

## **Rámcová kupní smlouva na dodávku kancelářských potřeb**

uzavřená podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### **Smluvní strany**

#### **Česká republika - Ústav pro studium totalitních režimů**

se sídlem Siwiewcova 2, 130 00 Praha 3

korespondenční adresa: nám. Winstona Churchilla 1800/2, 130 00 Praha 3

zřízen na základě zákona č. 181/2007 Sb. jako organizační složka státu

zastoupená na základě vnitřního předpisu Ústavu pro studium totalitních režimů

Ing. Jaroslavou Rákosníkovou, ředitelkou odboru provozu a digitalizace

IČO: 75112779

DIČ: CZ75112779

Bankovní spojení: ČNB Praha 1

č.ú.: 2720001/0710

na straně jedné (dále jen „kupující“)

a

Obchodní společnost: **Bartoň a Partner s.r.o.**

Sídlo: Olomouc, Chválkovice 580, 779 00

Zastoupená: Bc. Markétou Trojanovou, prokurista

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 27441 ze dne 5. 6. 2003

IČ: 26 81 00 93

DIČ: CZ26810093

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

Číslo účtu: 259358650/0300

na straně druhé (dále jen „prodávající“)

## **I. Úvodní ustanovení**

1. Prodávající prohlašuje, že dlouhodobě zaměstnává alespoň 50% zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením podle zvláštního právního předpisu (§ 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti) a jeho předním záměrem při uzavírání této smlouvy je zajištění potřebného množství zakázek, a to za účelem zajištění stabilního pracovního poměru zvláště těmto svým zaměstnancům.

## **II. Předmět smlouvy**

1. Touto Rámcovou kupní smlouvou (dále jen „smlouva“) si smluvní strany upravují svá vzájemná práva a povinnosti při průběžných dodávkách a odběrech kancelářských potřeb, dále jen „zboží“, specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Kontaktní osoby smluvních stran ve věci plnění této smlouvy:  
Kupující:

Prodávající:

## **III. Způsob objednávání dílčích plnění**

1. Kontaktní osoba kupujícího odešle objednávku prodávajícímu vždy podle aktuálních potřeb kupujícího.
2. Tyto objednávky budou zasílány prostřednictvím internetového obchodu provozovaném prodávajícím.
3. Prodávající je povinen obdržení každé objednávky potvrdit na e-mail kontaktní osoby kupujícího a to ihned po obdržení objednávky.
4. Prodávající je povinen dodat požadované plnění do dne uvedeného na objednávce, nejpozději však do 48 hodin od obdržení objednávky.
5. V případě, že prodávající není schopen ve výše uvedené lhůtě požadované plnění dodat, vyrozumí e-mailem o této skutečnosti kupujícího ihned po obdržení jeho objednávky.

## **IV. Cena, obchodní a platební podmínky**

1. Jednotkové ceny zboží stanovené přílohou č. 1 této smlouvy jsou maximální a nepřekročitelné a obsahují veškeré náklady prodávajícího spojené s dodávkou zboží (doprava na místo plnění, balné, zprostředkovatelské a jiné poplatky, pojištění, clo apod. bez ohledu na množství objednaného zboží) a mohou být měněny pouze z důvodu zákonné změny sazby DPH. Prodávající nemá bez předchozího souhlasu kupujícího nárok na další účtování ceny za jednotlivé druhy zboží, pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak.

2. V případě vyřazení některého výrobku z nabídky dodavatele, obsaženém v příloze č. 1 této smlouvy, je dodavatel povinen bez odkladu nabídnout kupujícímu jinou, kvalitativně i cenově srovnatelnou alternativu za vyřazený výrobek. Návrh změny musí kupující potvrdit svým souhlasem.
3. Kancelářské potřeby neuvedené v příloze č. 1 této smlouvy bude kupující odebírat dle platného ceníku prodávajícího.
4. Kupující je povinen zaplatit za objednané a řádně dodané zboží bez vad kupní cenu v návaznosti na odst. 1, 2 a 3 tohoto článku IV.
5. Úhrada sjednané kupní ceny bude provedena bezhotovostní platbou na shora uvedený účet, na základě jednotlivých daňových dokladů (faktur) řádně vystavených prodávajícím ve smyslu platné právní úpravy. Fakturu lze vystavit po provedení příslušné dodávky zboží prodávajícím po oboustranném odsouhlasení
6. Faktura musí obsahovat číslo smlouvy a všechny údaje uvedené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
7. Faktura je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení kupujícímu, den doručení v to nepočítaje. Fakturu prodávající dodá kupujícímu spolu se zbožím nebo ji zašle elektronicky na email: [podatelna@ustrcr.cz](mailto:podatelna@ustrcr.cz), nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu kupujícího. Zálohové platby kupující neposkytuje.
8. Kupující je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí kupující vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Prodávající je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta ode dne doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) kupujícímu.
9. Kupující prohlašuje, že financování služby, které je předmětem smlouvy, je zajištěno.

#### **V. Podmínky dodání zboží, odpovědnost za vady, reklamace**

1. Prodávající se zavazuje, že v průběhu trvání této smlouvy bude schopen zajišťovat dodávky požadovaného zboží, které je detailně specifikováno v příloženém seznamu (příloha č. 1 smlouvy) a dodrží přitom všechny podmínky stanovené touto smlouvou.
2. Prodávající zajistí řádné a včasné plnění dodávky zboží v množství, jakosti a druhu daném požadavky kupujícího a předá kupujícímu doklady nutné k převzetí zboží (dodací list, fakturu).
3. Prodávající je povinen dodat kupujícímu zboží ve stanovené lhůtě na objednávce (viz čl. III, odst. 4 této smlouvy). Kupující může odstoupit od této smlouvy z důvodu pozdního dodání zboží.
4. Prodávající odpovídá za vady, které má zboží v době jeho převzetí kupujícím. Pokud bude zboží poškozeno, pak není kupující povinen dodané zboží přijmout. Prodávající

zodpovídá za to, že zboží bude kupujícímu dodáno nepoškozené, v odpovídajícím množství a v sjednaném termínu.

5. V případě dodání vadného kancelářského zboží se prodávající zavazuje vyměnit toto zboží za bezvadné.
6. Kupující je povinen zajistit řádné převzetí zboží svým zaměstnancem v místě plnění a ve sjednané době.
7. Kupující při osobním odběru potvrdí převzetí zboží podpisem dodacího listu.
8. V případě, že kupující zjistí, že zboží nebylo dodáno v požadované kvalitě, množství a v dostatečné době do konce expirace, je kupující povinen reklamovat zboží bez prodlení po zjištění daného nedostatku.
9. Prodávající zajistí maximálně rychlé vyřešení reklamace vadného zboží, nejdéle však do 5 pracovních dnů od uplatnění reklamace, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. Za odstranění vady se rozumí dodání shodného nebo obdobného náhradního zboží, popř. dodání chybějícího zboží. Nebude-li to možné nebo účelné, pak bude kupující moci požadovat přiměřenou slevu z ceny daného vadného zboží.
10. V případě, že zboží bude zasíláno prostřednictvím přepravní služby, přechází zboží do oprávněného držení kupujícího na základě podpisu přepravního listu kupujícím. Za poškození obalů (obsahu) nebo ztrátu zboží (oproti přepravnímu listu), které nastaly během přepravy, ručí přepravní služba a náhradu škody řeší prodávající přímo s přepravní službou.
11. Prodávající zaručuje, že zboží bude dodáno s minimální dobou expirace 4 měsíce do jejího vypršení.

## **VI.**

### **Platnost a účinnost smlouvy, způsob ukončení**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 24 měsíců ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva může být ukončena dohodou obou smluvních stran.
3. Tato smlouva může být ukončena písemnou výpovědí kupujícího a to bez udání důvodu v jednoměsíční výpovědní lhůtě, počínající prvním dnem následujícího měsíce po dni doručení písemné výpovědi prodávajícímu.

## **VII. Místo plnění**

1. Místem plnění předmětu smlouvy je území hlavního města Prahy.

## **VIII. Sankce**

1. Pokud se prodávající opozdí s termínem dodání zboží, je povinen snížit dohodnutou cenu plnění včetně DPH o 0,5% za každý započatý den prodlení.
2. V případě nedodržení termínu splatnosti faktury se smluvní strany dohodly na úroku z prodlení v zákonné výši.
3. Smluvní pokutou není dotčen nárok na náhradu škody.

## **IX. Závěrečná ustanovení**

1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá zveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění. Zveřejnění v registru smluv provede objednatel.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, vzestupně očíslovanými a odsouhlasenými smluvními stranami.
4. Bude-li některé z ustanovení této smlouvy nebo jeho část prohlášeno za neplatné nebo se stane nevynutitelné, nemá tato neplatnost vliv na platnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy, lze-li je oddělit. Smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu taková ustanovení nebo jejich části nahradit novým ustanovením, které je významově svým účelem shodné s neplatným nebo nevynutitelným ustanovením nebo jeho částí.
5. Smluvní strany se dohodly, že případné spory vyplývající z této smlouvy budou řešit nejprve jednáním.
6. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé, svobodné a vážně míněné vůle a že nebyla sjednána v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
7. Tato smlouva je vyhotovena v jazyce českém ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, není-li uzavřena elektronicky. V případě, že bude smlouva uzavřena v elektronické formě, bude podepsána oprávněnými osobami elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

### Přílohy:

Příloha č. 1 – Nabídkový list kancelářských potřeb

V Praze dne

Za kupujícího

-----  
Ing. Jaroslava Rákosníková  
ředitelka OPD, Ústav pro studium totalitních režimů

V Olomouci dne

Za prodávajícího

-----  
Bc. Markéta Trojanová  
prokurista