

# SMLOUVA O VÝPŮJČCE č. SMLZ\_020/69922/2022

uzavřená podle ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

## Půjčitel:

**Galerie Středočeského kraje, příspěvková organizace**

Barborská 51, 284 01 Kutná Hora

IČ: 000 69 922

DIČ: CZ69922

Zastoupená: Janou Šorfovou, ředitelkou

## Vypůjčitel:

**Collegium Bohemicum, o.p.s.**

Masarykova 1000/3, 400 01 Ústí nad Labem

IČ: 273 09 231

DIČ: CZ27309231

Zastoupená: Doc. PhDr. Petrem Kourou, Ph.D. ředitelem

## Vedlejší účastník:

**Muzeum města Ústí nad Labem, příspěvková organizace**

se sídlem: Masarykova 1000/3, 400 01 Ústí nad Labem

zastoupená: ředitelem Mgr. Václavem Houfkem

IČ: 00361321

DIČ: CZ00361321

## I. Základní ustanovení

1. Předmět výpůjčky je majetkem Středočeského kraje, svěřeným Půjčiteli k hospodaření. Půjčitel je příslušný k hospodaření s majetkem Středočeského kraje, který potřebuje pro svou činnost vymezenou zřizovací listinou vydanou Radou Středočeského kraje dne 18. 2. 2019 (dále jen „**Listina**“). Půjčitel je příspěvkovou organizací kraje podle § 59 odst. 1) písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, v platném znění.

## II. Účel a místo výpůjčky

1. Touto smlouvou svěřuje Půjčitel Vypůjčiteli umělecké dílo [REDAKCE] popsané v Příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „Předmět výpůjčky“) Vypůjčiteli, a to za účelem vystavení ve stálé expozici s názvem: [REDAKCE] v termínu: [REDAKCE] v budově: [REDAKCE] [REDAKCE] a souhlasí s užitím Předmětu výpůjčky k tomuto účelu.
2. Půjčitel prohlašuje, že má právo hospodaření k Předmětu výpůjčky a je oprávněn vypůjčit Předmět výpůjčky jako umělecké dílo Vypůjčiteli, a to v souladu s čl. II. odst. 2. bod 8. Listiny.

3. Vypůjčitel přijímá do užívání Předmět výpůjčky uvedený v Příloze č. 1 této smlouvy a prohlašuje, že je mu znám jeho fyzický stav, který je bez jakýchkoliv vad a poškození.
4. Předmět výpůjčky může podléhat ochraně podle autorského zákona; pro vyloučení pochybností se sjednává, že Vypůjčitel se v souvislosti s výpůjčkou neuděluje žádná licence k Předmětu výpůjčky, s výjimkou práva vystavovat jej na výstavě podle tohoto článku.

### **III. Doba výpůjčky**

1. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou od [REDACTED] a počíná dnem převzetí Předmětu výpůjčky.
2. Půjčitel je oprávněn požadovat přerušeni výpůjčky z důvodů zvláštního zřetele, maximálně však 4x v jednom kalendářním roce po dobu trvání výpůjčky, přičemž jednotlivá přerušeni mohou trvat maximálně po dobu 8 dnů. Půjčitel důvod, pro který nastaly okolnosti zvláštního zřetele, sdělí Vypůjčitelu nejpozději 29 kalendářních dnů před datem zahájení přerušeni výpůjčky. Náklady spojené s deinstalací a reinstalací Předmětu výpůjčky hradí Půjčitel.

### **IV. Předání Předmětu výpůjčky**

1. Při předání Předmětu výpůjčky Půjčitelu bude mezi smluvními stranami sepsán zápis o předání (výdejka) a protokol o stavu Předmětu výpůjčky jako nedílná součást této smlouvy ve formě Přílohy č. 2.

### **V. Balení a transport**

1. Veškerou dopravu na místo určení a zpět na místo vrácení, balení a manipulaci s Předmětem výpůjčky obstará Vypůjčitel.
2. Předmět výpůjčky bude po celou dobu transportu doprovázen pověřeným odborným pracovníkem Vypůjčitele a Půjčitelu bude předán zpět osobně.

### **VI. Pojištění, odpovědnost za škodu, náhrada škody**

1. Smluvní strany se dohodly, že Předmět výpůjčky bude pojištěn po celou dobu výpůjčky, tedy od převzetí Předmětu výpůjčky u Půjčitele, po dobu transportu k Vypůjčitelu, dobu trvání výstavy a pobytu Předmětu výpůjčky u Vypůjčitele a po dobu zpětného transportu k Půjčitelu, a to minimálně na výši pojistného plnění uvedeného v Příloze č. 1 této smlouvy. Toto pojištění se zavazuje zajistit svým jménem a nákladem Vedlejší účastník, kdy Vypůjčitel ručí za jakákoliv poškození, znehodnocení, zkázu nebo ztrátu, ať vznikly jakýmkoliv způsobem. Vypůjčitel ručí Půjčitelu až do výše pojistné hodnoty uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy i v případě, že pojišťovna nevyplatí plnou částku za vzniklou škodu nebo je z jakéhokoli důvodu závazku zaplatit škodu zproštěna.
2. Vypůjčitel se spolu s Vedleším účastníkem zavazuje předložit pověřeným pracovníkům Půjčitele certifikát o pojištění Předmětu výpůjčky před jejím převzetím.

3. Vypůjčitel je povinen zacházet s Předmětem výpůjčky po celou dobu výpůjčky s maximální péčí a učinit všechna opatření, aby zabránil jakémukoliv poškození, zničení nebo ztrátě.
4. Půjčitel má právo se kdykoli za trvání smluvního vztahu přesvědčit o stavu Předmětu výpůjčky jakož i o způsobu nakládání s ním.
5. V případě změny stavu, poškození, zničení nebo ztráty Předmětu výpůjčky je Vypůjčitel povinen okamžitě informovat Půjčitele. O takové události musí být vyhotoven písemný protokol, který podepíše zástupci obou smluvních stran. Půjčitel je oprávněn v takovém případě vyslat na místo, kde se poškozený Předmět výpůjčky nachází, svého zaměstnance, a to na náklady Vypůjčitele. V případě zničení nebo ztráty Předmětu výpůjčky hradí Vypůjčitel/Vedlejší účastník z pojistného plnění zajištěného Vedlejším účastníkem pojistnou hodnotu Předmětu výpůjčky uvedenou v Příloze č. 1 této smlouvy. V případě změny stavu nebo poškození Předmětu výpůjčky vyčíslí Půjčitel náhradu poškození Předmětu výpůjčky formou peněžního plnění, kterou uhradí Vypůjčitel/Vedlejší účastník z pojištění zajištěného Vedlejším účastníkem; pokud Vypůjčitel s výší finančního plnění do dvou týdnů vyjádří nesouhlas, bude výše peněžního plnění určena znalcem jmenovaným společně oběma smluvními stranami, ev. příslušným soudem. Náklady na znalecké posouzení v takovém případě nese Vypůjčitel.

#### **VII. Podmínky výpůjčky**

1. Smlouva o výpůjčce se uzavírá za následujících podmínek:
  - a) Předmět výpůjčky bude užit jen k účelu podle čl. II. této smlouvy.
  - b) Vypůjčitel není oprávněn bez souhlasu Půjčitele s Předmětem výpůjčky dále nakládat, zejména je přenechávat jinému do užívání, přemísťovat je do jiných než sjednaných prostor nebo je užívat k jinému než smluvenému účelu.
  - c) Vypůjčitel je povinen zabezpečit po dobu výpůjčky pro Předmět výpůjčky odpovídající prostředí a péči, která obvykle podobným předmětům náleží. Dále je povinen dodržovat i specifický režim péče o Předmět výpůjčky spočívající v zajištění následujícího:
    - i. Mechanická ochrana:  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]. Je nezbytné zabránit kontaktu s jinými předměty a mechanickému otěru.
    - ii. Ochrana před polutanty (chemické látky):  
[REDACTED]  
[REDACTED] Tyto materiály odolávají dobře chemickému zatížení. [REDACTED]  
[REDACTED]  
Sklo by mohlo degradovat také účinkem VOC, zejména kyseliny octové. Při vystavení je tedy povinnost použít absorpční materiály, například aktivní uhlí ve vitrínách a přepravních boxech a zamezení kontaktu uzavřené atmosféry s materiály, které by mohly tyto polutanty uvolňovat. S Předmětem výpůjčky je nezbytné manipulovat jen v čistých bavlněných rukavicích. [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]
    - iii. Klimatické podmínky:

Žádný z materiálů nevyžaduje speciální klimatické parametry pro uložení nebo vystavování, doporučuje se přihlížet k doporučeným podmínkám pro uložení emailů na kovové podložce 40-55 % RV, teplota 18-25°C. Z hlediska k různé roztažnosti použitých materiálů by nemělo docházet k prudkým výkyvům teploty. Při manipulaci se doporučuje temperovat předměty s co nejdelší možnou změnou teploty. Osvětlení po dobu vystavení doporučujeme snížit na hodnotu max. 250 lux.

iv. Bezpečnostní opatření:

Základním bezpečnostním předpokladem je ochrana Předmětu výpůjčky před poškozením či odcizením po dobu vystavování a manipulaci s Předmětem výpůjčky (transport) a s tím související pojištění. Vedle vlastní schránky, kterou má Předmět výpůjčky vyroben, je při převozu nezbytné použít i dostatečně odolný a bezpečný přepravní obal. Po dobu vystavení je třeba Předmět výpůjčky opatřit odpovídající ochrannou vitrínou (doporučené rozměry vitríny přibližně: 40 x 40 cm, výška 50 cm).

### **VIII. Ukončení smlouvy**

1. Výpůjčka skončí uplynutím stanovené doby výpůjčky. Výpůjčka může být prodloužena na písemnou žádost Vypůjčitele doručenou nejpozději 15 dní před uplynutím doby trvání výpůjčky, jestliže Půjčitel písemně Vypůjčiteli prodloužení potvrdí.
2. Půjčitel může kdykoli od smlouvy odstoupit, užívá-li Vypůjčitel Předmět výpůjčky v rozporu s touto smlouvou. V případě odstoupení od smlouvy Půjčitelem je Vypůjčitel povinen bez zbytečného odkladu vrátit Předmět výpůjčky zpět na své náklady a na místo, které určí Půjčitel.
3. Půjčitel může od této smlouvy odstoupit také v případě, že dojde ke změně práv a povinností uvedených v Listině, na které nemá Půjčitel vliv a které další trvání výpůjčky znemožní.

### **IX. Vracení Předmětu výpůjčky**

1. Vypůjčitel je povinen vrátit Předmět výpůjčky Půjčiteli neprodleně poté, co jej přestane potřebovat, nejpozději však do konce stanovené doby výpůjčky s přihlédnutím k případnému dohodnutému prodloužení této doby. To neplatí v případě, kdy Půjčitel od smlouvy odstoupí, v takovém případě je Vypůjčitel povinen vrátit Předmět výpůjčky bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 dnů ode dne doručení odstoupení.
2. V případě, že Vypůjčitel nevrátí Předmět výpůjčky v souladu s touto smlouvou, je Půjčitel oprávněn požadovat po Vypůjčiteli úhradu smluvní pokuty, a to ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení s vrácením Předmětu výpůjčky. Smluvní pokuta bude v takovém případě Vypůjčitelem uhrazena do 5 dnů ode dne, kdy mu byla doručena výzva Půjčitele k její úhradě. Toto ujednání nevyklučuje právo Půjčitele na náhradu případné škody, která by mu porušením povinnosti Vypůjčitele vznikla.
3. Vypůjčitel je povinen vrátit Předmět výpůjčky Půjčiteli ve stavu, v jakém jej převzal.

4. Při vrácení Předmětu výpůjčky bude mezi smluvními stranami sepsán zápis o vrácení (vratka) a protokol o stavu Předmětu výpůjčky jako nedílná součást této smlouvy ve formě Přílohy č. 3. Toto ustanovení nevylučuje oprávnění Půjčitele vytknout vady a poškození, které nebylo možné zjistit při převzetí zběžným ohledáním a které byly zjištěny podrobným ohledáním Předmětu výpůjčky nejpozději do dvou týdnů ode dne vrácení Předmětu výpůjčky. V případě zjištění případných vad a poškození podle předchozí věty smluvní strany sjednávají uplatnění postupu dle čl. VI. této smlouvy.

#### **X. Reprodukce a jejich užití**

1. Půjčitel poskytne na žádost Vypůjčitele bezúplatně digitální fotografie Předmětu výpůjčky podle Přílohy č. 1 této smlouvy za účelem jejich publikování v katalogu výstavy. Půjčitel vysloveně souhlasí, aby fotografie Předmětu výpůjčky byly užity pro katalog k výstavě a případně pro prezentaci výstavy v tisku
2. S výjimkou celkových fotografických záběrů výstavy nesmí Vypůjčitel fotografovat Předmět výpůjčky ani nesmí umožnit fotografování dalším osobám. Zákaz dle předchozí věty se nevztahuje na fotografie pořizované návštěvníky pro soukromé (nekomerční) účely bez použití blesku a vedlejších technických zařízení (selfie tyče, stativy, dodatečné osvětlení atd.).
3. Vypůjčitel je povinen na výstavních štítcích, v katalogu i dalších publikacích a všech případných dalších informačních formách uvádět název Půjčitele, tj.: **GASK – Galerie Středočeského kraje, příspěvková organizace.**
4. Vypůjčitel předá bezplatně Půjčiteli 1 výtisk katalogu výstavy, pokud bude Vypůjčitelem vydán, případně jinou Vypůjčitelem vydanou publikaci.

#### **XI. Závěrečná ustanovení**

1. Právní vztahy z této smlouvy se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění.
2. Za Půjčitele je kontaktní osobou a osobou odpovědnou za zajištění dodržování podmínek této smlouvy pracovníky Půjčitele Jana Šorfová, MBA, ředitelka GASK. Za Vypůjčitele je kontaktní osobou a osobou odpovědnou za zajištění dodržování podmínek této smlouvy pracovníky Vypůjčitele Doc. PhDr. Petr Koura, Ph.D. ředitel Collegium Bohemicum, o. p. s. Za vedlejšího účastníka je kontaktní osobou a osobou odpovědnou za zajištění dodržování podmínek této smlouvy pracovníky Vedlejšího účastníka Mgr. Václav Houfek, ředitel Muzea města Ústí nad Labem.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Vyhotovuje se ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti uveřejněním Ministerstvem vnitra České republiky prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru

smluv). Smluvní strany berou na vědomí povinnost publikovat smlouvu v registru smluv a s tímto uveřejněním souhlasí.

5. Půjčitel se zavazuje neprodleně po uzavření smlouvy tuto smlouvu publikovat v registru smluv.
6. Smluvní strany se zavazují označit veškeré informace obsažené v této smlouvě, které by mohly ohrozit Předmět výpůjčky návodností ke krádeži či vloupání, aby tyto informace nebyly součástí elektronického obrazu textového obsahu smlouvy.

## XII. Podpisy

V Kutné Hoře dne.....

V Ústí nad Labem dne.....

.....  
Jana Šorfová  
ředitelka GASK  
Půjčitel

.....  
Doc. PhDr. Petr Koura, Ph.D.  
Vypůjčitel

V Ústí nad Labem dne .....

.....  
Mgr. Václav Houfek  
ředitel Muzea města Ústí nad Labem  
Vedlejší účastník

Přílohy:

Příloha č. 1. - seznam uměleckých děl / Předmětu výpůjčky

Příloha č. 2 - protokol o stavu Předmětu výpůjčky