

**S M L O U V A O TECHNICKÉ POMOCI**  
**č. 09/22/STP/1422**  
**číslo smlouvy příkazce STP/85/2022**

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník)

**I.**  
**Smluvní strany**

- 1. Příkazce:** **Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko**  
statutární zástupce: Ing. Dagmar Zvěřinová, předsedkyně předsednictva  
se sídlem: Vodárenská 2, 591 01 Žďár nad Sázavou  
IČ: 433 83 513  
DIČ: CZ43383513  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Žďár nad Sázavou  
č.ú. 1622321399/0800  
osoby oprávněné k zastupování v rámci smlouvy:  
Ing. Dagmar Zvěřinová, předsedkyně předsednictva  
registrován: Okresním úřadem Žďár nad Sázavou pod č. Reg. 8/93  
dne 1.4.1993  
(dále příkazce)
- 2. Příkazník:** **VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a. s.**  
Soběšická 820/156, Lesná, 638 00 Brno  
statutární zástupce: Ing. Karel Fuchs, ředitel divize Žďár nad Sázavou  
VODÁRENSKÉ AKCIOVÉ SPOLEČNOSTI, a.s., Brno  
Studentská 1133, 591 21 Žďár nad Sázavou  
IČ: 494 55 842  
DIČ: CZ49455842  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s. Žďár nad Sázavou,  
č.ú. 1806-751/0100  
osoby oprávněné k zastupování v rámci smlouvy:  
Ing. Karel Fuchs, ředitel divize Žďár nad Sázavou  
zapsaná: B 1181 Krajským soudem v Brně  
(dále jen příkazník)

**II.**  
**Předmět smlouvy**

Příkazník se zavazuje obstarat podle této smlouvy činnosti, spočívající v provádění technické pomoci, které nejsou předmětem smlouvy o provozu vodovodů a kanalizací a které souvisí s realizací stavby

**„Žďár nad Sázavou - modernizace a intenzifikace ČOV“**

**III.**  
**Sjednaný rozsah činnosti**

- a/ Poskytování odborné součinnosti provozovatele v průběhu výstavby. Příkazník je na základě „Smlouvy o nájmu, provozování a správě vodovodů a kanalizací“ ze dne 31.12.2013 provozovatelem stávající ČOV Žďár nad Sázavou.
- b/ Zástupci příkazníka, uvedeni ve čl. VII. V bodě 1., se budou zúčastňovat pravidelně při kontrolních dnech při realizaci stavby.
- c/ Zástupci příkazníka poskytnou odborné konzultace a technickou pomoc při řešení nepředvídaných událostí při realizaci stavby.

- d/ Zajištění účasti a poskytnutí technické pomoci zástupce příkazníka při zkoušení funkčnosti dokončených dodávek.
- e/ Příkazník zajistí technickou pomoc při přebírání dokončené stavby a dokladů od subjektu, který zajišťuje technický dozor investora.

#### **IV.**

#### **Práva a povinnosti příkazníka**

1. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce a postupovat vždy v jeho zájmu.
2. Příkazník je povinen postupovat při obstarávání záležitostí s odbornou péčí. Příkazník je dále povinen plnit příkazy příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností.
3. Příkazník je povinen neprodleně oznámit příkazci všechny závažné okolnosti, které zjistil v průběhu své činnosti a které mají vztah k předmětné stavbě.

#### **V.**

#### **Doba a místo plnění**

1. Příkazník zahájí činnost neprodleně po zahájení stavby, resp. dnem protokolárního předání a převzetí staveniště. O datu předání a převzetí staveniště bude příkazce písemně (emailem) informovat v předstihu 3 dnů informovat příkazníka.
2. Ukončení činnosti příkazníka dle této smlouvy se předpokládá 31.12. 2024.
3. Místem plnění příkazníka je místo stavby a kanceláře příkazce a příkazníka.

#### **VI.**

#### **Odměna příkazníka**

1. Odměna příkazníka za činnosti, které jsou specifikovány v této smlouvě, se ujednává dohodou smluvních stran ve výši 1 800 000 Kč (bez DPH).
2. Odměna příkazníka za obstarání záležitostí příkazce v rozsahu této smlouvy bude vyplacena na základě faktur příkazníka vystavených vždy k 31.12. kalendářního roku takto:  
za rok 2022 tato odměna činí 400 000 Kč  
za rok 2023 tato odměna činí 700 000 Kč  
za rok 2024 tato odměna činí 700 000 Kč.
3. Daňový doklad bude obsahovat náležitosti dle § 29 zákona 235/2004 Sb. v platném znění.
4. Splatnost faktury se sjednává ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení faktury, pokud nedojde k jiné dohodě.

#### **VII.**

#### **Další ujednání**

1. Za příkazníka jsou oprávněni jednat - Ing. Pavel Laštovička, Ing. Eva Stehnová, Ing. Josef Dvořák, Ing. Radovan Křivský, Radek Klíma, Ing. Ivana Kalábová a Ing. Miroslav Paleček.
2. Příkazník se zavazuje k uchování v tajnosti všech skutečností, jež jsou předmětem obchodního tajemství příkazce.

## VIII. Závěrečná ujednání

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, potvrzenými oběma smluvními stranami. Zrušení smlouvy je možné na základě příslušných ustanovení platného občanského zákoníku.
2. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinnost nastává okamžikem jeho doručení druhé straně a za důvod pro odstoupení od smlouvy se považuje opakované neposkytnutí součinnosti ze strany příkazce a dále opakované neplnění sjednaného rozsahu činností dle čl. III smlouvy ze strany příkazníka.
3. V případě zjištění nedostatků při plnění závazků vyplývajících pro příkazníka z plnění této smlouvy dle článku III. této smlouvy může příkazce uplatnit:
  - slevu za provedené práce v rozsahu 5 % z výše sjednané úplaty dle čl. VI. bod 1. této příkazní smlouvy,
  - změnu osoby provádějící obstarávání záležitostí dle čl. III.
4. Ostatní smluvní ujednání touto smlouvou neupravená se řídí dle občanského zákoníku.
5. Příkazce si vyhrazuje uveřejnění této smlouvy v registru smluv za podmínek daných zákonem č. 340/2015 Sb. Za účelem registrace smlouvy je příkazník povinen poskytnout příkazci plnou součinnost a zároveň souhlasí se zveřejněním této smlouvy v registru smluv. Za účelem uveřejnění smlouvy v registru smluv je povinen příkazník předložit tuto smlouvu, podepsanou z jeho strany, příkazci v zákonné lhůtě a v daném formátu.
6. Smlouva nabývá účinnosti po podpisu poslední smluvní strany. Účinnosti nabývá smlouva její registrací v registru smluv, s tím, že registraci zajistí příkazce.
7. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.

Ve Žďáru nad Sázavou

Dne: 12.9.2022

Dne: 25.8.2022

**Příkazce:**

**Příkazník:**

.....  
Ing. Dagmar Zvěřinová  
předsedkyně představenstva

.....  
Ing. Karel Fuchs  
ředitel divize