

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Střední škola gastronomie a služeb, Nová Paka, Masarykovo nám. 2

se sídlem: Masarykovo náměstí 2, 509 01 Nová Paka
Příspěvková organizace zřízená Královéhradeckým krajem

Zastoupená: Mgr. Petrem Jarošem, ředitelem

IČ: 150 55 256

bankovní spojení: ČSOB Nová Paka

č. účtu: [REDAKCE]

(dále jen „objednatel“)

a

Ing. Petr Bajtalon

se sídlem: Ak. Heyrovského 1178, 500 03 Hradec Králové

IČO: 682 21 142

DIČ: CZ470120025

bankovní spojení: UNI CREDIT BANK

číslo účtu: [REDAKCE]

(dále jen „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel také dále společně jako „smluvní strany“)

I.

UVODNÍ USTANOVENÍ

1. Objednatel je nositelem projektu registrační číslo projektu CZ.05.5.18/0.0/0.0/15_019/0001910 nazvaného „Zateplení fasády a střechy budovy školy SŠGS v Nové Pace“ (dále jen „projekt“), který je spolufinancován z Operačního programu Životní prostředí z Fondu soudržnosti. Cílem projektu je snížení energetické náročnosti provozu a nákladů na energie v objektu objednatel na adrese Masarykovo náměstí 2, 509 01 Nová Paka. Tato smlouva je uzavírána na základě výběrového řízení veřejné zakázky s názvem Zateplení fasády a střechy budovy školy SŠGS v Nové Pace - TDS a koordinátor BOZP (dále jen „veřejná zakázka“).
2. Realizace smlouvy o poskytnutí služeb (dále také jen „smlouva“) je závislá na přidělení finančních prostředků z dotačního programu a na poskytnutí finančních prostředků od zřizovatele objednatel. Tato smlouva nenabude účinnosti dříve, než dojde k závaznému schválení poskytnutí finančních prostředků na krytí celkové ceny díla, která není kryta z rozpočtu objednatel.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

II. PŘEDMĚT SMLOUVY A TERMÍNY PLNĚNÍ

1. Předmětem plnění této smlouvy je komplexní zajištění technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) pro objednatele v průběhu realizace níže uvedené stavby v rámci projektu, včetně všech souvisejících činností nezbytných pro řádnou realizaci projektu, rozsah plnění je uveden v čl. III.
2. V rámci projektu budou realizovány stavební práce vedoucí ke snížení energetické náročnosti školského zařízení objednatele. V rámci technického řešení rekonstrukce je navrženo kompletní zateplení obálky budovy (fasáda, sokl, střecha), instalace rekuperační jednotky, instalace soustavy LED svítidel a výměna zbývajících původních výplní.

Předpokládaný termín zahájení doby plnění: *květen 2017*

Předpokládaný termín ukončení doby plnění: *srpen 2017*

Předpokládaná délka realizace stavebních prací: **4 měsíce**

Poskytovatel zahájí plnění dle čl. II a III této smlouvy doručením výzvy objednatele k plnění. Nevyzve-li objednatel poskytovatele k plnění **do 12 měsíců od uzavření této smlouvy**, tato smlouva zaniká.

V případě, že bude realizace stavebních prací přerušena z důvodu nevhodných klimatických podmínek nebo z důvodu na straně objednatele, bude prodloužena obdobným způsobem i doba plnění dle této smlouvy.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani objednatel, ani poskytovatel, dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

Místo plnění díla: Masarykovo náměstí 2, 509 01 Nová Paka

Katastrální území: Nová Paka 705 128, parcelní číslo: p. č. 23.

3. Objednatel se zavazuje za činnosti dle této smlouvy uhradit poskytovateli odměnu sjednanou dle článku VI. této smlouvy.

III. ROZSAH PLNĚNÍ

1. Poskytovatel v rámci plnění předmětu této smlouvy provede zejména následující činnosti:
 - a) seznámení se s dokumentací pro realizaci stavby, především s obsahem smluv, projektovou dokumentací, stavebním povolením a s obsahem vydaných správních rozhodnutí;
 - b) předání a převzetí staveniště včetně protokolárního zápisu;
 - c) sledování dodržování všech podmínek stanovených ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby;
 - d) spolupráci s projektantem stavby zajišťujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem;
 - e) spolupráci s projektantem a zhotovitelem stavby při navrhování opatření nebo při provádění odstranění případných závad projektu;
 - f) kontrolu dodržování plánu kontrolních prohlídek stavby uvedených v dokumentaci ke stavebnímu povolení dle § 18 vyhl. č. 526/2006 Sb. zhotovitelem, zajištění jejich ohlašování a účastnění se těchto prohlídek;
 - g) organizaci kontrolních dnů v průběhu výstavby a jejich řízení včetně vyhotovení protokolů z jednání;
 - h) sledování a kontrolu stavby z hlediska prováděných prací s odpovídajícím zápisem do stavebního deníku;



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

- i) kontrolu souladu prováděných prací s odsouhlasenou projektovou dokumentací a s právními předpisy a kontrolu prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprůstupněny;
- j) sledování a dohled na vedení stavebních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách, pravidelné zápisy s vyjádřením, zejména ke kvalitě prací, dodržování podmínek výstavby, stanovení podmínek na nápravu;
- k) sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly, apod.);
- l) okamžité informování objednatele o všech závažných okolnostech;
- m) sledování postupu provádění a plnění stavebních prací dle časového plánu (harmonogramu);
- n) kontrola podkladů pro fakturaci (vyjádření k soupisu provedených prací doručí objednateli do 5 dnů od jejich obdržení) v průběhu výstavby v souladu se splátkovým kalendářem specifikovaným ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby a na základě zjišťovacích protokolů zpracování čerpání podrobných položkových rozpočtů v elektronické podobě;
- o) spolupráci při technickém řešení veškerých sporů;
- p) příprava podkladů pro předání a převzetí stavby (zpracování složky pro objednatele včetně soupisu předaných dokladů, prohlášení, atestů, revizí apod.), zajištění fotodokumentace z průběhu realizace akce, účast na převzetí, dohled nad odstraněním vad a nedodělků;
- q) účast na předání dokončené stavby a potvrzení protokolu o předání a převzetí;
- r) účast na kontrolní prohlídce stavby před vydáním kolaudačního souhlasu;
- s) kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem;
- t) souhlas s úhradou konečné faktury;
- u) zajištění kolaudace díla na základě objednatelem udělené plné moci;
- v) přípravu podkladů pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu výstavby a předání investorovi k archivaci veškerých dokladů a dokumentace o stavbě pořízených v průběhu provádění díla;
- w) účast a spolupráce při kontrolách státních orgánů v průběhu výstavby i v rámci závěrečného vyhodnocení akce;
- x) zajištění a kontrolu dodržování podmínek zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů. Činnosti spojené se zajištěním služeb BOZP tvoří max. 5 % objemu všech činností dle smlouvy.

IV.

PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí vzájemně objednatel, dle platných právních předpisů, případně předpisů příslušného dotačního programu.
2. Poskytovatel bude uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy podle pokynů objednatel a v souladu s jeho zájmy.
3. Pokud je po poskytovateli požadováno jeho stanovisko či vyjádření, je tento povinen ho sdělit do 5 pracovních dnů od žádosti objednatel. Žádost objednatel i stanovisko poskytovatel je možné sdělit emailem.
4. Poskytovatel neodpovídá za vady v poskytnutých službách způsobených použitím nedostatečných nebo vadných podkladů, informací a věcí, předaných mu k výkonu jeho činnosti objednatel.
5. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatel o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na rozhodnutí a postup objednatel.
6. Zjistí-li poskytovatel při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
7. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

8. Poskytovatel je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v přímé souvislosti s činností poskytovatele při plnění předmětu této smlouvy do minimální výše 1 mil. Kč. Poskytovatel je povinen pojistnou smlouvu udržovat po dobu poskytování činnosti v platnosti a řádně a včas platit pojistné. Poskytovatel je povinen na výzvu objednatele prokázat splnění skutečností podle tohoto odstavce, tj. předložit objednateli k nahlédnutí stejnopis aktuálně platné pojistné smlouvy a/nebo potvrzení pojišťovny o trvání pojistné smlouvy.
9. Poskytovatel určil osobu zodpovědnou za smluvní plnění a to Ing. Petr Bajtalon (batalon@seznam.cz,+420 777 172 049). Poskytovatel je oprávněn změnit tuto osobu písemným sdělením objednateli spolu s uvedením jména nového osoby zodpovědné za smluvní plnění a jejich kontaktních údajů tak, aby tato změna nenarušila plynulost poskytovaných služeb.
10. Poskytovatel se zavazuje, že v případě, kdy hodlá k plnění předmětu smlouvy použít subdodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval ve výběrovém řízení splnění kvalifikačních předpokladů, bude se tento subdodavatel podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázal kvalifikaci.
11. V případě změny subdodavatele, kterým poskytovatel prokazuje část kvalifikace, je poskytovatel povinen objednatele prokazatelně písemně uvědomit do 5 pracovních dnů ode dne, kdy se o těchto skutečnostech dozvěděl. Současně s písemným uvědoměním dle předcházející věty je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od zjištění některé z výše popsaných skutečností předložit dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána původním subdodavatelem v zadávacím řízení, náhradním způsobem (jiný subdodavatel, prokázání splnění kvalifikačních předpokladů přímo zhotovitelem, apod.).
12. Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván, poskytnout.
13. Poskytovatel je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním této zakázky a je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů.

V.

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel je povinen předat včas poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti.
2. Objednatel je povinen předat poskytovateli projektovou dokumentaci, stavební povolení a další dokumentaci projektu nezbytné k plnění předmětu této smlouvy.
3. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost poskytovatele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
4. Za objednatele je osobou oprávněnou ke smluvnímu jednání Mgr. Petr Jaroš, ředitel organizace, osobou oprávněnou k technickému jednání a kontaktní osobou je taktéž Mgr. Petr Jaroš (jaros@ssgs.cz, 493 723 464). Uvedené osoby je možné jednostranně změnit písemným sdělením poskytovateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nových osob oprávněných k jednání.

VI.

ÚPLATA ZA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Celková maximální úplata za plnění služeb provedených poskytovatelem dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí celkem: 69 000 Kč bez DPH (slovy: šedesát devět tisíc korun českých bez DPH) z toho základ daně 14 490 Kč, cena celkem včetně DPH 83 490 Kč. Odměna za jednotlivé části plnění předmětu smlouvy je stanovena následovně:



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

- a) úplata za zajištění TDS činí celkem (95 % z celkové maximální úplaty) 65 550 Kč bez DPH (slovy: šedesát pět tisíc pět set padesát korun českých bez DPH), z toho základ daně 13 765,50 Kč, cena celkem včetně DPH 79 315,50 Kč,
- b) úplata za zajištění BOZP činí celkem (5 % z celkové maximální úplaty) 3 450 Kč bez DPH (slovy: tři tisíce čtyři sta padesát korun českých bez DPH), z toho základ daně 724,50 Kč, cena celkem včetně DPH 4 174,50 Kč,
- Sjednaná úplata za plnění je pevná a nepřekročitelná za veškeré činnosti poskytovatele uvedené v čl. II. a III. smlouvy a zahrnuje veškeré vynaložené náklady poskytovatele.
 - Pro potřeby fakturace se činnost dle čl. III odst. 1 považuje za vykonanou ke dni doručení výzvy dle čl. II odst. 2.
 - Platby úplaty za plnění dle této smlouvy budou probíhat na základě fakturace jednou měsíčně na základě daňových dokladů (dále jen „díličí faktury“). Podkladem pro vystavení díličí faktury je soupis poskytnutých služeb dle této smlouvy, jehož součástí bude písemné potvrzení poskytnutých služeb objednatelem nebo jeho kontaktní osobou, a to nejpozději do 10 dnů ode dne podpisu soupisu poskytnutých služeb. Dnem uskutečnění díličího zdanitelného plnění je den podpisu soupisu poskytnutých služeb za příslušný kalendářní měsíc poskytovatelem, potvrzený objednatelem nebo jeho kontaktní osobou. Díličím zdanitelným plněním jsou služby poskytnuté poskytovatelem v každém kalendářním měsíci.
 - Dnem uskutečnění celkového zdanitelného plnění je den podpisu Předávacího protokolu zahrnující dokumenty pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu výstavby a předání objednateli k archivaci veškerých dokladů a dokumentace o stavbě pořízených v průběhu provádění stavby projektu. Celkové zdanitelné plnění se považuje za uskutečněné dnem protokolárního převzetí všech dokumentů podle předávacího protokolu. Poskytovatel je povinen nejpozději do 15 dnů od uskutečnění celkového zdanitelného plnění vystavit daňový doklad (dále jen „konečná faktura“). Podkladem pro vystavení konečné faktury je oprávněnými zástupci smluvních stran podepsaný výše uvedený Předávací protokol, jehož součástí bude písemné potvrzení poskytnutých služeb a předaných dokumentů objednatelem nebo jeho kontaktní osobou. Celkovým zdanitelným plněním je řádné poskytnutí služeb podle této smlouvy.
 - Součet všech fakturovaných částek dle této smlouvy nesmí překročit částku uvedenou v odst. 1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel neposkytuje zálohy.
 - Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. DPH bude fakturováno podle daňového zákona platného v den fakturace.
 - Doba splatnosti veškerých faktur vystavených poskytovatelem bude činit 30 dnů ode dne jejich doručení objednateli. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy jsou finanční prostředky doručeny na účet poskytovatele.
 - Faktury musí obsahovat název zakázky „Zateplení fasády a střechy budovy školy SŠGS v Nové Pace - TDS a koordinátor BOZP“, identifikační číslo CZ.05.5.18/0.0/0.0/15_019/0001910 a dále musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů a údaje, které identifikují souvislost zakázky se zadávacím řízením (projektem). Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

VII. SANKCE

- V případě, že poskytovatel poruší některou z povinností uvedenou v této smlouvě, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč a to za každé jednotlivé porušení. Tímto ustanovením není dotčena náhrada škody.
- V případě, kdy poskytovatel poruší povinnost vyplývající z této smlouvy a z tohoto důvodu bude objednatel nucen uhradit smluvní pokutu ve prospěch zhotovitele stavby projektu, je objednatel oprávněn částku ve shodné výši vyfakturovat poskytovateli, který v takovém případě není oprávněn proti této sankci podat námítky vůči objednateli, jak je uvedeno níže.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

3. Pro případ prodlení s úhradou faktury je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
4. Způsob vyúčtování sankcí:
 - a) sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k uplatnění sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce;
 - b) strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

VIII. DORUČOVÁNÍ

1. Není – li stanoveno touto smlouvou jinak, pro jakékoliv úkony související se smlouvou je postačující elektronická forma. Elektronická pošta bude zasílána kontaktním osobám, projektovému manažerovi a/nebo dalším osobám, které za stranu objednatele budou s poskytovatelem elektronickou poštou komunikovat. Zásilka se považuje za doručenu po 24 hodinách od jejího odeslání, pokud konec této lhůty připadá na pracovní den a dobu od 8:00 do 16:00 hodin, jinak na nejbližší následující pracovní den.
2. Pro fakturu a úkon směřující k ukončení smlouvy sjednávají smluvní strany písemnou formu. Doručení proběhne osobně nebo doporučenou poštou. Zásilací adresa odpovídá adrese sídla uvedeného v záhlaví smlouvy. Zásilka se považuje za doručenu též v případě, jestliže adresát odmítne zásilku převzít nebo ji nevyzvedne ve lhůtě stanovené držitelem poštovní licence. V takovém případě se za den doručení považuje den, kdy adresát odmítl zásilku převzít, nebo den, který byl posledním dnem lhůty k vyzvednutí zásilky.

IX. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, kdy dojde k podpisu smlouvy po 1. 7. 2017, včetně, je tato smlouva účinná dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Tím není dotčeno ustanovení článku I odst. 2 této smlouvy.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby podpisu předávacího protokolu dle odst. 5 článku VI. smlouvy. Doba trvání smlouvy dle předchozí věty se nevztahuje na práva a povinnosti stran, která nastanou teprve po uplynutí sjednané doby (např. právo na uhrazení ceny) nebo těch, která podle vůle stran přetrvávají (např. archivace účetních dokladů).
3. Tento smluvní vztah může být ukončen:
 - a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
 - b) odstoupením od smlouvy ze strany objednatele v případě, kdy poskytovatel opakovaně (nejméně dvakrát) nesplní některou ze svých činností uvedených v čl. III. či některou ze svých povinností uvedených v čl. IV. této smlouvy nebo porušuje-li své povinnosti i po té, co byl k jejich plnění písemně vyzván a na možnost odstoupení výslovně upozorněn;
 - c) výpovědí jedné ze smluvních stran; objednatel může smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět, výpověď nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní poskytovatel dozvěděl nebo mohl dozvědět. Poskytovatel může smlouvu vypovědět ve 3 měsíční výpovědní lhůtě, lhůta počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením před dokončením předmětu plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

X.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy ve smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající, se řídí právní úpravou obsaženou v občanském zákoníku.
2. Zhotovitel souhlasí s případným uveřejněním této smlouvy, včetně jejích příloh a případných dodatků, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, případně dalších právních předpisů, které ukládají příkazci či oběma smluvním stranám povinnost uveřejnění.
3. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou číslovaných dodatků.
4. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení a poskytovatel dvě vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jim míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V dne

V dne

.....
Mgr. Petr Jaroš
ředitel organizace

.....
Ing. Petr Bajtalon



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí