0 | 0 |
| d) ubytování a strava mimo b) | 0 | 0 | 0 |
| 4. Materiálové náklady, z toho: | 59000 | 59000 | 0 |
| a) spotřeba materiálu, kancel. potřeby, čisticí prostředky | 45000 | 45000 | 0 |
| b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice | 0 | 0 | 0 |
| c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM | 6000 | 6000 | 0 |
| d) propagační materiály | 0 | 0 | 0 |
| e) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny) | 6000 | 6000 | 0 |
| f) ostatní | 2000 | 2000 | 0 |
| 5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho: | 6000 | 6000 | 0 |
| a) poplatky poště | 0 | 0 | 0 |
| b) školení, poradenské a právní služby | 0 | 0 | 0 |
| c) služby reklamních agentur, PR | 0 | 0 | 0 |
| d) opravy a udržování | 3000 | 3000 | 0 |
| e) ostatní | 3000 | 3000 | 0 |
| 6. Nájemné | 20000 | 20000 | 0 |
| VÝDAJE CELKEM | 213000 | 143000 | 70000 |
| 11. Stručná charakteristika činnosti žadatele | Spolek pracující s dětmi a mládeží s historií 40 let. Hlásíme se k odkazu E.T Setona a snažíme se přirozeným způsobem – formou her a jiných aktivit blízkým dětem a mládeži rozvíjet jejich schopnosti, dovednosti i talent a připravujeme je na budoucí život. Pěstujeme v dětech úctu k přírodě a tím, že dětem zajišťujeme vhodnou náplň volného času, přispívá k odvrácení dětí od společensky nežádoucích aktivit. Připravujeme celoroční bohatý program. Navíc doplnkově realizujeme akce pro veřejnost, jako jsou večery deskových her. Úspěšně jsme také realizovali jeden z ročníků regionální velké výměny zkušenosti. | | |
| Plátce DPH | <input type="radio"/> Žadatel je plátcem DPH <input checked="" type="radio"/> Žadatel není plátcem DPH | | |

Pokud jste zaškrtnli ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:

Žadatel (úplný název) Javořice, z.s. prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:

12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel (úplný název) Javořice, z.s. prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla),

názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.

13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevypĺňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané krajem Vysočina)

Žadatel (úplný název) Javořice, z.s. prohlašuje, že má:

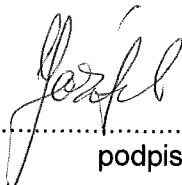
a) vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

14. Seznam příloh (Uvedte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očísľujte)

1. Stručný popis naplnění základních a specifických kritérií
2. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
3. Úplný výpis ze spolkového rejstříku
4. Náležitost zák. č. 250

V Jihlavě dne 2.11.2016


.....
podpis

Javořice, z.s.
Minoritské nám. 1
586 01 Jihlava
IČ: 005 30 611

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech



Javořice, z.s.

1. Stručný popis naplnění základních a specifických kritérií

Základní kritéria

Činnost naší organizace se velmi dobře shoduje s Programem rozvoje Kraje Vysočina, opatření: Rozvoj aktivit volného času s důrazem na dlouhodobé a pravidelné aktivity, zlepšení podmínek pro volnočasové aktivity pro děti a mládež, protože náš celoroční program s dlouholetou tradicí nabízí širokou škálu volnočasových aktivit výhradně pro děti a mládež se zaměřením na děti a mládež z Kraje Vysočina.

Z organizačního hlediska naše činnost také dobře koresponduje s opatřením 2.12: Rozvoj neziskového sektoru v Kraji Vysočina, jelikož se snažíme síťovat činnost naší organizace s dalšími regionálními organizacemi. Finanční zdroje získáváme také z více zdrojů. (firemní a osobní sponzoring, grantové programy Nadace O2, krajské dotace, pravidelné členské poplatky).

Projekt plní všechny nastavené kritéria v souladu se schválenými „Pravidly Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež“.

Naše organizace provádí činnost na základě schválených stanov vedených u spolkového rejstříku Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 59. Na všech akcích a schůzkách je přítomen instruktor starší 18 let. Statutární zástupci organizace jsou dlouholetí pracovníci s mládeží. Vedoucí oddílu jsou absolventi předepsaných školení a vlastní oprávnění pro práci s dětmi.

Dlouholetá nepřerušovaná činnost této organizace od roku 1969 zaručuje organizační připravenost projektu. Organizace vlastní dvě turistické základny v oblasti Jihlavských vrchů, množství materiálu určeného k táboření a tím je zajištěno materiální zabezpečení projektu. Tyto skutečnosti a stovky dětí, které „vyrůstly“ v této organizaci a dnes se podílejí na realizaci akcí této organizace, jsou i zárukou prokazatelného využití poskytnutých prostředků ve prospěch rozvoje Kraje Vysočina.

Naše organizace vede nepřerušovaně a úplně podvojně účetnictví hospodaření v souladu s účetními standardy a účetnictví podléhá pravidelné kontrole revizní komise. Každoročně je účetnictví auditováno profesionální účetní. Plánovaný rozpočet nákladů vychází z dlouholetých zkušeností hospodáře.

Dlouholetá existence organizace, schopnost získávání příspěvků a darů a mnohaleté přebytkové hospodaření je zárukou důvěryhodnosti předkladatele.

Stručný popis naplnění specifických kritérií

- a) Projekt je zcela zaměřen na děti a mládež. Cílová skupina, se kterou organizace pracuje, jsou výhradně děti a mládež. Dospělí členové organizace dobrovolně spolupracují na organizování programu a jeho technickém zajištění. V rámci celoročního programu připravujeme 6 pravidelných schůzek každý týden, (1 schůzka = 4-10 dětí, 2 hodiny), dále 13 víkendových akcí během roku, třítydenní letní tábor, 2x jednodýdenní tábor rodičů s dětmi). Připravujeme i vícedenní akce ve spolupráci

s ostatními regionálními volnočasovými organizacemi (sportovní závody, společné výpravy, večery deskových her).

- b) Časový rozsah projektu je od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017. Činnost probíhá nepřetržitě celý kalendářní rok podle jednotlivých akcí a pravidelných schůzek, každá družina 1x týdně, 1x měsíčně celooddílová vícedenní výprava, vyvrcholením školního roku je pravidelný třítydenní letní tábor. Tato naše pravidelná činnost má dlouholetou tradici.
- c) Každoročním vyvrcholením naší celoroční činnosti je třítydenní tábor na konci školního roku pořádaný na turistické základně naší organizace u Nové Vsi. Další tábory, většinou jednotýdenní probíhají v rámci projektu „tábory dětí s rodiči“ – jedná se o „odrostlé členy“ oddílu“, kteří založili rodinu.
- d) Platby za provedenou práci neprovádíme vůbec. Od roku 1968 je naše činnost postavena na dobrovolnosti práce členů organizace a to i členů dospělých, kteří zajišťují provozní chod organizace a organizaci jednotlivých akcí. Naše organizace nežádá nikdy v žádných programech podpory finance na osobní náklady.
- e) Naše organizace provozuje aktivní webové stránky, kde informuje širokou veřejnost o jednotlivých akcích a současně vyhodnocuje realizované akce, nejčastěji fotodokumentací. V centru krajského města (ul. Věžní), informuje o aktivitách organizace prostřednictvím vývěsky.

2. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

DRUH NÁKLADU

3. Cestovné - stravné

a) + b)

| Datum | Akce | Rozpočet-odhad | |
|-----------------------|---------------------------------|----------------|-----------------------|
| | | Cestovné a) | ubytování a strava b) |
| 7.1. - 8. 1. 2017 | víkendová výprava v lednu | 1 000 | 2 000 |
| 24.2. - 26. 2. 2017 | vícedenní prázdninová výprava | 1 000 | 5 000 |
| 11. 3. - 12. 3. 2017 | víkendová výprava | 2 000 | 2 000 |
| 8. 4. - 9. 4. 2017 | víkendová výprava | 1 000 | 2 000 |
| 5. 5. - 8. 5. 2017 | velká jarní výprava | 1 000 | 4 000 |
| 15. 5. - 30. 6. 2017 | 4 víkendové výpravy (družinově) | 2 000 | 4 000 |
| 8. 7. - 29. 7. 2017 | letní tábor | 2 000 | 80 000 |
| 28.9. - 1. 10. 2017 | velká podzimní výprava | 2 000 | 4 000 |
| 21.10.-22.10.2017 | víkendová výprava | 1 000 | 2 000 |
| 18.11 - 19. 11. 2017 | víkendová výprava | 1 000 | 2 000 |
| 27. 12. - 30. 12 2017 | vícedenní prázdninová výprava | 2 000 | 5 000 |
| Celkem | | 16 000 | 112 000 |

4. Materiálové náklady

Rozpočet odhad

| | | |
|----|------------------------------------|---------------|
| a) | materiál pro celoroční provoz | 25 000 |
| | materiál na drobné táborové stavby | 20 000 |
| c) | Propan butan | 4 000 |
| | PHM | 2 000 |
| e) | deskové hry | 1 000 |
| | kuchyňské nádobí | 3 000 |
| | nářadí | 2 000 |
| f) | ostatní | 2 000 |
| | Celkem | 59 000 |

5. Služby a ostatní provozní náklady

Rozpočet odhad

| | | |
|----|--|--------------|
| d) | opravy turistické základny | 3 000 |
| e) | ostatní služby, Internet, webové stránky | 3 000 |
| | Celkem | 6 000 |

6. Nájemné

Rozpočet odhad

| | | |
|--|-----------------------|---------------|
| | nájemné bazén celorok | 20 000 |
| | Celkem | 20 000 |

Celkové náklady projektu

213 000

Zdroje financování projektu bude realizováno částečně z úspor minulých let, příspěvků jednotlivých členů a finančních darů.