

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí grantu

Č. j. MUBPH 7480/2017

Sp. zn. SOC 75/2017 JaVá

uzavřená na základě úplného a vzájemného konsenzu mezi těmito smluvními stranami:

Město Bystřice pod Hostýnem

na adrese Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice p. Host.

IČ: 002 87 113

zastoupené: starostou města Mgr. Zdeňkem Pánkem

bankovní spojení: Komerční banka a.s., expozitura Bystřice pod Hostýnem,

číslo účtu: 35-8746470267/0100

(jako **poskytovatel**, dále v textu jen „*město*“)

a

Příjemce grantu:

Tenisový klub Bystřice pod Hostýnem, z.s.

sídlo: Sportovní 258, 768 61 Bystřice pod Hostýnem

IČ: 644 22 526

typ příjemce: spolek

zastoupený: Ing. Danielem Šenkem, předsedou

bankovní spojení: Komerční banka, a. s., číslo účtu: 8375260227/0100

zapsaný u Krajského soudu v Brně, oddíl L, vložka 5717

(dále v textu jen „**příjemce**“)

I.

Předmět smlouvy

- 1.1 Poskytovatel poskytne příjemci na níže uvedený účel za podmínek uvedených v člancích II. až III. účelovou veřejnou finanční podporu (dále v textu „grant“) z rozpočtu města ve výši **141.000,- Kč**, slovy jednočtyřicetjednatísíc korun českých, účelově vázanou na zajištění sportovní a provozní činnosti tenisového klubu v roce 2017.
- 1.2 Součástí grantu nejsou peněžní prostředky kryté ze státního rozpočtu, z rozpočtu státního fondu nebo Národního fondu.
- 1.3 Projekt bude ukončen 31.12.2017.
- 1.4 Grant je poskytován v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a se Směrnicí města Bystřice pod Hostýnem č. 4/2016, kterou se stanoví pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Bystřice pod Hostýnem, v platném znění (dále jen „směrnice“). Příjemce grantu prohlašuje, že se seznámil s platným zněním směrnice a zavazuje se dodržovat všechna pravidla pro poskytování grantů uvedené ve směrnici.

II.

Splatnost peněžních prostředků

- 2.1 Město se zavazuje převést grant **v plné výši na účet příjemce grantu, uvedený v záhlaví této smlouvy**, do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- 2.2 Finanční prostředky lze použít na úhradu nákladů vzniklých v období do 31.12.2017, vztahujících se ke stanovenému účelu poskytnutí. Finanční prostředky nelze převádět do následujícího kalendářního roku.

III.

Podmínky udělení peněžních prostředků

- 3.1 Příjemce je oprávněn použít grant pouze k účelu uvedenému v článku I. této smlouvy.
- 3.2 Vyúčtování grantu předloží příjemce do 15.1.2018.
- 3.3 Příjemce bere na vědomí, že město jakožto poskytovatel příspěvku z veřejných prostředků je u příjemce oprávněno provést veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a to v termínu určeném městem.
- 3.4 Příjemce grantu se zavazuje zabezpečit oddělenou účetní evidenci poskytnutého grantu pro kontrolu jeho účelovosti.
- 3.5 Příjemce grantu se zavazuje viditelně uvádět na všech písemnostech a na všech akcích, které souvisí s realizací projektu, který byl podpořen z grantu, skutečnost, že projekt byl podpořen Městem Bystřice pod Hostýnem. Doklady prokazující využití grantu musí být viditelně označeny „Grant Města Bystřice pod Hostýnem, č. smlouvy, částka v Kč.“ (označeny musí být již originály dokladů).
- 3.6 Příjemce grantu je povinen předložit městu konečné vyúčtování poskytnutého grantu do dvou měsíců po ukončení realizace projektu, nejpozději však ve lhůtě dle čl. 3.2 této smlouvy.
- 3.7 Příjemce je povinen předložit městu konečné vyúčtování grantu. Hodnota poskytnutého grantu pokryje nejvýše 70% celkových prokázaných výdajů projektu. Veškeré příjmy grantu z daného projektu a souhrn veškeré veřejné finanční podpory daného projektu (a to včetně veřejné finanční podpory od jiných poskytovatelů) nesmí překročit 100% celkových skutečných výdajů projektu. Nesplnění této podmínky bude posuzováno jako přečerpání finančních prostředků. Přílohu vyúčtování musí tvořit soupis všech účetních dokladů v členění na příjmy a výdaje vztahující se k projektu (např. paragony, faktury), který bude obsahovat datum úhrady, popis účetní operace a částku, která byla uhrazena, včetně kopií těchto dokladů, prokazující využití prostředků na schválený účel grantu.
- 3.8 Pro účely kontroly se příjemce grantu zavazuje uschovávat všechny účetní doklady, které byly podkladem pro vyúčtování grantu, a to po dobu 5 let od odevzdání vyúčtování grantu.
- 3.9 Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy.
- 3.10 Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.
- 3.11 V termínu pro předložení vyúčtování dle článku III. odstavec 3.2 vrátí příjemce nevyčerpané nebo přečerpané finanční prostředky na účet poskytovatele. Neučiní-li tak, jedná se o porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.12 Vrácení prostředků podle předchozího článku této smlouvy nezakládá právo příjemce na dočerpání finančních prostředků v následujícím roce.

IV.

Sankce

- 4.1. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.2. Porušení povinností uvedených v člancích 3.5, 3.6, 3.7 a 3.8 této smlouvy, je považováno za méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě porušení těchto povinností se uloží příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši maximálně 10% z částky, kterou by příjemce grantu měl jinak odvést podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V.

Ukončení smlouvy

- 5.1 Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné výpovědi.
- 5.2 Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku smlouvy.
- 5.3 Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem dotace stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) poruší pravidla veřejné podpory,
 - c) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
 - e) je v likvidaci,
 - f) stane se nezpůsobilým příjemcem dotace pro danou oblast podpory,
 - g) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
- 5.4 Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 5.5 Výpovědní lhůta činí 1 měsíc od prvního dne následujícího po doručení výpovědi příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 5.6 Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
- 5.7 Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 5.8 Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 6.1. Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí právním řádem České republiky.
- 6.2. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatek se neuzavírá v případě změny názvu příjemce, statutárního zástupce, sídla či bankovního účtu kterékoli ze smluvních stran. V takovém případě postačí písemné oznámení o změně, které v případě změny bankovního účtu příjemce musí být doloženo kopií smlouvy o zřízení účtu.
- 6.3. Smluvní strany bezvýhradně souhlasí se zveřejněním všech údajů obsažených v této smlouvě.
- 6.4. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a příjemce jedno vyhotovení.
- 6.5. Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem obce: Zastupitelstvo města Bystřice pod Hostýnem

Datum jednání a číslo usnesení: 29.03.2017 a 5/17/2017

V Bystřici pod Hostýnem dne 12.4.2017

V..... dne.....

za poskytovatele

za příjemce

.....
starosta

.....
Ing. Daniel Šenk, předseda