

Smlouva pro konferenční skupiny

Číslo smlouvy: 2301MINIST
č. MSP-73/2022-MSP-CES

Mezi

Společnost (dále jen Objednatel):	Česká republika - Ministerstvo spravedlnosti
Adresa:	Vyšehradská 16, 128 00 Praha 2
Fakturační adresa:	Výše uvedena
IČO:	000 25 429
DIČ.:	
Zástupce společnosti:	Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M., náměstek pro řízení sekce ekonomické a správní
Kontakt na finanční oddělení:	
E-mail:	
Telefon:	
Název banky:	
Adresa:	na Příkopě 26, 115 03, Praha 1
Kód banky:	
Číslo účtu pro platby v CZK	
Kontaktní osoba:	Magdalena Rollová
E-mail:	
Telefonní číslo:	

a

Společnost (dále jen Hotel):	Hermitage Holdings a.s.
Adresa:	Praha 2. Nové Město, Svobodova 1961/1, PSČ 12800
Zapsána:	v Obchodním rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze, v oddíle B, vložka 23758
Fakturační adresa:	Výše uvedena
IČO:	27146006
DIČ.:	CZ27146006
Zástupce společnosti:	Miroslav Forejtek – General Manager
Kontakt na finanční oddělení:	Milan Lacina – Financial Controller
E-mail:	
Telefonní číslo:	
Název banky:	
Adresa:	Hvězdova 1716/2b, 140 78, Praha 4
Kód banky:	
Číslo účtu pro platby v CZK	
Číslo účtu pro platby v EUR	
Kontaktní osoba:	Lukáš Moureček
E-mail:	
Telefonní číslo:	

Smlouva pro konferenční skupiny

Číslo smlouvy: 2301MINIST
č. MSP-73/2022-MSP-CES

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této Smlouvy je dohoda mezi výše uvedenými stranami, která se týká poskytování nájmu prostor a souvisejících služeb (dále jen „konferenční služby“) a případného poskytnutí ubytování (včetně sazeb) pro skupinu v Hotelu během mezinárodní konference konané v níže uvedených termínech (dále jen „akce“), která je spolufinancovaná z finančního mechanismu Fondy EHP 2014 – 2021, v rámci programu Řádná správa, projekt „Zintenzivnění boje proti korupci zvyšováním povědomí veřejného sektoru se zaměřením na soudce, orgány činné v trestním řízení a veřejnou správu“. Smlouva dále upravuje podmínky pro složení zálohy, platební a stornovací podmínky týkající se takovýchto služeb této akce.

2. KONFERENCE SLUŽBY

DATUM	KONFERENCE SÁLY	ČAS	USPOŘÁDÁNÍ	POČET HOSTŮ	CENA ZA SÁL/DEN
17.1.2023	Verdana	09:00-18:00	divadelní	100	38,000 CZK
18.1.2023	Verdana	09:00-12:00	divadelní	100	25,500 CZK
Celková cena za konferenční místnosti vč. DPH:					63,500 CZK
Celková cena za konferenční místnosti bez DPH:					52,479 CZK
Ceny zahrnují 21% DPH.					

DATUM	STRAVOVÁNÍ	POČET HOSTŮ	CENA/JEDN.	CELKEM
17.1.2023	Dopolední kávová přestávka	100	325 CZK	32,500 CZK
	Bufetový oběd	100	695 CZK	69,500 CZK
	Odpolední kávová přestávka	100	325 CZK	32,500 CZK
18.1.2023	Dopolední kávová přestávka	100	325 CZK	32,500 CZK
	Bufetový oběd	100	695 CZK	69,500 CZK
Celková cena za stravování vč. DPH:				236,500 CZK
Celková cena za stravování bez DPH:				215,000 CZK
Ceny zahrnují 10% DPH.				

DATUM	TECHNICKÉ VYBAVENÍ	POČET	CENA/JEDN.	CELKEM
17.-18.1.	Data projektor, plátno, flipchart	1		0 CZK
	WiFi, bloky, tužky	1		0 CZK
	Externí technické vybavení od společnosti Mikenopa	1		102,500 CZK
Celková cena za technické vybavení vč. DPH:				102,500 CZK
Celková cena za technické vybavení bez DPH:				84,711 CZK
Ceny zahrnují 21% DPH.				

Celková cena za konferenční služby vč. DPH 402,500 CZK
 Celková cena za konferenční služby bez DPH 352,190 CZK

Smlouva pro konferenční skupiny

Číslo smlouvy: 2301MINIST
č. MSP-73/2022-MSP-CES

Minimální garantovaný počet hostů: 100

Aktuální počet hostů musí být Objednatelem Hotelu předložen nejpozději 10 dní před akcí. Objednatel může snížit minimální garantovaný počet hostů o 5% do 2 dnů před začátkem akce bez storno poplatků. V ostatních případech budou Objednateli účtovány storno poplatky (viz Odstavec 7).

Kávová přestávka

- Espresso, cappuccino, horká čokoláda, výběr jemných čajů, voda
- Košík sezónního ovoce, oříšky, sušené ovoce, bonbóny
- 2x sladká nebo slaná nebo vegetariánská položka z naší nabídky

Oběd formou bufetu (Chef's Choice)

- Výběr zahradních salátů a čerstvě krájené zeleniny
- Polévka dle denní nabídky
- 2 hlavní chody s masem (hovězím, vepřovým, drůbežím nebo rybou), 1 vegetariánský hlavní chod, 2 přílohy
- Dezert dle denní nabídky, košík sezónního ovoce
- Pečivo
- Nealkoholický nápoj, káva/čaj

Technické vybavení od společnosti Mikenopa

- 1x př. Kabinka, včetně potřebného zařízení, 100ks přijímač + sluchátka
- Ozvučení
- Notebook pro prezentaci + streaming
- Videorežie
- Monitor pro překladatele
- Náhledový monitor pro řečníka
- Kamera, kameraman
- Montáž, demontáž, obsluha během akce, doprava

V případě nižšího počtu účastníků bude rozdíl osob do minimálního garantovaného počtu osob doučtován v plné výši nebo bude skupina přesunuta do menší konferenční místnosti.



Smlouva pro konferenční skupiny

Číslo smlouvy: 2301MINIST
č. MSP-73/2022-MSP-CES

3. CENY UBYTOVÁNÍ A PŘEHLED KAPACIT

TERMÍNY	STANDARD		SUPERIOR		SUPERIOR S TERASOU		CELKEM
	Jednolůžkový	Dvoulůžkový	Jednolůžkový	Dvoulůžkový	Jednolůžkový	Dvoulůžkový	
16.1.2023	30						30
17.1.2023	30						30
Celkový počet pokojů	60	0	0	0	0	0	60
Cena v CZK	2,450 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	
Celková cena včetně DPH	147,000 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	147,000 CZK
Celková cena bez DPH	133,636 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	133,636 CZK
Ubytovací poplatek	3,000 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	0 CZK	3,000 CZK

Uvedené ceny zahrnují 10% DPH, snídaní formou bufetu, WiFi a vstup do fitness centra.

Městský ubytovací poplatek ve výši 50 CZK za osobu a noc není zahrnut v ceně ubytování a bude účtován dle Odstavce 5.

Hotel poskytne rezervační link _____ pro účastníky konference.

Snížení bloku pokojů

2. prosince 2022 bude 50% z nevybraného bloku pokojů uvolněno zpět do volného prodeje.

27. prosince 2022 budou zbývající nevybrané pokoje uvolněny zpět do volného prodeje.

Rezervace učiněné po **27. prosinci 2022** budou potvrzovány na základě dostupnosti hotelových kapacit.

Z důvodu povinnosti Hotelu vést evidenci o ubytovaných hostech, jsou hosté při příjezdu povinni poskytnout Hotelu následující údaje: příjmení, křestní jméno, adresu trvalého bydliště, občanství, číslo pasu, datum a místo narození, účel pobytu v České republice, číslo víza pokud je vyžadováno. Objednatel tímto bere na vědomí, že všichni hosté přijíždějící do Hotelu budou požádáni o podpis registrační karty, nebudou-li shora uvedené informace uvedeny v seznamu obsazených pokojů, rovněž o doplnění registrační karty.

Přihlášení do Hotelu je možné nejdříve od 15:00 v den příjezdu. Není-li dohodnuto jinak, odhlášení musí být dokončeno nejpozději do 12:00 v den odjezdu.

4. CELKOVÁ PŘEDBĚŽNÁ CENA

Podle podmínek této smlouvy je celková předběžná cena určena náklady Objednatele na rezervaci, založené na celkovém počtu hostů, pokojů, konferenčních místnostech, technického vybavení, stravování a dalších služeb.

Celková předběžná cena za **ubytovací služby** je odhadována na:

147 000 CZK včetně DPH

Celková předběžná cena za **městský ubytovací poplatek** je odhadována na:

3 000 CZK včetně DPH

Celková předběžná cena za **konferenční služby** je odhadována na:

402 500 CZK včetně DPH

Smlouva pro konferenční skupiny

Číslo smlouvy: 2301MINIST
č. MSP-73/2022-MSP-CES

5. PLATEBNÍ INSTRUKCE

	Hrazeno Objednatelem	Individuální úhrada
Pokoje		X
Městský ubytovací poplatek		X
Náklady na jednání	X	
Individuální stravování		X
Extrasy (telefonní hovory, mini-bar, čistírna, ostatní)		X

Následující osoba se zaručuje uhradit další náklady ("extras"), které nebudou uhrazeny ke dni odjezdu skupiny:
každý host si garantuje extrasy sám platební kartou

6. ZÁLOHOVÉ PLATBY

Za účelem rezervace objednaných pokojů/konferenčních prostor nebude Hotel od Objednatele požadovat zaplacení zálohových plateb.

7. STORNOVACÍ POPLATKY

Objednatel souhlasí s tím, že zaplatí následující stornovací poplatky v případě, že bude akce plně zrušena, ponižena pod garantované minimum nebo přesunuta na jiné období. Stornovací poplatky se vztahují na celkovou předběžnou cenu.

Stornovací poplatky/snížení a/nebo nedostavení se	
Od podpisu smlouvy do 30. září 2022	10% z celkového objemu konferenčních služeb
Od 1. října 2022 do 30. října 2022	25% z celkového objemu konferenčních služeb
Od 1. listopadu 2022 do 31. listopadu 2022	50% z celkového objemu konferenčních služeb
Od 1. prosince 2022 do 19. prosince 2022	75% z celkového objemu konferenčních služeb
Od 20. prosince 2022	100% z celkového objemu konferenčních služeb

8. POPLATKY ZA MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY A SLUŽBY TŘETÍCH STRAN

Objednatel může požádat Hotel, aby jménem Objednatele obstaral technické a další vybavení od třetích stran. Bez předchozího písemného svolení Hotelu však Objednatel nesmí instalovat a používat žádné vlastní technické vybavení nebo vybavení třetích stran. Hotel může Objednateli naúčtovat náklady za energie, které vzniknou používáním takového vybavení, stejně jako i poplatek za připojení k zařízením informačních technologií.

Instalace a použití netechnického vybavení a připevnění dekorací na stěny a stropy vyžadují předchozí písemný souhlas Hotelu. Hotelové vybavení nebo jakékoliv vybavení třetí strany je v prostorách Hotelu uloženo na riziko Objednatele. Hotel neodpovídá za jakékoliv ztráty, zničení nebo poškození takového vybavení, kromě případu hrubé nedbalosti nebo úmyslného jednání. Přinesené vybavení musí splňovat předpisy o požární ochraně. K tomu je Hotel oprávněn požadovat oficiální osvědčení.

Po akci je Objednatel povinen bez zbytečného odkladu odstranit veškeré vybavení. Klient odpovídá za likvidaci jakéhokoliv obalového materiálu nebo odpadu v souladu s platnými právními předpisy.

Objednatel je povinen uhradit cenu za občerstvení, nápoje a podobné služby čerpané nad rámec této smlouvy. Při výpočtu ceny za tyto služby budou použity ceny sjednané pro danou akci. Do hotelových prostor se nesmí bez předchozího souhlasu Hotelu přinášet žádné jídlo ani pití.

V případě, že akce trvá déle než do 24:00 bude Hotel účtovat personální náklady vynaložené na každou hodinu a pracovníka. Dojde-li v souvislosti s pořádáním akce k vynaložení nutných a nepředpokládaných výdajů, Objednatel se zavazuje uhradit tyto náklady v plné výši.

Smlouva pro konferenční skupiny

Číslo smlouvy: 2301MINIST
č. MSP-73/2022-MSP-CES

9. PODMÍNKY PRO ZASÍLÁNÍ ZBOŽÍ ZE ZAHRANIČÍ

Za dodání zboží do Hotelu a jeho navrácení z Hotelu odpovídá Objednatel. Objednatel je povinen zajistit adekvátní pojištění zboží. V případě těžkých nákladů odpovídá Objednatel za vykládku a nakládku těchto věcí. Hotel neodpovídá za škody nebo ztrátu zboží. Objednatel odpovídá za proclení zboží přiváženého do Hotelu.

10. CENY

Ceny jsou nabízeny v místní měně CZK nebo EUR a zahrnují příslušné daně a poplatky za služby, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak. V případě neočekávaného nárůstu daní, nákladů na zboží nebo omezení dodávek mimo kontrolu Hotelu, a pokud období mezi podpisem smlouvy a počátečním dnem dané Akce bude méně než 6 měsíců, může Hotel ceny přiměřeně navýšit a to maximálně o 5%. Navýšení cen bude předem komunikováno s Objednatelem.

Nabízené ceny jsou kalkulované na základě počtu pokojů a termínu Akce blíže upřesněné ve smlouvě.

Stornuje-li Objednatel hotelové služby o více než 30%, je Hotel oprávněn navýšit ceny uvedené ve smlouvě bez ohledu na související stornovací poplatky.

11. ZPŮSOB ÚHRADY

Všechny poplatky za Hotelové služby je Objednatel povinen hradit podle toho, jak je uvedeno ve smlouvě. Všechny další poplatky, které vzniknou delegátům nebo Objednateli během Akce budou uhrazeny při odjezdu nejpozději však do 21 dnů od obdržení faktury. V případě platby na fakturu musí být celková částka uhrazena do 30 dnů od obdržení faktury. Za opožděnou platbu je Hotel oprávněn účtovat úroky ve výši 0,1% z fakturované částky za každý den prodlení.

Pokud je dohodnuto, že si budou jednotliví delegáti hradit hotelové služby sami, je Objednatel povinen je o tomto řádně informovat. Objednatel přebírá zodpovědnost za veškeré neuhrazené hotelové služby jednotlivých delegátů, a zavazuje se vzniklé náklady uhradit za základě faktury.

Finální faktura za akci je vystavena v CZK. Směnný kurz bude vycházet z oficiálního prodejního kurzu banky používané Hotelem platného k poslednímu pracovnímu dni předcházejícího měsíce. Hotel si vyhrazuje právo upravit směnný kurz v případě, že se směnný kurz české koruny vůči euru výrazně změní během daného měsíce. Objednatel obdrží společně s fakturou výpis, který udává příslušné poplatky v CZK a EUR. Faktura vystavená Hotelem po konání akce musí mít náležitosti daňového dokladu obsažené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a v § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li mít faktura předepsané náležitosti, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti Hotelu k doplnění, po doručení upravené faktury běží nová lhůta k jejímu zaplacení.

12. VYPOVĚZENÍ SMLOUVY ZE STRANY HOTELU

Hotel je oprávněn vypovědět smlouvu bez výpovědní doby na základě písemné výpovědi, pokud (i) okolnosti, které jsou mimo kontrolu Hotelu, znemožní poskytování sjednaných hotelových služeb a splnění smluvních závazků podle smlouvy; nebo (ii) jestliže má Hotel důvod se domnívat, že Objednatel provedl zavádějící nebo nepravdivé prohlášení o účelu Akce a použití hotelového zařízení a hotelových služeb by poškodilo nebo ohrozilo běžný provoz Hotelu nebo jeho pověst; nebo (iii) pokud proti Objednateli bylo zahájeno insolvenční nebo exekuční řízení.

13. VYŠŠÍ MOC

V případě existence „vyšší moci“, kterou se rozumí každá situace mimo vliv kterékoliv smluvní strany, zejména každá nepředvídatelná událost jako je požár, povodeň, nepřízeň počasí, nemoc, výbuch, válka, ozbrojený konflikt, teroristický čin, demonstrace, občanský nepokoj, revoluce, blokáda, embargo, stávková, výlučka, přerušování práce, pracovní nebo obchodní spor, činnost nebo nečinnost státu, požadavek státního orgánu nebo jakýkoli státní úřední nebo regulační zásah, je Hotel oprávněn smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Každá smluvní strana však i přesto vynaloží přiměřené úsilí, aby zmírnila následky situace, které představuje vyšší moc, např. aby přistoupila na náhradní dohodu.

Jestliže se kterákoli smluvní strana dozví o tom, že nastala situace představující vyšší moc nebo že by taková situace mohla nastat, neprodleně telefonicky a/nebo e-mailem vyrozumí druhou smluvní stranu.

Smlouva pro konferenční skupiny

Číslo smlouvy: 2301MINIST
č. MSP-73/2022-MSP-CES

14. ODPOVĚDNOST

Objednatel je zodpovědný vůči Hotelu za jakoukoliv ztrátu nebo poškození hotelového vybavení, zaměstnanců Hotelu nebo hotelové značky nebo jiné, pokud je způsobena Objednatелеm, delegátem nebo třetí stranou, kterou Objednatel zapojil do dané akce. Hotel může požadovat po Klientovi prokázání pojištění odpovědnosti pokrývající danou akci, které bude Hotel chránit před tím, aby byl vystaven odpovědnosti vůči Objednateli.

Hotel nenese žádnou odpovědnost za ztrátu, krádež nebo poškození majetku Objednatel nebo jeho Hostů v případě, že tyto věci nebyly uloženy na místě k tomu určeném nebo v hotelovém depozitu na recepci. Jakákoliv ztráta nebo poškození majetku Objednatel musí být hlášena neprodleně Hotelu (do 24 hodin).

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Smlouva obsahuje veškerý projev vůle smluvních stran a mimo ni neexistují žádná ujednání v jiné než písemné formě, která by ji doplňovala, měnila nebo mohla mít význam při jejím výkladu. Tím není dotčen význam komunikace stran, včetně pokynů objednatel. Tím není dotčen význam komunikace smluvních stran související s plněním smlouvy. Veškeré změny či doplnění této smlouvy lze provést jen formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami.

Smluvní strany nejsou oprávněny postoupit jakákoli práva z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany, a to ani částečně.

Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou budou řešeny příslušnými soudy České republiky.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajišťuje Objednatel.

16. PODPIS SMLOUVY

Podepsanou smlouvu, prosím, zašlete zpět nejpozději do **30. září 2022**. V případě, že smlouvu neobdržíme do stanoveného termínu, budeme považovat Vaši rezervaci za zrušenou a automaticky uvolníme všechny nabízené kapacity zpět k prodeji.

Tato smlouva je podepsána v listinné podobě (vlastnoručně) nebo elektronicky. Je-li smlouva podepsána v listinné podobě, je vyhotovena ve třech (3) stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis; Objednatel obdrží dva (2) stejnopisy a Hotel obdrží jeden (1) stejnopis smlouvy. Je-li smlouva podepsána elektronicky, je podepsána pomocí elektronického podpisu.

Jméno: Ing. Bc. Radomír Daňhel, MBA, LL.M.

Jméno:

Objednatel

Hotel: Hermitage Hotel Prague

Datum:

Hermitage Holdings a.s.
Datum: Svobodova 196 1/1, CZ – 128 00 Praha 2

tel:

IČO: 27146006 DIČ: CZ27146006

-5-