



## GRANTOVÁ DOHODA pro:

projekt v rámci programu ERASMUS+ s více příjemci<sup>1</sup>  
ČÍSLO DOHODY – 2022-1-CZ01-KA131-HED-000057064

Tato dohoda (dále jen „dohoda“) se uzavírá mezi těmito smluvními stranami:

na jedné straně

**národní agentura** (dále jen „agentura“)

**Dům zahraniční spolupráce**

**příspěvková organizace**

**IČ: 61386839**

**Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1**

řádně zastoupená pro účely podpisu této dohody panem Michalem Uhlem, ředitelem,

**a**

na straně druhé,

**koordinátor**

**Educa international, o.p.s.**

**IČ: 28187172**

**Na Moklině 289/16, 163 00 Praha 6**

OID – identifikační číslo organizace: **E10124748**

Akreditace konsorcia v oblasti mobility: **2021-1-CZ01-KA130-HED-000006376**

řádně zastoupený pro účely podpisu této dohody **JUDr. Josefem Vochozkou, ředitelem** a ostatní příjemci stanovení v příloze II, jež za účelem podpisu dohody řádně na základě mandátních pověření uvedených v příloze V zastupuje koordinátor.

Není-li uvedeno jinak, rozumí se pojmem „příjemce“ a „příjemci“ i koordinátor.

---

<sup>1</sup> Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/817 ze dne 20. května 2021, kterým se zavádí program Erasmus+: program Unie pro vzdělávání a odbornou přípravu, pro mládež a pro sport a zrušuje nařízení (EU) č. 1288/2013.

Výše uvedené strany

## SE DOHODLY

na Zvláštních podmínkách (dále jen „zvláštní podmínky“) a následujících přílohách:

- Příloha I Všeobecné podmínky – ke stažení na webu [www.dzs.cz](http://www.dzs.cz)
- Příloha II Popis projektu a schválené žádosti o akreditaci konsorcia mobility; Souhrnný rozpočet projektu; Seznam ostatních příjemců
- Příloha III Finanční a smluvní pravidla – ke stažení na webu [www.dzs.cz](http://www.dzs.cz)
- Příloha IV Platné sazby – ke stažení na webu [www.dzs.cz](http://www.dzs.cz)
- Příloha V Mandátní pověření, jež koordinátorovi udělili další příjemci
- Příloha IV Vzory dohod k použití mezi příjemci a účastníky – ke stažení na webu [www.dzs.cz](http://www.dzs.cz)

### *Pro mobilitu studentů:*

Účastnická smlouva pro mobility účastníků Erasmus+ vysokoškolské vzdělávání *a její přílohy*

- Příloha I Studijní smlouva pro studijní pobyt (Learning Agreement for Studies)  
Studijní smlouva pro praktickou stáž (Learning Agreement for Traineeships)
- Příloha II Všeobecné podmínky
- Příloha III Erasmus charta studenta

### *Pro mobilitu zaměstnanců:*

Účastnická smlouva pro mobility účastníků Erasmus+ vysokoškolské vzdělávání *a její přílohy*

- Příloha I Program mobility zaměstnanců na výukový pobyt / školení (Mobility Agreement)
- Příloha II Všeobecné podmínky

které tvoří nedílnou součást grantové dohody.

Ustanovení ve zvláštních podmínkách dohody jsou nadřazena ustanovením jejích příloh.

Ustanovení uvedená v příloze I „Všeobecné podmínky“ jsou nadřazena ostatním přílohám.

Ustanovení uvedená v příloze III jsou nadřazena přílohám II, IV a V.

V příloze II je část o souhrnném rozpočtu nadřazena části s popisem projektu.

**ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY****Obsah**

ČLÁNEK I.1 - PŘEDMĚT DOHODY .....	5
ČLÁNEK I.2 - NABYTÍ ÚČINNOSTI A OBDOBÍ PLNĚNÍ DOHODY .....	5
ČLÁNEK I.3 – MAXIMÁLNÍ VÝŠE GRANTU A JEHO FORMA.....	5
ČLÁNEK I.4 – PODÁVÁNÍ ZPRÁV A PLATEBNÍ UJEDNÁNÍ .....	6
I.4.1 Platby .....	6
I.4.2 Zálohové platby .....	6
I.4.3 Reportování, žádosti o zálohové platby a průběžné zprávy .....	6
I.4.4 Závěrečná zpráva a žádost o doplatek .....	7
I.4.5 Platba doplatku.....	7
I.4.6 Oznámení o výši plateb .....	8
I.4.7 Platby ve prospěch koordinátora a úroky z prodlení .....	8
I.4.8 Platby od koordinátora ostatním příjemcům .....	8
I.4.9 Měna plateb .....	8
I.4.10 Měna pro žádosti o platby a přepočty na eura.....	9
I.4.11 Jazyk žádostí o platby a zpráv .....	9
I.4.12 Datum platby .....	9
I.4.13 Náklady na platební převody.....	9
ČLÁNEK I.5 – BANKOVNÍ ÚČET PRO PLATBY .....	9
ČLÁNEK I.6 – SPRÁVCE ÚDAJŮ A ÚDAJE STRAN PRO KOMUNIKACI.....	10
I.6.1 Správce údajů .....	10
I.6.2 Údaje pro komunikaci – agentura .....	10
I.6.3 Údaje pro komunikaci – koordinátor.....	10
ČLÁNEK I.7 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PŘÍJEMCEM .....	10
I.7.1 Podávání zpráv o dodržování povinností týkajících se ochrany údajů .....	10
I.7.2 Informování účastníků o zpracování jejich osobních údajů .....	11
ČLÁNEK I.8 – OCHRANA A BEZPEČNOST ÚČASTNÍKŮ .....	11
ČLÁNEK I.9 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O DŘÍVE ZALOŽENÝCH PRÁVECH A VYUŽÍVÁNÍ VÝSLEDKŮ (VČETNĚ PRÁV DUŠEVNÍHO A PRŮMYSLOVÉHO VLASTNICTVÍ) .....	11
ČLÁNEK I.10 – POUŽÍVÁNÍ NÁSTROJŮ IT .....	11
I.10.1 Nástroj pro předkládání zpráv a řízení programu Erasmus+.....	11
I.10.2 Platforma pro šíření výsledků programu Erasmus+.....	12
ČLÁNEK I.11 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O SUBDODÁVKÁCH .....	12
ČLÁNEK I.12 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O VIDITELNOSTI FINANCOVÁNÍ EVROPSKOU UNIÍ .....	12

ČLÁNEK I.13 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O PODPOŘE ÚČASTNÍKŮ .....	12
ČLÁNEK I.14 – POSKYTOVÁNÍ PODPORY INKLUZE PRO ÚČASTNÍKY S OMEZENÝMI PŘÍLEŽITOSTMI .....	13
ČLÁNEK I.15 – ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ O PŘEVODECH ROZPOČTOVÝCH PROSTŘEDKŮ.....	13
ČLÁNEK I.16 – MONITOROVÁNÍ A HODNOCENÍ .....	14
ČLÁNEK I.17 – ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ O FINANČNÍ ODPOVĚDNOSTI PŘI VYMÁHÁNÍ VYPLACENÝCH ČÁSTEK .....	14
ČLÁNEK I.18 – JAKÁKOLI DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ POŽADOVANÁ VNITROSTÁTNÍM PRÁVEM .....	14
ČLÁNEK I.19 – SPECIFICKÉ ODCHYLKY OD PŘÍLOHY I VŠEOBECNÉ PODMÍNKY .....	14

## ČLÁNEK I.1 - PŘEDMĚT DOHODY

**I.1.1** Agentura se v souladu s podmínkami, které jsou stanoveny ve Zvláštních a Všeobecných podmínkách a ostatních přílohách této dohody, rozhodla udělit grant na:

Akreditovaný projekt: **2022-1-CZ01-KA131-HED-000057064** v rámci programu Erasmus+ klíčová akce 1: Vzdělávací mobilita jednotlivců, jak je popsáno v příloze II.

**I.1.2** Podpisem dohody přijímají příjemci grant a souhlasí, že projekt na svou odpovědnost provedou.

**I.1.3** Příjemci z oblasti vysokoškolského vzdělávání musí dodržovat Listinu programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání a podmínky akreditace Erasmus pro konsorcia mobility ve vysokoškolském vzdělávání.

## ČLÁNEK I.2 - NABYTÍ ÚČINNOSTI A OBDOBÍ PLNĚNÍ DOHODY

**I.2.1** Dohoda nabývá platnosti dnem, kdy ji podepíše poslední smluvní strana a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb.

**I.2.2** Projekt trvá po dobu **26 měsíců** od **1. 6. 2022** do **31. 7. 2024**.

## ČLÁNEK I.3 – MAXIMÁLNÍ VÝŠE GRANTU A JEHO FORMA

**I.3.1** Maximální výše grantu činí **405 062,00 EUR**.

**I.3.2** V souladu se souhrnným rozpočtem uvedeným v příloze II a se způsobilými náklady a finančními pravidly uvedenými v příloze III má grant formu proplacení způsobilých nákladů na akci („proplacení způsobilých nákladů“), které:

- i) byly skutečně vynaloženy („proplacení skutečných nákladů“) na dodatečné náklady související s podporou inkluze pro účastníky a na mimořádné náklady v souladu s Přílohou III;
- ii) byly vykázány na základě jednotkových nákladů v souladu s Přílohou IV („proplacení jednotkových nákladů“) pro rozpočtové kategorie uvedené v téže příloze;

## ČLÁNEK I.4 – PODÁVÁNÍ ZPRÁV A PLATEBNÍ UJEDNÁNÍ

### I.4.1 Platby

Agentura musí provést tyto platby ve prospěch koordinátora:

- první zálohu,
- další platbu zálohy/záloh, na základě žádosti o další platbu zálohy podle článku I.4.3,
- doplatek na základě žádosti o doplatek podle článku I.4.4.

### I.4.2 Zálohové platby

Účelem zálohových plateb je poskytnout koordinátorovi počáteční finanční prostředky. Tyto prostředky zůstávají až do výplaty doplatku majetkem agentury.

Agentura musí koordinátorovi uhradit první platbu zálohy ve výši **162 024,80 EUR** do 30 kalendářních dnů po nabytí platnosti dohody odpovídající 40 % maximální výše grantu uvedené v článku I.3.1, s výjimkou případů, kdy se použije článek II.24.

Pokud koordinátor využije alespoň 70 % částky první platby zálohy, agentura musí koordinátorovi uhradit druhou platbu zálohy ve výši **162 024,80 EUR** do 60 kalendářních dnů ode dne, kdy obdrží žádost o druhou platbu zálohy, podle článku I.4.3 s výjimkou případů, kdy se použije článek II.24.1 nebo II.24.2.

Národní agentura musí koordinátorovi uhradit další zálohu ve výši **81 012,40 EUR** do 60 kalendářních dnů ode dne, kdy národní agentura obdrží žádost o další platbu zálohy.

### I.4.3 Reportování, žádosti o zálohové platby a průběžné zprávy

Koordinátor musí do **30. 10. 2022** předložit zprávu o pokroku v realizaci projektu týkající se vykazovaného období od začátku realizace projektu uvedeného v článku I.2.2 do **15. 10. 2022**.

Koordinátor musí do **15. 3. 2023** podat žádost o druhou / další platbu zálohy a předložit průběžnou zprávu o realizaci projektu týkající se vykazovaného období od začátku realizace projektu uvedeného v článku I.2.2 do **28. 2. 2023**.

Pokud průběžná zpráva dokládá, že koordinátor využil alespoň 70 % provedených předchozích záloh, musí být pokládána za žádost o další zálohu a musí upřesnit požadovanou částku až do **81 012,40 EUR** odpovídající 20 % celkové maximální částky uvedené v článku I.3.1. Pokud průběžná zpráva dokládá, že na konci vykazovaného období z prohlášení o využití záloh koordinátor využil méně než 70 % provedených předchozích záloh, sníží se výše další zálohy o rozdíl mezi 70 % finančním limitem a využitou částkou.

Jestliže z průběžné zprávy vyplývá, že na úhradu nákladů na projekt bylo vynaloženo méně než 70 % provedených předchozích záloh, koordinátor může předložit další průběžnou zprávu, jakmile bylo využito alespoň 70 % částky provedených předchozích záloh, přičemž zpráva musí být pokládána za žádost o platbu zbývající části záloh až do celkové výše grantu uvedené v čl. I.3.1.

Aniž jsou dotčeny články II.24.1 a II.24.2, po schválení zprávy agenturou, musí agentura uhradit koordinátorovi další platbu předběžného financování do 60 kalendářních dnů od přijetí průběžné zprávy.

#### **I.4.4 Závěrečná zpráva a žádost o doplatek**

Koordinátor musí do 60 kalendářních dnů po datu ukončení projektu podle článku I.2.2 předložit závěrečnou zprávu o provádění projektu za použití IT nástrojů uvedených v článku I.10. Je-li grant udělen formou proplacení jednotkových příspěvků nebo způsobilých nákladů skutečně vzniklých v souladu s přílohou III, musí tato zpráva obsahovat informace, které jsou nezbytné k odůvodnění částky požadované na základě jednotkových příspěvků.

Závěrečná zpráva je pokládána za žádost koordinátora o vyplacení doplatku grantu.

Koordinátor musí potvrdit, že informace uvedené v žádosti o výplatu zůstatku jsou úplné, spolehlivé a pravdivé. Musí rovněž potvrdit, že vzniklé náklady lze pokládat za způsobilé v souladu s dohodou a že žádost o platbu dokládají patřičné podpůrné dokumenty, které lze předložit v souvislosti s kontrolami nebo audity popsány v článku II.27.

#### **I.4.5 Platba doplatku**

Platbou doplatku se proplácí či hradí zbývající část způsobilých nákladů, které koordinátorovi vznikly v souvislosti s prováděním projektu.

Agentura určí splatnou částku jako doplatek odečtením celkové částky záloh již vyplacených od konečné výše grantu, která byla vypočtena v souladu s článkem II.25.

Je-li celková výše doposud provedených plateb vyšší nežli konečná výše grantu vypočtená podle článku II.25, probíhá platba doplatku formou vratky podle článku II.26.

Je-li celková částka dřívějších záloh nižší než konečná výše grantu vypočtená podle článku II.25, musí agentura vyplatit doplatek do 60 kalendářních dnů od dne, kdy obdrží doklady uvedené v článku I.4.4, s výjimkou případů, kdy se použije článek II.24.1 nebo II.24.2.

Podmínkou pro provedení platby je schválení žádosti o vyplacení doplatku a podpůrných dokumentů. Toto schválení nepředstavuje potvrzení splnění požadavků, pravost, úplnost nebo správnost obsahu.

Částka k vyplacení však může být bez souhlasu koordinátora započtena proti případné jiné dlužné částce, kterou je koordinátor povinen uhradit agentuře, a to až do maximální výše grantu.

#### **I.4.6 Oznámení o výši plateb**

Agentura musí zaslat koordinátorovi *formální oznámení*:

- (a) kterým ho informuje o výši platby a
- (b) ve kterém uvádí, zda se oznámení týká další zálohy nebo vyplacení doplatku.

Pokud jde o vyplacení doplatku, agentura musí rovněž uvést konečnou částku grantu vypočtenou v souladu s článkem II.25.

#### **I.4.7 Platby ve prospěch koordinátora a úroky z prodlení**

Agentura musí provádět platby ve prospěch koordinátora.

Neprovede-li agentura platbu ve lhůtě stanovené pro platby, má koordinátor nárok na úrok z prodlení vypočítaný podle sazby Evropské centrální banky, kterou tato banka používá pro své hlavní refinanční operace v eurech (dále jen „referenční sazba“), plus tři a půl bodu. Referenční sazbou je sazba platná v první den měsíce, v němž končí platební lhůta, zveřejněná v řadě C *Úředního věstníku Evropské unie*.

Úroky z prodlení se nevyplátí, je-li příjemce členským státem Unie (včetně orgánů regionální správy a místní samosprávy a dalších veřejnoprávních subjektů, jež pro účely dohody jednájí jménem členského státu).

Pokud agentura pozastaví lhůtu pro platby podle článku II.24.2 nebo pozastaví skutečné platby podle článku II.24.1, nelze taková jednání považovat za opožděné platby.

Úroky z prodlení se počítají za období ode dne, jenž následuje po dni splatnosti platby, až do dne provedení skutečné platby včetně ve smyslu článku I.4.12. Při výpočtu konečné výše grantu ve smyslu článku II.25 agentura nepřihlíží ke splatnému úroku.

Odchylně od prvního pododstavce platí, že činí-li vypočtené úroky 200 EUR nebo jsou nižší, musí být příjemci vyplaceny pouze na jeho žádost podanou do dvou měsíců od připsání opožděné platby.

#### **I.4.8 Platby od koordinátora ostatním příjemcům**

Koordinátor musí provádět všechny platby ostatním příjemcům bankovním převodem a uchovávat příslušné doklady o částkách převedených každému příjemci pro případné kontroly a audity, jak je uvedeno v článku II.27.

#### **I.4.9 Měna plateb**

Agentura musí platby provádět v eurech.



#### **I.4.10 Měna pro žádosti o platby a přepočítání na eura**

Předložená žádost o platbu musí být vyhotovena v eurech.

Každý přepočítání nákladů (v rámci rozpočtových kategorií stanovených na základě skutečně vynaložených nákladů) vzniklých v jiných měnách na euro musí příjemce provést s použitím měsíčního směnného kurzu stanoveného Komisí a zveřejněného na jejích internetových stránkách<sup>2</sup>, platného v den, kdy dohodu podepíše poslední z obou smluvních stran.

#### **I.4.11 Jazyk žádostí o platby a zpráv**

Všechny žádosti o platby a zprávy musí být předkládány v českém jazyce.

#### **I.4.12 Datum platby**

Platby prováděné agenturou jsou považovány za provedené v den, kdy jsou připsány k tíži jejího účtu, nestanoví-li vnitrostátní právo jinak.

#### **I.4.13 Náklady na platební převody**

Náklady na platební převody ponese strany dohody takto:

- a) agentura ponese náklady na převod účtované její bankou;
- b) koordinátor ponese náklady na převod účtované jeho bankou;
- c) strana, která zapříčiní opakování určitého převodu, ponese veškeré náklady spojené s opakovanými převody.

### **ČLÁNEK I.5 – BANKOVNÍ ÚČET PRO PLATBY**

Veškeré platby jsou poukazovány na níže uvedený bankovní účet koordinátora:

Název banky: Sparkasse Oberlausitz-Niederschlesien

Přesný název/jméno majitele účtu: Educa International, o.p.s.

Úplné číslo účtu (včetně bankovních kódů): DE89 8505 0100 0232 0732 36

Kód IBAN: DE89 8505 0100 0232 0732 36

SWIFT: WELADED1GRL

Měna: EUR

Variabilní/specifický symbol: 1312022

---

<sup>2</sup> [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/infoeuro/infoeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm)

## ČLÁNEK I.6 – SPRÁVCE ÚDAJŮ A ÚDAJE STRAN PRO KOMUNIKACI

### I.6.1 Správce údajů

Pro účely článku II.7 je správcem údajů:

Vedoucí oddělení B4  
Ředitelství B – Mládež, vzdělávání a Erasmus+  
Generální ředitelství pro vzdělávání, mládež, kulturu a sport  
Evropská komise  
1049 Brusel  
Belgie

### I.6.2 Údaje pro komunikaci – agentura

Veškerá sdělení určená agentuře musí koordinátor zasílat na tuto adresu:

*Dům zahraniční spolupráce  
Na Poříčí 1035/4  
110 00 Praha 1  
Česká republika  
E-mailová adresa: [e-podatelna@dzs.cz](mailto:e-podatelna@dzs.cz)  
Datová schránka: [tj8vfp3](mailto:tj8vfp3)*

### I.6.3 Údaje pro komunikaci – koordinátor

Veškerá sdělení určená koordinátorovi musí agentura zasílat na tuto adresu:

JUDr. Josef Vochozka  
ředitel  
Educa international, o.p.s.  
Na Moklině 289/16, 163 00 Praha 6  
E-mailová adresa: [educaops@gmail.com](mailto:educaops@gmail.com)

Běžná projektová komunikace bude vedena s kontaktní osobou.

## ČLÁNEK I.7 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PŘÍJEMCEM

### I.7.1 Podávání zpráv o dodržování povinností týkajících se ochrany údajů

Příjemci v závěrečné zprávě informují o opatřeních, která byla v souladu s povinnostmi stanovenými v článku II.7.2 Všeobecných podmínek zavedena k zajištění souladu operací zpracování údajů s nařízením 2018/1725, a to alespoň v těchto oblastech: bezpečnost zpracování, důvěrnost zpracování, poskytování součinnosti správci údajů, uchovávání údajů,

přispívání k auditům, včetně inspekcí, vytváření záznamů osobních údajů pro všechny kategorie činností zpracování prováděných jménem správce.

### **I.7.2 Informování účastníků o zpracování jejich osobních údajů**

Příjemci poskytnou účastníkům relevantní prohlášení o ochraně soukromí týkající se zpracování jejich osobních údajů předtím, než jsou tyto údaje vloženy do elektronických systémů pro řízení mobility Erasmus+.

## **ČLÁNEK I.8 – OCHRANA A BEZPEČNOST ÚČASTNÍKŮ**

Příjemci musí mít zavedeny účinné postupy a mechanismy, které zajišťují bezpečnost a ochranu účastníků v jejich projektu.

Příjemci musí zajistit, aby účastníkům zapojeným do mobility bylo poskytováno pojistné krytí. Příjemci musí s účastníky uzavřít účastnické dohody s uvedením podrobností o aktivitách (datum zahájení a ukončení aktivity), o uvedené finanční podpoře, platební a pojistná ujednání.

## **ČLÁNEK I.9 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O DŘÍVE ZALOŽENÝCH PRÁVECH A VYUŽÍVÁNÍ VÝSLEDKŮ (VČETNĚ PRÁV DUŠEVNÍHO A PRŮMYSLOVÉHO VLASTNICTVÍ)**

V souladu s článkem II.9.3 Všeobecných podmínek platí, že pokud příjemci vytvoří v rámci projektu vzdělávací materiály, musí být takové materiály zpřístupněny prostřednictvím internetu zdarma a v rámci otevřených licencí<sup>3</sup>.

Pokud se na materiály nebo dokumenty vztahují osobnostní práva nebo práva třetích stran (včetně práv duševního vlastnictví nebo práv fyzických osob na jejich vyobrazení a hlas), musí příjemci grantu zajistit, aby splnili své povinnosti podle článku II.9.2 Všeobecných podmínek, zejména získáním nezbytných licencí a oprávnění od dotčených držitelů práv.

Příjemci musí zajistit, aby použitá adresa internetových stránek byla platná a aktualizovaná. Je-li webhosting ukončen, musí příjemci internetovou stránku odstranit z registračního systému organizací, aby se zabránilo riziku, že doména bude převzata jinou stranou a přeměrována na jiné internetové stránky.

## **ČLÁNEK I.10 – POUŽÍVÁNÍ NÁSTROJŮ IT**

### **I.10.1 Nástroj pro předkládání zpráv a řízení programu Erasmus+**

Koordinátor musí používat internetový nástroj pro předkládání zpráv a řízení poskytovaný Evropskou komisí k záznamu všech informací souvisejících s aktivitami vykonávanými v rámci

<sup>3</sup> Otevřená licence – způsob, jakým vlastník díla uděluje jiným osobám povolení k používání zdroje. Licence se pojí s jednotlivými zdroji. Podle rozsahu udělených povolení nebo uložených omezení existují různé otevřené licence a příjemce si může vybrat konkrétní licenci, která se bude uplatňovat na jeho dílo. Otevřená licence musí být spojena s každým vytvořeným zdrojem. Otevřená licence nepředstavuje převod autorských práv ani práv duševního vlastnictví.

projektu (včetně aktivit, jež nebyly přímo podpořeny grantem z finančních prostředků EU) a k vyhotovení a předložení zprávy (zpráv) o pokroku, průběžné zprávy (je-li k dispozici v nástroji pro předkládání zpráv a řízení programu Erasmus+ a pro případy stanovené v článku I.4.3) a závěrečné zprávy.

Alespoň jednou měsíčně během projektu mobility příjemci vloží a aktualizuje jakékoli nové informace týkající se účastníků a aktivit v nástroji pro předkládání zpráv a řízení programu Erasmus+.

### **I.10.2 Platforma pro šíření výsledků programu Erasmus+**

Koordinátor může používat Platformu pro šíření výsledků programu Erasmus+ (<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects>) k šíření výsledků projektů v souladu s pokyny, které jsou na ní uvedeny.

## **ČLÁNEK I.11 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O SUBDODÁVKÁCH**

Ustanovení čl. II.11.1 písm. C) a písm. D) bodu (i) se na právní vztah z této dohody nepoužijí.

## **ČLÁNEK I.12 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O VIDITELNOSTI FINANCOVÁNÍ EVROPSKOU UNIÍ**

Vedle ustanovení v článku II.8 musí příjemci uvést podporu přijatou v rámci programu Erasmus+ ve všech komunikačních a propagačních materiálech, na internetových stránkách a sociálních médiích. Pokyny k vizuální identitě jsou pro příjemce a další třetí osoby k dispozici na internetové adrese [https://ec.europa.eu/info/resources-partners/european-commission-visual-identity\\_en](https://ec.europa.eu/info/resources-partners/european-commission-visual-identity_en)

## **ČLÁNEK I.13 – DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ O PODPOŘE ÚČASTNÍKŮ**

Pokud, s ohledem na článek II.12 Všeobecných podmínek, musí příjemci při provádění projektu poskytnout účastníkům podporu, musí být tato podpora v souladu s podmínkami upřesněnými v Příloze II a Příloze IV.

Příjemci musí:

- buď převést finanční podporu pro pobytové náklady a cestovní náklady, jsou-li způsobilé podle přílohy III, v plném rozsahu na účastníky projektových aktivit, přičemž se uplatní sazby za jednotkové příspěvky, jak je uvedeno v příloze IV,
- nebo účastníkům projektových aktivit poskytnout podporu pro tytéž rozpočtové kategorie uvedené výše ve formě zajištění požadovaného zboží a služeb. V takovém případě musí příjemci zaručit, aby zajišťování tohoto zboží a služeb splňovalo nezbytné kvalitativní a bezpečnostní normy. Tato možnost je povolena pouze u mobilit zaměstnanců a mobilit studentů se samostatnou podporou na cestovní náklady.

Příjemci mohou zkombinovat obě možnosti stanovené v předchozím odstavci tak, aby zajistily spravedlivé a rovné zacházení se všemi účastníky. V takovém případě se musí podmínky použitelné na každou možnost uplatňovat na rozpočtové kategorie, jichž se příslušná možnost týká.

#### **ČLÁNEK I.14 – POSKYTOVÁNÍ PODPORY INKLUZE PRO ÚČASTNÍKY S OMEZENÝMI PŘÍLEŽITOSTMI**

Příjemci zajistí pro účastníky s omezenými příležitostmi odpovídající předběžné financování, pokud je to nezbytné pro zajištění jejich účasti na aktivitě.

#### **ČLÁNEK I.15 – ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ O PŘEVODECH ROZPOČTOVÝCH PROSTŘEDKŮ**

Odchylně od prvního pododstavce článku II.22 Všeobecných podmínek je příjemci oprávněn provádět převody finančních prostředků mezi různými rozpočtovými kategoriemi, vedoucí ke změnám odhadovaného rozpočtu a odpovídajících aktivit popsanych v Příloze II, aniž by musel žádat o dodatek, za podmínky, že budou dodržena následující pravidla:

- a) **Organizační podpora (pro mobility a pro kombinované intenzivní programy):** příjemci nejsou oprávněni do této rozpočtové kategorie převádět žádné přidělené prostředky bez žádosti o dodatek.
- b) **Podpora inkluze pro organizace:** příjemci jsou oprávněni do této rozpočtové kategorie převádět dodatečné prostředky bez žádosti o dodatek.
- c) **Mobilita studentů:** příjemci jsou oprávněni až 100 % finančních prostředků převést mezi jakýmkoli rozpočtovými kategoriemi, včetně rozpočtových kategorií skutečných nákladů, mobility studentů.
- d) **Mobilita zaměstnanců:** příjemci jsou oprávněni až 100 % finančních prostředků převést mezi jakýmkoli rozpočtovými kategoriemi, včetně rozpočtových kategorií skutečných nákladů, mobility zaměstnanců.
- e) **Převod z mobility zaměstnanců do mobility studentů:** příjemci jsou oprávněni až 100 % finančních prostředků převést z jakékoli rozpočtové kategorie, včetně rozpočtových kategorií skutečných nákladů, mobility zaměstnanců na jakoukoli z rozpočtových kategorií, včetně rozpočtových kategorií skutečných nákladů, mobility studentů.
- f) **Převod z mobility studentů do mobility zaměstnanců:** příjemci jsou oprávněni až 10 % finančních prostředků převést z jakékoli rozpočtové kategorie mobility studentů na jakoukoli z rozpočtových kategorií, včetně rozpočtových kategorií skutečných nákladů mobility zaměstnanců.

## **ČLÁNEK I.16 – MONITOROVÁNÍ A HODNOCENÍ**

Agentura a Komise budou monitorovat, zda příjemci řádně dodržují podmínky Listiny programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání a/nebo akreditace konsorcia a závazky v oblasti kvality vymezené v příslušné interinstitucionální dohodě či dohodách.

V případě, že monitorování odhalí nedostatky, musí dotčený příjemce v časovém rámci stanoveném agenturou nebo Komisí vypracovat a provést akční plán. Nepřijme-li dotčený příjemce vhodná a včasná nápravná opatření, může agentura zrušit akreditaci konsorcia nebo doporučit Komisi, aby pozastavila nebo odebrala listinu programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání v souladu s ustanoveními akreditace konsorcia nebo listiny programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání.

## **ČLÁNEK I.17 – ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ O FINANČNÍ ODPOVĚDNOSTI PŘI VYMÁHÁNÍ VYPLACENÝCH ČÁSTEK**

Finanční odpovědnost jednotlivého příjemce s výjimkou koordinátora je omezena na částku, kterou obdržel daný příjemce.

## **ČLÁNEK I.18 – JAKÁKOLI DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ POŽADOVANÁ VNITROSTÁTNÍM PRÁVEM**

V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů musí agentura včas zjišťovat, vyhodnocovat a minimalizovat provozní, finanční, právní a jiná rizika vznikající v souvislosti s plněním schválených záměrů a cílů agentury. Za tímto účelem je koordinátor povinen informovat agenturu o všech významných skutečnostech, které mohou vést ke zvýšeným rizikům při realizaci projektu, a jejichž následkem může být mimo jiné zahájení insolvenčního řízení.

Pokud koordinátor nedodrží tuto povinnost, odpovídá za náhradu veškerých škod, které takovým jednáním agentuře vzniknou.

## **ČLÁNEK I.19 – SPECIFICKÉ ODCHYLKY OD PŘÍLOHY I VŠEOBECNÉ PODMÍNKY**

Není-li stanoveno jinak, musí být v příloze I Všeobecné podmínky pro účely této dohody výraz „Komise“ vykládán jako „agentura“, výraz „akce“ jako „projekt“.

Není-li stanoveno jinak, musí být pro účely této dohody v příloze I Všeobecné podmínky pojem „finanční výkaz“ vykládán jako „část závěrečné zprávy týkající se rozpočtu“.

V článku II.4.1, článku II.8.2, článku II.27.1, článku II.27.3, čl. II.27.4 odst. 1, čl. II.27.8 odst. 1 a článku II.27.9 musí být odkaz na „Komisi“ vykládán jako odkaz na „agenturu a Komisi“.

V článku II.12 musí být výraz „finanční podpora“ vykládán jako „podpora“ a výraz „třetí osoby“ jako „účastníci“.

Pro účely této dohody se nepoužijí následující ustanovení přílohy I Všeobecné podmínky: čl. II.2.b bod ii), článek II.12.2, a bod ii) článku II.25.3 písm. a) a bod ii).

Pro účely této dohody se výrazy „přidružené subjekty“, „průběžná platba“, „jednorázová částka“ a „paušální sazba“ nepoužijí, jsou-li zmíněny ve všeobecných podmínkách.

V článku II.9.3 musí být název a odst. 1 písm. a) vykládány takto:

### **„II.9.3 Uživací práva agentury a Unie k výsledkům a dříve založeným právům**

Příjemci poskytují agentuře a Unii tato uživatelská práva k výsledkům projektu:

a) pro její vlastní účely, zejména právo tyto výsledky poskytnout osobám, jež pracují pro agenturu, orgány, agentury a subjekty Unie, orgánům členských států, jakož i je kopírovat a reprodukovat v plném či částečném rozsahu a v neomezeném počtu kopií;“.

Pro zbývající část tohoto článku se odkazy na „Unii“ musí vykládat jako odkaz na „agenturu a Unii“.

Ustanovení čl. II.10.1 odst. 2 musí být vykládáno takto:

„Příjemci musí zajistit, že agentura, Komise, Evropský účetní dvůr a Evropský úřad pro boj proti podvodům (OLAF) budou moci vykonávat svá práva podle článku II.27 rovněž vůči zhotovitelům, dodavatelům nebo poskytovatelům příjemců.“

Článek II.18 musí být vykládán takto:

„II.18.1 Dohoda se řídí aplikovatelnými právními předpisy a právním řádem České republiky.

II.18.2 Výlučnou pravomoc rozhodovat spory mezi agenturou a příjemcem, jež se týkají výkladu, uplatňování či platnosti této dohody a jež nelze urovnat smírnou cestou, má příslušný soud určený v souladu s platným vnitrostátním právem. Proti agentuře může být podána žaloba u příslušného soudu České republiky podle právního řádu České republiky.

Pokud jde o článek II.19.1, podmínky pro způsobilost nákladů jsou doplněny oddíly I.1 a II.1 přílohy III.

Článek II.20 musí být vykládán takto:

„Podmínky pro identifikovatelnost a ověřitelnost vykázaných částek jsou definovány v oddílech I.2 a II.2 přílohy III.“

Ustanovení čl. II.23 písm. (b) musí být vykládáno takto:

„(b) nepředloží takovou žádost ani ve lhůtě dalších 30 kalendářních dnů poté, co mu agentura zašle písemnou upomínku.“

Ustanovení čl. II.24.1.3 odst. 1 musí být vykládáno takto:

„V době pozastavení plateb není koordinátor oprávněn předkládat žádné žádosti o platby ani podpůrné dokumenty uvedené v článku I.4.3 a I.4.4.“

Pokud jde o článek II.25.4: podmínky pro snížení v důsledku nesprávného provádění, nesrovnalostí, podvodu nebo porušení jiných povinností jsou doplněny v části V přílohy III.

Ustanovení čl. II.26.2 musí být vykládáno takto:

„Není-li do data uvedeného ve výzvě k úhradě platba provedena, bude agentura nárokovat dlužnou částku:

(a) započtením, bez předchozího souhlasu příjemce, proti veškerým dlužným částkám, které agentura dluží příjemci („započtení“);

Za výjimečných okolností je agentura za účelem ochrany finančních zájmů Unie oprávněna provést započtení ještě před termínem splatnosti.

Proti započtení lze podat žalobu u příslušného soudu určeného v článku II.18.2;

(c) podáním žaloby v souladu s článkem II.18.2 či se zvláštními podmínkami.“

Článek II.27.2 musí být vykládán takto:

„Období uvedená v prvním a druhém pododstavci se prodlužují v případě, že prodloužení vyžaduje vnitrostátní právo nebo že v souvislosti s grantem probíhají audity, jsou podány opravné prostředky, probíhají soudní spory či jsou vymáhány pohledávky, a to včetně případů podle článku II.27.7. V takových případech jsou příjemci povinni uchovávat dokumenty až do doby, kdy jsou tyto audity, uplatňování opravných prostředků, soudní spory či vymáhání pohledávek ukončeny.“



PODPISY

Za koordinátora

Za agenturu

JUDr. Josef Vochozka  
*ředitel*

Michal Uhl  
*ředitel*

Podpis

Podpis

V        dne

V Praze dne

Razítko

Razítko

## Příloha II – KA1 – číslo dohody: 2022-1-CZ01-KA131-HED-000057064

## Podrobnosti o projektu

Kód projektu	2022-1-CZ01-KA131-HED-000057064
Název programu	Erasmus+
Klíčová akce	KA1 – Vzdělávací mobilita jednotlivců
Typ aktivity	KA131 – HED – Mobilita vysokoškolských studentů a zaměstnanců
Datum zahájení projektu	1. 6. 2022
Celková délka trvání projektu	26 měsíců
Datum ukončení projektu	31. 7. 2024
Národní agentura	CZ01- Dům zahraniční spolupráce
Udělený grant na projekt	405 062,00

Koordinátor bude realizovat níže uvedené aktivity v souladu s principy Listiny programu Erasmus pro vysokoškolské vzdělávání.

## Souhrnný rozpočet

	Počet účastníků	Grant (v EUR)
Grant na mobility	143	343 172,00
Náklady na organizaci mobilit	143	49 890,00
	Počet programů	
Náklady na organizaci Kombinovaného intenzivního programu (OSBIP)	2	12 000,00
<b>Celkem</b>		<b>405 062,00</b>

## Grant na mobility: cestovní a pobytové náklady

Typ aktivity	Počet účastníků	Grant (v EUR)
SMS - Mobility studentů na studijní pobyty	25	67 640,00
SMT - Mobilita studentů na praktické stáže	94	248 724,00
<b>Mobility studentů – celkem</b>	<b>119</b>	<b>316 364,00</b>
STA - Mobilita zaměstnanců na výukové pobyty	5	5 585,00
STT - Mobilita zaměstnanců na školení	19	21 223,00
<b>Mobility zaměstnanců - celkem</b>	<b>24</b>	<b>26 808,00</b>
<b>Celkem</b>	<b>143</b>	<b>343 172,00</b>

## Náklady na organizaci Kombinovaného intenzivního programu (OSBIP)

ID Kombinovaného intenzivního programu (BIP)	Počet účastníků	Grant (v EUR)
BIP1	15	6 000,00
BIP2	15	6 000,00
BIP3	x	x
BIP4	x	x
BIP5	x	x
BIP6	x	x
BIP7	x	x
BIP8	x	x
<b>Celkem</b>		<b>12 000,00</b>

## Podíl rozpočtu na mezinárodní mobilitu (v %)

Odhadovaný podíl rozpočtu na mezinárodní mobilitu (v %) (studentské a zaměstnanecké mobility mezi programovými a partnerskými zeměmi).

Podíl rozpočtu na mezinárodní mobilitu (v %)	20 %
--	------

## Zúčastněné organizace

Číslo organizace OID	E10124748
Oficiální název organizace v latince	EDUCA INTERNATIONAL, o.p.s.
Role organizace	Organizace žadatele
Registrační číslo	28187172
DIČ	
Právní forma	OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST
Adresa	Na Moklině 289/16 16300 Praha 6
Země	Česká republika
Typ organizace	Nevládní organizace/sdružení

## Členové konsorcia

### Vysoká škola PRIGO, z.ú.

Číslo organizace OID	E10008612
Oficiální název organizace v latince	Vysoka škola PRIGO, z.ú.
Registrační číslo	25840886
Adresa	Vítězslava Nezvala 1 736 01 Havířov
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ OSTRAVA03
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

### Vysoká škola finanční a správní, a.s./University of Finance and Administration

Číslo organizace OID	E10062426
Oficiální název organizace v latince	Vysoká škola finanční a správní, a.s./University of Finance and Administration
Registrační číslo	04274644
Adresa	Estonská 500 10100 Praha 10
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA13
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**Vysoká škola zdravotnická, o.p.s.**

Číslo organizace OID	E10064419
Oficiální název organizace v latince	Vysoká škola zdravotnická, o.p.s.
Registrační číslo	27235530
Adresa	Duškova 7 15000 Praha
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA23
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**Vysoká škola kreativní komunikace s.r.o.**

Číslo organizace OID	E10066270
Oficiální název organizace v latince	Vysoká škola kreativní komunikace s.r.o.
Registrační číslo	05080967
Adresa	Na Pankráci 420/54 140 00 Praha 4
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA42
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**Svatojánská kolej - Vyšší odborná škola pedagogická**

Číslo organizace OID	E10069062
Oficiální název organizace v latince	Svatojánská kolej - Vyšší odborná škola pedagogická
Registrační číslo	49628135
Adresa	Svatý Jan pod Skalou 1 26601 Beroun
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA36
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**VETERINÁRNÍ UNIVERZITA BRNO**

Číslo organizace OID	E10078069
Oficiální název organizace v latince	VETERINÁRNÍ UNIVERZITA BRNO
Registrační číslo	62157124
Adresa	Palackého tř. 1946/1 612 42 Brno
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ BRNO06
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**Vysoká škola obchodní v Praze, nadační fond**

Číslo organizace OID	E10083599
Oficiální název organizace v latince	Vysoká škola obchodní v Praze, nadační fond
Registrační číslo	26441021
Adresa	Spálená 14 110 00 Praha
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA12
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**Vysoká škola mezinárodních a veřejných vztahů Praha, o.p.s.**

Číslo organizace OID	E10084602
Oficiální název organizace v latince	Vysoká škola mezinárodních a veřejných vztahů Praha, o.p.s.
Registrační číslo	25739018
Adresa	U Santošky 17 15000 Praha 5
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA20
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**VYSOKÁ ŠKOLA TECHNICKÁ A EKONOMICKÁ V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH**

Číslo organizace OID	E10098499
Oficiální název organizace v latince	VYSOKÁ ŠKOLA TECHNICKÁ A EKONOMICKÁ V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH
Registrační číslo	75081431
Adresa	OKRUŽNÍ 517/10 37001 ČESKÉ BUDĚJOVICE
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ CESKE04
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**Policejní akademie České republiky v Praze**

Číslo organizace OID	E10105022
Oficiální název organizace v latince	Policejní akademie České republiky v Praze
Registrační číslo	48135445
Adresa	Lhotecká 559/7 54 143 01 Praha
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA06
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**Vysoká škola hotelová a ekonomická s.r.o**

Číslo organizace OID	E10107148
Oficiální název organizace v latince	Vysoká škola hotelová a ekonomická s.r.o
Registrační číslo	25619161
Adresa	Svídnická 506/1 181 00 Praha 8
Země	Česká republika
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**METROPOLITNÍ UNIVERZITA PRAHA OPS**

Číslo organizace OID	E10155567
Oficiální název organizace v latince	METROPOLITNÍ UNIVERZITA PRAHA OPS
Registrační číslo	26482789
Adresa	PROKOPOVA 100/16 000 130 00 PRAHA
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA18
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE**

Číslo organizace OID	E10205375
Oficiální název organizace v latince	VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE
Registrační číslo	61384399
Adresa	W CHURCHILL SQUARE 4 130 67 PRAHA 3
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA09
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**UNIVERZITA HRADEC KRÁLOVÉ**

Číslo organizace OID	E10208843
Oficiální název organizace v latince	UNIVERZITA HRADEC KRÁLOVÉ
Registrační číslo	62690094
Adresa	ROKITANSKÉHO 62 000 500 03 HRADEC KRÁLOVÉ
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ HRADEC01
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)



**VYSOKÁ ŠKOLA CHEMICKO-TECHNOLOGICKÁ V PRAZE**

Číslo organizace OID	E10208864
Oficiální název organizace v latince	VYSOKÁ ŠKOLA CHEMICKO-TECHNOLOGICKÁ V PRAZE
Registrační číslo	60461373
Adresa	TECHNICKÁ 5 000 166 28 PRAHA
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA01
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**Česká zemědělská univerzita v Praze**

Číslo organizace OID	E10209207
Oficiální název organizace v latince	Česká zemědělská univerzita v Praze
Registrační číslo	60460709
Adresa	Kamýcká 129 000 165 00 Praha - Suchdol
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA02
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**UNIVERZITA KARLOVA**

Číslo organizace OID	E10209245
Oficiální název organizace v latince	UNIVERZITA KARLOVA
Registrační číslo	00216208
Adresa	OVOCNÝ TRH 560/5 116 36 PRAHA 1
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ PRAHA07
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA A JAZYKOVÁ ŠKOLA S PRÁVEM STÁTNÍ JAZYKOVÉ ZKOUŠKY PRIGO, S.R.O.**

Číslo organizace OID	E10242539
Oficiální název organizace v latince	VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA A JAZYKOVÁ ŠKOLA S PRÁVEM STÁTNÍ JAZYKOVÉ ZKOUŠKY PRIGO, S.R.O.
Registrační číslo	27731073
Adresa	Mojmírovců 1002/42 70900 Ostrava
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ OSTRAVA04
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)

**Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy**

Číslo organizace OID	E10151902
Oficiální název organizace v latince	Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy
Registrační číslo	12907731
Adresa	Budějovická 421, 391 02 Sezimovo Ústí
Země	Česká republika
Kód Erasmus	CZ SEZIM01
Typ organizace	Vysokoškolská instituce (terciární úroveň)