

PROVOZNÍ DOHODA

NA AKCI

Mini fest

Prostor Hala 13 (170.13000)

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. TA22-4016

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

Podnájemce:
mini team s.r.o.
IČO: 04670388

Nájemce:
Výstaviště Praha, a.s.
IČO: 25649329

I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
4. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.

II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: xxx tel.: xxx

Pověřený pracovník podnájemce: xxx tel.: xxx

Pronajaté plochy a prostory: Hala 13 (170.13000)

Časový harmonogram:

Pavilony budou odemýkány a zamykány dle časového rozvrhu pro hasiče.

	Datum	Čas		Poznámka
Montáž	13. 10. 2022	6:00	22:00	
Montáž	14. 10. 2022	7:00	9:00	
Akce	14. 10. 2022	9:00	18:00	
Akce	15. 10. 2022	10:00	18:00	
Demontáž	15. 10. 2022	18:00	23:59	

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: 13. 10. 2022 v 6:00 hod.
Termín zpětného převzetí prostor: 15. 10. 2022 ve 23:59 hod.

III. Služby

1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 11. 10. 2022.

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 11. 10. 2022.

2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel.

3. POŘADATELÉ

Podnájemce nepožaduje

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY – 1 osoba po celou dobu podnájmů

	13. 10. 2022	14. 10. 2022	15. 10. 2022	Poznámka
Hala 13	6:00	NONSTOP	23:59	V průběhu akce vypomáhá jako ostraža/pořadatel

Podnájemce je povinen se řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy.

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení 11. 10. 2022.

5. OSTRAHA

Po uzamčení pavilonů požární hlídka přebírá odpovědnost i za ostrahu.

6. SPRÁVA AREÁLU

K dispozici po dobu služby správy areálu.

7. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – podnájemce si platí sám v hotovosti na správě parkoviště v hale 5 za zvýhodněnou cenu 100 Kč / den – 1. hodina parkování je v areálu zdarma

PARKOVIŠTĚ – parkování na plochách k tomu určených

VJEZD DO AREÁLU – z ulice Komunardů

8. OŠETŘOVNA

Podnájemce zajistí vlastní

9. POKLADNA

Podnájemce nepožaduje

10. ŠATNA

Podnájemce nepožaduje

11. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

	Typ úklidu	14. 10. 2022		15. 10. 2022		17. 10. 2022		Poznámka
Místo	průběžný	8:00	18:30	9:30	20:00			1 osoba
Místo	generální					7:00		

12. ODVOZ ODPADU

2 x popelnice 1100 l, 10 x koš 60 l

13. PROVOZ WC

Službu WC obstarává průběžný úklid. Hygienický materiál: toaletní papíry, utěrky na ruce, dezinfekční spreje pro paní uklízečku pro otírání stolů v dětské a klidové zóně a v jídelní zóně. Na toalety 3 x 0,5l tekutého mýdla – bude vyúčtováno dle reálné potřeby.

14. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

Podnájemce nepožaduje

15. DALŠÍ SLUŽBY

Nájemce zajistí vysazení dveří mezi místnostmi 1.14 a 1.18 a také mezi místnostmi 1.13 a 1.14. Dveře mohou být uskladněny v místnosti v horním patře.

IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

V Praze dne:

V Praze dne:

Za nájemce:

Za podnájemce:

.....
Tomáš Hübl
předseda představenstva
Výstaviště Praha, a.s.

.....
Tereza Brunthasová
jednatelka

.....
Ing. Jan Stanko
člen představenstva
Výstaviště Praha, a.s.