

## Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 16/SML4345

Číslo smlouvy u příjemce:

JID: 144083/2016/KUUK

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### Smluvní strany

#### Poskytovatel

##### Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem  
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje  
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje  
E-mail/telefon: p.severa@kr-ustecky.cz/+420 457 657 435  
IČ: 70892156  
DIČ: CZ70892156  
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

#### Příjemce

##### Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.

Sídlo: Jiráskova 1378/4, 408 01 Rumburk  
Zastoupený: Ing. Karlem Schäferem, předsedou představenstva  
Kontaktní osoba:  
E-mail/telefon:  
IČ: 61538990  
DIČ: CZ61538990  
Bank. spojení:

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, pod sp. zn. B 635 (kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

## Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 28/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

## Článek I.

### Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci ve výši 302 500,- Kč (slovy: třístadvatisícpětset korun českých), a neinvestiční dotaci ve výši 126 500,- Kč (slovy: jednostodvacetšesttisícpětset korun českých), které budou převedeny bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 464, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 30. 6. 2017.**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 13. 6. 2016.
3. Dotace je poskytnuta k realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování následné a dlouhodobé lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2016“.
4. Poskytnutí dotace nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

## Článek II.

### Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem podpory kvality zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, v podobě zvýšení komfortu pacientů při poskytování následné a dlouhodobé lůžkové péče na území Ústeckého kraje, a to nákupem základního lůžkového vybavení vč. příslušenství, přístrojového vybavení lůžek následné a dlouhodobé péče, zdravotnických prostředků přístrojového a diagnostického charakteru a dalšího vhodného vybavení potřebného pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách následné a dlouhodobé lůžkové péče.

#### Předmětem podpory jsou

- a) Pacientská lůžka elektricky a mechanicky polohovatelná  
Minimální funkční specifikace lůžka
  - polohování zádového dílu (beder)
  - polohování stehenního dílu (nohou)Minimální vybavenost příslušenství
  - boční zábrany/postranice (sklopné/spustitelné)

- b) Matrace k patientským lůžkům (i stávajícím)
  - zdravotní matrace standardní
  - zdravotní matrace antidekubitní
- c) Pacientské stolky
  - noční stolek s jídelní deskou
  - noční stolek
  - jídelní stolek samostatně stojící
- d) Nezbytné příslušenství patientských lůžek i samostatně použitelné (např. samostatná hrazda s madlem, ochrany postranic na lůžka, protiskluzné podložky k lůžkům, stojan na infuze aj.).
- e) Přístrojové vybavení lůžek následné a dlouhodobé lůžkové péče (např. infuzní pumpy, zvlhčovače, monitory vč. modulu anestetických plynů, intraoseální vrtačky, neurostimulátory aj).
- f) Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru, jejichž pořízení není hrazeno ze zdravotního pojištění (např. vyvíječe kyslíku, dávkovače opiátů, oxymetr aj.).
- g) Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách následné a dlouhodobé lůžkové péče (např. pokojová WC křesla, sprchovací křesla do koupelny, zvedáky pacientů, motodlahy, chodítka, rehabilitační přístroje, vozíky pro převoz pacientů aj).

a to v maximálním počtu kusů, který odpovídá počtu lůžek dle Výkazu L(MZ) 1-02 zpracovaného příjemcem ke dni 31. 12. 2015 pro potřeby Ústavu zdravotnických informací a statistiky České republiky.

2. Plánovaný přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení dle č. II bodu 1. je součástí žádosti o poskytnutí dotace z programu podané příjemcem poskytovateli, která je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2. Změny v rámci plánovaného přehledu nákladů u konkrétní dotace (investiční a/nebo neinvestiční) je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové předpokládané náklady předmětu podpory a nebude mít žádný vliv na základní účel, na který je dotace poskytnuta.
3. Termínem ukončení realizace je 30. 6. 2017. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací předmětu podpory a vzniklých v době od 1. 4. 2016 do 30. 6. 2017 (účinnost uznatelných nákladů).

**Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním předmětu podpory ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

5. Dotace bude poskytnuta jednorázově do 15 dnů ode dne podpisu smlouvy.
6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech předmětu podpory v maximální výši 100 %.

### Článek III.

#### Práva a povinnosti příjemce

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci k účelu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků a oddělené sledování v účetnictví, popřípadě pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého předmětu podpory.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů ode dne posledních úhrad uznatelných nákladů nejpozději však do 20. 7. 2017. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl předmět podpory realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
  - I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
    - označení příjemce,
    - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
    - popis realizace předmětu podpory,
    - kvalitativní a kvantitativní výstupy předmětu podpory,
    - přínos předmětu podpory pro cílové skupiny,
    - celkové zhodnocení předmětu podpory,
    - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.
  - II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:
    - přehled všech nákladů a výnosů související s realizací předmětu podpory hrazených z dotace v návaznosti na příjemcem předložený plánovaný přehled nákladů v příloze č. 2 smlouvy,
    - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
    - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést,
    - doklady o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad a kopie účetních dokladů včetně dokladů pro vystavení těchto dokladů

(objednávek nebo smluv o dílo vč. specifikace pořízeného zdravotnického vybavení dle čl. II. bodu 1),

- závěrečná zpráva o průběhu a výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky na nákup podpořeného dotčeného zdravotnického vybavení.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet předmětu podpory a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace podpořeného předmětu podpory.
  8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného předmětu podpory.
  9. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném přehledu nákladů, současně s předložením závěrečné zprávy.
  10. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci předmětu podpory poskytnuta, v případě, že tento se neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
  11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
  12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
  13. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
  14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

#### **Článek IV.**

##### **Porušení rozpočtové kázně**

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
- a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
  - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
  - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
  - d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
  - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
  - f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
  - g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
  - h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

## **Článek V.**

### **Výpověď a zrušení smlouvy**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

## **Článek VI.**

### **Publicita**

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o předmětu podpory uvést fakt, že předmět podpory byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech předmětu podpory typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že předmět podpory podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Označit na viditelném místě pořízené zdravotnické vybavení v rámci realizace předmětu podpory logem v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let od realizace předmětu podpory:
  - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech související s realizací předmětu podpory,
  - b) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací předmětu podpory,
  - c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání předmětu podpory v počtu odpovídajícím rozsahu a významu předmětu podpory,
  - d) umístění loga poskytovatele a aktivního odkazu [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) na internetových stránkách souvisejících s realizací předmětu podpory.
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek VII.**

### **Ostatní ujednání**

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID 8vje2fi.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a příjemce obdrží jedno vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 17/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016.

V Ústí nad Labem dne .....

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

.....  
Příjemce  
Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.  
Ing. Karel Schäfer, předseda  
představenstva

Přílohy:

Příloha č. 1 – Kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce

Příloha č. 2 – Žádost o poskytnutí finančních prostředků (bez povinných příloh)

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení žadatele



## Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného  
Krajským soudem v Ústí nad Labem  
oddíl B, vložka 635

|   |  |
|---|--|
| <b>Datum zápisu:</b>                      | 1. listopadu 1994  |
| <b>Spisová značka:</b>                    | B 635 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem  |
| <b>Obchodní firma:</b>                    | Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.  |
| <b>Sídlo:</b>                             | Rumburk, Jiráskova 1378/4, PSČ 40801   |
| <b>Identifikační číslo:</b>               | 615 38 990   |
| <b>Právní forma:</b>                      | Akciová společnost   |
| <b>Předmět podnikání:</b>                 | poskytování zdravotní péče ambulantní a ústavní, včetně<br>poskytování prostředků zdravotnické techniky a dopravní<br>zdravotnické služby sloužící k přepravě nemocných<br>hostinská činnost<br>výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona<br>poskytování zdravotní péče poradenské, ošetrovatelské, diagnostické,<br>preventivní, rehabilitační, lázeňské, léčebné a lékárenské |
| <b>Statutární orgán - představenstvo:</b> |  |
| <b>Předseda představenstva:</b>           | Ing. KAREL SCHÄFER, dat. nar. 10. října 1963<br>Krásnolipská 395/58a, Rumburk 1, 408 01 Rumburk<br>Den vzniku funkce: 13. března 2015<br>Den vzniku členství: 13. března 2015  |
| <b>Člen představenstva:</b>               | MUDr. PETR VONDRÁČEK, dat. nar. 4. prosince 1959<br>Krásnolipská 745/80, Rumburk 1, 408 01 Rumburk<br>Den vzniku členství: 13. března 2015   |
| <b>Místopředseda představenstva:</b>      | Mgr. LADISLAV POKORNÝ, dat. nar. 8. září 1971<br>Hálkova 1144/1, Rumburk 1, 408 01 Rumburk<br>Den vzniku funkce: 13. března 2015<br>Den vzniku členství: 13. března 2015   |
| <b>Člen představenstva:</b>               | Mgr. PETR DUBRAVEC, dat. nar. 16. prosince 1961<br>Spojovací 369/5, Rumburk 3-Dolní Křečany, 408 01 Rumburk<br>Den vzniku členství: 13. března 2015  |
| <b>Člen představenstva:</b>               | Ing. PETR VOLDŘICH, dat. nar. 6. července 1974<br>Vojtěcha Kováře 410/52, Rumburk 2-Horní Jindřichov, 408 01 Rumburk<br>Den vzniku členství: 13. března 2015   |
| <b>Počet členů:</b>                       | 5  |
| <b>Způsob jednání:</b>                    | Společnost zastupují navenek ve všech záležitostech samostatně předseda představenstva nebo samostatně místopředseda představenstva nebo společně všichni členové představenstva.  |
| <b>Dozorčí rada:</b>                      |  |
| <b>Člen dozorčí rady:</b>                 | IVANA ZIMOVÁ, dat. nar. 9. července 1958   |

Nemocniční 1064/30, 407 46 Krásná Lípa  
Den vzniku členství: 12. září 2012

**Místopředseda  
dozorčí rady:**

Ing. LADISLAV RŮŽIČKA, dat. nar. 6. října 1969  
Matušova 37/3, Rumburk 1, 408 01 Rumburk  
Den vzniku funkce: 13. března 2015  
Den vzniku členství: 13. března 2015

**Předseda dozorčí  
rady:**

Ing. DAGMAR MERTLOVÁ, dat. nar. 18. dubna 1968  
Školní 707/27, Rumburk 1, 408 01 Rumburk  
Den vzniku funkce: 13. března 2015  
Den vzniku členství: 13. března 2015

**Člen dozorčí rady:**

BRONISLAVA NEDVĚDOVÁ, dat. nar. 27. srpna 1950  
Polní 726/6, Rumburk 1, 408 01 Rumburk  
Den vzniku členství: 13. března 2015

**Člen dozorčí rady:**

MUDr. VLADIMÍR KOLAŘÍK, dat. nar. 5. dubna 1960  
Na poustce 346/17, Rumburk 3-Dolní Křečany, 408 01 Rumburk  
Den vzniku členství: 13. března 2015

**Počet členů:**

5

**Akcie:**

1 ks kmenové akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 1 590 000,- Kč

15 ks kmenové akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 1 000,- Kč

1 ks kmenové akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 22 260 000,- Kč

**Základní kapitál:**

23 865 000,- Kč

Splaceno: 23 865 000,- Kč

**Ostatní skutečnosti:**

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

**Odštěpné závody:**

**Odštěpný závod:**

**Obchodní firma:** Lužická nemocnice a poliklinika, a.s., Lužická nemocnice, odštěpný závod

**Sídlo:** Rumburk, Jiráskova 4, PSČ 40801

**Předmět podnikání:**

poskytování lůžkové péče

poskytování ambulantní diagnostické, léčebně preventivní a poradenské péče

**Vedoucí odštěpného závodu:**

Ing. PETR URBAN, dat. nar. 8. července 1976  
Truhlářská 3353, 407 47 Varnsdorf

**Odštěpný závod:**

**Obchodní firma:** Lužická nemocnice a poliklinika, a.s., Lužická poliklinika, odštěpný závod

**Sídlo:** Rumburk, Jiráskova 1378/4, PSČ 40801

**Předmět podnikání:**

poskytování ambulantní diagnostické, léčebně preventivní a poradenské  
péče

---

**Vedoucí odštěpného závodu:**


---

Ing. PETR URBAN, dat. nar. 8. července 1976  
Truhlářská 3353, 407 47 Varnsdorf


---

## Veřejný rejstřík - výpisy platných

Ověřuji pod pořadovým číslem 25260/2016, že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z 3 listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.


Ověřující osoba: 

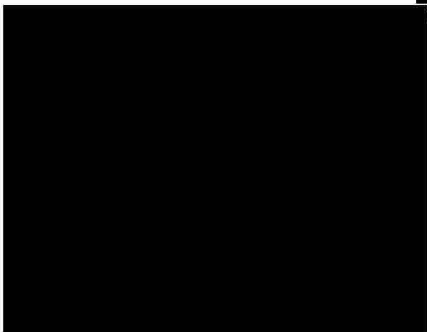
Rumburku dne 08.07. 2016

Podpis ... 



Podle ověřovací knihy Městského úřadu Rumburk  
poř. číslo vidimace 454/2016  
tento/tato úplný/á\* - ~~částelný/á\*~~ opis/kopie\*, obsahující 4 stran,  
souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a pořízen/a a tato listina  
je prvopisem\* - ~~ověřenou vidimovanou listinou\*~~ listinou, která je výstupem  
z ~~autorizované konverze dokumentů\*~~ opisem nebo kopií pořízenou ze spisu\*  
- ~~stejnopisem písemného vyhotovení rozhodnutí nebo výroku rozhodnutí\*~~,  
obsahujícím 4 stran.  
Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, obsahuje\* - neobsahuje\*  
viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny.

V Rumburku dne 08.07. 2016 

  
b/a a příjmení ověřující osoby,  
vidimaci provedla

(\*nehodící se škrtněte)

**Žádost o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování následné a dlouhodobé lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2016“**

**1. Identifikační údaje o žadateli:**

1.1 Jméno, příjmení/Název žadatele: Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.

1.2 Organizační forma (forma právní subjektivity):  
akciová společnost

1.3 Datum narození/IČ: 61538990 DIČ: CZ61538990

1.4 Adresa bydliště/Sídlo:

obec: Rumburk

část obce:

PSČ : 408 01

ulice: Jiráskova

č. p. 1378

č. or.: 4

telefon/fax: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

http://: www.nemrum.cz

1.5 Registrace

(Občanská sdružení/zapsané spolky uvedou číslo a datum registrace u Ministerstva vnitra, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci):

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 635

Rozhodnutí KÚ ÚK j. č. 323/ZD/2015-3 ze dne 25.05.2015

1.6 Číslo účtu: [REDACTED]

u peněžního ústavu: [REDACTED]

**2. Statutární orgán (statutární zástupci organizace) nebo je-li žadatel právnickou osobou, identifikace:**

**a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)**

I. Jméno, titul, funkce: Karel Schäfer, Ing., předseda představenstva

Kontaktní adresa: Jiráskova 1378/4, 408 01 Rumburk

Telefon/Fax: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

II. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

**b) osob s podílem v této právnické osobě**

Jméno,

I. příjmení/název:

**Město Rumburk**

adresa

bydliště/sídlo:

**Třída 9. května**

**1366/48, Rumburk**

Datum narození/IČ: **00261602**

Telefon/E-mail: 

II. Jméno,

příjmení/název:

adresa

bydliště/sídlo:

Datum narození/IČ:

Telefon/E-mail:

**c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)**

I. Název:

Sídlo:

IČ:

Telefon/E-mail:

Výše podílu:

II. Název:

Sídlo:

IČ:

Telefon/E-mail:

Výše podílu:

**3. Kontaktní osoba**

Jméno, titul, funkce: 

Kontaktní adresa: **Jiráskova 1378/4, 408 01 Rumburk**

Telefon/Fax: 

E-mail: 

4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2016 (požadovaná částka)

Počet lůžek dle předložených informací o lůžkovém fondu za rok 2015 k 31. 12. 2015, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, a které se shodují s „Výkazem L (MZ) 1-02 - Pololetní výkaz o lůžkovém fondu poskytovatele lůžkové péče a jeho využití“ ČV 176/15 ze dne 31. 10. 2014 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2015 k 31. 12. 2015:

A. Počet lůžek následné lůžkové péče paliativní (sl. č. 14 výkazu)

Celkem lůžek:

Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):

| Specifikace vybavení  |  | Předpokládaný minimální počet (ks) | Předpokládané celkové náklady na položku (Kč) |
|---|--|------------------------------------|---|
| Pacientská lůžka  | Mechanicky polohovatelná                   |                                    |   |
|   | Elektricky polohovatelná                   |                                    |   |
| Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)   | Zdravotní matrace standardní               |                                    |   |
|   | Zdravotní matrace antidekubitní            |                                    |   |
| Pacientské stolky   | Noční stolek s jídelní deskou              |                                    |   |
|   | Noční stolek                               |                                    |   |
|   | Jídelní stolek samostatně stojící          |                                    |   |
| Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné   | <i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>  |                                    |   |
| Přístrojové vybavení lůžek následné a dlouhodobé lůžkové péče   | <i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>  |                                    |   |
| Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru   | <i>Pozn. zde vypsát jednotlivého druhu</i> |                                    |   |
| Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách následné a dlouhodobé lůžkové péče | <i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>  |                                    |   |
| <b>Předpokládané náklady CELKEM (v Kč):</b>   |  |                                    |   |
| <b>Výše požadované dotace (v Kč):</b>   |  |                                    |   |

**B. Počet lůžek následné a dlouhodobé lůžkové péče (sl. č. 14 a č. 16 výkazu)**

**Celkem lůžek: 33**

Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):

| Specifikace vybavení  |  | Předpokládaný minimální počet (ks) | Předpokládané celkové náklady na položku (Kč) |
|---|--|------------------------------------|---|
| Pacientská lůžka  | Mechanicky polohovatelná                   |                                    |   |
|   | Elektricky polohovatelná                   | 2 pacientská<br>2 vyšetřovací      | 50.000,- + 15% DPH<br>85.000,- + 21 % DPH     |
| Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)   | Zdravotní matrace standardní               |                                    |   |
|   | Zdravotní matrace antidekubitní            | 2                                  | 5.000,- + 15 % DPH                            |
| Pacientské stolky   | Noční stolek s jídelní deskou              | 2                                  | 16.000,- + 21% DPH                            |
|   | Noční stolek                               |                                    |   |
|   | Jídelní stolek samostatně stojící          |                                    |   |
| Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné   | hrazda                                     | 2                                  | 1.800,- + 15% DPH                             |
|   | rukojeť                                    | 2                                  | 1.800,- + 15 % DPH                            |
|   | infusní stojan                             | 2                                  | 1.600,- + 15 % DPH                            |
| Přístrojové vybavení lůžek následné a dlouhodobé lůžkové péče   | <i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>  |                                    |   |
| Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru   | <i>Pozn. zde vypsát jednotlivého druhy</i> |                                    |   |
| Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách následné a dlouhodobé lůžkové péče | signalizační systém „sestra-pacient“       | 1                                  | 250.000,- + 21% DPH                           |
| <b>Předpokládané náklady CELKEM (v Kč):</b>   |  |                                    | <b>411.200,- Kč, bez DPH</b>                  |
|   |  |                                    | <b>493.940,- Kč, vč. DPH</b>                  |
| <b>Výše požadované dotace (v Kč):</b>   |  |                                    | <b>429.000,- Kč</b>                           |

**C. Počet lůžek dlouhodobé intenzivní ošetrovatelské lůžkové péče (sl. č. 15 výkazu)**

**Celkem lůžek:**

Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):



| Specifikace vybavení  |   | Předpokládaný minimální počet (ks) | Předpokládané celkové náklady na položku (Kč) |
|---|---|------------------------------------|---|
| Pacientská lůžka  | Mechanicky polohovatelná                  |                                    |   |
|   | Elektricky polohovatelná                  |                                    |   |
| Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)   | Zdravotní matrace standardní              |                                    |   |
|   | Zdravotní matrace antidekubitní           |                                    |   |
| Pacientské stolky   | Noční stolek s jídelní deskou             |                                    |   |
|   | Noční stolek                              |                                    |   |
|   | Jídelní stolek samostatně stojící         |                                    |   |
| Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné   | <i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i> |                                    |   |
| Přístrojové vybavení lůžek následné a dlouhodobé lůžkové péče   | <i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i> |                                    |   |
| Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru   | <i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i> |                                    |   |
| Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách následné a dlouhodobé lůžkové péče | <i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i> |                                    |   |
| <b>Předpokládané náklady CELKEM (v Kč):</b>   |   |                                    |   |
| <b>Výše požadované dotace (v Kč):</b>   |   |                                    |   |

5. Celková výše požadované dotace (součet tabulek 4A až 4C): 429.000,- Kč

6. Účel, na který žadatel chce dotaci použít (zdůvodnění žádosti)

**Oblast působnosti:**  
Uvedte lokalitu (obec, okres).  
Rumburk, okres Děčín

**Popis stávajícího stavu:**

Stručně zhodnoťte stávající vybavenost poskytovatele zdravotních služeb z hlediska zaměření programu.

Lužická nemocnice a poliklinika, a.s. v Rumburku má v současnosti nasmlouváno se zdravotními pojišťovnami lůžkový fond o celkovém počtu 33 lůžek následné péče. Postupně se snažíme obnovit patientská a vyšetřovací lůžka a další související vybavení za modernější a nahradit tak stávající vybavení při poskytování následné lůžkové péče. Záměrem vedení společnosti je i postupná výměna souvisejícího vybavení (signalizační zařízení).

**Odůvodnění podané žádosti a specifikace požizovaného vybavení a jeho výsledného použití:**

Odůvodněte stručně výběr specifikace vybavení a uveďte (počtem ks) na jakých odděleních bude vybavení použito ve vztahu ke zhodnocení stávající vybavenosti.

V současné době máme na ošetrovatelských lůžkách (následná péče) obnoveno 15 lůžek z celkového počtu 33. Nákupem dalších 2 lůžek, včetně dalšího příslušenství a antidekubitních matrací dojde k další dílčí modernizaci – zvýšení komfortu při poskytování následné péče. Dále počítáme s obnovou zastaralého vybavení při příjmech a následných vyšetřeních nákupem 2 vyšetřovacích lůžek určených pro vyšetření pacientů při příjmu na lůžka následné péče a při vyšetření v průběhu hospitalisace. V neposlední řadě chceme modernizovat zastaralý signalizační systém „setra-pacient“ nákupem nového, moderního systému, který bude vyhovovat potřebám našeho lůžkového oddělení následné péče, zejména ošetrovatelské péče, pro kontrakt sestry a pacienta.

**Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení):**

Od 01.07.2016 do 30.06.2017

**Další údaje:**

Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti (např. harmonogram plánovaného nákupu pořizovaného vybavení).

Poskytnutím dotace by došlo k dalšímu zlepšení poskytovaných služeb naší nemocnicí, zejména zvýšení komfortu lůžkové části pro pacienty a zkvalitnění poskytované péče.

Harmonogram je připraven tak, že na základě podepsané smlouvy proběhne poptávkové řízení na požadované vybavení s předpokládaným termínem uzavření nabídek do 31.10.2016 a dodávkou vybavení do 31.12.2016. Následně připravíme vyhodnocení projektu, včetně závěrečného vyúčtování dotace.

Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování následné a dlouhodobé lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2016“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením jím zastupované organizace do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o ní a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

V Rumburku, dne 31. května 2016

Jméno, příjmení a podpis  
osoby zastupující žadatele (razítko)

**Přílohy žádosti:**

1. u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;

4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
5. čestné prohlášení o skutečnosti, že
  - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
  - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
  - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář)
6. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále.
7. kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb.
8. čestné prohlášení o skutečnosti, že předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele akutní lůžkové péče za rok 2015 k 31. 12. 2015, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a budou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci „Výkazu L (MZ) 1-02 - Pololetní výkaz o lůžkovém fondu poskytovatele lůžkové péče a jeho využití“ ČV 176/15 ze dne 31. 10. 2014 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2015 k 31. 12. 2015.

# Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.

Lužická nemocnice, odštěpný závod  
Lužická poliklinika, odštěpný závod  
Jiráskova 1378/4  
408 01 Rumburk



## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Čestné prohlášení, že vyplněné údaje v příložené tabulce odpovídají skutečnosti o lůžkovém fondu Lužické nemocnice a poliklinika, a.s. Rumburk a budou uvedeny i v hlášení pro ÚZIS dle stavu k 31.12. 2015, který budeme předávat prostřednictvím standardizovaného výkazu L.(MZ) 1-02

V Rumburku dne 22.3.2016



Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.  
Jiráskova 1378/4  
408 01 Rumburk  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném  
Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 635  
www.nemrum.cz

KB Rumburk 3992050257/0100  
IČ: 61538990  
DIČ: CZ 61538990  
Telefon: 412 332247, 412 359511  
Fax: 412 332 556  
e-mail: sekretariat@nemrum.cz