



Číslo objednávky uveďte prosím na faktuře.

Telefon:  
Vyřizuje

IČO: 660 02 222  
Bankovní spojení:  
ČNB Praha 1  
Účet č.

**Dodavatel:** Dvůr Pecínov s.r.o.  
Pecínov 1, 256 01, Struhařov

IČO: 028 32 275  
DIČ: CZ 028 32 275

**Objednáváme: Kompletní organizační zajištění výjezdního zasedání Oddělení metodické podpory MS a oddělení realizace MS, MMR ČR, které se uskuteční ve dnech 31.10. – 1.11. 2022 ve Dvoře Pecínov.**

Objednáváme u Vás kompletní organizační zajištění výjezdního zasedání Oddělení metodické podpory MS a oddělení realizace MS, v termínu od 31.10. – 1.11. 2022. Jedná se služby spojené s ubytováním, stravováním účastníků a pronájem konferenčních prostor, včetně technického zajištění místností.

Požadované služby se budou skládat z níže uvedených položek:

**1. Ubytování:**

- o pro cca 27 osob na 1 noc, kombinace jedno a dvojlůžkových pokojů.

**2. Stravování v rozsahu:**

- o **31. 10. 2022**
  - dopolední coffee break
  - polední občerstvení
  - odpolední coffee break
  - večerní občerstvení
  - celodenní balíček nealko nápojů
- o **1. 11. 2022**
  - ranní občerstvení - v ceně ubytování
  - dopolední coffee break
  - polední občerstvení
  - balíček nealko nápojů ½ denní

**3. Pronájem konferenčních prostor 31.10. – 1.11. 2022**

- o pronájem konferenčních prostor, včetně konferenční techniky, dle poptávky.



## 1. UBYTOVÁNÍ

Ubytování pro cca 27 osob 31.10. – 1.11. 2022

**Předpokládaná cena s DPH: 45 900,00 Kč.**

## 2. STRAVOVÁNÍ

1. 3 x coffee break 155,00 Kč včetně DPH/osoba
2. 1 x večerní občerstvení 450,00 Kč včetně DPH/osoba
3. 2 x polední občerstvení 345,00 Kč včetně DPH/osoba
4. 2 x ranní občerstvení v ceně ubytování
5. 1 x balíček nealkoholických nápojů celodenní 390,00 Kč včetně DPH/osoba
6. 1 x balíček nealko nápojů ½ denní 190,00 Kč včetně DPH/osoba

**Předpokládaná cena s DPH: 58 995,00 Kč.**

## 3. PRONÁJEM KONFERENCEČNÍCH PROSTOR, včetně techniky, dle poptávky.

**Předpokládaná cena s DPH: 22 990,00 Kč.**

Kalkulace výsledné ceny vychází z příložené nabídky zaslané dne 20.10. 2022, která tvoří nedílnou součást této objednávky.

## CELKOVÁ CENA ZA SLUŽBY

**Celková cena objednávky nepřesáhne 127 885,00 Kč včetně DPH.**

Objednatel neposkytuje zálohy.

SMVS: 117V040000077

Evidenční číslo objednávky v ELIT: O/2022/056/1405

Rozpočtové položky:

366100/5164/106/56 – SR; 366100/5164/126/56 – EU

366100/5173/110/56 – SR; 366100/5173/130/56 – EU

366100/5175/111/56 – SR; 366100/5175/149/56 – EU

366100/5169/108/56 – SR; 366100/5169/128/56 – EU



**ÚDAJE PRO FAKTURACI:**

Na fakturu prosím uveďte číslo a předmět objednávky a text: OPTP 2014 – 2020, Organizační zajištění DoP III., CZ.08.1.125/0.0/0.0/15\_001/0000267, 3. etapa.

Fakturu (se splatností 30 dní) zašlete prosím na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na e-mailovou adresu [redacted]

Fakturovanou částku prosím, rozepište na jednotlivé objednané položky, včetně cen, zvláště:

- ubytování,
- pronájem konferenčních prostor, vč. techniky,
- catering (počet a jednotkovou cenu za jednotlivé položky – polední/večerní občerstvení, coffeebreak)
- nealkoholické nápoje (počet odebraných nápojů)
- ostatní.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne dle data v elektronickém podpisu

Digitálně podepsal:

[redacted]  
24.10.2022 09:46

.....  
[redacted]  
ředitelka Odboru projektového řízení

**Akceptace objednávky dodavatelem:**

(elektronický podpis/razítko s podpisem)

Dne:

.....  
(jméno a příjmení)



**ÚDAJE PRO FAKTURACI:**

Na fakturu prosím uveďte číslo a předmět objednávky a text: OPTP 2014 – 2020, Organizační zajištění DoP III., CZ.08.1.125/0.0/0.0/15\_001/0000267, 3. etapa.

Fakturu (se splatností 30 dní) zašlete prosím na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na e-mailovou adresu [redacted]

Fakturovanou částku prosím, rozepište na jednotlivé objednávané položky, včetně cen, zvlášť:

- ubytování,
- pronájem konferenčních prostor, vč. techniky,
- catering (počet a jednotkovou cenu za jednotlivé položky – polední/večerní občerstvení, coffeebreak)
- nealkoholické nápoje (počet odebraných nápojů)
- ostatní.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne dle data v elektronickém podpisu

Digitálně podepsal:

[redacted]  
24.10.2022 09:46

[redacted]  
ředitelka Odboru projektového řízení

**Akceptace objednávky dodavatelem:**  
(elektronický podpis/razítko s podpisem)

Dne:

25.10.22

[redacted]  
(jméno a příjmení) 224420

řov  
75  
Praha



Příloha č. 1

**Další ustanovení:**

- 1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2031. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

**Cenová nabídka dodavatele:**

Kompletní organizační zajištění výjezdního jednání OMPMS a ORMS, 31.10. - 1. 11. 2022, cca 35 osob	Limit MMR, částky v Kč včetně DPH	Cena za jednotku včetně DPH (v Kč)	Sazba DPH v (%)	Cena za jednotku bez DPH (v Kč)	Částka DPH v Kč
Ubytování vč. snídaně jednolůžkový pokoj / noc (1 osoba/pokoj)	1 800,00 Kč	1 700,000	10%	1 545,45 Kč	154,545
Ubytování vč. snídaně dvoulůžkový pokoj / noc (obsazenost 2 osoby)	3 600,00 Kč	3 400,000	10%	3 090,91 Kč	309,091
Polední občerstvení 2x (1 osoba)	350,00 Kč	345,000	10%	313,64 Kč	31,364
Večerní občerstvení (1 osoba)	450,00 Kč	450,000	10%	409,09 Kč	40,909
Coffee break 3x (1 osoba)	200,00 Kč	155,000	10%	140,91 Kč	14,091
Celodenní balíček nealko nápojů (1 osoba)	400,00 Kč	390,000	10%	354,55 Kč	35,455
Půldenní balíček nealko nápojů (1 osoba)	200,00 Kč	190,000	10%	172,73 Kč	17,273
Konferenční sál <sup>[1]</sup>	x	18 000,000	21%	14 876,03 Kč	3 123,967
Konferenční technika <sup>[1]</sup>	x	4 990,000	21%	4 123,97 Kč	866,033
<sup>[1]</sup> částku včetně DPH za pronájem prostor a techniky prosíme uvést celkem za celou dobu konání akce, tj. za 2 dny.					
Prosíme o doplnění jednotkových nabídkových cen v Kč včetně DPH do sloupce C (označeno žlutě, cena za jednotku včetně DPH) a případně je možné upravit přednastavenou sazbu DPH v (%). Jednotkové ceny bez DPH se dopočítají automaticky.					