

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍ PODPORY A PROVOZNÍ ÚDRŽBY APLIKACÍ EPVDS a KESSL 2017 - 2019

Číslo Dodavatele: 2017013
Číslo Zadavatele: ČÚZK-05687/2017-24

(smlouva uzavřená na základě ustanovení s § 1724 násl. zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“))

Smluvní strany

Česká republika - Český úřad zeměměřický a katastrální

Se sídlem Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 11 Praha 8

IČO: 00025712

DIČ: není plátce DPH

jejímž jménem jedná Ing. Karel Štencel, místopředseda

(dále jen „Zadavatel“)

a

aplis.cz,a.s.

Se sídlem: Podbabská 1112/13, 160 00 Praha 6

IČ: 26199599

DIČ: CZ26199599

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka
6733

jednající panem Petarem Petkovem Stanchevem, předsedou představenstva

(dále jen „Dodavatel“)

se dohodly na uzavření této smlouvy.



ČÁST I. - PŘEDMĚT SMLOUVY

I.1 Předmět a účel smlouvy

Předmětem této smlouvy je poskytování služeb servisní podpory a provozní údržby aplikací EPVDS (Elektronická podatelna a výpravna v návaznosti na systém datových schránek) a jejího funkčního rozšíření KESSL (Komplexní elektronická spisová služba ČÚZK), které v resortu ČÚZK zajišťují systém elektronické spisové služby včetně funkcí podatelny a výpravny pošty v návaznosti na systém datových schránek.

I.2 Definice pojmů

Doba odezvy: Doba, která uplyne od okamžiku doručení požadavku provedeného dohodnutým způsobem oprávněným pracovníkem Zadavatele do první interakce Dodavatele se Zadavatelem s cílem potvrdit příjem požadavku.

Dostupnost služby: Časový rozsah, v kterém je služba poskytována.

Požadavek: Požadavek na odstranění vady, požadavek na změnu, požadavek na informaci nebo reklamaci.

Oprávněná reklamace: Nahlášení požadavku, který je způsoben nefunkčností resp. chybou funkčností aplikačního programového vybavení aplikací EPVDS a/nebo KESSL.

Neoprávněná reklamace: Nahlášení požadavku, který je vyvolán technickými prostředky nebo programovým vybavením, které je mimo kontrolu Dodavatele.

I.3 Rozsah služeb servisní podpory

I.3.1 Aplikační podpora

1. Aplikační podpora je služba Dodavatele, ve které se Dodavatel zavazuje za podmínek a cen v této smlouvě uvedených:
 - a) poskytovat update a upgrade aplikací EPVDS a KESSL vzniklých samostatnou, inovační činností Dodavatele, a to včetně změn vyvolaných legislativními požadavky vyplývajícími ze zákonů č. 499/2004 Sb., č. 297/2016 Sb. a č.300/2008 Sb.;
 - b) odstranit Zadavatelem řádně nahlášené chyby a řešit požadavky, které souvisejí s provozem aplikací EPVDS a/nebo KESSL, a které byly způsobeny nesprávnou funkcí EPVDS a/nebo KESSL či jejich částí;
 - c) poskytovat součinnost při ověření nových verzí EPVDS a/nebo KESSL na referenčním pracovišti (RP) Zadavatele;
 - d) poskytovat součinnost při instalaci nových verzí EPVDS a/nebo KESSL na produkční prostředí, přičemž termín instalace bude stanoven na základě společné dohody mezi Zadavatelem a Dodavatelem;
 - e) poskytovat Technickou podporu (Hot Line) - službu umožňující určeným zástupcům Zadavatele konzultovat požadavky související s podporovaným systémem aplikací EPVDS a KESSL. V paušální ceně aplikační podpory jsou obsaženy konzultace v rozsahu do 8 hodin měsíčně;
 - f) účastnit se projektových schůzek (po vzájemné dohodě termínu schůzky, max. 3x měsíčně);

- g) poskytovat součinnosti při realizaci projektů Document management system ČÚZK (Projekt DMS) a projektu Informační systém katastru nemovitostí (ISKN), na něž jsou aplikace EPVDS a KESSL integrovány.

I.3.2 Školící prostředí

1. Dodavatel se zavazuje vytvořit pro Zadavatele Školící prostředí a provozovat jej po dobu platnosti této smlouvy.
2. Školící prostředí bude provozováno v datovém centru na hardware zajištěném Dodavatelem.
3. Licence Oracle DB a iAS potřebné pro vytvoření školícího prostředí poskytne Zadavatel.
4. Školící prostředí bude přístupné vzdáleným přístupem z resortu Zadavatele prostřednictvím zabezpečeného připojení realizovaného prostřednictvím OpenVPN a bude umožňovat realizaci školení pro 30 současně školených uživatelů.
5. Na školícím prostředí bude dostupná verze dodaná Zadavatelem jako export produkčního prostředí EPVDS a KESSL bez obsahu dokumentů, a to vždy nejpozději do 14 dnů ode dne předání exportu produkční verze aplikací, nebude-li dohodnuto jinak.
6. Dodavatel se zavazuje zajistit dostupnost školícího prostředí v pracovní dny od 8:00 do 17:00.
7. Dodavatel je povinen plánované odstávky prostředí hlásit Zadavateli předem, s předstihem alespoň 48 hodin.

I.3.3 Změnové požadavky

1. V rámci předmětu plnění budou realizovány změnové požadavky EPVDS a/nebo KESSL v celkovém maximálním rozsahu 180 MD (člověkodnů).
2. Změnové požadavky mohou být ze strany Dodavatele realizovány formou konzultace či součinnosti při aktualizaci dokumentace k EPVDS a/nebo KESSL nebo změny HW.
3. Změnové požadavky EPVDS a/nebo KESSL budou realizovány na vyžádání Zadavatele v objemu nejvýše 10 MD měsíčně, pokud se obě strany nedohodnou jinak, s možností převodu do následujícího měsíce. Celkový objem nemusí být Zadavatelem vyčerpán.
4. Změnové požadavky budou po vzájemné dohodě realizovány na základě předchozí písemné objednávky ze strany Zadavatele, přičemž Dodavatel je povinen objednávku potvrdit nejpozději do 14 dnů od jejího doručení.

I.4 Technicko-organizační podmínky plnění

1. Zásahy mohou být prováděny vzdáleně, nebo v provozním prostředí, vždy však na základě postupu odsouhlaseného Zadavatelem.
2. Pokud není stanoveno jinak, jsou služby Dodavatelem poskytovány v době:

Pracovní dny od 08:00 do 17:00 hodin.

3. Proces odstraňování vad systému EPVDS a/nebo KESSL bude probíhat ve dvou režimech:
 - a) Vady zabraňující provozu (kritické), tj. vady vylučující užívání aplikací EPVDS a/nebo KESSL nebo jeho důležité a ucelené části.

- i. Nejpozději do 2 pracovních hodin od hlášení Zadavatele o výskytu vady zabraňující provozu zahájí Dodavatel práce na zjištění příčin, které vadu způsobují. O této skutečnosti Dodavatel informuje na emailovou adresu vyhrazenou pro tento účel.
 - ii. Jde-li o oprávněnou reklamaci, stanoví Dodavatel způsob odstranění vady a navrhne termín, do kterého bude vada odstraněna, a to i způsobem dočasného provizorního řešení, umožňujícího provoz aplikací EPVDS a/nebo KESSL (vzniká tak vada omezující provoz a její odstranění se dále řídí odst. b). Termín trvalého či dočasného řešení nesmí být delší než 8 pracovních hodin od hlášení Zadavatele o výskytu vady za předpokladu funkční vrstvy Oracle DB a Oracle iAS, HW, OS a sítě.
 - iii. Pokud se strany nedohodly jinak, musí být po celou dobu odstraňování vady k dispozici kontaktní osoba Zadavatele, která zabezpečí požadovanou součinnost, a to dohodnutou formou přítomnosti na telefonu, fyzicky na dohodnutém pracovišti apod.
 - iv. Doba pro odstranění vady se automaticky prodlužuje o dobu, po kterou nebyla poskytnuta součinnost za strany Zadavatele (nepřítomnost administrátora na pracovišti, neumožnění přístupu k zařízení, neprovedení požadovaných testů, nedoplnění potřebných informací, nedostupnost testovacího nebo školicího prostředí,...).
 - v. Vady v testovacím prostředí (RP) a školicím prostředí nejsou považovány za vady zabraňující provozu (kritické).
- b) Vady omezující provoz (nekritické), tj. vady způsobující problémy při užívání a provozování aplikací EPVDS a/nebo KESSL nebo jeho části, ale umožňující provoz, způsobené problémy lze dočasně řešit organizačními opatřeními.
- i. Nejpozději do 2 pracovních dnů od hlášení Zadavatele o výskytu této vady provozu zahájí Dodavatel práce na zjištění příčin, které vadu způsobují.
 - ii. Jde-li o oprávněnou reklamaci, stanoví Dodavatel způsob, postup a termín odstranění této vady, a to i způsobem dočasného provizorního řešení, umožňujícího provoz aplikací EPVDS a/nebo KESSL.
 - iii. Odstranění vady Dodavatel provede nejpozději ve lhůtě 5 pracovních dnů od hlášení Zadavatele o výskytu vady.
 - iv. Doba pro odstranění vady se automaticky prodlužuje o dobu, po kterou nebyla poskytnuta součinnost za strany Zadavatele (nepřítomnost administrátora na pracovišti, neumožnění přístupu k zařízení, neprovedení požadovaných testů, nedoplnění potřebných informací, nedostupnost testovacího nebo školicího prostředí,...).

ČÁST II. - místo plnění

1. Místem plnění této smlouvy - provádění podpory - je sídlo Dodavatele, sídlo Zadavatele, případně jiné místo v souladu s touto smlouvou, jejími dodatky nebo podle jiné dohody smluvních stran. Zadavatel umožní Dodavateli vstup na místo provádění podpory, vyžaduje-li to plnění této smlouvy.
2. Chce-li Zadavatel změnit místo, kde je instalováno podporované programové vybavení, je povinen v dostatečné lhůtě předem se Dodavatelem tuto změnu projednat a po dohodě s ním zajistit potřebné technicko-organizační podmínky pro pokračování poskytování služeb Dodavatelem. Změna podmínek bude stvrzena dodatkem této Smlouvy podepsaným oběma smluvními stranami.

3. Pokud se obě strany dohodnou, Dodavatel může poskytovat podporu podle této smlouvy i prostřednictvím vzdáleného připojení.

ČÁST III. - CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

III.1 Cena

1. Celková cena služeb činí celkem 3 620 000,- Kč bez DPH tj. 4 380 200,- Kč včetně 21 % DPH a je členěna takto:

	Předmět plnění	Cena v Kč bez DPH
A	Aplikační podpora – produkt update dle bodu I.3.1 – čtvrtletní cena	115 000,-
B	Aplikační podpora – produkt update dle bodu I.3.1 – roční cena	460 000,-
C	Provoz školícího prostředí dle článku I.3.2 – čtvrtletní cena	67 500,-
D	Provoz školícího prostředí dle článku I.3.2 – roční cena	270 000,-
E	Řešení změnových požadavků – 1 MD	12 000,-
F	Řešení změnových požadavků – 180 MD	2 160 000,-

2. Cestovní náhrady, náklady na ubytování, náklady na přepravu a čas strávený na cestě, to vše na území hlavního města Prahy, jsou zahrnuty v ceně a Dodavatel je nebude dodatečně účtovat. Pokud Dodavatel v rámci plnění předmětu smlouvy vykoná cesty mimo území hlavního města Prahy, je Dodavatel po předchozím vzájemném odsouhlasení oprávněn Zadavateli vyúčtovat cestovní náhrady a náklady dle platných směrnic MF.
3. Veškeré výše uvedené ceny jsou bez DPH. Při fakturaci Dodavatel vystaví daňový doklad, ve kterém uvede aktuální výši DPH a připočte ji k ceně.

III.2 Platební podmínky a fakturace

1. Dodavatel provede fakturaci ceny Aplikační podpory a ceny Provozu školícího prostředí vždy po konci čtvrtletí poskytování předmětných služeb dle této smlouvy.
2. Cena za Řešení změnových požadavků bude fakturována podle skutečně čerpaných kapacit po akceptaci konkrétního změnového požadavku. Cena plnění může být snížena o slevu z ceny za nedodržení podmínek smlouvy (viz níže).
3. Úhrada za služby bude prováděna na základě daňového dokladu vystaveného Dodavatelem s dobou splatnosti 21 dnů ode dne jeho doručení Zadavateli. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona o dani z přidané hodnoty, v platném znění a zákona o účetnictví, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení s placením. Lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů.



ČÁST IV. - SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN

IV.1 Zástupci stran a oznámení

1. Každá strana tímto jmenuje svého oprávněného zástupce (dále jen „zástupce“) ve věcech plnění této smlouvy. Zástupci smluvních stran budou zodpovídat za reprezentaci příslušné smluvní strany v technických a provozních záležitostech. Seznam zástupců je uveden v *Příloze č. 1* této smlouvy.
2. Veškerá oznámení, která vyplývají z této smlouvy, budou mít písemnou, nebo elektronickou formu a budou druhé straně doručena poštovním stykem, elektronickou poštou nebo osobně předáním oprávněné osobě proti podpisu.
3. Oznámení obsahující hlášení problémů musí mít předepsanou podobu a musí být podepsány, či odeslány oprávněnou osobou, jinak nebudou Dodavatelem přijaty ke zpracování.

IV. 2 Definice povinností Dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat Zadavateli služby dle této smlouvy a jejich platných dodatků.
2. Vyskytne-li se závada/problém, u níž nelze jednoznačně určit, která strana je odpovědná za její odstranění, vyvine Dodavatel v součinnosti se Zadavatelem veškeré úsilí a učiní odpovídající opatření s cílem identifikovat příčinu závady a určit způsob jejího odstranění.
3. Dodavatel je povinen postupovat při plnění dle této smlouvy s odbornou péčí.
4. Dodavatel je povinen dodržovat bezpečnostní opatření Zadavatele, o kterých bude ze strany Zadavatele informován, a odpovídá za přijetí přiměřených opatření zabráňujících škodám na majetku nebo pracovním úrazům v prostorách a zařízeních Zadavatele.

IV. 3 Definice povinností Zadavatele

1. Zadavatel se zavazuje zaplatit Dodavateli za plnění provedené Dodavatelem řádně a včas cenu podle této smlouvy a jejich případných dodatků.
2. Zadavatel se zavazuje k předávání veškerých potřebných podkladů pro realizaci předmětu plnění, a to vždy v termínu a rozsahu dohodnutému zástupci obou stran.
3. Zadavatel se zavazuje k zajištění konzultací k vyjasnění obsahu předmětu plnění s věcně příslušnými pracovníky Zadavatele v termínu a rozsahu dohodnutému zástupci obou stran.
4. Zadavatel se zavazuje poskytnout Dodavateli přiměřenou a účinnou součinnost. Tato součinnost mimo jiné zahrnuje poskytování informací potřebných pro identifikaci příčin vad, zajištění přístupu k technickému vybavení a programovým prostředkům souvisejícím s provozem aplikací EPVDS a/nebo KESSL, případně dalších požadavků na infrastrukturu, které budou Zadavateli specifikovány.
5. Zadavatel se zavazuje zajistit potřebné technicko-organizační podmínky vyplývající z povahy předmětu plnění podle této smlouvy a dohodnuté zástupci obou stran zejména:
 - a) zajištění fyzického a síťového přístupu (v případě dohody obou stran o vzdáleném přístupu) do datových center ve všech lokalitách pro určené pracovníky Dodavatele,



- b) zajištění fyzické bezpečnosti instalované HW technologie proti přístupu nepovolaných osob,
- c) údržbu a administraci funkčnosti HW a OS,
- d) při řešení nestandardních stavů aplikací EPVDS a/nebo KESSL, je předpokládána funkční vrstva Oracle DB a Oracle iAS, HW, OS a sítě.

ČÁST V. - AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

V.1 Předání a akceptační procedura

1. Součástí zadání požadavku na službu (s výjimkou hlášení vad) musí být vždy určení způsobu plnění, předání výstupu, předpokládaná pracnost, cena a termín dodání.
2. Po nasazení plnění na referenční prostředí Dodavatel Objednateli předloží akceptační protokol, který Objednatel nejpozději do 15 pracovních dnů od převzetí buď písemně potvrdí, nebo sdělí Dodavateli písemně výhrady k předanému plnění s vyznačením jejich závažností. V případě, že ve stanovené lhůtě Objednatel neinformuje Dodavatele o výhradách k předanému plnění, považuje se plnění za akceptované bez výhrad. Dodavatel vyhodnotí oprávněnost vznesených výhrad a předloží Objednateli vyjádření k připomínkám. Za oprávněné výhrady se budou považovat takové, které obsahují skutečnosti, jež jsou jednoznačně v rozporu se specifikací uvedenou v objednávce služby, případně v dalších oboustranně schválených dokumentech. Pokud Objednatel s vyhodnocením výhrad nesouhlasí, požádá písemně do 5ti pracovních dnů od předání vyhodnocení Dodavatele o zahájení jednání na úrovni oprávněných osob o způsobu řešení a vypořádání sporných výhrad. Výsledky tohoto řízení budou uvedeny do akceptačního protokolu.
3. Výsledkem akceptačního řízení mohou být 3 stavy:
 - a) **Akceptováno bez výhrad.** V případě, že Objednatel v průběhu akceptačního řízení nenalezne v předaném plnění žádné vady ani nedodělky, uvede Objednatel do akceptačního protokolu, že předané plnění bylo akceptováno bez výhrad a akceptační protokol potvrdí svým podpisem.
 - b) **Akceptováno s výhradami.** V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení stanoveny v předaném plnění vady nebo nedodělky, nebránící zásadně dalšímu užití díla, dohodnou se Objednatel a Dodavatel na termínu, do kterého Dodavatel tyto vady a nedodělky odstraní. Objednatel do akceptačního protokolu uvede, seznam vad nebo nedodělků s termíny jejich odstranění. V akceptačním protokolu se uvede, že předané plnění bylo akceptováno s výhradami a obě strany akceptační protokol potvrdí svým podpisem. Pokud Dodavatel nebude schopen vady a nedodělky, uvedené v akceptačním protokolu, odstranit v dohodnutém termínu, je povinen poskytnout Objednateli slevu z ceny plnění za předávané dílo ve výši 0,5 % za každý den prodlení, nejvýše však 15 % z ceny plnění.
 - c) **Neakceptováno.** V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení v předaném plnění stanoveny takové vady a nedodělky, které by bránily v užití díla, není předané dílo akceptováno. Obě strany se dohodnou na termínech nového předání a nového akceptačního řízení. Do akceptačního protokolu se uvede, že předané plnění nebylo akceptováno, dohodnuté termíny nového předání a akceptačního řízení a obě strany akceptační protokol potvrdí svým podpisem.



4. V případě, že Objednatel užívá předané plnění v produkčním prostředí po dobu delší než 10 pracovních dní a není-li stranami dohodnuto jinak, považuje se plnění za akceptované s výjimkou řádně nahlášených výhrad.

ČÁST VI. - DALŠÍ UJEDNÁNÍ

VI.1 Utajení

1. V průběhu prací souvisejících s plněním této smlouvy a smluv navazujících mohou mít obě strany přístup k takovým informacím, které označila jedna ze stran za důvěrné nebo které tvoří její obchodní tajemství (dále „důvěrné informace“). Za důvěrnou informaci se nepovažuje skutečnost, že Dodavatel poskytuje služby dle této smlouvy.
2. Obě strany se zavazují, že neposkytnou třetí straně důvěrné informace druhé strany v jakékoli formě a že podniknou všechny rozumně požadovatelné kroky k zabezpečení těchto informací.

Tím není dotčeno právo Dodavatele plnit části plnění podle této smlouvy prostřednictvím poddodavatelů, kteří musí dodržovat utajení důvěrných informací stejně jako Dodavatel, ani odpovědnost Dodavatele za porušení povinnosti neposkytnout důvěrné informace ze strany těchto poddodavatelů.

VI.2 Poddodavatelé

1. Dodavatel je oprávněn si na plnění závazků týkajících se zařízení a vyplývajících z této smlouvy opatřit poddodavatele, přitom však bude Dodavatel zodpovídat Zadavateli za plnění poddodavatele, jako kdyby plnil sám.

ČÁST VII. - UKONČENÍ SMLOUVY

VII.1 Trvání smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou v délce trvání 24 měsíců s účinností od 1. 5. 2017.

VII.2 Předčasné ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možno předčasně ukončit následujícími způsoby a z následujících důvodů:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek;
 - b) odstoupením v případě podstatného porušení smluvních závazků druhou smluvní stranou:
 - i. Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že Dodavatel je v prodlení s plněním závazků podle této smlouvy déle než 30 dní a toto prodlení není způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle čl. VII.3,
 - ii. Dodavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že Zadavatel je přes písemné upozornění v prodlení se zajištěním součinnosti dle této smlouvy, a toto neplnění trvá po dobu delší než 30 dní po tomto písemném upozornění, nebo Zadavatel je v prodlení s placením faktur Dodavatele, a to déle než 30 dní.



- c) písemnou výpovědí kterékoliv ze stran bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 6 měsíců, která běží počínaje prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď druhé straně doručena.
2. Odstoupením od Smlouvy nebo jejím zánikem není dotčen nárok na náhradu škody.

VII.3 Okolnosti vylučující odpovědnost

1. Smluvní strany se osvobozují od odpovědnosti za částečné nebo úplné nesplnění smluvních závazků v případě, že se tak stalo v důsledku smluvními stranami nezaviněných, mimořádných, nepředvídatelných a neodvratitelných událostí, majících vliv na plnění předmětu této smlouvy (dále jen „vyšší moc“). Za vyšší moc jsou považovány zejména tyto skutečnosti:
 - a) přírodní katastrofy (včetně nepředvídatelných, neobvyklých podmínek počasí, jestliže jejich působení nebude možno čelit)
 - b) válka, revoluce, sabotáž a skutečnosti válce podobné
 - c) stávky mající legální charakter.
2. V případě, že Dodavatel nebude schopen dodržet termíny stanovené v této smlouvě z důvodů vyšší moci, budou stanoveny nové termíny, které budou splnitelné s ohledem na vzniklé okolnosti.

VII.4 Odpovědnost za škody, předcházení škodám a náhrady škody

1. Je-li v souvislosti s porušením některé povinnosti Dodavatele ujednána sleva z ceny, má Zadavatel právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se sleva z ceny vztahuje.
2. Obě strany se současně zavazují učinit všechna možná opatření k tomu, aby nemohlo dojít k vzniku škod na jejich straně nebo na straně jejich obchodních partnerů, případně aby vzniklé škody byly co nejmenší.

VII.5 Sankce

1. V případě prodlení Zadavatele s placením řádně a oprávněně vystavených daňových dokladů v termínu splatnosti uvedeném v čl. III.2 této smlouvy je Dodavatel oprávněn žádat a Zadavatel povinen zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Dodavatele s odstraněním vad dle čl. I.4 této smlouvy, je Zadavatel oprávněn žádat a Dodavatel povinen poskytnout slevu z ceny ve výši 1 000,-Kč bez DPH za každou započatou hodinu prodlení v případě vady zabraňující provozu (kritické) a ve výši 4 000,-Kč bez DPH za každý započatý den prodlení v případě vady omezující provoz (nekritické). Povinnost poskytnout slevu z ceny se nevztahuje na případy, kdy bylo plnění smluvních povinností vyplývajících z této smlouvy znemožněno vyšší mocí, nefunkčností hardware určeného pro provoz podporovaných aplikací EPVDS a/nebo KESSL, nebo nedostupností potřebných prostředků a kompetentních osob Zadavatele.
3. V případě nedostupnosti školícího prostředí překračující 3 započaté pracovní dny celkem za kalendářní čtvrtletí je Zadavatel oprávněn žádat a Dodavatel povinen poskytnout slevu z ceny ve výši 1 000,- Kč bez DPH za 4. a každý další započatý pracovní den nedostupnosti.



ČÁST VIII. - ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

VIII.1 Právní řád a řešení sporů

1. Právní vztahy mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem, a to zejména občanským zákoníkem, pokud zde není uvedeno jinak.
2. Spory vyplývající z této smlouvy nebo vzniklé v souvislosti s ní nebo vzniklé v souvislosti s plněním mezi Zadavatelem a Dodavatelem, budou řešeny především dohodou. Pokud k dohodě nedojde, budou spory projednávány před soudy České republiky. V případě řešení sporů před soudem si smluvní strany sjednávají místní příslušnost prvoinstančního soudu podle místa sídla Zadavatele.

VIII.2 Následné změny smlouvy

1. Smlouvu lze změnit kdykoliv písemnými dodatky podepsanými zástupci obou smluvních stran.

VIII.3 Vyhotovení smlouvy

1. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž Dodavatel obdrží jedno vyhotovení a Zadavatel tři vyhotovení
2. Tato smlouva obsahuje úplnou úpravu práv a povinností mezi oběma stranami a v době jejího uzavření neexistují žádná ústní či písemná tvrzení, ujednání či dohody mezi oběma stranami týkající se předmětu této smlouvy, která by v ní nebyla plně vyjádřena.

VIII.4 Postupitelnost

1. Žádná ze stran není oprávněná postoupit práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí stranu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

VIII.5 Kontrolní součinnost a zveřejnění

1. Dodavatel bere na vědomí a souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této Smlouvy s tím, že se Dodavatel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) citovaného zákona.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva podléhá zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).



VIII.6 Přílohy smlouvy

Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Zástupci smluvních stran

Příloha č. 2 – Kontaktní místa

Dodavatel
aplis.cz, a.s

Zadavatel
**Česká republika - Český úřad
zeměměřický a katastrální**


V Praze, dne 12-05-2017

V Praze, dne 15.5.2017

Petar Petkov Stanchev
předseda představenstva

Ing. Karel Štencel
místopředseda





Příloha č. 1 – Zástupci smluvních stran

Dodavatel		
	Jméno a příjmení	Kontaktní údaje
Oprávněná osoba	Petar Petkov Stanchev	stancev@aplis.eu , tel 277 002 211
Zástupce oprávněné osoby	Miroslav Filip	mfilip@aplis.cz , tel. 277 002 211
Ředitel	Petar Petkov Stanchev	stancev@aplis.eu , tel 277 002 211
Vedoucí	Miroslav Filip	mfilip@aplis.cz , tel. 277 002 211
Zadavatel		
	Jméno a příjmení	Kontaktní údaje
Oprávněná osoba	Karel Štencel	karel.stencel@cuzk.cz , tel: 284 041 220
Zástupce oprávněné osoby	Radek Chromý	radek.chromy@cuzk.cz , tel. 284 041 253
Ředitel	Radek Chromý	radek.chromy@cuzk.cz , tel. 284 041 253
Vedoucí	Adéla Kratochvílová	adela.kratochvilova@cuzk.cz , tel. 284 041 275



Příloha č. 2 – Kontaktní místa

Adresa:

aplis.cz a.s.
Podbabská 1112/13
166 24 Praha 6

Telefon:

+420 277 002 211
+420 777 238 135

Oznámení problémů a požadavků:

Pro nahlášení problémů a požadavků jsou vyhrazeny následující emailové adresy automatizovaného systému pro příjem požadavků.

Druh podpory	Emailová adresa pro příjem požadavků
Aplikační podpora	cuzk-req@aplis.cz

