

# **SMLOUVA O SPOLUPRÁCI MEZI VYSÍLAJÍCÍ A PŘIJÍMAJÍCÍ ORGANIZACÍ**

**v rámci akreditovaného období Erasmus+ 2021-2027**

(dále jen smlouva)

## **Čl. I**

### **Smluvní strany**

**Společnost:** **AGAMOS, s.r.o.**  
Se sídlem: Zelená 1387/14, 735 35 Horní Suchá  
Zastoupena: Ivanem Stoklasou, jednatelem společnosti  
IČ: 28349521  
DIČ: CZ28349521  
OR: C 66887 vedená u Krajského soudu v Ostravě  
(dále jen přijímající organizace)

a

**Škola:** **Hotelová škola, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace**  
Se sídlem: Mariánská 252, Frenštát pod Radhoštěm  
Zastoupena: RNDr. Ivo Hermanem  
IČ: 00576441  
DIČ: CZ00576441  
(dále jen vysílající organizace)

## **Čl. I**

### **Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je zprostředkování mobilit (praxí) pro vysílající organizaci v průběhu celého projektového období Erasmus+ 2021 – 2027, během kterého bude v platnosti akreditace vysílající organizace.

## ČI. II

### Závazky přijímající organizace

1. Zajistit odpovídající odbornou praxi na základě předchozí konzultace s vysílající organizací v průběhu celého akreditovaného období 2021-2027.
2. Poskytnout podporu při přípravě žádosti o grant.
3. Poskytnout součinnost při přípravě žáků před vysláním na praxi.
4. Zajistit účastníkům odpovídající odbornou praxi na základě předchozí konzultace s vysílající organizací, dle podmínek vyplývajících z akreditace.
5. Informovat vysílající organizaci o podmínkách odborné praxe; včetně informace ohledně nutnosti lékařské prohlídky před praxí, pracovní době, dopravní dostupnosti místa realizace praxe, pracovním oděvu a požadovaných ochranných pomůckách.
6. Zajistit účastníkům vhodné ubytování s dopravní dostupností k místu výkonu praxe.
7. Navrhnout způsob dopravy z místa ubytování do místa výkonu praxe (hradí účastníci z cestovních nákladů).
8. Přivítat účastníky mobility na hotelu a pomoci jim s ubytováním.
9. Zajistit plnou penzi pro žáky a polopenzi pro doprovodné osoby. V případě, že nebude možné stravu zajistit, bude za tímto účelem žákům a doprovodným osobám vyplacena paušální částka v hotovosti nebo formou stravenek.

## ČI. III

### Závazky vysílající organizace

1. Vyplnit a odeslat Národní agentuře elektronickou žádost o akreditaci Erasmus+ anebo žádost o grant v rámci již schválené akreditace.
2. V průběhu akreditovaného období pro jednotlivé mobility plně využívat portfolia společnosti Agamos.
3. Definovat cíle praxe ve smyslu dovedností a kompetencí, které mají být rozvinuty a dohodnout se na pracovních náplních praxe s přijímající organizací.
4. Vybrat účastníky na základě jasně definovaných a přehledných kritérií.
5. Připravit žáky na pobyt v hostitelské zemi po stránce praktické, odborné a kulturní, případně jazykové.
6. Zajistit všem účastníkům praxe pojištění pro pobyt a výkon praxe.
7. Zajistit účastníkům praxe dopravu.
8. Zajistit žákům lékařskou prohlídku, pokud to vyžaduje praxe. Zajistit vhodnou pracovní obuv a oděv, případně další pomůcky dle specifikace (rukavice aj.).
9. Poskytnout veškeré kontaktní údaje na všechny zapojené subjekty.
10. Dohodnout způsoby hodnocení žáků.
11. Zajistit vhodný způsob komunikace mezi všemi partnery projektu včetně účastníků.
12. Zajistit žákům pedagogický dozor během celé praxe v hostitelské zemi.
13. Poučit žáky o bezpečnosti, slušném chování a reprezentaci školy.



14. Vysílající organizace se zavazuje nešířit, nevyužívat, neposkytnout třetím osobám, nezneužít, a to vše ani z části, obsah této smlouvy, know-how přijímající organizace, postupy a metody vytvořené přijímající organizací, jakož i vše, co se týká tohoto projektu, jinak než v souvislosti s tímto projektem. Strany ujednávají, že vše v předchozí větě uvedené a týkající se tohoto projektu a této smlouvy je duševním vlastnictvím přijímající organizace a užití či šíření je bez souhlasu přijímající organizace porušením smluvních práv stran i právních předpisů. V případě, že vysílající organizace nebude plnit řádně své závazky dle Čl. III této smlouvy, zavazuje se uhradit přijímající organizaci tím vzniklou škodu a újmu vyplývající ze smlouvy.

#### **Čl. IV**

#### **Finanční podmínky odborné praxe konané v ČR nebo na Slovensku**

##### **Odborná praxe žáka:**

V případě délky praxe 1 až 14 dnů - **65 EUR/žák/den.**

V případě délky praxe 15 a více dnů - **53 EUR/žák/den od 15. dne pobytu**

Včetně prvního a posledního dne pobytu.

##### **Doprovodná osoba 50 EUR/doprovodná osoba/den.**

Včetně prvního a posledního dne pobytu.

##### **Organizační zajištění:**

**175 EUR na žáka za praxi**

#### **Finanční podmínky odborné praxe konané ve Španělsku**

##### **Odborná praxe žáka:**

V případě délky praxe 1 až 14 dnů - **75 EUR/žák/den.**

V případě délky praxe 15 a více dnů - **62 EUR/žák/den od 15. dne pobytu**

Včetně prvního a posledního dne pobytu.

##### **Doprovodná osoba 85 EUR/doprovodná osoba/den.**

Včetně prvního a posledního dne pobytu.

##### **Organizační zajištění:**

**250 EUR na žáka za praxi**

##### **Doprava:**

V rámci organizace stáže může vysílající organizace zajistit transfer z letiště a na letiště vč. místní dopravy. Ceny budou fakturovány dle aktuálního ceníku v daném roce. Cenový rozsah pro rok 2022:

Transfer z letiště/na letiště: 34 – 40 EUR/osoba

Místní doprava – karta: 50 – 60 EUR/osoba



Přijímající organizace vystaví vysílající organizaci daňový doklad, a to 30 dnů před plánovaným zahájením realizace praxe. Splatnost každého daňového dokladu bude činit 14 dní ode dne jeho vystavení. Daňový doklad bude obsahovat veškeré povinné náležitosti a údaje.

Vysílající organizace se zavazuje zaplatit přijímající organizaci na základě vystaveného daňového dokladu řádně a včas. Přijímající organizace je na základě této dohody stran oprávněna zvýšit smluvní cenu specifikovanou v Čl. IV o přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen („míra inflace“) vyhlášený Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok s účinností od 1. ledna každého kalendářního roku. Pro vyloučení spornosti se sjednává, že v případě záporné míry inflace/deflace se cena nesnižuje. Zvýšení ceny je platné od okamžiku doručení písemného oznámení.

Ceny jsou stanoveny podle devizového kurzu měny ve smlouvě určené, a to ke dni podpisu smlouvy takto:

Kurz EUR/ CZK ke dni uzavření smlouvy: 24,57

V této smlouvě dohodnuté ceny se rozumí v kurzu měny vyjádřeném ve smlouvě ve vztahu k měně České republiky a měny EUR a to v kurzu výše uvedeném a platném ke dni uzavření této smlouvy. Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně kurzovního poměru obou měn (EUR/CZK), je přijímající organizace oprávněna vyúčtovat peněžitý závazek k zaplacení v měně EUR tak, aby částka v zajišťující měně (CZK) na straně přijatého plnění u přijímající organizace zůstala ke dni vystavení daňového dokladu nezměněná ve výši, v jaké odpovídala při hodnotě v měně EUR stavu kurzu ke dni uzavření smlouvy výše uvedenému. Vysílající organizace se zavazuje takto stanovenou částku uhradit dle daňového dokladu a této smlouvy.

Přijímající organizace si vyhrazuje právo změny sazeb v případě výrazného navýšení cen vstupů nebo kurzových rozdílů. O případných změnách bude vysílající organizaci předem informovat.

## **Čl. V**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva je platná ode dne jejího podpisu.
2. V případě neschválení žádosti o akreditaci nebo žádosti o grant v rámci již schválené akreditace nevyplyvají zúčastněným stranám vůči druhému subjektu žádné povinnosti ani finanční závazky.
3. V případě schválení žádosti o akreditaci nebo žádosti o grant v rámci již schválené akreditace je vysílající organizace povinna realizovat praxi nebo její část prostřednictvím přijímající organizace. Strany jsou oprávněny od této smlouvy odstoupit pouze ze zákonných důvodů. Smlouva je platná po celou dobu trvání akreditace. Smlouva může být vypovězena písemnou dohodou stran.
4. Specifikace podmínek, včetně finančních podmínek, bude stanoveno dodatkem k této smlouvě a to před každou mobilitou (stáží).
5. Smluvní strany prohlašují, že osobní údaje, které si vzájemně předávají, zpracovávají a spravují v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady /EU/ č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a zrušení směrnice

95/46/ES (dále jen „GDPR“), že zpracování takovýchto osobních údajů probíhá s odpovídajícím technickým a organizačním zabezpečením a dále prohlašují, že odpovídají za ochranu takovýchto osobních údajů.

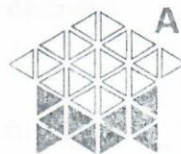
6. Měnit a doplňovat obsah této smlouvy lze pouze na základě vzájemného písemného dodatku.
7. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu.
8. Smluvní strany prohlašují, že byly seznámeny s obsahem smlouvy a s jejím obsahem souhlasí.

Frenštát pod Radhoštěm dne 5. října 2022

V Horní Suché dne 19. 10. 2022

**Hotelová škola,**  
Frenštát p. R., příspěvková organizace  
Mariánská 252 -1-  
744 01 Frenštát pod Radhoštěm

.....  
RNDr. Ivo Herman, ředitel školy



**AGAMOS s.r.o.**

Zelená 1387/14  
735 35 Horní Suchá  
IČ: 28349521  
DIČ: CZ28349521

.....  
Ivan Stoklasa, jednatel