



**DODATEK č. 1 č. dohody CBA-MN-22/2022  
k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců  
a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu  
Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č.  
CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 ze dne 2.9.2022**

---

uzavřené mezi

**Úřadem práce České republiky**

zastupující osoba: Mgr. Jiří Beran, ředitel odboru zaměstnanosti kontaktního pracoviště ÚP  
ČR v Českých Budějovicích  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR – kontaktní pracoviště České Budějovice, Klavíkova č.p.  
1570/7, České Budějovice 3, 370 04 České Budějovice 4  
číslo účtu: 37828231/0710

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** HAUSER spol. s r.o.  
zastupující osoba: xxx  
sídlo firmy (místo podnikání): Kamarytova č.p. 2689, České Budějovice 5, 370 06 České Budějovice 6  
IČO: 14500051  
číslo účtu: 1082003751/5500

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

**Článek I  
Účel dodatku**

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

**Článek II  
Předmět dodatku**

Bod II.7 dohody se mění takto:

II.7 Zaměstnanci, kteří se účastní vzdělávací aktivity:

- počet: **3**
- jmenný seznam: přílohou č. 1 této dohody je vyplněný formulář "Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě".

Bod IV.1 dohody se mění takto:

IV.1 Poskytnout zaměstnavateli příspěvek **v celkové maximální částce 334 056 Kč**, tj. maximální výše příspěvku na mzdové náklady činí 232 056 Kč a maximální výše příspěvku na vzdělávací aktivity činí 102 000 Kč, přičemž:

- IV.1.1 **Mzdový příspěvek bude poskytnut za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě až do výše 100% skutečně vyplacených mzdových nákladů**, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnanců, **maximálně však 198 Kč na jednoho zaměstnance za každou hodinu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě.**<sup>1</sup>
- IV.1.2 Maximální výše všech mzdových příspěvků v jednom měsíci na jednoho zaměstnance v rámci všech aktivit projektu POVEZ II činí 33 000 Kč měsíčně při stanovené pracovní době podle § 79 zákoníku práce. Při sjednání kratší pracovní doby podle § 80 zákoníku práce se maximální měsíční výše poměrně krátí k délce sjednané pracovní doby.
- IV.1.3 Příspěvek na vzdělávací aktivitu bude poskytnut maximálně **ve výši 85 % skutečně uhrazených nákladů na vzdělávací aktivitu**, nejvýše však ve výši maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu dle bodu IV.1 této dohody. Úřad práce si vyhrazuje právo poskytnout příspěvek na úhradu nákladů na vzdělávací aktivitu v nižší částce v případě, že vzdělávací aktivita nebude realizována ve sjednaném rozsahu nebo bude kontrolou zjištěno, že se vzdělávací aktivity neúčastní všichni zaměstnanci uvedení v příloze č. 1 a v příloze č. 2 této dohody.

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky – kontaktní pracoviště České Budějovice dne 25.10.2022

.....  
xxx

.....  
Mgr. Jiří Beran  
ředitel odboru zaměstnanosti kontaktního  
pracoviště ÚP ČR v Českých Budějovicích  
Za Úřad práce ČR

---

<sup>1</sup> V případě, že skutečně vyplacené mzdové náklady na jednoho zaměstnance za každou hodinu účasti na VA je vyšší než 198 Kč bude mzdový příspěvek počítán z částky 198 Kč / hodina.

Za Úřad práce vyřizuje: Mgr. Tereza Zvoníková  
Telefon: 950 109 432

**Přílohy**

- příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 2: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“
- příloha č. 5: „Plán výuky“