



Smlouva o poskytování služeb dotačního managementu

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku,
mezi smluvními stranami:

Základní škola, Praha 4, Květnového vítězství 1554

sídlo: Květnového vítězství 1554, 14900 Praha

jednající/zástupce: Mgr. Pavel Kopečný

IČ: 47611863

dále jen „**Objednatel**“ na straně jedné

a

Z + M Partner, spol. s r.o.,

sídlo: Valchařská 3261/17, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

jednající/zástupce, jednatel

IČ: 26843935 DIČ: CZ699003336

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 40340,
bankovní spojení:

dále jen „**Zpracovatel**“ na straně druhé

takto:

I. Předmět a účel Smlouvy

1. Zpracovatel se v rámci výkonu své podnikatelské činnosti zabývá mimo jiné i zpracováním žádostí o podporu na čerpání prostředků z fondů EU na realizaci konkrétních projektů a jejich administrací. Objednatel má zájem o administraci projektu podaného do **48. výzvy** s názvem „**Modernizace zařízení a vybavení pražských škol III**“ (dále jen „Projekt“) a využít za tímto účelem profesionálních znalostí Zpracovatele v této oblasti. Zpracovatel poskytuje zejména služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy a poradenské a konzultační činnosti zahrnující zastupování fyzických osob a právnických osob jakožto zadavatelů zakázek při výkonu jejich práv a povinností dle podmínek a pravidel pro výběr dodavatelů dotačního programu upravujících postup zadávání zakázek.
2. Předmětem této Smlouvy je zpracování projektové žádosti vč. všech příloh a její následné podání s cílem obdržení podpory ze zvoleného dotačního programu pro Objednatele a dále uskutečnění takových činností Zpracovatelem, na základě kterých Zpracovatel pro Objednatele zajistí kontrolu plnění podmínek poskytnutí dotace, zpracování pravidelných reportů a žádostí o platbu, komunikaci s Poskytovatelem dotace, případně, bude-li to Projekt vyžadovat, účast na fyzických kontrolách konaných na Projektu ze strany Poskytovatele dotace či pověřených kontrolních orgánů.
3. Touto Smlouvou se Zpracovatel zavazuje zpracovat pro Objednatele projektovou žádost o podporu na čerpání prostředků z fondů EU na realizaci Projektu. Zpracovatel se zavazuje provádět úpravy a dopracování projektové žádosti a všech příloh dle požadavků Poskytovatele dotace v procesu hodnocení žádosti o podporu. Závazek zpracování projektové žádosti o podporu je splněn předáním konečné verze projektové žádosti o podporu, konečné verze studie proveditelnosti a všech souvisejících podkladů Objednateli na základě předávacího protokolu.



4. Zpracovatel se současně zavazuje poskytovat Objednateli poradenství nezbytné ke správné přípravě projektové žádosti a k organizačnímu zajištění předložení projektové žádosti k posouzení a doporučení k financování příslušnému orgánu, který má na starosti administraci zvoleného dotačního programu. Za účelem splnění závazků Objednatele, jak jsou tyto uvedeny v Právním aktu, na základě, kterého bude na Projekt Poskytovatelem dotace schváleno poskytnutí dotace (dále jen „Právní akt“), Zpracovatel zajišťuje pro Objednatele záležitosti a zařizuje činnosti, ke kterým je jinak povinen Objednatel dle podmínek realizace Projektu stanovených zněním Dotačního programu a Právním aktem.
5. Nezbytným předpokladem pro administraci Projektu a získání dotace, popřípadě její udržení, je provedení zadávacích řízení, jejichž účelem je výběr dodavatele a uzavření smlouvy na realizaci předmětu zakázky, a to postupem stanoveným podmínkami a závaznými pravidly Dotačního programu. Objednatel jakožto zadavatel zakázky dodávky/služby/stavební práce se proto rozhodl nechat si obstarat Zpracovatelem veškeré záležitosti vyplývající z výkonu práv a povinností souvisejících se **zadávacím řízením**.
6. Touto smlouvou se Zpracovatel zavazuje, že pro Objednatele na jeho účet a jeho jménem obstará záležitosti uvedené v článku I. bodu 7 Smlouvy.
7. Zpracovatel v rámci své činnosti provede přípravu a průběh zadávacího řízení ke shora uvedené zakázce, a to výhradně v českém jazyce a v následujícím rozsahu:
 - a. vypracování návrhu kvalifikačních předpokladů a jejich konzultace se zadavatelem,
 - b. zpracování návrhu hodnotících kritérií a jejich konzultace se zadavatelem,
 - c. formulace technických podmínek zakázky, tj. vymezení charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby a v případě zakázky na stavební práce vymezení souhrnu technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce, a současně dodávky a služby související s těmito stavebními pracemi,
 - d. vypracování návrhu zadávací dokumentace a jeho konzultace se zadavatelem,
 - e. zajištění uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení dle pravidel dotačního programu, případně dle zákona či příslušných pravidel pro zadávání zakázek,
 - f. zajištění předání či rozeslání zadávací dokumentace dodavatelům,
 - g. zpracování odpovědí na žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám vztahujících se k technickým podmínkám zakázky, projektové dokumentaci, výkazům výměr a dalším dokumentům, v nichž je předmět zakázky specifikován,
 - h. zajištění formálního zpracování a odeslání odpovědí na dotazy dodavatelů ve spolupráci se zadavatelem,
 - i. zajištění přijímání obálek s nabídkami,
 - j. vypracování oznámení o jmenování členů hodnotící komise dle pokynů zadavatele,
 - k. posouzení splnění technických podmínek zakázky, charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby a v případě zakázky na stavební práce posouzení nabídkových rozpočtů předložených v nabídkách uchazečů podaných do zadávacího řízení,
 - l. vypracování návrhu oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, oznámení o vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení, případně oznámení o zrušení zadávacího řízení,
 - m. vyrozumění uchazečů o výsledku zadávacího řízení,
 - n. zpracování zprávy ze zadávacího řízení, popř. dalších nezbytných dokumentů.



8. Do rozsahu záležitostí obstarávaných Zpracovatelem nenáleží:
 - a. stanovení předpokládané hodnoty zakázky,
 - b. personální zajištění členů hodnotící komise, příp. dalších komisí, a jejich náhradníků,
 - c. předání originálu případně kopie Zpracovatelem vyhotovené dokumentace k provedení zadávacímu řízení příslušnému kontrolnímu orgánu,
 - d. tvorba a sepisování smluv a zpracovávání právních rozborů s tím souvisejících,
 - e. zastupování Objednatele v řízení před soudy a jinými orgány.
9. Objednatel se zavazuje projektovou žádost převzít a řádně a včas jej podat ke schválení Poskytovateli podpory, pokud nebyla projektová žádost předána Poskytovateli podpory v souladu s touto Smlouvou Zpracovatelem. Objednatel se zavazuje zaplatit Zpracovateli sjednanou cenu za předmět Smlouvy, jak je sjednán v článku I. této Smlouvy způsobem a ve výši, jak je uvedeno v článku III. této Smlouvy.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zpracovatel se zavazuje předat Objednateli projektovou žádost zpracovanou dle čl. I. této smlouvy nejpozději dnem ukončení příjmu žádostí o podporu uvedeným ve výzvě.
2. Závazek zpracování projektové žádosti Zpracovatelem je splněn jejich předáním Objednateli. Předáním projektové žádosti se pro účely této Smlouvy rozumí vložení příslušných dokumentů a informací do elektronické aplikace IS KP14+ a podání žádosti v elektronickém systému. Zpracovatel je oprávněn splnit svůj závazek také předáním projektové žádosti přímo Poskytovateli podpory nebo jeho podáním k posouzení a schválení Poskytovateli podpory prostřednictvím elektronického systému, pokud to výzva umožňuje, vždy však za předpokladu, že Objednatel udělil za tímto účelem Zpracovateli písemnou plnou moc.
3. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Zpracovatele a poskytovat mu během plnění předmětu Smlouvy nezbytnou součinnost, kterou lze na něm spravedlivě požadovat, zejména předat Zpracovateli včas a řádně všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této Smlouvy. Objednatel je povinen včas informovat Zpracovatele o všech změnách rozhodných pro plnění této smlouvy a předložit neprodleně veškerou dokumentaci obsahujícího změny oproti původnímu znění dokumentace, na základě, kterého je poskytnuta dotace dle této smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje poskytovat Zpracovateli potřebnou součinnost pro naplnění předmětu a účelu této Smlouvy, zejména poskytnout Zpracovateli Právní akt projektu a další potřebné dokumenty a informace.
5. Objednatel je oprávněn předmět Smlouvy v průběhu jeho provádění kontrolovat. Za správnost, předání včas a úplnost všech podkladů a dokladů poskytnutých Objednatelem Zpracovateli k provedení díla odpovídá Objednatel.
6. Smluvní strany se dohodly, že za účelem plnění této Smlouvy vystaví Objednatel pro Zpracovatele plnou moc nezbytnou ke všem činnostem nezbytným k plnění této Smlouvy.

III. Cena a platební podmínky

1. Cena za předmět Smlouvy dle článku I. činí **6%** včetně DPH z celkového objemu finančních prostředků zahrnutých v rozpočtu předkládané žádosti o podporu. Jedná se o cenu za veškeré služby poskytnuté dle této Smlouvy (dále jen „**Cena**“) a je stanovena dohodou smluvních stran a rozumí se jí cena smluvní, pevná, konečná a nepřekročitelná. Cena zahrnuje veškeré náklady Zpracovatele a bude Objednatelům uhrazena způsobem stanoveným v následujících bodech



tohoto článku Smlouvy. Smluvní strany se dohodly tak, že Zpracovateli vzniká nárok na odměnu za dílčí části díla okamžikem, kdy je příslušná část díla Zpracovatelem provedena, a jsou splněny podmínky uvedené v bodě 2 tohoto článku Smlouvy.

2. Cena díla se skládá z těchto částí a bude Objednatelům uhrazena takto:
 - a. částka za zpracování Žádosti o podporu (mimo Studii proveditelnosti) ve výši 5 000,- Kč včetně DPH. Dílčí plnění za zpracování Žádosti o podporu bude fakturováno na základě předávacího protokolu. Částka bude Zpracovatelem vyúčtována Objednateli na základě Zpracovatelem vystavené faktury s lhůtou splatnosti do 14-ti pracovních dnů od data potvrzení předávacího protokolu oběma smluvními stranami. Termín plnění: nejpozději v den ukončení příjmu žádostí o podporu uvedeným ve výzvě;
 - b. částka za zpracování Studie proveditelnosti 1. část (první verze Studie proveditelnosti jako příloha k podání žádosti o podporu) ve výši 20 000,- Kč včetně DPH. Dílčí plnění za zpracování Studie proveditelnosti 1. část bude fakturováno na základě předávacího protokolu. Částka bude Zpracovatelem vyúčtována Objednateli na základě Zpracovatelem vystavené faktury s lhůtou splatnosti do 14-ti pracovních dnů od data potvrzení předávacího protokolu oběma smluvními stranami. Termín plnění: nejpozději v den ukončení příjmu žádostí o podporu uvedeným ve výzvě;
 - c. částka za zpracování Studie proveditelnosti 2. část (finální verze Studie proveditelnosti zahrnující všechny úpravy a dopracování dle požadavků Poskytovatele dotace) činí 70% z částky vypočtené jako rozdíl mezi cenou za předmět Smlouvy dle bodu 1 tohoto článku Smlouvy a součtem ceny díla, jak je tato uvedena v tomto článku Smlouvy pod bodem 2, položkami a., b., e., f. Dílčí plnění za zpracování Studie proveditelnosti 2. část bude fakturováno na základě předávacího protokolu. Částka bude Zpracovatelem vyúčtována Objednateli na základě Zpracovatelem vystavené faktury s lhůtou splatnosti do 14-ti pracovních dnů od data ukončení procesu hodnocení žádosti o podporu a výběru projektů;
 - d. částka za realizaci výběrových řízení/veřejných zakázek činí 30% z částky vypočtené jako rozdíl mezi cenou za předmět Smlouvy dle bodu 1 tohoto článku Smlouvy a součtem ceny díla, jak je tato uvedena v tomto článku Smlouvy pod bodem 2, položkami a., b., e., f. Nárok na úhradu částky za realizaci výběrových řízení/veřejných zakázek vzniká Zpracovateli v případě, že realizovaná výběrová řízení/veřejné zakázky budou ukončeny uzavřením smlouvy na dodávky/služby/stavební práce. Částka bude Zpracovatelem vyúčtována Objednateli na základě Zpracovatelem vystavené faktury s lhůtou splatnosti do 14-ti pracovních dnů ode dne, kdy byla všechna výběrová řízení/veřejné zakázky ukončeny uzavřením smlouvy;
 - e. částka za administraci Projektu v době realizace ve výši 5 000,- Kč včetně DPH. Administraci Projektu se rozumí příprava a zpracování žádostí o změnu, průběžných i závěrečné monitorovací zprávy a souvisejících žádostí o platbu. Částka bude Zpracovatelem vyúčtována Objednateli v průběhu posledního měsíce realizace projektu na základě Zpracovatelem vystavené faktury s lhůtou splatnosti 14 pracovních dnů.
3. Zpracovatel se dále zavazuje zajistit kompletní administraci projektu v době udržitelnosti, a to v souladu s pravidly Poskytovatele dotace až do schválení závěrečné zprávy o udržitelnosti bezplatně.
4. Pro účely této Smlouvy a odstranění pochybností o okamžiku doručení se příslušná faktura považuje za řádně doručenu nejpozději druhým pracovním dnem ode dne jejího odeslání Objednateli.



- Objednatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit Zpracovateli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti. Ve vráceném dokladu musí vyznačit důvod vrácení. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem vystavení opravené faktury.
- Smluvní strany se dohodly, v souladu s ustanovením § 21 odst. 8 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, že datum vystavení daňového dokladu bude považováno za datum uskutečnění zdanitelného plnění.
- V případě prodlení Objednatele s úhradou Ceny či jakékoli její části, má Zpracovatel právo požadovat uhrazení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

IV. Odstoupení od Smlouvy

- Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy písemně odstoupit, jestliže druhá strana podstatným způsobem poruší tuto Smlouvu.
- Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se považuje zejména, pokud Objednatel:
 - neposkytne nutnou součinnost či informace v rozsahu a termínech požadovaných Zpracovatelem, a to ani v dodatečně přiměřené lhůtě,
 - poskytne Zpracovateli nepravdivé údaje nebo opakovaně Zpracovateli poskytne neúplné informace či nevhodné podklady, ač na to byl Zpracovatelem písemně upozorněn.
- Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Zpracovatele se považuje zejména, pokud Zpracovatel:
 - nesplní některou z povinností dle této Smlouvy a v důsledku tohoto nesplnění bude Objednatel sankciován ze strany Poskytovatele dotace dle Právního aktu, na základě, kterého byla Objednateli poskytnuta dotace dle této Smlouvy,
 - opakovaně prokazatelně nesplní některou z povinností dle této Smlouvy a nedojde ke sjednání nápravy ani po písemném upozornění ze strany Objednatele
- Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného vyhotovení odstoupení.
- Smluvní strany se pro případ odstoupení od této Smlouvy dohodly, že i dílčí či částečné plnění poskytnuté kteroukoliv ze stran má pro druhou stranu význam, a že mohou od této Smlouvy odstoupit jen s účinky do budoucna a jen ohledně nesplněného zbytku plnění.

V. Ochrana důvěrných informací

- Zpracovatel a Objednatel jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, údajích a sděleních, o nichž se dozvěděli před uzavřením této Smlouvy a v souvislosti s jednáním o uzavření této Smlouvy, a Smluvní strany berou na vědomí, že všechny tyto záležitosti, údaje a sdělení mají důvěrný charakter.
- Zpracovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Z povinnosti mlčenlivosti Zpracovatele jsou dále vyjmuty informace poskytované osobám oprávněným ke kontrole plnění podmínek uvedených v Právním aktu, na základě, kterého bude Objednateli poskytnuta dotace.
- Zpracovatel se zavazuje po celou dobu trvání této Smlouvy, jakož i po jejím uplynutí respektovat a dodržovat obchodní tajemství Objednatele a zabezpečit listiny, které jsou součástí obchodního tajemství Objednatele včetně fotokopií obsahující uvedené údaje, před zneužitím třetími osobami.



- Po ukončení Smlouvy je Objednatel oprávněn vyzvat Zpracovatele k vydání všech materiálů, které mu poskytl v souvislosti s plněním dle této Smlouvy. Zpracovatel je povinen předat Objednateli všechny materiály, které od něj v souvislosti s plněním převzal. Zpracovatel je oprávněn ponechat si kopie těchto materiálů za podmínky dodržení ustanovení bodu 1 tohoto článku Smlouvy.
- Objednatel tímto uděluje Zpracovateli souhlas se zveřejněním obchodní firmy či názvu Objednatele a názvu Projektu jako reference. Objednatel uděluje Zpracovateli zároveň souhlas k tomu, aby ho Zpracovatel v budoucnu kontaktoval prostřednictvím e-mailu s obchodními sděleními.
- Je-li Objednatel veřejnoprávní korporací, souhlasí Zpracovatel s tím, že obsah této Smlouvy není obchodním tajemstvím a Objednatel jej může zveřejnit, zejména v rozsahu a za podmínek vyplývajících ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
- Zpracovatel je povinen poskytnout Objednateli veškeré doklady související s realizací Projektu a plněním závazných ukazatelů v rámci předmětu činnosti Zpracovatele, které si vyžádají příslušné kontrolní orgány, zejména Poskytovatel dotace a jím pověřené subjekty jako příslušný finanční úřad, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr aj. Závazek Zpracovatele dle tohoto ustanovení trvá po dobu, po kterou jsou příslušné kontrolní orgány oprávněny k ověřování plnění podmínek Právního aktu, na základě kterého byla poskytnuta dotace.

VI. Ochrana osobních údajů

- Tento článek se použije v případě, že kterákoli ze smluvních stran bude zpracovávat osobní údaje druhé smluvní strany, a to v souladu s nařízením Evropského Parlamentu a rady (EU) 2016/679, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“).
- Osobní údaje jsou zpracovávány výlučně pro účely plnění této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že veškeré osobní údaje vědomě poskytnuté druhé smluvní straně jsou poskytovány za účelem plnění smluvních povinností na základě této smlouvy.
- Smluvní strany prohlašují, berou na vědomí a současně dávají svolení k tomu, aby osobní údaj, zejména nikoli však výlučně pak jméno kontaktní osoby či kontakt na tuto osobu, může být poskytnut třetí osobě, pokud tato osoba vykonává dílčí povinnost některé ze smluvní stran.
- Zpracující smluvní strana je oprávněna osobní údaje po skončení smluvního vztahu uchovávat po dobu nejdéle 10 let.
- Smluvní strany se zavazují, že osobní údaje, které se dozvěděly na základě plnění této smlouvy, mohou poskytnout svým pověřeným zaměstnancům či subdodavatelům, avšak toliko za předpokladu, že zajistí ochranu osobních údajů u těchto osob alespoň ve stejné míře, jako je daná smluvní strana povinna zajistit na základě této smlouvy.
- Smluvní strany jsou povinny přijmout taková technická, organizační, personální, jakož i jiná opatření, která zabezpečí ochranu osobních zpracovávaných údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování nebo k jinému zneužití.
- Smluvní strana, která zpracovává osobní údaje druhé smluvní strany, se zavazuje být druhé smluvní straně nápomocna při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má zpracující strana k dispozici.



8. Zpracující strana se zavazuje bezodkladně informovat druhou smluvní stranu v případě zjištění narušení zabezpečení ochrany zpracovávaných osobních údajů, dále v případě neoprávněného přístupu k osobním údajům, jakož i v případě zničení, ztráty, neoprávněného přenosu či jiného neoprávněného zpracování nebo zneužití. Současně je v takovém případě zpracující strana povinna přijmout vhodná a efektivní opatření k odstranění závadného stavu, k opětovnému zaručení bezpečnosti zpracovávaných osobních údajů a minimalizovat tak případné škody.

VII. Zvláštní ujednání, náhrada způsobené újmy

1. Smluvní strany se dohodly, že kontaktními osobami pro výše uvedený Projekt jsou:
 - a. Za Zpracovatele: xxx tel.:
 - b. Za Objednatele: xxx tel.:
2. Za způsob platné a závazné komunikace se považuje také komunikace elektronická.
3. V případě porušení povinností ze strany Zpracovatele, v jejímž důsledku vznikne Objednateli újma, se tuto újmu zavazuje uhradit Zpracovatel.

VIII. Závěrečná ustanovení

9. Na otázky výslovně neupravené v této Smlouvě se přiměřeně použijí ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“). Pro úpravu otázek neřešených v této Smlouvě se vylučuje použití zvyklostí nebo praxe zavedené mezi smluvními stranami. Žádná část obsahu Smlouvy není určena odkazem na obchodní podmínky kterékoliv ze smluvních stran.
10. Přijetí návrhu Zpracovatele na uzavření této Smlouvy ze strany Objednatele s dodatky nebo odchylkami dle ust. § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku je vyloučeno. Pro účely této Smlouvy se nepoužije ustanovení o platnosti potvrzení, které vykazuje odchylky od skutečně ujednaného obsahu smlouvy ve smyslu ust. § 1757 odst. 2 a 3 Občanského zákoníku. Předpokladem uzavření této Smlouvy je dosažení úplné shody smluvních stran o všech náležitostech a ustanoveních uvedených v návrhu Zpracovatele na uzavření této Smlouvy.
11. Smluvní strany konstatují, že tato Smlouva není uzavírána adhezním způsobem a ust. § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku se na tuto Smlouvu proto nepoužije.
12. Jakákoliv ujednání či prohlášení učiněná smluvními stranami před uzavřením této Smlouvy v průběhu jednání o uzavření této Smlouvy nejsou pro určení obsahu této Smlouvy právně závazná.
13. Smlouva je vyhotovena v 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží Objednatel a jeden Zpracovatel.
14. Adresami pro doručování jsou sídla smluvních stran uvedená v záhlaví této Smlouvy.
15. Veškeré spory vzniklé z této Smlouvy budou smluvní strany řešit dohodou.
16. Smluvní strany prohlašují, že před uzavřením Smlouvy si v souladu s ust. § 1728 odst. 2 Občanského zákoníku vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti rozhodné pro uzavření Smlouvy.



17. Smluvní strany prohlašují, že jsou dostatečně srozuměny s obsahem, významem a důsledky ujednání této Smlouvy a že mají dostatečné znalosti a zkušenosti taková ujednání, jejich význam a důsledky posoudit.
18. Smluvní strany si Smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí, na důkaz čehož připojují osoby oprávněné smluvní strany zastupovat své vlastnoruční podpisy.

Přílohy: Plná moc

Místo a datum: Praha, ..
Objednatel: Základní škola, Praha 4, Květnového vítězství 1554
Jméno a příjmení: Mgr. Pavel Kopečný

podpis: _____

Místo a datum: Ostrava,

Zpracovatel: Z + M Partner, spol. s r.o.
Jméno a příjmení: xx, jednatel

podpis: _____