

Mateřská škola Olomouc, Mozartova 6

příspěvková organizace

IČ: 750 296 34

Sídlo organizace: Mateřská škola
Mozartova 6
779 00 Olomouc



Smlouva o provádění údržby a správy

Objednatel:

Mateřská škola Olomouc, Mozartova 6, příspěvková organizace

Se sídlem Olomouc, Mozartova 6, 779 00

IČ: 75029634

Zastoupená Mgr. Ivou Kovalčíkovou, ředitelkou MŠ

Dodavatel/zhotovitel:

Kamil Ondra

Fyzická osoba, IČ: 73132519, DIČ: CZ7012154875

Se sídlem U Oskavy 1305, 78391 Uničov

Uzavírají dnešního dne tuto smlouvu o provádění správy a údržby nemovitostí.

Článek 1

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je provádění údržbářských a opravářských prací zařízení v Mateřské škole Olomouc, Mozartova 6, příspěvková organizace, případně další správa MŠ (bude se jednat převážně o opravu hraček, renovace dětského nábytku, úprava pískoviště, údržby zahradních prostor, pomoc při stěhování nábytku, drobné instalatérské opravy, nátěry, drobné stavební úpravy, opravy, dokončovací práce apod., příp. dodávka různého materiálu).

Článek 2

Čas plnění

Předmět smlouvy bude prováděn dle potřeby mateřské školy, kdy dodavatele bude kontaktovat ředitelka MŠ, zástupkyně, či školnice MŠ.

Článek 3

Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen předat dodavateli seznam oprav a požadavků k opravě, na údržbu apod. (ústně či písemně). Dále se zavazuje spolupracovat dohodnutým způsobem při provádění údržbářských oprav, zabezpečí možnost provádění oprav. Předmět smlouvy převzít a zaplatit kupní cenu způsobem sjednaným v této smlouvě. Součástí předání a převzetí je vyzkoušení předmětu smlouvy. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění předmětu smlouvy sám nebo prostřednictvím osoby, kterou k tomuto účelu pověří.

Článek 4

Povinnosti dodavatele

Dodavatel se zavazuje vykonat dohodnuté práce a objednaný materiál apod. ve sjednaném termínu. Převzetí prací i materiálu bude prováděno oproti podpisu osob, které jsou kompetentní k objednání.

Dodavatel se zavazuje, že při práci v MŠ bude dodržovat veškeré bezpečnostní a hygienické zásady, interní předpisy, což stvrzuje svým podpisem i na příloze této smlouvy.

Dodavatel se dále zavazuje, že v době od 13:00 hod. do 14:30 hod. nebude rušit provoz MŠ pracovním hlukem, nástroji apod. (děti odpočívají, spí po obědě).

Článek 5

Fakturace

Fakturace za řádně odvedenou, dokončenou práci, včetně dodaného materiálu, bude probíhat 1x měsíčně. Součástí vystavené faktury budou potvrzené zakázkové a dodací listy, kopie dokladů o zakoupení materiálu.

Dohodnutá hodinová sazba za opravářské, údržbářské práce a správu činí:
[REDAKCE] - Kč (sumář vykázaných odpracovaných hodin může obsahovat i práce prováděné mimo areál MŠ, které jsou součástí opravy a údržby).

Faktura bude obvykle obsahovat další vyčíslenou částku, a to za materiál, za režii (do režijních nákladů je započítáno dopravné, drobný materiál z vlastních zásob dodavatele apod.).

Splatnost faktury bude do 14 dnů od doručení.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Smlouva je ve dvou vyhotoveních, kdy každá strana obdrží jedno originální vyhotovení.

Účastníci si smlouvu přečetli, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz svého souhlasu ji podepisují.

V Olomouci dne 1.10.2022

[REDAKCE]

Objednatel

[REDAKCE]

dodavatel/zhotovitel

Příloha: Bezpečnostní předpis pro zaměstnance externí firmy