

to vše v souladu se specifikací uvedenou v zadávacích podmínkách k zadávacímu řízení a v příloze č. 1 a č. 2 této smlouvy (dále jen „**služby**“ nebo jen „**služba**“).

3. Smluvní strany sjednávají pravidelný svoz a závoz prádla pouze na provozovnu objednatele PZS (Protialkoholní záchytná stanice, areál Nemocnice na Bulovce, Budínova 67/2 Praha 8 - Libeň, pav. č.19, dále jen „provozovna“ či „provozovna objednatele“), frekvence 3x týdne (Po, St, Pá). Smlouva je plněna na základě faktického předání prádla určeného k praní ke svozu, přičemž za objednávku služeb dle této smlouvy se považuje soupis prádla, které si budou strany předávat společně s prádlem v rámci pravidelného svozu prádla v provozovně objednatele. Soupis prádla, které je určeno (předáváno v rámci svozu) k praní bude podepsán k tomu pověřenými pracovníky ze strany objednatele i poskytovatele. Objednatel není povinen objednávku učinit.
4. Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele služby za podmínek uvedených v této smlouvě a v objednávce dle čl. II. smlouvy.
5. Objednatel se zavazuje zaplatit za služby provedené v souladu s touto smlouvou a s objednávkou cenu dle této smlouvy.
6. Bližší specifikace a požadavky objednatele na služby budou vymezeny v objednávce dle čl. II. této smlouvy.
7. poskytovatel je povinen v rámci údržby provádět drobné opravy prádla, jako např. opravy drobného poškození lemů, zašiti drobných dírek (do průměru 5 cm), přišití švů, knoflíků, úvazů (tkalounů) a podobné opravy dle přílohy č. 2. této smlouvy.

III.

Provádění služeb

1. Tato smlouva bude plněna na základě předání prádla v rámci svozu oproti písemným potvrzením - soupisu dle čl. II. této smlouvy, který je zároveň objednávkou a slouží též jako doklad o poskytovatelem převzatém prádle. Objedávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) označení poskytovatele a objednatele;
 - b) rozsah požadované služby - specifikace a množství prádla, příp. popis požadované služby;
 - c) datum převzetí prádla;
 - d) podpisy pověřených/oprávněných osob za objednatele a poskytovatele.
2. Objedávku je poskytovatel povinen potvrdit při převzetí prádla v provozovně objednatele.
3. V případě, že ujednání obsažené v jednotlivé objednávce se bude odchylovat od ustanovení obsaženého v této smlouvě, má ujednání obsažené v objednávce přednost před ustanovením obsaženým v této smlouvě, ovšem pouze ohledně plnění objednaného v dané objednávce. K zajištění řádného plnění předmětu smlouvy umožní objednatel poskytovateli v potřebné míře vstup do prostoru k manipulaci s prádlem a vhodné prostory k uložení prádla. Poskytovatel je povinen v prostorách spravovaných objednatelem respektovat příslušné bezpečnostní, protipožární a hygienické a další předpisy, se kterými budou jeho zaměstnanci působící v těchto prostorách seznámeni.
4. Údržba prádla spočívá v pravidelném praní a čištění dle čl. II odst. 2 smlouvy; součástí údržby je také kvalitní vyžehlení oděvů - vyrovnání a vyhlazení prádla průmyslovými žehliči. Vyžehlené prádlo musí být bez zápachu.
5. Opravy prádla jsou popsány zejména v příloze č. 2 (Opravy, ztráta a reklamace prádla).

6. Při ztrátě prádla z důvodu poškození ze strany poskytovatele bude sepsán škodní protokol a poskytovatel je povinen k náhradě škody způsobem, dle přílohy č. 2 (Opravy, ztráta a reklamace prádla). Ztrátovost prádla bude vyhodnocována 1-2 x ročně.
7. Poskytovatel se zavazuje nakládat s prádlem šetrně a v souladu s přílohou č. 5 k vyhlášce, práť je způsobem odpovídajícím jeho určení, a to pouze ve své provozovně. Poskytovatel se zavazuje podnikat opatření k zamezení ztrát prádla.
8. Prádlo ztracené nebo znehodnocené vadným plněním poskytovatele nahradí poskytovatel způsobem dle přílohy č. 2 (Opravy, ztráta a reklamace prádla).
9. Vady plnění ze strany poskytovatele (počet kusů, barva, apod.) lze reklamovat písemně nebo emailem do 7 dnů po jejich zjištění. Poskytovatel je povinen veškeré vady bez zbytečného odkladu na svůj náklad odstranit.
10. Svoz prádla je prováděn 3x týdně u provozovny objednatele dle objednávek výměnným způsobem, když určité množství použitého prádla se vymění za jiné množství čistého prádla, a to za prádlo předané k praní a čištění při předchozím svozu. Přejímka prádla je prováděna za přítomnosti pověřených pracovníků poskytovatele a objednatele, kteří potvrzují soupis prádla (objednávku).
11. Pověřený pracovník objednatele označí při předání použitého prádla každý balík identifikací objednatele.

IV.

Cena a inflační doložka

1. Cena za poskytnutí služeb poskytovatelem je stanovena dle přílohy č. 1 smlouvy.
2. Cena za provedení služby bude určena podle rozsahu skutečně provedených prací a materiálu spotřebovaného při provedení služby. Skutečně provedené práce vč. spotřebovaného materiálu na opravy budou oceněny jednotkovými cenami (za každý kus prádla) uvedenými v položkovém rozpočtu jako "Cena za službu", jenž je obsažen v příloze č. 1 této smlouvy "Seznam prádla"; položkový ceník musí odpovídat nabídce poskytovatele v zadávacím řízení.
3. Poskytovatel výslovně prohlašuje a ujišťuje objednatel, že jednotkové ceny sjednávané v příloze č. 1 za provedené služby poskytované poskytovatelem jsou konečné; již v sobě zahrnují veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním dle této smlouvy.
4. Objednatel a poskytovatel se dohodli, že cenu podle odst. 1 lze každoročně navyšovat o 100 % míry inflace, vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen. Míra inflace je vyhlášována každoročně Českým statistickým úřadem za kalendářní rok předcházející kalendářnímu roku, v němž je vyhlášována. Zvýšení ceny je účinné vždy k 1. dubnu kalendářního roku, v němž je míra inflace vyhlášována. Základem pro zvyšování ceny je cena uvedená v nabídce do soutěže. První uplatnění inflační doložky je možné k 1.4.2024.

V.

Platební podmínky

1. Daňové doklady budou vystavovány poskytovatelem vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce a budou v nich vyúčtovány služby převzaté objednatel bez jakýchkoliv vad v příslušném kalendářním měsíci. Nedílnou součástí každého daňového dokladu budou protokoly o předání a převzetí služby (mohou být ve formě dodacího listu) potvrzené v příslušném kalendářním měsíci objednatel.
2. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona o dani z přidané hodnoty a zákona o účetnictví v platném znění. V případě, že daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystaven v souladu s touto smlouvou, je objednatel

oprávněn zaslat jej ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění poskytovateli, aniž se dostane do prodlení s placením ceny za službu.

3. Splatnost daňového dokladu vystaveného poskytovatelem je 30 kalendářních dní ode dne vystavení poskytovatelem. Poskytovatel zašle daňový doklad spolu s veškerými požadovanými dokumenty objednateli, a to doporučeným dopisem do dvou (2) dnů od jeho vystavení. Za den vystavení daňového dokladu se považuje den uvedený na daňovém dokladu, nebude-li mezi Stranami ujednáno jinak.
4. Objednatel je oprávněn započíst svoji splatnou pohledávku vůči poskytovateli proti jakékoliv pohledávce, byť i nesplatné, kterou má poskytovatel vůči objednateli. Poskytovatel není oprávněn započítat jakékoli své pohledávky vůči pohledávkám objednatele.
5. Objednatel neposkytuje poskytovateli jakékoliv zálohy na cenu za služby.

VI.

Doba, místo a podmínky plnění

1. Poskytovatel je povinen provádět služby pravidelně ve sjednané četnosti svozu. Místem praní prádla je provozovna poskytovatele, místem předávání prádla je provozovna objednatele.
2. Termín dodání a místo plnění/předání Služeb lze změnit jen s výslovným a předchozím souhlasem obou smluvních stran.
3. K předání dokončené služby připraví poskytovatel protokol o předání a převzetí služby (může být ve formě dodacího listu), který bude potvrzen k tomu pověřenými pracovníky za obě smluvní strany při předání a převzetí služby. Objednatel je oprávněn službu odmítnout převzít, pokud má služba vady. Odmítnutí převzetí služby bude zachyceno v protokolu o předání a převzetí služby.
4. Objednatel je oprávněn převzít částečné plnění; pokud tak učiní, tato skutečnost se vyznačí v protokolu o předání a převzetí služby. Poskytovatel je povinen dodat či provést zbývající část služby a předat ji objednateli nejpozději v sjednané dodací lhůtě.
5. V případě, že objednatel službu neodmítne převzít, ačkoliv má služba vady, uvede se tato skutečnost do protokolu o předání a převzetí služby a poskytovatel je povinen odstranit vady nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od převzetí služby.

VII.

Odpovědnost za vady

1. Za vady se považují i vady v dokumentaci nebo dokladech.
2. Objednatel je povinen ve lhůtě sedmi (7) dnů od převzetí služby zkontrolovat službu s odbornou péčí. Zejména zda je provedena ve sjednaném druhu, rozsahu a jakosti či nemá jiné vady. Jakékoliv zjištěné vady či nedostatky je objednatel povinen v této lhůtě oznámit poskytovateli. Poskytovatel odpovídá za zjištěné vady či nedostatky, jež mu objednatel oznámil v této lhůtě.
3. Poskytovatel v rámci odpovědnosti za vady odpovídá za vady, které má služba v okamžiku převzetí služby objednatelům, i když se vada stane zjevnou až po této době. Poskytovatel odpovídá rovněž za jakoukoli vadu, jež vznikne po okamžiku převzetí služby objednatelům, jestliže je způsobena porušením povinnosti poskytovatele.
4. Poskytovatel zaručuje a odpovídá za to, že předané služby:
 - budou způsobilé pro použití k určenému či obvyklému účelu v České republice,
 - budou odpovídat sjednané specifikaci,

- budou bez faktických vad,
 - budou bez právních vad,
 - budou splňovat veškeré nároky a požadavky českého právního řádu.
5. Poskytovatel poskytuje objednateli záruku na služby na dobu 7 dní ode dne převzetí příslušné služby objednatelem. Zárukou přejímá poskytovatel závazek, že dodaná služba bude po tuto dobu způsobilá pro použití ke smluvenému, jinak k obvyklému účelu, a že si zachová smluvené, jinak obvyklé vlastnosti; poskytovatel odpovídá za jakoukoliv vadu, jež se vyskytne v době trvání záruky. Za vadu se nepovažuje použití a následné znečištění prádla objednatelem. Reklamované prádlo musí být ve stavu, v jakém jej objednatel převzal - nepoužité (může být rozložené, neposkládané - vada může být zjištěna při přípravě k použití - neodstraněné skvrny, apod.).
 6. V případě, že rozsah vad Služeb bude činit 20 (dvacet) či více procent provedené služby objednané v příslušné objednávce, považuje se toto za podstatné porušení smlouvy s tím, že objednatel má právo:
 - a) od této smlouvy nebo příslušné dílčí smlouvy uzavřené potvrzením objednávky odstoupit,
 - b) požadovat odstranění vad,
 - c) požadovat provedení náhradní služby nebo
 - d) požadovat přiměřenou slevu z ceny.
 7. V případě, že rozsah vad bude činit méně než 20 (dvacet) procent provedené služby objednané v příslušné objednávce, považuje se toto za nepodstatné porušení smlouvy s tím, že objednatel má právo:
 - a) požadovat odstranění vad,
 - b) požadovat provedení náhradní služby nebo
 - c) požadovat přiměřenou slevu z ceny.
 8. Poskytovatel je povinen provést náhradní službu ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od uplatnění tohoto nároku. Neprovede-li poskytovatel náhradní službu v této lhůtě nebo oznámí-li poskytovatel před uplynutím této lhůty objednateli, že náhradní službu neprovede, je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy nebo dílčí smlouvy uzavřené potvrzením objednávky nebo požadovat přiměřenou slevu z ceny.
 9. Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli přiměřenou slevu z ceny. Objednatel poskytovateli navrhne písemně výši slevy dle svého uvážení a poskytovatel je povinen ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů od doručení návrhu na výši slevy tuto výši slevy potvrdit nebo odmítnout. Pokud v uvedené lhůtě nebude výše slevy odmítnuta, Strany souhlasí s tím, aby byla poskytnuta sleva ve výši navržené objednatelem. V případě, že se smluvní strany neshodnou na výši slevy z ceny ve smyslu první věty tohoto odstavce, bude výše slevy určena poměrně.
 10. Nebyla-li do okamžiku uplatnění reklamace uhrazena celá cena plnění dle příslušné objednávky, objednatel:
 - a) není v prodlení s úhradou ceny až do vyřešení reklamace,
 - b) není povinen platit cenu ve výši odpovídající jeho nároku na slevu, jestliže reklamace bude vyřešena poskytnutím slevy z ceny.
 11. Uplatněním nároku z odpovědnosti za vady není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
 12. Veškeré činnosti nutné či související s reklamací vad činí poskytovatel sám na své náklady v součinnosti s objednatelem a v jeho provozní době tak, aby svými činnostmi neohrozil nebo neomezil činnost objednatele.

VIII. Sankce

1. V případě prodlení poskytovatele s předáním prováděných Služeb je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny Služeb objednaných v příslušné objednávce, s jejímž plněním je poskytovatel v prodlení, a to za každý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou řádně vystavených a doručených faktur, je objednatel povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % denně.
3. Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty není nijak dotčeno právo na náhradu vzniklé škody v celém rozsahu způsobené škody.
4. Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně s dodejkou, smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejího vyúčtování.

IX.

Další závazky smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen postupovat při plnění této smlouvy svědomitě a s řádnou a odbornou péčí. Poskytovatel je povinen pověřit plněním závazků z této smlouvy pouze ty své zaměstnance a subdodavatele, kteří jsou k tomu odborně způsobilí.
2. Při poskytování služeb je poskytovatel vázán touto smlouvou, objednávkou, obecně závaznými právními předpisy a pokyny objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy objednatele. Poskytovatel potvrzuje, že objednatel mu před podpisem této smlouvy předal všechny podklady nutné k řádnému provedení Služeb. Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, poskytovatel neodpovídá za jakoukoli škodu vzniklou v důsledku dodržení těchto pokynů.
3. Poskytovatel se zavazuje, že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena obchodní pověst nebo reputace a obchodní firma objednatele. Při poskytování Služeb musí poskytovatel vždy sledovat zájmy objednatele.
4. Poskytovatel se zavazuje:
 - a) informovat neprodleně objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této smlouvy,
 - b) plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z této smlouvy,
 - c) požádat včas objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této smlouvy.
5. Poskytovatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
6. Poskytovatel není oprávněn použít ve svých dokumentech, prezentacích či reklamě odkazy na obchodní firmu objednatele nebo jakýkoliv jiný odkaz, který by mohl, byť i nepřímo, vést k identifikaci objednatele, bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
7. Poskytovatel se zavazuje provést likvidaci či uložení veškerých odpadů vzniklých při plnění této smlouvy.

X.

Pojištění

1. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu u ČSOB č. 8077502115 proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši pojistného plnění ve výši 500 tis. Kč a originál pojistné smlouvy předložil objednateli k nahlédnutí ke dni

podpisu této smlouvy objednatelem. Současně se zavazuje udržovat tuto pojistnou smlouvu v platnosti po celou dobu poskytování služeb.

2. Nebude-li poskytovatel udržovat platné pojištění ve smyslu ustanovení bodu 1 tohoto článku po celou dobu trvání smlouvy, bude tato skutečnost považována za podstatné porušení povinností, vyplývajících ze smlouvy.
3. Smluvní strany shodně konstatují, že v souladu s obecnými podmínkami pojištění odpovědnosti poskytovatele a dle příslušných zákonných ustanovení bude případné pojistné plnění z titulu náhrady škody způsobené poskytovatelem nebo jeho subdodavateli na základě této smlouvy hrazeno pojišťovnou přímo objednateli.
4. Při vzniku pojistné události zabezpečuje ihned po jejím vzniku veškeré úkony vůči pojistiteli poskytovatel. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí poskytovateli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.

XI.

Doba trvání smlouvy

1. Smlouva nabude platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinností smlouva nabude uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zahájení poskytování služby započne od 1.11.2022.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání 24 měsíců od nabytí její účinnosti s možností výpovědi bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Tato smlouva může zaniknout předčasně před sjednanou dobou trvání ze zákonných důvodů, výpovědí, písemnou dohodou smluvních stran nebo z důvodů uvedených ve smlouvě. Dále může tato smlouva zaniknout odstoupením:
 - a) objednatele, pokud poskytovatel bude déle než pět (5) dnů v prodlení s předáním služby objednateli dle této smlouvy nebo příslušné objednávky,
 - b) objednatele, pokud poskytovatel bude déle než pět (5) dnů v prodlení s odstraněním vad služby nebo poskytovatel opakovaně, tj. nejméně 2x, bude v prodlení s odstraněním vad služby,
 - c) objednatele, pokud kvalita či jakost služby od poskytovatele opakovaně, tj. nejméně 2x, vykáže nižší než smlouvenou kvalitu či jakost,
 - d) objednatele, pokud poskytovatel opakovaně, tj. nejméně 2x, poruší svou povinnost dle této smlouvy nebo příslušné objednávky,
 - e) objednatele, je-li poskytovatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

Objednatel má právo odstoupit ve výše uvedených případech i pouze od příslušné dílčí smlouvy uzavřené potvrzením objednávky.

4. Odstoupení je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné prohlášení objednatele o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně. V případě odstoupení od smlouvy si smluvní strany nebudou vracet plnění řádně poskytnutá ke dni účinnosti odstoupení od smlouvy. Objednatel má právo odstoupit od smlouvy, aniž by tím omezil jakákoliv svá jiná práva podle smlouvy včetně nároku na zaplacení smluvní pokuty a náhrady škody.

5. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
2. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla objednatele.
3. Tato smlouva může být měněna pouze vzestupně očíslovanými písemnými dodatky ke smlouvě podepsanými oběma smluvními stranami. Podstatná změna textu této smlouvy je vyloučena.
4. Pokud není prokázán jiný den doručení, dnem doručení písemností odeslaných na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl.
5. Stane-li se nebo bude-li shledáno některé ustanovení této smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit do deseti (10) pracovních dnů po doručení výzvy druhé smluvní strany neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřít novou smlouvu.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech (3) stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Objednatel obdrží dva stejnopisy této smlouvy, poskytovatel jeden stejnopis této smlouvy
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Seznam prádla,

Příloha č. 2 - Opravy, ztráta a reklamace prádla
8. smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této smlouvy. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle prosté tísně. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.

V Praze dne 25.10.2022

Digitálně podepsáno

V Praze dne 25.10.2022

Digitálně podepsáno

za objednatele

MUDr. David Doležil, Ph.D., MBA,
ředitel

za poskytovatele

Ing. Andrea Fišerová, jednatelka

Příloha č. 1 - Seznam prádla

Tuto přílohu tvoří poskytovatelem oceněný položkový ceník

BAREVNĚ OZNAČENÁ POLE VYPLNÍ ÚČASTNÍK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

| Číslo položky | Název druhu prádla | Předpokládaný počet kusů za rok |
|---------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| MPP 1 | Povlak na polštář | 300 kusů/rok |
| MPP 2 | Povlak na peřinu (kapna) | 400 kusů/rok |
| MPP 3 | Prostěradlo | 800 kusů/rok |
| MPP 4 | Rouška, malá | 1500 kusů/rok |
| MPP 5 | Utěrka | 350 kusů/rok |
| MPP 6 | Ručník obyčejný (plátěný) | 700 kusů/rok |
| MPP 7 | Ručník froté | 150 kusů/rok |
| MPP 8 | Ubrus | 100 kusů/rok |
| MPP 9 | Zástěra kuchařská | 400 kusů/rok |
| MPP 10 | Rondon (kuchařský) | 150 kusů/rok |
| MPP 11 | Kalhoty (všechny typy), dlouhé,krátké | 2500 kusů/rok |
| MPP 12 | čepice kuchařská | 10 kusů/rok |
| MPP 13 | Košile (všechny typy) | 800 kusů/rok |
| MPP 14 | Halena (všechny typy) | 600 kusů/rok |
| MPP 15 | Šaty sesterské (všechny typy) | 100 kusů/rok |
| MPP 16 | Plášť, dlouhý | 300 kusů/rok |
| MPP 17 | Sukně sesterská, krátká | 10 kusů/rok |
| MPP 18 | Triko bavlněné s krátkým rukávem | 800 kusů/rok |
| MPP 19 | Mikina | 20 kusů/rok |
| MPP 20 | Vesta | 10 kusů/rok |
| MPP 21 | Závěs | 20 kusů/rok |
| MPP 22 | Míček malý, pěnový | 100 kusů/rok |
| MPP 23 | Monterkové kalhoty | 5 kusů/rok |
| MPP 24 | Monterková halena | 5 kusů/rok |
| MPP 25 | Deka, Larysa | 10 kusů/rok |
| MPP 26 | Kuchyňská chňapka | 10 kusů/rok |
| MPP 27 | pytlík/sáček | 20 kusů/rok |
| MPP 28 | pás stahovací - suchý zip | 5 kusů/rok |
| MPP 29 | síťka | 5 kusů/rok |
| MPP 30 | plena látková | 5 kusů/rok |
| MPP 31 | Deka prošívaná z dutého vlákna | 10 kusů/rok |
| MPP 32 | Polštář z dutého vlákna | 10 kusů/rok |
| PZS 1 | Povlak na polštář | 1300 kusů/rok |
| PZS 2 | Povlak na přikrývku | 9100 kusů/rok |
| PZS 3 | Prostěradlo | 9100 kusů/rok |
| PZS 4 | podložka | 3640 kusů/rok |

| | | |
|--------|----------------------|---------------|
| PZS 5 | Utěrka | 365 kusů/rok |
| PZS 6 | Ručník | 365 kusů/rok |
| PZS 7 | Kalhoty | 4160 kusů/rok |
| PZS 8 | Halena | 4160 kusů/rok |
| PZS 9 | Plášť, dlouhý | 780 kusů/rok |
| PZS 10 | noční košile - anděl | 9100 kusů/rok |

Příloha č. 2 Opravy, ztráta a reklamace prádla

Zásady pro opravy prádla

1. Prádlo je majetkem objednatele.
2. Objednatel používá prádlo ve zdravotnickém provozu, údržbu prádla provádí poskytovatel (praní prádla, opravy prádla).
3. Poskytovatel není oprávněn půjčovat prádlo třetím osobám, provádět na něm jinou údržbu než ošetření skvrn a jak je popsáno dále a používat k jinému účelu, než ke kterému je prádlo určeno.
4. Poskytovatel je povinen v rámci údržby prádla provádět opravy drobného poškození prádla, jako např. opravy drobného poškození lemů, zašiti drobných dírek (do průměru 5 cm), přišití knoflíků, úvazů, tkalounů, opravy švů a podobné opravy.
5. Cena za opravy prádla je zahrnuta v ceně údržby prádla.

Ztráta a poškození prádla

Za znečištěné prádlo se považuje prádlo, které je běžně znečištěné - prádlo použité k účelu, jemuž je určeno v běžném provozu. Znečištěné prádlo je poskytovatel povinen udržovat, cena za údržbu je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy.

Poškozené prádlo - prádlo se skvrnami, které nelze odstranit ani zvýšeným úsilím. Jedná se především o odolné skvrny nezjištěného původu, prádlo plesnivé, znečištěné psacími potřebami nebo propálené. Dále jde o prádlo mechanicky poškozené, které nelze opravit (roztržení nebo propálení většího rozsahu).

Při zjištění poškození prádla vystaví pověřený pracovník objednatele nebo poskytovatele (po převzetí prádla v provozu poskytovatele) záznam, záznam projedná objednatel s poskytovatelem, ohledně skutečnosti, kdo poškození prádla způsobil. V případě, že dojde k poškození prádla činností poskytovatele, bude hradit poskytovatel náhradu objednateli, a to způsobem popsaným dále.

U ztráty prádla poskytovatelem vystaví pověřený pracovník objednatele po zjištění ztráty prádla škodní protokol, skutečnost oznámí neprodleně (písemně, elektronicky e-mailem) poskytovateli a vyzve jej k projednání. Prádlo se považuje za ztracené, pokud nebude poskytovatelem dodáno při nejbližším svozu následujícím po oznámení ztráty. Úhrada za ztrátu prádla je stanovena ve výši popsané dále. Na částku k úhradě bude vystavena objednatel faktura - daňový doklad.

Náhrada za poškození nebo ztrátu prádla

Účtovaná náhrada za prádlo ztracené nebo poškozené poskytovatelem v dohodnutých případech vychází z pořizovací hodnoty nového prádla, které objednatel pořídí jako náhradu za ztracené nebo poškozené prádlo ze strany poskytovatele, přičemž smluvní strany sjednávají náhradu ve výši 50 % hodnoty nového prádla takto pořizovaného objednatel, coby náhrady, z kupní ceny. Kupní cena musí odpovídat běžné nákupní (obvyklé) ceně prádla. Objednatel poté, co zajistí nákup náhradního prádla dle tohoto odstavce, předloží poskytovateli 50 % jeho hodnoty k náhradě.

Reklamacie, vady služeb

1. Reklamací kvality služby praní prádla provede objednatel v záruční době. Vady čištění, nebo údržby může objednatel reklamovat nejpozději do 7 dnů, neboť poskytovatel poskytuje objednateli záruku na služby na dobu 7 dnů ode dne převzetí příslušné služby objednatelem. Zárukou přejímá poskytovatel závazek, že dodaná služba bude po tuto dobu způsobilá pro použití ke smlouvenému, jinak k obvyklému účelu, a že si zachová smlouvené, jinak obvyklé vlastnosti; poskytovatel odpovídá za jakoukoliv vadu, jež se vyskytne v době trvání záruky. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat služby pro vady, za které odpovídá poskytovatel. Za vadu se nepovažuje použití a následné znečištění prádla objednatelem, reklamované prádlo musí být ve stavu, v jakém je objednatel převzal, nepoužité (může být rozložené, neposkládané - vada může být zjištěna při přípravě k použití - neodstraněné skvrny, apod.).
2. Reklamované prádlo objednatel nepoužije a vrátí je poskytovateli při dalším dovozu prádla.
3. Poskytovatel je povinen vyřídit reklamaci do 5 pracovních dní.