



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MHMPP09F365T



Stejnopis č.¹

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

o poskytnutí dotace

DOT/53/03/001966/2022

(dále jen „Smlouva“)

I.

SMLUVNÍ STRANY

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1

zastoupené PhDr. Mgr. Vítem Šimralem, Ph.D. et Ph.D, radním hl. m. Prahy pro oblast školství, sportu, vědy a podpory podnikání

IČO: 00064581

bankovní spojení: 110007-5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

Plastenco design s.r.o.

se sídlem Za Mototechnou 2651/6, Stodůlky, 155 00 Praha 5

zastoupené [REDACTED]

IČO: 10823620, bankovní spojení 2201980905/2010

zapsané v obchodním rejstříku vedeném u městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 349049

(dále jen „příjemce“)

II.

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 3 a 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace poskytnutá na základě Smlouvy je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že tento právní vztah založený touto smlouvou reflektuje dotační program Asistenční vouchery hlavního města Prahy (dále jen „Dotační program“), který byl schválen Radou hlavního města Prahy usnesením č. 2984 ze dne 29. 11. 2021.

III.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem Smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou neinvestiční dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou, Dotačním programem a Pravidly pro žadatele a příjemce Obecná část, verze 5 účinná od 9. 11. 2017, Operační program Výzkum, vývoj vzdělávání 2014–2020 ve znění metodických dopisů vydávaných řídicím orgánem tohoto operačního programu (dále jen pravidla OP VVV) dostupných na webových stránkách <https://opvvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-18-055-smart-akcelerator-ii/dokumenty.htm>.
2. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci neinvestiční dotaci na přípravu projektu „Velkoformátový tisk odpadních plastických hmot za pomoci průmyslového robota“ (dále jen „projekt“). Základní parametry projektu a popis aktivit včetně rozpočtovaných nákladů na projekt jsou specifikovány v žádosti o dotaci ze dne 01. 04. 2022 (dále jen „žádost“).

IV.

ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE DOTACE

1. Účelem Dotace je finanční podpora projektu. Dobu realizace projektu, která je dobou dosažení účelu dle ustanovení § 10a odst. 5 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., stanovil příjemce v žádosti o dotaci.
2. Na realizaci projektu uvedeného v čl. III. této smlouvy je příjemci poskytována dotace v maximální výši: 463 500,- Kč (slovy: čtyři sta šedesát tři tisíc pět set korun českých), (dále jen „Dotace“). Dotace je účelově určena k úhradě pouze způsobilých výdajů projektu vymezených v čl. VI této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory a Dotace je poskytována v režimu podpory malého rozsahu de minimis. Pokud by schválená částka v režimu "de minimis" ke dni podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace znamenala u příjemce překročení celkové podpory "de minimis", budou Dotace poskytnuty pouze do výše limitu de minimis u příjemce (či s ním propojených osob).
4. Základ pro stanovení výše dotace, tj. souhrn předpokládaných způsobilých výdajů na projekt činí 515 000,- Kč včetně uznatelné výše DPH. Poskytovaná dotace představuje 463 500,- Kč, tj. 90 % (slovy: devadesát procent) základu pro stanovení výše dotace.
5. Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových způsobilých výdajů uvedených a doložených v rámci závěrečného vyúčtování a s ohledem na maximální přípustnou výši podpory v režimu de minimis, a to dle aktuálního stavu v registru podpor de minimis v den podpisu smlouvy. Pokud budou celkové skutečné způsobilé výdaje projektu nižší než celkové předpokládané způsobilé výdaje, procentní podíl dotace na těchto výdajích se nemění, tzn., že příjemce obdrží 90 % celkových skutečných způsobilých výdajů a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné způsobilé výdaje projektu překročí celkové předpokládané způsobilé výdaje, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží nejvýše 463 500,- Kč.

V.

ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Dotace budou poukázány bankovním převodem na účet příjemce jednorázově po ukončení realizace projektu ve lhůtě do 60 dnů poté, co bude poskytovatelem schváleno příjemcem předložené závěrečné vyúčtování v souladu s čl. V. odst. 3. písm. i) a písm. j). Prostředky dotace budou poukázány ve výši odpovídající skutečným způsobilým výdajům dotace vyplývajícím ze závěrečného vyúčtování, nejvýše však do částky uvedené v čl. IV. této smlouvy.

2. Příjemce se zavazuje při použití poskytnutých peněžních prostředků na základě této smlouvy splnit tyto podmínky:

- a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu, pravidlech OP VVV a právními předpisy uvedenými zejména v čl. II. této smlouvy,
- b) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě způsobilých výdajů vymezených v čl. VI této smlouvy,
- c) dodržet rozpočet projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Od tohoto rozpočtu je možno se odchýlit jen následujícím způsobem:
 - bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých položek rozpočtu v rámci jednoho druhu způsobilého výdaje za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu způsobilého výdaje a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení poskytnuté dotace,
 - vzájemnými finančními úpravami jednotlivých druhů výdajů navýšit jednotlivý druh způsobilých výdajů (uvedených v rozpočtu projektu) maximálně o 15 % z částky rozpočtované na tento druh výdaje za předpokladu, že bude dodržena celková výše způsobilých výdajů a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace a na dodržení limitů pro jednotlivé výdajové druhy stanovené podmínkami Dotačního programu; Druhem způsobilého výdaje se v tomto případě rozumí osobní výdaje, cestovní náhrady a nákup služeb, které jsou podrobně specifikované v podmínkách Dotačního programu.
- d) v případě, že příjemce přípravnou fázi projektu nezahájí nebo ji přeruší z důvodů, že projekt nebude dále uskutečňovat, je povinen do 7 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost poskytovateli (administrátorovi dotace uvedenému v podmínkách Dotačního programu) písemně nebo ústně do písemného protokolu,
- e) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt,
- f) při zadávání zakázek na dodávky a služby, které mají být pořízeny s účastí veřejných prostředků, bez ohledu na výši plnění, postupovat vždy v souladu s platným zákonem řešícím zadávání veřejných zakázek.

3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na nějž byla dotace poskytnuta:

- a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami Dotačního programu a právními předpisy,

- b) zrealizovat účel dotace na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy,
- c) dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat přípravnou fázi projektu nejpozději do 31. 5. 2022,
- d) vést oddělenou účetní evidenci pro výdaje projektu, a to v členění na výdaje financované z prostředků dotace a výdaje financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci způsobilých výdajů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
- e) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje,
- f) na požádání umožnit poskytovateli dotace nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
- g) předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., nejpozději do 30 pracovních dnů od podpisu smlouvy. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo dnem podáním na podatelně magistrátu hlavního města Prahy,
- h) předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování celého projektu dle písm. g) a i) tohoto odstavce smlouvy na předepsaných formulářích dostupných na <https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/projekty/vouchery>, úplné a bezchybné, včetně:
- závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení projektu ve vztahu k plánovaným aktivitám uvedených v žádosti o dotaci,
 - seznamu účetních dokladů vztahujících se ke způsobilým výdajům projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů,
 - přehledu skutečných způsobilých výdajů v členění dle jednotlivých druhů výdajů,
 - kopií účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě,

- smlouvy nebo objednávky týkající se způsobilých výdajů,
 - prohlášení osoby oprávněné jednat za příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování,
 - aktualizované projektové fiše, zohledňující změny, ke kterým došlo v průběhu přípravy projektového záměru,
 - čestného prohlášení o tom, že projekt byl předložen do relevantního národního nebo mezinárodního dotačního programu, a že projektová žádost vyhověla kritériím přijatelnosti a uspěla ve formálním hodnocení – k čestnému prohlášení bude doložen ve formě přílohy printscreen z informačního systému podpůrného programu dokládající výše uvedené skutečnosti nebo potvrzení poskytovatele dotace podpůrného programu,
 - dokladu o tom, že příjemce rozhodl o realizaci projektového záměru a rozhodl o jeho financování z vlastních nebo místních finančních prostředků - např. výpis usnesení zastupitelstva obce, doklad ve formě čestného prohlášení o zařazení finančních prostředků do svého rozpočtu, případně rozpočtového výhledu,
 - dokumentaci projektového záměru v souladu s podmínkami Dotačního programu,
- i) řádně v souladu s právními předpisy uchovávat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu, přičemž je povinen archivovat účetní doklady a veškeré další dokumenty související s poskytnutou dotací do 31. 12. 2033.
- j) umožnit poskytovateli (či osobám pověřeným poskytovatelem) a dalším oprávněným kontrolním orgánům v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Dále je příjemce povinen umožnit kontrolním orgánům kontrolu hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace a účetnictví celého projektu včetně vazby na své celkové účetnictví. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce (případně pobočky na území hlavního města Prahy), v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele,
- k) při peněžních operacích týkajících se vrácení části nebo celé dotace převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy

prostřednictvím účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět ve zprávě pro příjemce název příjemce, jako variabilní symbol číslo této smlouvy.

- l) nepřevést odpovědnost za realizaci projektu vyplývající z této smlouvy na jiný právní subjekt,
 - m) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
 - n) je povinen oznámit poskytovateli všechny významné změny související s podpořeným projektem a s jeho osobou, a všechny okolnosti, které by mohly negativně ovlivnit splnění závazků příjemce vyplývajících z této smlouvy – a to například úpadek příjemce, zahájení insolvenčního řízení proti příjemci jako dlužníku, vstup příjemce do likvidace, přeměnu příjemce nebo jinou situaci směřující k zániku příjemce, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 dnů ode dne, kdy příslušná okolnost nebo změna nastala. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě, že nastane některý z těchto výpovědních důvodů: bude zahájeno insolvenční řízení proti příjemci jako dlužníku, příslušným soudem bude rozhodnuto o úpadku příjemce, příjemce vstoupí do likvidace, dojde k přeměně příjemce nebo nastane jiná situace směřující k zániku či změně příjemce. Výpovědní lhůta činí 15 dnů a počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi příjemci. V případě výpovědi je příjemce povinen vrátit na účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy s variabilním symbolem čísla smlouvy celou částku dotace nejpozději do 16 dnů od doručení výpovědi příjemci.
 - o) předložit vlastním jménem projektový záměr, na jehož přípravu získal příjemce dotaci na základě této smlouvy do vhodného dotačního programu na národní či mezinárodní úrovni.
 - p) dodržovat podmínky povinné publicity stanovené v čl. VII této smlouvy.
4. Porušení podmínek uvedených v čl. V. odst. 3 písm. g), h), i), j), m), p) a q) je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:

a) Předložení vyúčtování podle odst. 3 písm. g) a i) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % poskytnuté dotace
od 8 do 20 kalendářních dnů	10 % poskytnuté dotace
od 21 do 40 kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace
41 kalendářních dnů a více	100 % poskytnuté dotace

- b) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. h) spočívající ve formálních nedostatcích průběžného vyúčtování: 1 % poskytnuté dotace.
- c) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. j) spočívající ve formálních nedostatcích závěrečného vyúčtování: 1 % poskytnuté dotace.
- d) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. m): 1 % poskytnuté dotace.
- e) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. p): 2 % poskytnuté dotace.
5. Porušení podmínek uvedených v odst. 3 písm. bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně s výší odvodu 100 %.
6. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo Evropských investičních a strukturálních fondů, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.
7. V případě, že příjemce nevrátí dotaci (či její část) z důvodů a ve lhůtách uváděných v této smlouvě, považují se prostředky za zadržené v smyslu § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
8. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto Smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnuté finanční prostředky, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu hl. m. Prahy dle ust. § 22 Zákona o rozpočtových pravidlech.
9. V případě vrácení dotace nebo její části je příjemce povinen uvádět jako variabilní symbol své IČO (10823620) a do zprávy pro Poskytovatele uvádět číslo Smlouvy: DOT/53/03/001966/2022.

VI.

ZPŮSOBILÝ VÝDAJ

1. „Způsobilým výdajem“ je výdaj, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období od 1. 1. 2021 do 29. 4. 2022, s výjimkou osobních výdajů, které mohou být uhrazeny příjemcem až do doby předložení závěrečného vyúčtování.
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy, podmínkami Dotačního programu – zejména v souladu s čl. VI. Způsobilé výdaje projektu a v souladu s pravidly OP VVV.
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v rozpočtu projektu, který je přílohou č. 3 žádosti o dotaci a přílohou č. 1 této smlouvy.
2. Všechny ostatní výdaje vynaložené příjemcem na projekt jsou považovány za nezpůsobilé.

VII.

POVINNÁ PUBLICITA

1. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace projektu bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat hlavní město Prahu, EU a MŠMT, a to v tomto rozsahu:
 - a) na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, umístit logo hlavního města Prahy, logo EU a logo MŠMT buď v sekci partneři, nebo přímo u podporovaného projektu,
 - b) informovat veřejnost o poskytnutí dotace hlavního města Prahy a prostředků ESIF (ERDF) – OP VVV (viz Pravidla pro žadatele a příjemce – Obecná část) na svých webových stránkách stručným popisem projektu, včetně jeho cílů a výsledků, a zvýrazní, že je na daný projekt poskytována finanční podpora od EU.
2. Příjemce je povinen při realizaci účelu a po jeho skončení prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat hlavní město Prahu a jeho logo jako poskytovatele Dotace na všech propagačních a informačních materiálech, pokud existují, na pozvánkách, případně slovně prezentovat poskytovatele v médiích a při vydávání tiskových zpráv; v případě, že příjemce provozuje webové stránky a uvádí zde informace o účelu, zveřejněním oficiálního loga poskytovatele na vhodném a viditelném místě společně s uvedením informace „Projekt je realizován s finanční podporou hlavního města Prahy.“ K tomuto účelu uděluje poskytovatel

příjemci souhlas s užíváním loga hlavního města Prahy. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy – grafického manuálu HMP“ dostupného na <https://praha.brandcloud.pro/>. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům Příjemce kontaktuje Odbor médií a marketingu MHMP na adrese logo@praha.eu. Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit v rámci závěrečného vyúčtování dotace (např. videozáznam, fotografie). Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného účelu dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost. V případě výroby a vydání publikace nebo jiného média v rámci realizace účelu se příjemce zavazuje zabezpečit je na území České republiky.

3. Veškeré výdaje, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, jsou neuznatelnými výdaji.

VIII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany jsou oprávněny smlouvu vypovědět bez udání důvodu s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet 1. den měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace. Nepřevzme-li příjemce výpověď nebo její doručení zmaří, bude postupováno podle ustanovení § 24 správního řádu. Případné změny této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
2. Tato smlouva je podepsána vlastnoručně v listinné podobě nebo elektronicky. Je-li smlouva podepsána vlastnoručně, je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, z nichž tři (3) obdrží poskytovatel a jeden (1) příjemce. Je-li smlouva podepsána elektronicky pak je podepsána v jednom (1) originále elektronicky pomocí uznávaných elektronických podpisů osob oprávněných jednat za smluvní strany.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je nákladový rozpočet projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.

5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva/dohoda byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy/dohody, datum jejího podpisu a text této smlouvy/dohody. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě/dohodě (v článcích této smlouvy/dohody) nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek."
7. Zastupitelstvo hl. m. Prahy rozhodlo o poskytnutí Dotace Příjemci usnesením č. 39/183 ze dne 8. 9. 2022. Tímto se má toto právní jednání za opatřené doložkou dle ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

V PRAZE dne 12.10.2022



za poskytovatele

V Praze dne 12.10.2022



za příjemce

Plastenco design s.r.o.
Za Mototechnou 2651/6
15500 Praha 5
IČO: 10823620



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha č. 1 Smlouvy

Druh výdaje	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem v Kč bez DPH	Částka celkem v Kč vč. uznatelné DPH	Podíl druhu výdaje na CZV v %
0 Celkové způsobilé výdaje (CZV)				515 000,00	603 350,00	100%
1 Osobní výdaje				50 000,00	50 000,00	9,71%
1.1 Platy						
1.2 Dohody z pracovní činnosti						
1.3 Dohody o provedení práce				50 000,00	50 000,00	
1.4 Pojistné na sociální zabezpečení						
1.5 Pojistné na zdravotní zabezpečení						
1.6 Jiné obligatorní výdaje						
2 Cestovní náhrady zahraniční (podíl cestovních náhrad nesmí přesáhnout 20 % celkových způsobilých výdajů z částek v Kč bez DPH)				0,00	0,00	0,00%
2.1 Cestovné						
2.2 Ubytování						
2.3 Stravné						
2.4 Jiné						
3 Nákup služeb (pouze neinvestičního charakteru, podíl nákupu služeb pouze do výše 49% CZV z částek bez DPH a absolutní horní hranicí 200.000 Kč bez DPH)				463 500,00	551 565,00	90,29%
3.1 Odborné služby/studie				463 500,00	551 565,00	
3.2 Výdaje na zajištění workshopů pracovních skupin						
4 Celkové nezpůsobilé výdaje						
4.1 XXX						
4.2 XXX						
Celkové výdaje na přípravu projektu (způsobilé + nezpůsobilé)						

