

Smlouva o poskytování software Automatizovaný knihovní systém

uzavřená na základě dohody smluvních stran podle ustanovení § 1746 odst. 2
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „OZ“)

Smluvní strany

R-Bit Technology, s.r.o.

se sídlem: Ke Koupališti 3283, 434 01 Most
IČO: 24719790
DIČ: CZ24719790
zastoupená: Ing. Radkem Šimanem, jednatelem

(dále jen „poskytovatel“)

a

Regionální knihovna Karviná, příspěvková organizace

se sídlem: Centrum 2299/16, 734 11 Karviná-Mizerov
IČO: 00306355
DIČ: CZ00306355
zastoupené: Mgr. Markétou Kukrechtovou, ředitelkou
odpovědná osoba: Pavlína Hálková, e-mail: pavlina.halova@rkka.cz

(dále jen „objednatel“)

Preambule

1. Cloudem se rozumí hardwarová a softwarová infrastruktura poskytovatele poskytnutá objednateli ke vzdálenému užívání prostřednictvím internetu.
2. Systémem se rozumí softwarový produkt **Koha** provozovaný poskytovatelem v cloudu.
3. Outsourcingem se rozumí poskytování systému a souvisejících služeb v cloudu.
4. Poskytovatel tímto výslovně prohlašuje, že mu náleží autorská práva k systému, či je oprávněným uživatelem licencí k systému ve vlastnictví třetích osob poskytovaných poskytovatelem v cloudu k užívání objednateli v rámci této smlouvy.

Článek I

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy o poskytování software (dále jen „smlouva“) je závazek poskytovatele umožnit objednateli užívání systému v cloudu formou outsourcingu a závazek objednatele za takové užívání platit odměnu ve prospěch poskytovatele.
2. Předmětem této smlouvy je také prvotní konfigurace systému, import dat dodaných objednatel, zaškolení obsluhy a předání systému do ostrého provozu.

Článek II

Termín a místo plnění

1. Místem plnění je sídlo objednatele, jeho poboček a knihoven uvedených v příloze č. 3.
2. Prvotní konfigurace, import dat a zaškolení obsluhy a předání systému do užívání bude dodáno do 28. 2. 2023.
3. Poskytování outsourcingu je na dobu neurčitou, po celou dobu platnosti smlouvy.

Článek III Konfigurace systému

1. Poskytovatel se zavazuje provést konfiguraci systému dle specifikace uvedené v příloze č. 1 řádně, včas bez vad a nedodělků.
2. Poskytovatel prohlašuje, že systém ve všech parametrech splňuje minimální technické a funkční parametry uvedené v příloze č. 1.
3. Smluvní strany se dohodly, že systém, který v době jeho předání objednateli, má vady či nedodělky nebo neodpovídá minimálním technickým a funkčním parametrům, je objednatel oprávněn odmítnout převzít do užívání.
4. Objednatel se zavazuje umožnit přístup určeným zaměstnancům poskytovatele do místa plnění za účelem plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
5. Konfigurace systému se považuje za splněnou, pokud systém bude řádně a včas předán objednateli do užívání v rozsahu dle článku III. Převzetí bude potvrzeno podpisem předávacího protokolu oprávněnou osobou objednatele.

Článek IV Import dat

1. Poskytovatel se zavazuje provést import dat předaných objednatelům do systému tak, aby objednatel po převzetí systému do užívání mohl navázat a pokračovat v práci s těmito daty.
2. Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil s obsahem a strukturou dat k importu před uzavřením smlouvy a potvrzuje, že import dat do systému je možný.
3. Objednatel se zavazuje zajistit součinnost při importu dat, zejména zajistit poskytovateli přístup k databázi a datovým souborům obsahujícím data pro import.
4. Import dat se považuje za splněný, pokud systém bude řádně a včas předán objednateli do užívání v rozsahu dle článku IV. Převzetí bude potvrzeno podpisem předávacího protokolu oprávněnou osobou objednatele.

Článek V Outsourcing

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli přístup k užívání systému v cloudu ve specifikaci dle přílohy č. 1 po celou dobu platnosti smlouvy.
2. Garantovaná provozní doba cloudu je stanovena v pracovních dnech od 07:00 hod. do 20:00 hod. a v sobotu od 07:00 hod. do 14:00 hod. (dále také jen „dostupnost“).
3. V době dostupnosti poskytovatel garantuje objednateli plnou funkčnost cloudu dle této smlouvy s výhradou možných výpadků v rozsahu do 1 hod. měsíčně.
4. Provoz virtuálního serveru je nepřetržitě monitorován automatickým nástrojem, tzv. Hlídaček. Případné výpadky automat oznamuje Poskytovateli do 60 sekund od vzniku incidentu a hotline vzniklou situaci bezodkladně řeší.
5. Nad rámec takto poskytovatelem vyhrazené možnosti výpadků ve funkčnosti cloudu v provozní době může dále dojít maximálně ke dvěma výpadkům o délce maximálně 6 hod. za kalendářní rok.
6. Mimo provozní dobu je užívání služeb cloudu zpravidla možné bez omezení, není však ze strany poskytovatele garantované.
7. Umožní-li to situace, je poskytovatel povinen objednatele upozornit v předstihu na výpadek služby.
8. Poskytovatel bude objednateli v rámci outsourcingu poskytovat také uživatelskou podporu (tzv. „hotline“) prostřednictvím telefonu, e-mailu a helpdesku, a to v pracovní dny od 07:00 do 17:00.
9. Poskytovatel se zavazuje provozovat v cloudu, který jsou v souladu s účinnou legislativou, a vždy nejpozději do jednoho měsíce od nabytí účinnosti relevantních právních předpisů tento systém aktualizovat.

10. Pokud poskytovatel takto stanovený termín aktualizace systému z jakýchkoliv důvodů nedodrží, je povinen písemně informovat objednatele o postupu, který má objednatel realizovat tak, aby jím byla dodržena účinná ustanovení příslušných právních předpisů, a současně poskytovatel sdělí objednateli termín, do kdy tyto změny budou do jím užívaných aplikací zapracovány. Tento termín nesmí v součtu přesáhnout 3 měsíce od nabytí účinnosti právního předpisu.
11. Objednatel je současně s užíváním systému oprávněn umisťovat v cloudu svá data vzniklá zpracováním prostřednictvím jím užívaného systému.
12. Poskytovatel je oprávněn na základě výzvy objednatele učinit takové protokolované zásahy do dat objednatele umístěných v cloudu, které povedou k odstranění problémových stavů, či nahlédnout do těchto dat tak, aby mohla být ze strany poskytovatele poskytnuta objednateli efektivní uživatelská podpora. Za takovou výzvu se považuje požadavek zadaný prostřednictvím helpdesku poskytovatele.

Článek VI Další podmínky

1. Objednatel je povinen chránit své přístupové údaje před jejich ztrátou a zneužitím třetími osobami.
2. Objednatel není oprávněn poskytovat přístup ke cloudu, jež užívá na základě této smlouvy, dál třetím osobám s výjimkou obsluhovaných knihoven.
3. Objednatel touto smlouvou nezískává od poskytovatele licence systému, ale pouze právo využívat jejich funkční vlastností v cloudu.
4. Objednatel je povinen používat pro přístup ke cloudu aplikace specifikované v příloze č. 1 v aktuálních verzích.
5. V případě ukončení smlouvy se poskytovatel zavazuje zajistit objednateli přístup k datům v systému minimálně ještě po dobu 3 měsíců od skončení smlouvy a na žádost objednatele mu do 10 pracovních dnů od doručení žádosti data předat
 - a) ve formátu a struktuře specifikované objednatelem, nebo
 - b) ve strojově čitelném formátu ve struktuře poskytovatele včetně úplného popisu vnitřní struktury a formátu těchto dat.
6. Pokud poskytovatel k plnění smlouvy využívá poddodavatele, je poskytovatel povinen:
 - a) sjednat se svými poddodavateli smluvní pokuty i jejich výši a rovněž délku záruční doby a termíny plnění tak, aby tyto byly totožné jako v této smlouvě;
 - b) řádně a včas plnit finanční závazky svým poddodavatelům, přičemž za řádné a včasné plnění finančních závazků se považuje plné uhrazení faktur vystavených poddodavatelem prodávajícímu za práce na dodávce zboží, a to v termínu splatnosti určeném poddodavatelem. Poskytovatel je povinen na výzvu objednatele prokazatelně doložit objednateli (např. výpisem z účtu) splnění povinnosti uvedené v předchozí větě, a to do 10 pracovních dnů od doručení výzvy.

Článek VII Ochrana dat objednatele

1. Poskytovatel se zavazuje provozovat cloud takovým způsobem, aby byl maximálně odolný vůči kybernetickým bezpečnostním hrozbám a byla vždy zajištěna důvěrnost, dostupnost a integrita dat a aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu třetích osob k osobním údajům uživatele, jež požívají ochranu podle nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“).
2. Poskytovatel má sjednanou zpracovatelskou smlouvu se subdodavatelem WEDOS, a.s., která mimo jiné specifikuje prohlášení subdodavatele, že ochrana osobních údajů podléhá bezpečnostním předpisům v rámci systému řízení bezpečnosti informací, který je v souladu s bezpečnostními požadavky dle ČSN EN ISO/IEC

27001, ČSN ISO/IEC 27017, ČSN EN ISO/IEC 27018.

3. Poskytovatel je povinen vytvořit podmínky pro bezpečnou komunikaci objednatele s cloudem poskytovatele se zajištěním dostatečné průkaznosti identity uživatele.
4. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně informovat kontaktní osobu objednatele o všech bezpečnostních incidentech majících vliv na důvěrnost, dostupnost a/nebo integritu dat v systému.
5. Poskytovatel se zavazuje provádět vytváření bezpečnostních záloh dat objednatele v cloudu takovým způsobem, aby v případě bezpečnostního incidentu majícího vliv na dostupnost a/nebo integritu dat, mohla být data obnovena do funkčního stavu v rozmezí minimálně 24 hodin až 1 měsíc před incidentem.
6. Objednatel, jakožto správce osobních údajů ve smyslu čl. 4 bod 7) GDPR, a poskytovatel, jakožto zpracovatel osobních údajů ve smyslu čl. 4 bod 8) GDPR, uzavírají současně s touto smlouvou dále uvedené smluvní ujednání za účelem splnění povinnosti dle čl. 28 odst. 3 GDPR k uzavření smlouvy o zpracování osobních údajů, které zůstane v účinnosti po dobu účinnosti této smlouvy, takto:
 - a) Objednatel tímto pověřuje po dobu trvání této smlouvy poskytovatele zpracováním následujících kategorií osobních údajů pro účely poskytování automatizovaného knihovního systému formou služeb cloudu:
 - i. identifikačních a kontaktních údajů uživatelů objednatele,
 - ii. identifikačních a dalších údajů zaměstnanců objednatele v souvislosti s užíváním systému.
 - b) Poskytovatel je povinen zpracovávat osobní údaje pouze na základě pokynů objednatele udělených v této smlouvě nebo prostřednictvím helpdesku.
 - c) Poskytovatel se zavazuje, že bude osobní údaje zpracovávat pouze na území Evropské unie.
 - d) Bez pokynu objednatele není poskytovatel oprávněn předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci.
 - e) Bez pokynu objednatele je poskytovatel oprávněn zpracovat osobní údaje, pouze pokud mu toto zpracování ukládají právní předpisy, které se na poskytovatele vztahují. V takovém případě poskytovatel objednatele informuje o takovém právním požadavku před zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.
 - f) Poskytovatel zaručuje objednateli, že technické řešení služeb cloudu poskytuje takové technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů, které zamezuje neoprávněnému nebo nahodilému přístupu třetích osob k datům objednatele, včetně osobních údajů, jejich změně, zničení, ztrátě či jinému zneužití.
 - g) V případě, že se poskytovatel po dobu účinnosti této smlouvy dozví o porušení zabezpečení osobních údajů zpracovávaných poskytovatelem na základě této smlouvy, je poskytovatel povinen ohlásit objednateli, že došlo k porušení zabezpečení osobních údajů bez zbytečného odkladu poté, kdy se o něm dozvěděl. Ohlášení zpracovatel provede zasláním e-mailu na pověřence pro ochranu osobních údajů objednatele (poverenec@karvina.cz).
 - h) Přístup k osobním údajům ze strany poskytovatele je možný jen se souhlasem objednatele, přičemž zaměstnanci poskytovatele jsou pro takový případ vázáni poskytovatelem k povinnosti mlčenlivosti. Případné užití osobních údajů ze strany poskytovatele je možné jen pro nezbytný servisní úkon v cloudu a přístup je možný jen v nezbytně nutném rozsahu.
 - i) Objednatel souhlasí se zapojením dalších zpracovatelů do zpracování osobních údajů dle této smlouvy. Poskytovatel má povinnost informovat objednatele v přiměřeném předstihu o záměru zapojit do zpracování osobních údajů dle tohoto dodatku dalšího zpracovatele vč. konkrétní identifikace tohoto dalšího zpracovatele a umožnit objednateli vznést proti zapojení tohoto zpracovatele námitku.
 - j) Pokud poskytovatel zapojí do zpracování osobních údajů dle tohoto dodatku dalšího zpracovatele, musí poskytovatel tohoto dalšího zpracovatele smluvně zavázat k dodržování stejných povinností na ochranu osobních údajů, jako jsou dohodnuty mezi objednatel a poskytovatelem v tomto článku, a to zejména zavedení vhodných technických a organizačních opatření.
 - k) Za vyřizování žádostí o uplatnění práv subjektů údajů ve vztahu k osobním údajům, které na základě této

smlouvy zpracovává poskytovatel, zodpovídá v plném rozsahu objednatel.

- l) Poskytovatel umožní objednateli provést audit technických a organizačních opatření zavedených poskytovatelem k ochraně osobních údajů po oznámení zaslaném poskytovateli s předstihem nejméně 10 pracovních dnů.
 - m) Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně veškerou další potřebnou součinnost a podklady pro plnění svých povinností dle tohoto článku, zejména při plnění povinností vyplývajících pro objednatele ze zabezpečení zpracování osobních údajů, při provádění auditů, při posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, při předchozí konzultaci s dozorovým úřadem a při plnění žádostí o uplatnění práv subjektů údajů.
 - n) Poskytovatel je povinen po ukončení této smlouvy předat objednateli veškerá jeho data umístěná v cloudu, a to za podmínek uvedených v čl. VI odst. 5. Po uplynutí lhůty uvedené tamtéž je poskytovatel povinen data objednatele do 30 dnů zlikvidovat.
7. Poskytovatel se zavazuje uhradit objednateli prokazatelně vzniklou škodu, která mu vznikne v důsledku kybernetického bezpečnostního incidentu a/nebo narušení ochrany osobních údajů v systému a kterému mohl účinně zabránit přijetím přiměřených technických či organizačních opatření.

Článek VIII Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytování outsourcingu dle čl. I. odst. 1 činí 5359 Kč bez DPH/měsíčně. K ceně bude připočtena zákonem stanovená sazba DPH ve výši 1125,39 Kč. **Cena s DPH tedy činí 6484.39 Kč/měsíčně.** Cena bude rovněž uvedena zvlášť pro RKK (pověřená knihovna) a zvlášť pro obsluhované knihovny.
2. Cena za konfiguraci, import dat a zaškolení dle čl. I odst. 2 činí 77000 Kč bez DPH. K ceně bude připočtena zákonem stanovená sazba DPH ve výši 16170 Kč. **Cena s DPH tedy činí 93170 Kč.** Cena bude rovněž uvedena zvlášť pro RKK (pověřená knihovna) a zvlášť pro obsluhované knihovny.
3. Cena dle odst. 1 a 2 je konečná, zahrnuje veškeré náklady poskytovatele včetně poplatků dle autorského zákona.
4. Cena za poskytování outsourcingu zahrnuje aktualizace, údržbu systémů Koha, VuFind, 8 hodin předplacené uživatelské podpory měsíčně, denní zálohování dat, pronájem virtuálního serveru, chytré našeptávání a validaci poštovních adres, provoz identity provideru pro eduID (CPK, DNNT).
5. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli cenu na základě faktury splňující všechny náležitosti daňového dokladu dle příslušných právních předpisů. Objednatel je oprávněn vrátit vadný daňový doklad poskytovateli, a to až do lhůty splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou ceny. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného daňového dokladu.
6. Splatnost daňového dokladu bude 21 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu objednateli. Daňový doklad doručuje poskytovatel objednateli v digitální formě ve formátu ISDOC/ISDOCX (případně PDF/A), elektronickou poštou na adresu knihovna@rkka.cz.
7. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.
8. Cenu je možné změnit v případě, že dojde v průběhu realizace smlouvy ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH.
9. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je poskytovatel od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat objednateli platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
10. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet poskytovatele.

Článek IX

Smluvní pokuta a úrok z prodlení

1. V případě, že poskytovatel nedodrží termíny dle čl. II až IV, má objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý den prodlení a za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
2. V případě, že objednatel nedodrží dobu splatnosti faktur dle čl. VIII odst. 5, má poskytovatel právo požadovat smluvní pokutu ve výši 0,01 % z celkové dlužné částky za každý den prodlení.
3. Poruší-li poskytovatel povinnost uvedenou v čl. V. odst. 3 a 4, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každou hodinu překračující smluvenou dostupnost cloudu.
4. V případě prodlení poskytovatele s aktualizací systému dle čl. V odst. 9 je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 Kč za užívání zastaralého systému za každý den prodlení.
5. Poruší-li poskytovatel povinnosti uvedené v čl. VI odst. 5, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 tis. Kč za každý den prodlení s předáním dat a/nebo odepření přístupu k datům.
6. V případě, že poskytovatel poruší povinnosti uvedené v čl. VII, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 tis. Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
7. Zaplacením smluvní pokuty či úroků z prodlení není dotčeno právo na náhradu škody, která vznikla smluvní straně v příčinné souvislosti s porušením smlouvy.

Článek X

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Obě smluvní strany mají právo tuto smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla druhé smluvní straně doručena písemná výpověď.
3. Kromě důvodů stanovených občanským zákoníkem může poskytovatel od této smlouvy jednostranně odstoupit v případě, že na straně objednatele dojde k prodlení s platbou delší než 10 dnů po splatnosti a pokud objednatel nezjedná nápravu, přestože bude poskytovatelem na tuto skutečnost prokazatelně upozorněn, do 5 kalendářních dnů od doručení upozornění. V takovém případě nemá poskytovatel povinnost předat objednateli data dle čl. VI odst. 5.
4. Kromě důvodů stanovených občanským zákoníkem může objednatel od této smlouvy jednostranně odstoupit v případě, že na straně poskytovatele dojde k neplnění předmětu smlouvy v termínech a kvalitě dle příslušných ustanovení této smlouvy a pokud poskytovatel nezjedná nápravu, přestože bude objednatelem na tuto skutečnost prokazatelně upozorněn, do 5 kalendářních dnů od doručení upozornění. V takovém případě má poskytovatel povinnost předat objednateli data dle čl. VI odst. 5.
5. Objednatel od smlouvy také jednostranně odstoupí v případě, že se na poskytovatele a/nebo poddodavatele a/nebo jím dodávaný předmět smlouvy během plnění smlouvy budou vztahovat omezující opatření ve smyslu Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 a/nebo Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 a/nebo Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 (dále jen „omezující opatření“). V takovém případě má poskytovatel povinnost předat objednateli data dle čl. VI odst. 5.

Článek XI

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel prohlašuje, že se na něj a/nebo poddodavatele a/nebo jím dodávaný předmět smlouvy nevztahují omezující opatření a zavazuje se bezodkladně informovat objednatele o změně tohoto stavu kdykoliv během plnění smlouvy.
2. V případě oboustranně nezaviněné skutečnosti (např. při neschopnosti poskytovatele plnit předmět smlouvy z důvodu zásahu vyšší moci) neplatí doba dostupnosti stanovená v čl. V a budou tyto případy řešeny oboustrannou dohodou. Za zásah vyšší moci se nepovažují kybernetické bezpečnostní incidenty, s výjimkou přírodních katastrof.

3. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu a účinnosti nabývá zveřejněním v registru smluv.
4. Objednatel je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí objednatel.
5. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy nebo přílohy ke smlouvě musí být provedeny formou písemných, chronologicky číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
6. Poskytovatel prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti s veřejnou zakázkou sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházel, zejména, že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním objednatel uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním účastníkům nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že se dohodly na celém jejím obsahu, že se smluvními podmínkami souhlasí.
8. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
9. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky a podepsána uznávanými elektronickými podpisy oprávněných osob.
10. Za datum podpisu se považuje údaj uvedený v časovém razítku, pokud není, pak datum uvedené v elektronickém podpisu podepisující strany.
11. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1: Minimální technické a obchodní parametry předmětu smlouvy
 - Příloha č. 2: Cenová a obchodní specifikace předmětu smlouvy
 - Příloha č. 3: Specifikace místa plnění smlouvy
 - Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů

Ing. Radek Šiman
jednatel
Poskytovatel / podepsáno elektronicky

Mgr. Markéta Kukrechtová
ředitelka
Objednatel / podepsáno elektronicky

Příloha č. 1
Minimální technické a obchodní parametry předmětu smlouvy

Ve sloupci „Hodnota“ je uvedena objednatelem požadovaná hodnota parametru nebo funkcionalita systému a požadavky na konfigurační práce. Pokud není uvedeno jinak, tak všechny níže uvedené parametry jsou minimální.

Ve sloupci „Skutečná hodnota“ je uvedeno „ANO“ / „NE“, pokud systém daný parametr či funkcionalitu splňuje/nesplňuje.

Povinné požadavky

Poř.	Hodnota	Skutečná hodnota
1	Plně webový automatizovaný knihovní systém pro Regionální knihovnu Karviná, příspěvkovou organizaci (dále jen RKK) s pobočkovým systémem a její obsluhované knihovny, který má všechny části (moduly) dostupné pomocí webové technologie za použití běžných standardních webových prohlížečů na stanicích (Google Chrome, Mozilla Firefox, Edge).	ANO
2	Max. počet přístupů v jeden okamžik RKK 40 knihovníků, obsluhované knihovny 20 knihovníků. Počet knihovníků s přístupovými právy max. 85 (pověřená knihovna + obsluhované knihovny).	ANO
3	OPAC funguje jako souborný katalog (RKK + obsluhované knihovny) a online katalogy jednotlivých knihoven včetně výměnných fondů.	ANO
4	Všechny části (moduly) systému musí být možné provozovat na mobilních zařízeních (tablety, chytré telefony apod.), a to v prohlížečích, které jsou běžnou součástí operačních systémů těchto zařízení.	ANO
5	Tvorba tiskových výstupů ze systému dle vlastních kritérií.	ANO
6	Vyhledávání v systému dle zadaných parametrů ve všech modulech.	ANO
7	Systém včetně katalogu musí být navržen pro práci více samostatných organizačních jednotek (pracovišť, poboček, obsluhovaných knihoven) v jedné databázi včetně možnosti přepínání mezi jednotlivými pracovišti a nastavení práv pro jednotlivé uživatele.	ANO
8	Systém musí mít ve všech částech (modulech) responzivní design, který se dynamicky přizpůsobuje velikosti obrazovky zařízení a může být ovládán pomocí dotykové obrazovky.	ANO
9	Systém umožňuje bezhotovostní platby ve spojení s platebním systémem (platební brána, platební terminál).	ANO
10	Systém musí být integrovaný, tzn. všechny části (moduly) mají jednotné uživatelské ovládání, ideálně jsou v jediném panelu prohlížeče a využívají standardní spojení na server pomocí bezpečného protokolu HTTPS.	ANO
11	Systém musí vyhovovat požadavkům Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), zejména anonymizace dat uživatelů a dodavatelů dle zadaných parametrů atd.	ANO
12	Součástí systému musí být klient pro možnost přebírání bibliografických a autoritních záznamů.	ANO
13	Systém musí být schopen importovat data (zpracované záznamy) do jiných systémů, které budou kompatibilní s knihovnickými standardy (AACR2, RDA).	ANO
14	Systém musí obsahovat podporu pro RFID HF od společnosti Cosmotron.	ANO
15	Systém umožní funkční napojení 5 ks pracovních stanic RFID (Smartstation™ 200).	ANO
16	Zapojení do souborného katalogu ČR a Centrálního portálu knihoven.	ANO
17	Výpůjčky e-knih (vyhledání e-knih, zobrazení náhledů, možnost stažení, evidence v uživatelském kontě).	ANO

Hodnocené požadavky

Poř.	Hodnota	Skutečná hodnota
1	RFID: Podpora/kompatibilita se stávajícím samoobslužným zařízením pro půjčování „SelfCheck ORION“. Stávající samoobslužné zařízení (2 ks) pracuje prostřednictvím protokolu SIP2.	ANO
2	Knihovní systém podporuje přenos dat z a do čtečky (digitální asistent Bibliowand Inventory,	ANO

	PDA HTC HD) pro potřebu revize.	
3	Propojení na ekonomický systém Vera – například odvod tržeb, platby uživatelů bankovním převodem a prostřednictvím platebního terminálu.	ANO

Hodnocené požadavky – akvizice (všech druhů dokumentů)

1	Podpora pro všechny nákupní procesy.	ANO
2	Evidence deziderat.	ANO
3	Objednávka s možností sledování stavu.	ANO
4	Fakturace a evidence zálohových faktur, faktury mohou být přímo propojeny s objednávkou a rozpočtem nebo také s generováním exemplářů.	ANO
5	Správa dodavatelů.	ANO
6	Možnost přímého propojení s portály pro pohodlnější a efektivnější nákup.	ANO
7	Možnost objednávat dokumenty od jakékoliv distribuční firmy, nakladatele, prodejce knih.	ANO

Hodnocené požadavky – katalogizace (všech druhů dokumentů)

1	Editace všech polí ve formátu MARC21, možnost vytváření a používání vlastních polí nad rámec formátu, neomezená délka údajů a opakovatelnost polí a podpolí,	ANO
2	Tvorba formulářů (scénářů) pro katalogizaci knihy, zvukové dokumenty, zvukově obrazové dokumenty, kartografické dokumenty, jiné dokumenty, elektronické dokumenty, hudebniny, periodika, na základní i analytické úrovni.	ANO
3	Mezi jednotlivými záznamy lze snadno vytvářet vazby.	ANO
4	Formuláře pro jednotlivé druhy dokumentů jsou modifikovatelné myší metodou drag and drop.	ANO
5	Vlastní katalogizace je v souladu s poli MARC21 a zejména s katalogizačními pravidly RDA, u starších záznamů AACR2.	ANO
6	U jednotlivých polí možnost nápovědy včetně příkladů, pro usnadnění možnost použití slovníků a tvůrců kódů, kdykoli možnost náhledu katalogizačního lístku (ISBD).	ANO
7	Kontroly vyplnění povinných polí a kvality záznamu, kontrola pravopisu.	ANO
8	Zpracování cizojazyčných dokumentů (především polský jazyk) včetně možnosti kontroly pravopisu.	ANO
9	Automatické zasílání zpracovaných záznamů do Souborného katalogu ČR s možností určení, které se budou zasílat.	ANO
10	Možnost zobrazení stavu dokumentu, který je v procesu zpracování v systému i v online katalogu.	ANO
11	Tvorba řad čárových kódů, přírůstkových čísel a signatur pro různé typy dokumentů.	ANO

Hodnocené požadavky – evidence fondu

1	Modul usnadňuje provádění revizí fondu, možnost provádění jednotlivě nebo dávkově, po odděleních, lokacích nebo i jednotlivých regálech.	ANO
2	Modifikovatelné výstupy seznamů, statistik a protokolu.	ANO
3	Možnost hromadného odpisu navržených dokumentů ze systému.	ANO

Hodnocené požadavky – autority

1	Umožňuje vytvářet různé typy autoritních záznamů (osoby, korporace, akce, vydavatelé, dodavatelé).	ANO
2	Přebírání autorit a pravidelnou automatizovanou aktualizaci ze souboru národních autorit.	ANO
3	Regionální databáze, možnost evidence regionálních osobností.	ANO
4	Generování kalendária.	ANO

Hodnocené požadavky – evidence periodik – správa seriálů

1	Umožňuje všechny činnosti související s prací s periodickými dokumenty od objednávek až po vyřazení.	ANO
---	--	-----

2	Možnost svazování ročníků.	ANO
3	Hromadný výmaz čísel.	ANO
4	U jednotlivých čísel sledování termínu jejich dodání i stav, v jakém byly jednotlivé exempláře dodány, možnost v případě potřeby nastavit automatické generování upomínek dodavatelům.	ANO
5	Možnost evidence očekávaných i neočekávaných čísel, samostatných i nesamostatných příloh.	ANO
6	Evidence dokladů, sledování rozpočtů, rozpisy nákladů.	ANO
7	Generování přehledů objednávek a předplatných, možnost vytvoření evidenčních listů na další rok podle roku aktuálního.	ANO
8	Tiskové výstupy – čárové kódy, evidenční listy periodik.	ANO

Hodnocené požadavky – výpůjční protokol

1	Evidence individuálních i kolektivních čtenářů (právníkové osoby).	ANO
2	Evidence různých typů výpůjček, návratu dokumentů i z biblioschránky.	ANO
3	Evidence jiných služeb (např. prodej zboží).	ANO
4	Vysoká parametrizace – nastavitelnost dle kategorií čtenářů, druhu dokumentů a výpůjček a pro tyto parametry v různých kombinacích.	ANO
5	Odesílání (i automatizované) e-mail/SMS/tisk informačních zpráv různého typu (především oznámení o blížícím se konci výpůjční lhůty, hromadné e-maily).	ANO
6	Kopie e-mailů a sms na služební e-mail knihovny.	ANO
7	Možnost přímého tisku na pokladní tiskárny.	ANO
8	Evidence upomínek a plateb čtenářů, plně konfigurovatelné výpočty všech poplatků.	ANO
9	Podpora uživatelského kreditu.	ANO
10	Prostřednictvím OPAC umožňuje prodlužování výpůjček (počet prolongací dle kategorií čtenářů), objednávky a rezervace.	ANO
11	Podpora aktivní i pasivní MVS, sledování požadavků na MVS z jiné knihovny.	ANO
12	Podpora čárových kódů a QR kódů (průkazy čtenářů a dokumenty).	ANO
13	Možnost vytváření návrhů odpisů při ztrátě vypůjčených dokumentů.	ANO
14	Vložení vlastních dokumentů do systému (smlouva o absenční výpůjčce didaktické a deskové hry, smlouva o absenční výpůjčce čtečky elektronických knih) a jejich generování k tisku.	ANO
15	Vyhledávání v historii výpůjček a možnost upozornění o vypůjčení daného titulu v minulosti v kartě čtenáře.	ANO
16	Generování statistiky KULT.	ANO
17	Generování statistiky e-knih.	ANO
18	Generování seznamu novinek dle zadaných parametrů.	ANO
19	Kontrola duplicit při registraci čtenářů.	ANO
20	Evidence návštěvníků kulturních, vzdělávacích a ostatních akcí.	ANO
21	Hromadné akce – blokování přírůstků, návrhy na vyřazení.	ANO
22	Hromadné vrácení dokumentů pro více uživatelů současně.	ANO

Hodnocené požadavky – výměnné fondy

1	Evidence souborů výměnných fondů pro obsluhované knihovny.	ANO
2	Vygenerování dodacích listů s možností tisku a odesílání e-mailem.	ANO
3	Sledovat proces vypůjčeného dokumentu v souboru.	ANO
4	Půjčení a vrácení jednotlivých dokumentů ze souboru.	ANO
5	Rozdělení výměnných fondů na polský a český výměnný fond.	ANO

Hodnocené požadavky – OPAC

1	Prohledávání jednoduché i pokročilé za použití fráze i logických operátorů a kvantifikátorů, snadné hledání pro běžné uživatele (bez nutnosti určování druhů údajů).	ANO
2	Řazení výsledku podle relevance (skóre, nakolik dotaz odpovídá vyhledanému dokumentu).	ANO

3	Řezy (fasety), které umožňují snadné dohledávání – tzv. seskupování výsledku.	ANO
4	Široké možnosti nastavení vyhledávání (definice váhy jednotlivých ukládaných údajů).	ANO
5	Umožňuje prodlužování výpůjček (počet prolongací dle kategorií čtenářů), objednávky a rezervace.	ANO
6	Sledovat proces jednotlivých dokumentů.	ANO
7	Uživatelské konto – přístup k informacím o výpůjčkách, rezervacích, objednávkách, žádankách MVS a související práce s nimi.	ANO
8	Uživatelské konto – přehled vybraných kontaktních informací o uživateli a jejich editace.	ANO
9	Uživatelské konto – správa profilu uživatele pro elektronické informační služby.	ANO
10	Uživatelské konto – správa dokumentů uložených k dalšímu použití, zasílání novinek ve fondu.	ANO
11	Přihlášení do uživatelského konta prostřednictvím služby mojeID.	ANO
12	Variabilnost zobrazovacích formátů vyhledaných záznamů.	ANO
13	Připojení digitálních objektů k záznamům (obálky, obsahy), obalkyknih.cz.	ANO
14	Výpůjčky volných elektronických knih (vyhledání e-knih, zobrazení náhledů, možnost stažení, evidence v uživatelském kontě).	ANO
15	Předregistrace čtenáře s propojením do výpůjčního protokolu na danou lokaci (pobočku).	ANO

Hodnocení požadavků – evidence a rezervace zařízení

1	Ovládání přístupnosti klientských stanic z jedné centralizované stanice, která dokáže "odemykat" a "zamykat" klientské počítače jak automatizovaně (např. podle času), tak manuálně dle obsluhy.	ANO
2	Nastavení počtu a rozložení stanic dle oddělení, přesednutí čtenáře na jinou stanici během jedné návštěvy.	ANO
3	Možnost zpoplatnění zařízení, možnost zadání limitu pro využití zdarma.	ANO
4	Integrace s výpůjčním protokolem (evidence uživatel, poplatky).	ANO
5	Statistické výstupy.	ANO

Příloha č. 2
Cenová a obchodní specifikace předmětu smlouvy

Cenová specifikace dle čl. I odst. 1

Označení	Jednotka	Cena v Kč bez DPH za měsíc	Cena v Kč bez DPH za měsíc	DPH	Cena v Kč celkem vč. DPH
Outsourcing systému – RKK	měsíc	3159	3159	663,39	3822,39
Outsourcing systému – obsluhované knihovny	měsíc	2200	2200	462	2662
Cena celkem	měsíc	5359	5359	1125,39	6484,39

Cenová specifikace dle čl. I odst. 2

Označení	Počet kusů	Cena v Kč bez DPH za kus	Cena v Kč celkem bez DPH	DPH	Cena v Kč celkem vč. DPH
	osob*				
Konfigurace systému – RKK	1	31000	31000	6510	37510
Konfigurace systému – obsluhované knihovny	1	0	0	0	0
Konfigurace systému – cena celkem	1	31000	31000	6510	37510
Import dat – RKK	1	20000	20000	4200	24200
Import dat – obsluhované knihovny	1	22000	22000	4620	26620
Import dat – cena celkem	1	42000	42000	8820	50820
Zaškolení uživatelů – RKK	41*	0	0	0	0
Zaškolení uživatelů – obsluhované knihovny	16*	250	4000	840	4840
Zaškolení uživatelů – cena celkem	57*	250	4000	840	4840
Cena celkem			77000	16170	93170

Příloha č. 3
Specifikace místa plnění smlouvy

Velikost fondu jednotlivých knihoven:

Název knihovny	Adresa místa plnění	Počet knihovních jednotek k 31. 12. 2021	Regionální funkce
Regionální knihovna Karviná (7 poboček)	Centrum 2299/16, 734 11 Karviná-Mizerov	146 639	pověřená knihovna
1 Středisko hudby a umění – Karviná-Fryštát	Masarykovo nám. 9/7 733 01 Karviná-Fryštát		
2 Středisko polské literatury – Karviná-Fryštát	Masarykovo nám. 9/7 733 01 Karviná-Fryštát		
3 Městské informační centrum	Masarykovo nám. 71/26, 733 01 Karviná-Fryštát		
4 Středisko knihovnických a informačních služeb Karviná – Nové Město (oddělení pro děti a mládež; oddělení pro dospělé čtenáře)	Tř. Osvobození 1639/43, 735 06 Karviná – Nové Město		
5 Středisko knihovnických a informačních služeb Karviná-Mizerov (oddělení pro děti a mládež; oddělení pro dospělé čtenáře; informační oddělení – naučná literatura)	Centrum 2299/16, 734 11 Karviná-Mizerov		
6 Pobočka Karviná-Hranice, Rehabilitační sanatorium	Čsl. armády 2954/2, 733 01 Karviná-Hranice		
7 Pobočka Karviná-Louky	Těšínská 599, 733 01 Karviná-Louky		
Obecní knihovna Albrechtice	Kostelní 501, 735 43 Albrechtice	18 686	obsluhované knihovny
Místní knihovna Dětmorovice	735 71 Dětmorovice č. p. 942	12 500	
Místní knihovna v Dolní Lutyni	K Výšině 211, 735 53 Dolní Lutyně	15 435	
Obecní knihovna Doubrava	Doubrava 496, 735 33 Doubrava	13 187	
Obecní knihovna v Horní Suché	Těrlická 1356/24b, 735 35 Horní Suchá	17 619	
Obecní knihovna Petrovice	č. p. 147 735 72 Petrovice u Karviné	14 437	
Město Petřvald – Knihovna	K Muzeu 150, 735 41 Petřvald	22 631	
Městská knihovna Rychvald	Náměstí Míru 1609, 735 32 Rychvald	13 876	
Místní knihovna Stonava	735 34 Stonava č.p. 825	15 279	
Obecní knihovna Těrlicko (+ pobočka Hradiště)	Májová 423/22 735 42 Horní Těrlicko Hradištská 187/50 735 42 Těrlicko-Hradiště	10 853	
Místní knihovna v Chotěbuzi	Chotěbuzská 300, 735 61 Chotěbuz	5 452	

Počet knihovních jednotek se může navýšit v průběhu let.

Příloha č. 4
Seznam poddodavatelů

Tato smlouva nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů.¹

Tato smlouva bude plněna prostřednictvím následujících poddodavatelů:

WEDOS Internet, a.s.

Masarykova 1230, 373 41 Hluboká nad Vltavou, IČO 28115708

serverhosting, podíl plnění 14 %

¹ Platná varianta se označí křížkem.