



Č. j.: MK 58329/2022 OH

Smlouva o dílo

podle ustanovení §2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

Smluvní strany:

Česká republika - Ministerstvo kultury

se sídlem: Maltézské náměstí 471/1, 118 11 Praha 1

zastoupená: 

IČ: 00023671

bankovní spojení: 

(dále jen „objednatel“ na straně jedné)

a

ICS Identifikační systémy, a.s.

se sídlem: V Holešovičkách 1492/42, 180 00 Praha 8

zastoupená: 

společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1049

IČ: 43875742

DIČ: CZ43875742

bankovní spojení: 

(dále jen „zhotovitel“ na straně druhé)

Článek 1.

Předmět díla

1.1 Zhotovitel na základě této smlouvy provede inventuru hmotného majetku, se kterým má objednatel příslušnost hospodařit ke dni 31. 12. 2022, resp. ke dni 31. 10. 2022 (rozhodný den) a odevzdá výsledky této inventury objednateli. Provedení zahrnuje zejména:

- převzetí dat podle evidence majetku objednatele v elektronické podobě,
- identifikaci a načtení majetku podle štítků s čárovými kódy do příslušných lokalit (rovněž označenými čárovými kódy),
- zpracování dat, vyčíslení rozdílů a případné dohledání,
- vyhotovení závěrečného zápisu o provedení fyzické inventury a inventurních soupisů členěných podle místností, v souladu se zjištěnou skutečností a vyhláškou č. 270/2010 Sb.,
- předání databáze doplněné o údaj o skutečné lokalitě zjištěné fyzickou inventurou v elektronické podobě, vhodné pro import do evidence majetku objednatele,

Článek 2.

Rozsah inventury

- 2.1 Inventura hmotného majetku, se kterým má objednatel příslušnost hospodařit, bude provedena v rozsahu cca 12 000 kusů předmětů umístěných v prostorách:
- Nostického paláce, Maltézské náměstí 1, Praha 1
 - budovy Milady Horákové 139, Praha 6
 - dislokovaného pracoviště, K Starému Bubenci 569/4, Praha 6
 - dislokovaného pracoviště, Veletržní palác, Dukelských hrdinů 47, Praha 7
 - dislokovaného pracoviště, Národní dům na Vinohradech
- 2.2 Do inventovaného majetku není zahrnut nehmotný majetek a nemovitý majetek (stavby a pozemky) a vnitřní vybavení vybraných nemovitostí (konkrétně služebních bytů a kostela v Karlově Studánce). Uvedený majetek není součástí řádné inventarizace, prováděné dle této smlouvy. Tento majetek bude inventovaný objednatelem a data o výsledku inventarizace tohoto majetku předá objednatel zhotoviteli pro zahrnutí do inventurních soupisů.

Článek 3.

Cena za dílo

- 3.1 Uvedená cena za dílo vychází z předpokládaného množství předmětů a jejich umístění.
- 3.2 Cena za provedení předmětu díla činí 149 345,00 Kč bez DPH, DPH činí 31 362,00 Kč a cena s DPH činí 180 707,00 Kč. Tato cena je cenou konečnou a zahrnuje veškeré režijní náklady.
- 3.3 Uvedená cena zahrnuje veškeré náklady spojené s provedením inventury majetku objednatele za předpokladu splnění všech uvedených podmínek a dodržení předpokládaného rozsahu položek i objektů.
- 3.4 Cena nezahrnuje:
- 3.4.1 vícepráce spojené s inventarizací většího počtu předmětů, než je uvedeno v zadání
 - 3.4.2 doplnění nově pořízených předmětů po datu předání soupisů majetků pro inventarizaci (přírůstky)
 - 3.4.3 párování výsledků inventury na účetní stavy
- 3.5 Cenu uvedenou v odstavci 3.2. této smlouvy je možné navýšit pouze v případě:
- 3.5.1. nedodržení harmonogramu dle přílohy č. 1 této smlouvy, a to z důvodů na straně objednatele,
 - 3.5.2. nepřiměřeného (více jak 2% z celkového počtu uvedených položek) navýšení počtu inventarizovaných položek, který je uveden v čl. 2 této smlouvy,
 - 3.5.3. nesplnění podmínek uvedených v odstavci 7.4. článku 7 této smlouvy, a to ani v dodatečně zhotovitelem stanoveném termínu.
- 3.6 Zhotovitel má povinnost neprodleně písemně informovat objednatele o důvodu navýšení ceny. Informace bude současně obsahovat předběžnou kalkulaci navýšení ceny.
- 3.7 Za jinou lokalitu se nepovažuje, pokud se inventarizovaný předmět nachází ve stejném objektu (například je umístěn v jiné kanceláři v témže objektu).
- 3.8 Cenové navýšení je možné pouze v případech uvedených v odstavci 3.5. této smlouvy, a to pouze na základě písemného dodatku k této smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami, avšak součet všech případných cenových navýšení nesmí překročit částku 30 000 Kč bez DPH.

Článek 4.

Termín plnění

- 4.1 Dílo bude plněno dle časového harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.
- 4.2 O předání a převzetí díla bude sepsán předávací protokol, který bude vzájemně odsouhlasen a podepsán zástupci obou smluvních stran.


Článek 5.

Platební podmínky

- 5.1 Objednatel se zavazuje za řádně provedené dílo ukončené potvrzeným předávacím protokolem zaplatit cenu uvedenou v Článku 3 této smlouvy, a to na základě daňového dokladu (dále též faktura) vystaveného zhotovitelem po předání a převzetí díla.
- 5.2 Splatnost faktury, jejíž součástí bude předávací protokol, je 30 dní od data vystavení faktury.

Článek 6.

Smluvní pokuty

- 6.1 Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu v případě nedodržení stanovených termínů pro provedení inventarizace nebo za nedodržení stanovených termínů pro předání dokumentů o vyhodnocení inventarizace, a to výši 0,05 % z celkové ceny díla vč. DPH za každý den prodlení. V případě prodlení zaviněného pozdním předáním podkladů ze strany objednatele nebo neposkytnutím součinnosti dle stanoveného harmonogramu prací nebude tato sankce uplatňována.
- 6.2 Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli smluvní pokutu za pozdní úhradu daňových dokladů a to ve výši 0,05 % z celkové ceny díla vč. DPH za každý den prodlení.
- 6.3 Za porušení povinnosti uložené zhotoviteli v Článku 7 odstavce 7.5 této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč, za každé jednotlivé porušení. Za neuposlechnutí pokynu dle odstavce 7.5 se považuje případ, kdy zhotovitel nebude postupovat podle pokynu zaměstnance uvedeného v odstavci 7.5 této smlouvy, a to ani po zaslání písemného pokynu v elektronické podobě na emailovou adresu .
- 6.4 Právo na náhradu škody zůstává objednateli i po uplatnění smluvní pokuty zachováno.

Článek 7.

Další ujednání

- 7.1 Smlouva může být doplňována pouze dodatky, jejichž návrhy jsou oprávněny podávat obě smluvní strany. Dodatky musí mít písemnou formu a vstupují v platnost podpisem obou smluvních stran.
- 7.2 Smluvní strany se dohodly, že ve věcech autorským zákonem neupravených, se smluvní vztah založený touto smlouvou bude řídit občanským zákoníkem.
- 7.3 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti okamžikem zveřejnění v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 7.4 Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli maximální součinnost při realizaci této smlouvy, a to zejména:
 - 7.4.1. zajistit bezproblémový přístup do příslušných prostor,
 - 7.4.2. poskytnout spolupráci pracovníka odpovědného za evidenci majetku a zabezpečit přítomnost pracovníka příslušného útvaru v kontrolované místnosti (prostoru),

7.4.3. poskytnout potřebné informace pro zdárné provedení díla před jeho realizací, objednatel poskytne data potřebná pro provedení inventur ve všech lokalitách. Data budou minimálně obsahovat:

- čárový kód předmětu, evidenční číslo uvedené na etiketě
- název předmětu
- kód očekávané lokality (předpokládané umístění) dle stávajícího značení

7.4.4. v jednotlivých lokalitách dostupný čárový kód k nepolepitelným předmětům,

7.4.5. poskytne zhotoviteli orientační schéma veškerých prostorů, kterých se inventura dotkne (pokud to bude možné),


7.4.6. zajistit pro pracovníky zhotovitele patřičné zázemí (uzamykatelnou místnost, stůl, židle a možnost napojení na elektrickou síť 230V) a dále umožní používání sociálního zařízení.

7.5 Zhotovitel je povinen spolupracovat a řídit se pokyny zaměstnanců objednatele, jmenovaných ministrem kultury do inventarizačních komisí.


7.6 Zhotovitel bude v případě nenalezení daného předmětu v lokalitě (místnosti) o této skutečnosti pracovníka objednatele neprodleně informovat. Po ukončení inventarizace objektu (nebo jiné ucelené skupiny majetku) bude zodpovědný pracovník informován o nenalezených předmětech (struktura dat bude upřesněna).

7.7 Formáty dat a způsob jejich předávání

vstupní databáze majetku:

- formát: soubor MS Excel v dohodnuté struktuře
- způsob předání  (emailem na adresu).

výsledek inventury:

- formát: soubor MS Excel v dohodnuté struktuře
- způsob předání  na adresu, USB flash disk)
- signované tištěné inventurní soupisy
- závěrečná zpráva

7.8 Zhotovitel je povinen dodržovat příslušné vnitřní předpisy týkající se pohybu a bezpečnosti v objektech.

7.9 Zhotovitel je povinen uhradit škodu, která byla způsobena jeho zaměstnanci při plnění předmětu smlouvy.

7.10 Zhotovitel se zavazuje, že informace, které mu byly svěřeny objednatelem nebo o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám a nepoužije tyto informace k jiným účelům, než k plnění podmínek této smlouvy.

7.11 Zhotovitel souhlasí se zveřejněním obsahu této smlouvy, a to v rozsahu identifikačních údajů účastníků smlouvy, ustanovení o předmětu smlouvy, ceny plnění a ostatních obchodních podmínek tak, aby tato smlouva mohla být předmětem poskytnuté informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

7.12 Zhotovitel se zavazuje spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 20/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

7.13 Zhotovitel předá závěrečný předávací protokol o provedení inventarizace, jehož součástí bude následující:

7.13.1. předaná databáze doplněná o údaj o skutečné lokalitě u nalezených předmětů vhodná pro import do evidence majetku objednatele,

- 7.13.2. závěrečný zápis o provedené inventuře s vyčíslením případného manka, který bude mimo jiné obsahovat soupis fyzicky inventarizovaného majetku objednatele - inventurní soupisy v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb.
- 7.14 Zhotovitel se zavazuje, že při plnění předmětu této smlouvy bude dbát o dodržování důstojných pracovních podmínek svých zaměstnanců, kteří se na jejím plnění budou podílet, jmenovitě, že bude:
- 7.14.1. plnění zakázky zajišťovat zaměstnanci s řádně uzavřenými pracovními smlouvami,
- 7.14.2. ve vztahu k zaměstnancům důsledně dodržovat pracovněprávní práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů a smluv, zejména vytvářet slušné a důstojné pracovní podmínky, dbát na bezpečnost a o ochranu zdraví zaměstnanců při práci, poskytovat vhodné a dostatečné pracovní pomůcky a ochranné prostředky, dodržovat pravidla pro stanovování pracovní doby a doby odpočinku,
- 7.14.3. zaměstnancům poskytovat pracovněprávní odměnu v souladu s právní úpravou odměňování v pracovněprávních vztazích včetně výplaty ve výplatním termínu a rovněž odpovídající odměnu (příplatek) za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp.,
- 7.14.4. na výzvu objednatele za účelem kontroly předkládat (či zajistit předložení) příslušné doklady (zejména, nikoli však výlučně pracovněprávních smluv a dokladu o vyplacení mzdy), a to bez zbytečného odkladu od výzvy, nejpozději však do 2 pracovních dnů.

Článek 8.

Ukončení smluvního vztahu

- 8.1. Smluvní strany mohou smlouvu ukončit dohodou nebo odstoupením. Dohoda o zrušení práv a závazků i odstoupení musí být písemné, jinak jsou neplatné.
- 8.2. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit z důvodů uvedených v občanském zákoníku a dále v případě, že zhotovitel podstatně nebo nepodstatně poruší ustanovení této smlouvy.
- 8.3. Za podstatné porušení povinností zhotovitele dle této smlouvy se rozumí zejména případy, kdy:
- a) zhotovitel je v prodlení s řádným dokončením a předáním díla déle než **20** dnů,
 - b) zhotovitel neoprávněně nebo bezdůvodně přerušil či ukončil provádění díla před jeho řádným dokončením a předáním objednateli,
 - c) zhotovitel při provádění díla postupuje v rozporu s pokyny objednatele.
- 8.4. Zjistí-li objednatel nepodstatné porušení smlouvy, je povinen tuto skutečnost písemně sdělit zhotoviteli. O zjištěném nepodstatném porušení smlouvy bude za účasti obou smluvních stran sepsán protokol s uvedením termínu a způsobu nápravy. Nebude-li tato náprava zhotovitelem učiněna řádně a včas dle sepsaného protokolu, je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy písemným sdělením doručeným na adresu zhotovitele uvedenou shora.
- 8.5. Odstoupení je účinné od okamžiku doručení druhé smluvní straně na adresu uvedenou shora.

Článek 9.

Spory

9.1 Spory, které by mohly vzniknout při plnění smluvních povinností, budou stranami řešeny přednostně dohodou. Pokud by k dohodě nedošlo, budou sporné otázky řešeny soudní cestou.

Článek 10.

Závěrečná ustanovení

10.1 Tato smlouva je a podepsána elektronicky.

10.2 Smluvní strany se dohodly, že smlouva i práva a povinnosti z ní vyplývající smluvním stranám se řídí Občanským zákoníkem.

10.3 Nedílnou součástí smlouvy je:

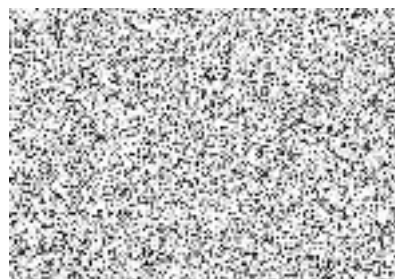
Příloha č. 1 - Časový harmonogram dodavatelského provedení inventury hmotného majetku ke dni 31. 12. 2022, resp. 31. 10. 2022 (rozhodný den).

V Praze dne *(dle el. podpisu)*

Za objednatele:



Za zhotovitele:



Časový harmonogram průběhu inventarizace majetku ministerstva
v roce 2022

1. Provést fyzickou inventuru hmotného majetku v budově Milady Horákové 139 - přístup do všech prostor bude zajištěn prostřednictvím inventárních pracovníků jednotlivých organizačních útvarů,

- a. prostory 2. patro (Kancelář státního tajemníka, OE, OM, SOOKS, OPO, OLP),
- b. prostory 1. patro (SNMSM, SOEU, OM, OE, SOAP, OLP, OMA, OH, zasedačka, jazyková učebna, zázemí zasedačky),
- c. prostory přízemí (OMV, OMA, SOITSS, OLP, SOEU, OE, pokladna, recepce),
- d. prostory suterén (SOITSS vč. podatelny a archivu, OH, sklady, kotelna),
- e. venkovní prostory, garáže, buňka, parkoviště, vstup do budovy (OH).

Termín: 3. 11. 2022 – 18. 11. 2022

Zajistí: dodavatel

2. Provést fyzickou inventuru hmotného majetku v Nostickém paláci – přístup do všech prostor bude zajištěn prostřednictvím inventárních pracovníků jednotlivých organizačních útvarů,

- a. prostory 2. patro (OPP, ORNK, OULK, SOITSS),
- b. prostory 1. patro (reprezentační prostory, kabinet ministra, sekretariátu nám. ministra, SOIA, zázemí reprezentačních prostor),
- c. přízemí (KBŘ, OULK, prostory SOITSS - podatelna, prostory řidičů, společné prostory – zasedací místnosti, recepce, kuchyně a závodní jídelna).

Termín: 21. 11. 2022 – 30. 11. 2022

Zajistí: dodavatel

3. Provést fyzickou inventuru hmotného majetku v budově Veletržního paláce, v budově v Bubenci a v budově Národního domu na Vinohradech - přístup do všech těchto prostor bude zajištěn prostřednictvím inventárních pracovníků jednotlivých organizačních útvarů.

Termín: 01. 12. 2022 – 6. 12. 2022

Zajistí: dodavatel

4. Vyčíslit inventarizační rozdíly a provést jejich dohledání.

Termín: 6. 12. 2022 – 20. 12. 2022

Zajistí: dodavatel

5. Vyhотовit předávací protokol k předání práce, vč. závěrečného zápisu o provedení fyzické inventury hmotného majetku dodavatelem, jehož přílohami budou inventurní soupisy v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb., v členění podle jednotlivých lokalit a vyčíslení inventarizačních rozdílů (vše v písemné i elektronické podobě).

Termín: do 30. 12. 2022

Zajistí: dodavatel

6. Předat výsledky inventury hmotného majetku, doplněné o aktuální umístění zjištěné fyzickou inventurou v elektronické podobě, vhodné k přenesení do evidence majetku ministerstva.

Termín: do 10. 1. 2023

Zajistí: dodavatel