

Kupní smlouva

č. 22111000577

dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „OZ“)

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Osoba pověřená jednáním:

plukovník gšt. Ing. Jaroslav Jírů, Msc,
ředitel Agentury logistiky,

Se sídlem: Boleslavská 929, 250 02 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav

Bankovní spojení: ČNB, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

Kontaktní osoba ve věcech smluvních:

Ing. Vladimír Kohout

tel. [REDACTED]

[REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Kontaktní osoba pro věci technické:

kpt. Ing. Jiří Kutil

tel. [REDACTED]

Kontaktní osoba ve věch fakturačních:

Veronika Palacková

tel. [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence:

VZ 5512, Odbor akvizic

Boleslavská 929

250 02 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav

e-mail: [REDACTED]

Datová schránka: hjyaavk

(dále jen „kupující“)

a

Claritas, s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 93217

Sídlo: Benešova 610, 284 01, Kutná Hora - Hlouchka

IČO: 26779536

DIČ: CZ26779536

zastoupena: Ing. Marcel Kučera, jednatel

Luboš Prokop, jednatel
Bankovní spojení: ČSOB a.s., Kolín
Číslo účtu: 183555358/0300
Kontaktní osoba: ██████████
mobil: ██████████
e-mail: ██████████
Adresa pro doručování korespondence:
Benešova 610, 284 01, Kutná Hora - Hlouška
Datová schránka: mitv2ep (dále jen „prodávající“)

společně také jako „Smluvní strany“

II.

Preambule

Tato kupní smlouva (dále jen „smlouva“) je uzavřena s vybraným dodavatelem na základě výsledku zadávacího postupu pro nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „**DNS - Kategorii č. 1 - Kancelářský papír pro běžný tisk Lokalita STŘED – Výzva č. 1**“ zadávané v dynamickém nákupním systému „**Kancelářské potřeby – papír**“ - podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

III.

Účel smlouvy

Účelem smlouvy je pořízení kancelářského papíru k zajištění administrativní činnosti v rámci resortu MO.

IV.

Předmět smlouvy

- 4.1. Prodávající se zavazuje dodat kupujícímu kancelářský papír pro běžný tisk (dále jen „zboží“) za podmínek stanovených touto smlouvou v množství specifikovaném v příloze č. 1 smlouvy „Koš zboží“, do místa plnění dle článku VI. odst. 6. 1. smlouvy a umožnit kupujícímu nabytí vlastnické právo ke zboží.
- 4.2. Prodávající je povinen ve vazbě k dodávanému zboží dodržet technické parametry definované Technickým standardem pro xerografický papír¹.
- 4.3. Prodávající je povinen dodat standardní technickou dokumentaci, pokud je součástí dodávky od výrobce zboží.
- 4.4. Kupující se zavazuje řádně dodané zboží převzít a zaplatit prodávajícímu dohodnutou kupní cenu dle článku V. odst. 5. 1. smlouvy.

V.

Kupní cena

- 5.1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů dohodly na celkové kupní ceně zboží vypočteného na základě jednotkových kupních cen za zboží uvedené v příloze č. 1 „Koš zboží“ smlouvy, a to ve výši:

¹ Standard byl schválen Nadresortní koordinační skupinou pro Centrální nákup států 4. 3. 2019 a vyhlášen Ministryní financí ČR k 8. 4. 2019. Standard je závazný pro veřejné zakázky vyhlašované po 8. 4. 2019 a je volně přístupný na internetovém portále MF ČR.

Celkem 861 451,64 Kč s **DPH** (slovy: osm set šedesát jedna tisíc čtyři sta padesát jedna korun českých šedesát čtyři haléřů), přičemž celková cena zboží bez **DPH** činí 711 943,50 Kč, sazba **DPH** 21 % činí 149 508,14 Kč (DPH je stanovováno ve výši podle platné právní úpravy).

5.2. Ceny za měrnou jednotku (dále jen „MJ“) jednotlivé položky zboží a ceny za jednotlivé položky zboží jsou uvedeny v příloze č. 1 Koš zboží smlouvy a jsou cenami nejvýše přípustnými za zboží, s výjimkou případu, kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH. Ve sjednaných cenách jsou zahrnuty veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním předmětu smlouvy (např. náklady na balné, na dopravu, na pojistné za pojištění zboží během dopravy, atd.).

VI.

Místo plnění a čas plnění

6.1. Prodávající dodá zboží kupujícímu v místech plnění, které jsou uvedena v Příloze č. 2 Požadavky dle místa dodání. U jednotlivých míst dodání jsou uvedeny jména osob oprávněných zboží převzít (dále jen „přejímající“).

6.2. **Prodávající dodá zboží do konce měsíce následujícího po nabytí účinnosti smlouvy.** Zboží lze v rámci plnění dodat i postupným plněním, když fakturace bude provedena po dodání veškerého zboží.

6.3. Prodávající zahájí plnění po nabytí účinnosti smlouvy, jež nastane u smluv s plněním do 50.000,-Kč bez DPH podpisem poslední smluv strany a smluv s plněním nad 50.000,-Kč bez DPH uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

6.4. Ukončením plnění se rozumí datum podpisu posledního přejímacího dokladu na zboží spolu s dodáním požadovaných dokladů a jeho převzetím zástupcem prodávajícího a přejímajícím v místě plnění uvedeném v příloze č. 2 Požadavky dle místa dodání smlouvy.

6.5. Odevzdání zboží zabezpečí prodávající v pracovních dnech pondělí až pátek v době od 07.00 do 13.00 hodin. Konkrétní termín a dobu odevzdání zboží sjedná a odsouhlasí prodávající nejméně 3 pracovních dnů před předpokládaným odevzdáním zboží s přejímajícím uvedeným v příloze č. 2 Požadavky dle místa dodání.

6.6. Prodávající oznámí písemně přejímajícímu uvedeným v příloze č. 2 Požadavky dle místa dodání nejméně 3 pracovní dny před termínem plnění dodávky konkrétní jména a příjmení předávajících osob včetně řidičů, jejich čísla OP, typ vozidla a registrační značku vozidla včetně návěsu.

6.7. Bude-li řidič nebo osoba pověřená předáním zboží cizí státní příslušník, je prodávající povinen zaslat písemně přejímajícímu nejméně 3 pracovních dnů před termínem plnění dodávky dobu příjezdu, jméno a příjmení cizího státního příslušníka, číslo pasu (nebo jiného dokladu totožnosti), státní příslušnost, typ vozidla a registrační značku vozidla včetně návěsu a datum vjezdu. Tyto údaje jsou nezbytné k zajištění vjezdu do vojenského objektu a nebudou použity k jinému, než zde uvedenému účelu, a ani poskytnuty třetím osobám. V opačném případě přejímající nepovolí vjezd do vojenského objektu a zboží nebude převzato.

6.8. Prodávající je povinen při odevzdání každé dílčí dodávky zboží předat přejímajícímu přejímací doklady.

6.9. Prodávající se zavazuje, že při odevzdání zboží přejímajícímu bude v místě plnění přítomna osoba pověřená statutárním orgánem prodávajícího se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí zboží. V opačném případě přejímající zboží nepřevzme.

VII.

Dodací podmínky

7.1. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží nepoužité, nepoškozené. Prodávající odpovídá za to, že každé balení obsahuje zboží deklarované na štítku balení.

7.2. Povinnost prodávajícího dodat zboží dle čl. VI. odst. 6. 2. smlouvy je považována za splněnou provedením přejímky veškerého zboží příjemcem a prodávajícím či jeho pověřeným zástupcem v místě plnění dle čl. VI. odst. 6. 1 smlouvy.

7.3. Přejímkou se rozumí předání zboží, včetně splnění všech podmínek stanovených v článku VII. smlouvy, prodávajícím a převzetí zboží příjemcem. Přejímající nepřevzme zboží, které při přejímce vykazuje závady na balení nebo jiné nápadné a zřejmé vady. O této skutečnosti zástupci obou smluvních stran ihned vyhotoví Předávací protokol, a to ve třech (3) výtiscích s uvedením data provedené přejímky, který potvrdí podpisem. Prodávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním.

7.4. Provedení přejímky bude prodávajícím a příjemcem sepsán přejímací protokol. Přejímací doklad musí obsahovat tyto údaje:

- označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
- název a sídlo prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
- název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
- číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
- předmět plnění označený v souladu se smlouvou a množství odevzdaných měrných jednotek;
- jméno odpovědné osoby prodávajícího, razítko a podpis této odpovědné osoby;
- jméno odpovědné osoby přejímajícího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby.

XIII.

Platební a fakturační podmínky

8.1. Prodávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu posledního přejímacího protokolu.

8.2. Prodávající je povinen po vzniku práva fakturovat, vystavit souhrnnou fakturu za všechna místa plnění a tento daňový doklad (dále jen „faktura“) spolu s dílčími předávacími protokoly doručit do 15 kalendářních dnů kupujícímu do datové schránky: **ukbwexd**. Prodávající, který není schopen fakturu zaslat do datové schránky ji zašle ve stejné lhůtě v listinné podobě ve dvojitě vyhotovení na adresu kupujícího uvedenou ve smlouvě.

8.3. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ, a dále tyto údaje:

- označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“;
- číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
- kupní cenu za měrnou jednotku položky zboží v Kč bez DPH;
- kupní cenu celkem za dodávku zboží v Kč bez DPH rozdělenou dle míst dodání příloha č. 2 Požadavky dle místa dodání;

- kupní cenu celkem za plnění v Kč včetně DPH;
- označení peněžního ústavu a čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba.

8.4. Splatnost faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení na adresu: Ministerstvo obrany – Agentura logistiky, Boleslavská 929, 250 02 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, s výjimkou faktur, které budou doručeny v období od 10. 12. daného roku do 10. 1. roku následujícího, u nichž doba splatnosti bude činit 60 dnů ode dne doručení faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této smlouvy.

8.5. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání platby na účet prodávajícího.

8.6. Není přípustné označovat dodané zboží na dodacím listu nebo faktuře pouze číselným kódem. Vždy musí být uveden i název zboží.

8.7. Kupující neposkytuje zálohové platby.

8.8. Kupující je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury kupující uvede důvod jejího vrácení a v případě vrácení prodávající vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury kupujícímu. Prodávající je povinen novou fakturu doručit kupujícímu do 10 kalendářních dnů ode dne doručení vrácené faktury prodávajícímu.

8.9. Pokud budou u prodávajícího shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba prodávajícímu za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného prodávajícího. Prodávající obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

IX.

Vlastnické právo a odpovědnost za škody na zboží

9.1. Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem převzetí zboží a po podpisu přijímacího protokolu zástupci obou smluvních stran.

9.2. Nebezpečí škody na zboží ve smyslu ustanovení § 2121 OZ přechází na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva.

9.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit škoda skutečná.

X.

Záruka za jakost zboží, odstraňování vad a reklamace

10.1. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost zboží v souladu s ustanoveními § 2113 OZ. Prodávající se zavazuje, že zboží bude po dobu **24** měsíců způsobilé k použití pro účel uvedený ve smlouvě a zachová si vlastnosti ujednané v této smlouvě. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada zboží, má se za to, že touto vadou zboží trpělo již v době předání.

10.2. Vady zboží, které se projeví během záruční doby (dále jen „vady zboží v záruce“) uplatňuje přejímající zboží u prodávajícího bezodkladně po jejich zjištění oznámením zaslaným datovou zprávou nebo na e-mail: [REDACTED] podepsaný platným uznávaným elektronickým

podpisem. V oznámení musí být vada zboží v záruce popsána a uvedeno, jak se projevuje. Dále přejímající v oznámení uvede své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu zboží v záruce odstranit.

10.3. Prodávající se písemně, datovou zprávou nebo emailem podepsaným platným uznávaným elektronickým podpisem, vyjádří k odpovědnosti za vady zboží v záruce, a to do 5 pracovních dnů po obdržení oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že svou odpovědnost za vady zboží v záruce uznal v plném rozsahu.

10.4. Vady zboží v záruce budou odstraněny prodávajícím nejpozději do 10 kalendářních dnů od uznání odpovědnosti za vady zboží v záruce prodávajícím. O odstranění vady bude sepsán a podepsán přejímajícím a prodávajícím „Protokol o odstranění vady a předání zboží“. Veškeré náklady spojené s uplatněním práv z vadného plnění hradí prodávající.

XI.

Práva z vadného plnění

Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 1914 až 1925 a § 2099 až 2112 OZ. Pro uplatňování vad z vadného plnění platí ustanovení čl. X. této kupní smlouvy obdobně.

XII.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

12.1. V případě prodlení prodávajícího s dodáním zboží ve sjednaném termínu dle článku VI. odst. 6. 2. smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,2 % z kupní ceny nedodaného zboží včetně DPH (zaokrouhlo na celé koruny nahoru).

12.2. V případě nedodání zboží (veškerého nebo i části) z důvodu ukončení smluvního vztahu před sjednaným termínem plnění dle čl. VI. odst. 6. 2. smlouvy z důvodu nikoliv na straně kupujícího, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč.

12.3. V případě souběhu smluvní pokuty dle čl. XII. odst. 12.1 smlouvy a dle čl. XII. odst. 12.2 smlouvy uplatní kupující pouze tu ze sankcí, ze které plyne vyšší smluvní pokuta.

12.4. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vad podle podmínek uvedených v čl. X. smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny vadného zboží v Kč včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání zboží“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV. smlouvy.

12.5. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě porušení povinnosti uvedené v čl. XIII. odst. 13. 6. smlouvy smluvní pokutu ve výši 50 000,-Kč.

12.6. Prodávající v případě, že příslušný orgán veřejné moci (Státní úřad inspekce práce či oblastní inspektorát práce, Krajská hygienická stanice atd.) zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s plněním smlouvy porušení předpisů uvedených v čl. XIII. odst. 13.14. smlouvy ze strany prodávajícího, je prodávající povinen do 7 kalendářních dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí toto rozhodnutí předat kupujícímu. Kupující je na základě tohoto pravomocného rozhodnutí oprávněn požadovat na prodávajícím úhradu jednorázové smluvní pokuty ve výši 10.000,-Kč za každé dílčí porušení zjištěné a uvedené v pravomocném rozhodnutí orgánu veřejné moci

12.7. Prodávající je povinen do 7 kalendářních dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí příslušného orgánu veřejné moci dle čl. XIII. odst. 13. 14 smlouvy kopii tohoto pravomocného rozhodnutí předat kupujícímu. V případě, že prodávající bude v prodlení s plněním povinnosti

dle předchozí věty, je kupující oprávněn po prodávajícím požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000,- Kč.

12.8. Kupující zaplatí prodávajícímu v případě prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřeneckých fondů a evidence o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NV 351/2013 Sb.“), podle § 1970 OZ.

12.9. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokutu a úrok z prodlení vzniká kupujícímu prvním dnem následujícím po marném uplynutí doby určené jako čas k plnění nebo dnem následujícím po porušení povinnosti prodávajícím a prodávajícímu prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k zaplacení faktury.

12.10. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.

12.11. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty zaplatí prodávající kupujícímu úrok z prodlení v zákonné výši stanovené NV č. 351/2013 Sb.

12.12. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtovanou, resp. uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčeno plnit řádně povinnosti vyplývající z této smlouvy.

XIII.

Zvláštní ujednání

13.1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.

13.2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.

13.3. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů včetně právního nástupnictví.

13.4. Jednáním jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.

13.5. Smluvní strany jsou srozuměny, že tato smlouva, je-li plnění vyšší než 50.000,-Kč bez DPH podléhá povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., smlouvu uveřejní kupující do 30 kalendářních dnů od podpisu poslední smluvní stranou

13.6. Proávající prohlašuje, že odevzdané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Proávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.

13.7. Proávající není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu kupujícího poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, třetím osobám (mimo poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.

13.8. Smluvní strany berou na vědomí, že osobní údaje poskytnuté prodávajícím a kupujícím na základě této smlouvy se budou zpracovávat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

13.9. Prodávající není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této smlouvy ani tuto smlouvu jako celek, bez předchozího písemného souhlasu kupujícího.

13.10. Kontaktní osoba ve věcech smluvních kupujícího není oprávněna sjednávat smlouvy ani jejich dodatky, pouze jednat o jejich návrzích.

13.11. Prodávající souhlasí s uveřejněním textu smlouvy v Národním elektronickém nástroji (dále jen NEN).

13.12. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy bude probíhat elektronicky prostřednictvím NEN, popřípadě datovou zprávou, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak. V případě potřeby komunikace v listinné podobě bude doručena osobně nebo prostřednictvím poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy a současně bude obraz tohoto dokumentu vložen do NEN.

13.13. Prodávající se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění této smlouvy. Tato povinnost zavazuje i zmocněnce, zaměstnance nebo jiné pomocníky prodávajícího, kteří se podílejí na plnění této smlouvy.

13.14. Prodávající se zavazuje k plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak plnění předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, dále dodržování závazků z mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, kterými je Česká republika vázána (zejména úmluv Mezinárodní organizace práce, uvedených v příloze X směrnice č.2014/24/EU), a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Plnění těchto povinností zajistí prodávající i u svých poddodavatelů.

13.15. Prodávající se zavazuje k řádnému a včasnému plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky.

XIV.

Zánik závazků

14.1. Zánik závazků z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními OZ.

14.2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením KS ze strany prodávajícího ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ se rozumí:

- a) prodlení s odevzdáním zboží nebo jen části zboží podle čl. VI. odst. 6. 2. smlouvy delší než 10 kalendářních dnů;
- b) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží;
- c) nedodržení ujednání o záruce za jakost zboží;
- d) prodlení prodávajícího s odstraněním reklamované vady v termínu dle článku X. odst. 10. 4. smlouvy delší než 10 kalendářních dnů;
- e) výskyt třech a více vad u téhož kusu nebo druhu zboží bránících v jeho užívání během záruční doby dle čl. X. odst. 10. 1. smlouvy;
- f) opakované porušování předpisů uvedených v čl. XIII. odst. 13.14. smlouvy zjištěné příslušným orgánem veřejné moci;
- g) případ, kdy prodávající uvedl ve své nabídce (která vedla k uzavření této smlouvy) informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a zároveň měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení (tj. jedná se zejm. o nepravdivé údaje k prokázání kvalifikace

v případě, že prodávající ve skutečnosti kvalifikaci nesplňuje, tak i údaje věcné či technické povahy, jimiž prodávající deklaroval splnění zadávacích podmínek, které však jím skutečně dodávané zboží nesplňuje nebo případ, kdy je prokázáno, že prodávající uzavřel v souvislosti s veřejnou zakázkou zakázanou kartelovou dohodou podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů), a dále zahájení insolvenčního řízení vedeného na majetek prodávajícího na jeho návrh a rovněž tak vstup prodávajícího do likvidace.

14.3. Kupující má právo odstoupit od smlouvy v případech uvedených v čl. XIV. odst. 14. 4. písm. a) až g) tohoto článku též částečně.

14.4. V případě, že kupující nevyužije práva odstoupit od smlouvy pro její podstatné porušení, je oprávněn od smlouvy odstoupit, jako by se jednalo o porušení nepodstatné, tj. kupující poskytne prodávajícímu přiměřenou dodatečnou lhůtu k plnění dle ustanovení § 1978 OZ.

XV.

Závěrečná ustanovení

15.1. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a bude potvrzena podpisem osob oprávněných jednat.

15.2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými, vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 OZ se v případě o dodatcích nepoužije.

15.3. Smluvní strany souhlasí, že kontaktní údaje smluvních stran uvedené v čl. I smlouvy lze měnit pouze písemným oznámením zaslaným prostřednictvím NEN nebo datovou schránkou.

15.4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného, a to za nedodržení podmínek dle § 222 zákona.

15.5. Smluvní strany sjednaly, že všechny spory, které se nepodaří odstranit jednáním mezi stranami, budou rozhodovány podle českého práva.

15.6. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.

15.7. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:

příloha č. 1 Koš zboží

příloha č. 2 Požadavky dle místa dodání

Ve Staré Boleslavi dne:

V Kutná Hora - Hlouška dne:

plukovník gšt. Ing. Jaroslav Jírů, MSc

Ing. Marcel Kučera

ředitel

jednatel

podepsáno elektronicky

podepsáno elektronicky

Digitálně podepsal:
Ing. Marcel Kučera
Čas podpisu: 26.10.2022 13:19:19

Luboš Prokop
jednatel
podepsáno elektronicky

**Luboš
Prokop**  Digitálně podepsal
Luboš Prokop
Datum: 2022.10.26
12:46:05 +02'00'

Koš zboží

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Technická specifikace - minimální zadavatelem stanovené požadavky na vlastnosti předmětu plnění	ověření kvality a technických parametrů	Počet MJ v distribučním balení - informativní údaj	Požadavek	Cena za MJ-balení 500 listů (Kč bez DPH)	Cena za MJ (Kč s 21% DPH)	Cena za požadavek celkem (Kč bez DPH)	Cena za požadavek celkem (v Kč s 21% DPH)
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A3, kvalita A)	hmotnost 80 g/m2, kvalita A, opacita min. 92 %, bělost CIE min.168, hladkost (rub i líc) 180 ml/min ± 50, formát A3, oboustranný tisk ANO, barevný tisk ANO, laserový tisk ANO, inkoustový tisk ANO, ekologická značka ANO (min. FSC, ECF), archivace ANO, tloušťka 107 ± 3 µm, prašnost - minimální prašnost, 500 listů v balení	Doložení technického listu obsahující hodnoty požadovaných parametrů výrobku.	5	85				
2	Xerografický papír - balení (80g/m2, A3, kvalita C)	hmotnost 80 g/m2, kvalita C, opacita min. 90 %, bělost CIE min. 146, hladkost (rub i líc) 210 ml/min ± 50, formát A3, oboustranný tisk ANO, barevný tisk ANO, laserový tisk ANO, inkoustový tisk NE, ekologická značka ANO (min. FSC, ECF), archivace ANO, tloušťka 106 ± 3 µm, prašnost - nízká prašnost, 500 listů v balení	Doložení technického listu obsahující hodnoty požadovaných parametrů výrobku.	5	20				
3	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita A)	hmotnost 80 g/m2, kvalita A, opacita min. 92 %, bělost CIE min.168, hladkost (rub i líc) 180 ml/min ± 50, formát A4, oboustranný tisk ANO, barevný tisk ANO, laserový tisk ANO, inkoustový tisk ANO, ekologická značka ANO (min. FSC, ECF), archivace ANO, tloušťka 107 ± 3 µm, prašnost - minimální prašnost, 500 listů v balení	Doložení technického listu obsahující hodnoty požadovaných parametrů výrobku.	5	5 385				
4	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita C)	hmotnost 80 g/m2, kvalita C, opacita min. 90 %, bělost CIE min. 146, hladkost (rub i líc) 210 ml/min ± 50, formát A4, oboustranný tisk ANO, barevný tisk ANO, laserový tisk ANO, inkoustový tisk NE, ekologická značka ANO (min. FSC, ECF), archivace ANO, tloušťka 106 ± 3 µm, prašnost - nízká prašnost, 500 listů v balení	Doložení technického listu obsahující hodnoty požadovaných parametrů výrobku.	5	900				
5	Papír bílý - balení (160g/m2, A4)	hmotnost 160 g/m2, formát A4, oboustranný tisk ANO, barevný tisk ANO, laserový tisk ANO, inkoustový tisk ANO, 250 listů v balení		5	5				
6	Papír bílý - balení (200g/m2, A4)	hmotnost 200 g/m2, formát A4, oboustranný tisk ANO, barevný tisk ANO, laserový tisk ANO, inkoustový tisk ANO, 250 listů v balení		1	20				
7	Papír bílý - balení (250g/m2, A4)	hmotnost 250 g/m2, formát A4, oboustranný tisk ANO, barevný tisk ANO, laserový tisk ANO, inkoustový tisk ANO, 125 listů v balení		1	40				
								711 943,50	861 451,64

Požadavky dle místa dodání Lokalita Střed**1) Konečný příjemce**

■■■■■

Adresa příjemce

VÚ 695000, Boleslavská 929, 250 02 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav

Kontaktní osoba

■■■■■■■■■■■■■■■■

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita A)	400
2	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita C)	300

2) Konečný příjemce

■■■■■

Adresa příjemce

VZ 822008, Gen.Píky 1, 160 01 Praha

Kontaktní osoba

■■■■■■■■■■■■■■■■

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita A)	200

3) Konečný příjemce

■■■■■

Adresa příjemce

VZ 822007, Rooseveltova 23, 160 01 Praha

Kontaktní osoba

■■■■■■■■■■■■■■■■

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita A)	200

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
------------	------------------------------------	-----------

4) **Konečný příjemce**

██████████████████

Adresa příjemce

VZÚ 684808, U Vojenské nemocnice 1200, budova E, 160 00 Praha 6 -
Střešovice

Kontaktní osoba

██████████████████

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A3, kvalita A)	10
2	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita A)	175

5) **Konečný příjemce**

██████████████████

Adresa příjemce

VZ 859500, Kanovnická 5, 119 06 Praha 1

Kontaktní osoba

██████████████████
██████████████████

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A3, kvalita A)	50
2	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita A)	460

6) **Konečný příjemce**

██████████████████

Adresa příjemce

VÚ 793500, Jince č.p. 462, 262 23 Jince

Kontaktní osoba

██████████████████

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita A)	200

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
------------	------------------------------------	-----------

7) **Konečný příjemce**

■ ■ ■ ■ ■

Adresa příjemce

VZ 644001, ul. U Prioru 6a, 162 00 Praha 6 - Ruzyně

Kontaktní osoba

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A3, kvalita A)	5
2	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita A)	600

8) **Konečný příjemce**

■ ■ ■ ■ ■

Adresa příjemce

VÚ 510400, Rooseveltova 23, 160 01 Praha 6

Kontaktní osoba

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A3, kvalita C)	10
2	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita C)	400

9) **Konečný příjemce**

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Adresa příjemce

VÚ 721400 Čáslav, Letiště Chotusice, 287 76 Chotusice

Kontaktní osoba

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita A)	750
2	Papír bílý - balení (250g/m2, A4, 125 listů)	20

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
------------	------------------------------------	-----------

10) **Konečný příjemce**

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Adresa příjemce

VÚ 325500, Vlastina, 160 01 Praha 6 - Ruzyně, vjezd z ulice U Prioru

Kontaktní osoba

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita A)	600

11) **Konečný příjemce**

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Adresa příjemce

VÚ 783000, Mladoboleslavská 300, 190 00 Praha 9

Kontaktní osoba

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A3, kvalita C)	10
2	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita C)	200

12) **Konečný příjemce**

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Adresa příjemce

VZ 581000, Gen.Píky 1, 160 01 Praha

Kontaktní osoba

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
1	Xerografický papír - balení (80g/m2, A3, kvalita A)	20
2	Xerografický papír - balení (80g/m2, A4, kvalita A)	1 800
3	Papír bílý - balení (160g/m2, A4, 250 listů)	5

Položka č.	Položka a její měrná jednotka (MJ)	Požadavek
4	Papír bílý - balení (200g/m2, A4, 250 listů)	20
5	Papír bílý - balení (250g/m2, A4, 125 listů)	20