**ROZSAH A ČETNOST ÚKLIDOVÝCH A POMOCNÝCH PRACÍ**

1. **Úklidové práce prováděné v pracovních dnech od 17:00 do 20:00 hod.**

**Kanceláře včetně konferenčních místností a studovny pro veřejnost**

Denně - vysypávání košů včetně výměny sáčků do košů dle potřeby (výměna sáčku nejméně 1x týdně), mytí pracovních stolů.

1x týdně - vysávání (případně mytí) podlahových ploch, otěr nábytku od prachu (volné vodorovné i svislé plochy) včetně horních vodorovných ploch, očista stolních lamp, telefonů, vypínačů, informačního systému se jmenovkami pracovníků, mytí parapetů a dveří kolem klik.

1x za 14 dnů - otírání rámů obrazů.

1x měsíčně - mytí celých dveří včetně zárubní, mytí větracích mřížek na parapetech, mytí nábytku (vodorovné i svislé plochy) včetně horních vodorovných ploch.

1x čtvrtletně - čištění přístupných radiátorů.

Říjen 2016 - tepování koberců čistícím strojem ve všech kancelářích, ve studovně m.č. 1129 a zasedací místnosti č.1108. Čištění vertikálních žaluzií ve studovně m.č. 1129 a zasedací místnosti č.1108 a konferenčním sále m.č. 3118.

Říjen 2016 - mytí oken, rámů oken a vnějších parapetů.

**Chodby**

Denně - vysávání kobercových ploch, případně mytí keramické dlažby. Úklid nábytku na chodbách včetně vynesení košů. Úklid rohožky a podesty před budovou, úklid recepce, podatelny, pokladny pro veřejnost a prostoru u recepce v rozsahu setření podlahy na mokro, otěru prachu z pracovních ploch. Vysávání čistících zón ve vstupní hale. Denní mytí skleněných výplní vstupních dveří do ÚPV a skleněných výplní dveří u konferenčních místností.

1x týdně - vysávání do všech koutů a krajů za užití přídavných zařízení vysavačů, očista hasicích přístrojů, informačního systému ÚPV a mytí skleněných výplní spojovacích dveří včetně mytí rámů dveří, mytí keramické dlažby v přízemí budovy 02 mezi archivy m.č. 1105 a 1109.

1x měsíčně - čištění radiátorů, stěr prachu z reproduktorů místního rozhlasu a očista osvětlovacích těles na hlavním schodišti.

Říjen 2016 - mytí okenních výplní včetně mytí rámů a vnějších parapetů. Mytí vrchní venkovní plochy světlíků, tepování koberců čistícím strojem a ochrana keramické dlažby a povrchů z PVC protiskluzovým lakem.

**Schodiště**

Denně - vysávání (případně mytí) schodnic včetně podest, čištění zábradlí od prachu.

2x měsíčně - leštění mosazného zábradlí a mytí skleněných výplní zábradlí u schodišť v budově 01 a 02.

Říjen 2016 - tepování koberců čistícím strojem a ochrana keramické dlažby a povrchů z PVC protiskluzovým lakem.

**Sociální zařízení**

Denně - mytí podlahových ploch, umyvadel, pisoárů a klozetových mís (ze všech stran), mytí dveří kolem klik a obkladů kolem umyvadel, přeleštění zrcadel a vodovodních baterií, otření zařizovacích předmětů, pravidelné doplňování spotřebního materiálu do veškerých zásobníků, denní likvidace obsahu veškerých odpadkových košů.

1x týdně - mytí vypínačů, parapetů a dveří včetně zárubní.

1x měsíčně - mytí a přeleštění keramických obkladů.

**Kuchyňky**

Denně - mytí podlahových ploch, kuchyňských linek (vodorovné plochy) a dřezů, obkladů kolem vodovodních baterií a přeleštění vodovodních baterií, pravidelné doplňování spotřebního materiálu do veškerých zásobníků, denní likvidace obsahu veškerých odpadkových košů.

1x týdně - mytí dveří, vypínačů, svislých ploch kuchyňských linek a očista elektrospotřebičů.

1x měsíčně - mytí a přeleštění keramických obkladů.

**Balkon u studovny m.č. 1129**

1x měsíčně - mytí venkovní dlažby.

**Garážová stání uvnitř budovy**

1x měsíčně - strojní mytí podlahy v letním období duben až říjen.

2x měsíčně - v zimním období listopad až březen.

**Archivy 01**

Denně - vynášení košů a otěr pracovních ploch nábytku, úklid hlavních komunikačních ploch archivu na mokro.

1x týdně - úklid uliček mezi regály (včetně uliček u kompaktních regálů) na mokro, otěr volných regálových ploch.

2x ročně - očista uložených spisů vysáváním, úklid vrchních krytů kompaktních regálů a vysávání pojezdových kolejnic kompaktních regálů.

Září 2016 - vysátí prachu z ležatých rozvodů topení a vody včetně odstranění prachu z horních ploch osvětlovacích těles.

**Archivy m.č. 2105 a 2109**

1x týdně - mytí komunikačních podlahových ploch archivů.

2x měsíčně - mytí uliček mezi kompaktními regály, stěr prachu z volných regálových ploch a skříní, stěr prachu z nábytku včetně očisty hasicích přístrojů.

Září 2016 – vysávání pojezdových kolejnic kompaktních regálů.

**Strojovna vzduchotechniky**

1 x čtvrtletně - mytí podlahy strojovny.

**Sklady**

Září 2016 - setření podlahy na mokro po dohodě s odpovědnou osobou.

**Úniková cesta z prvního NP v budově 01**

1x měsíčně - mytí podlahové plochy včetně venkovní podesty, otření prachu ze zábradlí.

**Kabiny výtahů**

denně - setření podlahy kabin na mokro, přeleštění zrcadel a ovládacích panelů, mytí madel.

1x týdně - mytí stěn a nerezových ploch v kabinách.

**Údržba umělé květinové výzdoby budovy**

2 x za dobu trvání smlouvy - osprchování veškerých umělých květin umístěných v budově.

1. Pomocné práce (venkovní údržba) prováděné v pracovních dnech od 7:00 do 10:00:
* Úklid pozemku (chodníky, parkoviště, dvůr) kolem Úřadu včetně zahradnických prací v sezoně.
* Úklid starého listí na plochých střechách včetně čištění dostupných žlabů a dešťových gulí.
* Svoz vyřazeného papíru z kanceláří a sběrných nádob umístěných po budově do kontejnerů Úřadu.
* Úklid sněhu kolem budovy a v prostoru parkovacích stání uvnitř budovy.
* Pomoc při nárazových akcích typu stěhování nábytku, spisů, atd.
* Další práce manipulačního charakteru dle pokynů vedoucího oddělení technických služeb.
* Péče o zeleň na terase u jídelny.
1. Úklidové práce (dopolední servis) prováděné v pracovních dnech od 7:00 do 10:00 hodin:
* Kontrola úklidových úseků před zahájením provozu, odstranění nedodělků podlahových ploch, umyvadel, pisoárů a klozetových mís, dveří kolem klik a v případě potřeby provést očistu, pravidelné doplňování spotřebního materiálu do veškerých zásobníků.
* V m.č. 2223 oddělení IT – vynesení košů a otěr pracovních ploch nábytku, úklid podlahové plochy, po dohodě s pracovníky IT.
* Sál počítače m.č. 3005 a serverovna m.č. 2224 – 1 x týdně – mytí podlahy po dohodě s pracovníky IT v m.č. 2223.
* Pokladny m.č. 1125 a m.č. 1322 – vynesení košů a otěr pracovních ploch nábytku, úklid podlahové plochy, po dohodě s pracovníky na pokladně.
* Denně úklid koupelen a WC v suterénu (ženy, muži)
* Pomoc při nárazových akcích.
* Další obdobné práce dle pokynů vedoucího oddělení technických služeb.