

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. smlouvy příkazníka 01-O-5437-13137/22

(dále také jen „Smlouva“)

uzavřená podle ustanovení § 2430 a následujících
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

na zajištění výkonu činností

„Technického dozoru při provádění stavby a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na akci

SPLAŠKOVÁ KANALIZACE ÚSTÍ NAD ORLICÍ - ČERNOVÍR

Čl. 1

Smluvní strany

1.1 Příkazce:

Obchodní název: TEPVOS, spol. s r.o.
Sídlo: Královéhradecká 1566, 562 01 Ústí nad Orlicí
IČ: 25945793
DIČ: CZ25945793
Zastoupený: Ing. Václavem Knejpem, jednatelem společnosti
Bankovní spojení: ČSOB, a.s.
Číslo účtu: 186 803 599/0300

společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové v oddílu C, vložce č. 16762

zástupci ve věcech technických: Karel Pražák, telefon: 465 519 852, 608 553 303
e-mail: prazak@tepvos.cz
Michal Kaválek, DiS, telefon: 734 262 906
e-mail: kavalek@tepvos.cz

(dále také jen jako „příkazce“)

a

1.2 Příkazník:

Obchodní název: Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.
Sídlo: Nábřežní 90/4, 150 00 Praha 5
IČ: 47116901
DIČ: CZ47116901
Zastoupený: Ing. Jiřím Frýbou, ředitelem divize 01, na základě plné moci
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s, pobočka Praha 5
Číslo účtu: 19-1583390227/0100
Zapsaný v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1930

Zástupce objednatele ve věcech technických: Ing. Petr Zajíc
tel: +420 603 869 604
e-mail: zajic@vrv.cz

(dále také jen jako „příkazník“)

(Společně dále také jen jako „smluvní strany“)

Čl. 2

Předmět smlouvy

- 2.1 Příkazník se zavazuje jménem příkazce a na svou odpovědnost vykonávat a zajišťovat činnosti technického dozoru při provádění stavby (dále také TDPS) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také BOZP) dále také jen „**zajišťované činnosti**“) na akci „**SPLAŠKOVÁ KANALIZACE ÚSTÍ NAD ORLICÍ – ČERNOVÍR**“ (dále jen „**dílo**“ či „**stavba**“), a to za podmínek specifikovaných v nabídce příkazníka ze dne 23. 9.2022 a podmínek dále v této Smlouvě stanovených.
- 2.2 Příkazník bude rovněž realizovat veškerou činnost vyplývající ze všech práv a povinností, jak mu vyplývají z obsahu smlouvy o dílo č. 2301 ze dne 2. 6. 2022 uzavřené mezi TEPVOS spol. s r.o., jako objednatelem na straně jedné, a společností MOBIKO Plus a.s., Hranická 293/5, 75701 Valašské Meziříčí, jako zhotovitelem na straně druhé. Předmětná smlouva o dílo ze dne 2. 6. 2022 v platném znění včetně všech jejích příloh tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a stává se její nedílnou součástí. Příkazník se s obsahem této smlouvy o dílo včetně obsahu veškerých jejích příloh podrobně seznámil a zavazuje se veškerá práva a povinnosti z ní vyplývající řádně vykonávat a plnit.
- 2.3 Předmětem plnění této Smlouvy je zajištění TDPS a BOZP před zahájením provádění díla, v průběhu provádění díla, při předání a převzetí díla a v případně nutné součinnosti při reklamačních řízeních v době trvání záruční lhůty díla.

Čl. 3

Specifikace činností příkazníka

- 3.1. Výkon činnosti technického dozoru při provádění stavby
 - 3.1.1 Příkazník se při výkonu funkce TDPS zavazuje provádět kontrolu prováděné stavby tak, aby byly dodržovány technické podmínky realizace stavby, aby byl dodržen rozpočet a termíny stavby, jakož i platné právní předpisy. V rámci technického dozoru při provádění stavby se příkazník zavazuje zajišťovat zejména níže uvedené činnosti.
 - 3.1.2 Příkazník prohlašuje, že je autorizovanou osobou s autorizací v oboru vodního hospodářství a krajinného inženýrství, číslo autorizace ČKAIT 0501389 a současně se zavazuje, že k zajišťování činností dle této smlouvy bude případně využívat pouze osob, které disponují autorizací v oboru vodního hospodářství a krajinného inženýrství dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.
 - 3.1.3 Příkazce předpokládá podání žádosti o podporu vlastní realizaci akce „Splašková kanalizace Ústí nad Orlicí Černovír“ v rámci Operačního programu životní prostředí. Příkazník musí při výkonu funkce TDPS respektovat případné podmínky stanovené poskytovatelem podpory (Státní fond životního prostředí) – zejména stanovené termíny plnění, členění soupisu prací na uznatelné a neuznatelné náklady a objekty aj. Příkazce se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost k podání a následné administraci žádosti.
 - 3.1.4 Příkazník se zavazuje do 30ti dnů od uzavření této smlouvy zpracovat odborné stanovisko osoby vykonávající TDPS, ve kterém uvede minimálně porovnání rozsahu akce a výpis rozdílů podle dokumentace stavebního řízení, zadávací dokumentace a smlouvy o dílo. Za

tímto účelem předá příkazce nejpozději při podpisu smlouvy potřebné podklady, tj. projektovou dokumentaci pro stavební řízení, zadávací dokumentaci a smlouvu o dílo na realizaci stavby v tištěné podobě a v elektronické podobě na CD.

- 3.1.5 Průběžný dohled a zajištění činností bude v souladu se zákonem 183/2006 (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů, zákonem 274/2001 ve znění pozdějších předpisů (zákon o vodovodech a kanalizacích), zákonem 254/2001 ve znění pozdějších předpisů (vodní zákon) a souvisejících předpisů.

Výkon činnosti TDPS zahrnuje zejména tyto činnosti:

- a) základní kontrola projektové dokumentace před zahájením stavby a průběžná kontrola projektové dokumentace v průběhu realizace stavby;
- b) seznámení se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí stavby vč. kontroly zhotovitelem předloženého finančního a časového harmonogramu postupu prací;
- c) organizace předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby za účasti objednatele včetně protokolárního zápisu;
- d) zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s prováděním stavby;
- e) účast na komunikaci s poskytovatelem dotace (Státní fond životního prostředí ČR) a plnění všech závazných podmínek poskytovatele dotace – zejména vypracování měsíčních výkazů, kontrola a odsouhlasení fakturace, zpráv o průběhu stavebních prací dle aktuální potřeby, projednávání plnění podmínek rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo jeho případné úpravy, naplňování podmínek prezentace stavby. Tuto činnost a případnou součinnost je příkazník povinen vykonávat i po skončení své činnosti podle čl. 4 (součinnost při vypracování Závěrečného vyhodnocení akce a další požadované činnosti podle požadavků poskytovatele podpory);
- f) povinnost informovat objednatele s dostatečným předstihem o všech jednáních s orgány veřejné správy a třetími osobami, včetně zhotovitele stavby o termínech těchto jednání, jakož i o skutečnosti, zda jde o jednání, kde je účast objednatele nezastupitelná;
- g) péče o doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba provádí, koordinace požadavků autorského dozoru a požadavků zhotovitele stavby;
- h) kontrola zhotovitelem předkládaných kontrolních a zkušebních plánů vč. kontroly jejich plnění. Kontrola zhotovitele stavby a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
- i) projednávání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- j) cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
- k) informování investora o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci stavby;
- l) kontrola podkladů zhotovitele stavby pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;
- m) sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby;

- n) kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo na zhotovení stavby a předkládání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;
- o) ve spolupráci se zhotovitelem stavby zajištění svolání kontrolních dnů a řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení zápisu z kontrolních dnů a jejich archivace;
- p) projednání případných změn a doplňků projektové dokumentace, zabezpečení vyjádření autorského dozoru a jejich archivace;
- q) technická kontrola prováděných prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
- r) technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu stavebních prací zakryty nebo zneprístupněny;
- s) spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor;
- t) kontrola dodržování podmínek stavebního nebo vodoprávního povolení po dobu realizace stavby;
- u) průběžné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví pracovníků ze strany zhotovitele stavby;
- v) průběžné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele stavby k zajištění ochrany životního prostředí;
- w) projednání návrhů zhotovitele stavby na záměnu materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí objednateli;
- x) kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací, včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
- y) pravidelná kontrola stavebního deníku, pravidelné zápisy s vyjádřením zejména ke kvalitě prováděných prací, a v případě nedodržení podmínek výstavby stanovení požadavků na nápravu (formou zápisu ve stavebním deníku);
- z) kontrola časového plánu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo na zhotovení stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění objednatele včetně předložení návrhu na řešení;
- aa) kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
- bb) zpracování průběžných zápisů z kontrolních dnů;
- cc) příprava a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení díla;
- dd) příprava podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrola všech dokladů vyžadovaných po zhotoviteli stavby pro předání a převzetí stavby;
- ee) organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;
- ff) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání stavby zhotovitelem a převzetí stavby objednatelem;
- gg) příprava a zabezpečení podkladů pro kolaudační řízení;
- hh) účast na kolaudačním řízení;
- ii) zabezpečení splnění požadavků vyplývajících z kolaudačního souhlasu a zabezpečení případného odstranění zjištěných kolaudačních závad;

- jj) kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby;
- kk) kontrola a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby a zabezpečení jejího případného doplnění a její předání objednateli;
- ll) kontrola a převzetí všech dokladů geodetického zaměření vč. podkladů pro uzavírání služebností a jejich předání objednateli;
- mm) zpracování závěrečné zprávy TDPS a účast na vyhodnocení stavby, účast a řešení při reklamacích;
- nn) další potřebné související činnosti podle pokynů objednatele;
- oo) zhotovitel je při výkonu své činnosti dle této smlouvy povinen vystupovat ve prospěch a hájit zájmy objednatele, nikoliv zhotovitele stavby.

3.2. Výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

3.2.1 Zajištění činností bude prováděno podle podmínek zákona 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů, nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění nařízení vlády č. 136/2006 Sb. a dalších souvisejících právních předpisů.

Výkon činnosti koordinátora BOZP zahrnuje zejména tyto činnosti:

- a) Zpracování plánu BOZP se všemi nutnými a potřebnými požadavky a jednotlivými pracovními postupy při realizaci díla, a dále aktualizaci plánu BOZP s ohledem na skutečný stav a podstatné změny během provádění díla;
- b) Seznámení Příkazce a Zhotovitele, případně dalších Zhotovitelů a Dodavatelů s plánem BOZP a všemi známými zdravotními a bezpečnostními riziky;
- c) Oznámení zahájení prací příslušnému inspektorátu práce, pokud je to nutné a jeho aktualizace s ohledem na skutečný stav a podstatné změny během provádění Díla;
- d) Kontrola dodržování plánu BOZP;
- e) Kontrola, případně schvalování pracovních a technologických postupů v průběhu realizace Díla z hlediska BOZP;
- f) Kontrola stavu BOZP na staveništi, upozorňování Zhotovitele stavby, případně jeho poddodavatelů na zjištěné nedostatky, vyžadování nápravy, navrhování přiměřených opatření a provádění zpětné kontroly;
- g) Kontrola zabezpečení staveniště vč. vstupu a vjezdu, dopravní značení apod. s cílem zabezpečení BOZP fyzických osob pohybujících se v blízkosti staveniště;
- h) Koordinace osob při přijímání opatření k zajištění BOZP s ohledem na povahu Díla a prováděné činnosti;
- i) Pořizování zápisů do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích v BOZP a způsobu jejich odstranění vč. pořizování fotodokumentace;
- j) Účast na kontrolních prohlídkách prováděných orgány veřejné správy a poskytnutí potřebné součinnosti pro jejich potřebu;
- k) Případné další potřebné činnosti k zajištění BOZP.

- 3.3 Příkazník se zavazuje zajišťovat činnosti definované v tomto článku sám nebo prostřednictvím těch osob, které uvedl v seznamu členů odborného týmu.

Čl. 4 Doba a místo plnění

- 4.1 Příkazník se zavazuje pro příkazce zajistit činnosti stanovené v čl. 3 této Smlouvy v níže vymezeném v období:

Předpokládaný termín zahájení činností: **dnem podpisu této Smlouvy**

Předpokládaný termín ukončení činností: **do 30. 6. 2025**

Stanovené termíny jsou, jak z povahy vyplývá, pouze orientační. Přesné termíny stanoví příkazce po projednání s příkazníkem v návaznosti na termíny stanovené v Rozhodnutí o poskytnutí podpory.

- 4.2 V případě, kdy budou v průběhu závěrečné prohlídky stavby zjištěny vady, končí činnost příkazníka dnem odstranění těchto vad, vydání platného kolaudačním souhlasu a vyklizením staveniště po ukončení výstavby. O odstranění těchto vad bude sepsán zápis, z něhož bude patrné, kdy a jakým způsobem byly vady odstraněny.
- 4.3 Místem plnění město Ústí nad Orlicí. Příkazce nezajišťuje pro příkazníka kancelářské prostory, ani telefonní linky a připojení k internetu,

Čl. 5 Cena zajišťovaných činností a platební podmínky

- 5.1 Smluvní strany si za zajištění činností v rozsahu, způsobem a za podmínek dle této Smlouvy sjednaly cenu ve výši:

Celková cena zajišťovaných činností dle této Smlouvy činí 740.000,- Kč bez DPH

K celkové odměně je příkazník (plátce DPH) povinen účtovat příslušnou sazbu DPH, vycházející z platných právních předpisů.

- 5.2 Tato cena je sjednávána jako celková cena za úplné poskytnutí služeb dle této Smlouvy a zahrnuje veškeré nutné náklady k řádnému provedení či zajištění sjednaných služeb.

- 5.3 Cena zajišťovaných činností bude hrazena na základě dílčích měsíčních faktur takto:

- do výše 80% celkové ceny dle čl. 5.1. této smlouvy měsíčně ve výši podílu počtu měsíců od počátku platnosti této smlouvy do ukončení stavebních prací dle smlouvy o dílo se zhotovitelem nebo dle odsouhlaseného harmonogramu stavby. Dílčí faktury budou příkazníkem vystavovány po ukončení každého měsíce. Jako den uskutečnění dílčího zdanitelného plnění bude uveden poslední den příslušného kalendářního, v němž vznikl nárok na fakturovanou odměnu.
- 10 % do 14 dnů od předání díla
- 5 % do 14 dnů po odstranění případných vad a nedodělků
- 5 % do 14 dnů od předání Závěrečné zprávy TDPS

- 5.4 Na základě dílčích faktur odsouhlasených příkazcem uhradí příkazce příkazníkovi dílčí plnění.
- 5.5 Pokud v průběhu výstavby díla dojde k pozastavení prací ve smyslu bodu 6.7 této Smlouvy, příkazník nebude oprávněn za dobu tohoto pozastavení vystavit dílčí měsíční fakturu.
- 5.6 V případě ukončení této Smlouvy dle čl. 9 bude faktura za poslední měsíc či jeho poměrnou část vystavena do 14 dnů ode dne účinnosti ukončení této Smlouvy. Dnem uskutečnění dílčího zdanitelného plnění je pak poslední den výkonu fakturovaných činností.
- 5.7 Faktura je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení příkazci. Úhradu vyfakturované částky se zavazuje příkazce provést na účet příkazníka a pod variabilním symbolem uvedenými na jednotlivé faktuře. Peněžitý závazek příkazce je splněn dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
- 5.8 Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti předepsané dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Nemá-li faktura některou z náležitostí stanovených zákonem, popř. nebyly-li přiloženy sjednané přílohy či trpí-li jinou vadou, je příkazce oprávněn fakturu nejpozději ve lhůtě splatnosti vrátit příkazníkovi k opravě s uvedením důvodu jejího vrácení. V takovém případě běží nová lhůta splatnosti dle odst. 5.7 této Smlouvy od doručení řádné faktury.

Čl. 6 Povinnosti smluvních stran

- 6.1 Příkazník je povinen zajišťovanou činností dle čl. 3 a čl. 4 této Smlouvy vykonávat s odbornou péčí, dle pokynů příkazce, v souladu se zájmy příkazce a při současném dodržování obecně závazných právních předpisů. Příkazník se dále zavazuje vykonávat svoji činnost tak, aby byla zajištěna příprava, realizace a dokončení stavby v plánovaných lhůtách a finančních objemech, přitom bude hájit ekonomické zájmy příkazce.
- 6.2 Příkazník je oprávněn zajistit činnosti specifikované v čl. 3 a čl. 4 prostřednictvím třetí osoby pouze s písemným souhlasem příkazce.
- 6.3 Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při zajišťování činností dle této Smlouvy zjistí, pokud mu prolomení této povinnosti neukládá právní předpis.
- 6.4 Příkazník se zavazuje sdělit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy příkazce, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozvěděl. Příkazník je povinen zejména vyžádat si stanovisko příkazce k rozhodnutí o změně hmot, konstrukcí a prací oproti projektu, které mohou vyvolat změnu kvality, prodloužení doby výstavby apod.
- 6.5 Příkazník se zavazuje, že po celou dobu výstavby a záruční lhůty stavby bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu v rozsahu dle čl. 7 této Smlouvy.

- 6.6 Příkazník je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění dle této Smlouvy doklady související s jejím plněním a je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, provést kontrolu těchto dokladů.
- 6.7 Příkazce je oprávněn pozastavit nebo omezit výkon plnění dle této Smlouvy v případě, že podle smlouvy o dílo se zhotovitelem díla dojde na stavbě k přerušení prací a zajišťovaných činností nebude třeba, popřípadě jich bude třeba jen v omezeném rozsahu. Pozastavení plnění dle této Smlouvy je vůči příkazníkovi účinné okamžikem doručení písemného oznámení příkazníkovi. O termínu znovuobnovení prací a opětovnému zahájení zajišťovaných činností je příkazce povinen příkazníka písemně upozornit alespoň 3 dny předem.
- 6.8 Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění povinností příkazníka dle této Smlouvy. Za tímto účelem se příkazce zavazuje poskytnout příkazníkovi potřebné doklady a konzultace na základě písemné výzvy zhotovitele za předpokladu, že takovýchto dokladů či konzultací bude třeba. Příkazce je povinen vystavit příkazníkovi písemnou plnou moc pro každý právní úkon, který bude muset v souladu s čl. 3 a čl. 4 této Smlouvy jménem příkazce učinit.
- 6.9 Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi následující doklady o realizaci díla:
- Smluvní podmínky na zhotovení díla včetně zadávací dokumentace (smlouva o dílo a projektovou dokumentaci),
 - Cenovou nabídku vybraného zhotovitele,
 - Související doklady.
- 6.10 Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv spory vyplývající z této smlouvy budou řešit nejprve smírně. Za tím účelem se zejména zavazují podávat si bezodkladně jakákoliv vysvětlení nejasností a v případě potřeby se setkat za účelem smírného urovnání sporu.

Čl. 7 Pojištění příkazníka

- 7.1 Příkazník je povinen sjednat s účinností od počátku doby plnění pojištění proti všem škodám, které by mohl způsobit jeho činností na stavbě a škodám, které by mohly vzniknout jeho činností ve vztahu k poskytovateli podpory, a to až do výše 5.000.000,- Kč na jednu pojistnou událost. Toto pojištění je povinen příkazník udržovat v platnosti po celou dobu realizace díla a je povinen řádně a včas platit pojistné. Na požádání je příkazník povinen do 10 dnů ode dne obdržení výzvy předložit příkazci úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy a potvrzení pojišťovny ne starší jednoho měsíce, že uvedená pojistná smlouva je v platnosti a splatné pojistné je uhrazeno.

Čl. 8 Sankce za porušení smluvních povinností

- 8.1 Poruší-li příkazník povinnost stanovenou v bodu 7.1 této Smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení s udržováním pojistného v platnosti nebo předložením úředně ověřené kopie pojistné smlouvy a potvrzení

pojišťovny. Smluvní strany se dohodly, že úhrada této smluvní pokuty může být provedena odpočtem z dílčí nebo konečné faktury.

- 8.2 Poruší-li příkazník povinnost stanovenou v bodech 3.1 a 3.2. této Smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1000,-Kč za každý případ, kdy činnost dle této Smlouvy nebude vykonávat osoba splňující podmínky tam stanovené. Smluvní strany se dohodly, že úhrada této smluvní pokuty může být provedena odpočtem z dílčí nebo konečné faktury.
- 8.3 Pro případ, že příkazník v souladu s touto Smlouvou nezabezpečí svolávání, účast a provedení zápisu z kontrolních dnů stavby, a to nejméně 1x 14 dní, sjednává se smluvní pokuta ve výši 2.000,- Kč, a to za každý takto nesvolaný kontrolní den stavby. Smluvní strany se dohodly, že úhrada této smluvní pokuty může být provedena odpočtem z dílčí nebo konečné faktury.
- 8.4 Pro případ porušení jakékoliv jiné povinnosti příkazníka uvedené v čl. 6 této Smlouvy je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti. Smluvní strany se dohodly, že úhrada této smluvní pokuty může být provedena odpočtem z dílčí nebo konečné faktury.
- 8.5 Pro případ prodlení se splněním povinnosti příkazce uhradit řádně vystavenou fakturu, má příkazník právo na úrok z prodlení v zákonné výši.
- 8.6 Ujednání o smluvní pokutě nemá vliv na právo poškozené smluvní strany požadovat náhradu škody, a to škody v plném rozsahu.

Čl. 9 Ukončení smlouvy

- 9.1 Jakákoliv smluvní strana je oprávněna od této Smlouvy odstoupit, pokud druhá smluvní strana porušuje tuto smlouvu a nezjedná nápravu ani ve lhůtě dvou týdnů ode dne, kdy byla vyzvána ke zjednání nápravy. Na základě takovéto výzvy je ta která smluvní strana povinna nápravu zjednat.
- 9.2 Právní účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčeny nárok na zaplacení smluvní pokuty podle této Smlouvy ani nárok na náhradu škody, vzniklé před odstoupením.
- 9.3 Pro případ odstoupení od této Smlouvy příkazcem v důsledku porušení smluvní povinnosti příkazníka, se smluvní strany dohodly vypořádat tak, že příkazník navzájem poskytnutá plnění do doby odstoupení nevrací. Příkazník však bude povinen příkazci zaplatit za porušení povinnosti zjednat nápravu (viz bod 9.3) smluvní pokutu ve výši 10% z ceny vč. DPH, která již byla příkazcem za zajištění činností uhrazena, a to do 30 dnů od doručení oznámení o odstoupení příkazníkovi.
- 9.4 Pro nabytí účinnosti této Smlouvy si účastníci sjednávají odkládací podmínku, a to, že poskytovatelem podpory bude vydán Registrační list o poskytnutí podpory z Operačního programu životního prostředí, nejpozději do 6 měsíců ode dne podpisu této smlouvy. V případě, že Registrační list o poskytnutí dotace z Operačního programu životního prostředí nebude ve shora uvedené lhůtě vydáno, tato Smlouva se na žádost objednatele od počátku zruší a účastníci

smlouvy o dílo nejsou povinni si vzájemně plnit jakékoliv finanční nároky včetně náhrady škody.

Čl. 10 Ostatní ujednání

- 10.1 Příkazník odpovídá za škody, které způsobí příkazci nebo třetí osobě porušením povinností při plnění závazků dle této Smlouvy, a to jak škody způsobené přímo příkazníkem, tak i škody způsobené dalšími osobami, které plnily závazky dle této Smlouvy na místo příkazníka.
- 10.2 V případě škody, která vznikla v důsledku porušení povinností zhotovitele díla, kdy příkazník měl vzniku této škody dle této Smlouvy zabránit či příkazce na porušení povinností ze strany zhotovitele díla upozornit, ručí příkazník za uhrazení takto vzniklé škody zhotovitelem v plné výši. Tímto ujednáním není dotčen bod 10.1 této Smlouvy, tedy pokud porušení povinností příkazníka zakládá povinnost k náhradě škody případně i vedle odpovědnosti zhotovitele díla, má tato odpovědnost přednost před ručením, které nastupuje jen v tom rozsahu, ve kterém není dána přímá odpovědnost příkazníka za vzniklou škodu nebo tato odpovědnost není v rozsahu celé vzniklé škody.
- 10.3 Příkazník neodpovídá za vady, které vznikly v důsledku špatných podkladů poskytnutých příkazcem ani za vady, jímž nebylo možno, ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze od příkazníka spravedlivě požadovat, zabránit.
- 10.4 Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu své činnosti a na věcech převzatých při jejím výkonu od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
- 10.5 Příkazce umožní zaměstnancům příkazníka bez omezení vstup na místo stavby.

Čl. 11 Závěrečná ustanovení

- 11.1 Tato smlouva je vyhotovena v elektronické formě ve formátu PDF a je podepsaná platnými zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech. Každá ze smluvních stran obdrží smlouvu v elektronické formě s uznávanými elektronickými podpisy smluvních stran.
- 11.2 Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných dodatků, které budou podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran. K platnosti dodatků se vyžaduje dohoda o celém jejich obsahu.
- 11.3 Příkazník podpisem této smlouvy přebírá povinnosti uvedené v Čestném prohlášení o společensky odpovědném plnění veřejné zakázky, které je součástí nabídky příkazníka podané v rámci veřejné zakázky „TDPS a BOZP Splašková kanalizace Ústí nad Orlicí - Černovír“.
- 11.4 Na tuto smlouvu se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv a nabývá účinnosti dnem uveřejnění.
- 11.5 Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

- 11.6 Příkazník souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) společností TEPVOS, spol. s r. o., Královéhradecká 1566, PSČ 562 01 Ústí nad Orlicí, IČ: 25945793. Souhlas uděluje příkazník na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.
- 11.7 Smluvní strany se dohodly, že společnost TEPVOS, spol. s r. o. bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy společnost TEPVOS, spol. s r. o. bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného.
- 11.8 Není-li ujednáno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.

V Ústí nad Orlicí dne

.....
Příkazce:
Ing. Václav Knejp, jednatel společnosti
TEPVOS, spol. s r.o.

.....
Příkazník:
Ing. Jiří Frýba, ředitel divize 01
Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

Příloha č. 1 – Smlouva o dílo se zhotovitelem