



S M L O U V A

na krátkodobý nájem v Kongresovém centru Zlín

uzavřená mezi smluvními stranami:

statutární město Zlín

se sídlem náměstí Míru 12, 761 40 Zlín

IČO 00283924

DIČ CZ00283924

na základě pověření ze dne 13. 11. 2018

odpovědný útvar: Odbor Kulturní centrum MMZ

- dále jen pronajímatel

a

SPOLEČNOST DOPRAVY – VTK Elektro, z. s.

se sídlem Nerudova 773/1, 779 00 Olomouc

IČO 67339964

DIČ CZ67339964

- dále jen nájemce

I.

Předmět smlouvy

1. Statutární město Zlín prohlašuje, že je vlastníkem budovy č.p. 5556 na pozemku p.č. st. 8813, k.ú. Zlín, obec Zlín, zapsané v katastru nemovitostí na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, Katastrální pracoviště Zlín (dále i jen „Kongresové centrum Zlín“). Adresa Kongresového centra Zlín: nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín.
2. Nájemce se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje uspořádat Setkání SPOLEČNOSTI DOPRAVY – VTK Elektro (dále jen „akce“) dne 25. 10. 2022 se začátkem v 9.00 hod. v Kongresovém centru Zlín.
3. Pronajímatel poskytne nájemci prostory a služby Kongresovém centru Zlín v rozsahu, čase a za podmínek dále stanovených touto smlouvou.

II.

Rozsah akce

1. Pronajímatel se zavazuje poskytnout nájemci Kongresového centra Zlín dne 24. 10. 2022 přízemí velkého sálu a foyer na přípravu akce od 15:00 hod. do 18:00 hod. a v den akce 25. 10. 2022 přízemí velkého sálu, foyer, malý sál a prezidentský salonek od 7:00 hod. do 17:00 hod., potřebné zázemí šaten a služby v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce, která je nedílnou součástí této smlouvy.

2. Akce proběhne dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce.

III.

Závazky smluvních stran

1. Závazky smluvních stran v oblasti technického a organizačního zabezpečení akce vyplývají z přílohy č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce.
2. Nájemce se zavazuje v den akce písemně potvrdit pronajímateli počet návštěvníků akce.
3. Nájemce zajistí propagaci akce, která je předmětem této smlouvy, a distribuci vstupenek.
4. Nájemce poskytne pronajímateli zdarma 3 ks plakátů a další propagační materiály (fotografie v el. podobě, letáčky apod.), jsou-li k dispozici, a bude-li to pronajímatel požadovat.
5. Nájemce je oprávněn užívat pronajaté prostory v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a výhradně ke smluvenému účelu.
6. Nájemce není oprávněn přenechat pronajaté prostory, ani jejich část, ani zařízení prostor, do podnájmu či jiného způsobu užívání třetím osobám, ledaže k tomu obdrží předchozí písemný souhlas pronajímatele.
7. Nájemce bere na vědomí, že veškeré dekorace, výstavky a reklamy mohou být umístěny výhradně na jevišti nebo ve foyerech, nikoliv v hledišti velkého sálu (včetně balkonů). Rozmístění těchto předmětů, veškeré úpravy či změny pronajatých prostor bude konzultovat s produkcí Kongresového centra Zlín a respektovat její pokyny, zejména zákaz přibíjení, vrtání, opírání předmětů o stěny, polepování omítek, ručně dělaných štuků a akustických obkladů v sálech.
Pro případné polepy dlažby teraco, lakovaných povrchů podlah a chodeb, fialových lamelových obkladů foyerů, dveří a skel je povolena jen samolepicí folie opatřená lehce snímatelným lepidlem (nonperm), např. typ Easy Dot, při jejíž aplikaci nedojde k poškození povrchů.
Nájemce se zavazuje po skončení akce neprodleně odvézt z Kongresového centra Zlín veškeré své dekorace, reklamní aj. předměty, případně odstranit polepy související s pořádanou akcí.
8. Nájemce se zavazuje předat používané prostory pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal. Smluvní strany se dohodly, že záznam o převzetí a předání prostor bude potvrzen v Protokolu o převzetí a předání prostor nájemcem.
9. V případě, že při zpětném převzetí prostor pronajímatelem budou zjištěny nedostatky oproti původnímu stavu při převzetí nájemcem (např. vizuální poškození, funkční poškození, neschopnost provozu, ztráta apod.), budou tyto ze strany pronajímatele popsány a nájemci bez zbytečného odkladu sděleny. Nájemce je povinen pronajímateli nahradit tyto škody ve výši odpovídající nákladům na jejich opravu nebo na pořízení nové věci v případě, kdy v důsledku zavinění nájemce se některá z pronajatých věcí stala neopravitelnou.
10. Nájemce se zavazuje dodržovat po dobu nájmu v pronajatých prostorách a budově Kongresového centra Zlín veškeré právní předpisy související s provozovanou činností. Nájemce se zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci, smluvní partneři, návštěvníci, jakož i další osoby, které vstupují do budovy Kongresového centra Zlín za účelem kontaktu s nájemcem, dodržovali veškeré protipožární, hygienické a bezpečnostní předpisy, jakož i bezpečnostní, provozní, technická a jiná opatření vyplývající z předpisů vydaných pronajímatelem.
11. Nájemce odpovídá za všechny škody, které způsobí nedodržením nebo porušením právních předpisů souvisejících s provozovanou činností, protipožárních, hygienických a bezpečnostních předpisů a povinností, které z těchto předpisů vyplývají. Případné sankce orgánů, které vykonávají státní požární dozor, nebo jiných orgánů vykonávajících dozor nad plněním ostatních výše uvedených povinností a týkajících se pronajatých prostor, hradí přímo nájemce, stejně jako škody způsobené tím pronajímateli nebo třetím osobám.
12. Případná výjimka z přísného zákazu kouření a manipulace s otevřeným plamenem v Kongresovém centru Zlín – např. kouření účinkujících na jevišti, manipulace s hořícími svíčkami a jinými pyroefekty na scéně - musí být předem odsouhlasena pronajímatelem.

13. Nájemce potvrzuje, že elektrická zařízení, svítidla a spotřebiče jeho smluvních partnerů nebo jeho vlastní používaná při akci splňují požadavky ČSN 331610 a ČSN 331600, tj. byly podrobeny revizi a jsou bez závad.
14. V případě technických a jiných problémů v době nájmu se nájemce zavazuje respektovat rozhodnutí odpovědných pracovníků Kongresového centra Zlín.

IV.

Cena nájmu a služeb

1. Za nájem předmětných prostor a poskytnutí služeb dle čl. II a III této smlouvy uhradí nájemce pronajímateli nájemné ve výši 94.800 Kč, k této ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů.
2. Nájemné uhradí nájemce na bankovní účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené pronajímatelem nejpozději do 15 dní ode dne zdanitelného plnění se splatností 14 dnů. Zdanitelné plnění je uskutečněno dnem pořádání akce.
3. Za každý den prodlení s úhradou nájemného je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úroky z prodlení dle platných právních předpisů.

V.

Odstoupení od smlouvy

1. Nájemce i pronajímatel mohou od smlouvy odstoupit pouze z důvodů a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Pronajímatel může od této smlouvy odstoupit kdykoliv z důvodu hrubého porušení smluvních podmínek ze strany nájemce, kdy nájemce nemá vůči pronajímateli nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. Nájemce může od smlouvy odstoupit, oznámí-li to písemně pronajímateli v době ne kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, kdy pronajímatel nemá vůči nájemci nárok na jakákoliv finanční plnění.
4. Pro případ, že nájemce odstoupí od smlouvy nebo její části v pozdějším termínu, tedy v době kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, sjednávají smluvní strany následující smluvní pokutu:
 - a) v případě odstoupení od smlouvy v době do 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 50 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy
 - b) v případě odstoupení od smlouvy v době kratší než 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 100 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy.
5. Sdělení o odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinky nastávají okamžikem doručení druhé smluvní straně.
6. Smluvní pokuta je splatná na základě výzvy pronajímatele nájemci se splatností 14 dnů.

VI.

Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká splněním předmětu specifikovaného v čl. I. této smlouvy.
2. Smlouva zanikne i v případě, kdy dojde k události mající povahu vyšší moci, pro niž bude splnění smlouvy nemožné. V případě zániku smlouvy z tohoto důvodu nemají smluvní strany vůči sobě nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. V případě, že se akce neuskuteční z důvodu nenadálé události na straně nájemce nebo jeho smluvních partnerů (nemoc účinkujících, dopravní nehoda apod.), je nájemce povinen uhradit pronajímateli náklady spojené se zrušením akce a škodu za ztrátu tržeb v paušální výši 10.000 Kč.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Platnost a účinnost této smlouvy nastává dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny této smlouvy lze provádět pouze písemnými, číslovanými a smluvními stranami odsouhlasenými dodatky.
3. Pokud se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatná nebo nemožná, nebude to znamenat neplatnost celé smlouvy.
4. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním podstatných náležitostí této smlouvy dle zákona č. 106/1999, Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.
6. Tato smlouva je sepsána a podepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, ne v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu či druhou smluvní stranu, že jejímu obsahu porozuměly a s jejím obsahem plně souhlasí. Na důkaz těchto skutečností připojují k této smlouvě zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

č. 1 - Technické a organizační požadavky nájemce

Doložka dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění:

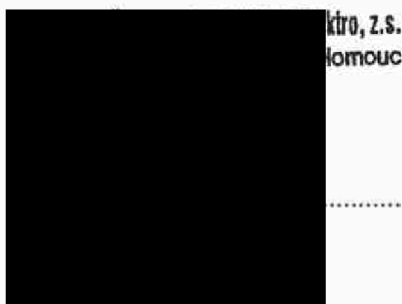
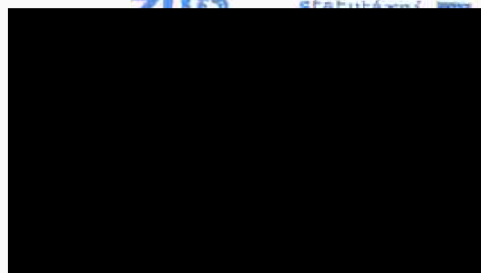
Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo jednací: 24.6.2010, č.j. 7/4MR/2010

Ve Zlíně dne 20. 10. 2022

statutární město Zlín

SPOLEČNOST DOPRAVY – VTK Elektro, z. s.



TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY NÁJEMCE

nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín, www.kc-zlin.cz

Akce

Název pořadu:	SETKÁNÍ SPOLEČNOSTI DOPRAVY - VTK ELEKTRO Nová elektrická zařízení železniční infrastruktury (2021 - 2022)		
Termín:	25.10.2022	Čas zahájení:	9:00
Prostor:	Velký sál - přízemí, foyer přízemí , malý sál, prezidentský salonek		
Pořadatel:	Společnost dopravy - VTK Elektro, z. s.	Předpokládaný počet návštěvníků:	250
Harmonogram			
<u>pondělí 24.10.</u>			
příjezd, vykládka:	15:00	uskladnění propag. materiálů	
technická příprava v sále a foyeru:	15:00 - 18:00	zavěšení vlajek, postavení billboardu, zkouška zvuku, svícení a projekce, instalace expozic	
<u>úterý 25.10.</u>			
dokončení instalace expozic	7:00		
otevření šatny a foyeru:	7:30	prezence za pultem šatny vlevo	
otevření sálu:	8:00		
zahájení programu v sále:	9:00		
přestávky:	11:00 - 11:30, oběd 12:30 - 14:00		
ukončení programu:	16:00		
vyklizeno:	17:00		

Nástupy služeb místního personálu

Jevištní technik:	24.10./ 15:00, 25.10./ 7:00	Elektroúdržba:	24.10./ 15:00, 25.10./ 7:00
Zvukař:	24.10./ 15:00, 25.10./ 8:00	Inspektorka:	24.10./ 15:00, 25.10./ 8:00
Osvětlovač:	24.10./ 15:00, 25.10./ 8:00	Uvaděčky, šatnářky:	25.10./ 7:30

Technické požadavky

	VELKÝ SÁL	MALÝ SÁL
Scéna	předsednické stoly diagonálně 3 vlevo, 3 vpravo a židle 6 + 6, řečnický pult vpravo, vpředu na střed umístí pořadatel banner 80x240 cm (zajistit stabilitu - opření) pod podiem vpravo 2 stoly + židle	občerstvení - stoly dle pokynů Menzy, čtvercové stolky a židle dle volného místa
Výška předscény	bez forby	
Horizont	ne	
Tahy	ne	
Projekce	ano, připojení ntb pořadatele pod podiem	
Světla	standardní svícení pro konferenci, podrobnosti budou upřesněny během přípravy	
Zvuk	1 mikrofon ve stojanu u řečnického pultu, 1 handka pro řečníka, 2 handky na předsednické stoly	
Uspořádání hlediště	školní uspořádání pro 250 osob, nápojové stoly po stranách sálu dle pokynu cateringu, vchod do sálu jen vstupy 02 a 03, před vstupy 01 a 04 zábor	
Uspořádání foyeru	15 prezentačních stánků - pro každou expozici 1 stůl, 2-3 židle, 8 el.připojek rovnoměrně podél oken, vestibul - 2 konferenční nástěnky, catering - doplňkové výdejní místo v prostoru vedle malého sálu (stoly dle pokynu Menzy)	
Požadavky na další místnosti a šatny:	A129a (menší místnost v I. vedle jeviště) A129b (velká místnost v I. vedle jeviště)	pořadatelé pořadatelé, sklad účastnických tašek

AS133 (menší místnost v -I.)	
AS134 (velká místnost v -I.)	
AS123 (velká šatna blízko garáží)	
AS124 (velká šatna blízko garáží)	
A130 prezidentský salonek	VIP hosté
Použití kouřových efektů a aerosolů v KC	ne

Ostatní požadavky

Potřeba parkovacích míst v podzem. parkovišti:	24.10. 5 aut - zůstávají do dalšího dne 25.10. 15 aut, z toho zůstávají 3 auta do 26.10. do cca 12 hod. 25.10. 1x BUS na odstav. pruhu Štefánik. ul. v 16:00 a 18:00 (cca 15 min.)
Otevření baru:	přizemí 7:30 - 16:30
Jiné:	pořadatel dodá podklady pro obrazovky ve foyeru a v šatně, nad hlavním vchodem nápis: Nová elektrická zařízení železniční infrastruktury (2021 - 2022), 25. 10. - 26. 10. 2022

Fakturační údaje

Název organizace:	SPOLEČNOST DOPRAVY - VTK Elektro, z. s. Spis. zn. L3896 ved. u KS v Ostravě
Adresa:	Nerudova 773/1, 779 00 Olomouc
IČ, DIČ:	673 39 964, CZ 673 39 964
Organizaci zastupuje:	[REDACTED]
Bank. spojení, č. účtu:	[REDACTED]
Poštovní adresa (pokud je odlišná):	

Kontakty - nájemce

	tel.	e-mail
Hlavní organizátor nebo produkce:	[REDACTED]	[REDACTED]
Vedoucí techniky:		
Externí zvukař:		
Externí osvětlovač:		

Kontakty - KCZ

Produkce:	[REDACTED]
Zvukař:	[REDACTED]
Osvětlovač:	[REDACTED]
Jevišt. technik:	[REDACTED]
Provoz baru a catering:	Catering při KMZ UTB ve Zlíně https://kmz.utb.cz/catering/ manažer pro catering [REDACTED]