

# Veřejnoprávní smlouva

## o poskytnutí dotace z rozpočtu města Třeboně

Zastupitelstvo města Třeboně rozhodlo na svém zasedání dne 09.05.2022 usnesením č. 42/2022-26 o poskytnutí dotace v rámci obnovy nemovitých kulturních památek z Programu regenerace Městské památkové rezervace Třeboň v r. 2022

Poskytovatel:  
Město Třeboň  
IČ: 00247618  
se sídlem: Palackého nám. 46/II, 379 01 Třeboň  
zastoupeno: PaedDr. Janem Váňou, starostou města  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, číslo účtu  
(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:  
Adria – Neptun spol. s r.o.  
IČ: 40766519  
se sídlem Václavské náměstí 784/26, 110 00 Praha 1  
zastoupena Danielem Tichým, jednatelem společnosti  
Bankovní spojení: číslo účtu

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto veřejnoprávní smlouvu:

### I. Předmět smlouvy

1) Předmětem této veřejnoprávní smlouvy (dále jen „smlouva“) je poskytnutí dotace příjemci pro rok 2022 ve výši **167.000,00 Kč (slovy: sto šedesát sedm tisíc korun českých)** a to :

- 100.000,00 Kč dotace MK
- 67.000,00 Kč povinný podíl města Třeboň  
(příspěvek vlastníka 499.670,32 Kč, celkové náklady bez DPH 666.670,32 Kč)  
na obnovu nemovité kulturní památky – rejstř. č. ÚSKP 41324/3-2295 - dům čp. 107/II, Masarykovo náměstí, Třeboň v Městské památkové rezervaci Třeboň, parcela č. 42, 43 vše v k.ú. Třeboň, obec Třeboň, okres Jindřichův Hradec, kraj Jihočeský, v rozsahu těchto prací podstatných pro zachování její souhrnné památkové hodnoty: oprava fasády a výměna oken směrem do Masarykova náměstí a související práce.

### II. Základní ustanovení

- 1) Dotace podle čl. I odst 1) této smlouvy se poskytuje výhradně za účelem vymezeném v čl. I této smlouvy.
- 2) Poskytované finanční prostředky budou vyplaceny po předložení faktur za provedené práce a po proplaceném finančním spolupodílu příjemce, a to do 30 dnů od podpisu smlouvy, a to jednorázově.
- 3) Na poskytnutí dotace nevzniká právní nárok.
- 4) Účelu, na který jsou poskytované peněžní prostředky specifikované v čl. I této smlouvy určeny, má být dosaženo nejpozději do 31.12.2022.

### III. Povinnosti příjemce

1) Bude dodržen postup obnovy nemovité kulturní památky podle Závazného stanoviska Městského úřadu Třeboň, odboru ÚPaSŘ, oddělení památkové péče, č. j. METR 15916/2021/HoEv ze dne 13.10.2021 vydaných k obnově výše uvedené nemovité kulturní památky podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů.

2) Příspěvek bude použit výlučně na uhrazení nákladů spojených s uvedenými pracemi při obnově nemovité kulturní památky; nebude použit na jiný účel. Faktury, jejichž předmětem jsou výše uvedené práce, budou vystaveny a jejich platby poukázány v roce 2022.

3) Příjemce je povinen čerpat poskytované peněžní prostředky v souladu s touto smlouvou, pravidly pro poskytování dotací města Třeboň a obecnými právními předpisy.

4) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu, nejpozději do 10.01.2023, předložit vyúčtování peněžních prostředků poskytnutých poskytovatelem podle čl. I této smlouvy a příslušných ustanovení zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Vyúčtování musí být opatřeno podpisem.

5) Doklady k vyúčtování budou obsahovat kopie faktur vystavených zhotovitelem díla, včetně soupisů provedených prací a kopií výpisů z účtu k jednotlivým fakturám. Doklady o úhradě vlastního finančního podílu příjemce a doklady k finančnímu vypořádání příspěvku budou ve vypořádání samostatně označeny. Jako vyhodnocení akce obnovy nemovité kulturní památky bude Městu Třeboň zaslána fotodokumentace vypovídající o průběhu a výsledku obnovy.

6) Účetní doklady prokazující čerpání poskytnutých peněžních prostředků musí mít náležitosti dle účetních předpisů. Příjemce v rámci příloh vyúčtování předloží fotokopie těchto dokladů (např. faktury, paragony, jiné dokumenty), přičemž každý z nich musí být na originále viditelně označen **číselným kódem dotace 34054 a větou „Hrazeno z dotace města Třeboň“**. Současně ke každému z těchto dokladů musí být přiložena fotokopie dokladu o jeho zaplacení (výpis z bankovního účtu, výdajový pokladní doklad, příjmový pokladní doklad).

7) Účetní doklady prokazující čerpání vlastních peněžních prostředků musí mít náležitosti dle účetních předpisů. Příjemce v rámci příloh vyúčtování předloží fotokopie těchto dokladů (např. faktury, paragony, jiné dokumenty) a současně ke každému z nich přiloží fotokopie dokladu o jeho zaplacení (výpis z bankovního účtu, výdajový pokladní doklad, příjmový pokladní doklad).

8) Příjemce je povinen, v případě že z objektivních důvodů nevyčerpá poskytnuté peněžní prostředky, vrátit je poskytovateli nejpozději do dvou měsíců po uzavření vyúčtování předmětu podpory, a to bezhotovostním převodem na účet poskytovatele číslo 27-0603148389/0800 (případně na účet číslo 19-0603148389/0800 budou-li vráceny v jiném roce, než byly poskytnuty). Na vrácení peněžních prostředků nebo jejich části upozorní poskytovatele písemně.

#### IV. Další ujednání

1) **V případě, že Příjemce dotace nedodrží podmínky Smlouvy (např. nepředloží Vyúčtování ve stanoveném termínu, předloží Vyúčtování neúplné, chybné, které na výzvu města nedoplní a neopraví), je tato skutečnost Poskytovatelem považována za porušení povinnosti stanovené veřejnoprávní smlouvou a Příjemce je povinen vrátit Poskytovateli dotaci v plné výši. Současně může tato skutečnost být pro Poskytovatele důvodem k vyloučení dalších Žádostí o dotaci v témže a následujícím roce, nebo může být při hodnocení dalších Žádostí k této skutečnosti přihlédnuto.**

2) Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu užití poskytnutých peněžních prostředků u příjemce v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů.

3) Je-li příjemcem dotace právnická osoba, je tato právnická osoba v případě přeměny nebo zrušení s likvidací povinna takovou skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli dotace. Poskytovatel peněžních prostředků si v tomto případě vyhrazuje právo rozhodnout, jak bude s takovou dotací dále nakládáno. Právnická osoba, u které dochází k přeměně nebo zrušení s likvidací, je povinna takové rozhodnutí poskytovatele respektovat resp. vykonat.

## V. Zvláštní ujednání

V průběhu obnovy vlastník nemovité kulturní památky upozorní vhodným způsobem (tabulkou, transparentem, umístění informační tabulky atp.) na skutečnost, že akce obnovy je prováděna s využitím finanční podpory města Třeboně.

## VI. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a příjemce jedno vyhotovení.
- 2) Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města č. 42/2022-26 ze dne 09.05.2022.
- 3) Tato smlouva se stává platnou a účinnou dnem podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že je účinnost smlouvy v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“) podmíněna zveřejněním této smlouvy v registru smluv, nastává účinnost této smlouvy až jejím zveřejněním v registru smluv. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy v registru smluv, kdy se smluvní strany dohodly, že uveřejnění smlouvy do registru smluv zajistí poskytovatel.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily a že smlouva plně vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli.

V Třeboni dne: 22. 10. 2022

Město Třeboň  
PaedDr. Jan Váňa, starosta města  
poskytovatel

V Třeboni dne: 26. 10. 2022

Adria – Neptun spol. s r.o.  
Daniel Tichý, jednatel  
příjemce