

SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI INFORMAČNÍHO SYSTÉMU PRIVATIX II A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(ev. č. Objednatele: 9006/023/2022)

Smluvní strany:

Objednatel: Česká republika – Ministerstvo financí
se sídlem: Praha 1, Letenská 15, P. O. BOX 77, PSČ: 118 10
IČO: 00006947
DIČ: CZ00006947
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx
ID datové schránky: xzeaauv
za něhož jedná: xxxxxxxxxxxx
e-mail: xxxxxxxxxxxx
(dále jen „*Objednatel*“)

a

Dodavatel: DEVLOP Studio s.r.o.
se sídlem: Na viničních horách 1834/24, 160 00 Praha 6
IČO: 07512635
DIČ: CZ07512635
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx
č. účtu: xxxxxxxxxxxx
ID datové schránky: xxpky6s
za něhož jedná: xxxxxxxxxxxx
e-mail: xxxxxxxxxxxx
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 302002

(dále jen „*Dodavatel*“)

(Objednatel a Dodavatel dále jednotlivě též jen „*Smluvní strana*“ nebo společně „*Smluvní strany*“)

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*OZ*“) s přihlédnutím k § 2586 OZ a 2631 a násl. OZ tuto

**Smlouvu o dodávce a implementaci
informačního systému PRIVATIX II a o poskytování služeb
(dále jen „Smlouva“)**

OBSAH

I.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
II.	ÚČEL SMLOUVY	4
III.	PŘEDMĚT SMLOUVY	4
IV.	DOBA, ZPŮSOB A MÍSTO PLNĚNÍ	6
V.	ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ.....	8
VI.	CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY	9
VII.	PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ	14
VIII.	KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST	18
IX.	DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN	18
X.	PODDODAVATELÉ, REALIZAČNÍ TÝM, OPRÁVNĚNÉ OSOBY, ŘÍZENÍ PROJEKTU	19
XI.	VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PRÁVO UŽITÍ.....	21
XII.	ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA	25
XIII.	SANKČNÍ UJEDNÁNÍ.....	27
XIV.	MLČENLIVOST, OCHRANA A BEZPEČNOST INFORMACÍ.....	29
XV.	DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY	31
XVI.	SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE	33
XVII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	34

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Smlouva se mezi výše uvedenými Smluvními stranami uzavírá na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „*Pořízení nového informačního systému pro privatizaci PRIVATIX II*“ pod evidenčním číslem č.j. MF-31617/2021/6602 a zadávanou Objednatelům jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), v němž byla nabídka Dodavatele vybrána v souladu s § 122 odst. 1 ZZVZ jako ekonomicky nejvýhodnější (dále jen „*Veřejná zakázka*“).
- 1.2 Objednatel prohlašuje, že:
 - 1.2.1 je ústředním orgánem státní správy, jehož působnost a zásady činnosti jsou stanoveny zákonem č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů; a
 - 1.2.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.3 Dodavatel prohlašuje, že:
 - 1.3.1 je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. OZ;
 - 1.3.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
 - 1.3.3 ke dni uzavření Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatel o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;
 - 1.3.4 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace Veřejné zakázky včetně všech jejích příloh (dále jen „**Zadávací dokumentace**“), a které stanovují požadavky na plnění předmětu Smlouvy;
 - 1.3.5 je odborně způsobilý ke splnění všech jeho závazků podle Smlouvy;
 - 1.3.6 se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky;
 - 1.3.7 a jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují;
- 1.4 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě budou mít význam, jenž je jim ve Smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován.
- 1.5 Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a Zadávací dokumentace jsou stanovena tato výkladová pravidla:
 - 1.5.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
 - 1.5.2 v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace;
 - 1.5.3 v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a Zadávací dokumentace budou mít přednost ustanovení Smlouvy.

II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Stávající informační systém PRIVATIX je informační systém pro vedení evidence privatizačních projektů realizovaných v České republice, který poskytuje podrobné informace o jejich obsahu a o historii práce s nimi. V IS PRIVATIX jsou zaznamenány informace o celém průběhu privatizačních projektů, jejich analýza a zejména informace o průběhu schvalovacího procesu, a to od zpracování písemné zprávy až po konečnou archivaci. V IS PRIVATIX jsou rovněž uloženy informace o provozních jednotkách, které byly předmětem privatizace podle zákona č. 427/1990 Sb., a které je nezbytné zachovat v souvislosti s jednou z agend vykonávaných Objednatelem, plynoucích ze správního řízení, vzniklých v důsledku převodů majetku státu podle zákona č. 427/1990 Sb. IS PRIVATIX spravuje údaje o cca 40.000 privatizačních projektech a je tak jediným uceleným evidenčním systémem privatizačních projektů v celé ČR. Vývoj informačního systému PRIVATIX byl ukončen v roce 2000 a do současné doby je zajišťován pouze jeho rutinní provoz.
- 2.2 Základním účelem, pro který se Smlouva uzavírá, je provedení díla a poskytování služeb Dodavatelem spočívajících v dodání a zajištění následného provozu **nového informačního systému PRIVATIX II** (včetně rozvoje dle potřeb a požadavků Objednatele), který plně odpovídá všem funkčním, technickým, legislativním a procesním požadavkům Objednatele, přičemž primárním cílem Objednatele je poskytnutí plně funkčního informačního systému PRIVATIX II, spravujícího veškerá data a údaje v oblasti privatizačních projektů v celé ČR a umožňující jejich reportování na základě proměnných vstupních parametrů. Nový IS PRIVATIX II musí umožnit vedení evidencí privatizačních projektů, identifikačních čísel privatizovaných subjektů, podrobných informací o jejich obsahu a o historii práce s nimi v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů včetně možnosti jejich reportování na základě proměnných vstupních parametrů. Tohoto cíle chce Objednatel dosáhnout prostřednictvím funkčního informačního systému dodaného a následně podporovaného Dodavatelem za podmínek uvedených ve Smlouvě.
- 2.3 Objednatel se pro účely této Smlouvy považuje ve vztahu k datům a údajům, které budou součástí pořizovaného informačního systému PRIVATIX II, za pořizovatele databáze ve smyslu § 88 a násl. zákona č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů. Veškeré ve Smlouvě a jejích přílohách uvedené požadavky na tento informační systém a s ním spojené služby musí být primárně vykládány tak, aby Objednatel realizací předmětu Smlouvy Dodavatelem dosáhl zde uvedeného cíle.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele na vlastní náklady a nebezpečí pro Objednatele provést řádně a včas a za cenu a podmínek stanovených dále ve Smlouvě dílo spočívající v návrhu, vývoji, dodávce a implementaci informačního systému PRIVATIX II

(dále jen „**IS PRIVATIX II**“), včetně Detailní analýzy, systémové integrace, datové migrace, testování, úprav systému, dokumentace k systému, školení a poskytnutí potřebných uživatelských a vlastnických práv a souvisejících služeb (dále jen „**Dílo**“). Dodavatel se dále Smlouvou zavazuje na vlastní náklady a nebezpečí poskytovat Objednateli řádně a včas služby správy a údržby IS PRIVATIX II (dále jen „**Servisní služby**“) a služby rozvoje IS PRIVATIX II (dále jen „**Služby rozvoje**“). (Servisní služby a Služby rozvoje dále společně jen „**Služby**“; Dílo a Služby dále společně jen „**Plnění**“).

3.2 Realizace Díla bude probíhat v rámci integračního projektu Objednatele, zahrnujícího kromě realizace Díla i návrh jeho řešení a implementaci Technické infrastruktury, definované v dokumentu **Detailní analýza – Funkční specifikace**, který je výstupem **Přílohy č. 2 – Požadavky na dokumentaci** a souvisejících procesů na straně Objednatele (dále jen „**Projekt**“). Smluvní strany výslovně uvádí, že součástí Plnění není dodávka Technické infrastruktury potřebné pro Plnění ani provoz této Technické infrastruktury, neboť toto bude zajištěno ze strany Objednatele.

3.3 Dílo je rozděleno na jednotlivé realizační etapy Díla a to následovně:

- Etapa 1 – Definice projektu (dále jen „**Etapa 1**“);
- Etapa 2 – Detailní analýza (dále jen „**Etapa 2**“);
- Etapa 3 – Implementace (dále jen „**Etapa 3**“);
- Etapa 4 – Přejít do produktivního provozu a migrace dat ze současného systému Objednatele (dále jen „**Etapa 4**“);
- Etapa 5 – Zvýšená podpora (dále jen „**Etapa 5**“);

Bližší specifikace jednotlivých realizačních etap Díla a funkční a technické požadavky na Dílo jsou uvedeny v **Příloze č. 1 - Funkční a technické požadavky**, minimální obsah dokumentů a jejich zařazení do jednotlivých fází projektu implementace v **Příloze č. 2 - Požadavky na dokumentaci**.

3.4 Součástí Díla je rovněž až do dokončení Díla jako celku povinnost Dodavatele na požadavek Objednatele provádět pro Objednatele změnové řízení, které bude ošetřovat možné rozdíly proti specifikaci Díla vyvolané např. změnou legislativy, a které zahrnuje povinnost Dodavatele provádět případné změny Díla vyplývající ze změnového řízení. Změny Díla jsou realizovány dle harmonogramu, který je schválen v příslušném změnovém řízení, bez ohledu na okamžik, kdy bude uzavřen dodatek Smlouvy dle bodu 5.1.3. Dodavatel je povinen zajistit změnová řízení pracovníky na stanovených pozicích s odpovídající kvalifikací dle **Přílohy č. 4 - Realizační tým**.

3.5 Dodavatel se zavazuje zajistit, aby Dílo dosahovalo výkonnostních parametrů stanovených v přílohách Smlouvy. Pokud by měly mít změny Díla dopady na rozsah nezbytné Technické infrastruktury, pak se Smluvní strany zavazují odpovídajícím způsobem Infrastrukturní požadavky Dodavatele aktualizovat.

3.6 Poskytování **Servisních služeb** zahrnuje zejména:

3.6.1 služby údržby Díla, tj. odstraňování vad Díla, opravy dat a aktualizace SW produktů (poskytování a implementaci oprav a nových verzí SW produktů);

3.6.2 služby správy Díla, tj. vykonávání pravidelných a proaktivních činností;

- 3.6.3 služby technické podpory, tj. analýzu a řešení provozních incidentů v souladu se SLA parametry dle **Přílohy č. 5 - Katalogové listy a definice SLA**, analýzu a řešení problémů a rizik, řešení provozních požadavků Objednatele, poskytování součinnosti pro provozní činnosti Objednatele, zajištění školení při změnách Díla;
- 3.6.4 řízení provozních procesů ve spolupráci s Objednatelem a
- 3.6.5 služby poskytování maintenance a subskripce SW produktů, s výjimkou Doplnujících maintenance a subskripcí, pořízených dle bodu 6.1.5 Smlouvy.
- 3.7 Poskytování **Služeb rozvoje** zahrnuje rozvoj dodaného Díla dle potřeb Objednatele a podle podmínek uvedených v bodu 4.2.2. Smlouvy.
- 3.8 Bližší podmínky plnění Služeb, včetně požadovaných SLA parametrů, jsou definovány v **Příloze č. 5 - Katalogové listy a definice SLA a v Příloze č. 1 - Funkční a Technické požadavky**.
- 3.9 Dodavatel se dále zavazuje provést Dílo a poskytovat Služby v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi relevantními normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu Smlouvy a veškerým podmínkám a požadavkům uvedeným v této Smlouvě, jejích přílohách a Zadávací dokumentaci.
- 3.10 Dodavatel se zavazuje plnit veškeré své povinnosti popsané v této Smlouvě a jejích přílohách. Je-li popsána role (činnost) Dodavatele oznamovacím způsobem, je tato role (činnost) závazkem Dodavatele.
- 3.11 Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli za řádně provedené Dílo a řádně poskytnuté Služby v souladu se všemi podmínkami Smlouvy sjednanou cenu dle Smlouvy.

IV. DOBA, ZPŮSOB A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 Doba Plnění

- 4.1.1 Dodavatel se zavazuje provést Dílo **nejpozději do 14** (slovy: čtrnácti) měsíců ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, **kde je za 1** (slovy: jeden) **měsíc považováno 20** (slovy: dvacet) **pracovních dnů**, a to dle následujícího věcného a časového harmonogramu:

Realizační etapa Díla (trvání etapy)	Požadovaný termín předání a převzetí Díla dle čl. 7.1. Smlouvy
Etapa 1	<u>Definice projektu</u> T + 1 měsíc
Etapa 2	<u>Detailní analýza</u> T + 4 měsíce Obsahuje Analýzu řešení včetně funkční specifikace a návrhu migrace dat
Etapa 3	<u>Implementace</u> T + 9 měsíců
	Akceptace Fáze Implementace T + 10 měsíců

Etapa 4	<u>Přechod do produktivního provozu a migrace dat ze současného systému Objednatele včetně akceptace</u> T + 12 měsíců
Etapa 5	<u>Zvýšená podpora</u> T + 14 měsíců
	<u>Akceptace Fáze Zvýšená podpora</u> T + 14 měsíců

Písmenem „T“ je ve výše uvedené tabulce označen den nabytí účinnosti Smlouvy.

- 4.1.2 Dodavatel je povinen poskytovat Servisní služby, a to od dokončení Díla jako celku, za což se považuje akceptace poslední realizační etapy Díla (Etapa 5) Objednatelem způsobem popsáním v čl. VII Smlouvy a Služby rozvoje po dobu 48 (čtyřiceti osmi) měsíců, a to od akceptace Etapy 5 Díla.
- 4.1.3 V průběhu Etapy č. 5 Dodavatel neposkytuje Servisní služby, je však povinen dodržovat požadavky stanovené v **Příloze č. 5 Smlouvy - Katalogové listy a definice SLA** a zajistit dostupnost IS PRIVATIX II podle parametrů definovaných v **Příloze č. 1 Smlouvy - Funkční a technické požadavky**. V případě porušení této povinnosti se uplatní smluvní pokuty podle bodu 13.1.3 Smlouvy obdobně jako při porušení povinností při poskytování Servisních služeb.
- 4.1.4 Dodavatel garantuje podporu Díla (tj. všech SW produktů, dodaných Poskytovatelem Objednateli na základě této Smlouvy v rámci Díla) po dobu minimálně 5 (slovy: pěti) let ode dne dokončení Díla jako celku.
- 4.2 Způsob Plnění
- 4.2.1 Způsob realizace Díla
Dodavatel je povinen realizovat Dílo v rámci jednotlivých realizačních etap Díla dle **Přílohy č. 2 - Požadavky na dokumentaci** (Etapa 1 až Etapa 5) v souladu s bodem 3.3. Smlouvy.
- 4.2.2 Způsob poskytování Služeb:
- 4.2.2.1 Dodavatel je povinen poskytovat Servisní služby v souladu se Smlouvou, zejména dle ustanovení čl. III Smlouvy, v souladu s požadavky uvedenými v **Příloze č. 5 - Katalogové listy a definice SLA**.
- 4.2.2.2 Vzhledem k tomu, že **Služby rozvoje** budou Dodavatelem poskytovány formou člověkodnů v souladu s bodem 6.1.4 Smlouvy výlučně dle aktuálních potřeb Objednatele, je Dodavatel povinen zahájit jejich poskytování vždy pouze na základě poptávkového formuláře Objednatele dle **Přílohy č. 3 – Vzory projektových dokumentů IS PRIVATIX II, formulář Požadavek na Rozvoj/Úpravy IS PRIVATIX II** (dále jen „Požadavek na rozvoj“) uskutečněných postupem dle **Přílohy č. 5 - Katalogové listy a definice SLA**. Horní limit počtu člověkodnů za Služby rozvoje je stanoven na **35** (slovy: třicet pět) člověkodnů ročně, s možností převést nevyčerpané množství těchto člověkodnů do následujícího kalendářního roku. Smlouva nezakládá povinnost Objednatele odebrat jakékoliv závazné množství Služeb rozvoje od Dodavatele nebo činit objednávky k jejich poskytování.

- 4.2.2.3 Vznikne-li při poskytování Služeb rozvoje Dodavatelem výstup, k němuž bude možné a účelné poskytovat Servisní služby, zavazuje se Dodavatel zahájit poskytování Servisních služeb rovněž k takovýmto výstupům ode dne jejich akceptace Objednatelem. Cena za poskytování služeb dle tohoto bodu Smlouvy je již zahrnuta v ceně za Servisní služby uvedené v bodě 6.1.1 Smlouvy, s výjimkou ceny za Doplňující maintenance a subskripce, která je stanovena v souladu s ustanovením bodu 6.1.6. Smlouvy;
- 4.3 Místem poskytování Plnění je hlavní město Praha, v rámci Prahy pak zejména sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Smlouvy, případně jiná místa na území České republiky, na kterých se Smluvní strany dohodnou. Přípravné a programovací práce je Dodavatel oprávněn realizovat na svém vlastním technickém vybavení, což však nezakládá jakýkoliv nárok Dodavatele na navýšení ceny Plnění v souvislosti s převodem na cílovou infrastrukturu Objednatele.

V. ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ

- 5.1 Změnové řízení dle odst. 3.4. Smlouvy:
- 5.1.1 Kterákoliv ze Smluvních stran je oprávněna písemně navrhnout změny specifikace Díla před jeho dokončením, a to prostřednictvím požadavku zadaného v systému ServiceDesk Objednatele oprávněnými osobami ve věcech projektových dle bodu 10.3.3. Objednatel není povinen navrhovanou změnu akceptovat. Dodavatel se zavazuje vynaložit veškeré úsilí, které po něm lze spravedlivě požadovat, aby změnu požadovanou Objednatelem akceptoval.
- 5.1.2 Dodavatel se zavazuje provést hodnocení dopadů kteroukoliv Smluvní stranou navrhovaných změn dle bodu 5.1.1. z hlediska vhodnosti a dále hodnocení dopadů na termíny plnění, součinnost Objednatele a cenu, přičemž cena se bude odvíjet od jednotkových cen uvedených v bodech 6.1.2. až 6.1.5. Smlouvy. Dodavatel je povinen toto hodnocení provést bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů ode dne doručení návrhu dle bodu 5.1.1., nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 5.1.3 Smluvní strany se zavazují za účelem potvrzení změn dle tohoto článku uzavřít dodatek Smlouvy, kterým doplní do Smlouvy novou přílohu, jež bude obsahovat všechny schválené změny specifikace Díla za období od posledního takového dodatku, resp. v případě prvního dodatku od účinnosti Smlouvy. Smluvní strany se zavazují uzavřít takový dodatek vždy k poslednímu dni kalendářního čtvrtletí a také ke dni předání a převzetí dílčích částí Díla – Etap 2 a 3. V případě, že dojde ke změnám dle tohoto článku, bude první dodatek uzavřen ke dni předání a převzetí Etapy 2. Příloha Smlouvy dle tohoto bodu musí u každé změny specifikace Díla obsahovat alespoň:
- Název a popis změny specifikace Díla;
 - Seznam dotčených výstupů Projektu (dílčích částí Díla);
 - Harmonogram realizace změny Díla;
 - Dopad na součinnost Objednatele;

- Dopad na Infrastrukturu Dodavatele,
 - Cenu za změnu Díla, přičemž v případě snížení rozsahu Díla může být cena záporná;
 - Souhrnné vyčíslení ceny všech změn Díla za příslušné období.
- 5.1.4 V případě změny jakéhokoliv schváleného výstupu z realizačních etap Díla je třeba, aby proběhlo opakované schválení výstupu.
- 5.1.5 Jakékoliv změny Díla musí být sjednány v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ, a to zejména v souladu s ustanovením § 222 ZZVZ či s obdobnými ustanoveními pozdější právní úpravy, pokud se podle ní budou změny Díla posuzovat.
- 5.1.6 Kterákoli ze Smluvních stran je rovněž oprávněna navrhnout prostřednictvím změnového řízení dle tohoto článku úpravu rozsahu Servisních služeb, a to za přiměřeného užití bodů 5.1.1 až 5.1.5 Smlouvy.

VI. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Cena za plnění předmětu Smlouvy je stanovena dohodou Smluvních stran následovně:
- 6.1.1 **celková cena za provedení Díla** dle odst. 3.3 Smlouvy (Etapa 1 – Etapa 5) činí 3 150 000 Kč (slovy: tři miliony sto padesát tisíc korun českých) bez DPH, tj. 3 811 500 Kč (slovy: tři miliony osm set jedenáct tisíc pět set korun českých) včetně DPH ve výši 21 % (slovy: dvacet jedna procent);
- 6.1.2 **cena za změny Díla** dle odst. 3.4 Smlouvy je stanovena jako součin člověkodnů nebo jejich částí (přičemž za 1 člověkoden se považuje 8 hodin práce jednoho člověka) a příslušné jednotkové ceny za člověkoden v sazbě 13 600 Kč bez DPH, která činí do dokončení Díla maximálně 1 360 000 Kč (slovy: jeden milion tři sta šedesát tisíc korun českých) bez DPH, tj. 1 645 600 Kč (slovy: jeden milion šest set čtyřicet pět tisíc šest set korun českých) včetně DPH ve výši 21 % (slovy: dvacet jedna procent). Spočívá-li změna Díla v úbytku člověkodnů, cena dle 6.1.1 se tím snižuje o částku odpovídající počtu záporných člověkodnů. Horní limit počtu člověkodnů na změny Díla je stanoven na 100 (slovy: jedno sto) člověkodnů. Dodavatel podpisem Smlouvy výslovně souhlasí s tím, že cena za hodnocení dopadů navrhovaných změn dle bodu 5.1.2 Smlouvy (analýza a vytvoření cenové nabídky) je zahrnuta v celkové ceně za provedení Díla uvedené v bodě 6.1.1 Smlouvy;
- 6.1.3 **cena za poskytování Servisních služeb** činí 240 000 Kč (slovy: dvě stě čtyřicet tisíc korun českých) bez DPH, tj. 290 400 Kč (slovy: dvě stě devadesát tisíc čtyři sta korun českých) včetně DPH ve výši 21 % (slovy: dvacet jedna procent) za 1 (slovy: jedno) kalendářní čtvrtletí poskytovaného plnění, přičemž tato cena se vztahuje k poskytování Servisních služeb Dodavatelem od dokončení Díla jako celku, za což se považuje předání a převzetí poslední realizační etapy Díla (Etapa 5) Objednatelem způsobem popsáním v čl. VII Smlouvy (zejména bod 7.1.9 Smlouvy). Dodavatel podpisem Smlouvy výslovně souhlasí s tím, že cena za poskytování Servisních služeb Dodavatelem do dokončení Díla jako celku dle

Smlouvy je zahrnuta v celkové ceně za provedení Díla uvedené v bodě 6.1.1 Smlouvy;

- 6.1.4 **cena za poskytování Služeb rozvoje** je stanovena jako součin rozsahu poskytnutých Služeb rozvoje Dodavatelem vyjádřeného v člověkodnech nebo jeho částech (příčemž za 1 (slovy: jeden) člověkoden se rozumí 8 hodin práce jednoho člověka) a příslušné jednotkové ceny za člověkoden v sazbě 13 600 Kč bez DPH, která činí za 48 měsíců maximálně 1 904 000 Kč (slovy: jeden milion devět set čtyři tisíc korun českých) bez DPH, tj. 2 303 840 Kč (slovy: dva miliony tři sta tři tisíc osm set čtyřicet korun českých) včetně DPH ve výši 21 % (slovy: dvacet jedna procent). Horní limit počtu člověkodnů za Služby rozvoje je stanoven na 35 (slovy: třicet pět) člověkodnů ročně (dle ustanovení Smlouvy 4.2.2.2).
- 6.1.5 jednotková cena za licence, maintenance a subskripce SW produktů, specifikovaných v čl. 11.3 a 11.4, tj. Proprietárního a Open source software, je obsažena v **Příloze č. 6 - Přehled Proprietárního software a Open Source software a jejich jednotkových cen** a je určena výhradně pro případ následně vzniknuvší potřeby jejich užití v období od převzetí Etapy 1, přičemž tato potřeba může vzniknout výhradně v těchto výjimečných situacích:
- 6.1.5.1. změna Díla vyžadující pořízení doplňujících licencí, maintenance či subskripcí SW produktů;
- 6.1.5.2. služba rozvoje vyžadující pořízení doplňujících licencí, maintenance či subskripcí SW produktů
- 6.1.6 Objednatel je oprávněn od Dodavatele kdykoliv ode dne převzetí Etapy 2 po dobu účinnosti Smlouvy objednat licence, maintenance a/nebo subskripce SW produktů (dále též jako „**Doplňující licence, maintenance a subskripce SW produktů**“) nebo samostatně „**Doplňující licence**“, „**Doplňující maintenance a subskripce**“), za uvedené jednotkové ceny v počtu a na dobu nezbytnou pro zhotovení, provoz a rozvoj Díla a Dodavatel je povinen je Objednateli dodat. Této povinnosti se Dodavatel zproští, pokud prokáže, že objednávaná Doplnující licence, maintenance či subskripce SW produktů již není na trhu ani u výrobce dostupná. Objednatel je vždy oprávněn zajistit si Doplnující licence, maintenance a subskripce i jiným způsobem než prostřednictvím Dodavatele.
- 6.1.7 Ceny uvedené v tomto článku Smlouvy jsou uvedeny jako maximální, nejvýše přípustné, nepřekročitelné a zahrnující veškeré náklady Dodavatele nutné k řádnému splnění předmětu Smlouvy (např. správní a místní poplatky, vedlejší náklady, náklady spojené s dopravou do místa plnění, včetně nákladů souvisejících s celními poplatky a s provedením všech zkoušek a testů prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů Plnění, zajištění povinností dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoKB“), apod.). Součástí ceny Plnění jsou i služby a dodávky, které v Zadávací dokumentaci nebo ve Smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale Dodavatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné provedení Díla a plnění Služeb. Dodavatel nese veškeré náklady nutně nebo účelně vynaložené při plnění závazku

ze Smlouvy včetně správních poplatků. Cenu Díla a Služeb je možné upravit pouze za níže specifikovaných podmínek.

- 6.2 Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění Smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro plnění předmětu Smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených ve Smlouvě s DPH a Dodavatel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.
- 6.3 Dodavatel je oprávněn zvýšit cenu Služeb s účinností od 1. dubna každého kalendářního roku následujícího po uplynutí tří kalendářních let ode dne předání a převzetí Díla, a to o přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (dále jen „*Míra inflace*“) vyhlášený Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok.
- 6.4 Poskytovatel je oprávněn zvýšit cenu Služeb podle předchozího odstavce pouze v případě, že Míra inflace přesáhne 2 % (slovy: dvě procenta). Pro vyloučení pochybností se sjednává, že v případě záporné Míry inflace se cena Služeb nesnižuje. Dodavatel je v každém roce oprávněn zvýšit cenu Služeb podle předchozího odstavce nejvýše o 5 % (slovy: pět procent); to platí i v případě, že Míra inflace za předcházející kalendářní rok bude vyšší.
- 6.5 Zvýšení ceny Služeb je platné od okamžiku doručení písemného oznámení Dodavatele o zvýšení ceny Služeb Objednateli. Oznámení musí obsahovat Míru inflace, zvýšenou cenu Služeb a podrobnosti výpočtu jejího zvýšení. Nebude-li oznámení o zvýšení ceny Služeb doručeno Objednateli do 31. března daného kalendářního roku, právo na uplatnění zvýšení ceny Služeb v daném kalendářním roce zanikne.
- 6.6 Vyúčtování ceny za provedení Díla a poskytnutí Služeb provede Dodavatel na základě daňových dokladů vystavených Dodavatelem (dále jen „*Faktura*“ či „*Faktury*“) následovně:
- 6.6.1 Právo fakturovat části Díla vzniká Dodavateli vždy v návaznosti na oboustranně odsouhlasené fakturační milníky v rámci Díla, avšak pouze po akceptaci odpovídajících částí Díla v rámci příslušného fakturačního milníku Objednatelem, a to na základě příslušných Akceptačních protokolů ve smyslu čl. VII Smlouvy. Fakturační milníky jsou Objednatelem nastaveny následovně:

Fakturační milník	Realizační etapa Díla	Výše fakturované částky v % z celkové Ceny Díla
I. Fakturační milník	Etapa 1 a Etapa 2	20 % z ceny dle bodu 6.1.1 Smlouvy
II. Fakturační milník	Etapa 3 a Etapa 4	70 % z ceny dle bodu 6.1.1 Smlouvy
III. Fakturační milník	Etapa 5	cena dle bodu 6.1.1 a 6.1.2 a 6.1.5.1 Smlouvy snižená o součet cen za první a druhý fakturační milník (tj. snižená o 90 % z ceny dle bodu 6.1.1 Smlouvy)

- 6.6.2 Dodavatel prokazatelně doručí Objednateli příslušnou Fakturu nejpozději 10. (slovy: desátý) kalendářní den po dni akceptace každé z realizačních etap Díla Objednatelem vztahujících se k příslušnému fakturačnímu milníku dle Smlouvy,

příčemž akceptací se pro účely stanovení fakturačního milníku rozumí podpis Akceptačního protokolu příslušné realizační etapy Díla se stavem „Akceptováno“ nebo „Akceptováno s výhradou“.

- 6.6.3 Cenu za poskytování Servisních služeb uvedenou v bodě 6.1.3 Smlouvy na základě Faktur, které je Dodavatel oprávněn vystavit vždy zpětně za každé kalendářní čtvrtletí poskytovaného plnění, nejdříve však po odsouhlasení souhrnného čtvrtletního přehledu o poskytnutých Službách dle Smlouvy ze strany Objednatele: **Předávací protokol – Podpora provozu IS PRIVATIX II** (dále jen „**Předávací protokol PP**“), a to za podmínek uvedených v čl. 7.2.1 Smlouvy. V případě, že Servisní služby nebudou poskytovány po celou dobu kalendářního čtvrtletí, sníží se fakturovaná částka poměrným způsobem s ohledem na dobu, po kterou byly Servisní služby skutečně poskytovány. Vymezení postupu pro čtvrtletní hodnocení poskytování Servisních služeb a způsob výpočtu snížení ceny (smluvní pokuta) v případě jejich neplnění v požadované kvalitě jsou uvedeny v bodě 13.1.3. Smlouvy.
- 6.6.4 Cenu za poskytování Služeb rozvoje uvedenou v bodě 6.1.4 Smlouvy bude Objednatel hradit Dodavateli vždy po akceptaci poskytnutých Služeb rozvoje dle příslušného Akceptačního protokolu Objednatelem, v souladu s odst. 7.2.3 a to jako součin objemu Dodavatelem skutečně provedených Služeb rozvoje dle příslušné objednávky vyjádřených v člověkodnech a ceny za jeden člověkoden dle bodu 6.1 Smlouvy, nejdříve však po akceptaci Služeb rozvoje dle příslušného Akceptačního protokolu ze strany objednatele a to za podmínek uvedených v čl. VII Smlouvy.
- 6.6.5 Cenu za Doplnující licence dle bodu 6.1.6 Smlouvy bude Objednatel hradit Dodavateli vždy po předání a převzetí příslušné Doplnující licence, nejdříve však dnem dokončení Díla jako celku.
- 6.6.6 Cenu za doplňující maintenance a subskripce dle bodu 6.1.6 Smlouvy bude Objednatel hradit Dodavateli vždy zpětně za každý kalendářní čtvrtletí poskytované příslušné Doplnující maintenance nebo subskripce, nejdříve však po odsouhlasení **Předávacího protokolu PP**. V případě, že Doplnující maintenance a subskripce nebudou poskytovány po celou dobu kalendářního čtvrtletí, sníží se fakturovaná částka poměrným způsobem s ohledem na dobu, po kterou byly Doplnující maintenance a subskripce skutečně poskytovány. V případě, že Doplnující maintenance a subskripce jsou poskytovány před dokončením Díla jako celku, je možno vystavit Fakturu nejdříve dnem dokončení Díla jako celku.
- 6.6.7 Tam, kde se účtuje v člověkodnech, se v případě neposkytování Služeb rozvoje po celý člověkoden krátí cena za Služby rozvoje s přesností na člověkohodiny.
- 6.7 Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu (Faktury), obsahujícího stanovené náležitosti, musí činit nejméně 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli. Dodavatel se zavazuje doručovat Faktury ve formátu PDF nebo ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury nebo ve formátu popsaném vyhláškou č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek do datové schránky Objednatele nebo v listinné podobě na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy, popř. do řádně oznámené datové schránky či na adresu oznámenou postupem dle této Smlouvy.

V pochybnostech se má za to, že Faktury byly doručeny 5. (slovy: pátý) kalendářní den po odeslání. Podle § 2108 OZ není Objednatel povinen do odstranění vady platit část ceny odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu (dále pouze jako „**Zádržné**“).

Objednatel uplatní Zádržné v případě, že právo fakturovat vzniklo Dodavateli v návaznosti na akceptaci části Díla se stavem „Akceptováno s výhradou“. Ve vztahu k částce Zádržného počíná běžet lhůta splatnosti až dnem následujícím po dni podpisu příslušného Akceptačního protokolu se stavem „Akceptováno“ ze strany Objednatele. Výše Zádržného činí vždy nejméně 10 % z ceny dle bodu 6.1.1 Smlouvy.

- 6.8 Faktury musí obsahovat evidenční číslo Smlouvy a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména ustanovením § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“), a § 435 OZ. Dodavatel je povinen k Fakturám připojit kopie příslušných Akceptačních protokolů odsouhlasených oběma Smluvními stranami či jiných dokladů, zejména **Předávacích protokolů PP**, týkajících se poskytovaných Servisních služeb dle bodu 6.6.3 Smlouvy, pokud je Smlouva vyžaduje jako předpoklad předání Plnění nebo jeho části.
- 6.9 Nebude-li jakákoliv Faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn Fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Dodavateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové Faktury. Vrácením vadné Faktury Dodavateli přestává běžet původní lhůta splatnosti, přičemž nová lhůta splatnosti bude stanovena v souladu s odst. 6.77 Smlouvy.
- 6.10 Ceny za příslušné části Plnění se považují za uhrazené okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele. Všechny částky poukazované v korunách českých vzájemně Smluvními stranami na základě Smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
- 6.11 Objednatel neposkytuje Dodavateli na předmět Plnění Smlouvy jakékoliv zálohy.
- 6.12 V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžité částky vzniká oprávněné straně nárok na úrok z prodlení v zákonné výši počítaný z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu vzniklé škody.
- 6.13 Objednatel bude hradit přijaté Faktury pouze na bankovní účty Dodavatele zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Dodavatel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Dodavateli pouze základ daně, přičemž DPH uhradí Dodavateli až po zveřejnění příslušného účtu Dodavatele v registru plátců a identifikovaných osob Dodavatelem.
- 6.14 Dodavatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl, že Dodavatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Dodavatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Dodavatel o tomto informovat Objednatele do 3 (slovy: tři) pracovních dní. Stane-li se Dodavatel nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Dodavateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Dodavateli až po písemném doložení Dodavatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

- 6.15 Dodavatel není oprávněn započíst jakékoliv pohledávky proti nárokům Objednatele. Pohledávky a nároky Dodavatele vzniklé v souvislosti se Smlouvou nesmějí být postoupeny třetím osobám, zastaveny, nebo s nimi jinak disponováno. Jakýkoliv právní úkon učiněný Dodavatelem v rozporu s tímto ustanovením Smlouvy bude považován za přičící se dobrým mravům.

VII. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

- 7.1 Předání a převzetí Díla nebo jeho části (částmi Díla ve smyslu jeho předání a převzetí se rozumí Etapa 1 až Etapa 5) dle čl. 3.3 Smlouvy bude probíhat následujícím způsobem:

- 7.1.1 Předání a převzetí části Díla bude probíhat na základě předávacích a akceptačních protokolů, jejichž vzory tvoří součást **Přílohy č. 3 - Vzory projektových dokumentů**. Každý akceptační protokol musí obsahovat minimálně:

- popis části Díla, která je předmětem akceptace;
- záznam průběhu akceptace;
- seznam zjištěných vad s jejich klasifikací dle kategorií;
- výsledek akceptace

(dále jen „**Akceptační protokol**“). Podpis Akceptačního protokolu části Díla oběma Smluvními stranami je podmínkou pro vznik oprávnění Dodavatele vystavit Fakturu za poskytnutí příslušné části Díla podle Smlouvy. Tato skutečnost nezbujuje Dodavatele jeho povinnosti odstranit případné vady a nedodělky uvedené v Akceptačním protokolu.

- 7.1.2 Předání a převzetí části Díla probíhá formou schvalovacího řízení dílčích etap příslušné realizační etapy a projektových výstupů dílčích etap způsobem, který bude součástí akceptovaných výstupů Etapy 1.

- 7.1.3 Rozhodne-li se Objednatel část Díla převzít i v případě, že v předané části Díla jsou shledány vady a/nebo nedodělky, stanoví Objednatel v Akceptačním protokolu závažnost vad a nedodělků, včetně lhůt jejich odstranění a způsobu ověření jejich odstranění. Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, maximální lhůta na odstranění jakékoliv vady/nedodělku nepřesáhne (dle kategorizace vad/nedodělků uvedené v bodě 7.1.4) u kategorie A 5 (pět) kalendářních dnů, u kategorie B nepřesáhne 10 (deset) kalendářních dnů a u kategorie C nepřesáhne 15 (patnáct) kalendářních dnů; vše od doručení Akceptačního protokolu v listinné či elektronické podobě Dodavateli. Způsob ověření odstranění vad nebo nedodělků bude odvozen od způsobu schvalování příslušných projektových výstupů popsaných v **Příloze č. 2 - Požadavky na dokumentaci**. Po ověření odstranění všech vad a nedodělků podepíší Smluvní strany nový Akceptační protokol. Tento proces se bude opakovat, dokud nebude možné ze strany Objednatele v Akceptačním protokolu zaznamenat výsledek „Akceptováno“.

- 7.1.4 Kategorizace vad a nedodělků předávané části Díla :

- Vada kategorie A

Vážné vady s nejvyšší prioritou, které mají kritický dopad do funkčnosti Díla nebo jeho části a dále vady, které znemožňují užívání Díla nebo jeho části Objednatelem nebo způsobují vážné provozní problémy.

- Vada kategorie B

Vada, která svým charakterem nespadá do kategorie A. Znamená vážné vady způsobující zhoršení výkonnosti a funkčnosti Díla nebo jeho části. Dílo nebo jeho část má omezení nebo je částečně nefunkční. Jedná se o odstranitelné vady, které způsobují problémy při užívání a provozování Díla nebo jeho části Objednatelem, ale umožňují provoz.

- Vada kategorie C

Vada, která svým charakterem nespadá do kategorie A nebo kategorie B. Znamená snadno odstranitelné vady s minimálním dopadem na funkcionality či funkčnost Díla nebo jeho části.

Kategorizaci vad a nedodělků předávané části Díla určuje Objednatel.

7.1.5 Výsledkem akceptace Díla nebo jeho části mohou být tři stavy:

7.1.5.1 **Akceptováno.** V případě, že Objednatel v průběhu akceptačního řízení nenalezne v předané části Díla dle Smlouvy žádné vady ani nedodělky (dle výše uvedené kategorizace vad), uvede Objednatel do Akceptačního protokolu, že předaná část Díla byla akceptována a akceptační protokol se stavem „**Akceptováno**“ potvrdí svým podpisem.

7.1.5.2 **Akceptováno s výhradou.** V případě, že Objednatel shledá v průběhu akceptačního řízení předanou část Díla jakožto způsobitou sloužit svému účelu, avšak v předané části Díla shledá vady nebo nedodělky a to v počtu 0 (slovy: nula) vad kategorie A a/nebo 1 (slovy: jedna) vada kategorie B a/nebo maximálně 5 (slovy: pět) vad kategorie C (vše dle výše uvedené kategorizace vad), uvede Objednatel do Akceptačního protokolu, že předaná část Díla byla akceptována s výhradou a akceptační protokol potvrdí svým podpisem. Podpis Akceptačního protokolu Objednatelem s výsledkem „**Akceptováno s výhradou**“ nezavazuje Dodavatele povinnosti odstranit případné vady a nedodělky uvedené v příslušném Akceptačním protokolu, a to ve lhůtách v akceptačním protokolu uvedených (nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, maximální lhůta na odstranění jakékoliv vady/nedodělku kategorie B nepřesáhne 10 (slovy: deset) dnů a kategorie C nepřesáhne 15 (slovy: patnáct) dnů a maximální lhůta na odstranění jakékoliv vady/nedodělku kategorie A nepřesáhne 5 (slovy: pět) dnů, pokud se Objednatel rozhodne převzít příslušnou část Díla ve smyslu bodu 7.1.7 Smlouvy i pro případ, že taková část Díla má vady/nedodělky kategorie A; vše od doručení Akceptačního protokolu se stavem „**Akceptováno s výhradou**“ v listinné či elektronické podobě Dodavateli). Po odstranění všech případných vad a nedodělků podepíší Smluvní strany doklad prokazující odstranění všech případných vad a nedodělků.

7.1.5.3 **Neakceptováno.** V případě, že budou v předané části Díla shledány vady a nedodělky, a to v počtu 1 (slovy: jedna) a více vad kategorie A a/nebo 2 (slovy: dvě) a více vad kategorie B a/nebo více než 6 (slovy: šest) vad kategorie C, není předaná část Díla akceptována a není rovněž považována

za poskytnutou v souladu se Smlouvou. V Akceptačním protokolu bude Objednatel uveden, že předaná část Díla nebyla akceptována, včetně popisu zjištěných vad a nedodělků a Objednatel doručí Akceptační protokol Dodavateli, který napraví tyto vady/nedodětky a předloží část Díla k nové akceptaci. Tento proces se bude opakovat, dokud nebude možné ze strany Objednatele v Akceptačním protokolu zaznamenat výsledek „**Akceptováno**“ nebo „**Akceptováno s výhradou**“.

- 7.1.6 V rámci kategorizace vad a stanovování výsledků akceptačního řízení je nepřijatelné vady nebo nedodětky jakkoliv sdružovat nebo slučovat (např. 2 totožné vady kategorie B nelze považovat za 1 (slovy: jednu) vadu kategorie B apod.). Kategorizaci vad předávaného plnění ve smyslu bodu 7.1.4 Smlouvy stanovuje při akceptačním řízení výhradně Objednatel.
- 7.1.7 Objednatel je oprávněn příslušné plnění převzít i v případech, kdy počet a/nebo druh vad překračuje maximální počet stanovený pro splnění akceptačních kritérií. V takovém případě je výsledkem akceptačního řízení stav „**Akceptováno s výhradou**“ a Smluvní strany postupují způsobem upraveným v bodě 7.1.5.2 Smlouvy.
- 7.1.8 Etapa 1 až Etapa 5 se považuje za dokončenou, byla-li řádně převzata Objednatel, tedy pokud došlo ke splnění všech požadavků Objednatele na příslušnou etapu dle Smlouvy a jejích příloh, a to na základě podpisu příslušného akceptačního protokolu Objednatel s výsledkem „**Akceptováno**“ nebo „**Akceptováno s výhradou**“. Podpis příslušného Akceptačního protokolu Objednatel s výsledkem „**Akceptováno**“ nebo „**Akceptováno s výhradou**“ je podmínkou pro vznik oprávnění Dodavatele vystavit Fakturu za poskytnutí příslušné etapy Díla dle Smlouvy.
- 7.1.9 Dílo jako celek se považuje za dokončené, bylo-li řádně převzato Objednatel, tedy pokud došlo k protokolárnímu převzetí všech realizačních etap Díla Objednatel na základě příslušných akceptačních protokolů.
- 7.1.9.1 Nedílnou součástí Díla je i předání dokumentace definované v **Příloze č. 1 - Funkční a technické požadavky** a **Příloze č. 2 - Požadavky na dokumentaci** v rámci Etapy 2 až Etapy 5. Při předání Díla nebo jeho části předá Dodavatel Objednateli i veškeré návody (manuály) k jeho použití a relevantní dokumentaci, potvrzení, osvědčení či jiné doklady a dokumenty, které se k Dílu či jeho části vztahují a jež jsou obvyklé, nutné či vhodné k převzetí a k využití takového plnění. Nebude-li smluvními stranami sjednáno jinak, veškeré výše uvedené dokumenty budou v českém (nebo slovenském) jazyce a okamžikem jejich předání Objednateli se stávají výlučným vlastnictvím Objednatele.
- 7.1.9.2 Pokud je součástí Díla či jeho části realizovaného Dodavatelem dle Smlouvy příslušná dokumentace, která je součástí výstupů požadovaných Objednatel v rámci jakékoli fáze Díla dle Smlouvy, pak taková dokumentace bude nejprve předložena Objednateli ve formě návrhu k posouzení.

7.1.9.3 Objednatel je oprávněn ve lhůtě 20 (slovy: dvaceti) pracovních dnů od doručení příslušného návrhu písemně předložit Dodavateli své připomínky k návrhu. V takovém případě Dodavatel upraví příslušný návrh v souladu s připomínkami Objednatele (zejména pokud nespĺňuje požadavky na něj stanovené Objednatelem ve Smlouvě) a předá Objednateli novou verzi dokumentů. Dokumenty se považují za převzaté okamžikem doručení jejich konečné, tj. Objednatelem akceptované verze Objednateli.

7.1.9.4 V případě, že Objednatel své připomínky k předloženým dokumentům nesdělí Dodavateli v lhůtě dle předchozího bodu 7.1.9.3 Smlouvy, má se za to, že s předloženým dokumentem souhlasí.

7.2 Předání a převzetí Služeb

7.2.1 Příslušné plnění Servisních služeb bude Objednatelem přebíráno na základě akceptace v rámci pravidelných akceptačních schůzek, které se budou konat na základě výzvy Dodavatele vždy nejpozději do 10 (slovy: deseti) pracovních dnů od skončení příslušného kalendářního čtvrtletí dle Smlouvy. Objednatel musí být ke schůzce písemně pozván nejpozději do 10 (slovy: deseti) pracovních dnů před termínem příslušné akceptační schůzky s tím, že nejpozději ve lhůtě 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od odeslání pozvánky je Dodavatel rovněž povinen předat Objednateli přehledné a kompletní informace, prokazující skutečný rozsah a kvalitu poskytnutého Plnění za příslušné kalendářní čtvrtletí, a to formou tzv. **Předávacího protokolu PP**. Podpis příslušného **Předávacího protokolu PP** Objednatelem je podmínkou pro vznik oprávnění Dodavatele vystavit Fakturu za poskytnutí příslušného Plnění podle Smlouvy.

7.2.2 **Předávací protokol PP** musí obsahovat zejména:

- souhrnný přehled o poskytnutém plnění Servisních služeb,
- informace o skutečnostech, které prokazují kvalitu a skutečný rozsah poskytovaných Servisních služeb, zejména kvalitu definovanou SLA parametry dle **Přílohy č. 5 - Katalogové listy a definice SLA**,
- není-li kvalita pro určitou část Servisních služeb v SLA parametrech **Přílohou č. 5 - Katalogové listy a definice SLA** definována, také informaci, zda poskytnuté Servisní služby splňují specifikaci sjednanou ve Smlouvě.

7.2.3 Příslušné plnění Služeb rozvoje na základě úspěšného splnění požadavků akceptačního řízení, jehož účelem je ověřit, zda plnění Služeb rozvoje dle příslušného Poptávkového formuláře je plně funkční a způsobilé pro použití ke smluvenému účelu, odpovídá sjednané funkční a technické specifikaci a parametrům a podmínkám stanoveným Objednatelem v příslušném Poptávkovém formuláři. Na akceptační řízení plnění Služeb rozvoje se aplikují obdobně podmínky Smlouvy týkající se akceptace realizačních etap Díla, resp. Schvalování projektových výstupů. Podpis akceptačního protokolu za příslušné plnění Služeb rozvoje Objednatelem s výsledkem „**Akceptováno**“ případně „**Akceptováno s výhradou**“ je podmínkou pro vznik oprávnění Dodavatele vystavit Fakturu za poskytnutí příslušného plnění Služeb rozvoje podle Smlouvy.

- 7.2.4 Pokud se tak Smluvní strany výslovně dohodnou, lze akceptační schůzky, týkající se Služeb, nahradit formou elektronické komunikace, přičemž pro vzájemnou komunikaci platí stejné lhůty, jaké jsou uvedeny výše v bodu 7.2.1.
- 7.3 Předání a převzetí Doplnující licence se uskuteční fyzickým, protokolárně potvrzeným převzetím hmotného nosiče dat s licenci SW produktu a všech nezbytných součástí licence (aktivační certifikát apod.) Objednatelem, případně jiným prokazatelným způsobem (např. elektronickým zasláním certifikátu), není-li předání na hmotném nosiči možné.
- 7.4 Příslušné plnění Doplnujících maintenancí a subskripcí bude Objednatelem přebíráno v rámci pravidelných akceptačních schůzek Servisních služeb. O poskytovaném plnění dle předchozí věty bude sepsán Akceptační protokol, obsahující výčet všech subskripcí a maintenancí v rozsahu shodném s informacemi o subskripcích a maintenancích, uvedených v dokumentu **Detailní analýza – Funkční specifikace**, který je výstupem **Přílohy č. 2 – Požadavky na dokumentaci**, který se stane přílohou **Předávacího protokolu PP**. Podpis příslušného **Předávacího protokolu PP** Objednatelem je podmínkou pro vznik oprávnění Dodavatele vystavit Fakturu za poskytnutí Doplnujících maintenancí a subskripcí.

VIII. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST

- 8.1 Objednatel prohlašuje, že Předmět plnění dle této Smlouvy nemá přímou souvislost s provozem VIS (Významný informační systém) nebo KII (Kritická informační infrastruktura) nebo s provozem informačního systému základní služby ve smyslu ZoKB.
- 8.2 Veškeré ve Smlouvě a v jejích přílohách stanovené povinnosti budou v případě pochyb vykládány tak, aby byly v souladu s požadavky kybernetické bezpečnosti.
- 8.3 Pokud Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost (NÚKIB) Objednateli uloží povinnost zavést či užívat určité bezpečnostní opatření a dotýká-li se toto jakkoliv povahy či rozsahu plnění dle této Smlouvy, má Dodavatel povinnost toto bezpečnostní opatření zavést či užívat nebo Objednateli poskytnout nutnou součinnost. Obdobně dojde-li ke vzniku jiné povinnosti (zejména bezpečnostního opatření) dle ZoKB a dotýká-li se povinnost jakkoliv povahy či rozsahu plnění dle této Smlouvy, zavazuje se Dodavatel tuto povinnost splnit či poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost. V případech dle tohoto odstavce se přitom postupuje obdobně dle ustanovení této Smlouvy o poskytování Služeb rozvoje, včetně ustanovení o smluvní pokutě dle bodu 13.1.4.

IX. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 9.1 Dodavatel se dále zavazuje:
- 9.1.1 poskytovat řádně a včas Plnění bez faktických a právních vad;
- 9.1.2 postupovat při realizaci Plnění s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, v souladu s nejlepší mezinárodní praxí v oblasti řízení finančních aktiv a pasiv, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s Plněním (či jeho dílčí částí), které Objednatel Dodavateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
- 9.1.3 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování Plnění . Zejména je povinen

neprodleně písemně oznámit Objednateli změny svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna společnosti, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, úpadek či prohlášení konkurzu;

- 9.1.4 informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Dodavatel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly Plnění ovlivnit;
 - 9.1.5 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy;
 - 9.1.6 na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout maximální součinnost dalším dodavatelům Objednatele;
 - 9.1.7 dodržovat provozní řád v místě plnění a provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Objednatele. Dodavatel zajistí, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na realizaci Plnění a které budou přítomny v prostorách Objednatele, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy tak, jak s nimi byly seznámeny Objednatelem;
 - 9.1.8 informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu realizace Plnění a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky k realizaci Plnění;
 - 9.1.9 použít veškeré podklady předané mu Objednatelem pouze pro účely Smlouvy a zabezpečit jejich řádné vrácení Objednateli, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití.
- 9.2 Objednatel se zavazuje:
- 9.2.1 poskytovat Dodavateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému a včasnému Plnění;
 - 9.2.2 poskytovat Dodavateli součinnost potřebnou pro řádné a včasné realizování Plnění, kterou je po něm Dodavatel jako osoba, která disponuje kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci Plnění s odbornou péčí, oprávněna požadovat;
 - 9.2.3 zabezpečit účast pracovníků Objednatele či jím určených osob na pracovních schůzkách;
 - 9.2.4 zaplatit za řádně a včas poskytnuté Plnění nebo jeho část cenu dle této Smlouvy.
- 9.3. Objednatel je rovněž oprávněn spolupracovat při provádění dohledu nad stavem realizace Plnění s vybranou nezávislou, odborně erudovanou třetí osobou pro zajištění odborné garance projektu na straně Objednatele. Dodavatel je povinen plně respektovat postavení takové třetí osoby, spolupracovat s ní a poskytnout jí maximální součinnost dle pokynů Objednatele.

X. PODDODAVATELÉ, REALIZAČNÍ TÝM, OPRAVNĚNÉ OSOBY, ŘÍZENÍ PROJEKTU

10.1 Poddodavatelé

- 10.1.1 Dodavatel se zavazuje Plnění provést sám nebo s využitím poddodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich plnění. Dodavatel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých poddodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci Plnění každý z poddodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to nejpozději do 7 (slovy:

sedmi) dnů ode dne, kdy Dodavatel vstoupil s poddodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna. Dodavatel se zavazuje zajistit, že případným využitím poddodavatelů nedojde k porušení ZZVZ, zejména ustanovení § 11.

10.1.2 Dodavatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, na základě něhož byla uzavřena Smlouva, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za Dodavatele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady ve stanovené lhůtě předloženy.

10.1.3 Zadání provedení části Plnění dle Smlouvy poddodavateli Dodavatelem nezbavuje Dodavatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění dle Smlouvy vůči Objednateli. Dodavatel odpovídá Objednateli za Plnění (či jeho část), které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.

10.2 Realizační tým

10.2.1 Dodavatel určí k poskytování Plnění realizační tým, který se na stanovených pozicích sestává z osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (zejména technické kvalifikační předpoklady). Jmenné složení realizačního týmu je uvedeno v **Příloze č. 4 - Realizační tým** (dále jen „**Realizační tým**“).

10.2.2 Dodavatel se zavazuje na stanovených pozicích zabezpečovat Plnění prostřednictvím členů Realizačního týmu. V případě změny členů Realizačního týmu je Dodavatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele, tento souhlas je oprávněna vydat oprávněná osoba Objednatele ve věcech smluvních. Nová osoba Dodavatele musí na stanovených pozicích splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené v Zadávací dokumentaci, což je Dodavatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty.

10.2.3 Současně si Objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena Realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem. Veškeré případné náklady související s výměnou člena Realizačního týmu nese výlučně Dodavatel.

10.2.4 Pro případ jakékoliv změny členů Realizačního týmu se Smluvní strany dohodly, že není potřeba uzavírat tomu odpovídající dodatek Smlouvy a taková změna je účinná dnem doručení písemného souhlasu Objednatele Dodavateli.

10.3 Oprávněné osoby

10.3.1 Každá ze Smluvních stran dále jmenuje oprávněné osoby, které budou vystupovat jako zástupci Smluvních stran. Oprávněné osoby zastupují Smluvní stranu ve smluvních a technických záležitostech souvisejících s Plněním, zejména podávají a přijímají informace o průběhu plnění Smlouvy a dále:

- osoby oprávněné ve věcech smluvních jsou oprávněny vést s druhou Smluvní stranou jednání obchodního charakteru, jednat v rámci akceptace při předávání a převzetí částí Díla, zejména podepisovat příslušné Akceptační

a Předávací protokoly dle Smlouvy, a jednat v rámci změnového řízení dle Smlouvy, objednávat Služby rozvoje a připravovat dodatky ke Smlouvě;

- osoby oprávněné ve věcech technických jsou oprávněny vést jednání technického charakteru, poskytovat stanoviska v technických otázkách a jednat jménem Smluvních stran v rámci reklamace vad, při uplatňování záruky a v technických otázkách týkajících se poskytovaných Služeb dle Smlouvy.

10.3.2 Oprávněné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro Smluvní strany ve vztahu ke Smlouvě v rámci své pravomoci. Oprávněné osoby, nejsou-li statutárními orgány, však nejsou oprávněny provádět změny ani zrušení Smlouvy s výjimkou oprávnění výslovně ve Smlouvě definovaných, nebude-li jim udělena speciální plná moc.

10.3.3 Oprávněnými osobami za Objednatele jsou:

- (i) ve věcech smluvních: **XXXXXXXXXX**
- (ii) ve věcech technických: **XXXXXXXXXX**
- (iii) ve věcech projektových: **XXXXXXXXXX**
- (iv) ve věcech kybernetické bezpečnosti: **XXXXXXXXXX**

Oprávněnými osobami za Dodavatele jsou:

- (i) ve věcech smluvních: **XXXXXXXXXX**
- (ii) ve věcech technických: **XXXXXXXXXX**
- (iii) ve věcech projektových: **XXXXXXXXXX**
- (iv) ve věcech kybernetické bezpečnosti: **XXXXXXXXXX**

10.3.4 Každá ze Smluvních stran má právo změnit jí jmenované oprávněné osoby, musí však o každé změně vyrozumět písemně druhou Smluvní stranu a uvést zmocnění pro nově jmenovanou oprávněnou osobu. Změna oprávněných osob je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna.

10.4 Dílo bude realizováno na základě Definic projektu, založené na obecně platných normách projektového řízení (dále „**Řídící dokumentace projektu**“). Řídící dokumentace projektu bude vytvořena Smluvními stranami v rámci realizace Etapy 1 Díla.

10.5 Servisní služby budou realizovány na základě Řídící dokumentace provozu dle **Přílohy č. 2 - Požadavky na dokumentaci**, která bude vytvořena Smluvními stranami v rámci realizace Etapy 1.

XI. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PRÁVO UŽITÍ

11.1 Dodavatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem výstupům, tj. nosičům či fyzickým dokumentům vytvořeným a předaným Dodavatelem Objednateli v souvislosti s Plněním přechází na Objednatele dnem jejich protokolárního předání Objednateli., tj. podpisem příslušného Akceptačního protokolu Smluvními stranami.

11.2 Vzhledem k tomu, že součástí Plnění je i plnění, které naplňuje či může naplňovat znaky autorského díla nebo databáze ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“), jsou k těmto součástem Plnění poskytována příslušná oprávnění za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy, resp. Objednatel je oprávněn užívat veškeré součásti Plnění považované za autorské dílo nebo databázi ve smyslu AZ dle níže uvedených podmínek.

11.2.1 Objednatel je oprávněn veškeré součásti Plnění považované za autorské dílo nebo databázi ve smyslu AZ (dále jen „*Autorské dílo*“) užívat dle níže uvedených licenčních podmínek (dále jen „*Licence*“), a to od okamžiku účinnosti poskytnutí Licence, přičemž Dodavatel poskytuje Objednateli Licenci s účinností, která nastává okamžikem předání Plnění či jeho části, jehož je Autorské dílo součástí.

11.2.2 Licence je udělena jako nevýhradní k užití Autorského díla Objednatel a to k účelu a v rozsahu nezbytnému k plnění této Smlouvy. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:

- Licence je dále udělena na dobu určitou a to po celou dobu trvání majetkových práv autorských k Autorskému dílu; udělení Licence a její účinnost tedy trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy, bez ohledu na případné ukončení poskytování Servisních služeb a/nebo Služeb rozvoje;
- Licence je udělena bez teritoriálního omezení; Objednatel je s ohledem na účel této Smlouvy oprávněn užívat Autorské dílo v neomezeném územním rozsahu v rámci resortu Ministerstva financí ČR a jemu podřízených organizačních složek státu, a to všemi v úvahu přicházejícími možnostmi;
- Licence se vztahuje automaticky i na všechny nové verze, úpravy a překlady Autorského díla (v případě počítačových programů, které jsou součástí Plnění, se Licence vztahuje ve stejném rozsahu i na případné další verze těchto počítačových programů upravených na základě Smlouvy);
- Licence je udělena jako neodvolatelná;
- Licence je omezená množstevním rozsahem počtu uživatelů, přičemž za uživatele se považuje pro účely plnění této Smlouvy zaměstnanec Objednatele, resp. Ministerstva financí ČR či jakékoliv jeho podřízené organizační složky, státního podniku či příspěvkové organizace v jeho působnosti. V případě zájmu Objednatele o rozšíření Licence pro více uživatelů se Dodavatel zavazuje rozšířenou Licenci poskytnout za cenových podmínek, specifikovaných v „Příloze č. 6 - Přehled Proprietárního software a Open Source software a jejich jednotkových cen.“
- Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Dodavatele oprávněn udělit jakékoliv jemu podřízené organizační složce státu, státnímu podniku či příspěvkové organizaci v jeho působnosti podlicenci k užití Autorského díla nebo postoupit svoje oprávnění k jejímu užití jakékoliv Objednateli podřízené organizační složce státu, státnímu podniku či příspěvkové organizaci v působnosti Objednatele;
- Licenci není Objednatel povinen využít a to ani zčásti;

- Licenční poplatek za výše uvedená oprávnění k příslušným částem Díla je zahrnut v ceně za provedení Díla dle odst. 6.1 Smlouvy s přihlédnutím k účelu licence a způsobu a okolnostem užití Autorského díla a k územnímu a časovému a množstevnímu rozsahu licence

11.2.3 Současně Dodavatel uděluje Objednateli souhlas ode dne účinnosti poskytnuté Licence dle Smlouvy provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat jej do dalších autorských děl, zařazovat jej do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob.

11.2.4 V souvislosti s poskytnutou Licencí je Dodavatel povinen, s výjimkami uvedenými v odst. 11.3 a 11.4 Smlouvy, nejpozději v rámci akceptace příslušného plnění předat Objednateli komentovaný zdrojový kód každé jednotlivé části Autorského díla, která je počítačovým programem, a která je Objednateli poskytována na základě plnění dle Smlouvy. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí Objednatele a zaručující možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu. Zdrojový kód bude Objednateli Dodavatelem předán na nepřepisovatelném technickém nosiči dat s viditelně označeným názvem „Zdrojový kód“ a označením počítačového programu či její části a jeho verze a dne předání zdrojového kódu. O předání technického nosiče dat bude oběma Smluvními stranami sepsán a podepsán písemný předávací protokol.

11.3 Je-li součástí Plnění dle Smlouvy tzv. proprietární software, u kterého Dodavatel nemůže Objednateli poskytnout oprávnění dle bodů 11.2.1 až 11.2.4 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, zavazuje se Dodavatel takovýto proprietární software použít v rámci Plnění výhradně za splnění některé z následujících podmínek:

11.3.1. půjde o software renomovaných výrobců, jenž je na trhu běžně dostupný, tj. nabízený na území Evropské unie alespoň třemi na sobě nezávislými a vzájemně nepropojenými subjekty a který je v době uzavření Smlouvy prokazatelně užíván v produktivním prostředí nejméně u deseti na sobě nezávislých a vzájemně nepropojených subjektů. Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat;

11.3.2. půjde o software, u kterého Dodavatel poskytne s ohledem na jeho (a) marginální význam, (b) nekomplikovanou propojitelnost či (c) oddělitelnost a nahraditelnost v rámci poskytování Plnění, bez nutnosti vynakládání výraznějších prostředků, písemnou garanci, že další rozvoj Plnění jinou osobou než Dodavatelem je možné provádět bez toho, aby tím byla dotčena práva autorů takového software, neboť nebude nutné zasahovat do jeho zdrojových kódů anebo proto, že případné nahrazení takového software nebude představovat výraznější komplikaci a náklad na straně Objednatele;

11.3.3. Dodavatel Objednateli k software poskytne nebo zprostředkuje poskytnutí úplných komentovaných zdrojových kódů software a práva provádět jakékoliv modifikace, úpravy a změny takového software a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat jej do dalších autorských děl, zařazovat jej do děl souborných či do

databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob (dále jen „**Proprietární software**“).

V takovém případě postačí, aby Objednatel nabyl k Proprietárnímu software nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem, v případě Proprietárního SW dle bodů 11.3.1 a 11.3.2 nejméně po dobu účinnosti Smlouvy, a to na území České republiky a v množstevním rozsahu, který je nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele po dobu účinnosti Smlouvy, v případě Proprietárního SW dle bodu 11.3.3 pak v množstevním rozsahu odpovídajícím trojnásobku potřeb Objednatele po dobu účinnosti Smlouvy a s oprávněním jej užívat až do konce kalendářního roku následujícího po roce, ve kterém skončila účinnost Smlouvy. Součástí oprávnění podle předchozí věty musí být také právo Objednatele do Proprietárního software zasahovat, pokud tak stanoví příslušné ustanovení bodu 11.3.1, 11.3.2 či 11.3.3 Smlouvy. Nelze-li toto na Dodavateli spravedlivě požadovat a není-li to v rozporu s ustanoveními bodu 11.3.1, 11.3.2 či 11.3.3 Smlouvy, nemusí být Objednateli k Proprietárnímu softwaru předány zdrojové kódy a stejně tak nemusí být poskytnuto právo Objednatele do Proprietárního softwaru zasahovat, vždy však musí být předána kompletní uživatelská, administrátorská a provozní dokumentace. Dodavatel je povinen samostatně zdokumentovat veškeré využití Proprietárního software v rámci Díla a výsledků Služeb a předložit Objednateli ucelený přehled využitého Proprietárního software, jeho licenčních podmínek a alternativních dodavatelů, a to v rámci **Přílohy č. 6 – Přehled Proprietárního software a Open Source software a jejich jednotkových cen.**

- 11.4 Je-li součástí Plnění tzv. open source software, u kterého Dodavatel nemůže Objednateli poskytnout oprávnění dle bodů 11.2.1 až 11.2.4. Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, je Dodavatel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně zdrojových kódů, úplné původní uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva takový software měnit. Současně je Dodavatel povinen zajistit, že právo Objednatele takový open source software užít a způsob jeho použití nesmí kontaminovat zdrojový kód jakékoliv části Plnění dle Smlouvy, které jsou počítačovým programem, povinností jeho zveřejnění jakékoliv třetí straně. Dodavatel je povinen samostatně zdokumentovat veškeré využití open source software v rámci Plnění a předložit Objednateli ucelený přehled využitého open source software a jeho licenčních podmínek.
- 11.5 Práva získaná v rámci Plnění této Smlouvy přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Dodavatele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Dodavatelem Objednateli.
- 11.6 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Dodavatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy, pokud nastalo po okamžiku rozhodném pro udělení toho kterého práva.
- 11.7 Dodavatel prohlašuje, že veškeré jím dodané Plnění bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého Plnění. V případě, že by nárok třetí osoby vznikl v souvislosti s Plněním Dodavatele dle Smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání Díla či jeho části, zavazuje se Dodavatel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takového

situace, a to bez dopadu na cenu Plnění sjednanou dle Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody.

- 11.8 S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací Díla a/nebo s poskytováním Služeb dle Smlouvy je Dodavatel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatelem v rozsahu definovaném tímto článkem Smlouvy.
- 11.9 Dodavatel podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v ceně za poskytování Plnění dle článku VI Smlouvy.
- 11.10 Dodavatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl Dílo nebo jeho část užívat v důsledku porušení Smlouvy či zákona Dodavatelem řádně a nerušeně. Jestliže se jakékoliv prohlášení Dodavatele v tomto článku Smlouvy ukáže nepravdivým nebo Dodavatel poruší jinou povinnost dle tohoto článku Smlouvy, jde o podstatné porušení Smlouvy a Objednateli vzniká nárok na smluvní pokutu ve výši 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat vedle smluvní pokuty v plné výši.

XII. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA

- 12.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu vzniklou porušením platných právních předpisů a Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že omezují právo na náhradu škody, která může vzniknout v rámci plnění této Smlouvy některé ze smluvních stran, a to na celkovou částku, která se rovná dvojnásobku ceny Díla dle čl. 6.1.1 Smlouvy. Každá ze Smluvních stran je však v souladu se zněním § 2898 OZ plně odpovědná za úmyslně způsobenou škodu, škodu způsobenou z hrubé nedbalosti, škodu na přirozených právech člověka i za škodu způsobenou slabší smluvní straně.
- 12.2 Žádná ze stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním povinnosti ze Smlouvy v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle Smlouvy povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezproští. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému plnění Smlouvy a dále se zavazují k vyvinutí maximálnímu úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 12.3 Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.

- 12.4 Dodavatel se zavazuje, že bude mít po celou dobu účinnosti Smlouvy sjednanu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 2.000.000 Kč (slovy: dva miliony korun českých). Dodavatel je povinen předat kopii pojistného certifikátu (pojistné smlouvy) Objednateli před podpisem Smlouvy a současně kdykoliv na vyžádání Objednatele a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od doručení písemné žádosti Objednatele.
- 12.5 V případě, že činností Dodavatele dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním odpovědnosti dle odst. 12.4 Smlouvy, bude Dodavatel povinen škodu uhradit z vlastních prostředků.
- 12.6 Dodavatel přebírá závazek a odpovědnost za vady Díla, jež bude mít Dílo (či jeho dílčí část) v době jeho předání Objednateli a dále za vady, které se na Díle (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Dodavatel v souvislosti s odpovědností za vady Díla poskytuje Objednateli níže specifikovanou záruku.
- 12.7 Dodavatel poskytuje Objednateli ve smyslu § 2619 OZ záruku za jakost v délce 24 (slovy: dvacet čtyři) měsíců na to, že předané Dílo bude mít vlastnosti stanovené Smlouvou, bude plně funkční a způsobilé pro použití ke smluvenému účelu, bude odpovídat sjednané funkční a technické specifikaci a parametrům uvedeným ve Smlouvě a v Akceptačním protokolu, který je výstupem Etapy 5 dle Smlouvy a bude bez jakýchkoliv nedodělků či vad. Záruka se vztahuje na všechny části Díla včetně jeho příslušenství a pokrývá všechny jeho součásti, včetně produktů třetích stran, které byly využity při realizaci Díla. Záruční doba počíná běžet ode dne předání a převzetí plnění celého Díla Objednatelům na základě podpisu Akceptačního protokolu Objednatelům s výsledkem „**Akceptováno**“.
- 12.8 Dodavatel dále poskytuje Objednateli ve smyslu § 2619 OZ záruku za jakost v délce 24 (slovy: dvacet čtyři) měsíců na to, že předané výstupy z plnění Služeb rozvoje dle příslušné objednávky budou plně funkční a způsobilé pro použití ke smluvenému účelu, odpovídají sjednané funkční a technické specifikaci a parametrům a podmínkám stanoveným Objednatelům v příslušné objednávce a bude bez jakýchkoliv nedodělků či vad. Záruka se vztahuje na všechny části výstupů příslušného plnění Služeb rozvoje včetně jejich příslušenství a pokrývá všechny jejich součásti, včetně produktů třetích stran, které byly využity při realizaci příslušného plnění Služeb rozvoje. Záruční doba počíná běžet dnem podpisu příslušného Akceptačního protokolu dle Smlouvy Objednatelům s výsledkem „**Akceptováno**“.
- 12.9 Dodavatel odpovídá za jakoukoliv vadu Díla či výstupů z plnění Služeb rozvoje, jež se vyskytne v době trvání záruky, pokud není způsobena zaviněním Objednatele z důvodu porušení jeho povinností. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat Dílo či výstupy z plnění Služeb rozvoje, za které odpovídá Dodavatel.
- 12.10 Dodavatel je odpovědný za to, že poskytnuté Servisní služby jsou poskytnuty v souladu se Smlouvou, a že po dobu trvání Smlouvy budou mít dohodnuté vlastnosti, úroveň a charakteristiky.
- 12.11 Dodavatel je povinen plnit Služby v nejvyšší dostupné kvalitě a odpovídá za to, že případné vady Plnění řádně odstraní, případně nahradí plněním bezvadným, v souladu se Smlouvou.

- 12.12 Jakékoliv vady Díla (či jeho části) či plnění Služeb rozvoje, které vzniknou v záruční době, je Dodavatel povinen odstranit na své náklady v rámci poskytovaných Servisních služeb dle Smlouvy a to způsobem ve Smlouvě uvedeným, zejména v souladu s parametry obsaženými v **Příloze č. 5 - Katalogové listy a definice SLA**.
- 12.13 Pokud k jakékoliv části Plnění dle Smlouvy nejsou poskytovány Servisní služby a nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, je Dodavatel povinen jakoukoliv záruční vadu takové části Plnění dle Smlouvy odstranit nejpozději do 10 (slovy: deseti) pracovních dnů od doručení písemného (v listinné či elektronické podobě) oznámení vady Objednatelem Dodavateli.

XIII. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

13.1 Smluvní strany se dohodly, že:

13.1.1 v případě prodlení Dodavatele s provedením jakékoliv etapy dle Smlouvy (Etapa 1 až Etapa 5) v termínech dle Smlouvy (termíny jednotlivých realizačních etap Díla uvedené v čl. IV Smlouvy), vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč (slovy: tři tisíce korun českých) za každý i započatý den prodlení;

13.1.2 v případě, že Dílo nebude odpovídat výkonnostním parametrům uvedeným v přílohách a schválené v Detailní analýze a z toho důvodu bude nutno ze strany Objednatele pro dodržení těchto výkonnostních parametrů dokoupit potřebnou Technickou infrastrukturu, jedná se dle dohody Smluvních stran o podstatné porušení Smlouvy Dodavatelem, za které Objednateli vzniká nárok na smluvní pokutu ve výši odpovídající rozsahu a době použití dokupované Technické infrastruktury. Nezbytný rozsah dokupované Technické infrastruktury určí Objednatel na základě výsledku výkonnostních (zátěžových) testů. Za každou dodatečnou infrastrukturní službu činí pokuta měsíčně 110 % (slovy: sto deset procent) její měsíční ceny (bodů). Pokuty jsou uplatněny za každý, byť jen započatý kalendářní měsíc platnosti Smlouvy, ve kterém je dodatečná technická infrastruktura používána. Dodavatel je dále povinen zajistit na své náklady případné rozšíření licencí proprietárního SW odpovídající rozšíření Technické infrastruktury;

13.1.3 v případě porušení povinnosti Dodavatele plnit Servisní služby v požadované kvalitě, tj. dle požadavků SLA parametrů dle **Přílohy č. 5 - Katalogové listy a definice SLA**, vzniká Objednateli nárok na:

- a) smluvní pokutu ve výši: 1.000 Kč (slovy: tisíc korun českých) za každou byť i započatou hodinu prodlení s dodržáním doby reakce, uvedené v některém z Katalogových listů;
- b) smluvní pokutu ve výši: 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou byť i započatou hodinu prodlení s dodržáním doby vyřešení požadavku nebo odstranění závady uvedené v některém z Katalogových listů;
- c) v případě nedodržení doby dostupnosti uvedené v odst. 3.1. **Přílohy č. 1 – Funkční a technické požadavky na řešení** vyhodnocené na měsíční bázi smluvní pokutu ve výši:
 - 3.000 Kč (slovy: tři tisíce korun českých) za každou, byť i započatou hodinu představující nedodržení požadované dostupnosti v provozní době,

- 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou, byť i započatou hodinu představující nedodržení požadované dostupnosti mimo provozní dobu.

13.1.4 v případě prodlení Dodavatele s plněním Služeb rozvoje v termínu dle příslušné objednávky vzniká Objednateli nárok na slevu z celkové ceny Služeb rozvoje dle příslušné objednávky ve výši 3.000 Kč, a to za každý i započatý den prodlení.

13.2 Smluvní strany se dále dohodly, že:

13.2.1 v případě prodlení Dodavatele s odstraněním vad či nedodělků předaného (tj. akceptovaného) plnění v termínech dle bodu 7.1.5.2 Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na následující smluvní pokuty:

- vada kategorie A: 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu;
- vada kategorie B: 3.000 Kč (slovy: tři tisíce korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu;
- vada kategorie C: 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu.

13.2.2 v případě porušení povinnosti Dodavatele doručit Objednateli příslušný **Předávací protokol PP** ve lhůtě dle bodu 7.2.1 Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení takovéto povinnosti.

13.2.3 v případě porušení v povinnosti Dodavatele udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy pojistnou smlouvu dle odst. 12.4 Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý i započatý měsíc, v němž nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu se stanovenými parametry;

13.2.4 v případě, že Dodavatel poruší jakoukoliv povinnost uvedenou v odst. 10.1 Smlouvy (Poddodavatelé), vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč (slovy: tři tisíce korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti;

13.2.5 v případě, že Dodavatel poruší jakoukoliv povinnost uvedenou v odst. 10.2 Smlouvy (Realizační tým), vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč (slovy: tři tisíce korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti;

13.2.6 v případě, že některá ze Smluvních stran poruší jakoukoliv povinnost vyplývající z čl. 0 Smlouvy (Mlčenlivost, ochrana a bezpečnost informací), vzniká druhé smluvní straně nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000.000 Kč (slovy: jeden milion korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti.

13.3 Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody; nárok na náhradu škody je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši, jak je specifikována v odst. 12.1 této Smlouvy. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

13.4 V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžité částky vzniká oprávněné straně nárok na úrok z prodlení v zákonné výši, počítaný z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu vzniklé škody.

- 13.5 Lhůta splatnosti pro placení jiných plateb dle Smlouvy (smluvních pokut, úroků z prodlení apod.) činí 30 (slovy: třicet) kalendářních dní od doručení jejich vyúčtování.
- 13.6 Obě Smluvní strany se zavazují před uplatněním nároku na smluvní pokutu nebo úrok z prodlení vyzvat druhou stranu k podání vysvětlení.

XIV. MLČENLIVOST, OCHRANA A BEZPEČNOST INFORMACÍ

- 14.1 Obě Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné, tj. udrží v tajnosti, podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupní třetím osobám informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí Smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou Smluvní stranu (dále jen „*Neveřejné informace*“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tím není dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
- 14.1.1 veškeré informace poskytnuté si Smluvními stranami v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejněném dle odst. 17.12 této Smlouvy)
- 14.1.2 informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti
- 14.1.3 veškeré další informace, které budou Smluvními stranami označeny jako důvěrné ve smyslu ust. § 218 ZZVZ.
- 14.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost, jak je uvedena v odst. 14.1 tohoto článku, se nevztahuje na informace:
- 14.2.1 které jsou Smluvní strany povinny poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
- 14.2.2 jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
- 14.2.3 které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
- 14.2.4 u nichž jsou Smluvní strany schopny prokázat, že jim byly známy ještě před přijetím těchto informací od druhé Smluvní strany, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
- 14.2.5 které budou Smluvní straně po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 14.3 Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 14.1 tohoto článku, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí druhé Smluvní strany a dále s veškerými informacemi, získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají druhé Smluvní strany nebo plnění této Smlouvy.
- 14.4 Za třetí osoby dle tohoto článku se nepovažují:
- a) zaměstnanci Smluvních stran a osoby v obdobném postavení;
 - b) orgány Smluvních stran a jejich členové;
 - c) poradci Smluvních stran;
 - d) ve vztahu k Důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Dodavatele; a

e) ve vztahu k Důvěrným informacím Dodavatele externí dodavatelé Objednatele, a to i potenciální;

za předpokladu, že se podílejí na plnění Smlouvy nebo na plnění spojeném s plněním dle Smlouvy, Neveřejné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění Neveřejných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám ve Smlouvě.

14.5 Dodavatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat mlčenlivostí a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám touto Smlouvou.

14.6 Závazek k mlčenlivosti a ochraně Neveřejných informací je nadále platný bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy

14.7 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna před uplynutím doby uvedené v předchozím odstavci vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

14.8 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Dodavatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Smlouvy či její části na webových stránkách Objednatele a v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a ustanovení § 219 ZZVZ. Souhlas Objednatele platí obdobně i pro případné plnění právních povinností dle dosud neúčinných právních předpisů.

14.9 Ochrana osobních údajů

14.9.1 Smluvní strany se zavazují k ochraně osobních údajů dle požadavků nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „*Nařízení*“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany Neveřejných informací a ochrany osobních údajů, dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami, podílejícími se na plnění této Smlouvy.

14.9.2 V případě, že bude při plnění Smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, je Smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu ust. § 34 odst. 2 zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě jsou Smluvní strany povinny bezodkladně uzavřít příslušnou smlouvu tak, aby nedocházelo k porušení právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů. Dodavatel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele.

14.9.3 Dodavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění účelu Smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Dodavatele vyplývajících ze Smlouvy, předávat zpracované osobní údaje Objednateli a osobní údaje likvidovat.

- 14.9.4 Dodavatel učiní v souladu s účinnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.
- 14.9.5 Dodavatel zajistí, aby jeho zaměstnanci i další osoby podílející se na jeho straně na plnění předmětu Smlouvy, byli v souladu s účinnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti. O splnění této povinnosti je Dodavatel povinen pořídit písemný záznam.
- 14.9.6 Dodavatel se zavazuje pro případ interního auditu ochrany osobních údajů Objednatelem, kontroly dozorového orgánu (Úřad pro ochranu osobních údajů) u Objednatele nebo pro případ uplatnění práv subjektů dle čl. 13 až 23 nařízení u Objednatele, jakožto správce osobních údajů, poskytnout Objednateli požadovanou součinnost.

XV. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY

- 15.1 Smlouva je uzavřena na dobu 48 měsíců od akceptace Etapy 5 Díla s účinností ode dne zveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**“). Objednatel se zavazuje, že Smlouvu v souladu se Zákonem o registru smluv, uveřejní v registru smluv.
- 15.2 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou Smluvních stran, přičemž účinky ukončení Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takové dohodě. Nebude-li takový okamžik stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni podpisu dohody Smluvními stranami.
- 15.3 Každá ze Smluvních stran je oprávněna Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodů. Výpovědní doba činí 6 (slovy: šest) měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně. Výpověď lze podat jen ohledně části Plnění, a to k Servisním službám a/nebo Službám rozvoje, tj. až po dokončení Díla jako celku (viz bod 4.1.2 Smlouvy).
- 15.4 Objednatel je oprávněn Smlouvu jednostranně ukončit po předání **Etapy č. 2 – Detailní analýza**, a to na základě písemného oznámení, doručeného Dodavateli nejpozději do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů od ukončení Etapy č. 2. V takovém případě je Objednatel povinen uhradit Dodavateli pouze řádně akceptovanou část Díla a od zbytku Plnění odstoupit.
- 15.5 Smlouva může zaniknout též odstoupením příslušné Smluvní strany, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 OZ.
- 15.6 Objednatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Dodavatelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat:
- a) prodlení Dodavatele s provedením Díla či jeho části (etapa Díla) v termínech dle Smlouvy delší než 30 (slovy: třicet) dnů, pokud Dodavatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě

ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) pracovních dnů od doručení takovéto výzvy nebo

- b) prodlení Dodavatele s odstraňováním vad či nedodělků předané (akceptované) etapy Díla či výstupů z plnění Služeb rozvoje ve lhůtách stanovených v příslušném Akceptačním protokolu delší než 30 (slovy: třicet) dnů, pokud Dodavatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) pracovních dnů od doručení takovéto výzvy nebo
 - c) opakované (alespoň třikrát za tři po sobě jdoucí měsíce) prodlení na straně Dodavatele s dodržáním stanovené lhůty pro vyřešení incidentů a vad díla kategorie A dle **Přílohy č. 5 -Katalogové listy a definice SLA** s dobou vyřešení delší než 5 (slovy: pět) hodin nebo
 - d) dostupnost v běžné provozní době (8 – 18 hod. v pracovní dny) v kalendářním měsíci je nižší než 95 % (slovy: devadesát pět procent) nebo
 - e) prodlení Dodavatele s poskytnutím Služeb rozvoje v termínech stanovených příslušnou objednávkou delším než 30 (slovy: třicet) dnů, pokud Dodavatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) pracovních dnů od doručení takovéto výzvy nebo
 - f) Dodavatel poruší jakoukoliv povinnost dle odst. 10.2 Smlouvy (Realizační tým); pokud Dodavatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě k nápravě, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) pracovních dnů od doručení takové výzvy nebo
 - g) další případy, o kterých tak stanoví Smlouva.
- 15.7 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
- a) nedojde k akceptaci některé z Etap 1 až 4 Objednatelem a jsou-li vyčerpány všechny postupy řešení této situace dle Smlouvy nebo
 - b) v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Dodavatele nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku Dodavatele v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Dodavatel vstoupí do likvidace nebo
 - c) proti Dodavateli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.8 Dodavatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Objednatelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat prodlení Objednatele s úhradou ceny za provedení předmětu Smlouvy delší než 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do 10 (slovy: deseti) pracovních dnů od doručení písemného oznámení Dodavatele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu.
- 15.9 Odstoupením se závazek založený touto Smlouvou zrušuje pouze ohledně nesplněného zbytku Plnění (tj. ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky ze Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 60 (slovy: šedesáti) dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně.

- 15.10 Objednatel může od Smlouvy odstoupit také ohledně celého Plnění. V takovém případě se závazek založený touto Smlouvou zrušuje od počátku (tj. ex tunc) a Smluvní strany jsou povinny si vrátit vše, co si plnily, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 (slovy: třiceti) dnů od doručení oznámení Objednatele o odstoupení od této Smlouvy Dodavateli.
- 15.11 Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži Objednatele.
- 15.12 Smluvní strany se dále dohodly, že odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně.
- 15.13 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena práva z poskytnutí Licence, práva na náhradu škody (škoda může spočívat i v nákladech vynaložených Objednatelem na realizaci nového zadávacího řízení), práva na uplatnění smluvních pokut nebo zákonného úroku z prodlení, povinnosti mlčenlivosti dle čl. XIV Smlouvy, práva z odpovědnosti za vady a záruky ani ostatní práva a povinnosti založené touto Smlouvou, která mají podle zákona nebo Smlouvy trvat i po jejím zrušení.
- 15.14 V případě jakéhokoliv ukončení Smlouvy je Dodavatel povinen poskytnout Objednateli nebo Objednatelem určené třetí osobě maximální nezbytnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činností dle Smlouvy či jejich příslušné části na Objednatele nebo Objednatelem určenou třetí osobu tak, aby Objednateli nevznikla škoda, přičemž Dodavatel se zavazuje tuto činnost poskytovat s odbornou péčí, zodpovědně a v rozsahu, který je po něm možno spravedlivě požadovat, a to do doby úplného převzetí takových činností Objednatelem či Objednatelem určenou třetí osobou, maximálně však po dobu 3 (slovy: tři) měsíců. Pokud termín ukončení Smlouvy je znám alespoň 6 (slovy: šest) měsíců v předstihu, bude tato součinnost poskytována v termínech určených Objednatelem; její poskytování bude ukončeno nejpozději do konce třetího měsíce od ukončení Smlouvy. Součinnost bude spočívat zejména ve vykonání plánu předání (Exit plán) a dále v pravdivém a úplném předání informací a dokumentace o aktuálním stavu realizace Plnění dle Smlouvy. Exit plán bude zpracován Dodavatelem a schválen Objednatelem v rámci Etapy 4 a stane se součástí Provozní dokumentace ve smyslu **Přílohy č. 2 - Požadavky na dokumentaci**. Exit plán obsahuje činnosti provozního, dokumentačního a školicího charakteru, včetně předávání znalostí a podpory migrace dat.

XVI. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 16.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.
- 16.2 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 16.3 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat:
- 16.3.1 prostřednictvím oprávněných osob jmenovaných postupem dle bodu 10.3 Smlouvy nebo statutárních zástupců Smluvních stran;

- 16.3.2 komunikace na úrovni řízení realizace Díla na základě postupů a prostřednictvím osob určených v **Příloze č. 4 - Realizační tým** Smlouvy a Řídící dokumentaci projektu;
- 16.3.3 komunikace na úrovni řízení Služeb na základě postupů a prostřednictvím osob určených v **Příloze č. 4 - Realizační tým** a Řídící dokumentaci provozu.
- 16.4 Veškerá oznámení, tj. jakákoliv komunikace na základě Smlouvy, bude probíhat v souladu s tímto článkem Smlouvy. Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno smluvní straně dle Smlouvy, bude učiněno či dáno písemně, s výjimkou telefonické komunikace pro řešení provozních incidentů a požadavků Objednatele, která je specifikována v **Přílohy č. 5 - Katalogové listy a definice SLA** (ServiceDesk). Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, kurýrní službou, datovou schránkou či elektronickou poštou, a to na adresy smluvních stran uvedené v záhlaví Smlouvy, nebo na takové adresy, které si strany vzájemně písemně oznámí. Zaznamenávání údajů do ServiceDesku, blíže specifikované v **Příloze č. 5 - Katalogové listy a definice SLA**, je pro účely Smlouvy považováno za písemnou komunikaci.
- 16.5 Oznámení správně adresovaná se považují za doručená
- 16.5.1 dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZEÚ“), je-li oznámení zasíláno prostřednictvím datové zprávy do datové schránky ve smyslu ZEÚ nebo
- 16.5.2 dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně nebo
- 16.5.3 dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou nebo
- 16.5.4 dnem, kdy bude, v případě, že doručení výše uvedeným způsobem nebude z jakéhokoli důvodu možné, oznámení zasláno doporučenou poštou na adresu smluvní strany, avšak k jeho převzetí z jakéhokoli důvodu nedojde, a to ani ve lhůtě 3 (slovy: tří) pracovních dnů od jeho uložení na příslušné pobočce pošty.
- 16.6 Informace a materiály, které obsahují osobní údaje či důvěrné informace, budou doručovány buď osobně, nebo zasílány elektronicky a šifrovány. Šifra pro elektronickou komunikaci bude určena před zahájením realizace plnění této Smlouvy.

XVII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti okamžikem zveřejnění v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv.
- 17.2 Smluvní strany si podpisem Smlouvy sjednávají, pokud Smlouva a Řídící dokumentace projektu nebo Řídící dokumentace provozu nestanoví jinak, že závazky Smlouvou založené budou vykládány výhradně podle obsahu Smlouvy, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena, jednou stranou druhé straně před uzavřením Smlouvy.
- 17.3 Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za

důležité pro závaznost Smlouvy. Žádný projev stran učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran.

- 17.4 Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 a § 1805 OZ.
- 17.5 Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy. Kromě ujištění, které si Smluvní strany poskytly ve Smlouvě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Smluvní strana informace při jednání o Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla druhou Smluvní stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu Smlouvy a případy taxativně stanovené Smlouvou.
- 17.6 Dodavatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 OZ přebírá nebezpečí změny okolností. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 17.7 Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, jednacím jazykem mezi Objednatelem a Dodavatelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český (nebo slovenský), a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu Smlouvy, s výjimkou dokumentace proprietárních a open source software (viz specifikace v **Příloze č. 2 - Požadavky na dokumentaci**).
- 17.8 Je-li nebo stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
- 17.9 Vztahy Smluvních stran Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména pak OZ a AZ. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem. Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (třiceti) dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice.
- 17.10 Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze po dohodě smluvních stran, a to písemnými dodatky ke smlouvě takto označenými a číslovanými vzestupnou řadou a řádně podepsanými osobami plně způsobilými smluvní strany zavazovat. Toto ujednání neplatí pouze pro **Přílohu č. 4 - Realizační tým**, jejíž znění je možno měnit e-mailovou formou. Také změny adres či kontaktních osob dle odst. 10.3. Smlouvy se považují za změny této smlouvy, které je postačující měnit pouze e-mailovou formou.
- 17.11 Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedená v Zadávací dokumentaci.
- 17.12 Obě Smluvní strany souhlasí s tím, že v souladu se Zákonem o registru smluv, že tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv. Dodavatel prohlašuje, že tato Smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

17.13 Tato Smlouva je vyhotovena v 1 vyhotovení v českém jazyce s platností originálu s elektronickými podpisy obou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

17.14 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

- **Příloha č. 1 - Funkční a technické požadavky**
- **Příloha č. 2 - Požadavky na dokumentaci**
- **Příloha č. 3 - Vzory projektových dokumentů**
- **Příloha č. 4 - Realizační tým**
- **Příloha č. 5 - Katalogové listy a definice SLA**
- **Příloha č. 6 - Přehled Proprietárního software a Open Source software a jejich jednotkových cen**
- **Příloha č. 7 - Seznam poddodavatelů**

17.15 V případě jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a jejích Příloh jsou rovněž stanovena tato výkladová pravidla: V případě jakýchkoliv pochybností či rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a jejích Příloh budou mít přednost ustanovení Smlouvy. V případě rozporu mezi ustanoveními příloh má přednost **Příloha č. 1 - Funkční a technické požadavky** před ostatními přílohami.

17.16 Váží-li se k Plnění Dodavatele všeobecné obchodní podmínky, v případě jejich rozporu se Smlouvou má dle výslovné dohody Smluvních stran přednost tato Smlouva.

17.17 Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Za Objednatele:

Za Dodavatele:

V Praze dne dle elektronického podpisu

V Praze dne dle elektronického podpisu

Česká republika – Ministerstvo
financí
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX

DEVLOP Studio s.r.o.
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX

DEVLOP Studio s.r.o.
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX

Za finální znění k č.j. MF-15799/2020/7002: xxxxxxxxxxxx

Příloha č.1

Funkční a technické požadavky

Informační systém PRIVATIX II

Obsah

1	Předmět veřejné zakázky.....	3
1.1	Popis současného stavu.....	3
1.2	Popis Etap projektu IS PRIVATIX II.	4
2	Pořízení IS PRIVATIX II.	5
2.1	Požadavky na IS PRIVATIX II.....	5
2.2	Základní požadavky na funkcionalitu	6
2.3	Soulad s právními předpisy zejména:	6
2.4	Základní specifikace předmětu plnění	6
2.4.1	Další požadavky na IS PRIVATIX II.	7
3	Technické a systémové požadavky	8
3.1	Kvantitativní a kvalitativní požadavky na IS PRIVATIX II.	8
3.2	Architektura a koncepce řešení	8
3.2.1	Objednatel pro řešení požaduje zohlednění následujících požadavků v rámci návrhu IS:	8
3.2.2	Podporovaná platforma	9
3.2.3	Podporovaná infrastruktura – Virtualizace a Výpočetní výkon	9
3.2.4	Podporovaná infrastruktura – Diskový prostor	9
3.2.5	Podporovaná infrastruktura – Instalace, konfigurace a správa	9
3.2.6	Podporovaná infrastruktura – webové prostředí portálu	9
3.2.7	Podporovaná infrastruktura – Správa databází	10
3.2.8	Podporovaná infrastruktura – Zálohování dat.....	10
3.2.9	Migrace a import dat	10
3.3	Správa a řízení prostředí	10
3.4	Jazykové mutace a dokumentace projektu.....	11
3.5	Autentizace, autorizace a oprávnění	12
3.5.1	Autorizace a správa oprávnění	12
3.5.2	Systémové uživatelské účty	13
3.6	Testování.....	13
3.7	Dokumentace	13
3.8	Metodika a řízení vývoje.....	14
3.9	Service Desk	15

1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky zadávané Ministerstvem financí (dále jen „MF“ nebo „Objednatel“) je zajistit pořízení, podporu provozu a případné úpravy nového informačního systému PRIVATIX II. Důvodem pořízení nového informačního systému PRIVATIX II je nahrazení stávajícího IS PRIVATIX, který byl vytvořen v devadesátých letech minulého století s využitím tehdy používaných technologií a jehož provozování v současném systémovém prostředí již činí značné problémy (zejména je využíván zastaralý a výrobcem nepodporovaný operační a databázový systém) a do budoucna nelze efektivně zajistit jeho kontinuální provoz a rozvoj.

IS PRIVATIX II bude sloužit ke zpracovávání privatizačních projektů nově předkládaných a s jeho pomocí bude probíhat analýza dat o nových projektech včetně jejich schvalovacího procesu.

Součástí projektu bude i migrace dat z původního systému.

IS PRIVATIX II bude obsahovat informace od roku 1992 o převodech veškerého majetku státu podle zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, tj. jeho součástí bude cca 40 tis. privatizačních projektů, přehled o majetku, který byl v každém projektu obsažen a souhrn úkonů a postupů, které byly v souvislosti s těmito převody a tímto majetkem v uplynulých letech učiněny.

V rámci pořízení IS PRIVATIX II. Objednatel požaduje nasazení vhodného řešení pro potřeby realizace privatizačních projektů a všech dalších nezbytných nastavení a funkcionalit (mj. vývoj funkcionalit, IT testování, zaškolení zaměstnanců Objednatele a dále také tvorbu manuálů a technické dokumentace).

V rámci veřejné zakázky se předpokládá, že výsledné řešení, jeho implementace a provoz budou v souladu s aktuálně platnými právními normami České republiky především z pohledu výše uvedeného zákona; kybernetické bezpečnosti, GDPR – posouzení rizika pro subjekty údajů, posouzení vlivu na ochranu osobních údajů ve smyslu čl. 35 GDPR, apod. Změna uvedených právních předpisů bude Dodavatelem promítána v rámci podpory do nových verzí dodaného systému.

Objednatel požaduje dodat informační systém, který výrobce dodává spolu s potřebnými objekty, funkčností a parametrizačními nástroji, které umožňují nastavení (parametrizaci) IS pro konkrétní scénáře, procesy a činnosti zákazníka a umožňuje modifikaci a případné dovyvinutí funkčností IS ve stejné technologii IS.

1.1 Popis současného stavu

IS PRIVATIX obsahuje data o celkovém rozsahu cca 5 GB, a to v relační databázi zahrnující cca 170 tabulek. Věcně jsou v datech zahrnuty veškeré informace o průběhu privatizace od začátku devadesátých let minulého století, je otázkou, na kolik jsou v současnosti tyto informace ještě potřebné (např. údaje o kupónové privatizaci) – bude například předmětem detailní analýzy.

Současnou aplikaci užívá cca 10 uživatelů, z toho max. 4 uživatelé současně. S výrazným navýšením počtu uživatelů v budoucnosti se nepočítá.

Kompletní záloha databáze je prováděna 1x týdně, průběžně je činnost uživatelů nad daty logována, je využíván mirroring disků s daty. Záloha software je prováděna vždy při jeho změně.

Databáze IS PRIVATIX obsahuje např. informace o:

Subjektech privatizace (tj. nositelích majetku určeného k privatizaci) – cca 35 300 záznamů
... a čase, kdy byly zveřejněny – cca 26 500 záznamů

Restitučních nárocích –	cca 10 800 záznamů
Privatizačních projektech –	cca 33 700 záznamů
Samostatně privatizovaných jednotkách –	cca 100 000 záznamů
Privatizačních projektech schvalovaných po částech – a dále např.:	cca 7 500 záznamů
Komentáře k ekologii –	cca 64 000 záznamů
Informace o majetku pro „malou“ privatizaci –	cca 250 záznamů
Informace o nepoužitelném majetku pro privatizaci –	cca 200 záznamů
Informace o majetku pro veřejné dražby –	cca 5 300 záznamů
Informace o majetku pro veřejnou soutěž –	cca 7 100 záznamů
Informace o majetku pro přímý prodej –	cca 35 500 záznamů
Informace o majetku určeného pro převod na a.s. – záznamy o typu a rozdělení akcií (vč. akcií pro kupónovou privatizaci)	cca 4 200 záznamů +
Informace o majetku pro neveřejné výběrové řízení –	cca 2 000 záznamů
Stanoviska k privatizačním projektům –	cca 34 000 záznamů
Zprávy o průběhu schvalování privatizačních projektů –	cca 20 000 záznamů
Seznam jednotek odesílaných ke schválení do vlády –	cca 13 200 záznamů
Seznam nabyvatelů u jednotek v předchozím řádku –	cca 19 000 záznamů
Datum zpracování statistik o průběhu privatizace –	cca 650 hodnot
Seznam projektů předaných na bývalého FNM –	cca 12 000 záznamů
Seznam projektů předaných na bývalého Pozemkového fondu –	cca 5 000 záznamů
Seznam archivovaných balíků –	cca 90 00 záznamů
Informace o subjektech v archivovaných balících –	cca 10 200 záznamů
Informace o projektech v archivovaných balících –	cca 30 000 záznamů

CELKEM

493 150 záznamů

Současný IS PRIVATIX je provozován na operačním systému SCO Unix Open Server v. 5.0.5, databázovém serveru IDS v. 7.30.UC2-1 určeném pro procesor Pentium (k dispozici je i prostředí pro vývoj aplikací a dotazovací jazyk /SQL/ vše ve verzi 7.2.UD7 pro procesor Pentium). Jak operační systém, tak i databázový systém běží v prostředí VMWare.

1.2 Popis Etap projektu IS PRIVATIX II.

Dodavatel se zavazuje provést Dílo podle časového harmonogramu uvedeného ve Smlouvě (Článek IV). Jednotlivé Etapy mají své cíle i výstupy. Jejich splnění a akceptace jsou nezbytným podkladem pro fakturaci podle odstavce 6.7.1.

Popis jednotlivých Etap:

Etapa 1 – Definice projektu

Cílem Etapy 1 je počáteční naplánování a příprava projektu po stránce materiální, technické a organizační. Výstupem Etapy 1 je zpracovaný a akceptovaný dokument Definice projektu.

Etapa 2. – Detailní analýza

Cílem Etapy 2. je vytvoření detailního popisu cílového řešení IS dle požadavků Objednatele a zohlednění stavu organizace a podnikových procesů MF v navrhovaném informačním systému, včetně všech funkčních, materiálních, technických a organizačních souvislostí a vazeb a popisu splnění funkčních a nefunkčních požadavků MF včetně popisu migrace dat ze stávajících aplikací. Výstupem Etapy 2. je zpracovaný a akceptovaný dokument Detailní analýza.

Etapa 3 – Implementace

Cílem Etapy 3 je nastavit, otestovat a předat Objednateli úplný informační systém tak, aby splňoval všechny podmínky kladené na jeho funkčnost, definované v oboustranně odsouhlaseném dokumentu Detailní analýza. Výstupem Etapy 3 je implementovaný IS PRIVATIX II ověřený akceptačními testy a zpracované a akceptované dokumenty definované v příloze 2.

Etapa 4 – Přejchod do produktivního provozu

Cílem Etapy 4 je připravit IS PRIVATIX II. pro zahájení produktivního provozu při zohlednění dopadů na procesy, technologie a součinnost Objednatele. Výstupem Etapy 4 je připravené produktivní prostředí IS, což zahrnuje zejména připravené vlastní produktivní a testovací/školicí prostředí, úspěšně provedenou migraci dat, zavedení a proškolení uživatelů a zpracované a akceptované dokumenty definované v Příloze č. 2 Smlouvy.

Etapa 5 – Zvýšená podpora

Cílem Etapy 5 je zajištění podpory provozu a podpora administrátorů i koncových uživatelů IS PRIVATIX II. Dodavatelem během úvodního období provozu produktivního provozu informačního systému, zvláště s ohledem na zajištění plynulosti, spolehlivosti a dostupnosti jednotlivých funkcionalit systému, nutných pro každodenní zajištění procesů a činností koncových uživatelů.

Dodavatele se zavazuje v rámci Etapy 5 zajišťovat svými silami ve spolupráci s Objednatelem podporu provozu a podporu Díla dle požadovaných SLA, zajistit ladění systému, zajistit dořešení výhrad a připomínek k funkčnosti systému vyplývajících z akceptace Etapy 4 Díla a připravit výstupy této fáze definované v Příloze č. 2 Smlouvy - Požadavky na dokumentaci.

V průběhu Etapy č. 5 nejsou poskytovány a hrazeny Servisní služby, Dodavatel je však povinen dodržet povinnosti stanovené v Příloze č. 5 Smlouvy - Katalogové listy a definice SLA a zajistit dostupnost informačního systému podle parametrů definovaných v odst. 4.1 Přílohy č. 1 Smlouvy - Funkční a technické požadavky. Výstupem Etapy 5. je v provozu ověřené funkční produktivní prostředí IS PRIVATIX II bez identifikovaných vad a nedodělků, zpracované a akceptované dokumenty definované v Příloze 2 Smlouvy a vypořádané případné připomínky z jednotlivých etap projektu. IS PRIVATIX II je předán do užívání Objednateli.

Výstupem Etapy 5. je v provozu ověřené funkční produktivní prostředí IS PRIVATIX II. bez identifikovaných vad a nedodělků, zpracované a akceptované dokumenty definované v Příloze č. 2 Smlouvy a vypořádané případné připomínky z jednotlivých etap projektu. IS PRIVATIX II je předán do užívání Objednateli.

2 Pořízení IS PRIVATIX II.

2.1 Požadavky na IS PRIVATIX II.

Cílem projektu je pořízení a provoz informačního systému pro vedení evidence předložených privatizačních projektů s funkcionalitou dle požadavků klíčových uživatelů z MF a nahrazení stávajících evidencí včetně migrace existujících dat. Nová aplikace bude evidovat privatizační projekty, hlídat lhůty a rozlišit oprávnění ke konkrétním úkonům podle rolí či dodatečného určení. Případně zohlední další specifické kroky a úkony stanovené pro určité typy řízení privatizačního projektu. V míře nezbytné bude umět poskytnout reporty vyžadované pro evidenční a manažerské účely, pro účetnictví ministerstva či pro potřeby žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb. Systém bude zabezpečen řízením přístupových práv a potřebným logováním pro zajištění průkazné auditní stopy.

2.2 Základní požadavky na funkcionalitu

Následující přehled shrnuje základní požadavky na funkcionalitu IS PRIVATIX II. – podklady pro zpracování detailní analýzy.

2.3 Soulad s právními předpisy zejména:

- a) Zákon č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů
- b) Zákon č. 427/1990 Sb., o převodech vlastnictví státu k některým věcem na jiné právnické nebo fyzické osoby, ve znění pozdějších předpisů
- c) Zákon č. 178/2005 Sb., o zrušení Fondu národního majetku České republiky a o působnosti Ministerstva financí při privatizaci majetku České republiky (zákon o zrušení Fondu národního majetku), ve znění pozdějších předpisů
- d) Vyhláška č. 491/2005 Sb., o postupu při vypracování privatizačního projektu a o osnově upravující způsob uspořádání jednotlivých částí privatizačního projektu

Další legislativa

- e) zákon č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti)
- f) zákon č. 365/2000 Sb. o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů
- g) zákon č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů

2.4 Základní specifikace předmětu plnění

Základní charakteristiky IS PRIVATIX vyplývají z uživatelských příruček (manuálů) k tomuto systému. Dostupná dokumentace k IS PRIVATIX bude poskytnuta na základě podepsané smlouvy o mlčenlivosti. IS PRIVATIX II musí svým rozsahem pokrývat alespoň funkcionalitu vyjádřenou v poskytované dokumentaci k IS PRIVATIX¹. IS PRIVATIX II musí splňovat následující procesní kroky, které zajistí potřebnou funkcionalitu k zajištění celého životního cyklu privatizačního projektu.

- a) **Schvalování projektů pro referenta** (Slouží k zobrazení údajů o průběhu schvalování projektů)
- b) **Schvalování projektů pro tajemníka** (Slouží k aktualizaci a zobrazení údajů o průběhu schvalování projektů. Určen jen pro Tajemníka ministerské komise)
- c) **Schvalování projektů pro pracovníky MOU** (Slouží k prohlížení údajů o průběhu schvalování projektů, jejich aktualizaci a k tvorbě sestav rámci pravomocí pracovníků MOU)
- d) **Restituce** (Slouží k evidenci žádosti oprávněných osob o navrácení majetku v rámci restituce)
- e) **Podnik** (Slouží k práci s daty, popisující privatizované subjekty)
- f) **Archiv pro výpočetní středisko** (Zabezpečuje počítačové zpracování archivace dokumentů předložených k privatizaci subjektů)
- g) **Archiv ředitele odboru** (Zabezpečuje počítačové zpracování archivace dokumentů předložených k privatizaci subjektů)
- h) **Archiv referenta** (Slouží k archivaci subjektů z hlediska referenta)
- i) **Archiv** (Slouží k zabezpečení evidence dokumentů předložených k privatizaci subjektů, které byly po ukončení schvalovacího procesu uloženy do archivu)
- j) **DBMAN – správce systému** (Slouží k zavedení uživatelů IS do databáze a k přidělování projektů (podsystemů) těmto uživatelům)

¹ Tímto ustanovením nejsou dotčeny další požadavky MF jdoucí nad rámec původního IS PRIVATIX.

- k) **Statistika** (Poskytuje informace o počtech vyřízených, rozpracovaných a nerozpracovaných projektů a subjektů v čase a také sestavy s aktuálními informacemi o průběhu schvalovacího procesu)
- l) **Vláda** (Slouží k přípravě jednotek pro odevzdání do vlády)
- m) **Statistika referenta** (Slouží k mapování postupu schvalování projektů a subjektů, které jsou referentovi přiděleny)
- n) **FNM** (Slouží k předávání údajů o schválených projektech na FNM ČR (Pozemkový fond ČR))
- o) **Evidence privatizačních projektů** (Slouží k zápisu nových privatizačních projektů do databáze a také k prohlížení a k aktualizaci jednotlivých formulářů již evidovaných privatizačních projektů)
- p) **Evidence privatizačních projektů – krátká verze** (Slouží k uložení privatizačních projektů ve zkráceném rozsahu do databáze)
- q) **Údržba** (Slouží pro správce systému k nahrávání dat, aktualizaci stávajících dat, přidělovat projekty vymazání dat....)
- r) **Důvodová zpráva** (Slouží k přípravě jednotek na odeslání do vlády)
- s) **Evidence projektů – tiskové sestavy**
- t) **Písemná zpráva IS PRIVATIX** slouží k přípravě písemné zprávy odpovědným pracovníkem pro projednání způsobu privatizace subjektu (typicky státní podnik) v „Komisi pro posuzování privatizačních projektů a přípravu návrhů rozhodnutí o privatizaci, realizaci rozhodnutí o privatizaci a dalších agend spojených s privatizačním procesem“. Proces projednávání je upraven Rozhodnutí ministra financí č. 1/2018, respektive jeho přílohou – „Schvalovacím řádem Ministerstva financí“.
- u) **Malá privatizace** Slouží k orientaci podle identifikačního čísla a názvu provozovny v rámci provozních jednotek zahrnutých do tzv. „malé privatizaci“ podle zákona č. 427/1990 Sb., o převodech vlastnictví státu k některým věcem na jiné právnické nebo fyzické osoby, ve znění pozdějších předpisů.
- v) **Nabídka** Jedná se o seznam privatizačních projektů tvořících nabídku 2. vlny kupónové privatizace.
- w) **Oprava činností** Slouží k opravě hlavního předmětu činnosti subjektu a jednotky.
- x) **Seznam neprivatizovaných subjektů**, jedná se o subjekty:
 - o kterých bylo rozhodnuto, že nebudou 5 let privatizovány, případně budou ponechány ve vlastnictví státu
 - jejichž majetek byl vydán oprávněným osobám
 - které vstoupily do likvidace
 - sociálního zabezpečení (domovy důchodců)
 - na které nebyl předložen žádný privatizační projekt.
- y) **Správa údajů** Slouží k přidělování práv odpovědným pracovníkům Ministerstva financí správcem

2.4.1 Další požadavky na IS PRIVATIX II.

- Reporting – přednastavené reporty, které budou Dodavateli předány v průběhu analytické části projektu, a ad hoc sestavené reporty dle aktuálního požadavku uživatele. Reporty budou generovány do formátů MS Office (Excel) a pdf.
- Řazení, filtrování a fultextové vyhledávání v polích
- Správa rolí a uživatelů,
- Správa číselníků a kmenových dat

3 Technické a systémové požadavky

3.1 Kvantitativní a kvalitativní požadavky na IS PRIVATIX II.

Celé prostředí bude zohledňovat následující parametry:

- Počty uživatelů:
 - o 30 uživatelů Objednatele (ve všech rolích),
 - o upřesnění počtu uživatelů a rolí proběhne během etapy Detailní analýza,
 - o Dodavatel doplní a vysvětlí počty uživatelů, které budou nutné pro zajištění jeho rolí a činností jak během implementace, tak během podpory informačního systému,
- Odezvy systému:
 - o Odezva systému na běžné transakční operace prováděné v uživatelském prostředí bude do 5 sekund. Objednatel předpokládá, že tyto operace budou tvořit 80% všech aktivit systému,
- Dostupnost:
 - o Systém bude schopen pracovat dle stanovených SLA v Příloze č. 5 Smlouvy - Katalogové listy a definice SLA
 - o Do výpočtu spolehlivosti a dostupnosti služeb informačního systému se nepočítají doby plánovaných odstávek (maximálně 1x čtvrtletně víkend (2 dny), termín schválený v ročním plánu odstávek).

3.2 Architektura a koncepce řešení

Komplexní architektura informačního systému musí zahrnovat následující oblasti:

- funkční,
- aplikační,
- technologické,
- komunikační,
- datové,
- bezpečnostní a
- dohledové.

Součástí návrhu IS a jeho architektury je vždy dekompozice řešení do hlavních funkčních celků systému (subsystémů) a specifikace rozhraní mezi těmito celky. Zároveň musí být jednotlivé části architektury navrženy tak, aby bylo možné efektivně zajistit vzájemnou spolupráci jak mezi komponentami řešení, tak s jinými komponentami a systémy Objednatele nebo státní právy, se kterými kooperují.

Celá architektura řešení bude navržena na základě otevřených standardů pro výměnu dat, které umožňují spolupráci různých systémů bez větších úprav. Takové řešení ochrání stávající investice Objednatele do informačních technologií a zároveň umožní přechod na pružnější, spolehlivější a přizpůsobitelnější platformu.

3.2.1 Objednatel pro řešení požaduje zohlednění následujících požadavků v rámci návrhu IS:

Obecné požadavky

PRIVATIX II. bude provozován v datovém centru zadavatele.

Architektura a SW technologie

PRIVATIX II. bude postaven na vícevrstvé architektuře umožňující škálovatelnost výkonu jednotlivých vrstev.

Pro standardní uživatele PRIVATIX II. je vyžadován přístup pomocí tenkého klienta ve formě webového prohlížeče bez podmínky instalace jakékoliv klientské části nebo komponenty, která by pro vlastní instalaci vyžadovala vyšší než standardní uživatelská oprávnění.

3.2.2 Podporovaná platforma

- a) platformě x86 64bit,
- b) operačním systémem MS Windows Server 2019 Datacenter,
- c) databázovém systému MS SQL 2017 a vyšší a
- d) webovém prohlížeči MS Edge na jádře Chromium, poslední build stable verze.
- e) Použité technologie umožňují provozování ve virtualizačním prostředí VMware.

3.2.3 Podporovaná infrastruktura – Virtualizace a Výpočetní výkon

Podporovanou platformou je x86, 64bit. V oblasti virtualizace je podporována technologie VMware.

Maximální požadovaná alokace zdrojů:

- a) CPU: 4 v CPU (2x2core),
- b) RAM 16GB
- c) HDD: 100GB system + 200GB data,
- d) Síť: eth 1 Gbps,
- e) OS MS Windows Server 2019 Datacenter.

3.2.4 Podporovaná infrastruktura – Diskový prostor

K dispozici je diskový prostor na high-end diskových polích v clusterovém režimu osazená flash disky.

3.2.5 Podporovaná infrastruktura – Instalace, konfigurace a správa

Instalaci, konfiguraci a správu operačních systémů na úrovni virtuálních serverů provádí zadavatel. Administrátorské účty OS jsou v držení pouze zadavatele.

SW licence OS a virtualizace jsou ve správě zadavatele. Součástí správy operačních systémů je provádění aktualizací verzí OS a virtualizačních platforem. Aktualizace aplikačního SW bude plánována ve spolupráci s dodavatelem.

Součástí správy zadavatele není implementace a správa aplikačních komponent operačních systémů, respektive aplikačního SW a SW třetích stran, jako jsou například web servery (mimo základní konfigurace webservery IIS), aplikační servery, middleware, databáze nebo adresářové služby pro účely správy aplikačních uživatelů (mimo podporovaných adresářových služeb zadavatele). Dodavatel může takové komponenty využít a využít i jejich licencí v rámci licencí OS pořízených zadavatelem, nicméně je odpovědný za jejich implementaci a podporu.

3.2.6 Podporovaná infrastruktura – webové prostředí portálu

Webový portál PRIVATIX II bude v prostředí zadavatele podporován na technologii MS IIS. V případě použití jiné technologie webservery pro webový portál, je za konfiguraci, zabezpečení, správu a aplikaci případných aktualizací vybrané platformy a k jejímu běhu nutných dalších

komponent zodpovědný dodavatel. Webový portál podporuje webový prohlížeč MS Edge na jádře Chromium, poslední build stable verze.

3.2.7 Podporovaná infrastruktura – Správa databází

Instalaci a prvotní konfiguraci databází provede dodavatel. Administrátorské účty databází a účty vlastníků schémat jsou v držení zadavatele. Dodavatel může použít pro implementaci a podporu aplikací uživatelské účty, využití administrátorských účtů a účtů vlastníků schémat je možné pouze se součinností zadavatele. Dodavatel musí navrhnout implementaci databází a aplikací tak, aby eliminoval, resp. snížil na minimální nutnou úroveň nutnost použití administrátorských účtů a účtů vlastníků schémat při provozní podpoře aplikací.

Správu databází mimo rámec poskytnutý zadavatelem bude provádět dodavatel. Správu databází v rámci poskytnutém zadavatelem bude provádět zadavatel. Součástí správy databází bude provedení aktualizací verzí databází. Aktualizace software bude plánována ve spolupráci s dodavatelem.

Nasazení a podpora databází potřebných pro implementaci, maintenance a provoz nad rámec poskytnutý zadavatelem jsou součástí nabídky dodavatele.

3.2.8 Podporovaná infrastruktura – Zálohování dat

V prostředí zadavatele je zálohování zajišťováno SW EMC NetWorker na HW zálohovacích zařízeních. SW licence zálohovacího systému jsou zajištěny zadavatelem.

Spolupráce dodavatele na vytvoření Backup plánu a Disaster recovery v souladu s nefunkčními požadavky musí obsahovat minimálně následující údaje:

- a) co se zálohuje - rozsah souborů aplikace (například disk c://filesystem/home, všechny lokální filesystemy),
- b) co se nemá zálohovat - rozsah pracovních a dočasných souborů (například nezálohovat adresář c:\tmp, nezálohovat adresáře s daty v rámci zálohy filesystemu),
- c) kdy se zálohuje (čas spuštění zálohy a frekvence opakování),
- d) typ zálohy (plná, přírůstková, differential a podobně),
- e) retence dat (jak dlouho budou data uložena, například dva měsíce).
- f) spolupráce na archivaci dat.

3.2.9 Migrace a import dat

Dodavatel zajistí ve spolupráci se zadavatelem migraci dat ze stávajícího IS PRIVATIX do nového. Náklady s tím spojené dodavatel zahrne do předkládané nabídky.

3.3 Správa a řízení prostředí

Objednatel pro řešení požaduje zohlednění následujících požadavků pro správu, monitoring a řízení prostředí:

- Zajištění nástrojů pro centrální správu, řízení a monitoring aplikačního prostředí,
- Zajištění dohledových činností a výkaznictví nad provozními parametry řešení,
- Zajištění nástroje pro reportování o aktivitách jednotlivých uživatelů včetně informace o odezvách, které byly potřebné pro vybavení těchto požadavků v systému,
- Zajištění generování logů:

- Generování logů a informací o stavu a provozu systému ve struktuře a způsobem uchopitelným (zpracovatelným) pro externí provozní dohledy (CA) a bezpečností dohled IBM Q-RADAR,
- Generování logů v rozsahu stanoveném v aktuální verzi Zákona o kybernetické bezpečnosti a v příslušných prováděcích vyhláškách:
 - Auditní log musí zahrnovat mimo jiné minimálně následující události:
 - přihlášení a odhlášení uživatelů,
 - neúspěšné pokusy o přihlášení uživatelů,
 - neúspěšné pokusy uživatele o spuštění operací, ke kterým nemá oprávnění, pokud je možné, aby se uživatel o spuštění pokusil,
 - změny privilegií a bezpečnostních atributů uživatelů nebo uživatelských rolí,
 - změny nastavení bezpečnostních, systémových parametrů,
 - změny přístupových práv,
 - historie provedených operací uživatelů, včetně pasivních přístupů,
 - všechny změny dat; záznam musí obsahovat staré/nové hodnoty, kdo kdy a proč změnu provedl,
 - všechny spouštěné procesy s uvedením kdo, kdy a jaký proces spustil a s jakými parametry,
 - Auditní záznam musí mimo jiné zahrnovat minimálně:
 - identifikaci uživatele (uživatelský účet),
 - identifikaci terminálu v případě interního uživatele nebo skutečnou IP adresu zařízení v případě externího uživatele, pokud je to technicky možné,
 - datum a čas,
 - úplné údaje o události (např. typ události, stará/nová hodnota, výsledek události atd.),

3.4 Jazykové mutace a dokumentace projektu

Pro dodávku systému, projektovou dokumentaci a dokumentaci systému budou dodržena následující pravidla:

- Veškerá komunikace během implementace bude probíhat v českém. V případě že součástí týmu Dodavatele budou pracovníci nehovořícími českým jazykem, zajistí Dodavatel tlumočení na své náklady,
- Veškeré texty IS budou v českém,
- Projektová dokumentace dle Přílohy 2 - Požadavky na dokumentaci, resp. dle Přílohy 3 - Vzory projektových dokumentů bude připravena v českém jazyce,
- Texty IS budou udržovány v separátních datových strukturách, dostupných vybraným uživatelům, a nebudou hardcodovány do zdrojového kódu.

3.5 Autentizace, autorizace a oprávnění

Přístup do systému budou mít následující skupiny uživatelů:

- Uživatelé systému (pracovníci Objednatele),
- Pracovníci podpory (pracovníci Objednatele),
- Pracovníci Dodavatele.

Objednatel požaduje pro autentizaci uživatelů využití stávajících autentizačních prostředků. V současné době je autentizace uživatelů zajišťována pomocí certifikátu, který mají pracovníci Objednatele k dispozici na osobní kartě, kterou dále využívají pro autentizaci při přístupu k doméně Active Directory nebo k podpisu dokumentů v rámci interních procesů Objednatele. Použití karty je chráněno osobním PIN kódem. Preferované je využití integrovaného přihlášení uživatele do Windows.

Uživatelům jsou na kartě standardně vydávány certifikáty vydávané interní certifikační autoritou MF, v případě že to jejich pracovní zařazení vyžaduje pak mají na kartě k dispozici komerční a kvalifikovaný certifikát vydávaný I.CA. Kvalifikovaný certifikát vydávaný touto autoritou je také použitý pro vytvoření elektronického podpisu v procesech v procesech vypravení dokumentů prostřednictvím spisové služby MF.

Informace o uživateli a jejich certifikátech jsou dostupné pomocí webových služeb z AD.

Vzhledem k povaze systému Objednatel požaduje, aby navrhovaný systém podporoval v oblastech správy uživatelů, autentizace a správy a ověření oprávnění nařízení a standardy definované Zákonem o kybernetické bezpečnosti.

3.5.1 Autorizace a správa oprávnění

Objednatel požaduje zajištění integrovaného řešení umožňujícího dělení odpovědností a práv jednotlivých uživatelů dle standardního rozdělení agendy při respektování organizační struktury objednatelů a rozdělení dle typových uživatelů.

Uživatelská oprávnění v informačním systému budou přidělována výhradně na uživatelskou/aplikační roli.

System umožní definovat role jednotlivých typových uživatelů a k nim přiřazovat jednotlivá oprávnění jejich práv při zachování datové a auditní stopy pro jednotlivé transakce pro potřeby budoucích kontrol a auditních akcí s možností zpětné kontroly a verifikace realizovaných operací s PP. Doplnění nebo změna oprávnění pro jednotlivé role, resp. doplnění rolí, bude možné buď přímo zákaznicky, nebo za vynaložení minimálních vývojových nákladů.

Objednatel požaduje, aby řešení zajistilo centralizované nástroje pro správu uživatelů, které zajistí:

- Jednotnou správu uživatelů pro celé prostředí,
- Distribuci a synchronizaci uživatelů v rámci prostředí,
- Podporu bezpečnostních procesů, zejména:
 - o Bezpečnou změnu a distribuci autentizačních údajů,
 - o Bezpečnou a kontrolovanou změnu oprávnění, včetně možnosti zavedení jednoduchého workflow,
 - o Blokaci uživatele správcem uživatelů,
 - o Funkcionality správy dat uživatelem (změna přihlašovacích údajů, kontrola historie přihlašování nebo kontrola aktivit provedených uživatelem).

3.5.2 Systémové uživatelské účty

Veškeré moduly a komponenty IS budou provozovány pod dedikovanými servisními účty, které budou mít pouze minimální nutná práva pro běh dané komponenty.

Role v aplikaci budou odděleny od rolí v operačním systému. Žádná z rolí uživatelů aplikace či správců aplikace nebude mít přiřazeno oprávnění správce operačního systému a/nebo správce databáze.

Systémové a komunikační účty budou disponovat oprávněním pouze v rozsahu funkcí, pro které budou používány.

Generické systémové účty, tedy účty definované výrobcem jako součást dané komponenty, budou buď deaktivované (pokud to bude možné) nebo opatřené extrémně silným heslem. Jejich aktivita bude monitorována.

3.6 Testování

Dodavatel jako součást návrhu řešení specifikuje rozsah testování, a to jak během implementace řešení, tak pro změny prováděné během životního cyklu aplikací:

- Druh a rozsah plánovaných testů,
- Předpoklady a požadavky Dodavatele na součinnost nebo účast Objednatele při těchto testech,
- Postupy, resp. požadavky na vytváření vzorových dat pro vývoj, resp. testování (případně způsob, náklady a možnosti podporovaných postupů pro přenos dat z produkčního do neprodukčních prostředí).

Objednatel předpokládá následující druhy testů během implementace systému:

- Unit testy, prováděné Dodavatelem, jejichž cílem je ověření funkčnosti příslušné části aplikace před předáním k testováním Objednatelem,
- Integrační testy, prováděné Dodavatelem za součinnosti Objednatele, jejichž cílem je end-to-end testování funkční celků aplikace, zejména životního cyklu PP jako celku, integračních scénářů a vazeb,
- Akceptační testy, prováděné Objednatelem za součinnosti Dodavatele, jejichž cílem je finální ověření funkčnosti systému před přechodem do produkčního provozu,
- Objemové a zátěžové testy, prováděné Dodavatelem za součinnosti Objednatele a Poskytovatele podpory, jejichž cílem je ověření výkonových parametrů systému. Objemové a zátěžové testy budou provedeny na produkčním prostředí před jeho finální přípravou k produktivnímu provozu. Objemové a zátěžové testy jsou plánovány jednou před spuštěním produktivního provozu.

3.7 Dokumentace

Objednatel požaduje, aby součástí dodávky IS PRIVATIX II. byla dokumentace podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů minimálně v rozsahu:

- Jednotlivé dokumenty definované v rámci Přílohy 2 - Požadavky na dokumentaci,
- Standardní uživatelská dokumentace dodávaná výrobcem řešení,
- Uživatelská dokumentace IS PRIVATIX II. (Dokumentace koncového uživatele - DKU),
- Školicí dokumentace (v rozsahu nezbytném pro provedení plánovaných školení dle Školicího plánu),
- Testovací dokumentace:

- Plán testování,
- Testovací scénáře,
- Testovací případy,
- Protokoly o provedených testech,
- Detailní testovací plán pro provedení objemových a zátěžových testů,
- Provozní manuál (kompletní provozní a administrační dokumentace s dokumentací řešení a postupy a návody pro jednotlivé identifikované provozní stavy aplikace),
- Dokumentace skutečného nastavení, včetně:
 - Dokumentace nastavení systému,
 - Popis skutečného technického řešení systému,
 - Datový model systému:
 - pro standardní (out-of-the-box) software konceptuální datový model a detailní datový model změn a rozšíření provedených jako součást implementace informačního systému,
 - pro zákaznický vyvíjený systém kompletní detailní datový model systému),
 - Zdrojové kódy systému:
 - pro standardní (out-of-the-box) software zdrojové kódy změn a rozšíření provedených jako součást implementace informačního systému,
 - pro zákaznický vyvíjený systém kompletní zdrojové kódy systému),
 - Dokumentace scriptů, konfiguračních souborů a dalších objektů, které byly předmětem a součástí implementace systému (pokud nebudou součástí Provozního manuálu),
- Začlenění údržby systému do procesů podpory informačních systémů Objednatele, zejména v oblastech:
 - Řízení dodavatele,
 - Změnové řízení,
 - Správa a řízení vývoje,
 - Testování,
 - Správa dokumentace a knowledge management,
 - Řízení bezpečnosti informací.

Dále pak musí být zabezpečeno, aby:

- aktuální uživatelské příručky k aplikační části IS PRIVATIX II. byly přístupné pro všechny uživatele z prostředí aplikace,
- aktuální technická dokumentace (dále Provozní manuál), tedy zejména:
 - administrátorská příručka,
 - aktuální příručky pro správce infrastruktury,
 - aktuální plán zálohování a obnovy,
 - dokumentace nastavení
 - a další technická dokumentace

byly přístupné příslušným pověřeným administrátorům a správcům infrastruktury. Objednatel preferuje správu této části provozní dokumentace IS PRIVATIX II. ve formě strukturované dokumentace dostupné v IS PRIVATIX II..

3.8 Metodika a řízení vývoje

Objednatel požaduje, aby vývoj IS byl řízen a dodáván podle následujících pravidel:

- Součástí dodávky budou kompletní zdrojové kódy v rozsahu specifikovaném smlouvou, a to včetně komentářů v českém nebo anglickém jazyce,
- Žádné konfigurační údaje nebudou hardcodovány do zdrojového kódu, budou uloženy v separátních datových strukturách dostupných vybraným uživatelům,

- Pro části kódu, které budou vyvinuté nebo upravené na míru podle požadavku výše uvedených procesů a funkcionalit, bude zajištěno:
 - o Dodávaný kód bude opatřen komentáři pro všechny dodávané typy objektů (balíčky, třídy, rozhraní, veřejné metody, vlastnosti či jejich alternativní ekvivalenty, scripty na všech úrovních architektury),
 - o Komentáře musí obsahovat alespoň:
 - stručný popis věcné funkčnosti daného objektu/metody/vlastnosti,
 - business logiku, kterou daný objekt/metoda/vlastnost zabezpečuje,
- Pro implementaci bude standardně využíváno 2 úrovněového Landscape:
 - o Neprodukční prostředí:
 - vývojové prostředí, určené pro vývoj a nastavení funkcionalit systému, prostředí bude ve správě Dodavatele (konfigurace prostředí je obvykle minimalistická a zaměřená primárně na procesy vývoje),
 - testovací prostředí bude určené pro testování aplikací, a to jak z funkčního hlediska (testování funkcionalit systému), tak z pohledu chování aplikace v prostředí infrastruktury (např. testování vysoké dostupnosti nebo testy chování aplikace po upgradu nebo patchování infrastruktury). Konfigurace bude shodná s produkčním prostředím, výkon prostředí může být omezen s ohledem na probíhající testy,
 - o Produkční prostředí,

3.9 Service Desk

Komunikace v rámci implementace a zejména během produktivního provozu (tedy během poskytování Služeb podpory) bude primárně prováděna prostřednictvím služby Service Desk Objednatele. Tato služba poskytuje:

- Aplikaci Service Desk (výrobce CA),
- Soubor procesů a postupů pro správu servicedeskových hlášení (dále SD hlášení), kterými jsou hlášeny jednotlivé typy problémů, chyb a požadavků,
- Služby operátorů Service Desku, což je skupina pracovníků kteří zajišťují nepřetržitý monitoring aplikací a provádí podporu 1. úrovně.

Služba Service Desk je centrálním místem pro poskytování uživatelské podpory a jediným místem určeným pro sběr uživatelských požadavků. Služba je povinně využívána všemi informačními systémy Objednatele.

Jako součást projektu bude během projektu vytvořen soubor příslušných řešitelských skupin a nastavena uživatelská oprávnění. Určení pracovníci Dodavatele budou zavedeni v těchto řešitelských skupinách jako řešitelé a bude jim zajištěn přístup ke službě Service Desk. Uživatelé IS PRIVATIX II budou povinni využívat služby ve všech případech, kdy budou žádat o součinnost Dodavatele (nahlášení incidentu, chyby, požadavku na podporu, požadavku na změnu atd.).

Dodavatel se zavazuje využívat služby Service Desk ke všem účelům, pro které je Objednatel určí.

Příloha č. 2 Smlouvy

Minimální obsah dokumentů a jejich zařazení
do jednotlivých fází projektu implementace
Informačního systému PRIVATIX II

Etapa 1. - Definice projektu

Dokument Definice projektu

1. Úvod
2. Popis projektu IS PRIVATIX II.
 - 2.1. Cíle projektu
 - 2.2. Základní rozsah projektu
 - 2.3. Definice požadovaných výstupů projektu
 - 2.4. Identifikace souběžně běžících projektů
3. Organizace projektu
 - 3.1. Subjekty spolupracující na projektu
 - 3.2. Role a zodpovědnosti v implementačním projektu
 - 3.3. Projektový tým
 - 3.4. Dokumentace a správa výstupů projektu
 - 3.5. Pravidla řešení problémů a eskalace
 - 3.6. Změnové řízení
4. Nastavení metodiky postupu implementace IS PRIVATIX II.
 - 4.1. Fáze projektu
 - 4.2. Procedury a standardy řízení projektu
 - 4.3. Řízení rizik
 - 4.4. Základní definice místa práce, systému
 - 4.5. Požadavky na součinnost
5. Harmonogram projektu
6. Přílohy
7. Zkratky

Etapa 2. – Detailní analýza

Během Etapy 2. budou dodány následující dokumenty:

- ***Detailní analýza – Analýza řešení,***
- ***Detailní analýza – Funkční specifikace.***

Analýza řešení

1. Úvod
2. Analýza zadání (specifikace požadavků na IS PRIVATIX II.)
 - 2.1. Specifikace procesních požadavků
 - 2.2. Specifikace funkčních požadavků
 - 2.3. Specifikace ostatních požadavků
3. Popis business procesů
4. Návrh základní aplikační architektury

Funkční specifikace

1. Úvod
2. Funkční specifikace
 - 2.1. Architektura IS PRIVATIX II.
 - 2.1.1. Návrh komponentové architektury
 - 2.1.2. Návrh aplikační architektury
 - 2.1.3. Návrh komunikační architektury
 - 2.1.4. Návaznost na stávající architekturu a procesy provozované MF

- 2.2. Rámcový přehled realizovaných funkcionalit
- 2.3. Popis implementace požadovaných funkcionalit
- 3. Seznam a popis datových objektů IS PRIVATIX II. (datový model)
- 4. Migrace dat
 - 4.1. Koncept migrace dat
 - 4.2. Způsob migrace dat
 - 4.3. Definice Plánu migrací
- 5. Uživatelské role a oprávnění do IS PRIVATIX II
 - 5.1. Uživatelé
 - 5.2. Administrátoři
 - 5.3. Správce infrastruktury
 - 5.4. Systémové účty
 - 5.5. Požadované certifikáty
- 6. Popis rozhraní
- 7. Bezpečnost IS
 - 7.1. Identifikované vstupy do Analýzy rizik s dopadem do navrhovaného řešení
 - 7.2. Autentizace uživatele
 - 7.3. Autorizace uživatele
 - 7.4. Zabezpečení komunikace
 - 7.5. Zabezpečení uložení dat, retence a způsob likvidace dat po vypršení retence
 - 7.6. Pseudonymizace vybraných atributů
 - 7.7. Bezpečnost procesů vývoje a podpory
- 8. Technická infrastruktura
 - 8.1. Architektura infrastruktury
 - 8.2. Popis provozních prostředí IS PRIVATIX II.
 - 8.3. Detailní specifikace infrastruktury a nezbytných technických prostředků
 - 8.4. Požadavky na vybavení koncové stanice
 - 8.5. Technické předpoklady používání informačního systému
 - 8.6. Způsob napojení na provozní procesy MF:
 - 8.6.1. Monitoring a logování
 - 8.6.2. Kontrola provozního stavu
 - 8.6.3. Definice zajištění vysoké dostupnosti s Disaster recovery
 - 8.6.4. Zálohování a obnova
- 9. Metodika vývoje
 - 9.1. Použité programovací a vývojové prostředky
 - 9.2. Metodika vývoje
 - 9.3. Přenos vývoje mezi prostředími a postupy přenosu do produkčního prostředí
 - 9.4. Postupy a pravidla nasazení patchů, oprav a upgrade použitých komponent

10. Testování

10.1. Koncepce testování

- 10.1.1. Způsob testování infrastruktury
- 10.1.2. Způsob testování funkčnosti aplikace
- 10.1.3. Způsob testování jednotlivých komunikačních rozhraní

10.2. Testovací scénáře pro jednotlivé rozsahy

10.3. Bezpečnostní testy

10.4. Kritéria úspěšnosti jednotlivých testů

11. Školení

11.1. Typy školení

11.2. Školící plán

11.3. Požadavky na zajištění školení

12. Licence

12.1. Specifikace software

12.2. Detailní specifikace licencí

Specifikace licencí, včetně jejich počtu a druhu, k dodávanému komerčně i volně dostupnému software, potřebných k zajištění požadovaných funkcionalit IS ŘSD

12.3. Detailní specifikace maintenance

Specifikace maintenance a dalších nakupovaných služeb potřebných k zajištění požadovaných funkcionalit IS PRIVATIX II.

13. Definice Plánu přechodu

14. Přílohy

15. Zkratky

Etapa 3. - Implementace

Během Etapy 3. budou dodány následující dokumenty:

- ***Plán testování,***
- ***Plán školení,***
- ***Plán přechodu,***
- ***Plán migrací.***

Dokument Plán testování

1. Úvod

2. Definice rozsahu testů

3. Předpoklady

4. Vstupní a výstupní kritéria testů

5. Akceptační kritéria a proces akceptace

6. Příprava testů

6.1. Příprava a proces schvalování testovacích scénářů a případů

6.2. Prioritizace testů a řízení rizik

6.3. Příprava dat

6.4. Příprava prostředí

- 6.5. Přístup k testování rozhraní
- 6.6. Plán vykonávání testů, Plánování cyklů testování
- 6.7. Testeři a jejich školení
- 6.8. Přístup k testování autorizace
- 6.9. Logistická příprava testování
- 7. Postup vykonávání testů
 - 7.1. Způsob provádění testů
 - 7.2. Způsob zaznamenávání a předávání výsledků testů
 - 7.3. Způsob zaznamenávání a předávání defektů
 - 7.4. Podpora testování ze strany Dodavatele a Dodavatele
 - 7.5. Komunikační a eskalační schéma a proces
 - 7.6. Pravidla pro úpravy systému během testování
 - 7.7. Cykly testování a aktivity mezi cykly
 - 7.8. Schvalování a ukončení testování
- 8. Harmonogram testování
- 9. Organizace a zodpovědnosti
 - 9.1. Obsazení rolí
 - 9.2. Požadované součinnosti
- 10. Řízení a vyhodnocení testů
 - 10.1. Řízení testů
 - 10.2. Řízení defektů
- 11. Rizika

Dokument Plán přechodu

Obsah dokumentu Plán přechodu bude specifikován a akceptován jako součást Detailní analýzy – Funkční specifikace.

Dokument Plán školení

- 1. Úvod
- 2. Definice rozsahu školení
- 3. Předpoklady
- 4. Příprava školení
 - 4.1. Příprava a proces schvalování školicí dokumentace
 - 4.1.1. Školicí dokumentace a příručky
 - 4.1.2. Dokumentace koncového uživatele
 - 4.1.3. Administrátorské příručky
 - 4.2. Příprava školicích dat
 - 4.3. Příprava školicího prostředí
 - 4.4. Školitelé a jejich školení
 - 4.5. Logistická příprava školení
- 5. Postup vykonávání školení
 - 5.1. Řízení a organizace školení
 - 5.2. Podpora školení ze strany Dodavatele a Objednatele
 - 5.3. Požadavky na součinnost

6. Harmonogram školení
7. Organizace a zodpovědnosti
 - 7.1. Obsazení rolí
 - 7.2. Požadované součinnosti
8. Rizika

Dokument Plán Migrací

Obsah dokumentu Plán migrací bude specifikován a akceptován jako součást Detailní analýzy – Funkční specifikace.

Etapa 4. – Přejít do produktivního provozu a migrace dat ze současného systému Objednatele

Během Etapy 4. budou dodány následující dokumenty:

- ***Testování:***
 - *Testovací scénáře,*
 - *Testovací případy,*
 - *Protokoly o provedených testech,*
 - *Detailní testovací plán pro provedení DR testů,*
- ***Školení:***
 - *Dokumentace koncového uživatele – DKU,*
 - *Školící příručky (pokud se školící příručky budou lišit od DKU),*
- ***Provozní dokumentace:***
 - *Provozní manuál (kompletní provozní a administrační dokumentace s dokumentací řešení a postupy a návody pro jednotlivé identifikované provozní stavy aplikace),*
 - *Administrátorské příručky,*
- ***Migrace:***
 - *Protokoly o provedených migracích dat.*

Etapa 5. – Zvýšená podpora

Během Etapy 5. budou dodány následující dokumenty:

- ***Provozní dokumentace:***
 - *Dokumentace nastavení systému,*
 - *Datový model systému,*
 - *Zdrojové kódy systému,*
 - *Dokumentace použitých licencí a jejich čerpání,*
 - *Dokumentace scriptů, konfiguračních souborů a dalších objektů, které byly předmětem a součástí implementace systému,*
- ***Procesní dokumentace:***
 - *Řízení podpory,*
 - *Procesy podpory,*
 - *Služby podpory.*

Dokument Řízení provozu

1. Řídící struktura
 - 1.1. Jednací řád
 - 1.1.1. Organizace jednání a schůzek
 - 1.1.2. Cíle jednání
 - 1.2. Složení týmů provozu
 - 1.3. Základní pravidla řešení problémů
 - 1.4. Eskalační procedura
 - 1.5. Vykonávání činností
2. Řízení servisních hlášení
3. Řízení požadavků na rozvoj
4. Řízení rizik
 - 4.1. Registr rizik
 - 4.2. Procedura řízení rizik
 - 4.2.1. Identifikace rizika
 - 4.2.2. Posouzení rizika
 - 4.2.3. Plánování
 - 4.2.4. Implementace rizika
 - 4.2.5. Komunikace
5. Řízení dostupnosti služeb
 - 5.1. Operativní dohled dostupnosti a iniciace řešení
 - 5.2. Reporting dostupnosti Služeb
6. Řízení reklamací
7. Řízení architektury
 - 7.1. Plánování rozvoje architektury
8. Řízení dodavatelů

Dokument Procesy podpory:

1. Úvod
2. Organizace podpory produktivního provozu
 - 2.1. Tým řízení provozu
 - 2.2. Role a činnosti Provozovatele systému v rámci podpory produktivního provozu
 - 2.3. Role a činnosti Dodavatele podpory v rámci podpory produktivního provozu
3. Procesy podpory produktivního provozu komponent IISSP
 - 3.1. Řízení přechodu do produktivního provozu
 - 3.2. Testování
 - 3.3. Řízení dokumentace
 - 3.4. Provoz IT zařízení a služeb
 - 3.5. Správa událostí
 - 3.6. Správa uživatelů
 - 3.7. Bezpečnost
4. Role a obsazení

Dokument Služby podpory:

1. Úvod
2. Definice rozsahu služeb podpory
3. Řízení provozu

- 3.1. Vedení provozu
- 3.2. Řízení architektury
- 3.3. Metodická podpora
- 3.4. Řízení bezpečnosti
- 4. Servisní služby
 - 4.1. Monitoring a dohledy
 - 4.2. Zpracování servisních hlášení a podpora uživatelů
 - 4.3. Správa verzí, upgrady a updaty SW komponent
 - 4.4. Správa dokumentace
 - 4.5. Školení
 - 4.6. Správa uživatelů a rolí oprávnění
- 5. Služby rozvoje
 - 5.1. Řízení změnových požadavků
 - 5.2. Aplikační a IT testování
- 6. Aplikační a procesní služby podpory

Příloha č.3

Vzory projektových dokumentů

IS PRIVATIX II

Akceptační protokol IS PRIVATIX II**„popis předávané části Plnění díla“**

Dodavatel: [Dodavatel] [Adresa Dodavatele]	Objednatel: Česká republika – Ministerstvo financí Letenská 15, 118 10 Praha 1 IČ: 00006947 DIČ: CZ00006947
---	--

Předmět akceptace:

podle čl. 3 Smlouvy č. 9006/023/2022 „Pořízení Informačního systému PRIVATIX II“, uzavřené dne ***, č.j. ***.

Popis předané části Předmětu plnění k akceptaci	Datum k (Realizace)

Podpisem tohoto akceptačního protokolu Poskytovatel **převádí/nepřevádí** na Objednatele

- vlastnické právo*
- oprávnění k výkonu majetkových práv k výše uvedené části Předmětu plnění*
- poskytuje následující *licenční oprávnění: ****

nehodící se škrtněte.

Akceptační protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, jeden je určen pro Objednatele a jeden pro Poskytovatele.

Výsledek: (variantu výsledku označte křížkem)

<input type="checkbox"/> akceptováno	<input type="checkbox"/> akceptováno s výhradami*	<input type="checkbox"/> neakceptováno*
---	--	--

*** Popis výhrad a dohodnutý další postup:**

Popis výhrad	Další dohodnutý postup

Akceptaci provedli:

Funkce	Příjmení jméno, titul	Datum	Podpis

Předávací protokol - Podpora provozu IS PRIVATIX II

„popis předávané části Plnění díla“

Dodavatel: [Dodavatel] [Adresa Dodavatele]	Objednatel: Česká republika – Ministerstvo financí Letenská 15, 118 10 Praha 1 IČ: 00006947 DIČ: CZ00006947
---	--

Předmět předání k akceptaci:

dle Smlouvy č. 9006/023/2022 „Pořízení Informačního systému PRIVATIX II“, uzavřené dne ***, č.j. ***.

Popis předávané části Plnění díla	Datum k (Realizace)

Protokol o předání k akceptaci je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, jeden je určen pro Objednatele a jeden pro Poskytovatele.

Předání k akceptaci provedli:

Funkce	Příjmení jméno, titul	Datum	Podpis

Předávací protokol IS PRIVATIX II o předání zdrojových kódů

Číslo:

Dodavatel: [Dodavatel] [Adresa Dodavatele]	Objednatel: Česká republika – Ministerstvo financí Letenská 15, 118 10 Praha 1 IČ: 00006947 DIČ: CZ00006947
---	--

Předmět předání jsou zdrojové kódy:

IS PRIVATIX II verze v souladu s čl. 11 (bod 11.2.4) Smlouvy č. o dodávce a implementaci informačního systému IS PRIVATIX II“, uzavřené dne ***, Evidenční číslo:

.....

Zhotovitel prohlašuje, že předávané Zdrojové kódy splňují požadované vlastnosti uvedené v čl. 11 výše uvedené smlouvy a instalace IS PRIVATIX II byla zkompileována z těchto Zdrojových kódů.

Zdrojové kódy jsou Objednateli Zhotovitelem předány na nepřepisovatelném technickém nosiči dat označeným názvem „Zdrojový kód“ a názvem softwaru a verze

Zhotovitel prohlašuje, že předávané Zdrojové kódy svým obsahem odpovídají obsahu verze informačního systému používaného ve stejném čase v Místě plnění Objednatele.

Objednatel prohlašuje, že ověřil obsah (adresářovou strukturu) a současně integritu obsahu technického nosiče dat s předávanými Zdrojovými kódy kontrolou kontrolní sumy.

Smluvní strany prohlašují, že po ověření datového média obsahujícího Zdrojové kódy Objednatel vložil Zhotovitel toto médium do obálky označené názvem „Zdrojový kód“ a označením názvem software a verze, obálku zapečetil, opatřil razítkem Zhotovitele a podpisem oprávněné osoby Zhotovitele a předal Objednateli.

Předávací protokol je vyhotoven ve dvou výtiscích, jeden je určen pro objednatele a druhý pro zhotovitele.

Datum předání:

.....

Za Dodavatele

.....

Za Objednatele

Ministerstvo Financí - Odbor 70

Požadavek na Rozvoj/Úpravy IS PRIVATIX II

Číslo:

Dodavatel:	Objednatel:
[Dodavatel] [Adresa Dodavatele]	Česká republika – Ministerstvo financí Letenská 15, 118 10 Praha 1 IČ: 00006947 DIČ: CZ00006947

Předmět požadavku:

Ve verzi IS PRIVATIX II v souladu s čl. 4 (bod 4.2.2.2) Smlouvy č. o dodávce a implementaci informačního systému IS PRIVATIX II“, uzavřené dne ***, Evidenční číslo:

předává Objednatel tento Požadavek na Rozvoj / Úpravu:

.....
Dodavatel navrhuje řešení:

Časová náročnost v čh:

Termín předání:
.....

Dodavatel se podpisem tohoto požadavku zavazuje splnit požadavky **Objednatele.**

Formulář je vyhotoven ve dvou výtiscích, jeden je určen pro objednatel a druhý pro zhotovitele.

Datum předání:

.....
Za Zhotovitele

.....
Za Objednatele
Ministerstvo Financí

**Požadavek na změnu (RFC) IS PRIVATIX II
dle čl. V Smlouvy**

„název Požadavku na změnu (RFC)“

Dodavatel:	Objednatel:
[Dodavatel] [Adresa Dodavatele]	Česká republika – Ministerstvo financí Letenská 15, 118 10 Praha 1 IČ: 00006947 DIČ: CZ00006947

Základní údaje Požadavku na změnu (RFC)	
ID Požadavku na změnu:	<i>ID hlášení v Service Desku Objednatele</i>
Oblast změny:	
Stručný popis změny:	
Klasifikace změny:	
Definice kategorie změny:	
Datum podání:	
Doplňující údaje:	

Analýza Požadavku na změnu (RFC)	
Důvod změny:	
Změny funkčnosti aplikace:	

Dopady do ostatních částí systému:	<i>Identifikace dopadů do aplikačních nebo průřezových komponent v rozsahu:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Architektura</i> • <i>Infrastruktura</i> • <i>Správa uživatelů</i> • <i>Školení</i> • <i>Dokumentace</i> • <i>Bezpečnost</i>
------------------------------------	--

Analýza dopadů					
Harmonogram	Činnost			Předpokládaná doba	
Pracnost					
Oblast	Dopad		Pracnost	Komentář	
	Ano	Ne			
Analýza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MD		
Realizace	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MD		
Interní testování	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MD		
Testování s MF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MD		
Testovací dokumentace	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MD		
Aktualizace uživatelské / školicí dokumentace	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MD		
Aktualizace dokumentace nastavení a vývoje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MD		
Celková pracnost			MD		

Schválení Požadavku na změnu provedli:

Funkce	Příjmení jméno, titul	Datum	Podpis

Příloha č. 4

Realizační tým

INFORMAČNÍ SYSTÉM PRIVATIX II

Role	Jméno a Příjmení	e-mail	telefon
Vedoucí projektu	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
Procesní architekt	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
Technický architekt	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
Garant bezpečnosti	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

Příloha č. 5

Katalogové listy a definice SLA
Informační systém PRIVATIX II

Seznam Katalogových listů:

PRIVATIX II_01	Podpora IS PRIVATIX II
PRIVATIX II_02	Zpracování a aktualizace dokumentace
PRIVATIX II_03	Školení uživatelů IS PRIVATIX II
PRIVATIX II_04	Servisní služby IS PRIVATIX II
PRIVATIX II_05	Realizace změn IS PRIVATIX II před předáním Díla
PRIVATIX II_06	Distribuce nových verzí aplikace
PRIVATIX II_07	Rozvoj, úprava a změny aplikací IS PRIVATIX II

Katalogový list Služby	
Identifikace (ID)	PRIVATIX II_01
Název Služby	Podpora uživatelů IS PRIVATIX II
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p>Požadavek na podporu uživatelů IS PRIVATIX II musí být zaznamenán v ServiceDesku Objednatele.</p> <p>Technická podpora <u>uživatelů</u> IS: - konzultace při provozních a bezpečnostních událostech a incidentech a modifikacích na HW a SW klientských stanic, které mají vliv na správné funkce dostupnosti, důvěrnosti a integrity IS.</p> <p>Technická podpora <u>administrátorů</u> IS: - konzultace postupů při nastavení IS PRIVATIX II z pohledu administrátora aplikace, konzultace postupů při zpracování dat.</p> <p>Technická podpora <u>správce infrastruktury</u> IS: - konzultace postupů při nastavení infrastruktury IS PRIVATIX II z pohledu správce infrastruktury, konzultace při řešení chyb, provozních a bezpečnostních incidentů a havárií SW a HW, konzultace postupů při závadách a modifikacích na nastavení komunikačního rozhraní v souvislosti na infrastruktuře,</p> <p><u>Metodická podpora všech uživatelů</u>: - dotazy a náměty týkající se práce s IS, konzultace postupů při používání IS PRIVATIX II - dotazy a náměty týkající se metodického nastavení infrastrukturní části IS PRIVATIX II, konzultace a nastavení postupů s ohledem na požadavky kybernetické bezpečnosti. - dotazy a náměty týkající se metodického nastavení aplikační části IS, konzultace a nastavení postupů při používání IS PRIVATIX II v návaznosti na požadavky kybernetické bezpečnosti</p> <p>Poskytnutí podpory uživatelům, administrátorům a správcům infrastruktury při vyšetření, vyhodnocení a realizaci opatření majících příčinu v událostech v IS PRIVATIX II, které způsobily narušení důvěrnosti, integrity, dostupnosti nebo neposkytnutí/poskytnutí informace v důsledku selhání bezpečnostních opatření nebo porušení bezpečnostní politiky IS PRIVATIX II, a to v jednotlivých termínech stanovených Objednavatelem a v souladu s příslušnými bezpečnostními směrnici IS PRIVATIX II pro jednotlivá prostředí.</p>
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování Služby	10 hodin x 5 dní v týdnu v čase od 08:00 do 18:00 hodin (pracovní dny mimo státní svátky a dny pracovního volna)
Lhůta pro obnovení Služby	Doba reakce se počítá od okamžiku nahlášení závady, provozní nebo bezpečnostní události nebo incidentu v aplikaci ServiceDesk

	Objednatele. Doba na vyřešení požadavku se počítá od předání hlášení řešiteli na straně Dodavatele.		
	Kategorie požadavku	Doba reakce Dodavatele	Doba vyřešení požadavku
	technická podpora	1 hodina	4 hodiny
	metodická podpora	1 hodina	8 hodin
Měřicí bod	ServiceDesk Objednatele		
Objem poskytované Služby	Čtvrtletní výpis hlášení řešitelské skupiny IS PRIVATIX II v ServiceDesku Objednatele		
Doplňující informace			
Platební podmínky	Paušální čtvrtletní platba		
Způsob dokladování	Registrované záznamy ze ServiceDesku Objednatele vyřešené Dodavatelem a odsouhlasené zadavatelem hlášení.		

Katalogový list Služby	
Identifikace (ID)	PRIVATIX II_02
Název Služby	Zpracování a aktualizace dokumentace
Definice činnosti	
Popis činnosti	Zpracování a aktualizace dokumentace: Požadavek se týká aktualizace veškeré dokumentace IS PRIVATIX II (Provozní a bezpečnostní), tedy veškeré dokumentace vzniklé během implementace nebo podpory produktivního provozu a slouží k popisu stavu nebo fungování systému nebo k podpoře uživatelů při výkonu jejich povinností v systému v souladu s požadavky na provozní a bezpečnostní dokumentaci danou platnou legislativou a prováděcími předpisy.
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování Služby	Průběžně
Lhůta pro obnovení Služby	Veškerá Provozní a bezpečnostní dokumentace musí být Objednavatelem schválena a musí být aktualizována před instalací aktualizované verze IS PRIVATIX II, infrastruktury nebo komunikačního rozhraní.
Měřicí bod	Společné souborové úložiště MF, ServiceDesk Objednatele
Objem poskytované Služby	Čtvrtletní výpis hlášení řešitelské skupiny IS PRIVATIX II v ServiceDesku Objednatele
Doplňující informace	
Platební podmínky	Paušální čtvrtletní platba
Způsob dokladování	Požadavek na změnu včetně detailní specifikace, pracnosti v člověkohodinách a harmonogramu, registrovaný v aplikaci ServiceDesk a schválený dle ustanovení Smlouvy. Odsouhlasený Akceptační protokol, postup dle ustanovení Smlouvy.

Katalogový list Služby	
Identifikace (ID)	PRIVATIX II_03
Název Služby	Školení uživatelů IS PRIVATIX II
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p>Dle smlouvy odst. 3.1.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Základní školení <ul style="list-style-type: none"> ○ Uživatelů ○ Administrátorů ○ Podpory infrastruktury <p>Služba zahrnuje provádění školení v dohodnutém objemu dle požadavků Objednatele. Dodavatel zajistí školicí materiál. Školení je prováděno v prostorách Objednatele.</p>
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování Služby	Služba v rozsahu max. 30 uživatelů a max. 2 dny.
Měřicí bod	Prostory MF, ServiceDesk Objednatele
Objem poskytované Služby	Určuje Objednatel
Doplňující informace	
Platební podmínky	Dle Smlouvy 6.1.1
Způsob dokladování	<p>Požadavek na změnu včetně detailní specifikace, pracnosti v člověkohodinách a harmonogramu, registrovaný v aplikaci ServiceDesk a schválený dle ustanovení Smlouvy.</p> <p>Odsouhlasený Akceptační protokol, postup dle ustanovení Smlouvy.</p>

Katalogový list Služby	
Identifikace (ID)	PRIVATIX II_04
Název Služby	Servisní služby IS PRIVATIX II
Definice činnosti	
Popis činnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Pracovník Dodavatele provádí pro Objednatele na základě požadavků registrovaných v aplikaci ServiceDesk jednorázové nastavení rutinních zpracování a úpravy dat včetně výstupů dat. • Pracovník Dodavatele provádí dle požadavků Objednatele opravy dat, které nemají charakter chyb (např. oprava chybných dat vložených do systému uživateli, úpravy rozhraní a aktualizace dokumentace) a v termínech stanovených Objednavatelem. • Dodavatel ve spolupráci se správcí infrastruktury zajišťuje provozní a bezpečnostní monitoring a optimalizaci aplikace, operačního systému aplikace, operačního systému a databází IS PRIVATIX II (vyhodnocování provozních událostí, logů). V rámci technického řešení navrhuje úpravy v aplikaci, databázi a infrastrukturu. Schválení těchto návrhu úprav je nahlíženo jako na požadavek aktualizace systému. Jednotlivé termíny úprav jsou stanoveny Objednavatelem po dohodě s Dodavatelem. • Poskytnutí podpory uživatelům, administrátorům a správcům infrastruktury při vyšetření, vyhodnocení a realizaci opatření majících příčinu v kybernetických bezpečnostních událostech v IS PRIVATIX II, které způsobily narušení důvěrnosti, integrity, dostupnosti nebo neposkytnutí/poskytnutí informace v důsledku selhání bezpečnostních opatření nebo porušení bezpečnostní politiky IS EESS, a to v jednotlivých termínech stanovených Objednavatelem a v souladu s příslušnými bezpečnostními směrnicemi IS EESS pro jednotlivá prostředí. • Dodavatel vede veškeré záznamy o činnostech podpory ve formě jednotlivých SD hlášení v aplikaci ServiceDesk Objednatele. Dodavatel touto formou poskytuje Objednateli detailní informace o provozu, všech konkrétních činnostech Dodavatele majících vliv na funkčnost, dostupnost nebo spolehlivost IS PRIVATIX II, řešených vadách, haváriích aplikace, provozních a bezpečnostních událostech a incidentech. Dodavatel touto formou zaznamenává i telefonické požadavky Uživatelské podpory, případně reportuje jejich řešení. • Systém bude schopen pracovat v režimu 24x7 přičemž: <ul style="list-style-type: none"> - v běžné provozní době (8 – 18 hod. v pracovní dny) s dostupností 95,0% (s měsíčním vykazováním), - mimo tuto dobu bude systém schopen pracovat s dostupností 90% (s měsíčním vykazováním). - Do výpočtu spolehlivosti a dostupnosti služeb informačního

	<p>systemu se nepočítají doby plánovaných odstávek (max. 1x čtvrtletně víkend (2 dny), termín schválený v ročním plánu odstávek).</p> <ul style="list-style-type: none"> - technická podpora 10x5 (pracovní dny). • Realizace veškerých činností vedoucí k odstranění havárií (incidentů a vad díla) aplikační části IS PRIVATIX II. • Realizace monitoringu přenosu dat a řešení problému s přenosem dat a dalších činností vedoucí k odstranění havárií a závad komunikačního rozhraní. • Služby pro odstranění závad, po uplynutí 24 měsíců na všechny části Díla včetně jeho příslušenství a pokrývá všechny součásti dodávky plnění předmětu Smlouvy, včetně produktů třetích stran, které byly využity při realizaci Díla. Závada musí být zaznamenána v aplikaci ServiceDesk Objednatele. V záznamu o závadě musí Objednatel uvést, jak se zjištěné závady projevují. <p>Doba reakce se počítá od okamžiku nahlášení závady v aplikaci ServiceDesk Objednatele.</p> <p>Doba na odstranění závady a akceptaci jejího odstranění se počítá od předání hlášení řešiteli Dodavatele.</p> <p>Za odstranění závady se považuje stav obnovení původní funkčnosti IS PRIVATIX II nebo uvedení do stavu splňujícího definici závady kategorie C. U závady typu C se za odstranění závady považuje úplné vyřešení požadavku Objednatele.</p> <p>Lhůty pro obnovení Služby:</p> <table border="1" data-bbox="509 1267 1407 1469"> <thead> <tr> <th>Kategorie</th> <th>Doba reakce Dodavatele</th> <th>Doba odstranění závady a akceptace</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>1 hodina</td> <td>3 hodiny</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>1 hodina</td> <td>2 dny</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>1 hodina</td> <td>5 dní</td> </tr> </tbody> </table>	Kategorie	Doba reakce Dodavatele	Doba odstranění závady a akceptace	A	1 hodina	3 hodiny	B	1 hodina	2 dny	C	1 hodina	5 dní
Kategorie	Doba reakce Dodavatele	Doba odstranění závady a akceptace											
A	1 hodina	3 hodiny											
B	1 hodina	2 dny											
C	1 hodina	5 dní											
Parametry činnosti													
Rozsah poskytování Služby	10 hodin x 5 dní v týdnu v čase od 08:00 do 18:00 hodin (pracovní dny mimo státní svátky a dny pracovního volna)												
Měřicí bod	ServiceDesk Objednatele												
Objem poskytované Služby	Čtvrtletní výpis hlášení řešitelské skupiny IS PRIVATIX II v ServiceDesku Objednatele												
Doplňující informace													
Platební podmínky	Paušální čtvrtletní platba												
Způsob dokladování	Registrované záznamy ze ServiceDesku Objednatele a oboustranně podepsaný Akceptační protokol.												

Katalogový list Služby	
Identifikace (ID)	PRIVATIX II_05
Název Služby	Realizace změn IS PRIVATIX II před předáním Díla
Definice činnosti	
Popis činnosti	Realizace změn v IS PRIVATIX II před předáním Díla je prováděna na základě oboustranně schválených požadavků Objednatele, vyplývajících z provozních zkušeností a zajištění souladu s aktuálním stavem právního řádu a metodik České republiky a Evropské unie. Požadavky na změny předávají Dodavateli definovaní zástupci Objednatele, a to formou Požadavku na změnu, registrovaného v aplikaci ServiceDesk Objednatele. Dodavatel za součinnosti Objednavatele stanoví podmínky realizace Požadavku na změnu (časovou náročnost jednotlivých požadavků, pracnost, harmonogram, časové a aplikační závislosti řešení atd.) a po vzájemné shodě a odsouhlasení Dodavatel realizuje jednotlivé požadavky.
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování Služby	10 hodin x 5 dní v týdnu v čase od 08:00 do 18:00 hodin (pracovní dny mimo státní svátky a dny pracovního volna)
Měřící bod	ServiceDesk Objednatele
Objem poskytované Služby	Čtvrtletní výpis hlášení řešitelské skupiny IS PRIVATIX II v ServiceDesku Objednatele
Doplňující informace	
Platební podmínky	Dle smlouvy 6.1.2 - Předem schválená časová dotace a hodinová sazba (člověkohodina) za jednotlivé položky služby dle ustanovení Smlouvy.
Způsob dokladování	Požadavek na změnu včetně detailní specifikace, pracnosti v člověkohodinách a harmonogramu, registrovaný v aplikaci ServiceDesk a schválený dle ustanovení Smlouvy. Odsouhlasený Akceptační protokol, postup dle ustanovení Smlouvy.

Katalogový list Služby	
Identifikace (ID)	PRIVATIX II_06
Název Služby	Distribuce nových verzí aplikace
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p>Požadavky na nasazení nových verzí aplikace předává Dodavatel formou Požadavku na změnu, registrovaného v aplikaci ServiceDesk Objednatele.</p> <p>Dodavatele následně za součinnosti Objednavatele stanoví podmínky realizace Požadavku na změnu (časovou náročnost, harmonogram, časové a aplikační závislosti atd.) a po vzájemné shodě a odsouhlasení Dodavatel realizuje nasazení nových verzí aplikace.</p> <p>Součástí nasazení nových verzí musí být minimálně:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informace od Dodavatele o připravené instalaci nové verze včetně rozsahu aktualizace; • Zaslání od Dodavatele aktualizovaných uživatelských a administrátorských příruček k jejímu schválení; • Příprava komponent IS PRIVATIX II, určených k distribuci a jejich doručení od Dodavatele k Objednateli prostřednictvím dohodnutých technických prostředků (e-mail, datové nosiče atd.); • Standardní aktivity podpory provozu aplikace, tedy zejména identifikace dopadů do všech stávajících funkcionalit systému včetně případné úpravy aplikace tak, aby byla zachována její funkčnost, testování atd.; • Pracovník Dodavatele provádí instalaci programového vybavení na určené technické prostředky a příslušný typ prostředí (testovací, vývojové, provozní); • Pracovník Dodavatele provádí nahrání schválených příruček a postupů, které musí být Objednavatelem schváleny a musí být aktualizovány před instalací aktualizované verze IS PRIVATIX II, prostředí nebo komunikačního rozhraní; • Informace od Dodavatele o ukončení instalace nové verze; <p>Dodavatel realizuje zvýšený dohled po změnách v rámci distribuce a instalace nových verzí.</p>
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování Služby	10 hodin x 5 dní v týdnu v čase od 08:00 do 18:00 hodin (pracovní dny mimo státní svátky a dny pracovního volna)
Měřící bod	ServiceDesk Objednatele
Objem poskytované Služby	Čtvrtletní výpis hlášení řešitelské skupiny IS PRIVATIX II v ServiceDesku Objednatele
Doplňující informace	
Platební podmínky	Paušální čtvrtletní platba
Způsob dokladování	<p>Požadavek na změnu včetně detailní specifikace a harmonogramu, registrovaný v aplikaci ServiceDesk a schválený dle ustanovení Smlouvy.</p> <p>Odsouhlasený Akceptační protokol, postup dle ustanovení Smlouvy.</p>

Katalogový list Služby	
Identifikace (ID)	PRIVATIX II_07
Název Služby	Rozvoj, úprava a změny aplikací IS PRIVATIX II
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p><u>Realizace změn</u> v IS PRIVATIX II je prováděna na základě oboustranně schválených požadavků Objednatele, vyplývajících z požadavků na úpravy a změny aplikací IS PRIVATIX II za účelem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • implementace nové legislativy, • zkvalitnění a zrychlení zpracování dat, • odstranění zranitelností, • zapracování změn a úprav na základě změnového řízení a dalších. <p>Požadavky na změny předávají Dodavateli definovaní zástupci Objednatele, a to formou Požadavku na Rozvoj /Úpravy, registrovaného v aplikaci ServiceDesk Objednatele. Dodavatel za součinnosti Objednavatele stanoví podmínky realizace Požadavku na změnu (časovou náročnost jednotlivých požadavků, pracnost, harmonogram, časové a aplikační závislosti řešení atd.) a po vzájemné shodě a odsouhlasení Dodavatel realizuje jednotlivé požadavky.</p> <p>V rámci <u>aplikační podpory</u> budou zajištěny všechny standardní činnosti řízení rozvoje aplikace, minimálně:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analýza požadavku na úpravu IS PRIVATIX II (analýza požadavků), • návrh realizace požadavku v IS PRIVATIX II (funkční specifikace), • implementace požadované úpravy (na základě odsouhlaseného návrhu), • nasazení upraveného SW vybavení IS PRIVATIX II do testovacího prostředí MF, • ověření funkcionality na testovacím prostředí MF, • aktualizace provozní dokumentace IS PRIVATIX II, • školení příslušných uživatelů, • nasazení aktualizované verze IS PRIVATIX II do produkčního prostředí MF, • zajištění veškerých nezbytných licenčních oprávnění a maintenance, požadovaných nad rámec uvedených v Příloze č. 9 Licence - Přehled využitého Proprietárního a Opensource software, jeho licenčních podmínek a alternativních dodavatelů této Smlouvy, které byly identifikovány v akceptované Detailní analýze pokud není ve schváleném Požadavku na změnu uvedeno jinak, • otestování aplikace před uvedením do provozu nebo při větších změnách pomocí penetračního testu podle požadavků Směrnice č.6/2019.

	<p>Pracovník Dodavatele poskytuje technickou součinnost se správcí infrastruktury, a to při <u>změnách a aktualizaci infrastruktury</u> a při případném řešení chyb, provozních a bezpečnostních událostí a incidentech v dodaném IS PRIVATIX II, vzniklých působením vnějších podmínek, které nebyly zaviněny dodaným IS PRIVATIX II či Dodavatelem (např. po chybě HW či jiných komponent provozního prostředí Objednatele, kde je systém provozován). Realizace změn v IS PRIVATIX II je prováděna na základě oboustranně schválených požadavků Objednatele.</p> <p><u>Požadavky na změny</u> předávají Dodavateli definovaní zástupci Objednatele, a to formou Požadavku na změnu, registrovaného v aplikaci ServiceDesk Objednatele. Dodavatel za součinnosti Objednavatele stanoví podmínky realizace Požadavku na změnu (časovou náročnost jednotlivých požadavků, pracnost, harmonogram, časové a aplikační závislosti řešení atd.) a po vzájemné shodě a odsouhlasení Dodavatel realizuje jednotlivé požadavky.</p> <p>Dodavatel realizuje zvýšený provozní a bezpečnostní dohled po změnách, haváriích infrastruktury. Následně navrhuje a přijímá účinná opatření. O průběhu řešení informuje cestou Servicedesku objednatele.</p>
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování Služby	10 hodin x 5 dní v týdnu v čase od 08:00 do 18:00 hodin (pracovní dny mimo státní svátky a dny pracovního volna)
Měřicí bod	ServiceDesk Objednatele
Objem poskytované Služby	Čtvrtletní výpis hlášení řešitelské skupiny IS PRIVATIX II v ServiceDesku Objednatele
Doplňující informace	
Platební podmínky	Poskytování služeb - Dle Smlouvy čl. 6.1.4. - Předem schválená časová dotace a hodinová sazba (člověkohodina) za jednotlivé položky služby dle ustanovení Smlouvy.
Způsob dokladování	Požadavek na změnu včetně detailní specifikace, pracnosti v člověkohodinách a harmonogramu, registrovaný v aplikaci ServiceDesk a schválený dle ustanovení Smlouvy. Odsouhlasený Akceptační protokol, postup dle ustanovení Smlouvy.

Měsíční dostupnost

- Měsíční dostupnost se určí následujícím způsobem:
- Měsíční dostupnost (v %) = $[(\text{počet hodin v měsíci}) - (\text{součet trvání všech výpadků v měsíci})] \times 100 / (\text{počet hodin v měsíci})$
- Pokud výpadek přesahuje z jednoho měsíce do následujícího měsíce, rozpočítává se doba do každého měsíce zvlášť.
- Měsíční nedostupnost bude posuzována u každé z uvedených služeb samostatně, tj. budou se odečítat výpadky u každé služby zvlášť (vazba na katalogové listy).

Do doby výpadku se pro výpočet garantovaných parametrů nezapočítává

- výpadek ze strany Objednatele;
- výpadek z důvodu nefunkčnosti komunikace s informačními systémy
- přerušení z důvodů plánovaných prací nebo údržby - je takové přerušení, které je nejméně 2 pracovní dny předem oznámeno Objednatelem Poskytovateli a je odsouhlaseno oběma stranami. Veškeré práce budou plánovány tak, aby byl minimalizován dopad přerušení služby. Termíny údržby budou stanoveny vlastním řídicím dokumentem.
- výpadek způsobený vyšší mocí, tj. živelnou poruchou (záplavy, požár, zemětřesení, plošné výpadky rozvodu elektrické energie, apod.), válečným konfliktem nebo teroristickým útokem anebo jinými podobnými událostmi.

Společné výkladové ustanovení:

Běh lhůty u služeb, které nejsou poskytovány v režimu 24x7, se mimo dobu jejich poskytování staví.

Přehled použitého Proprietárního a Open source software

Označení proprietárního software	Kategorie softwaru podle	Počet licencí	Kalkulační	Jednotková cena bez DPH	Je součástí Díla	Označení maintenance/subskripce:	Kalkulační jednotka maintenance/subskripce	Jednotková cena maintenance
xxxxxxxxxx								
xxxxxxxxxx								
xxxxxxxxxx								

Příloha č. 7

Seznam poddodavatelů Informační systém PRIVATIX II

Pol.	Obchodní firma, IČO poddodavatele	Specifikace plnění poskytovaného poddodavatelem
1.	GeekCoders s.r.o. 07444290	vývoj backendových služeb