



MUORP00267R4

-8-

Platné číslo smlouvy 2008/7080

2008/1125/0001/0570/1080

Smlouva o výpůjčce nemovitého majetku

uzavřená dle ust. § 659 a násl. obč. zákoníku, v platném znění

mezi :

Městem Orlová,	
zastoupené:	MUDr. Jiřím Michalíkem, starostou
sídlo:	Orlová-Lutyně, Osvobození 796, 735 14
IČ:	00 29 75 77
bankovní spojení	ČSOB, a. s. pobočka Orlová, č. ú. 107216397/0300
(dále jen „půjčitel“)	

a

Domem dětí a mládeže, Orlová, příspěvkovou organizací, Masarykova tř. 958, 735 14 Orlová-Lutyně	
Zastoupenou	Mgr. Janou Šertlerovou, ředitelkou DDM
IČ:	75122073
bank.spojení:	43-121 990 277/0100
(dále jen „výpůjčitel“)	

I.

Půjčitel je vlastníkem objektu čp. 940 na ulici Energetiků v Orlové-Lutyni, sestávajícího z pavilonů A, B, C a D, na zastavěném pozemku parc. č. 3936/365, 3936/366 a 3936/367 a 3936/368 a pozemkové parcely parc. č. 3936/364 (zahrada) v kat. území Horní Lutyně.

Touto smlouvou vypůjčuje půjčitel tento objekt včetně zastavěné plochy a pozemkové parcely výpůjčitel, vyjma pavilonu A na zastavěném pozemku parc. č. 3936/368.

II.

Objekt bude využíván v souladu se zřizovací listinou příspěvkové organizace vydanou Zastupitelstvem města Orlové usnesením čj. 189/7 ze dne 31. 10. 2007 s účinností od 1. 1. 2008 - dle čl. VI, bod 1. a 2.

Výpůjčitel není oprávněn bez souhlasu půjčitele vypůjčovat nebo pronajímat prostory v objektu jiným právnickým nebo fyzickým osobám na dobu delší 1 roku.

Výpůjčitel je povinen hradit na svůj vrub veškeré náklady spojené s běžným provozem objektu (spotřeba elektrické energie, vody, tepla, odvoz odpadů a další náklady spojené s užíváním nebytových prostorů).

S odpady, které vzniknou při činnosti, je povinen jejich původce nakládat v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění.

III.

Výpůjčitel se zavazuje:

- užívat vypůjčené prostory v souladu s touto smlouvou a obvyklým užíváním
- provádět běžnou údržbu předmětu výpůjčky mimo práce specifikované v čl. IV. této smlouvy
- zajišťovat řádnou ochranu vypůjčeného majetku před odcizením a poškozením
- dodržovat bezpečnostní, hygienické a jiné obecně závazné předpisy včetně předpisů požární ochrany a řídit se pokyny půjčitele
- zajišťovat a hradit revize a prohlídky dle platných předpisů a norem včetně odstranění veškerých zjištěných závad na vlastní náklady. Jedná se především o revize elektroinstalace, hromosvodů a požárního zařízení (hydranty a hasící přístroje), výtahů, revize ručního elektrického nářadí a přenosných elektrických spotřebičů, pravidelné kontroly a revize elektronického zabezpečení budov, provádění deratizace a dezinfekce a předkládat zprávy z prováděných revizí a prohlídek v jednom vyhotovení půjčiteli
- dodržovat ustanovení vyhlášky města Orlové o udržování čistoty a zvláštním užívání veřejných prostranství
- provádět zimní údržbu, odklizení sněhu z přístupových chodníků v areálu včetně posypu zledovatělých ploch a zajištění posypového materiálu
- udržovat čistotu přístupových chodníků v areálu v letním i zimním období
- neprovádět žádné změny zasahující do pevné instalace jakýchkoliv zařízení, jakož i zásahy do elektrického, vodovodního a dalšího vedení bez předchozího písemného souhlasu půjčitele
- neprovádět žádné stavební úpravy bez předchozího písemného souhlasu půjčitele a stavebního povolení příslušného úřadu
- umožnit kontrolu objektu půjčitelem
- při skončení výpůjčky předat předmět výpůjčky včetně vnitřního vybavení půjčiteli formou písemného zápisu ve stavu odpovídajícímu sjednanému způsobu užívání věci a ve stavu, v jakém ho převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení
- nést plnou majetkovou odpovědnost za způsobené škody
- bez zbytečného odkladu písemně oznámit půjčiteli veškeré potřeby oprav a škod vzniklých na majetku města, které má půjčitel provést a umožnit jejich provedení, v případě nesplnění této povinnosti je výpůjčitel povinen hradit škodu, která tímto vznikne.

IV.

Půjčitel se zavazuje zajišťovat a hradit následující práce v rozsahu schváleného rozpočtu města na běžný rok:

- nátěry a výměny celých fasád
- výměny a nátěry oken
- výměny a nátěry plotů
- výměny a rekonstrukce veškerých rozvodů (elektroinstalace, vzduchotechniky, ÚT, vody, kanalizace včetně odpadů)
- nátěry a výměny celých střešních krytin
- nátěry a výměny celých střešních svodů, žlabů a světlíků
- generální a běžné opravy přístupových chodníků v areálu zařízení
- výměny okapových chodníků kolem celé budovy
- výměny vchodových dveří do budov
- údržbu veškeré zeleně a hřišť mimo sportovního vybavení hřišť a doplňování písku v doskočištích a pískovištích
- hradit poplatek za připojení elektronického zabezpečení budov na pult centralizované ochrany.

Sporné případy a opravy po živelných událostech budou řešeny individuálně. Pojistné události týkající se nemovitého majetku ve výpůjčce řeší půjčitel (pouze v případech nad rámec spoluúčasti vyplývající z pojistné smlouvy).

V.

Požadavky, které má výpůjčitel na provedení akcí investičního charakteru, bude městu Orlové – odboru správy bytů a budov a odboru majetkovému a komunálních služeb adresovat vždy v termínu do 15. 6. běžného roku tak, aby mohly být zařazeny do návrhu rozpočtu následujícího roku. Požadavky budou co nejpodrobněji specifikovány.

VI.

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s 6 měsíční výpovědní lhůtou, nebude-li dohodnuto jinak.

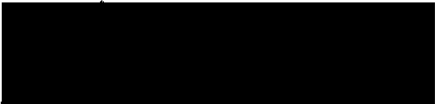
VII.

1. Tuto smlouvu lze změnit pouze oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním, podepsaným oprávněnými zástupci obou stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
3. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní poměry z ní vyplývající a vznikající občanským zákoníkem v platném znění.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem obou smluvních stran.

V Orlové dne: 14. 11. 2008



MUDr. Jiří Michalík
starosta města



Mgr. Jana Šertlerová
ředitelka DDM

