

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

uzavřená mezi smluvními stranami:

Poskytovatel dotace: **Městská část Praha 14**
se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most
zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou městské části Praha 14
IČO: 00231312
DIČ: CZ00231312
bankovní spojení: 9800050998/6000, PPF banka a.s.

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce dotace: **Okamžik, z. ú.**
zapsán/a v: Městský soud v Praze, odd. U, vložka 486
se sídlem: Na strži 1683/40, Krč, 140 00 Praha 4
zastoupen/a: Davidem Lobpreisem, ředitelem
IČO: 70837791
bankovní spojení: 6304005/2700, UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

(dále jen „příjemce“)

(poskytovatel a příjemce společně dále též jako „smluvní strany“)

I.

Úvodní ustanovení a předmět smlouvy

- 1.1 Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 15/ZMČ/2021 ze dne 27. 04. 2021 o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele v letech 2021 a 2022 v dotačním programu „Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“ (dále jen „**dotační program**“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě a v Pravidlech dotačního programu, která jsou dostupná na webových stránkách poskytovatele <https://www.praha14.cz/samosprava/dulezite-informace/dotace/>, případně na vyžádání v listinné podobě v sídle poskytovatele, a která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „**pravidla dotačního programu**“).
- 1.2 Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele v souladu s výše citovaným usnesením Rady městské části Praha 14.

II.

Účel a doba použití dotace

- 2.1 Účelem dotace je podpora projektu s názvem „Centrum aktivního života zrakově postižených“ (č. reg. 3703782) (dále jen „**projekt**“).
- 2.2 Dotaci je možné použít na úhradu nákladů projektu vzniklých od prvního dne zahájení poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů běžného roku, tj. od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 včetně a od 01. 01. 2022 do 31. 12. 2022 včetně.
- 2.3 Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě, v žádosti o poskytnutí dotace včetně jejích příloh (projektu) a v pravidlech dotačního programu. Žádost o poskytnutí dotace je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy.

III.

Výše dotace a způsob jejího vyplacení a použití

- 3.1 Celková výše dotace činí 40 000,- Kč (slovy: Čtyřicet tisíc korun českých) (dále jen „**dotace**“).
Z toho:

- a) na rok 2021 činí dotace 20 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2021 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03092021, v termínu do 10 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy;
 - b) na rok 2022 činí dotace 20 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2022 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 03092021, v termínu do 15 pracovních dnů po schválení rozpočtu poskytovatele na rok 2022 a za předpokladu kladného vyjádření dotační komise k finančnímu vypořádání dotace a ke zprávě o realizaci služby za rok 2021.
- 3.2 Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se realizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.
 - 3.3 Příjemce je oprávněn kryt z dotace náklady/výdaje projektu až do výše 100 %. Konkrétní podmínky jsou uvedeny v pravidlech dotačního programu.

IV. Finanční vypořádání dotace

- 4.1 Příjemce je povinen:
 - a) v termínu do 31. 01. 2022 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2021, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.
 - b) v termínu do 31. 01. 2023 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2022, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.

V. Ostatní ujednání

- 5.1 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě porušení povinností příjemce dle této smlouvy nebo pravidel dotačního programu.
- 5.2 Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé poskytovateli v souvislosti s porušením podmínek této smlouvy nebo pravidel dotačního programu příjemcem.
- 5.3 Příjemce výslovně prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil s pravidly dotačního programu a jejich obsahu v celém rozsahu porozuměl.
- 5.4 Na projekt příjemce se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. věst. L 7/5, 11. 1. 2012, udělené Hlavním městem Prahou dne 28. 12. 2018, k němuž se poskytovatel připojuje.

VI. Závěrečná ustanovení

- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.
- 6.2 Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a pravidly dotačního programu. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.

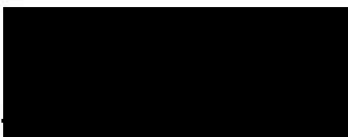
- 6.5 Smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy a z pravidel dotačního programu a prohlašují, že si tuto smlouvu (včetně pravidel dotačního programu) před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy: č. 1 - žádost o poskytnutí dotace

Poskytovatel:

28-07-2021

V Praze dne

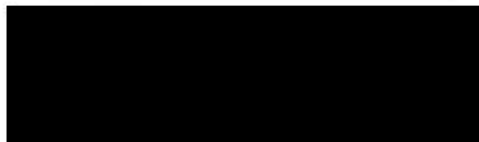


Městská část Praha 14
Jiří Zajac, starosta



Příjemce:

V Praze dne 21.7.2021



Okamžik, z. ú.
David Lobpreis, ředitel

Okamžik, z. ú.
Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4
tel. 233 379 196, 775 209 055
IČO: 70837791

DOLOŽKA

Potvrzujeme, že ve smyslu § 43 zák. č. 131/2000 Sb.,

jiněny podmínky pro platnost
toto právního úkonu.

V Praze dne: 28. 07. 2021

1952-1953

Žádost

Název projektu	Centrum aktivního života zrakově postižených	Identifikační číslo žádosti	2738 (vlastní identifikátor: 08SV)
Dotiční podprogram	Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách	Oblast podpory	Sociální služby
Nadřizény dotiční program	VÍCELETÁ podpora sociálních služeb	Název dotiční výzvy	Výzva 2021- víceletá podpora sociálních služeb pro občany Prahy 14

Žadatel

Celé jméno	Okamžik, z. ú. (ověřeno pomocí DS)		
Sídlo právnické osoby	Na strži 1683/40, Praha Krč, 14000		
Právní forma	Ústav		
IČO	70837791 (ověřeno pomocí DS)		
Registrace právnické osoby (kde, kdy)	U 486, Městský soud v Praze, 15. 06. 2000		
DIČ			
ID datové schránky	ijxqhs (ověřeno pomocí DS)		
Kontaktní informace	okamzik@okamzik.cz [redacted]		
Statutární orgán zastupující žadatele	David Lobpreis - ředitel [redacted]		
Bankovní spojení	6304005 / 2700 (UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.)		
Osoby s podílem v této právnické osobě	Velikost podílu	Vlastník podílu	IČO / Dat. narození
	100	[redacted]	[redacted]
Právnické osoby, v nichž má žadatel přímý podíl			
Upřesnění informací o žadateli			

Rozpočet projektu

Požadovaná výše dotace	100 000,00 Kč
------------------------	---------------

Historie přijaté veřejné podpory

Rok	Poskytovatel	Popis projektu	Získaná podpora
-----	--------------	----------------	-----------------

2020	Hlavní Město Praha	Centrum aktivního života	495 000,00 Kč
2020	Hlavní Město Praha	Poradenské centrum	433 000,00 Kč
2020	Hlavní Město Praha	Dobrovolnické centrum	141 800,00 Kč
2020	Jiné	Centrum aktivního života	1 561 000,00 Kč
2020	Jiné	Centrum aktivního života	40 000,00 Kč
2020	Jiné	Centrum aktivního života	19 050,00 Kč
2020	Jiné	Centrum aktivního života	44 000,00 Kč
2020	Jiné	Centrum aktivního života	20 000,00 Kč
2020	Jiné	Centrum aktivního života	10 000,00 Kč
2020	Jiné	Centrum aktivního života	15 000,00 Kč
2020	Jiné	COVID - CAŽ	12 000,00 Kč
2020	Jiné	COVID - PC	3 000,00 Kč
2020	Jiné	Poradenské centrum	975 000,00 Kč
2020	Jiné	Poradenské centrum	30 000,00 Kč
2020	Jiné	Poradenské centrum	10 000,00 Kč
2020	Jiné	Dobrovolnické centrum	135 000,00 Kč
2020	Jiné	Dobrovolnické centrum	10 000,00 Kč
2020	Jiné	Dobrovolnické centrum	30 000,00 Kč
2020	Jiné	Dobrovolnické centrum	15 000,00 Kč
2020	Jiné	Kulturní aktivity a Hmateliér	50 000,00 Kč
2020	Jiné	Kulturní aktivity a Hmateliér	12 000,00 Kč
2020	MČ Praha 14	Centrum aktivního života	30 000,00 Kč
2020	MČ Praha 14	Dobrovolnické centrum	25 000,00 Kč

2019	Hlavní Město Praha	Centrum aktivního života	380 000,00 Kč
2019	Hlavní Město Praha	Poradenské centrum	318 000,00 Kč
2019	Hlavní Město Praha	Dobrovolnické centrum	137 000,00 Kč
2019	Jiné	Centrum aktivního života	1 369 000,00 Kč
2019	Jiné	Centrum aktivního života	40 000,00 Kč
2019	Jiné	Centrum aktivního života	23 000,00 Kč
2019	Jiné	Centrum aktivního života	44 000,00 Kč
2019	Jiné	Centrum aktivního života	20 000,00 Kč
2019	Jiné	Centrum aktivního života	15 000,00 Kč
2019	Jiné	Poradenské centrum	924 000,00 Kč
2019	Jiné	Poradenské centrum	30 000,00 Kč
2019	Jiné	Poradenské centrum	10 000,00 Kč
2019	Jiné	Poradenské centrum	15 000,00 Kč
2019	Jiné	Dobrovolnické centrum	249 000,00 Kč
2019	Jiné	Dobrovolnické centrum	40 000,00 Kč
2019	Jiné	Kulturní aktivity a Hmateliér	70 000,00 Kč
2019	Jiné	Kulturní aktivity a Hmateliér	60 000,00 Kč
2019	MČ Praha 14	Centrum aktivního života	30 000,00 Kč
2019	MČ Praha 14	Dobrovolnické centrum	25 000,00 Kč
2018	Hlavní Město Praha	Centrum aktivního života	360 000,00 Kč
2018	Hlavní Město Praha	Poradenské centrum	290 000,00 Kč
2018	Jiné	Centrum aktivního života	1 369 000,00 Kč
2018	Jiné	Centrum aktivního života	10 000,00 Kč

2018	Jiné	Centrum aktivního života	20 000,00 Kč
2018	Jiné	Centrum aktivního života	42 000,00 Kč
2018	Jiné	Centrum aktivního života	20 000,00 Kč
2018	Jiné	Dobrovolnické centrum	249 000,00 Kč
2018	Jiné	Poradenské centrum	780 000,00 Kč
2018	Jiné	Poradenské centrum	10 000,00 Kč
2018	Jiné	Poradenské centrum	15 000,00 Kč
2018	Jiné	Kulturní aktivity a Hmateliér	80 000,00 Kč
2018	Jiné	Kulturní aktivity a Hmateliér	50 000,00 Kč
2018	MČ Praha 14	Centrum aktivního života	27 000,00 Kč
2018	MČ Praha 14	Dobrovolnické centrum	32 000,00 Kč
2017	Hlavní Město Praha	Poradenské centrum	190 000,00 Kč
2017	Jiné	Centrum aktivního života	760 000,00 Kč
2017	Jiné	Centrum aktivního života	260 000,00 Kč
2017	Jiné	Centrum aktivního života	40 000,00 Kč
2017	Jiné	Centrum aktivního života	21 000,00 Kč
2017	Jiné	Centrum aktivního života	60 000,00 Kč
2017	Jiné	Centrum aktivního života	5 000,00 Kč
2017	Jiné	Centrum aktivního života	12 000,00 Kč
2017	Jiné	Dobrovolnické centrum	224 200,00 Kč
2017	Jiné	Poradenské centrum	658 000,00 Kč
2017	Jiné	Poradenské centrum	60 000,00 Kč
2017	Jiné	Poradenské centrum	5 000,00 Kč

2017	Jiné	Kulturní aktivity a Hmateliér	70 000,00 Kč
2017	Jiné	Dětská asistence	8 000,00 Kč
2017	Jiné	I.F.Platzer	90 000,00 Kč
2017	MČ Praha 14	Centrum aktivního života	27 000,00 Kč
2017	MČ Praha 14	Dobrovolnické centrum	32 000,00 Kč
2016	Hlavní Město Praha	Centrum aktivního života	205 000,00 Kč
2016	Jiné	Centrum aktivního života	70 000,00 Kč
2016	Jiné	Centrum aktivního života	714 000,00 Kč
2016	Jiné	Centrum aktivního života	3 720,00 Kč
2016	Jiné	Centrum aktivního života	10 000,00 Kč
2016	Jiné	Centrum aktivního života	38 000,00 Kč
2016	Jiné	Centrum aktivního života	15 000,00 Kč
2016	Jiné	Centrum aktivního života	10 000,00 Kč
2016	Jiné	Dobrovolnické centrum	230 000,00 Kč
2016	Jiné	Poradenské centrum	592 000,00 Kč
2016	Jiné	Poradenské centrum	110 000,00 Kč
2016	Jiné	Poradenské centrum	60 000,00 Kč
2016	Jiné	Poradenské centrum	10 000,00 Kč
2016	Jiné	Kulturní aktivity a Hmateliér	80 000,00 Kč
2016	Jiné	Kulturní aktivity a Hmateliér	40 000,00 Kč
2016	Jiné	Dětská asistence	20 000,00 Kč
2016	Jiné	Karel IV	34 000,00 Kč
2016	MČ Praha 14	Centrum aktivního života	30 000,00 Kč

Sociální služby - personální zajištění služby (informace o zaměstnancích žadatele)

Dohoda o pracovní činnosti	Počet osob v dané pracovní pozici	Úvazek celkem za řádek	Počet měsíců celkem za řádek	Hrubá odměna v Kč celkem za řádek	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem	0			0,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem	0			0,00 Kč	0,00 Kč

Dohoda o provedení práce	Počet osob v dané pracovní pozici	Počet odpracovaných hodin celkem za řádek	Přepočteno na celé úvazky celkem za řádek	Sjednaná odměna v Kč za hodinu	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem	0	0	0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem	9	284	0,14	690,00 Kč	0,00 Kč
Úklid	1	124	0,06	90,00 Kč	0,00 Kč
Lektorné - joga	2	100	0,05	300,00 Kč	0,00 Kč
Lektorné - skupinové akce	6	60	0,03	300,00 Kč	0,00 Kč

Přehled zaměstnanců	Počet osob	Přepočteno na celé úvazky	Hrubá mzda v Kč za rok celkem	Z toho požadavek o dotaci od MČ
1. Pracovníci v přímé péči celkem	6	3,10	615 233,00	43 310,00
1.1 Sociální pracovník	4	2,10	122 314,00	29 930,00
Sociální pracovník CAŽ	4	2,10	122 314,00	29 930,00
1.2 Pracovník v sociálních službách	2	1,00	492 919,00	13 380,00
Pracovník v sociálních službách	2	1,00	492 919,00	13 380,00
1.3 Zdravotničtí pracovníci	0	0,00	0,00	0,00
1.4 Pedagogičtí pracovníci	0	0,00	0,00	0,00

Administrativní a ostatní pracovníci celkem	3		0,70	399 795,00		6 690,00
2.1 Vedoucí a administrativní pracovníci	3		0,70	399 795,00		6 690,00
Finanční a provozní manažer	1	0,30		178 222,00	0,00	
Projektová administrátorka	1	0,20		105 970,00	6 690,00	
PR manažerka	1	0,20		115 603,00	0,00	
2.2 Ostatní pracovníci	0		0,00	0,00		0,00

Dobrovolníci

	Počet osob		Počet hodin za měsíc	
Dobrovolníci celkem	0		0	

sociální služby - kapacita služby

Kapacita (pobytové služby)

Jednotka	Skutečnost 2019		Skutečnost 2020		Plán 2021		Plán 2022	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet lůžkodnů	0	0	0	0	0	0	0	0
Počet uživatelů/rok	0	0	0	0	0	0	0	0
Počet lůžek	0	0	0	0	0	0	0	0

Kapacita (ostatní služby)

Jednotka	Skutečnost 2019		Skutečnost 2020		Plán 2021		Plán 2022	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet uživatelů/rok	120	10	102	10	105	10	105	10
Počet hodin přímé péče	1 753	117	1 558	72	1 650	100	1 700	110
Maximální okamžitá kapacita služby (ambulantní služba)	6	6	6	6	6	6	6	6
Počet zájemců o službu (terénní programy)	0	0	0	0	0	0	0	0

Sociální služby - finanční rozvaha k zajištění provozu služby

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2019	Skutečnost 2020	Rozpočet 2021	Schválené zdroje pro rok 2021	Zdroje, které může organizace pro rok 2021 požadovat / nárokovat
Dotace MČ Praha 14 v sociální oblasti	0,00 Kč	30 000,00 Kč	50 000,00 Kč	0,00 Kč	50 000,00 Kč
MČ Praha 14 - ostatní zdroje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
HMP	380 000,00 Kč	495 000,00 Kč	505 000,00 Kč	505 000,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní MČ	172 000,00 Kč	178 050,00 Kč	155 000,00 Kč	0,00 Kč	155 000,00 Kč
Příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady od uživatele/ klientů - příspěvek na péči	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady za fakultativní služby	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní kraje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Dotace MPSV	1 369 000,00 Kč	1 561 000,00 Kč	1 566 000,00 Kč	0,00 Kč	1 566 000,00 Kč
Ministerstvo zdravotnictví	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní resorty státní správy	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Meziresortní rady vlády (komise a výbory)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úřady práce	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Fondy zdrav. pojišťoven	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Nadace zahraniční i tuzemské	214 511,00 Kč	231 918,00 Kč	159 000,00 Kč	17 000,00 Kč	142 000,00 Kč
Sbírky	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč

Sponzorské dary	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Prostředky strukturálních fondů EU	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	2 135 511,00 Kč	2 495 968,00 Kč	2 435 000,00 Kč	522 000,00 Kč	1 913 000,00 Kč

Sociální služby - rozpočet poskytované služby a požadavek od MČ Praha 14, podle nákladových položek

Nákladová položka		Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2021	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2021	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2022	Poznámka / slovní komentář
1	Provozní náklady celkem	354 122,00 Kč	14,54 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1	Materiální náklady celkem	50 119,00 Kč	2,06 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.1	Potraviny	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.2	Kancelářské potřeby	16 119,00 Kč	0,66 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.3	Vybavení (DDHIM do 40 tis. Kč)	25 000,00 Kč	1,03 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.4	Pohonné hmoty	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.5	Jiné (popište do poznámky)	9 000,00 Kč	0,37 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	Drobný spotřební materiál, hygienické potřeby, úklid
1.2	Nemateriálové náklady	292 753,00 Kč	12,02 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1	Energie	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.1	Elektřina	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	jsou součástí nájmu
1.2.1.2	Plyn	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	jsou součástí nájmu
1.2.1.3	Vodné a stočné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	jsou součástí nájmu
1.2.1.4	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	jsou součástí nájmu

číslo	jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %
1.2.2	Opravy a udržování	6 750,00 Kč	0,28 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.1	Opravy a udržování budov	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.2	Opravy a udržování vozidel	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.3	Jiné (popište do poznámky)	6 750,00 Kč	0,28 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	Drobné opravy, údržby, revize
1.2.3	Cestovné zaměstnanců	5 000,00 Kč	0,21 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4	Ostatní služby	281 003,00 Kč	11,54 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.1	Telefony	18 900,00 Kč	0,78 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.2	Poštovné	3 600,00 Kč	0,15 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.3	Ostatní spoje	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.4	Nájemné	99 000,00 Kč	4,07 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.5	Stravovací služby	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.6	Právní a ekonomické služby	49 500,00 Kč	2,03 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.7	Školení a kurzy	25 000,00 Kč	1,03 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.8	Pořízení (DNIM do 60 tis. Kč)	4 500,00 Kč	0,18 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.9	Jiné (popište do poznámky)	80 503,00 Kč	3,31 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	Supervize služby, ostraha, kopírování a tisk a ostatní služby
1.3	Jiné provozní náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.1	Odpisy	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4	Finanční náklady	11 250,00 Kč	0,46 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4.1	Daně a poplatky	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4.2	Jiné (popište do poznámky)	11 250,00 Kč	0,46 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	Pojištění zaměstnavatele, pojištění prostor
2	Osobní náklady celkem	2 080 878,00 Kč	85,46 %	50 000,00 Kč	2,40 %	50 000,00 Kč	

2.1	Mzdové náklady	1 571 850,00 Kč	64,55 %	37 369,00 Kč	2,38 %	37 369,00 Kč
2.1.1	Hrubé mzdy	1 506 000,00 Kč	61,85 %	37 369,00 Kč	2,48 %	37 369,00 Kč
2.1.2	OON na DPČ	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.1.3	OON na DPP	65 850,00 Kč	2,70 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.1.4	Ostatní mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.2	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	509 028,00 Kč	20,90 %	12 631,00 Kč	2,48 %	12 631,00 Kč
2.2.1	Pojistné ke mzdám	509 028,00 Kč	20,90 %	12 631,00 Kč	2,48 %	12 631,00 Kč
2.2.2	Pojistné k DPČ	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.2.3	Ostatní pojistné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
2.3	Ostatní sociální náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč
Celkové náklady na realizaci služby (projektu)		2 435 000,00 Kč	100,00 %	50 000,00 Kč	2,05 %	50 000,00 Kč

Sociální služby - Základní formulář dotace 2021 (víceletý)

Název sociální služby	Centrum aktivního života zrakově postižených
	vypište prosím v souladu s údajem uvedeným v registru sociálních služeb na adrese http://registr.mpsv.cz (zařízení poskytovatele)
Identifikátor sociální služby	3703782
Adresa zařízení dle registru sociálních služeb	Na Strži 1683/40, Praha 4 - Krč, 140 00 Praha 4
Předpokládané místo realizace	Služba bude realizována na adrese pracoviště organizace Okamžik, z. ú.: Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4. Některé skupinové akce (procházky, výlety, exkurze) probíhají mimo pracoviště organizace.
Druh sociální služby	§66 sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se ZP
Okruh osob, pro které je služba určena	- osoby se zrakovým postižením

vypište v bodech cílové skupiny klientů, na které se Vaše sociální služba zaměřuje (dle údajů v registru sociálních služeb)

Věkové kategorie klientů

- mladí dospělí (19 – 26 let)
- dospělí (27 – 64 let)
- mladší senioři (65 – 80 let)
- starší senioři (nad 80 let)

vypište dle registru sociálních služeb

Charakteristika cílové skupiny

Cílovou skupinou služby jsou lidé s těžkým zrakovým postižením starší 18 let, pobývající v Praze. Službu využívá v průběhu kalendářního roku průměrně cca 105 klientů, z toho 10 s trvalým bydlištěm v MČ Praha 14.

Jde o klienty s vrozenou i získanou těžkou zrakovou vadou, část z nich má další přidružené postižení (např. sluchové, mentální). Cílem našich aktivit je rozšířit možnosti aktivního trávení času klientů, rozvoj jejich sociálních dovedností a udržování nebo rozvoj pohybových dovedností. Naše aktivity přispívají ke zmiřňování informačního deficitu, který je u nevidomých jednou z hlavních překážek v jejich začlenění do společnosti. Zejména u klientů v seniorském věku napomáhá služba ke zmenšování sociální izolace a odlehčení péče rodiny.

slovně charakterizujte typ znevýhodnění Vašich klientů, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte

Podrobný popis realizace služby

Centrum aktivního života zrakově postižených je registrovanou sociálně aktivizační službou a je zaměřeno na individuální a skupinovou sociální práci s lidmi s těžkým zrakovým postižením. Služba je realizována na území hlavního města Prahy. Některé z jeho aktivit jsou pro cílovou skupinu nevidomých zcela ojedinělé.

V závislosti na vývoji epidemiologické situace covid-19 se pokusíme v roce 2021 zachovat objem poskytované individuální a skupinové práce ve stejném množství jako v minulých letech tak, aby byly naplněny potřeby klientů.

Cíle služby:

- zprostředkovat osobám s těžkým zrakovým postižením účast na volnočasových a vzdělávacích akcích, které přispějí k aktivnímu využití jejich volného času a rozvoji sociálních a dalších dovedností;
- zpřístupnit nevidomým aktivity, které nemohou samostatně vykonávat bez zrakové kontroly a to také se zapojením dobrovolníků spolupracujícího projektu Dobrovolnického centra;
- podpořit zrakově postižené při vyřizování běžných záležitostí a prosazování jejich práv a zájmů a usnadnit jim s pomocí pracovníků centra řešit složité životní situace.

Aktivity služby:

1. Individuální práce s klienty

Sociální pracovníci zjišťují potřeby klienta a společně s ním vytvářejí individuální plán jeho zapojení do aktivit projektu. Pracují individuálně s každým klientem v rámci následujících oblastí:

a) účast na volnočasových a vzdělávacích akcích:

- pravidelná nabídka akcí klientovi; zpětná vazba klienta, průběžné hodnocení, další podpora klienta podle jeho individuálních potřeb.

b) aktivizace klienta a zpřístupnění aktivit, které klient sám nemůže bez zrakové kontroly vykonávat:

- Úvodní schůzky ke zjištění potřeb klienta, individuální plánování průběhu sociální služby s ohledem na osobní cíle a možnosti klienta, pravidelné zjišťování zpětné vazby a průběžné hodnocení;

- naplnění potřeb klienta probíhá formou spolupráce s dobrovolníky Dobrovolnického centra (koordinování dobrovolníků a jejich proškolení je součástí samostatného projektu Dobrovolnické centrum).

c) individuální podpora klienta sociálním pracovníkem při obstarání jeho osobních záležitostí a prosazování práv a zájmů:

- Vyhledávání a zprostředkovávání informací klientům, zprostředkování účasti na akcích realizovaných jinými organizacemi;

- doprovody klientů na skupinové akce CAŽ, doprovody klientů a vizuální podpora na dalších akcích organizace Okamžik, realizovaných v rámci jiných projektů;

- v odůvodněných případech příprava samostatného vyřízení záležitostí klienta, nácvik práce s informacemi a doprovod klienta a praktická pomoc při obstarání jeho osobních záležitostí (např. v případě seniorů a nevidomých rodičů, při zhoršené mobilitě nebo obtížné sociální situaci klienta).

2. Skupinová práce s klienty formou realizace volnočasových a vzdělávacích skupinových akcí:

- a) akce se vzdělávacím programem – tematicky zaměřené dle zájmu nevidomých klientů např. z oblasti historie, techniky, umění, přírody (např. hmatové exkurze, vzdělávací prohlídky, přednášky a workshopy). Prostřednictvím této aktivity podporujeme klienty v získávání nových informací a vědomostí, které vedou ke zmiřování informačního deficitu.
- b) akce s kulturním programem – např. návštěvy kina s produkcí uzpůsobenou pro nevidomé – filmy s audiopopisem, návštěvy divadla, návštěvy hudebních akcí. Prostřednictvím této aktivity podporujeme klienty ve zlepšování orientace v neznámém prostředí bez bezprostřední pomoci rodiny. Díky individuální podpoře pracovníků si osvojují dovednosti tak, aby mohli některé z těchto aktivit v budoucnu vykonávat samostatně nebo s pomocí dobrovolníka.
- c) akce s pohybovým zaměřením – tematicky zaměřené tak, aby si nevidomí klienti mohli vyzkoušet různé pohybové aktivity, na které obecně mají nevidomí ztížený přístup. Napomáhají také ke kompenzaci nedostatku pohybu nevidomých a odlehčení jednostranného zatížení při chůzi s bílou holí. Aktivity s relaxačním zaměřením využívají prvky terapeutických technik a slouží k uvolnění a lepšímu psychickému naladění klientů.
- d) workshopy bubnování – komunikačně zaměřené workshopy bubnování na africké bubny. Prostřednictvím práce s rytmem pomáhají klientům ke zlepšení koncentrace a rozvoji nonverbální komunikace. Většina klientů dochází na tuto aktivitu pravidelně, akce je také otevřená dobrovolníkům z projektu Dobrovolnického centra. Účast dobrovolníků slouží k podpoře spolupráce nevidomých a vidících a k podpoře integrace nevidomých do většinové vidící společnosti.
- e) jóga pro nevidomé – skupinové a individuální lekce jógy uzpůsobené potřebám nevidomých. Jsou zaměřené na nácvik jednoduchých technik, které následně klienti mohou provádět samostatně v domácím prostředí, podporu rovnováhy a rozvoj samostatného pohybu.

Přínos služby:

V rámci služby mají nevidomí možnost se pravidelně nebo jednorázově účastnit různorodých akcí, které pro ně mohou být jinak obtížné nebo úplně nedostupné. Rozšiřují se tak jejich možnosti aktivního trávení volného času a sociálního kontaktu jak s dalšími osobami z jejich cílové skupiny, tak s většinou vidící společností.

Skupinové aktivity tematicky reagují na požadavky a přání nevidomých klientů. Díky tomu je také o akce projektu dlouhodobě velký zájem a většina klientů se jich účastní opakovaně. V individuální práci služba úzce spolupracuje s projektem Dobrovolnického centra. Klienti získávají od pracovníků kontinuální a dlouhodobou podporu pro to, aby mohli využívat spolupráci s dobrovolníky.

Získané informace a dovednosti, které si nevidomí uživatelé osvojují v obou oblastech naší služby, jim napomáhají k co nejvyšší míře samostatnosti.

Kritéria, která umožní zjistit dosažení cílů:

1. Počet klientů individuální práce/rok – 105 klientů/2021, 105 klientů/2022
2. Počet klientů skupinové práce/rok – 40 klientů/2021, 40 klientů/2022
3. Počet skupinových akcí/ rok – 25 akcí, 60 hodin jógy/2021, 25 akcí, 60 hodin jógy/2022
4. Počet hodin přímé práce s klienty/rok – 1650 hodin/2021, 1700 hodin/2022
5. Počet klientů individuální práce z MČ Praha 14/rok – 10 klientů/2021, 10 klientů/2022
6. Počet klientů skupinové práce z MČ Praha 14/rok – 3 klienti/2021, 3 klienti/2022
7. Počet hodin přímé práce s klienty z MČ Praha 14/rok – 100 hodin/2021, 110 hodin/2022

uvedte cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta a kritéria, jež umožní zjistit dosažení cílů

Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14

Služba přináší pomoc nevidomým občanům MČ Praha 14 při řešení různých životních událostí a rozšíření možností v začlenění do aktivního života. Odlehčuje také rodinným příslušníkům v péči o nevidomého člena rodiny. Pro městskou část přináší spolupráce s organizací Okamžik pokrytí důležitých životních potřeb jejich zrakově postižených občanů. Z celkového počtu cca 105 klientů využívá služby Centra aktivního života v současné době celkem 10 klientů, kteří mají trvalé bydliště na Praze 14.

Předpokládané zahájení a ukončení

1. 1. 2021 – 31. 12. 2022. Jedná se o dlouhodobě poskytovanou sociální službu.

(uvede se doba, v jejímž průběhu mají být vynakládány náklady z požadované dotace, tj. lhůta uznatelnosti nákladů na požadovaný účel; doba musí mít „začátek i konec“)

Prohlášení GDPR

V rámci agendy dotačního programu jsou zpracovávány osobní údaje. Bližší informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách městské části Praha 14 na adrese <https://praha14.cz/urad-mestske-casti/ochrana-osobnich-udaju/>

Souhlasím se zpracováním a užitím v rámci dotačního programu MČ Praha 14

ANO

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném, zdravotním a sociálním pojištění a není dlužníkem vůči MČ Praha 14

ANO

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou úplné a pravdivé

ANO

Doplnění identifikačních údajů o předkládající organizaci

Webové stránky	www.okamzik.cz
Nestátní nezisková organizace	ANO
Registrace právní subjektivity	Městský soud v Praze, dne 1.9.2016, U 486. Poslední změna dne 10.10.2019

- kým/kde
- dne
- pod
- poslední změna ze dne

Charakteristika žadatele

Okamžik, z. ú. je pražská nezisková organizace, která vznikla v roce 2000. Naším posláním je podporovat plnohodnotný a samostatný život lidí se zrakovým postižením a propojovat ho se světem lidí bez postižení prostřednictvím sociálních služeb, dobrovolnických, kulturních, osvětových a jiných aktivit.

V současné době realizujeme následující služby a projekty:

Centrum aktivního života zrakově postižených (registrovaná sociální služba)

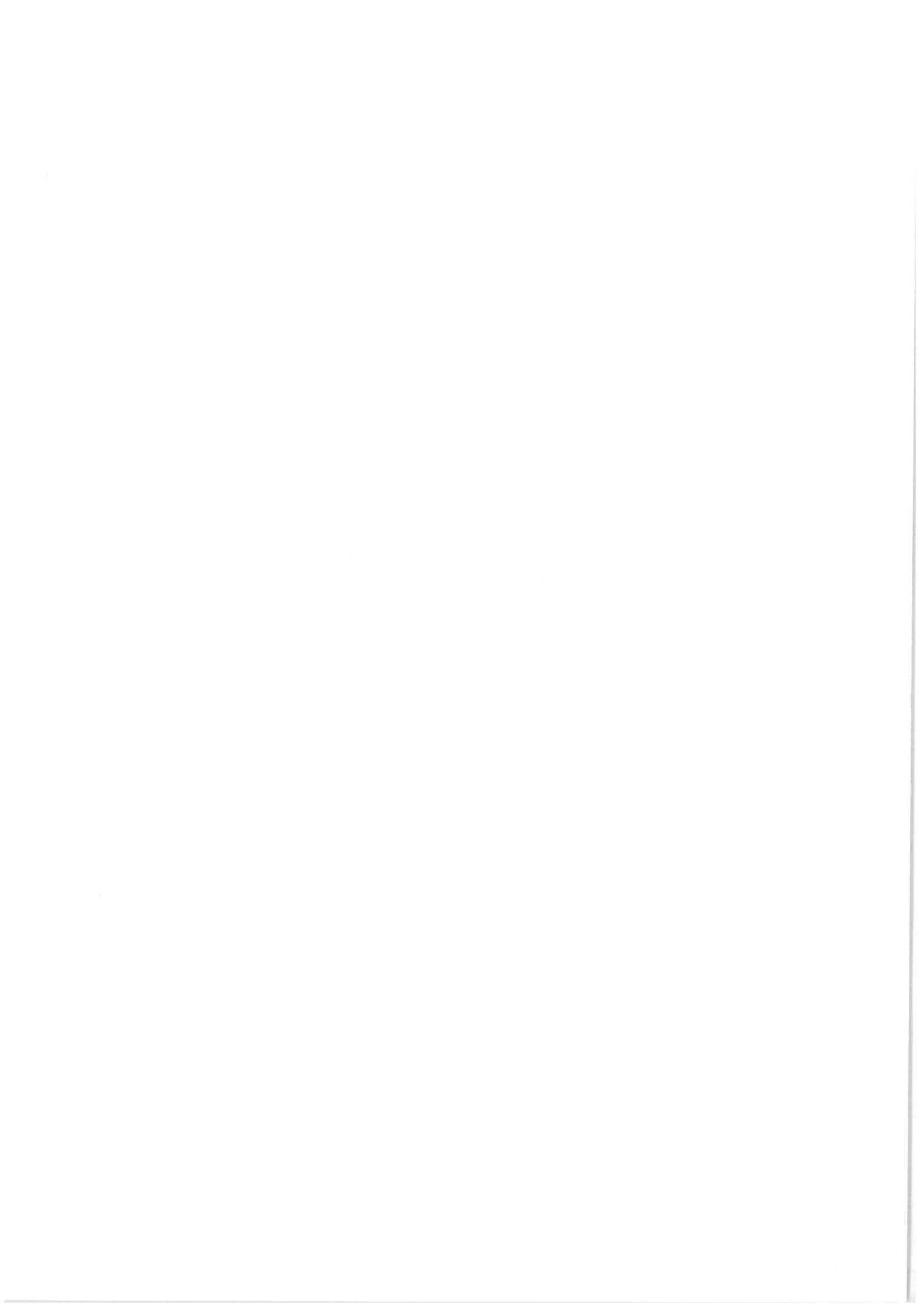
Poradenské centrum (registrovaná sociální služba)

Dobrovolnické centrum (akreditovaný dobrovolnický program)

Podpora nevidomých rodičů při vzdělávání dětí

Doprovázení nevidomých dětí

- územní působnost
- převažující zaměření činnosti





Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu

(dále jen „Pověření“)

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené PhDr. Tomášem Klineckým, ředitelem odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

při plnění svých povinností vyplývajících ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“), tímto pověřuje dále uvedeného poskytovatele k poskytování sociálních služeb v rozsahu základních činností uvedených v ZSS jako služeb obecného hospodářského zájmu podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

Pověřený poskytovatel

Název organizace: *Okamžik z.ú.*

Sídlo: *Na strži 1683/40, 140 00 Praha 4*

IČO: *70837791*

DIČ:

Statutární orgán: *Mgr. Vít Liška*

(dále jen „*Poskytovatel*“)

je oprávněným poskytovatelem sociálních služeb vedeným v registru poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. ZSS.

1. Předmět Pověření

1.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: odborné sociální poradenství

Registrační číslo služby: 4609049

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

Druh služby: sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Registrační číslo služby: 3703782

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

(dále jen „*Služba*“).

- 1.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu s Krajskou sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2019 – 2021 schváleného usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 2/38 ze dne 13. 12. 2018.

2. Pověření k poskytování Služby

- 2.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „*Rozhodnutí Komise*“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu 3 let, a to s účinností od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2021.

3. Právní postavení Poskytovatele

- 3.1. Toto Pověření zakládá Poskytovateli právo na poskytování Služby, jejíž obsah a rozsah jsou vymezeny v tomto Pověření, v rámci Krajské sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy.
- 3.2. Hl. m. Praha tímto Pověřením neuděluje Poskytovateli žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí Komise.

Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování poskytování Služby; představuje však závazek hl. m. Prahy, případně dalších osob specifikovaných v článku 5.4. jako Zadavatelé, zajišťovat poskytování Služby v rozsahu Pověření prostřednictvím Poskytovatele, a to za předpokladu, že Poskytovatel splní podmínky stanovené pravidly platnými pro financování Služby z jednotlivých veřejných finančních zdrojů.

4. Změny a předčasné ukončení Pověření

- 4.1. V případě, že Poskytovatel získá nárok na finanční podporu Služby z veřejných rozpočtů v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1., hl. m. Praha posoudí soulad změny rozsahu Služby s potřebami Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy; v kladném případě promítne tuto změnu do obsahu Pověření a případně stanoví další podmínky Služby. Obdobně jako v předchozí větě bude hl. m. Praha postupovat, pokud bude Poskytovatel usilovat o získání finanční podpory na Službu v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1. Pověření.

- 4.2. Změny Pověření budou realizovány formou písemných dodatků.
- 4.3. V případě, že Poskytovatel přestane v době Pověření splňovat podmínky uvedené v Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP pro období 2019 – 2021 v bodě 4.3.2 Podmínky zařazení konkrétní sociální služby do krajské sítě a navyšování jejich kapacit a bodě 4.3.3 Podmínky vyřazení konkrétních kapacit sociální služby z krajské sítě je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou.
- 4.4. V případě, že Poskytovatel nebude v době trvání tohoto Pověření naplňovat kapacity na území hl. m. Prahy uvedené v přílohách tohoto Pověření je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Nenaplněním základních kapacit uvedených v přílohách tohoto Pověření se rozumí jejich pokles pod 80% po dobu po sobě jdoucích 6 měsíců.
- 4.5. V případě, že Poskytovatel v průběhu doby trvání Pověření ztratí oprávnění k poskytování Služby podle ZSS v celém rozsahu, pozbývá toto Pověření platnosti.

5. Vyrovnávací platba

- 5.1. Financování Služby je na základě tohoto Pověření zajištěno formou vyrovnávací platby v souladu s Rozhodnutím Komise.
- 5.2. Vyrovnávací platba představuje celkovou výši prostředků z veřejných rozpočtů, která nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených k řádnému zajištění poskytování Služby v souladu s Pověřením.
- 5.3. Náklady pro účely výpočtu čistých nákladů a vyrovnávací platby jsou kalkulovány na bázi: kapacitní jednotka x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby.
- 5.4. Podle ZSS je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků (zejména hl. m. Prahy a jednotlivých městských částí), jakož i dalších zdrojů. Z tohoto důvodu je vyrovnávací platba Poskytovateli hrazena zpravidla z více zdrojů (v jednotlivých dílčích částech), a to na základě

smluv či jiných právních jednání uskutečněných mezi Poskytovatelem a osobou, která vyrovnávací platbu resp. její dílčí část poskytuje (dále jen „*Zadavatel*“).

5.5. Právní jednání podle článku 5.4. představují nedílnou součást jednotného Pověření na základě Rozhodnutí Komise, přičemž Poskytovatel je povinen v nich uvést zejména:

- (i) vymezení konkrétního právního vztahu mezi Poskytovatelem a Zadavatelem v závislosti na zdroji vyrovnávací platby a způsobu financování (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, darovací smlouva apod.);
- (ii) odkaz na toto Pověření (přistoupení k Pověření);
- (iii) konkrétní výši vyrovnávací platby resp. její příslušné dílčí části, a vymezení způsobilých nákladů, k jejichž pokrytí je určena;
- (iv) způsob provádění monitoringu a kontrol;
- (v) vymezení práv a povinností Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služby;
- (vi) případné další podmínky poskytování Služby apod.

6. Nadměrné vyrovnání

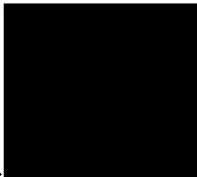
- 6.1. Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrnému financování Služby je Poskytovatel povinen neprodleně informovat hl. m. Prahu o všech finančních prostředcích, které má obdržet resp. obdržel od jiných Zadavatelů a dalších osob v souvislosti s financováním Služby.
- 6.2. Za nadměrné vyrovnání se považuje část vyrovnávací platby, která převyšuje částku stanovenou na základě kalkulace dle článku 5.
- 6.3. V případě, že Poskytovatel obdrží nadměrné vyrovnání, je povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit do veřejného rozpočtu.

7. Prohlášení Poskytovatele

- 7.1. Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti s tímto Pověřením.
- 7.2. Poskytovatel akceptuje toto Pověření a závazek služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Pověření přijímá.

V Praze dne 28. 12. 2018


za hl. m. Prahu


.....
za Poskytovatele

...**Okamžik, z. ú.**

Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4
tel. 233 379 196, 775 209 055
IČO: 70837791

Příloha č. 1

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	odborné sociální poradenství
Název sociální služby:	Poradenské centrum
Identifikátor:	4609049
Převažující cílová skupina:	osoby se zrakovým postižením
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 2,2

Příloha č. 2

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Název sociální služby:	Centrum aktivního života zrakově postižených
Identifikátor:	3703782
Převažující cílová skupina:	osoby se zrakovým postižením
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 3,3