

SMLOUVA O VÝVOJI, IMPLEMENTACI PORTÁLU PRAHA.EU VČETNĚ PODPORY

Smluvní strany:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, Praha 1, PSČ: 110 01

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a.s., č. účtu: 27-0005157998/6000

zastoupené: Mgr. Jiřím Károlym, ředitelem odboru infromatických činností MHMP

Číslo smlouvy Objednatele: INO/40/04/003716/2022

(dále jen „**Objednatel**“)

a

OR-NEXT spol. s r.o.

se sídlem: Hlinky 40/102, 613 00 Brno

IČO: 26284146, DIČ: CZ26284146

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně,
oddíl C, vložka 4185,

bank. spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: 43-1429610287/0100

zastoupená: Ing. Petrem Moravcem, jednatelem

Číslo smlouvy Dodavatele: SML-211209

(dále jen „**Dodavatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,

občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

PREAMBULE

- (A) Objednatel oznámil v otevřeném zadávacím řízení ve smyslu § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) svůj úmysl zadat v tomto řízení nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „**Vývoj, implementace portálu praha.eu včetně podpory**“, číslo zakázky Z2020-027939, zveřejněnou Objednatelům dne 16.9.2021 (dále jen „**Veřejná zakázka**“), a to v souladu se zadávací dokumentací Veřejné zakázky (dále jen „**Zadávací dokumentace**“).
- (B) Dodavatel předložil Objednateli dne 09.12.2022 svou nabídku na plnění Veřejné zakázky (dále jen „**Nabídka**“), kterou Objednatel vyhodnotil jako ekonomicky nejvýhodnější ze všech hodnocených nabídek podaných v rámci Veřejné zakázky. Objednatel se rozhodl realizovat Veřejnou zakázku prostřednictvím Dodavatele a Dodavatel je ochoten se na realizaci podílet v souladu s podmínkami stanovenými v této Smlouvě a zadávacími podmínkami předmětné Veřejné zakázky. Ustanovení této Smlouvy je třeba vždy vykládat v souladu se Zadávací dokumentací tak, aby byl co nejvíce naplněn účel Veřejné zakázky.
- (C) Dodavatel je odborníkem v oboru dodávky informačních technologií a je proto připraven plnit své povinnosti vyplývající ze Smlouvy řádně a včas a realizovat předmět Veřejné zakázky v souladu s principy „*best practice*“ dle svého nejlepšího vědomí, ve prospěch Objednatele a s ohledem na hospodárné nakládání s finančními prostředky Objednatele.
- (D) V souladu s § 131 a násl. ZZVZ tak Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu za účelem plnění Veřejné zakázky.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Objednatel prohlašuje, že:

- 1.1.1. je veřejnoprávní korporací; a
- 1.1.2. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1.2. Dodavatel prohlašuje, že:

- 1.2.1. je právnickou osobou řádně založenou a existující podle právního řádu České republiky,
- 1.2.2. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
- 1.2.3. disponuje veškerými profesními znalostmi, dovednostmi a kapacitou k řádnému splnění předmětu Veřejné zakázky v dále uvedeném smyslu,

a že všechny osoby, které použije k plnění této Smlouvy, mají potřebné vzdělání, zkušenosti či jinou profesní způsobilost k plnění, které má Dodavatel dle této Smlouvy poskytovat a které doložil v souladu se Zadávací dokumentací. Dodavatel se zavazuje Objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech, které by vedly ke změně výše uvedeného prohlášení, stejně jako o dalších změnách v jeho kvalifikaci, kterou prokázal v rámci Nabídky;

- 1.2.4. má zájem Veřejnou zakázku pro Objednatele řádně a včas plnit a splnit za úplatu sjednanou v této Smlouvě. Dále Dodavatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu Veřejné zakázky, zejména že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k její realizaci, těmto podmínkám rozumí a je schopný je dodržet;
- 1.2.5. ke dni uzavření této Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů a dle nejlepšího vědomí Dodavatele ani takové řízení nehrozí, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat; a
- 1.2.6. veškeré písemné informace poskytnuté Dodavatelem nebo jeho jménem Objednateli, jeho zástupcům či poradcům v průběhu zadávacího řízení na realizaci Veřejné zakázky byly k datu jejich předložení (pokud nebyly nahrazeny či změněny jinou informací poskytnutou Dodavatelem následně) pravdivé, úplné a přesné ve všech podstatných ohledech, a Dodavatel si není vědom žádných podstatných skutečností či okolností, které by Objednateli neoznámil a které by, pokud by byly Objednateli známy, mohly mít podstatný vliv na rozhodnutí Objednatele uzavřít či neuzavřít s Dodavatelem tuto Smlouvu.

2. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je povinnost Dodavatele poskytnout Objednateli řádně a včas plnění sestávající zejména z/ze:
 - 2.1.1. dodávka Prováděcího projektu zpracovaného dle čl. 12.2 **Přílohy č. 1**;
 - 2.1.2. dodávka portálu praha.eu dle čl. 12.3 - 12.8 **Přílohy č. 1**;
 - 2.1.3. rozvoj portálu dle čl. 12.10 **Přílohy č. 1**;
 - 2.1.4. podpora portálu po dobu (2) let v rozsahu a za podmínek dle čl. 12.9 **Přílohy č. 1** a upozornění Objednatele na plnění, které není v této Smlouvě výslovně uvedeno, ale Dodavatel jako odborník v oboru ví anebo by měl vědět, že je nezbytné je provést v souvislosti s realizací předmětu Veřejné zakázky;
 - 2.1.5. služby Exitu dle čl. 13 **Přílohy č. 1**; a

- 2.1.6. provedení či provádění dalších činností, které jsou výslovně uvedeny v **Příloze č. 1** či v této Smlouvě, a které je nezbytné je provést v souvislosti s realizací předmětu Veřejné zakázky

(dále jen „**Dodávka**“)

a tomu odpovídající povinnost Objednatele platit za řádně a včas poskytnuté části Dodávky dohodnutou Cenu dle čl. 7.

- 2.2. Účelem této Smlouvy je zejména zajištění realizace předmětu Veřejné zakázky dle Zadávací dokumentace, tj. zejména vývoj a podpora portálu praha.eu, a to v souladu s požadavky Objednatele definovanými touto Smlouvou.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Nevyplývá-li z této Smlouvy výslovně jinak, Dodavatel je povinen provést část Dodávky dle čl. 2.1.1 (tj. dokončit Etapu 1 dle Přílohy č. 1) tak, aby její akceptace v souladu s čl. 6.8 proběhla nejpozději do tří (3) měsíců ode dne účinnosti Smlouvy, a část Dodávky dle čl. 2.1.2 (tj. dokončit Etapy 2 - 7 dle Přílohy č. 1) tak, aby její akceptace v souladu s čl. 6.8 proběhla nejpozději do dvanácti (12) měsíců ode dne účinnosti Smlouvy.

- 3.2. Nevyplývá-li z této Smlouvy výslovně jinak, Dodavatel je povinen zajistit poskytování podpory dle čl. 2.1.4 na dobu dvou (2) let ode dne akceptování, provedení a dokončení částí Dodávky dle čl. 2.1.1 a 2.1.2 ve smyslu čl. 4.7, ledaže Objednatel stanoví pozdější den zahájení poskytování dílčí části Dodávky dle čl. 2.1.4.

- 3.3. Místem plnění je Česká republika, zejména datová centra (IT infrastruktura dle čl. 6.1.1 **Přílohy č. 1**) Objednatele a dále jakékoliv místo v České republice, k němuž se vztahuje či by se mohlo vztahovat poskytování plnění dle této Smlouvy, zejména sídlo Objednatele, Magistrát hl. m. Prahy a jeho pracoviště, úřady městských částí, záložní a detašovaná pracoviště, obchodní korporace s majetkovou účastí Objednatele, popřípadě další úřady a instituce v gesci Objednatele a jiné organizace, jejich zřizovatelem je Objednatel.

3.4. Služby na objednávku

- 3.4.1. Dodavatel je povinen Objednateli poskytovat dílčí části Dodávky dle čl. 2.1.3 a čl. 2.1.6 (společně „**Služby na objednávku**“) základě dílčích objednávek uzavřených mezi Smluvními stranami na základě požadavků Objednatele, nabídky Dodavatele a odsouhlasených nabídek Objednatelem (dále jen „**Objednávka**“). Každá Objednávka se řídí Smlouvou, ale ustanovení Objednávky mají přednost před odchýlnými ustanoveními Smlouvy, stanoví-li tak Objednávka výslovně. Objednatel není povinen objednat jakékoliv Služby na objednávku. Rozsah Služeb na objednávku uvedený v Příloze č. 2 této Smlouvy je maximální možný, Objednatele není povinen jej vyčerpat ani objednat Služby na objednávku ve větším rozsahu.)

- 3.4.2. Sjednání Objednávek bude probíhat tak, že Objednatel zašle Dodavateli požadavek na provedení Služeb na objednávku, Dodavatel mu do pěti (5) pracovních dnů, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, zašle nabídku na provedení Služeb na objednávku s Cenou služeb na objednávku vypočtenou dle sazeb v Příloze č. 2. Platnost nabídky je třicet (30) dnů. Pokud Objednatel nabídku přijme, dochází k uzavření Objednávky.
- 3.4.3. V případě že nebyla Akceptační kritéria uvedena v Objednávce, ani se na nich Smluvní strany dodatečně nedohodly, platí, že se Smluvní strany dohodly na tom, že Akceptačními kritérii budou jakékoliv podmínky a kritéria, která musí Služba na objednávku splňovat, aby taková Služba na objednávku nebo jakékoliv výstupy takové Služby na objednávku mohly sloužit svému účelu uvedenému v Objednávce nebo z ní jinak vyplývajícím.
- 3.4.4. Je-li součástí poskytování Služeb na objednávku provedení analýzy, návrhu řešení, implementační analýzy, nebo obdobného dokumentu, který bude sloužit jako podklad k dalšímu poskytování Služeb na objednávku na základě konkrétní Objednávky, pak po provedení Akceptačního řízení takového dokumentu musí veškeré další výstupy poskytování Služeb na objednávku dle příslušné Objednávky splňovat rovněž veškeré další podmínky a kritéria stanovené v takovém konkrétním dokumentu, týká-li se jich.
- 3.4.5. Dodavatel je povinen poskytovat dílčí části Dodávky dle čl. 2.1.4 rovněž k výstupům poskytování Služeb na objednávku ode dne jejich akceptace.
- 3.5. Dodavatel je povinen informovat Objednatele o plánovaném dodání každé dílčí části Dodávky (s výjimkou poskytování podpory dle čl. 2.1.4) nejméně deset (10) pracovních dnů před termínem dodání. V případě, že Dodavatel tuto svou povinnost nesplní, není Objednatel povinen umožnit Dodavatelem dodání či zahájení poskytování dílčích částí Dodávky, přičemž Dodavatel bude odpovídat za případné prodlení s poskytnutím Dodávky vzniklé v důsledku nesplnění jeho informační povinnosti dle tohoto odstavce.

4. ZPŮSOB PROVEDENÍ DODÁVKY

- 4.1. Dodavatel je povinen poskytovat plnění dle této Smlouvy a Dodávka musí mít vlastnosti v souladu s požadavky uvedenými zejména v této Smlouvě a v/ve:
- 4.1.1. Příloze č. 1;
 - 4.1.2. této Smlouvě;
 - 4.1.3. ostatních přílohách této Smlouvy;
 - 4.1.4. Zadávací dokumentaci; a
 - 4.1.5. Nabídce.

- 4.2. V případě rozporu mezi dokumenty uvedenými v čl. 4.1 mají, nestanoví-li Smlouva jinak, dané dokumenty při výkladu práv a povinností Smluvních stran přednost v pořadí od čl. 4.1.1 do čl. 4.1.5.
- 4.3. V rámci provedení Dodávky je Dodavatel povinen předat Objednateli veškerou dokumentaci, doklady, záruční listy, technické a uživatelské manuály a jiné dokumenty, které jsou nezbytné k řádnému užívání komponent či zařízení tvořících Dodávku, jakož i k užívání Dodávky jako celku. Předáním dokumentace je myšleno zejména dodání následujících dokumentů: detailní přehled veškerého instalovaného zařízení a komponent, a další projektová dokumentace, jakož i další dokumenty, jež je Dodavatel povinen dodat v rámci Dodávky; jakékoliv Dokumenty musí být vždy vyhotoveny a předány Objednateli v elektronické podobě (pokud jsou vyhotovovány v listinné podobě, pak Dodavatel předá Objednateli elektronickou kopii takových dokumentů) (dále jen „**Dokumenty**“).
- 4.4. Dodavatel odevzdá věci, které jsou předmětem Dodávky, Objednateli a umožní Objednateli nabýt vlastnické právo k nim.
- 4.5. Dodavatel je povinen provést Dodávku na svůj náklad a nebezpečí, se znalostí a péčí, která může být očekávána od Dodavatele, který má veškeré dostupné požadované znalosti a nejnovější relevantní zkušenosti v předmětné oblasti. Dodavatel je povinen při provádění Díla dbát oprávněných zájmů Objednatele a tyto zájmy chránit a jednat tak, aby činností Dodavatele byly co nejméně narušeny běžné činnosti Objednatele.
- 4.6. Dodavatel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
 - 4.6.1. v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
 - 4.6.2. v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace; a
 - 4.6.3. Dodavatel je vázán svou Nabídkou, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.
- 4.7. Dodávka, resp. její dílčí části, je řádně provedena okamžikem dle čl. 6.8. Tímto okamžikem přechází na Objednatele vlastnické právo a nebezpečí škody způsobené na věcech tvořících součást Dodávky.
- 4.8. Dodavatel prohlašuje, že veškeré jeho plnění dodané podle této Smlouvy bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění. V případě, že by nárok třetí osoby vzniklý v souvislosti s plněním Dodavatele podle této Smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu (či obdobnému) zákazu či omezení užívání

Dodávky či jejich dílčích části ze strany Objednatele, zavazuje se Dodavatel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace na Objednatele, a to bez dopadu na cenu Dodávky sjednanou podle této Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody.

- 4.9. Dodavatel je povinen provádět Dodávku v souladu se Smlouvou a pokyny Objednatele, případně jím pověřených osob. Dodavatel je při poskytování Dodávky povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, postupovat podle dohodnutého rozsahu, odevzdávat své výstupy včas a v odpovídající kvalitě. Dodavatel nesmí v rámci plnění svých povinností plynoucích ze Smlouvy narušovat provoz Objednatele a je povinen dodržovat vnitřní předpisy Objednatele, bude-li Dodávka poskytována v prostorách Objednatele, zejména předpisy o bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a jiné vnitřní předpisy závazné pro zaměstnance Objednatele, s nimiž Objednatel Dodavatele skutečně seznámil.
- 4.10. Bude-li Dodávka poskytována v prostorách Objednatele, zabezpečí Objednatel Dodavateli v nezbytně nutném rozsahu elektrickou energii a připojení k internetu, případně další nezbytné věci po předchozí dohodě Smluvních stran. Objednatel není povinen Dodavateli zajišťovat jakýkoliv software anebo hardware.

5. ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ

- 5.1. Kterákoliv ze Smluvních stran je oprávněna písemně navrhnout změny specifikace Dodávky před jejím dokončením. Objednatel není povinen navrhovanou změnu akceptovat. Dodavatel se zavazuje vynaložit veškeré úsilí, které po něm lze spravedlivě požadovat, aby změnu požadovanou Objednatelem akceptoval.
- 5.2. Dodavatel se zavazuje provést hodnocení dopadů kteroukoliv Smluvní stranou navrhovaných změn na termíny plnění, Cenu a součinnost Objednatele. Dodavatel je povinen toto hodnocení provést bez zbytečného odkladu, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení návrhu kterékoliv Smluvní strany druhé Smluvní straně.
- 5.3. Jakékoliv změny musí být sjednány v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

6. AKCEPTAČNÍ PROCEDURA

- 6.1. Dodávka, či její dílčí část tvořící logický a funkční celek způsobilý být předmětem akceptační procedury, bude Objednatelem akceptována na základě akceptační procedury. Akceptační procedura zahrnuje ověření, zda Dodávka, či její dílčí část, splňuje podmínky, kterých splnění se Dodavatel zavázal, a to porovnáním skutečných vlastností jednotlivých dílčích částí Dodávky s jejich závaznou specifikací uvedenou v této Smlouvě (dále jen „**Akceptační kritéria**“). Akceptačním kritériem se rozumí zejména soulad Dodávky, či její dílčí části, s požadavky dle čl. 4.1 a pokud zde nejsou příslušná kritéria týkající se

konkrétního výstupu uvedena, pak se jedná o vlastnosti, které musí výstup plnění této Smlouvy mít, aby byl plně způsobilý sloužit svému účelu.

- 6.2. Předání a převzetí Dodavatelem řádně a včas provedené Dodávky, či její dílčí části, proběhne na základě níže popsané akceptační procedury v termínu dle čl. 3.1, a to v takové kvalitě a v technickém provedení, aby je bylo možné použít dle záměrů Objednatele a v souladu s účelem, kterému má Dodávka sloužit.
- 6.3. Dodavatel písemně vyzve Objednatele k převzetí Dodávky či její dílčí části a účasti na akceptační proceduře nejméně jeden (1) pracovní den předem a umožní Objednateli se akceptační procedury zúčastnit. O průběhu akceptačních testů vyhotoví Dodavatel písemný záznam, v němž zejména uvede, zda Dodávka či její dílčí část splnila Akceptační kritéria. Objednateli budou poskytnuty originály veškerých dokumentů vypracovaných v souvislosti s provedením akceptačních testů.
- 6.4. Objednatel je povinen do deseti (10) dnů po předání Dodávky, resp. jejich dílčích částí, odeslat Dodavateli protokol potvrzující provedení akceptačních testů (dále jen „**Akceptační protokol**“) a schválit provedení Dodávky, resp. jejich dílčích částí, případně oznámit Dodavateli vady jednotlivých částí Dodávky, které brání převzetí.
 - 6.4.1. V případě splnění Akceptačních kritérií je Objednatel povinen vyznačit na Akceptačním protokolu výrok „*Při akceptaci nebyly zjištěny závady*“ (převzetí).
 - 6.4.2. V případě nesplnění Akceptačních kritérií, kdy se jedná o nepodstatné vady Dodávky nebránící v řádném užívání Dodávky, je Objednatel oprávněn vyznačit na Akceptačním protokolu výrok „*Při akceptaci byly zjištěny závady, jejichž seznam a popis je uveden v příloze. Tyto závady NEBRÁNÍ akceptaci.*“ a specifikovat zjištěné nepodstatné vady (převzetí s výhradou).
 - 6.4.3. V případě nesplnění Akceptačních kritérií, kdy Dodávka, resp. její jednotlivá část, není způsobilá k převzetí Objednatelem, je Objednatel oprávněn vyznačit na Akceptačním protokolu výrok „*Při akceptaci byly zjištěny závady, jejichž seznam a popis je uveden v příloze. Tyto závady BRÁNÍ akceptaci.*“ (nepřevzetí).

Vzor akceptačního protokolu je uveden v **Příloze č. 4** této Smlouvy.

- 6.5. Konkrétní Akceptační kritéria pro Dodávku a její části, jsou-li dohodnuta, budou sjednána v příslušné Objednávce, obecná Akceptační kritéria pro Dodávku a její části jsou stanovena v této Smlouvě a jejích Přílohách. V případě, že nebyla výslovně stanovena Akceptační kritéria, platí, že se Smluvní strany dohodly na tom, že Akceptačními kritérii budou jakékoliv podmínky a kritéria, která musí plnění dle Smlouvy splňovat, aby takové plnění dle Smlouvy mohlo plně sloužit svému účelu a aby portál praha.eu, či jeho dílčí část, fungoval alespoň tak, jak je uvedeno v technické specifikaci portálu praha.eu, jež je Přílohou č. 1.

- 6.6. V případě vyhotovení Akceptačního protokolu s výrokem „*Při akceptaci byly zjištěny závady, jejichž seznam a popis je uveden v příloze. Tyto závady NEBRÁNÍ akceptaci.*“ odstraní Dodavatel vady uvedené v Akceptačním protokolu ve lhůtě stanovené Objednatelem v příslušném Akceptačním protokolu, a pokud tato lhůta není Objednatelem stanovena, pak do pěti (5) dnů ode dne vyhotovení příslušného Akceptačního protokolu. Do odstranění vad uvedených v Akceptačním protokolu je příslušná Dodávka či její dílčí část považována za nepřevzatou (nikoliv akceptovanou). Po odstranění těchto vad Smluvní strany pořídí nový Akceptační protokol v souladu se čl. 6.8 níže.
- 6.7. V případě nepřevzetí Dodávky či její dílčí části, vyznačením výroku „*Při akceptaci byly zjištěny závady, jejichž seznam a popis je uveden v příloze. Tyto závady BRÁNÍ akceptaci.*“ se Objednatel zavazuje k odstranění vad uvedených v Akceptačním protokolu ve lhůtách výslovně stanovených v Akceptačním protokolu, a pokud nejsou takové, pak lhůtách stanovených Objednatelem. Do odstranění vad bránících převzetí je Dodávka či její dílčí část, považována za nepřevzatou. Po odstranění vad Dodavatel předá znovu Dodávku či její dílčí část Objednateli a bude zahájena nová akceptační procedura podle tohoto čl. 6.
- 6.8. Akceptační procedura končí a Dodávka či její dílčí část se považuje za provedenou a převzatou odesláním Akceptačního protokolu Objednatelem Dodavateli s výrokem „*Při akceptaci nebyly zjištěny závady*“ na Akceptačním protokolu anebo dnem odstranění vytčených vad v případě vyznačení „*Při akceptaci byly zjištěny závady, jejichž seznam a popis je uveden v příloze. Tyto závady NEBRÁNÍ akceptaci.*“ na Akceptačním protokolu a potvrzením odstranění takových vytčených vad Dodavatelem v novém Akceptačním protokolu. V tento okamžik vzniká Objednateli nárok na zaplacení Ceny (jak je popsána níže) či její části.
- 6.9. Akceptací či převzetím Dodávky k akceptační proceduře nejsou nijak dotčeny nároky Objednatele z odpovědnosti za vady.
- 6.10. Není-li touto Smlouvou výslovně stanoveno jinak, je Dodavatel nejpozději v den podpisu Akceptačního protokolu Dodávky či její dílčí části povinen předat Objednateli provozní, uživatelskou či jinou související dokumentaci k dílčí části Dodávky.

7. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1. Objednatel je povinen zaplatit Dodavateli:

- 7.1.1. za řádné a včasné provedení dílčí části Dodávky podle čl. 2.1.1, čl. 2.1.2 a čl. 2.1.5 příslušnou cenu, jak je uvedena v **Příloze č. 2**;
- 7.1.2. za řádné a včasné provedení dílčí části Dodávky podle čl. 2.1.4 paušální částku za jednotlivý měsíc poskytování služeb podle čl. 2.1.4 ve výši uvedené v **Příloze č. 2** (dále jen „**Cena paušálních služeb**“);
- 7.1.3. Cenu za řádné a včasné poskytnutí Služeb na objednávku zahrnující veškeré plnění obsažené v takových Službách na objednávku

a v jednotlivých Objednávkách, která bude vypočtena jako součin počtu účelně vynaložených Člověkohodin (Člověkohodinou se rozumí šedesát (60) minut, i nikoliv po sobě jdoucích, účelné práce jednoho (1) člověka skutečně odvedené na plnění Smlouvy, resp. Objednávky) na poskytování Služeb na objednávku dohodnutých v Objednávce a níže uvedených sazeb za jednu (1) Člověkohodinu dle pracovní pozice pracovníka Dodavatele, který byl Dodavatelem využit za účelem poskytnutí příslušné Služby na objednávku (dále jen „**Cena služeb na objednávku**“). Cena služeb na objednávku bude vypočtena dle hodinových sazeb a příslušné pracovní pozice dle **Přílohy č. 2**. Nejmenší měrnou jednotkou, která může být Dodavatelem účtována je patnáct (15) minut, tedy čtvrtina sjednané sazby za Člověkohodinu

(společně dále jen „**Cena**“).

- 7.2. V Ceně jsou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění předmětu Smlouvy Dodavatelem. Nestanoví-li tato Smlouva jinak, Cena zahrnuje zejména veškeré software komponenty (vč. souvisejících práv duševního vlastnictví dle čl. 19) a veškeré služby, které budou Dodavatelem k Dodávce či v souvislosti s Dodávkou poskytovány za celou dobu trvání této Smlouvy, jakož i výdaje a náklady, které Dodavateli v souvislosti s prováděním Dodávky vzniknou či mohou vzniknout. Cena je stanovena jako pevná, maximální možná a nepřekročitelná částka, není-li v této Smlouvě výslovně stanoveno jinak. Za účelem provádění Dodávky nebudou poskytovány jakékoliv zálohy.
- 7.3. DPH bude uplatněna ve výši dle právních předpisů platných a účinných ke dni zdanitelného plnění.
- 7.4. Cena anebo její část a případně i jakékoliv další platby plynoucí ze Smlouvy budou hrazeny na základě daňového dokladu – faktury, která musí obsahovat údaje v souladu s § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), § 435 Občanského zákoníku, označení této Smlouvy a další náležitosti stanovené touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, vždy musí obsahovat následující údaje: označení Smluvních stran a jejich adresy, IČO, DIČ (je-li přiděleno), údaj o tom, že vystavovatel Faktury je zapsán v obchodním rejstříku včetně spisové značky, označení poskytnuté Dodávky, číslo faktury, den vystavení a lhůtu splatnosti faktury, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, fakturovanou částku, razítko a podpis oprávněné osoby (dále jen „**Faktura**“).
- 7.5. Faktura bude znít na částku v české měně (Kč).
- 7.6. Nestanoví-li tato Smlouva jinak, právo na zaplacení Ceny anebo její části Dodavateli vzniká vždy až řádným poskytnutím a převzetím Objednatelem (tj. akceptováním, provedením a dokončením ve smyslu čl. 4.7) posledního výstupu příslušné dílčí části Dodávky. Tímto okamžikem je rovněž Dodavatel oprávněn vystavit Fakturu.

- 7.6.1. Za řádné provedení dílčí části Dodávky podle čl. 2.1.1, čl. 2.1.2 a čl. 2.1.5 vzniká Dodavateli právo na zaplacení Ceny po akceptaci souladu s čl. 6.8;
- 7.6.2. V případě Ceny paušálních služeb je Dodavatel oprávněn vystavit Fakturu již den následující po uplynutí kalendářního měsíce, v němž byla dílčí část Dodávky podle čl. 2.1.4 poskytována s tím, že Měsíční výkaz bude doručen Objednateli společně s Fakturou. Pokud doba poskytování dílčí části Dodávky podle čl. 2.1.4 nezačíná či nekončí prvním, resp. posledním dnem kalendářního měsíce, bude platba Ceny paušálních služeb za příslušný kalendářní měsíc snížena o alikvotní část. Měsíční výkaz bude obsahovat kompletní informace o kvalitě poskytnuté dílčí části Dodávky podle čl. 2.1.4, Ceně paušálních služeb za daný měsíc a vyúčtování slevy z Ceny paušálních služeb; a
- 7.6.3. Za řádné provedení Služeb na objednávku vzniká Dodavateli právo na zaplacení Ceny po akceptaci v souladu s čl. 3.4 a 6.8.
- 7.7. Lhůta splatnosti Faktury je třicet (30) dnů ode dne doručení příslušné Faktury Objednateli. Faktury lze zasílat v listinné podobě poštou na adresu Objednatele uvedenou v záhlaví Smlouvy či v elektronické podobě prostřednictvím informačního systému datových schránek. Případně-li termín splatnosti na den, který není pracovním dnem, posouvá se termín splatnosti na nejbližší následující pracovní den. Ke splnění dluhu Objednatele dojde odepsáním příslušné částky z účtu Objednatele.
- 7.8. Cena anebo její část bude hrazena přímo na bankovní účet Dodavatele specifikovaný na Faktuře, nebo na jiný bankovní účet Dodavatele později písemně oznámený Objednateli a uvedený na Faktuře. Objednatel bude hradit veškeré finanční částky, tj. i Cenu anebo její část, pouze na účet Dodavatele zveřejněný správcem daně dálkově přístupným způsobem a vedený Dodavatelem platebních služeb v tuzemsku. Dodavatel je povinen sdělit Objednateli číslo účtu, které splňuje výše uvedená kritéria. Do doby oznámení čísla účtu, které je zveřejněno správcem daně dálkově přístupným způsobem, není Objednatel v prodlení s úhradou Faktury.
- 7.9. Nebude-li Faktura obsahovat stanovené náležitosti či přílohy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje dle této Smlouvy nebo nebude splňovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu platných a účinných právních předpisů České republiky, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě její splatnosti Dodavateli, a to i opakovaně. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené Faktury.
- 7.10. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy není vůči němu správcem daně vydáno rozhodnutí o tom, že je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH, že takové řízení není vůči němu zahájeno ani vedeno a že u něho nejsou dány podmínky pro zahájení takového řízení.

- 7.11. V případě, že Dodavatel získá v průběhu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou rozhodnutím správce daně status nespolehlivého plátce v souladu s § 106a Zákona o DPH, uhradí Objednatel daň z přidané hodnoty z poskytnuté Dodávky – dle § 109a Zákona o DPH – přímo příslušnému správci daně namísto Dodavatele a následně uhradí Dodavateli Cenu poníženou o takto zaplacenou daň. Dodavatel se zavazuje na Faktuře uvést účet zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. Je-li na Faktuře vystavené Dodavatelem uveden jiný účet, než je účet stanovený v předchozí větě, je Objednatel oprávněn zaslat Fakturu pro její nesprávnost zpět Dodavateli k opravě postupem dle čl. 7.9.
- 7.12. V případě prodlení Objednatele se zaplacením peněžité částky vzniká Dodavateli nárok na úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

8. REALIZAČNÍ TÝM

- 8.1. Dodavatel se zavazuje provést Dodávku prostřednictvím osob, kterými Dodavatel prokazoval splnění kvalifikačních předpokladů ve Veřejné zakázce (dále jen „**Kvalifikované osoby**“) tak, aby Kvalifikované osoby prováděly činnosti na pozici dle jejich odbornosti (kvalifikace), které odpovídají tomu, pro jakou pozici prokazovali kvalifikaci ve Veřejné zakázce, a v rozsahu, který takové pozici běžně odpovídá.
- 8.2. Dodavatel je dále povinen před zahájením Dodávky předat Objednateli seznam všech osob, které se budou podílet na plnění dle Smlouvy (dále jen „**Realizační tým**“) s uvedením rozsahu, v jakém se každá z těchto osob bude podílet na plnění této Smlouvy. Dodavatel je povinen pro členy Realizačního týmu vytvářet uspokojivé a bezpečné pracovní podmínky pro výkon činností podle této Smlouvy.
- 8.3. Po předchozím souhlasu Objednatele, který nebude bezdůvodně odepřen za předpokladu zachování podmínek zapojení Kvalifikovaných osob a Náhradních kvalifikovaných osob dle tohoto čl. 8, je Dodavatel oprávněn zapojit další či jiné osoby, které nejsou součástí Realizačního týmu. Dodavatel je po odsouhlasení změny Objednatelem povinen vypracovat a předat Objednateli v písemné podobě aktualizované znění seznamu osob tvořících Realizační tým, čímž dojde automaticky k jeho nahrazení novým, Objednatelem schváleným, zněním.
- 8.4. Každá Kvalifikovaná osoba se bude na provádění Dodávky podílet po celou dobu provádění Dodávky a v rozsahu dle své pozice uvedené seznamu členů Realizačního týmu. Každá Kvalifikovaná osoba musí po celou dobu provádění Dodávky splňovat minimální technické kvalifikační předpoklady kladené na pozici, kterou daná osoba zastává dle Zadávací dokumentace (dále jen „**Minimální kvalifikační předpoklady**“).

- 8.5. Nebude-li se Kvalifikovaná osoba řádně podílet na provádění Dodávky v rozsahu stanoveném Smlouvou, např. v důsledku ukončení její spolupráce s Dodavatelem nebo její dlouhodobé absence (zejména dlouhodobá nemoc pravděpodobně překračující délku jednoho (1) měsíce), je Dodavatel povinen neprodleně namísto Kvalifikované osoby zahájit poskytování plnění náhradní kvalifikovanou osobou (dále jen „**Náhradní kvalifikovaná osoba**“), a nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne, kdy taková situace nastala, informovat Objednatele o této skutečnosti.
- 8.6. Dodavatel nejpozději do patnácti (15) pracovních dnů od doručení oznámení dle předchozího Článku zabezpečí a prokáže Objednateli, že namísto Kvalifikované osoby se bude na provádění Dodávky podílet Náhradní kvalifikovaná osoba s dostatečnou kvalifikací. Náhradní kvalifikovaná osoba musí splňovat Minimální kvalifikační předpoklady. Pokud Objednatel nesouhlasí s osobou Náhradní kvalifikované osoby, je oprávněn žádat na Dodavatelem její výměnu za jinou osobu se stejnou kvalifikací navrženou Dodavatelem do patnácti (15) pracovních dnů po doručení žádosti Objednatele o výměnu Náhradní kvalifikované osoby, a to vše i opakovaně; do provedení výměny Náhradních kvalifikovaných osob je Dodávka prováděna prostřednictvím původní Dodavatelem navržené Náhradní kvalifikované osoby.
- 8.7. Jakékoliv náklady vzniklé v souvislosti se zajištěním Náhradní kvalifikované osoby a prokázáním její kvalifikace nese výlučně Dodavatel. Pro vyloučení pochybností se Smluvní strany dohodly, že bude-li Náhradní kvalifikovaná osoba disponovat vyšší kvalifikací v porovnání nahrazovanou Kvalifikovanou osobou, Objednatel není povinen Dodavateli nárůst odborné kvalifikace jakkoliv kompenzovat.
- 8.8. Dodavatel zabezpečí, že každá Kvalifikovaná osoba (tj. včetně Náhradních kvalifikovaných osob) musí být Objednateli na základě předchozího vyžádání plně k dispozici v souladu s povinnostmi podle Smlouvy a poskytnout mu veškerou vyžadovanou součinnost v souvislosti s prováděním Dodávky, nebrání-li jí v tom objektivně závažné překážky. Existenci takové překážky musí Dodavatel Objednateli bezodkladně sdělit. Za objektivně závažné překážky se považuje krátkodobá nemoc, dočasná pracovní neschopnost nebo karanténa Kvalifikované osoby, to vše v délce nejvýše jeden (1) měsíc, její krátkodobá nepřítomnost v délce nejvýše dvou (2) týdnů spočívající v dovolené ve smyslu § 211 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, oznámená Dodavatelem Objednateli nejpozději deset (10) pracovních dnů před plánovanou nepřítomností Kvalifikované osoby, události vyvolané vyšší mocí znemožňující požadovanou účast Kvalifikované osoby na jednání nebo dočasné poskytnutí její součinnosti. Za objektivně závažné překážky se nepovažuje zejména dlouhodobá nemoc Kvalifikované osoby, dlouhodobá pracovní neschopnost, karanténa nebo jiná dlouhodobá nepřítomnost Kvalifikované osoby v délce vždy přesahující jeden (1) měsíc nebo souhrnně tři (3) měsíce v průběhu jednoho kalendářního roku, pracovní volno v souvislosti s brannou povinností, studijní nebo jiné obdobné

volno ve smyslu příslušných ustanovení zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiné osobní překážky Kvalifikované osoby brání jí v provádění Dodávky či její části déle než dva (2) týdny nebo v souhrnu déle než tři (3) měsíce v průběhu jednoho kalendářního roku.

- 8.9. Každá Kvalifikovaná osoba je dále zejména povinna zúčastnit se všech případných porad a jednání se zástupci Dodavatele či Objednatele, které se týkají plnění k ní přiřazenému dle své odbornosti.
- 8.10. Dodavatel je povinen do dvou (2) týdnů od doručení písemné výzvy Objednatele potvrdit a doložit, že kterákoliv konkrétní osoba podílející se na provádění Dodávky má kvalifikaci a odbornost nezbytnou k tomu, aby se na provádění Dodávky podílela a aby byla Dodávka prováděna s řádnou a odbornou péčí.
- 8.11. Ustanovení tohoto čl. 8 se užijí na Náhradní kvalifikovanou osobu a jakéhokoliv dalšího nahrazovaného anebo nahrazujícího člena Realizačního týmu v postavení obdobném, jako Kvalifikovaná osoba.

9. PODDODAVATELÉ

- 9.1. Dodavatel je povinen plnit Smlouvu výhradně osobně, prostřednictvím svých zaměstnanců a členů Realizačního týmu dle čl. 8. Poddodavatele je Dodavatel oprávněn použít pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Poddodavatelem se rozumí jakákoliv třetí osoba realizující subdodávky pro Dodavatele v souvislosti s touto Smlouvou, která je uvedena v **Příloze č. 3**. Pro zamezení pochybnostem se realizací subdodávek dle předchozí věty se rozumí i poskytnutí oprávnění (např. licence) Objednateli ze strany třetích osob.
- 9.2. V **Příloze č. 3** jsou uvedeni poddodavatelé, které Dodavatel využije k provedení Dodávky, včetně informací o části Dodávky, pro kterou budou příslušní poddodavatelé využiti, a se kterými Objednatel vyslovuje ke dni podpisu této Smlouvy souhlas.
- 9.3. Všechny osoby, včetně poddodavatelů, které Dodavatel při své činnosti dle této Smlouvy použije, musí splňovat veškeré předpoklady vyžadované pro tuto činnost touto Smlouvou a obecně závaznými právními předpisy, musí být bezúhonné a musí být plně seznámeny s důsledky možné trestní odpovědnosti právnických osob. Dodavatel plně odpovídá za řízení poddodavatelů a dozor nad nimi. Provedení části Dodávky dle Smlouvy poddodavatelem nezbavuje Dodavatele jeho odpovědnosti vůči Objednateli ani žádných jeho povinností vůči Objednateli, zejména co se týče včasného a řádného provedení Dodávky. Dodavatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu této Smlouvy, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
- 9.4. Prokazoval-li Dodavatel kvalifikaci dle příslušných ustanovení ZZVZ a Zadávací dokumentace pomocí poddodavatele, musí tento poddodavatel osobně provést tu část Dodávky, která odpovídá závazkům předloženým v nabídce Dodavatele na Veřejnou zakázku, které jsou dále uvedeny v Příloze č. 3 (dále jen „Část služeb

vyhrazená poddodavatelí“), popř. doplněných na základě výzvy Objednatele před uzavřením Smlouvy. Každý Poddodavatel musí po celou dobu provádění Části služeb vyhrazené poddodavatelí splňovat jím prokazované kvalifikační předpoklady.

- 9.5. Nebude-li se poddodavatel řádně podílet na provádění Části služeb vyhrazené poddodavatelí v rozsahu stanoveném touto Smlouvou, např. v důsledku ukončení jeho spolupráce s Dodavatelem nebo jeho dlouhodobé nečinnosti (zejména nečinnost překračující délku jednoho (1) měsíce), nebo sníží-li se jeho kvalifikace pod úroveň jím prokazovaných kvalifikačních předpokladů, je Dodavatel povinen neprodleně, nejpozději však do tří (3) pracovních dnů ode dne, kdy taková situace nastala, informovat Objednatele o této skutečnosti.
- 9.6. Dodavatel nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení oznámení dle předchozího odstavce zajistí a prokáže Objednateli, že namísto poddodavatele se může na provedení Dodávky podílet adekvátní náhrada v podobě náhradního poddodavatele (dále jen „**Náhradní poddodavatel**“). Nedohodnou-li se Smluvní strany v listinné podobě jinak, musí Náhradní poddodavatel mít alespoň stejnou kvalifikaci jako poddodavatel, kterého Náhradní poddodavatel nahrazuje a musí vždy splnit kvalifikační předpoklady v rozsahu prokázaném v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku Poddodavatelem. V případě, že Objednatel Náhradního poddodavatele do tří (3) pracovních dnů po oznámení Náhradního poddodavatele Dodavatelem, odmítne, je Dodavatel do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení odmítnutí Objednatele jím vybraného Náhradního poddodavatele nahradit jiným poddodavatelem, přičemž v takovém případě se tento čl. 9.6 uplatní obdobně.
- 9.7. Pro vyloučení pochybností se Smluvní strany dohodly, že bude-li Náhradní poddodavatel mít v porovnání s nahrazovaným poddodavatelem vyšší kvalifikaci, Objednatel není povinen Dodavatelí nárůst odborné kvalifikace jakkoliv kompenzovat.
- 9.8. Ustanovení tohoto čl. 9 užití na Náhradního poddodavatele a jakéhokoliv dalšího nahrazovaného nebo nahrazujícího poddodavatele obdobně.
- 9.9. Objednatel je oprávněn uzavřít jakékoliv smlouvy s příslušnými poddodavatelí týkající se předmětu této Smlouvy. Dodavatel se zavazuje, že ve smlouvách uzavřených s poddodavatelí nevyloučí či neomezí oprávnění poddodavatelů vstoupit do smluvních vztahů s Objednatelem či jakoukoli třetí osobou, a to také včetně jakéhokoli omezení případného jednání poddodavatelů s Objednatelem či třetími osobami o poskytnutí takových služeb v době trvání smluvního závazkového vztahu založeného touto Smlouvou.
- 9.10. Dodavatel je povinen seznámit všechny osoby, včetně poddodavatelů, které při své činnosti dle této Smlouvy použije s interními předpisy Objednatele a dalšími právy a povinnostmi dle této Smlouvy, které se týkají anebo mohou týkat jeho poddodávek a dohlížet na jejich plnění.

10. POJIŠTĚNÍ

- 10.1. Dodavatel je povinen na vlastní náklady udržovat v platnosti pojištění Dodavatele pro případ způsobení újmy v souvislosti s výkonem činností, které jsou předmětem této Smlouvy, s limitem pojistného plnění nejméně ve výši 10.000.000 Kč (slovy: deset milionů korun českých) ze všech pojistných událostí vzniklých v jednom (1) pojišťovacím roce, a to nejméně po dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou.
- 10.2. Spoluúčast Dodavatele z jedné pojistné události nesmí být vyšší než 5 % z pojistného plnění, maximálně však ve výši 100.000 Kč, a podmínky pojištění nesmí být horší než obvyklé podmínky tohoto druhu pojištění poskytované osobám poskytujícím předmětné činnosti v České republice. Dodavatel není oprávněn snížit výši pojistného krytí nebo podstatným způsobem s negativními důsledky pro Objednatele změnit podmínky pojistné smlouvy dle čl. 10.1 bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Dodavatel se zavazuje, že po dobu pojištění dle čl. 10 bude za tímto účelem plnit povinnosti vyplývající pro něj z pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti.
- 10.3. Dodavatel je povinen o takovém pojištění předložit Objednateli doklady do deseti (10) pracovních dnů ode dne uzavření této Smlouvy a na jeho žádost prokazovat, že jej udržuje v platnosti. Dodavatel je kdykoliv v průběhu trvání této Smlouvy povinen na požádání Objednatele předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu dle čl. 10.1, nebo pojistku či jiný pojistný certifikát, prokazuje-li uzavření pojištění za podmínek dle tohoto čl. 10, a to vždy nejpozději do čtrnácti (14) dnů ode dne doručení žádosti Objednatele. Ve vztahu k pojištění dle tohoto čl. 10 se Dodavatel zavazuje zabezpečit, že v případě vzniku pojistné události bude pojistné plnění placeno přímo Objednateli.
- 10.4. Jestliže Dodavatel nebude udržovat v platnosti pojištění vyžadované touto Smlouvou nebo nepředloží Objednateli včas doklady dle čl. 10.3, může Objednatel svým jménem kdykoli sjednat a udržovat jakékoli pojištění pokrývající rizika spojená s výkonem činností Dodavatele, které jsou předmětem této Smlouvy, a platit jakékoli pojistné, které je přiměřené pro takové účely, a započítávat takto placené částky na jakékoliv platby Dodavateli, které jsou splatné anebo se stanou splatnými, nebo vymáhat tyto částky jako splatný dluh Dodavatele.

11. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 11.1. Dodavatel se zavazuje:
 - 11.1.1. poskytovat Dodávku podle této Smlouvy vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a v souladu s pokyny Objednatele řádně a včas, zejména se zohledněním délky trvání akceptační procedury dle čl. 6;
 - 11.1.2. poskytovat Dodávku dle této Smlouvy výhradně s využitím oficiálního distribučního kanálu výrobce anebo poskytovatele, tj. zejména s využitím

nového, nerepasovaného zboží, které pochází z oficiálního distribučního kanálu výrobce dodávaného zařízení, které je určeno pro trh v České republice, včetně záruky (podpory), která je pokryta přímo takovým výrobcem anebo poskytovatelem;

- 11.1.3. poskytovat Dodávku dle této Smlouvy spočívající v instalaci a veškeré konzultační, servisní či obdobné činnosti vztahující se k dodanému hardware certifikovaným technickým partnerem, který je oprávněn k provádění servisních zásahů na území České republiky a bude tuto servisní podporu poskytovat v českém jazyce;
- 11.1.4. poskytovat plnění podle této Smlouvy řádně, včas, ve vysoké kvalitě a s odbornou péčí odpovídající podmínkám sjednaným v této Smlouvě a v souladu s procesy „best practice“;
- 11.1.5. upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění Smlouvy nezbytné;
- 11.1.6. počínat si při plnění této Smlouvy tak, aby nedošlo k infikaci IT infrastruktury Dodavatele virem či jiným škodlivým kódem (malware, apod.) způsobujícím narušení zabezpečení IT infrastruktury za účelem jeho poškození či jiného narušení běhu;
- 11.1.7. chránit data v rámci portálu praha.eu a IT infrastruktury Objednatele před ztrátou nebo poškozením a přistupovat k nim a užívat je pouze v souladu s touto Smlouvou, právními předpisy a zájmy Objednatele;
- 11.1.8. plnit povinnosti vyplývající pro významného dodavatele ze zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZKB“), vyhlášky č. 316/2014 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních a o stanovení náležitostí podání v oblasti kybernetické bezpečnosti (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „VKB“), a dalších právních předpisů a dále při plnění Smlouvy dodržovat bezpečnostní opatření dle VKB, rozhodnutí, opatření obecné povahy, či jiný správní akt NÚKIB či jiného správního orgánu anebo závazné podmínky pro Objednatele orgánem veřejné moci ukládající Objednateli další povinnosti ve smyslu ZKB a VKB a dále bezpečnostní politiky a jiné interní předpisy Objednatele a řídit se nápravnými opatřeními vzešlými z auditu dle čl. 11.3;
- 11.1.9. upozorňovat Objednatele neprodleně na všechny (byť hrozící) kybernetické bezpečnostní incidenty a události, včetně veškerých bezpečnostních incidentů v prostředí Dodavatele s možným dopadem na Objednatele, v souladu s platnými právními předpisy a interními předpisy Objednatele a informovat Objednatele o způsobu jejich řešení a přijatých nápravných a preventivních opatření na straně Dodavatele;

11.1.9.1. Dodavatel je povinen zaslat Objednateli hlášení kybernetického bezpečnostního incidentu a události vždy nejpozději do dvou (2) hodin po jejich výskytu a sdělit Objednateli opatření, která již provedl ve vztahu k tomuto incidentu anebo události, aby Objednatel mohl splnit svou ohlašovací povinnost dle ZKB, případně zvolí jinou formu dohodnutou mezi Objednatелеm a Dodavatelem určenou ke včasnému hlášení kybernetického bezpečnostního incidentu nebo události a již učiněných opatření. Dodavatel je povinen ohlásit každý jednotlivý kybernetický bezpečnostní incident nebo událost současně oběma následujícími způsoby:

- a) e-mailem na adresy [redacted] a současně na e-mail [redacted] oprávněné osoby určené v **Příloze č. 3** této Smlouvy; a
- b) telefonicky na telefonní [redacted] nebo na telefonní číslo oprávněné osoby určené v **Příloze č. 3** této Smlouvy;

11.1.10. zajistit v souladu s podmínkami dle této Smlouvy aktualizaci Dokumentace, včetně specifikace portálu praha.eu, a to vždy alespoň při každé aktualizaci nebo jiné změně portálu praha.eu, nestanoví-li Objednatel jinak, přičemž aktualizovaná dokumentace musí vždy splňovat podmínky na ni kladené, zejména být v souladu s vyhláškou č. 529/2006 Sb., o požadavcích na strukturu a obsah informační koncepce a provozní dokumentace a o požadavcích na řízení bezpečnosti a kvality informačních systémů veřejné správy (vyhláška o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy), interními předpisy Objednatele a dalšími platnými právními předpisy; jakékoliv dokumenty zpracovávané dle této Smlouvy vést ve formě umožňující přezkoumatelnost a auditovatelnost ze strany kontrolních orgánů. Pokud by byl jakýkoliv dokument související s prováděním Dodávky zpochybněn kontrolním orgánem, je Dodavatel povinen poskytnout Objednateli takové dokumenty či podklady, které budou kontrolním orgánem akceptovány. V případě, že Dodavatel nebude schopen tyto dokumenty či podklady poskytnout nebo by tyto nebyly kontrolním orgánem akceptovány, a pokud absence těchto dokumentů bude důvodem k udělení jakékoliv sankce vůči Objednateli, zavazuje se Dodavatel Objednateli uhradit takovou sankci v plné výši, a to i po vypršení platnosti a účinnosti této Smlouvy, pokud se bude taková sankce týkat období platnosti dokumentu zpracovaného Dodavatelem;

11.1.11. uchovávat veškeré záznamy související s touto Smlouvou po dobu deseti (10) let od uhrazení poslední Faktury Objednatелеm. Na žádost Objednatele je Dodavatel povinen Objednateli nebo jím pověřeným

osobám veškeré uchovávané záznamy zpřístupnit a předat k prověření, kontrole a vyhotovení kopií;

- 11.1.12. informovat písemně Objednatele o: i) významné změně ovládání Dodavatele podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů; ii) změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změnu oprávnění nakládat s těmito aktivy, využívaných Dodavatele k plnění podle Smlouvy dle Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti; anebo iii) změně struktury kontrolního podílu na Dodavateli anebo na kterékoli společnosti tvořící Dodavatele, uskutečněnou ve formě jednoho nebo více převodů podílu ve společnosti Dodavatele či jeho členovi, zvýšení základního kapitálu Dodavatele anebo jeho člena, v jehož důsledku se držitelem kontrolního podílu ve společnosti Dodavatele anebo jeho člena stane osoba nebo osoby, jež k datu uzavření této Smlouvy držiteli kontrolního podílu nejsou, prodeje podniku Dodavatele anebo jeho člena nebo jeho části anebo jiným způsobem s podobnými účinky;
- 11.1.13. poskytnout Objednateli součinnost při řízení kontinuity činností v souladu s ZKB, VKB, interními předpisy Objednatele a dalšími platnými právními předpisy;
- 11.1.14. na žádost Objednatele podat Objednateli informace o tom, jakým způsobem řídí rizika a o tom, jaká jsou zbytková rizika související s plněním této Smlouvy, a to včetně případného vypracování srovnávací analýzy rizik týkající se Dodávky, či dle pokynu Objednatele poskytnout veškerou součinnost k vypracování závazné srovnávací analýzy rizik týkající se Dodávky, která bude obsahovat návrh opatření ke snížení rizik;
- 11.1.15. neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu Smlouvy a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu Smlouvy;
- 11.1.16. upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží;
- 11.1.17. informovat Objednatele o plnění svých povinností podle této Smlouvy a o důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon práv a plnění povinností Smluvních stran;
- 11.1.18. zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění jeho závazků z této Smlouvy, které se budou zdržovat v prostorách nebo na pracovištích Objednatele, dodržovaly účinné právní předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a veškeré interní předpisy Objednatele, s nimiž Objednatel Dodavatele obeznámil;
- 11.1.19. chránit osobní údaje, data a duševní vlastnictví Objednatele a třetích osob;
- 11.1.20. upozorňovat Objednatele na případnou nevhodnost pokynů Objednatele, kterou Dodavatel zjistil, či při vynaložení odborné péče měl a mohl zjistit;

- 11.1.21. předat Objednateli Dokumenty a doklady, které se vztahují k Dodávce;
 - 11.1.22. umožnit Objednateli nabytí vlastnického práva k příslušným částem předmětu Dodávky a převést na Objednatele veškerá práva a oprávnění nezbytná k řádnému užívání Dodávky dle této Smlouvy.
- 11.2. Objednatel se zavazuje:
- 11.2.1. za řádné a včasné provedení Dodávky zaplatit Dodavateli sjednanou Cenu;
 - 11.2.2. na vlastní náklady provozovat IT infrastrukturu a udržovat ji ve stejném nebo lepším stavu, než v jakém je ke dni uzavření této Smlouvy, není-li daná údržba výslovně součástí Dodávky. Objednatel má zejména povinnost na své náklady zajišťovat elektrickou energii pro IT infrastrukturu, napojení IT infrastruktury na internet a jiné externí zdroje nezbytné k řádnému chodu portálu praha.eu, klimatizování IT infrastruktury a zajištění dalších služeb souvisejících s chodem IT infrastruktury. V případě, že Dodavatel poruší své povinnosti, zejména povinnosti související s podporou portálu praha.eu v důsledku výpadku nebo přerušení služeb IT infrastruktury způsobeného porušením povinností Objednatele dle tohoto odstavce, pak se po dobu od vzniku takového výpadku do jeho odstranění Objednatelem staví veškeré lhůty či doby stanovené pro podporu portálu praha.eu, které jsou bezprostředně a přímo dotčeny takovým výpadkem služeb IT infrastruktury;
 - 11.2.3. Objednatel je povinen poskytovat Dodavateli součinnost nezbytně nutnou pro řádné plnění této Smlouvy Dodavatelem. V rámci poskytování součinnosti je Objednatel povinen předávat Dodavateli dokumenty v držení Objednatele nezbytně nutné pro řádné plnění této Smlouvy Dodavatelem. Objednatel však není povinen v rámci poskytování součinnosti vytvářet žádné nové dokumenty, není-li to výslovně stanoveno v této Smlouvě.
- 11.3. Objednatel má právo prostřednictvím určených osob kdykoli provést audit kybernetické bezpečnosti, tj. dodržování bezpečnosti informací dle interních předpisů Objednatele (s nimiž Objednatel Dodavatele obeznámil), ZKB a VKB a podle standardu ISO/IEC 27001, u Dodavatele a jeho případných poddodavatelů, a to i prostřednictvím třetí osoby. V rámci auditu kybernetické bezpečnosti je Objednatel oprávněn zejména porovnávat zjištěné skutečnosti s bezpečnostní dokumentací Objednatele a nad rámec obvyklý u auditu kybernetické bezpečnosti dále provádět následující činnosti:
- 11.3.1. nehlášená návštěva u Dodavatele v místě umístění členů Realizačního týmu či jiných osob podílejících se na plnění Smlouvy v rozsahu maximálně deset (10) hodin vždy nejčastěji dvakrát (2×) za rok; a
 - 11.3.2. nehlášený telefonát s členem Realizačního týmu, který má přístup do IT infrastruktury Dodavatele, zahrnující konkrétní dotazy na zabezpečení a

jiné aspekty informační bezpečnosti IT infrastruktury Dodavatele dotčené infikací.

- 11.4. Změny práv a povinností Smluvních stran vyplývající z anebo související s rozhodnutím, opatřením obecné povahy či jiným správním aktem orgánu veřejné moci či vydáním závazných podmínek pro Objednatele orgánem veřejné moci (Úřad pro ochranu osobních údajů, Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost apod.), které nemá za následek změnu práv a povinností výslovně stanovených ve Smlouvě, jejich přílohách a Zadávací dokumentaci jsou změnami reflektujícími obchodní rizika Dodavatele a jsou tudíž součástí plnění Smlouvy a Ceny, a takové změny jsou pro Dodavatele závazné a je povinen se jimi řídit/postupovat v souladu s nimi od okamžiku, kdy se o jejich výskytu dozví bez nutnosti uzavření dodatku k této Smlouvě.

12. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 12.1. Každá ze Smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, popř. zástupce oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat Smluvní stranu ve všech záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy.
- 12.2. Oprávněné osoby jsou oprávněny jménem Smluvních stran provádět veškeré úkony v rámci přebírání plnění dle této Smlouvy, uplatňovat nároky ze záruky a připravovat dodatky ke Smlouvě pro jejich písemné schválení osobám oprávněným zavazovat Smluvní strany, nebo jejich zplnomocněným zástupcům.
- 12.3. Oprávněné osoby nejsou zmocněny k jednání, jež by mělo za přímý následek zánik Smlouvy nebo její změnu, není-li v této Smlouvě stanoveno jinak.
- 12.4. Jména oprávněných osob jsou uvedena v **Příloze č. 3** této Smlouvy a jejich role stanoví tato Smlouva.
- 12.5. Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby i bez nutnosti měnit tuto Smlouvu, jsou však povinny na takovou změnu druhou Smluvní stranu písemně upozornit. Zmocnění zástupce oprávněné osoby musí být písemné s uvedením rozsahu zmocnění.

13. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 13.1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které se dozvěděly v rámci uzavírání a plnění této Smlouvy, tvořící její obsah, a informace, materiály, autorská díla, soubory nebo jiné dokumenty, které jedna Smluvní strana sdělí druhé Smluvní straně nebo které jinak vyplynou z plnění Smlouvy bez ohledu na formu informace či způsob jejího získání, se považují za důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“). Smluvní strany se dohodly, že nesdělí Důvěrné informace třetí osobě, budou s nimi nakládat jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti, a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení třetím osobám.

- 13.2. Dodavatel je oprávněn používat Důvěrné informace pouze v rámci a za účelem plnění Dodávky a při dodržení všech povinností stanovených touto Smlouvou.
- 13.3. Žádná Smluvní strana nesdělí Důvěrné informace třetí straně a přijme taková opatření, která znemožní přístup k Důvěrným informacím třetí straně. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na Důvěrné informace:
 - 13.3.1. které byly v době jejich zveřejnění všeobecně známými;
 - 13.3.2. které se staly nebo stanou všeobecně známými či dostupnými jinak než porušením povinností zveřejňující Smluvní strany, jejich poddodavatelů, poradců nebo konzultantů vyplývajících z této Smlouvy;
 - 13.3.3. které byly zveřejněny na základě povinnosti dané obecně závaznými právními předpisy nebo na základě pravomocného soudního rozhodnutí nebo pravomocného rozhodnutí orgánů státní správy; a
 - 13.3.4. k jejichž zveřejnění dala druhá Smluvní strana výslovný souhlas.
- 13.4. Každá Smluvní strana je oprávněna, je-li to nezbytné k plnění jejich povinností dle této Smlouvy, sdělit Důvěrné informace třetím osobám, které užije k plnění svých povinností vyplývajících z této Smlouvy a svým odborným poradcům.
- 13.5. Pokud Smluvní strana užije k plnění svých povinností jakékoliv třetí osoby, které seznámí s Důvěrnými informacemi, zabezpečí, aby takové osoby dodržovaly pravidla ochrany Důvěrných informací alespoň v takovém rozsahu, v jakém jsou chráněny Důvěrné informace dle této Smlouvy, jinak odpovídá za jakoukoliv újmu, která vznikne v souvislosti s porušením povinnosti dle tohoto čl. 13.
- 13.6. V případě, že Smluvní strana zjistí, že došlo nebo může dojít k prozrazení, resp. získání Důvěrných informací neoprávněnou osobou, zavazuje se neprodleně informovat o této skutečnosti druhou Smluvní stranu a podniknout veškeré kroky potřebné k zabránění vzniku újmy nebo k jejímu maximálnímu omezení, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 13.7. Dodavatel neprodleně na žádost Objednatele, a vždy v případě zániku Smlouvy, vrátí Objednateli všechny písemné dokumenty obsahující Důvěrné informace a jakékoliv další materiály obsahující anebo odvozující jakékoliv Důvěrné informace a dále informace neveřejného charakteru; Dodavatel rovněž zabezpečí, že totéž učiní všechny další osoby, kterým byly Důvěrné informace Dodavatelem zpřístupněny. Dodavatel se zavazuje, že si v takovém případě neponechá žádné kopie, výpisy anebo jiné celkové nebo částečné reprodukce či záznamy Důvěrných informací. Všechny dokumenty, memoranda, poznámky a ostatní písemnosti vyhotovené Dodavatelem anebo jinými osobami na základě Důvěrných informací je Dodavatel povinen bez zbytečného odkladu zničit. Dodavatel se výslovně zavazuje zničit materiály uložené v počítačích, textových editorech anebo jiných zařízeních obsahujících Důvěrné informace. Toto zničení a odstranění materiálů bude Objednateli písemně potvrzeno vedoucím zaměstnancem Dodavatele, který byl zničením a odstraněním materiálů pověřen.

13.8. Budou-li údaje, ke kterým Dodavatel získá v souvislosti s poskytováním plnění dle této Smlouvy přístup, mít povahu Osobních údajů, je Dodavatel povinen přijmout veškerá opatření k tomu, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto Osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či jinému zneužití, a zajistit nakládání s Osobními údaji v souladu s právními předpisy a čl. 14 níže. Osobní údaje je Dodavatel oprávněn zpracovávat výhradně pro účely a po dobu poskytování plnění dle této Smlouvy. V případě porušení této povinnosti nahradí Dodavatel újmu vzniklou Objednateli.

14. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

14.1. Pro účely této Smlouvy vystupuje Objednatel, jakožto zaměstnavatel, objednatel anebo nadřízený orgán v roli správce osobních údajů svých zaměstnanců, dodavatelů anebo spolupracovníků podřízených organizací, úřadů a jiných subjektů, kteří jsou v roli subjektů údajů („Subjekty údajů“), a Dodavatel vystupuje v roli zpracovatele osobních údajů.

14.2. Objednatel prohlašuje a uzavřením Smlouvy potvrzuje, že zpracovává osobní údaje Subjektů údajů v souladu s platnými a účinnými právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů a v souladu se souhlasem Subjektů údajů.

14.3. Objednatel pověřuje Dodavatele ke zpracování osobních údajů Subjektů údajů (dále jen „Osobní údaje“), které Dodavatel získává za účelem plnění předmětu Smlouvy.

14.4. Za účelem plnění předmětu Smlouvy je Dodavatel oprávněn Osobní údaje v nezbytném rozsahu získávat, shromažďovat, zaznamenávat, uspořádat je, prohlížet, jakož s nimi vykonávat i další operace, které jsou nezbytné k plnění předmětu Smlouvy.

14.5. Dodavatel bude dle této Smlouvy zpracovávat následující kategorie Osobních údajů Subjektů údajů:

- jméno a příjmení;
- kontaktní adresa;
- email a telefonní číslo;
- funkci (název pozice).

14.6. V případě, že Objednatel Dodavateli poskytne nebo Dodavateli budou jinak v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy zpřístupněny i jiné Osobní údaje nebo osobní údaje jiných subjektů údajů, je Dodavatel povinen zpracovávat a chránit i tyto osobní údaje v souladu s požadavky vyplývajícími (i) ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZOÚ“), (ii) z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“), (iii) z této Smlouvy a (iv) z interních předpisů Objednatele.

- 14.7. Osobní údaje Subjektů údajů bude Dodavatel zpracovávat nejdéle po dobu trvání Smlouvy.
- 14.8. Dodavatel je při zpracování Osobních údajů povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby nezpůsobil nic, co by mohlo představovat porušení ZZOÚ, Nařízení či jiného právního předpisu.
- 14.9. Pokud by Dodavatel zjistil, že Objednatel porušuje povinnosti vyplývající pro něj ze ZZOÚ nebo Nařízení, je ve smyslu § 45 ZZOÚ a článku 28 odst. 3 písm. h) věty druhé Nařízení povinen neprodleně Objednatele o této skutečnosti informovat.
- 14.10. Dodavatel je povinen řídit se při zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy doloženými pokyny Objednatele. Dodavatel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů, jestliže Dodavatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení veškeré odborné péče. Dodavatel je v takovém případě povinen pokyny provést pouze na základě písemného požadavku Objednatele.
- 14.11. Dodavatel je povinen dbát, aby žádný Subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbá na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života Subjektů údajů.
- 14.12. Jakmile pomine účel, pro který byly Osobní údaje zpracovány (zejména v případě zániku Smlouvy), v případě odvolání souhlasu Subjektu údajů, nebo na základě žádosti Subjektu údajů podle § 49 ZZOÚ nebo článku 17 Nařízení, je Dodavatel ve smyslu § 48 ZZOÚ povinen na základě a v souladu s pokyny Objednatele provést výmaz Osobních údajů nebo tyto Osobní údaje předat Objednateli v souladu s Článkem 24 této Smlouvy.
- 14.13. V případě, že se kterýkoli Subjekt údajů bude domnívat, že Objednatel nebo Dodavatel provádí zpracování jeho Osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života Subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména budou-li Osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, a tento Subjekt údajů ve smyslu § 49 ZZOÚ požádá Dodavatele o vysvětlení nebo o odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Dodavatel o tom neprodleně informovat Objednatele.
- 14.14. Dodavatel je nápomocen Objednateli při plnění jeho povinností reagovat na žádosti o výkon práv Subjektů údajů, zejména na žádost na přístup k Osobním údajům, na opravu či výmaz Osobních údajů, na omezení zpracování či na přenositelnost Osobních údajů.
- 14.15. Dodavatel se zavazuje, že ve smyslu § 46 ZZOÚ a článku 32 Nařízení přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob veškerá technická a organizační opatření k zabezpečení ochrany Osobních údajů způsobem uvedeným v ZZOÚ,

Narizení či jiných závazných právních předpisech k vyloučení možnosti neoprávněného nebo nahodilého přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování Osobních údajů.

14.16. Dodavatel se zavazuje, že přijme zejména, nikoliv však výlučně, následující organizační a technická opatření:

- a. zpracováním Osobních údajů pověří pouze své vybrané zaměstnance a členy Realizačního týmu, které poučí o jejich povinnosti zachovávat mlčenlivost ohledně Osobních údajů a o dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat tak, aby nedošlo k porušení ZZOÚ, Narizení či této Smlouvy;
- b. nesvěří zpracování Osobních údajů jakékoliv třetí osobě bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Objednatele. V případě obecného písemného povolení Dodavatel informuje Objednatele o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí třetích osob jako dalších zpracovatelů (dále jen „**Další zpracovatel**“) nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Objednateli příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky;
- c. bude používat odpovídající technické zařízení a programové vybavení způsobem, který vyloučí neoprávněný či nahodilý přístup k Osobním údajům ze strany jiných osob než pověřených osob Dodavatele ve smyslu čl. 14.16(a);
- d. bude Osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
- e. Osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřené osoby na základě přístupových kódů či hesel, a bude Osobní údaje pravidelně zálohovat;
- f. zajistí dálkový přenos Osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích;
- g. písemné dokumenty obsahující Osobní údaje bude uchovávat na zabezpečeném místě, přičemž bude vést řádnou evidenci o pohybu takových písemných dokumentů;
- h. bude v co největší míře zpracovávat pouze pseudonymizované a šifrované Osobní údaje, je-li takové opatření vhodné a nezbytné ke snížení rizik plynoucích ze zpracování Osobních údajů;
- i. zajistí neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
- j. prostřednictvím vhodných technických prostředků zajistí schopnost obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;

- k. zajistí pravidelné testování posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;
a
 - l. při ukončení zpracování Osobních údajů zajistí Dodavatel dle dohody s Objednatelem bezpečnou fyzickou likvidaci Osobních údajů, nebo tyto Osobní údaje předá Objednateli (viz čl. 14.12).
- 14.17. Dodavatel je ve smyslu § 46 ZZOÚ povinen zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technickoorganizační opatření k zajištění ochrany Osobních údajů v souladu se ZZOÚ, Nařízením a jinými právními předpisy.
- 14.18. Pokud Dodavatel zapojí ve smyslu čl. 14.16(b) Dalšího zpracovatele, aby provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto Dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy stejné povinnosti na ochranu údajů, jaké jsou uvedeny ve Článku 18 této Smlouvy, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky ZZOÚ, Nařízení a Interní dokumentace. Neplní-li uvedený Další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany údajů, odpovídá Objednateli za plnění povinností dotčeného Dalšího zpracovatele i nadále plně Dodavatel.
- 14.19. Dodavatel je po zániku Smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti dle ZZOÚ, Nařízení či jiného právního předpisu, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s Osobními údaji do doby, než dle pokynů Objednatele tyto Osobní údaje Dodavatel předá Objednateli nebo provede jejich bezpečnou likvidaci.
- 14.20. Povinnost zachování důvěrné povahy Osobních údajů trvá i po ukončení Smlouvy.

15. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 15.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků vyplývajících ze Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 15.2. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 15.3. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat v českém jazyce a prostřednictvím oprávněných osob určených v **Příloze č. 3** této Smlouvy, statutárních orgánů Smluvních stran, popř. jimi písemně pověřených pracovníků.

16. ODPOVĚDNOST ZA ÚJMU

- 16.1. Každá ze Smluvních stran nese odpovědnost za újmu způsobenou porušením této Smlouvy, resp. Objednávky, a v souladu s obecně závaznými právními předpisy a touto Smlouvou, resp. Objednávkou. Obě Smluvní strany se zavazují k vyvinutí

maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklé újmy. Případná újma bude hrazena v penězích.

- 16.2. Dodavatel bere na vědomí, že pokud neuvědomí Objednatele o jakékoli hrozící či vzniklé újmě a neumožní tak Objednateli, aby učinil kroky k zabránění vzniku újmy či k jejímu zmírnění, má Objednatel proti Dodavateli nárok na náhradu újmy, která tím Objednateli vznikla.
- 16.3. Žádná ze Smluvních stran neodpovídá za újmu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé Smluvní strany. V případě, že Objednatel poskytl Dodavateli chybné zadání a Dodavatel s ohledem na svou povinnost poskytnout Dodávku nebo její část s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.
- 16.4. Žádná ze Smluvních stran není povinna k náhradě případné újmy, která vznikne druhé Smluvní straně v souvislosti s plněním této Smlouvy, pokud tato bude způsobena okolnostmi vylučujícími povinnost k náhradě újmy ve smyslu § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku. Je-li některé ze Smluvních stran zabráněno plnit své povinnosti z důvodu existence okolnosti vylučující povinnost k náhradě újmy, je tato Smluvní strana povinna oznámit bez zbytečného odkladu druhé Smluvní straně tuto skutečnost. Za okolnosti vylučující povinnost k náhradě újmy se však nepokládají okolnosti, jež vyplývají z osobních nebo hospodářských poměrů povinné Smluvní strany, a dále překážky plnění Dodávky, které byla příslušná Smluvní strana povinna překonat nebo odstranit podle této Smlouvy, obchodních zvyklostí nebo obecně závazných právních předpisů, jakož i okolnosti, které se projeví až v době, kdy povinná Smluvní strana již byla v prodlení.
- 16.5. Nastane-li kterákoliv z okolností vylučujících povinnost k náhradě újmy dle této Smlouvy, podnikne Smluvní strana, na jejíž straně vznikla, veškeré kroky, které lze po takovéto Smluvní straně rozumně požadovat, jež povedou k obnově normální činnosti v souladu s touto Smlouvou, a to co nejrychleji s ohledem na okolnosti, které okolnost vylučující povinnost k náhradě újmy způsobily. Smluvní strana se zavazuje druhou Smluvní stranu informovat o tom, že nastala okolnost vylučující povinnost k náhradě újmy, bez zbytečného odkladu poté, co bude objektivně možné takovouto komunikaci uskutečnit.
- 16.6. Smluvní strany prohlašují, že je jim ke dni podpisu této Smlouvy známa existence epidemie koronaviru označovaného jako SARS CoV-2 (způsobujícího nemoc COVID-19, jak může být virus někdy také v praxi označován) a s ní související krizová opatření, jiná opatření, předpisy, správních akty či jiné zásahy orgánů veřejné moci České republiky či jiných států, jakož i skutečností, že v budoucnu se tato krizová opatření apod. mohou vyvíjet anebo opakovat, s řadou přímých či nepřímých dopadů na ekonomickou či politickou situaci, zejména dodavatelské řetězce, nedostatek pracovních sil či materiálů, nedostatek finanční likvidity či

dalších dopadů (dále jen „**Dopady koronaviru**“). Dopady koronaviru se nepovažují za nepředvídatelné, a tedy ani za okolnost vylučující povinnost k náhradě újmy dle ustanovení tohoto čl. 16.

- 16.7. Dodavatel nahradí Objednateli prokazatelnou újmu případně vzniklou na základě ztráty či poškození dat v důsledku činnosti Dodavatele, a to vše včetně regresní náhrady případných přiznaných nároků třetích osob vůči Objednateli. To neplatí, došlo-li k daným důsledkům výhradně činností Objednatele nebo osob Objednatelem pověřených, případně jiných dodavatelů Objednatele.

17. PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ

- 17.1. Jestliže není v **Příloze č. 1** stanoveno jinak, Dodavatel uděluje Objednateli záruku za jakost Dodávky a všech jejích částí po dobu dvou (2) let ode dne provedení a akceptace příslušných výstupů Dodávky (dále jen „**Záruční doba**“). Dodavatel odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které má Dodávka, resp. její výstupy, v době akceptace Objednatelem, a dále za ty, které se na ní vyskytnou v Záruční době dle tohoto čl. 17.1, a zavazuje se, vedle dalších nároků Objednatele, je bezplatně a bezodkladně odstranit.
- 17.2. Dodavatel je odpovědný za formální, ekonomickou a věcnou správnost jednotlivých výstupů Dodávky. Dodavatel neodpovídá za vady, pokud byly prokazatelně způsobeny zásahem do výstupů Dodávky ze strany Objednatele anebo jím pověřené osoby po jejich provedení ze strany Objednatele. Objednatel je povinen podat Dodavateli zprávu o výskytu vady kdykoliv v průběhu Záruční doby, a to v písemné formě anebo e-mailem s uvedením konkretizace vytýkaných vad a preferovaným způsobem jejich odstranění.
- 17.3. Práva z vadného plnění nevylučují nárok Objednatele na náhradu újmy.

18. SANKCE

- 18.1. V případě prodlení Dodavatele s provedením Dodávky v termínu dle čl. 3.1 Smlouvy anebo se zajištěním poskytování technologické podpory výrobce dle čl. 3.2. Smlouvy vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 18.2. V případě, že Dodavatel bude k poskytování Dodávky využívat osoby v rozporu s čl. 8, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení Smlouvy.
- 18.3. V případě, že Dodavatel bude k poskytování Dodávky využívat poddodavatele v rozporu s čl. 9, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení Smlouvy.
- 18.4. V případě, že Dodavatel poruší svou povinnost dle čl. 11.1.2 Smlouvy poskytovat Dodávku dle této Smlouvy výhradně s využitím nového, nerepasovaného zboží, které pochází z oficiálního distribučního kanálu výrobce dodávaného zařízení a je určeno pro trh v České republice, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní

pokuty ve výši 10.000 Kč za každý komponent tvořící součást Dodávky, který nesplňuje uvedené podmínky.

- 18.5. V případě, že Dodavatel poruší svou povinnost dle čl. 11.1.3 této Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti Dodavatele.
- 18.6. V případě, že Dodavatel poruší kteroukoliv svou povinnost dle čl. 11.1.6 -- 11.1.14 této Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 500.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti Dodavatele.
- 18.7. V případě, že Dodavatel poruší svou povinnost ochrany Osobních údajů dle čl. 14 této Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 500.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti Dodavatele.
- 18.8. V případě, že Dodavatel poruší svou povinnost ochrany Důvěrných informací dle čl. 13 této Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti Dodavatele.
- 18.9. Smluvní pokuta je splatná jednadvacátý (21.) den ode dne doručení písemné výzvy Objednatele k její úhradě Dodavatelem, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.
- 18.10. Není-li dále stanoveno jinak, zaplacení sjednané smluvní pokuty nezbavuje Dodavatele povinnosti splnit svůj závazek.
- 18.11. Veškeré své nároky (i dosud nesplacené) na úhradu smluvních pokut dle této Smlouvy je Objednatel oprávněn jednostranně započíst oproti nároku Dodavatele na úhradu Ceny.
- 18.12. Zaplacením smluvních pokut dle této Smlouvy není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy v plném rozsahu.

19. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

19.1. Definice a zkratky čl. 19

„**Autorským dílem**“ se pro účely této Smlouvy rozumí dílo ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů („**Autorský zákon**“); zejména nikoliv však výlučně software, databáze a jakékoliv písemné výstupy předávané Objednateli na základě této Smlouvy, které splňují podmínky stanovené v § 2 Autorského zákona.

„**Databázi**“ se pro účely této Smlouvy rozumí dílo ve smyslu § 2 zákona č. databáze ve smyslu § 88 Autorského zákona.

„**Software**“ pro účely této Smlouvy znamená veškeré programové vybavení (zejména počítačové programy či jejich části ve smyslu Autorského zákona), stejně jako další věci či jiné majetkové hodnoty, které s programovým vybavením souvisí a jsou určeny ke společnému užívání s tímto programovým vybavením, včetně

veškeré související dokumentace a updatů a upgradů tohoto programového vybavení, avšak s výjimkou hardware.

„**Zdrojový kód**“ znamená zápis kódu počítačového programu (Softwaru) v programovacím jazyce, který je uložen v jednom nebo více editovatelných souborech, čitelný, opatřený komentáři vysvětlujícími jednotlivé jeho části alespoň ve standardu obvyklém pro open source projekty a procesy, ve spustitelném formátu odpovídajícím programovacímu jazyku a produkčnímu prostředí, včetně ověřeného a podrobného postupu nezbytného pro sestavení plně funkčního strojového kódu, a v podobě, aby jej bylo možné zkompileovat do strojového kódu bez nutnosti provedení jiných úprav, než kompilace v souladu s postupem k sestavení.

- 19.2. Dojde-li při plnění Smlouvy k vytvoření či poskytnutí Autorského díla či Databáze, poskytuje Dodavatel k takovému Autorskému dílu či Databázi Objednateli právo Autorské dílo užít, resp. Databázi vytěžovat a zužítkovat dle tohoto čl. 19.
- 19.3. **Postoupení výkonu majetkových autorských práv.** Dodavatel uděluje (postupuje) Objednateli oprávnění k výkonu majetkových práv autorských k takovému Autorskému dílu nebo Databázi (ve formě strojového i Zdrojového kódu) a Objednatel toto oprávnění přijímá. Dodavatel prohlašuje, že Autorské dílo dle tohoto článku bylo vytvořeno zaměstnanci či dodavateli Dodavatele jako zaměstnanecké dílo ve smyslu § 58 odst. 1 a 7 Autorského zákona, a že je oprávněn k postoupení výkonu majetkových práv autorských a má k takovému postoupení náležité souhlasy, přičemž Dodavatel se zavazuje na požádání Objednatele neprodleně předložit nebo jinak vhodným způsobem zpřístupnit dokumenty prokazující rozsah oprávnění Dodavatele.
- 19.4. Objednatel je dále oprávněn postoupit oprávnění k výkonu majetkových práv na jakoukoli další třetí osobu dle volby Objednatele a udělovat licence a podlicence, s čímž Dodavatel výslovně souhlasí.
- 19.5. Součástí práva výkonu majetkových práv autorských je rovněž výhradní výlučné oprávnění Autorské dílo zveřejňovat, upravovat, měnit, spojit s jiným dílem či zařadit do díla souborného, zpracovávat včetně překladu (například do jiného programovacího jazyka), uvádět Autorské dílo na veřejnost pod jménem Objednatele a dokončovat nehotové Autorské dílo, a to vše i prostřednictvím třetí osoby, s čímž Dodavatel souhlasí.
- 19.6. V případě postoupení výkonu majetkových autorských práv je Dodavatel povinen předat Objednateli rovněž Zdrojový kód.
- 19.7. **Výhradní licence.** Aniž by tím byl dotčen nárok Objednatele domáhat se udělení oprávnění dle čl. 19.3 a není-li z objektivních důvodů nezávisajících na vůli Dodavatele možné postoupit na Objednatele právo výkonu majetkových

autorských práv k Autorskému dílu nebo Databázi, uděluje Dodavatel Objednateli (ve formě strojového i Zdrojového kódu):

- výhradní výlučné oprávnění Autorské dílo nebo Databázi užít;
- v původní i změněné podobě;
- v neomezeném územním a množstevním rozsahu;
- pro jakýkoliv způsob užití a k jakémukoliv účelu; a
- v časovém rozsahu na dobu trvání majetkových autorských práv;

(dále jen „**Výhradní licence**“).

19.8. Součástí Výhradní licence je rovněž výhradní výlučné oprávnění Objednatele Autorské dílo zveřejňovat, upravovat, měnit, spojit s jiným dílem či zařadit do díla souborného, zpracovávat včetně překladu (například do jiného programovacího jazyka), uvádět Autorské dílo na veřejnost pod jménem Objednatele a dokončovat nehotové Autorské dílo, a to vše i prostřednictvím třetí osoby, s čímž Dodavatel souhlasí.

19.9. Objednatel je dále oprávněn postoupit Výhradní licenci na jakoukoli další třetí osobu dle volby Objednatele a udělovat podlicence, s čímž Dodavatel výslovně souhlasí.

19.10. V důsledku udělení Výhradní licence není Dodavatel oprávněn Autorské dílo nebo Databázi užívat jinak než pro účely plnění této Smlouvy či poskytnout licenci k Autorskému dílu třetí osobě, byť zčásti, nesjedná-li Smluvní strany v písemné podobě jinak.

19.11. V případě poskytnutí Výhradní licence je Dodavatel povinen předat Objednateli rovněž Zdrojový kód.

19.12. **Nevýhradní licence**. Není-li z objektivních důvodů nezávisajících na vůli Dodavatele možné postoupit Objednateli právo výkonu majetkových autorských práv dle čl. 19.3 ani udělit Objednateli Výhradní licenci, uděluje Dodavatel Objednateli (ve formě strojového i Zdrojového kódu):

- nevýhradní nevýlučné oprávnění Autorské dílo nebo Databázi užít;
- v původní i změněné podobě;
- v neomezeném územním a množstevním rozsahu;
- pro jakýkoliv způsob užití a k jakémukoliv účelu; a
- v časovém rozsahu na dobu trvání majetkových autorských práv;

(dále jen „**Nevýhradní licence**“).

19.13. Součástí Nevýhradní licence je rovněž nevýhradní nevýlučné oprávnění Objednatele Autorské dílo zveřejňovat, upravovat, měnit, spojit s jiným dílem či zařadit do díla souborného, zpracovávat včetně překladu (například do jiného programovacího jazyka), uvádět Autorské dílo na veřejnost pod jménem Objednatele a dokončovat nehotové Autorské dílo, a to vše i prostřednictvím třetí osoby, s čímž Dodavatel souhlasí.

- 19.14. Objednatel je dále oprávněn postoupit Nevýhradní licenci na jakoukoli další třetí osobu dle volby Objednatele a udělovat podlicence, s čímž Dodavatel výslovně souhlasí.
- 19.15. V případě poskytnutí Nevýhradní licence je Dodavatel povinen předat Objednateli rovněž Zdrojový kód.
- 19.16. **Program s otevřeným kódem.** Pokud se jedná o Program s otevřeným kódem anebo Autorské dílo podobné Programu s otevřeným kódem ve smyslu distribuce pod jednou z veřejných licencí, je Dodavatel povinen zabezpečit Objednateli udělení oprávnění v rozsahu takových veřejných licencí, které se na Autorské dílo vztahují, přičemž konkrétní rozsah licence lze určit odkazem na soubor předávaný v rámci plnění dle příslušné Smlouvy anebo odkazem ve Zdrojovém kódu či jiném označení takové licence ve formátu vyžadovaném takovou veřejnou licencí, včetně odkazu na kompletní znění aktuálních licenčních podmínek veřejné licence. Dodavatel je povinen vždy v akceptačním protokolu upozornit Objednatele na skutečnost, že je součástí plnění Program s otevřeným kódem vč. jeho identifikace.
- 19.17. V případě poskytnutí licence k Programu s otevřeným kódem je Dodavatel povinen předat rovněž Zdrojový kód.
- 19.18. Objednatel není povinen Výhradní licenci, Nevýhradní licenci a jiná práva a oprávnění nabytá podle tohoto čl. 19 (společně „**Udělovaná oprávnění**“) využít. Dodavatel prohlašuje, že oprávněné zájmy autora nemohou být značně nepříznivě dotčeny tím, že Objednatel nebude Výhradní licenci vůbec či zčásti užívat. Bez ohledu na tuto skutečnost Strany tímto sjednávají, že právo Dodavatele na odstoupení dle § 2378 Občanského zákoníku není Dodavatel oprávněn uplatnit před uplynutím deseti (10) let od udělení Výhradní licence.
- 19.19. Dodavatel prohlašuje, že s ohledem na povahu výnosů z poskytnutých Udělovaných oprávnění nemohou vzniknout podmínky pro uplatnění ustanovení § 2374 Občanského zákoníku, tedy že odměna za udělení Udělovaných oprávnění k jednotlivým Autorským dílům nemůže být ve zřejmém nepoměru k zisku z využití Udělovaných oprávnění a významu příslušného Autorského díla pro dosažení takového zisku.
- 19.20. Dodavatel prohlašuje, že oprávněné zájmy autora nemohou být značně nepříznivě dotčeny tím, že Objednatel nebude Udělovaná oprávnění vcelku či zčásti užívat.
- 19.21. K žádosti Objednatele zabezpečí Dodavatel i po zániku smluvního vztahu založeného touto Smlouvou vyhotovení/podepsání jakýchkoliv listin či dokumentů, které by mohly být potřebné k přiznání právních účinků a účelu tohoto čl. 19, kterým je poskytnutí Dodavatelem v maximální možné míře přípustné dle českého práva výhradního oprávnění k užití Autorského díla Objednateli, resp. postoupení práva výkonu majetkových autorských práv k Autorskému dílu.

- 19.22. Nevýhradní licence anebo Výhradní licence dle této Smlouvy se použije v maximální možné míře připuštěné českým právem nejen na Autorská díla, ale také na jakékoliv jiné výsledky poskytování plnění dle Smlouvy, které jsou předmětem právní ochrany nehmotných statků, zejména na know-how, které Dodavatel vytvoří v rámci nebo v souvislosti s plněním Smlouvy (dále jen „**Předměty práv k nehmotným statkům**“). Dodavatel tak tímto uděluje Výhradní licenci anebo Nevýhradní licenci rovněž k Předmětům práv k nehmotným statkům. Smluvní strany přitom pro zamezení pochybnostem prohlašují, že veškerá data předaná či zpřístupněná Objednatelem a zpracovávaná Dodavatelem při plnění této Smlouvy nadále náleží Objednateli.
- 19.23. Dodavatel prohlašuje a zavazuje se, že neposkytl a neposkytne žádné třetí straně licenci k Autorským dílům vytvořeným pro Objednatele dle této Smlouvy.
- 19.24. Odměna za poskytnutí Udělovaných oprávnění je součástí Ceny stanovené ve Smlouvě. Smluvní strany se dohodly, že bude-li z jakéhokoliv důvodu nezbytné nebo účelné určit výši odměny za poskytnutí Udělovaných oprávnění, pak Smluvní strany prohlašují, že taková odměna činí 10 % (deset procent) z Ceny zaplacené za plnění této Smlouvy do okamžiku vzniku potřeby určení výše takové odměny.
- 19.25. Dodavatel je povinen nejpozději ke dni skončení akceptačního řízení dotčeného výstupu plnění dle této Smlouvy předat Objednateli Zdrojový kód každého takového výstupu, který je počítačovým programem, a který je Objednateli poskytován na základě této Smlouvy. Zdrojový kód musí být spustitelný v IT prostředí Objednatele a zaručující možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace Zdrojového kódu takovéto části výstupu plnění Dodavatele, na základě kterého bude běžný kvalifikovaný pracovník Objednatele schopen pochopit veškeré funkce a vnitřní vazby Software a zasahovat do něj. Zdrojový kód bude předáván Objednateli uložením do repozitáře určeného Objednatelem, a to průběžně při jeho vytváření, ledaže se Smluvní strany dohodnou v konkrétní Objednávce či Objednatel určí jinak. Na datovém nosiči dat musí být viditelně označeno „Zdrojový kód“ s označením části plnění dle Smlouvy a jeho verze a dne předání Zdrojového kódu. O předání nosiče dat bude oběma Smluvními stranami sepsán a podepsán písemný předávací protokol.
- 19.26. Povinnost Dodavatele předávat Zdrojový kód se přiměřeně použije i pro jakékoliv opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update Zdrojového kódu v rámci poskytování plnění dle Dílčích smluv anebo v rámci záručních oprav. Zdrojový kód musí obsahovat podrobný popis a komentář každého zásahu do Zdrojového kódu. Objednatel je oprávněn v průběhu plnění Smlouvy sám anebo prostřednictvím jiných osob zasahovat do Zdrojového kódu na všech prostředích, a to včetně Zdrojového kódu nasazeného anebo fungujícího v produkčním prostředí.

19.27. Spolu se Zdrojovým kódem je Dodavatel povinen předat Objednateli přípravné a koncepční materiály a jakékoliv další související materiály (včetně kompletní a srozumitelně zpracované specifikace, referenčních příruček, pracovních dokumentů, komentářů, analýz, protokolů o provedených testech apod.) v editovatelné elektronické podobě. Dokumentace ke Zdrojovým kódům dle tohoto odstavce musí dále obsahovat zejména databázové modely, popis vytvoření Software ze zdrojové formy, vysvětlení obsahu jednotlivých programových modulů a jejich klíčových funkcí ve formě komentářů ve Zdrojových kódech.

19.28. Smluvní strany pro zamezení pochybnostem prohlašují, že veškerá data předaná či zpřístupněná Objednatel a zpracovávaná Dodavatelem při plnění této Smlouvy nadále náleží Objednateli a Dodavatel je oprávněn tato data použít pouze v rozsahu nezbytném k poskytnutí plnění podle této Smlouvy.

20. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

20.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů do této Smlouvy a všech jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), oběma Smluvními stranami.

20.2. Tato Smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015, o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), přičemž tato Smlouva se uzavírá na dobu do ukončení poskytování technologické podpory výrobce dle čl. 3.2.

20.3. V souvislosti s aplikací ZRS na tuto Smlouvu se Smluvní strany dohodly na následujícím:

20.3.1. Smlouva neobsahuje obchodní tajemství žádné ze Smluvních stran ani jiné informace vyloučené z povinnosti uveřejnění (s výjimkou uvedenou dále) a jsou včetně jejích příloh způsobilé k uveřejnění v registru smluv ve smyslu ZRS a Smluvní strany s uveřejněním Smlouvy, včetně jejích příloh souhlasí. Výjimkou jsou osobní údaje v podobě jmen a kontaktních údajů osob, které budou znečitelněny, a obchodní tajemství a důvěrné informace označené Dodavatelem ve smyslu ZZVZ;

20.3.2. Objednatel zašle v souladu s § 5 ZRS správci registru smluv elektronický obraz textového obsahu této Smlouvy a jejích příloh v otevřeném a strojově čitelném formátu a metadata vyžadovaná ZRS, a to do příslušné datové schránky Ministerstva vnitra určené pro uveřejňování záznamů v registru smluv prostřednictvím elektronického formuláře zveřejněného na portálu veřejné správy;

- 20.3.3. Objednatel splní povinnost uvedenou výše v tomto čl. 20.3 Smlouvy neprodleně, nejpozději do patnácti (15) dnů od uzavření této Smlouvy.
- 20.4. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit zejména v případě podstatného porušení smluvní nebo zákonné povinnosti Dodavatelem a dále v případě změny kontroly Dodavatele ve smyslu čl. 11.1.12.
- 20.5. Za podstatné porušení povinnosti dle čl. 20.4 Smlouvy se považuje zejména:
- 20.5.1. prodlení Dodavatele s předáním jakéhokoliv dílčího plnění dle této Smlouvy po dobu delší než třicet (30) dnů oproti termínu plnění stanovenému ve Smlouvě anebo na základě této Smlouvy, pokud Dodavatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než deset (10) dnů od doručení takovéto výzvy;
 - 20.5.2. opakované případy využívání poddodavatelů Dodavatelem v rozporu s čl. 9, přičemž za opakované se považuje, pokud za poslední tři (3) měsíce nastalo alespoň dvakrát (2x);
 - 20.5.3. jakéhokoliv prohlášení Dodavatele obsažené v ustanovení čl. 1.2 Smlouvy se stane či ukáže být nepravdivým,
 - 20.5.4. vyjde najevo, že Dodavatel není z jakéhokoliv důvodu neležícího na straně Objednatele schopen plnit řádně anebo včas své závazky z této Smlouvy.
- 20.6. Účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
- 20.7. V případě, že Objednatel od této Smlouvy odstoupí, Objednatel má právo:
- 20.7.1. vrátit Dodavateli veškeré či pouze některé dodané části Dodávky, které nejsou pro Objednatele objektivně technicky a ekonomicky využitelné; nebo
 - 20.7.2. ponechat si veškeré či pouze některé dodané části Dodávky.
- 20.8. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že předcházející čl. 19.8 se použije i pro ty části Dodávky, které doposud nebyly akceptovány Objednatelem.
- 20.9. Za Objednatelem již uhrazené části Dodávky, ke kterým Objednatel uplatní své právo na vrácení podle čl. 20.7.1 a řádně takové části výstupů vrátí Dodavateli, vrátí Dodavatel Objednateli odpovídající část Ceny, která se vztahuje k příslušné vrácené části Dodávky. Rozhodne-li se Objednatel vrátit Dodávky anebo jejich část, musí je vrátit bez zbytečného odkladu, nejpozději do deseti (10) dnů od ukončení této Smlouvy. Neuplatní-li Objednatel své právo na vrácení ve lhůtě dle předchozí věty, právo Objednatele na takové vrácení Dodavateli bez dalšího zaniká.
- 20.10. Za části Dodávky, ke kterým Objednatel uplatní své právo na jejich ponechání podle čl. 20.7.2, má Dodavatel nárok na zaplacení příslušné části Ceny, případně

poměrné části příslušné Ceny, kterou se Smluvní strany zavazují písemně sjednat po vzájemné dohodě.

20.11. Dodavatel není oprávněn odstoupit od této Smlouvy ve vztahu k části Dodávky, za kterou mu již bylo Objednatelem zapláceno. Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se převodu vlastnického práva, nároků z odpovědnosti za vady, nároků plynoucích ze záruky, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně Důvěrných informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy vč. tohoto ustanovení.

20.12. Po ukončení spolupráce Smluvních stran dle 20.4 a násl. má Dodavatel na písemnou žádost Objednatele povinnost plnit alespoň po dobu tří (3) měsíců částí Dodávky uvedené v čl. 2.1.4.

20.13. Dodavatel povinen na žádost Objednatele a vždy nejpozději do třiceti (30) dnů od zániku Smlouvy:

20.13.1. předat Objednateli nebo novému dodavateli data a provozní údaje potřebné pro zachování provozu v rámci Dodávky implementovaného systému, a to v datově čitelném a srozumitelném formátu; nebo tato data a provozní údaje zlikvidovat Objednatelem určeným způsobem;

20.13.2. poskytnout potřebnou součinnost Objednateli nebo novému dodavateli (vč. poskytnutí know-how nasazených řešení a systémové dokumentace, pokud nebyla součástí Dokumentů).

20.13.3. Dodavatel bude povinnosti dle článků 20.12 a 20.13 plnit tak, aby byla minimalizována rizika spojená se změnou řešení a aby byla zajištěna kontinuita služeb Objednatele využívajících toto řešení.

21. ROZHODNÉ PRÁVO A ŘEŠENÍ SPORŮ

21.1. Práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající z této Smlouvy se řídí Občanským zákoníkem a ostatními příslušnými právními předpisy českého právního řádu. Smluvní strany se dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádnými ustanoveními zákona, a to ani před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.

21.2. Spor Smluvních stran v souvislosti touto Smlouvou bude rozhodován věcně a místně příslušným obecným soudem České republiky.

22. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

22.1. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu této Smlouvy.

22.2. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných za každou Smluvní stranu osobou nebo osobami oprávněnými jednat jménem Smluvních stran, ledaže tato

Smlouva stanoví jinak. Jakákoliv případná změna této Smlouvy musí být provedena v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

- 22.3. Ustanovení této Smlouvy, jejích příloh a Zadávací dokumentace: (i) nesmí být vykládány tak, aby omezovaly oprávnění Objednatele uvedená v Zadávací dokumentaci; (ii) budou vykládána v souladu s účelem Veřejné zakázky a (iii) budou vykládána tak, aby jednotlivá ustanovení obstála, pokud možno vedle sebe, bez nutnosti vyloučení jednoho ustanovení jiným.
- 22.4. Pokud se kterékoliv ustanovení této Smlouvy ukáže být neplatným či nicotným nebo se neplatným či nicotným stane, tak tato skutečnost neovlivní platnost Smlouvy. V takovém případě se obě Smluvní strany zavazují nahradit neprodleně neplatné či nicotné ustanovení ustanovením platným; obdobně se zavazují postupovat v případě ostatních nedostatků Smlouvy či souvisejících ujednání.
- 22.5. V případě ostatních změn práv a povinností Smluvních stran jiných než dle čl. 11.4, zahájí Smluvní strany v dobré víře vzájemná jednání o uzavření dodatku k této Smlouvě anebo jednání o uzavření zvláštní smlouvy (např. zohlednění bezpečnosti informací apod.), přičemž Smluvní strany se v takovém případě zavazují poskytnout si veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy, a uzavřít takový dodatek, resp. smlouvu do šedesáti (60) dnů ode dne zaslání výzvy k uzavření takového dodatku či smlouvy kteroukoliv Smluvní stranou. Uzavření jakéhokoliv dodatku ke Smlouvě musí vždy proběhnout v souladu se ZZVZ a ustanovení ZZVZ mají v takovém případě přednost před ustanoveními upravujícími uzavření dodatku k této Smlouvě. Pokud se Smluvní strany ve stanovené lhůtě dle tohoto čl. 22.5 na uzavření dodatku nedohodnou, pak je Objednatel oprávněn Smlouvu vypovědět s výpovědní dobou dvanáct (12) měsíců, která začíná běžet první (1.) den měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla doručena, a končí poslední den posledního měsíce výpovědní doby (ustanovení čl. 20 se uplatní přiměřeně). Do skončení výpovědní doby postupují Smluvní strany podle Smlouvy v jejím dosavadním znění.
- 22.6. Dodavatel výslovně prohlašuje, že v souladu s § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku na sebe bere nebezpečí změny okolností.
- 22.7. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce Smluvních stran.
- 22.8. Smluvní strany výslovně souhlasí, aby byla tato Smlouva uveřejněna v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Objednatelem, které je veřejně přístupná. Dále Dodavatel prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku, a uděluje svolení s jejich zveřejněním (s výjimkou dle čl. 20.3.1.)
- 22.9. Dodavatel není oprávněn postoupit peněžité nároky vůči Objednateli na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

22.10. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Technická specifikace Dodávky;

Příloha č. 2: Cena;

Příloha č. 3: Oprávněné osoby a seznam poddodavatelů; a

Příloha č. 4: Vzor akceptačního protokolu.

22.11. Není-li výslovně stanoveno jinak, v případě rozporu mezi textem této Smlouvy a textem přílohy má přednost ustanovení textu této Smlouvy.

22.12. Tato Smlouva byla vyhotovena elektronicky. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje elektronické podpisy. Každá ze Smluvních stran obdrží stejnopis s platností originálu.

22.13. Záměr realizace této veřejné zakázky byl schválen Radou hlavního města Prahy usnesením č. 2448 ze dne 09.11.2022 nadpoloviční většinou hlasů členů Rady hlavního města Prahy.

ZBYTEK STRÁNKY PONECHÁN ÚMYSLNĚ PRÁZDNÝ

Na důkaz svého souhlasu s obsahem této Smlouvy k ní smluvní strany připojily své uznávané elektronické podpisy dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Objednatel

Dodavatel

V Praze

V Brně

**Ing. Petr
Moravec** Digitálně podepsal
Ing. Petr Moravec
Datum: 2022.10.14
09:19:56 +02'00'

Mgr. Jiří Károly
ředitel odboru inforatických činností
Magistrátu hl. m. Prahy

Ing. Petr Moravec
Jednatel OR-NEXT spol. s r. o.

PŘÍLOHA Č. 1
Technická specifikace Dodávky

PŘÍLOHA Č. 1 SMLOUVY JE PŘIPOJENA JAKO SAMOSTATNÝ DOKUMENT

PŘÍLOHA Č. 2
Cena

Dílčí tabulka ceny za část Dodávky dle čl. 2.1.1 Smlouvy

Položka		Cena v Kč bez DPH	Počet	Cena celkem v Kč bez DPH
1	Část Dodávky dle čl. 2.1.1 Smlouvy	3 094 000	1	3 094 000

Dílčí tabulka ceny za část Dodávky dle čl. 2.1.2 Smlouvy

Položka		Cena v Kč bez DPH	Počet	Cena celkem v Kč bez DPH
1	Část Dodávky dle čl. 2.1.2 Smlouvy	8 725 000	1	8 725 000

Dílčí tabulka ceny za část Dodávky dle čl. 2.1.3, resp. čl. 2.1.6 Smlouvy

Pozice v realizačním týmu	Cena za 1 člověkodenní v Kč bez DPH	Předpokládaný počet člověkodenní	Cena celkem v Kč bez DPH
Projektový manažer	6 000	10	60 000
Business analytik	6 000	5	30 000
IT analytik	6 000	5	30 000
IT architekt	6 000	3	18 000

	Manažer kybernetické bezpečnosti	6 000	2	12 000
	Specialista GDPR	6 000	2	12 000
	Manažer IT governance	6 000	3	18 000
	Grafik	6 000	15	90 000
	Programátor FRONTEND REACT	6 000	30	180 000
	Programátor Full Stack	6 000	15	90 000
	Programátor	6 000	15	90 000
	Manažer testování	6 000	3	18 000
	Tester	6 000	5	30 000
	Databázový specialista	6 000	5	30 000
	Technická podpora	6 000	1	6 000
	Podpora koncových uživatelů	6 000	1	6 000
2	Cena celkem za Služby rozvoje / na objednávku v Kč bez DPH <i>(Pozn. Počet človekodní je stanoven jako maximální možný po dobu plnění veřejné zakázky, zadavatel není povinen jej vyčerpat.)</i>			720 000

Dílčí tabulka ceny za část Dodávky dle čl. 2.1.4 Smlouvy

Položka		Cena v Kč bez DPH	Počet	Cena celkem v Kč bez DPH
2	Část Dodávky dle čl. 2.1.4 Smlouvy	135 000	1 měsíc	135 000

Dílčí tabulka ceny za část Dodávky dle čl. 2.1.5 Smlouvy

Položka		Cena v Kč bez DPH	Počet	Cena celkem v Kč bez DPH
2	Část Dodávky dle čl. 2.1.5 Smlouvy	210 000	1	210 000

Celková nabídková cena


Položka		Cena v Kč bez DPH	Počet	Cena celkem v Kč bez DPH
	Část Dodávky dle čl. 2.1.1 Smlouvy	3 094 000	1	3 094 000
	Část Dodávky dle čl. 2.1.2 Smlouvy	8 725 000	1	8 725 000
	Část Dodávky dle čl. 2.1.3 Smlouvy, resp. čl. 2.1.6 Smlouvy Cena celkem za Služby rozvoje / na objednávku v Kč bez DPH.			720 000
2	Část Dodávky dle čl. 2.1.4 Smlouvy (poskytování provozní podpory za 2 roky provozu)	135 000	24 měsíců	3 240 000

Část Dodávky dle čl. 2.1.5 Smlouvy	210 000	1	210 000
Celková nabídková cena v Kč bez DPH			15 989 000


PŘÍLOHA Č. 3
Oprávněné osoby a seznam poddodavatelů

1. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

Za Objednatele

Oprávněná osoba	Jméno a příjmení: Mgr. Jiří Károly 
-----------------	--

Za Dodavatele

Oprávněná osoba	Jméno a příjmení: Ing. Petr Moravec 
-----------------	---

2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Poddodavatel č. 1	
Název:	NESS Czech s.r.o.
Sídlo:	Praha 4, V Parku 2335/20
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Identifikační číslo:	45786259
Rozsah plnění Smlouvy:	30%

Poddodavatel č. 2	
Název:	OR-CZ spol. s r. o.
Sídlo:	Brněnská 19/20, Moravská Třebová 571 01
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Identifikační číslo:	48168921
Rozsah plnění Smlouvy:	5%

Poddodavatel č. 3	
Název:	Conceptica s. r. o.
Sídlo:	Rybná 716/24, Staré Město, 110 00 Praha 1
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Identifikační číslo:	27578348
Rozsah plnění Smlouvy:	30%

Poddodavatel č. 4	
Název:	RELSIE spol. s r. o.
Sídlo:	Opletalova 1418/23, Nové Město, 110 00 Praha 1
Právní forma:	společnost s ručením omezeným

Identifikační číslo:	62417339
Rozsah plnění Smlouvy:	5%

Poddodavatel č. 5	
Název:	BDO Consulting s.r.o.
Sídlo:	V parku 2316/12, Chodov, Praha 4, PSČ 148 00
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Identifikační číslo:	49622625
Rozsah plnění Smlouvy:	5%

PŘÍLOHA Č. 4
Vzor Akceptačního protokolu
AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

PROJEKT

Identifikace projektu	
Název projektu	
Zkratka	
Vedoucí projektu za Objednatele	
Zpracovatel protokolu	
Číslo protokolu	

PŘEDMĚT AKCEPTACE

Smlouva / číslo	<i>popř. jiný dokument, na základě jehož k akceptaci dochází</i>
Předmět dodávky, plnění	<i>např. služba, aplikace, dokumenty (napsat konkrétní)</i>
Důvod akceptace	<i>např. ukončení etapy, dokončení milníku</i>
Forma akceptace	<i>např. předání dokumentace, CD s aplikací, spuštění aplikace,...</i>

SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL	
Název	Hlavní město Praha
Adresa	Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1
IČO	000 64 581
Oprávněná osoba	<i>osoba uvedená ve smlouvě</i>
Funkce	
DODAVATEL	
Název	
Adresa	
IČO	
Oprávněná osoba	
Funkce	

SEZNAM PŘÍLOH

	Typ přílohy (manuál, CD, ...)	Název	Označení přílohy	Zodpovědná osoba	Doplňující informace
1.			<i>název souboru</i>		
2.					

SEZNAM ZÁVAD

č.	ZÁVADA	Popis závady	Termín odstranění	Osoba, zodpovědná za odstranění závady
1.				
2.				

Po odstranění závady proběhne nová akceptační procedura.

ZÁVĚR AKCEPTACE *(hodící se zaškrtně)*

<input type="checkbox"/>	Při akceptaci nebyly zjištěny závady .
<input type="checkbox"/>	Při akceptaci byly zjištěny závady , jejichž seznam a popis je uveden v příloze. Tyto závady NEBRÁNÍ akceptaci.
<input type="checkbox"/>	Při akceptaci byly zjištěny závady , jejichž seznam a popis je uveden v příloze. Tyto závady BRÁNÍ akceptaci.

SCHVALOVACÍ TABULKA

OBJEDNATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Vedoucí projektu			
Oprávněná osoba			

DODAVATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Vedoucí projektu			
Oprávněná osoba			

Technická část zadávací dokumentace pro nové portálové řešení

Obsah

Seznam pojmů, použitých značek a zkratk	3
1. Přehled	4
2. Cílový stav	4
3. Stávající portálové řešení	5
4. Popis budoucího portálového řešení	10
4.1. Obecná představa fungování	11
4.2. Vazba Portálu a portálu Pražana	15
4.3. Hlavní přínosy řešení	16
4.4. Požadavky na systém	16
Nástroje pro obsluhu	16
Data z externích zdrojů	18
Integrace na Portál Pražana	19
Data z interních zdrojů	19
Integrace na systém návštěvnosti Portálu	19
4.5. Design	19
5. SEO optimalizace	19
6. Technické požadavky	20
6.1. Architektura Portálu	20
6.1.1. Infrastruktura Objednatele	21
6.1.2. Principy architektury	22
6.2. Infrastruktura	23
6.2.1. Bezpečnost	23
6.2.2. Dohledové řešení	25
6.2.3. Zálohování a obnova dat	25
6.2.4. Technologická vymezení Objednatele	26
6.2.5. Dokumentace	26
7. Podpora Portálu	27
7.1. Správa a provoz	28
7.1.1. SLA	28
7.1.2. Service Desk	29
8. Školení	31

9. Portál jako VIS	31
9.1. Zákon o kybernetické bezpečnosti.....	31
9.2. Systém řízení bezpečnosti informací	31
10. Testování portálového řešení	32
10.1. Provozní testování	32
10.2. Výkonnostní testování	32
10.3. Penetrační testování.....	32
10.4. Testování DR	32
11. Přejít na nový Portál, migrace dat.....	33
12. Etapy projektu.....	34
12.1. Etapa 0 (nabídka)	34
12.2. Etapa 1 – Prováděcí projekt	34
12.3. Etapa 2 – implementace řešení	35
12.4. Etapa 3 – integrace aplikací 3. stran	36
12.5. Etapa 4 – příprava a migrace dat	36
12.6. Etapa 5 – zkušební provoz	36
12.7. Etapa 6 – dokumentace, školení, finální nasazení	36
12.8. Etapa 7 – spuštění nového Portálu	36
12.9. Etapa 8 – rutinní provoz nového Portálu / podpora Portálu	37
12.10. Etapa 9 - Rozvoj Portálu.....	37
13. Exit.....	37
14. Hodnocení kvality provozu a podpory - SLA	39

Seznam pojmů, použitých značek a zkratek

Zkratka	Význam
BOZP / PO	Předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany
Dostupnost	Vlastnost přístupnosti a použitelnosti informace na žádost oprávněného uživatele
HMP	hlavní město Praha
Incident	selhání funkce na produkčním, testovacím či vývojovém prostředí přímo souvisejícím s provozem Portálu.
Měsíční výkaz	dokument obsahující souhrnnou evidenci poskytnutého plnění dle Smlouvy zpětně za každý kalendářní měsíc trvání Smlouvy, jehož obsahové náležitosti jsou blíže stanoveny v těle Smlouvy a zejména v této příloze;
Monitoring	system umožňující provádět sledování kvality služeb poskytovaných Objednateli Dodavatelem, vytvářet reporty a sledovat a kontrolovat v aktuálním čase poskytování a kvalitu poskytování služeb Dodavatelem, jak je blíže specifikován v této příloze.
Portál	portál praha.eu
Požadavek	systemová, uživatelská změna v prostředí na straně portálu či na straně uživatelského rozhraní souvisejícího s užíváním Portálu.
SLA	Požadavky na dostupnost řešení
VKB	vyhláška č. 82/2018 Vyhláška o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů
Výpadek	neplánované přerušení provozu Portálu či jakékoliv jeho podstatné části, při kterém je tento jako celek či v příslušné části nedostupný pro uživatele (není Dostupný). Za Výpadek se pro účely této Smlouvy nepovažuje Výpadek způsobený pouze a jenom z důvodů způsobených třetími osobami, jejichž součinnost anebo bezvadné poskytování služeb je povinen zajistit Objednatel (poskytovatel služeb podpory IT infrastruktury, v jakém není zajištěna Dodavatelem dle této Smlouvy, a informačních systémů, na které je Portál napojen).
ZKB	zákon č. 181/2014 Sb., kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů

1. Přehled

Tento dokument popisuje technickou specifikaci pro nové portálového řešení portálu praha.eu (dále také jen „**Portál**“) Objednatele včetně všech jeho částí. Výsledným řešením musí být dodávka nového portálového řešení Portálu (dále také jen „**portálové řešení**“), které bude plnit níže uvedené základní očekávané cíle:

- Vytvořit nové portálové řešení pro zveřejňování informací.
- Řešení musí být zacíleno především na veřejnost (občan/podnikatel/firma).
- Řešení musí mít uživatelsky přívětiví design a strukturu – osloví koncové uživatelské skupiny a umožní jim rychle a snadno se orientovat a čerpat informace, musí být na prvních pozicích ve vyhledávačích.
- Umožnit komunikaci portálového řešení s dalšími subjekty (weby/aplikace/integrační platformy/mobilní aplikace/apod.).
- Řešení musí umožňovat efektivní správu administraci obsahu, jednoduchou správu uživatelských rolí, apod.

Hlavním heslem nového řešení je jednoduchost a přehlednost, a to jak v oblasti poskytovaných informací (webová prezentace), tak v oblasti administrace, správy a provozu.

2. Cílový stav

Současná podoba portálu praha.eu poskytuje služby obyvatelům Prahy a jejím návštěvníkům již více než 10 let. Portál byl historicky vystaven jako samostatný celek, který zahrnoval vyhrazený hardware (sítě, bezpečnost, výpočetní výkon a datové uložení), operační systémy a odpovídající aplikační vybavení. Správa Portálu byla navržena pouze pro tento „systém“. V pozdějším období byl Portál praha.eu specifikován jako „významný systém“ ve smyslu ZKB. To zvýšilo význam systému jako celku, požadavky na tento systém a v neposlední řadě i na služby a technologie s Portálem související.

V současnosti je jak koncept, tak použité technologie na konci svého životního cyklu. Objednatel plánuje vybudovat koncepčně nové řešení Portálu zohledňující moderní trendy, otevřenou architekturu a možnosti integrace interních i externích systémů a aplikací s cílem nabídnout obyvatelům a návštěvníkům Prahy aktuální a přesné informace v ucelené a přehledné podobě. Na základě zkušeností z provozu Portálu v uplynulých letech musí jeho řešení splňovat zejména následující aspekty:

- Portál bude využívat standardní infrastrukturu a související služby (zálohování, monitoring) zajišťované útvarem ICT Objednatele.
- Portál bude umožňovat připojení pouze přes jednotné rozhraní (integrační adaptér), které bude možné připojit na integrační platformu Objednatele.
- Portál bude umožňovat komunikaci s využitím big data přes standardizovaná API rozhraní.
- Portál bude sloužit jako vzor (šablona či procesně technologický rámec) pro další webové a portálové aplikace realizované Objednatele
- Portál bude umožňovat převzetí či napojení některých modulů či aplikací z oblasti e-Government. (díky otevřenosti bude technicky možné propojit Portál a Portál Pražana)
- Organizační zajištění Portálu. Ve fázi Designu a analýzy implementace Portálu budou doporučeny organizační změny na straně Objednatele s ohledem na budoucí provoz a rozvoj řešení.

- Od nového řešení Portálu je požadováno, aby splňovalo poslední požadavky pro moderní portálová řešení a responsivní design.

V průběhu přechodného období musí být nový Portál připraven pro datovou výměnu mezi „starým“ (původním) Portálem a novým Portálem (předmět dodávky). V cílovém stavu bude rozhodnuto, jak bude naloženo s původním Portálem a jeho daty.

Pokud budou v průběhu vývoje a implementace nového Portálu vyvinuty a implementovány nové aplikace Objednatele, které již budou v souladu s architekturou nového Portálu a integrační platformy Objednatele, budou tyto aplikace Dodavatelem zaintegrované do nového Portálu (pokud to bude z povahy Portálu a aplikací účelné).

V cílovém stavu bude Portál provozován na sdílené infrastruktuře Objednatele, která je provozovaná ve vysoké dostupnosti (např. 2 datovými centry) a spravovaná Objednatelem. Portálové řešení musí být navrženo tak, aby je bylo možné na stávající infrastruktuře plnohodnotně provozovat, a musí splňovat požadavky na škálovatelnost, vysokou dostupnost z pohledu aplikace a další rozšiřitelnost.

Nový Portál bude poskytovat svým uživatelům nejen data, informace a specializované aplikace z prostředí Objednatele a jeho jednotlivých útvarů a agend, ale i aktuality z dění ve městě, na jednotlivých městských částech, v městských organizacích, ale i z dalších zdrojů.

Portál musí být připraven na jeho připojení do připravované integrační platformy Objednatele (poskytování dat a služeb, využívání dat a služeb jiných aplikací).

Velký důraz klademe na otevřenost, standardy, další rozšiřitelnost a modulárnost při zajištění vysoké míry dostupnosti, bezpečnosti a auditovatelnosti celého řešení.

3. Stávající portálové řešení

Informace, které prezentuje Objednatel na stávajícím Portálu je možné rozdělit do tří základních částí, kterými jsou:

- Portál (čl. 3.1 níže);
- Portálová rodina webů (čl. 3.2 body 3 a 4 níže);
- Aplikace (informací z aplikací), které jsou na Portál integrovány (čl. 3.1 body 1 a 2 níže).

3.1 Stávající portálové řešení je zobrazeno na adrese praha.eu:

- Základní prezentace informací, které poskytuje Objednatele veřejnosti;
- Do portálové rodiny patří skupina webů, které jsou ve vlastnictví Objednatele a slouží pro prezentaci specifických informací:
 - o Webové prezentace jednotlivých odborů – konkrétním případem může být webová prezentace pro odbor životního prostředí - [REDAKCE]
 - o Webové prezentace jednotlivých projektů – konkrétním případem může být webová prezentace poskytující informace týkající se taxislužby v Praze - taxi.praha.eu;
 - o Webové prezentace jednotlivých akcí (microsites) – konkrétním případem může být webová prezentace poskytující informace o jedné akci, která se po uplynutí může smazat [REDAKCE]
- Mezi aplikace, které prezentují data na Portále, patří například:
 - o Organizační struktura – jako aplikace je součástí Portálu, ale je integrována na interní systém (agendový systém) poskytující informace o kontaktech na jednotlivé zákazníky;
 - o On-line rezervace pro návštěvu úřadu – veřejnost si může elektronicky rezervovat čas pro svou návštěvu úřadu. Při příchodu na úřad je obslužen pomocí vyvolávacího zařízení. Do portálového řešení je integrována aplikace WebCall;
 - o Atd.

3.2 Niže jsou uvedeny seznamy jednotlivých aplikací a domén vztahujících se k současnému portálovému řešení.

1. Seznam „nadstavbových“ aplikací, které jsou součástí aktuálního řešení (požadavkem je, aby i nadále byly součástí portálového řešení)

Název aplikace	Obecný popis
Fotobanka pro veřejnost	Aplikace, která slouží pro práci s fotografiemi. Slouží jak pro veřejnost (nahrávání, prezentace), tak pro zaměstnance Objednatele. Aplikace je dostupná zde Fotobanka Pro nahrání fotografií ze strany veřejnosti slouží jako kontrola speciální unikátní klíč, který je klientovi vygenerován (platnost v hodinách), dále také uvedení emailové adresy uživatele.
Redakční systém stávajícího portálového řešení	Jedná se o část aplikace, pomocí které je možné vytvářet/editovat/mazat a obecně spravovat obsah webové prezentace praha.eu.
Zadávání veřejných petic	Tato aplikace slouží pro veřejnost pro zadávání petic včetně informace o počtu podpisů. Pro práci s touto aplikací musí být uživatel do Portálu přihlášen.
Kvalita ovzduší	Informace o kvalitě ovzduší v Praze zobrazené v mapě. Mapové podklady jsou získávány z externího zdroje – Geoportál. Informace jsou dostupné zde Kvalita ovzduší
Mapa sběrných dvorů a dalších vybraných zařízení k nakládání s odpady	Informace o sběrných dvorech, apod. zobrazená v mapě. Mapové podklady jsou získávány z externího zdroje. Informace jsou dostupné zde Sběrné dvory
Katalog firem	Informace z Živé firmy včetně možnosti vyhledávání. Data jsou „dočasně“ ukládána ve stávajícím portálovém řešení. Informace jsou dostupné zde Katalog firem
Přehled ekologických výukových programů (EVP)	Informace o ekologických programech. Zobrazeno v mapě a pomocí přehledu akcí. Mapové podklady jsou získávány z externího zdroje. Informace jsou dostupné zde EPV programy
Kalendář akcí v ŽP	Informace o akcích, které jsou organizovány v oblasti životního prostředí. Informace jsou zobrazeny v podobě kalendáře zde Kalendář akcí
Zelená domácnost	Informace z oblasti ekologie pro veřejnost. Data jsou přebírána z externího webu a uložena v současném portálovém řešení. K dispozici jsou zde Zelená domácnost
Evidence zastupitelstva	Jedná se o aktuální seznam zastupitelů včetně kontaktů, náležitosti do politického klubu, apod. Část informací je uložena přímo v portálovém řešení, dále je zde integrace na interní systém (agendový systém) – pro získání kontaktních informací. K dispozici zde Evidence zastupitelstva
Složení rady Objednatele	Jedná se o aktuální seznam členů rady Objednatele. Je součástí řešení Evidence zastupitelstva. K dispozici zde Složení rady
Komise rady Objednatele	Jedná se o aktuální seznam komisí hl. m. Prahy. Je součástí řešení Evidence zastupitelstva. K dispozici zde Komise rady
Seznam zastupitelů	Jedná se o aktuální seznam zastupitelů. Je součástí Evidence zastupitelstva. K dispozici zde Seznam zastupitelů
Seznam klubů	Jedná se o seznam politických klubů zastupitelstva hl. m. Prahy. Je součástí Evidence zastupitelstva. K dispozici zde Politické kluby
Výbory zastupitelstva	Jedná se o seznam výborů zastupitelstva hl. m. Prahy. Je součástí Evidence zastupitelstva. K dispozici zde Výbory zastupitelstva

Výsledky hlasování	Možnost vyhledávání v hlasování zastupitelstva. Je součástí Evidence zastupitelstva, napojeno také na výsledky hlasování. K dispozici zde Výsledky hlasování
Organizační struktura a telefonní seznam magistrátu	Jedná se o adresář zaměstnanců včetně možnosti vyhledávání. Část informací je uložena přímo v portálovém řešení, dále je zde integrace na interní systém (agendový systém) – pro získání kontaktních informací. K dispozici zde Adresář zaměstnanců
Odbory	Jedná se o prezentaci Objednatele podle odborů – strukturově zobrazeno. Je součástí Organizační struktury. K dispozici zde Odbory
Informace poskytnuté na žádost (informace poskytované podle zákona 106)	Objednatele má povinnost poskytovat seznam informací, které byly poskytnuty na základě žádosti - zákon 106/1999 Sb. Jedná se o seznam poskytnutým informací s možností vyhledávání. Data jsou přebírána z interního systému (agendový systém). K dispozici zde Povinně zveřejněné informace

2. Seznam externích aplikací, které jsou do Portálu pouze integrovány

Jedná se o aplikace, jejichž agenda je zpracována mimo stávající portálové řešení. Prezentace dat se uskutečňuje pomocí stávajícího portálového řešení (v některých případech aplikace mohou využívat i společnou infrastrukturu). Níže je uveden seznam aplikací:

- Dopravní přestupky – oprávněná osoba řešící případ;
- Registrace na zkoušky odborné způsobilosti dopravců;
- Registrace na zkoušky taxikářů z místopisu;
- Online rezervace návštěv;
- Statistika nakládání s odpady;
- Úřední deska;
- Rada HMP – prezentace veškerých dokumentů;
- Zastupitelstvo – prezentace veškerých dokumentů;
- Videopřenosy zastupitelstva;
- Prezentace organizační struktury Objednatele.

3. Seznam domén – stávající řešení

Níže je uveden seznam domén, kterou jsou součástí stávajícího Portálu. Požadovány jsou také v budoucím portálovém řešení. Požadavek je, aby realizace doménových webů byla možná v rámci standardních funkcionalit CMS systému. V případě, že je nebude možné realizovat z důvodu specifické funkčnosti standardní funkcionalitou redakčního systému (například aplikační funkce, speciální formuláře apod.), bude úprava poptána v rámci dodávky vývojových činností.

Název	Provozovatel	Specifikace
bezbarierova.praha.eu	Objednatel	Portál
bezpecna.praha.eu	Objednatel	Portál
byty.praha.eu	Objednatel	Portál
cestovniruch.praha.eu	Objednatel	Odborový web Portálu
cyklo.praha.eu	Objednatel	Portál
ekovychova.praha.eu	Objednatel	Portál

Příloha č. 1 Smlouvy o vývoji, implementaci portálu praha.eu včetně podpory

etm2015.praha.eu	Objednatel	Směrování je možné vypnout.
kultura.praha.eu	Objednatel	Odborový web
litacka.praha.eu	Objednatel	Portál
magistrat.praha.eu	Objednatel	Portál
ochranaklimatu.praha.eu	Objednatel	Portál
odpady.praha.eu	Objednatel	Portál
opencard.praha.eu	Objednatel	Portál
otevrenaradnice.praha.eu	Objednatel	Portál
pamatky.praha.eu	Objednatel	Odborový web
podnikanivpraze.eu	Objednatel	Portál
portalzp.praha.eu	Objednatel	Odborový web
praha.eu	Objednatel	Portál
prahart.praha.eu	Objednatel	Odborový web
protikorupci.praha.eu	Objednatel	Portál plus on-line formulář
rekonstrukceradnice.praha.eu	Objednatel	Portál
scholapragensis.cz	Objednatel	Projektový web
snem.praha.eu	Objednatel	Portál
socialni.praha.eu	Objednatel	Odborový web
spolecenskyodpovedna.praha.eu	Objednatel	Portál
upn.praha.eu	Objednatel	Portál
zdravotni.praha.eu	Objednatel	Odborový web
zahranicnivztahy.praha.eu	Objednatel	Odborový web
bezpecnapraha.praha.eu	Objednatel	Web nadace
cestakevzdelani.praha.eu	Objednatel	Web nadace
metropolitniplan.praha.eu	Objednatel	Odborový web
sdileneubytovani.praha.eu	Objednatel	Projektový web
taxi.praha.eu	Objednatel	Projektový web
detskeskupiny.praha.eu	Objednatel	Projektový web

4. Externí domény a související aplikace

Portál se odkazuje na celou řadu externích webových prezentací, kde předpokládáme, že nový Portál bude umožňovat provázat formou odkazů, případných bannerů na tyto portály.

Název	Provozovatel	Specifikace
skoly.praha.eu	Objednatel	Webový portál
bezpecnost.praha.eu	Objednatel	Web odboru
cistoustopou.cz	Objednatel	Projektový web
dotazy.praha.eu	Objednatel	Webová prezentace
nakoleprahou.cz	Objednatel	Webová prezentace
opravujem.to	Objednatel	Projektový web
prazsky-dum.eu	Objednatel	Projektový web
realitniportalpraha.cz	Objednatel	Projektový web
zmenteto.cz	Objednatel	Projektový web
prazskyvoucher.cz	Objednatel	Projektový web
stranka.praha.eu	Objednatel	Statická stránka
geoportalpraha.cz	IPR Praha	Webový portál
iprpraha.cz	IPR Praha	Webový portál
ahmp.cz	Objednatel	Webový portál
app.iprpraha.cz	IPR Praha	Webový portál
bio.praha.eu	Objednatel + Pražské služby	Webový portál
granty.praha.eu	Objednatel	Webový portál
ksnko.praha.eu	Objednatel	Webová aplikace
mapapristupnosti.cz	IPR Praha + Objednatel	Webová aplikace
opendata.praha.eu	komise ICT Rady HMP / Objednatel	Datový portál
penizeproprahu.cz	Objednatel	Projektový web
prague.eu	Pražská informační služba - Prague City Tourism	Webový portál
prahasportovni.eu	N/A	Webový portál

prazskenaplavky.cz	Trade Centrum Praha	Webový portál
produkceodpadu.praha.eu	Objednatel	Webová aplikace
site.praha.eu	N/A	Webový portál
smartprague.eu	Operátor ICT	Webový portál
sypos.praha.eu	Objednatel	Webový portál
virtualni.praha.eu	Panoramas s.r.o.	Webový portál
volnycaspraha.cz	Dům dětí a mládeže Praha 6	Webový portál
zarizeni.praha.eu	Objednatel	Webový portál
zastupitelstvo.praha.eu	OBIS	Webová aplikace
pup.praha.eu	Objednatel	Webový portál
vitezstvi.praha.eu	Objednatel	Webová prezentace
kultivovana.praha.eu	Objednatel	Webová prezentace
digitalizujemeprahu.eu	Objednatel	Webová prezentace
expat.praha.eu	Objednatel	Webový portál
klicek.praha.eu	Objednatel	Webová aplikace
zvonek.praha.eu	Objednatel	Webová aplikace
trhinovaci.praha.eu	Objednatel	Webová aplikace
zastromujprahu.cz	Objednatel	Webová prezentace
metropolevsech.eu	Objednatel	Webový portál
podnikani.praha.eu	Objednatel	Webový portál
zastity.praha.eu	Objednatel	Webová aplikace
prahanarodnostni.eu	Objednatel	Webový portál

4. Popis budoucího portálového řešení

Cílem Objednatele je přinést v této oblasti veřejnosti nový Portál, na kterém se budou snadno orientovat. Informace budou uspořádány přehledně a budou rychle a snadno dostupné. Průchod webem bude pro návštěvníky registrované i neregistrované velmi intuitivní a budou se jednoduše orientovat – ve které části webu jsou, co chtějí řešit – snadno najdou odpovědi na své otázky.

Nové řešení musí být dostatečně robustní, aby umožnilo plynulý provoz Portálu a pokrylo časem vzrůstající nároky na výkon i na nové funkcionality. Mělo by nabídnout vhodnou informační architekturu, která umožní přehledně a uživatelsky přívětivě prezentovat velké množství informací.

Nové portálové řešení musí odpovídat požadavkům GDPR ve všech oblastech a zohledňovat všechny legislativní požadavky souvisejících se správou interních uživatelů a obsahu, správou externích uživatelů a různých integrovaných dat.

Nové řešení musí nabídnout široké možnosti v oblasti integrace. Hlavním úkolem v této oblasti je umožnit přímé napojení aplikací (interních/externích), stejně jako napojení dalších webových prezentací. Dále musí být do budoucna připraveno na možnost komunikace pomocí „integrační platformy“, která může sloužit jako integrační komunikační nástroj Objednatele. Nové řešení musí umožnit použití otevřeného zdokumentovaného komunikačního protokolu pro oblast integrace.

Na frontendu nového portálového řešení bude implementováno jednoduchý a čistý design. Design bude dodržovat architekturu dle posledních trendů:

- Moderní a responzivní design dle dodaného grafického manuálu;
- Řešení umožňující zobrazení prezentační části na rozličných zařízeních, zejména: PC, tabletech, mobilních telefonech, televizích min. 4k;
- Jednoduchý a čitelný obsah (copywrite, SEO, apod.);
- Specifikace dominantních prvků webu;
- Specifikace akčních a informačních prvků;
- Autentické ilustrace a ikony;
- Unifikovaná prezentace informací;
- Vhodná barevná volba prezentace (v souladu s grafickým manuálem Objednatele);
- Splňuje WCAG 2.0 minimálně AA, optimálně AAA
- Kvalifikuje se jako PWA (Progressive Web Application) a v tomto režimu umožňuje zobrazení statického obsahu a optimálně již zobrazeného dynamického obsahu s bez aktivního datového připojení;
- Dynamický obsah využívá API / Headless přístup
- Reaktivní framework (Vue, React, nebo ekvivalent)
- Využívá preprocesory stylů, ideálně v kombinaci s CSS proměnnými
- Apod. minimálně dle požadavků Přílohy č.8 ZD

4.1. Obecná představa fungování

Na obrázku níže je ukázána představa fungování nového portálového řešení.



Obrázek 1 - Budoucí portálové řešení

Mezi základní funkce, které musí splňovat nové portálové řešení Portálu:

- Poskytování relevantních informací a funkcionalit pro veřejnost;
- Odpovídající zabezpečení ve všech oblastech;
- Získání a zpracování dat z externích systémů/aplikací;
- Získání a zpracování dat z interních systémů/aplikací;
- Možnost „napojení“ externí webových prezentací;
- Vytvoření, správa a provoz webové prezentace Objednatele.

Stav bez integrační platformy:

Komunikace mezi systémy, resp. tok dat je reprezentován modrými šipkami. Je zde naznačena komunikace mezi portálovým řešením a dalšími subjekty (další aplikace, třetí strany, apod.), kterou zajišťuje komunikační rozhraní (adaptéry). Tato varianta bude použita pouze v případě, kde nebude z nějakého důvodu možné použít integrační platformu.

Stav s integrační platformou:

Tato koncepční varianta architektury s využitím možnosti integrační platformy je reprezentována fialovými šipkami. Komunikace mezi portálovým řešením a dalšími subjekty (další aplikace, třetí strany, apod.) zajišťuje integrační platforma. Integrační řešení je postaveno na IBM Integration Bus a je rozděleno do dvou adaptérů. **Inbound** a **Outbound** adaptéry. Ty jsou oddělené technologií Message queue, konkrétně IBM WebSphere MQ.

Popis jednotlivých prvků architektury:

1. Prezentace dat

Portálové řešení musí umožnit práci veřejnosti na Portále. Jedná se o data vytvořená v redakčním systému a schválená k publikaci. Případně o data z dalších www prezentací mimo portálové řešení.

2. Interní portálové aplikace

V případě komunikace mimo portálové řešení je integrována do integrační platformy, kde jsou definovány komunikační toky aplikace vně a dovnitř prostředí Portálu. Aplikace v Portálu bude chráněna zálohovacím a monitorovacím řešením. Konkrétním příkladem mohou být data:

- V redakčním systému – texty, obrázky, videa, atd.
- Přijata z externích zdrojů, uložena k dalšímu zpracování v DB portálového řešení – může se jednat například o organizační strukturu, kontakty, atd.
- V nadstavbových aplikacích/modulech, které jsou součástí portálového řešení.

3. Access manager pro interní uživatele

Zpracovává přihlašování a přístupy interních uživatelů z LDAP prostředí Objednatele. Uživatelům přiděluje role v prostředí Portálu, jež definují jejich oprávnění k Portálu, aplikacím či datům.

Access manager musí mít rozhraní pro správu uživatelských účtů tak, aby bylo možné administraci uživatelských účtů provádět skrze systém IDM a uživatelé byly do Portálu zakládání automaticky.

4. Redakční systém (vytváření a editace obsahu)

Jedná se o hlavní redakční systém, ke kterému přistupují redaktoři a vytváří a spravují obsah.

Portálové řešení musí umožnit vytvoření webové prezentace Objednatele v těchto podobách:

- Hlavní portálová prezentace
 - o Jedná se o hlavní prezentaci Portálu.
 - o Stránky jsou vytvořeny na základě pravidel pro hlavní webovou prezentaci (pro obsah i grafickou podobu).
 - o Vlastníkem těchto stránek je odbor marketingu a komunikace.
 - o Konkrétním příkladem hlavní portálové prezentace je například homepage.
- Prezentace jednotlivých odborů
 - o Jednotlivé odbory mohou pro prezentaci informací týkajících se jejich oblasti použít „odborové weby“.
 - o Tyto webové prezentace se mohou/nemusí lišit od hlavní webové prezentace (mohou mít jiná pravidla pro obsah, pravidla pro grafickou podobu).
 - o Vlastníkem těchto stránek je potom vždy příslušný odbor.
- Prezentace konkrétních projektů
 - o Pro prezentaci konkrétních projektů musí portálové řešení nabídnout možnost vytvoření „projektového webu“.
 - o Tento způsob prezentace je použit především pro případy, kde se jedná o potřebu prezentovat více informací po delší dobu (oproti microsite).
 - o Tyto webové prezentace se mohou lišit od hlavní webové prezentace (mohou mít jiná pravidla pro obsah, pravidla pro grafickou podobu).
 - o Vlastníkem těchto stránek je zpravidla ten, kdo projekt vlastní. Může se jednat o konkrétní odbor nebo jen jeho část.
- Prezentace akcí – microsite

- Portálové řešení musí nabídnout možnost prezentovat jednorázové akce, které mají velmi krátkodobý charakter. Vytvoření takové prezentace musí být velmi rychlé a flexibilní.
- Jednotlivé microsite se můžou/nemusí lišit od hlavní webové prezentace (mají svá pravidla pro obsah i pro grafickou podobu).

Řešení bude poskytovat view, ve kterém se budou redaktoři rychle orientovat a pomocí kterého budou moci provádět denní činnosti:

- Plnění obsahem;
- Schvalování obsahu;
- Publikace;
- Apod.

5. Publikace dat

Vybraná data z redakčního systému budou publikována a zobrazena v podobě webové prezentace veřejnosti.

6. Administrační rozhraní

Přístup správců, podpory a administrátorů za účelem provozních a servisních aktivit.

Řešení bude poskytovat view, ve kterém se budou uživatelé rychle orientovat a pomocí kterého budou moci provádět denní činnosti, jako například:

- Podpora provozu
- Asistence při denních činnostech uživatelů
- Monitoring
- Správa uživatelů registrovaných na Portále
- Apod.

7. Adaptér – komunikační rozhraní

Jedná se o adaptér využívaný ve stavu bez integrační platformy.

8. Zálohování/Obnova

Realizace pravidelných záloh pro možnost případné obnovy dat v rámci plánů obnov. Bude napojeno na standardní zálohovací zařízení.

9. Monitoring

Veškeré portálové aktivity jsou monitorovány a logy jsou uchovávány jako důležitý prvek pro audit systému. Bude napojeno na standardní řešení Objednatele (Zabbix – monitoring, LogManager - logování).

10. Aplikace komunikující s Portálem

Aplikace mimo Portál, které jsou do portálového řešení pouze zaintegrované (např. úřední deska, dopravní situace, životní prostředí). Na Portále budou prezentovány informace, jejichž zdrojem jsou právě tyto aplikace a tematicky s portálovým řešením souvisí.

Aplikace jsou popsány v kapitole [Stávající portálové řešení](#)

11. Databáze

Data týkající se portálového řešení musí být uchována v rámci této infrastruktury. Obrázek „Obecná představa fungování“ nezobrazuje konkrétní instance databáze, pouze prezentuje objekt databáze jako celek.

12. Archiv

Data, která již nemusí být on-line dostupná / historická data týkající se portálového řešení mohou být přesunuta z databáze do archivu.

13. Intranet/Extranet

Aplikace pro intranet a extranet (není předmětem dodávky)

14. Bigdata

Data týkající se portálového řešení budou z databáze předávána do řešení „Bigdata“, kde mohou být uchována, vyhodnocena a výsledky analýz mohou být prezentovány.

15. Třetí strany

Portálové řešení musí být připraveno na přijímání dat z externích zdrojů, jako jsou například:

- Přehrávání videa z youtube
Video Objednatele jsou uložena na youtube. V portálovém řešení musí být možné umístit odkaz na takové video (link pro přehrání na youtube).
- Přebírání informací z externích webových serverů. Konkrétním příkladem jsou informace v podobě:
 - o Mapy;
 - o Katalogu firem (seznamy s vyhledáváním);
 - o Kalendáře akcí;
 - o Apod.
- Přebírání informací z aplikací třetích stran. Jedná se o aplikace, které nejsou součástí portálového řešení. Musí existovat integrace na tyto aplikace, pomocí které je možné zobrazit informace získané z aplikace, případně do aplikace přesměrovat. Jedná se například o:
 - o Aplikace pro dopravní informace (přihlášení na zkoušky odborné způsobilosti v nákladní dopravě, přihlášení na zkoušky taxikářů, napojení na systém on-line rezervace návštěv, atd.).
- Důležité je také, aby portálové řešení poskytovalo možnost napojení na „externí webové prezentace“. Může se konkrétně jednat o webové prezentace jednotlivých odborů (vytvořené mimo portálové řešení), které je třeba zintegrovat/vložit cizí obsah.
- Portálové řešení by mělo být připraveno na „integraci“ webových aplikací. Data by měla být zpřístupněna pro webové aplikace 3tích stran.

4.2. Vazba Portálu a portálu Pražana

Objednatel má dnes vybudované dva základní komunikační kanály s veřejností:

- Portál (portálpraha.eu - www.praha.eu);
- Portál Pražana (portalprazana.cz).

Portál má za cíl zajistit primárně informační kanál úřadu s veřejností. Naopak Portál Pražana je vytvořen primárně pro komunikaci občana s úřadem a naopak. V tomto kontextu bude i připraven Portál, kde v případě potřeby uživatele navázat komunikaci s úřadem, bude uživatel přesměrován na Portál Pražana. Na Portálu Pražana pak dojde k autentizaci uživatele a vyřízení potřebné agendy.

Správa životních situací bude probíhat na Portálu Pražana. Z Portálu Pražana bude vytvořena funkcionality pro přenos životních situací i na Portál, případně další portály jednotlivých odborů.

4.3. Hlavní přínosy řešení

Níže jsou uvedeny hlavní očekávané přínosy navrhovaného řešení Portálu z pohledu Objednatele, které musí splňovat finální implementované řešení Dodavatele:

- Návrh je proveden v souladu s moderní architekturou bez technologických omezení na konkrétní dodavatele aplikačních či fyzických řešení.
- Koncepce je zaměřena na možné integrace Portálu na současná i budoucí externí řešení ve všech oblastech.
- Řešení je koncipováno jako modulární pro možné další rozvíjení funkcionalit a výkonu dle požadavků.
- Portálové řešení respektuje potřeby současné kybernetické bezpečnosti v rámci interní infrastruktury datových center Objednatele.
- Předpokladem je provozování portálového řešení na vysoce dostupné infrastruktuře realizované v nových datových centrech Objednatele.
- Zastřešení běhu portálů sofistikovaným systémem podpory na pozadí jako jsou zálohování s rychlou obnovou dat, dohledové řešení aplikačního a infrastrukturního prostředí, bezpečnostní a auditní dohled nad prostředím.
- Řešení je navrženo tak, aby bylo možné definovat konkrétní hranice Portálu a s tím spojené odpovědnosti v oblasti SLA.
- Řešení je postaveno na technologiích, kde Objednatel bude disponovat kompletními zdrojovými kódy řešení, jak je v detailu uvedeno ve Smlouvě.

4.4. Požadavky na systém

Nástroje pro obsluhu

Objednatel požaduje, aby součástí nového řešení byly minimálně níže uvedené nástroje pro obsluhu systému:

- Nástroj pro veřejnost;
- Nástroj pro správu obsahu;
- Nástroj pro administraci a správu.



Obrázek 2 - Portálové řešení – nástroje pro obsluhu

Nástroj pro správu obsahu

Objednatel požaduje, aby součástí dodávky byl intuitivní a jednoduše ovladatelný redakční systém, který bude sloužit uživatelům pro přípravu webové prezentace. Jak je již výše uvedeno, je požadavkem Objednatele, aby redakční systém umožňoval správu více webových obsahů – respektive více různých webových prezentací.

Redakční systém by měl uživatelům umožnit správu webu bez nutnosti znalosti programovacích jazyků (HTML, CSS, apod.). Dále by jim měl umožnit časté změny a publikaci obsahu, stejně jako vytvořený obsah jednoduše publikovat na webové prezentaci.

Objednatel uvádí pro přehlednost základní návrh požadavku v oblasti definování klíčových uživatelů a uživatelských rolí (specifikace konkrétní klíčových uživatelů a uživatelských rolí bude předmětem Prováděcího projektu).

- Redaktor
 - o Může být zaměstnanec Objednatele nebo externí novinář (se speciálním vzdáleným zabezpečeným přístupem do systému);
 - o Plní obsahem redakční systém a publikuje data;
 - o Pracuje s obrázky, přílohami, dokumenty, může vkládat videa, apod.;
 - o Moderuje komunikaci s veřejností;
 - o Má možnost vracet se k původní verzi obsahu (pro obsah, který, sám vyplnil);
 - o Redaktor může pracovat v přidělených oblastech/sekcích (má právo spravovat pouze určitou část webové prezentace);
 - o Apod.
- Administrátor obsahu
 - o Může provádět veškeré činnosti jako redaktor;
 - o Jedná se o zaměstnance Objednatele;
 - o Provádí schvalování;
 - o Může nastavovat schvalovací workflow;

- Pracuje s formuláři – může vytvářet jednoduché typy formulářů, měnit základní parametry, apod.;
- Může pracovat s verzováním obsahu svých činností a činností redaktorů, které může spravovat;
- Administrátor obsahu může pracovat v přidělených oblastech/sekcích (má právo spravovat pouze určitou část webové prezentace);
- Administrátor obsahu může spravovat redaktory a jejich činnosti, kteří patří do stejné sekce.
- Superadministrátor obsahu
 - Může provádět veškeré činnosti jako redaktor a administrátor obsahu pro všechny oblasti/sekce;
 - Vytváření a nastavení sekcí, apod.;
 - Provádí správu interních uživatelů včetně externích redaktorů (založení uživatele, přidělení práv). Tato oblast bude realizována skrze IDM systém, kde Portál musí umožnit tuto část v případě připojení na IDM zneplatnit;
 - Jedná se o zaměstnance Objednatele.
- Administrátor systému
 - Provádí správu interních uživatelů včetně externích redaktorů (založení uživatele, přidělení práv, vytváření a nastavení sekcí, apod.). Tato oblast bude realizována skrze IDM systém, kde Portál musí umožnit tuto část v případě připojení na IDM zneplatnit;
 - Jedná se o zaměstnance Objednatele.

Celý seznam požadavků na redakční systém je uveden v příloze A tohoto dokumentu.

Nástroj pro administraci

Tento nástroj bude sloužit především pro uživatele, kteří provádí správu systému, kteří plní systém obsahem. Konkrétně to zajišťují následující role:

- Superadministrátor obsahu;
- Administrátor systému.

K hlavní činnosti pro obě tyto role v kontextu administrace patří:

- Základní dohled nad provozem řešení;
- Obsluha Service desku systému (hlášení a sledování řešení incidentů) v řešení Portálu;
- Řešení incidentů (nahlášených od uživatelů) v řešení Portálu;
- Správa uživatelů systému – podpora v této oblasti – založení/přidělení rolí, apod.;
- Správa integrací – sledování a správa integrací systému na okolí;
- A další činnosti spojené s provozem – viz L1 support řešení.

Požadavkem Objednatele na systém je, aby systém umožňoval/prováděl logování jednotlivých činností ve všech oblastech. Musí být jasně dohledatelné, který uživatel provedl danou aktivitu v systému (uživatel/čas/činnost).

Data z externích zdrojů

Níže jsou uvedena základní specifika požadovaná pro přejímání dat z externích zdrojů.

Mapy

Budoucí redakční systém musí umožnit uložení externího vstupu v podobě mapy (vstup – Geoporál) a další práci nad tímto vstupem, jako například:

- Vytváření bodů zájmu – bod kde bude statická informace, bod kde bude link na jiný web, apod.;

- Kalendář akcí může být zobrazen v podobě bodů v mapě.

Aplikace třetích stran

V této oblasti musí budoucí řešení umožňovat napojení v podobě „částečně“ integrace obsahu:

- Úvodní informace mohou být zakomponovány do obsahu portálového řešení. Nebo se může jednat o frame, který bude poskytovat portálové řešení pro zobrazení informací z aplikace třetí strany.
- Určitá informace (tlačítko/text) potom slouží jako „přesměrování/odkaz“ do aplikace třetí strany.

Integrace na Portál Pražana

Portál Pražana je klíčovým a jediným prvkem pro komunikaci občana s úřadem. V tomto kontextu bude obsahovat celou řadu funkcionalit, které bude vhodné sdílet s Portálem. V tomto kontextu předpokládáme, že portál praha.eu bude skrze standardizované rozhraní přebírat funkčnosti a vlastnosti z Portálu Pražana. Jedna z těchto integrací bude funkcionalita životních situací, které se budou přebírat a zobrazovat na Portále.

Data z interních zdrojů

Jedná se o oblast přebírání dat do budoucího portálového řešení (data jsou uložena v DB portálového řešení), stejně jako o oblast nadstavbových aplikací nad budoucím portálovým řešením. Konkrétním požadavkem v této oblasti je možnost zobrazení těchto dat v podobě strukturovaných přehledů a také možnost vyhledávání v těchto datech (konkrétním příkladem může být například organizační struktura, adresář zaměstnanců, atd.).

Konkrétní seznam interních zdrojů a aplikací bude vycházet ze stávajícího stavu Portálu a je uveden v kapitole [Stávající portálové řešení](#)

Integrace na systém návštěvnosti Portálu

Portál včetně všech souvisejících částí bude napojen na statistiky přístupů Google Analytics.

4.5. Design

Objednatel požaduje dodržení jednotného designu Portálu dle zpracovaného komplexního grafického návrhu prezentační části portálu praha.eu, který je [přístupný on-line](#).

5. SEO optimalizace

Předmětem realizace bude nastavit Portál tak, aby byl přístupný robotům vyhledávačů i uživatelům. Cílem SEO optimalizace je zlepšení pozic klíčových slov ve vyhledávačích.

V rámci realizace SEO optimalizace bude obsahovat:

- SEO optimalizace pro lokální vyhledávače včetně google;
- SEO optimalizace pro mobilní zařízení;
- White hat SEO.

Objednatel požaduje, aby v rámci dodávky cílové řešení obsahovalo SEO nástroje, které povedou k zefektivnění vyhledávání, minimálně:

- Google Analytics;
- Google Search Console;
- Google Lighthouse;
- Google PageSpeed Insights.

Objednatel požaduje, aby v rámci nabídky bude zpracován komplexní návrh SEO optimalizace pro nový Portál.

6. Technické požadavky

Níže jsou uvedeny technické požadavky na budoucí portálové řešení, které jsou rozděleny do jednotlivých částí.

6.1. Architektura Portálu

Site A

Site B



Obrázek 3 - Obecné schéma rozpadu systémové architektury

DMZ vystavené nebezpečí – vrstva vystavené www vrstvy poskytující přístup na Portál z prostředí veřejného Internetu. Přístup na vrstvu zajištěn přes Firewall řešení Objednatele.

Vnitřní prostředí Core vrstva – je výkonovou vrstvou aplikačních serverů Portálu uvnitř prostředí Objednatele. Přístup na vrstvu zajištěn přes Firewall řešení Objednatele.

Vnitřní prostředí Database vrstva – je databázovou vrstvou portálového řešení uvnitř prostředí Objednatele. Přístup na vrstvu zajištěn přes Firewall řešení Objednatele.

Výše uvedená předpokládaná infrastruktura popisuje řešení produkční části systému. V souladu se systémem vývoje, testování akceptace požaduje Objednatel realizaci těchto prostředí v následujícím rozsahu:

Produkční prostředí – prostředí realizované v rozsahu vysoké dostupnosti dle definovaných parametrů SLA na produkční infrastruktuře Objednatele.

Testovací/akceptační prostředí – Dodavatel vytvoří prostředí realizované v rozsahu minimálně jedné SITE dle na produkční infrastruktuře Objednatele. Testovací prostředí realizováno v rozsahu takovém, aby bylo možné po aplikační stránce realizovat jakýkoliv požadovaný aplikační TEST.

Vývojové prostředí – prostředí pro vývoj plně v gesci Dodavatele na straně Dodavatele s funkčním zabezpečeným propojením do prostředí Objednatele. Propojení není trvalé a slouží pouze k případnému řešení přenesení nových verzí do testovacího prostředí. Napojení je realizováno pouze a jenom na testovací prostředí.

6.1.1. Infrastruktura Objednatele

Architektura dodávaného aplikačního řešení musí respektovat infrastrukturu Objednatele, která je již v prostředí datových center Objednatele realizována.

Aktuální standardy prostředí infrastruktura Objednatele jsou následující:

Datová centra

Pro infrastrukturu jsou využívána dvě geograficky oddělená datová centra DC4 a DC5:

- 1) Datové centrum Magistrátu hl. m. Prahy DC 4 v lokalitě KCP Pankrác; a
- 2) Datové centrum Magistrátu hl. m. Prahy DC 5 v lokalitě Praha 4 – Chodovec.

Obě datová centra využívají stejné technologie a z pohledu aplikací fungují jako dvě nezávislé availability zóny. Toto řešení umožňuje za určitých podmínek navrhovat HA aplikace odolné proti výpadku celého datového centra.

Virtuální servery

V rámci nových datových center jsou veškeré servery virtualizované na platformě VMWare.

Vysoká dostupnost virtuálních serverů je řešena na virtualizační vrstvě, kdy virtuální servery mohou být provozované v režimu HA VM.

Operační systémy

Pro nové servery v datovém centru jsou jasně specifikované operační systémy, kterou jsou instalovány.

Jedná se o níže uvedené OS

- Microsoft Windows Server 2016 Datacenter;
- Microsoft Windows Server 2019 Datacenter;
- Linux RedHat 7.X;
- Linux CentOS 7.X;
- Linux Debian.

Databáze

V datových centrech jsou instalovány níže uvedené databáze

- Microsoft SQL 2016 Enterprise;
- Oracle Enterprise ve verzi 12.2.

Podporovány jsou pouze centrální instance DB uvedených výrobců na, k tomu určených databázových serverech. Objednatel tímto nevylučuje použití opensource DB. Pokud dodavatel vyžaduje instalaci DB jiného výrobce nebo instalaci na aplikační server, provádí si instalaci i správu DB dodavatel sám. Ze

strany správce datového centra nejsou pak takové databáze podporovány a budou ve správě dodavatele.

Databázové prostředí DB ORACLE v datových centrech je možné nastavit v režimu:

- Single – instance pouze v jednom DC;
- DataGuard – zajišťuje režim Active-Pasive – zajištění omezené vysoké dostupnosti mezi DC. (Failt tolerance) Toto nastavení vyžaduje mít data 2x tj. 1x – jedno datové centrum a 1x druhé datové centrum
 - Přepnutí provozu jednotlivých nodů databázových clusterů je v manuálním režimu.

Vzdálený přístup k serverům

Pro vzdálený přístup k serverům v datovém centru je nutné mít aktivní VPN účet a dále doménový účet v doméně Objednatele. Přístup je realizován pomocí tohoto VPN spojení, po kterém je nutné se připojit na tzv. HOP (jump) server, který slouží pro další přístup k serverům. Přímý přístup k serverům není možný.

Přímý RDP přístup na servery není možný.

Provozní monitoring

V nových datových centrech je používán provozní monitoring. Nastavení jednotlivých služeb a notifikací je nastaveno dle standardu. Pro aplikační dohled je nutné specifikovat požadované hodnoty pro monitoring a také uvést adresáta pro zasílání notifikací.

Standardní nastavení dohledu zahrnuje monitoring zatížení CPU, RAM, zaplnění diskové kapacity, síťová odezva a monitoring spuštěných služeb.

Monitoring specifických služeb aplikace a nestandardních parametrů musí být upřesněn správcem aplikace.

Bezpečnostní monitoring

Servery jsou automaticky zařazeny do bezpečnostního monitoringu. Pro připojení bezpečnostních logů aplikace je nutné dodat potřebné podklady pro konfiguraci. Standardním nastavením je zasílání security logů do bezpečnostního dohledu.

Zálohování

U všech serverů v prostředí datových center je zajištěno zálohování. Je možné využít zálohy celých virtuálních serverů nebo jen určitých adresářů. V případě zálohování databází, se využívá speciální agent. Pro nepodporované databáze je nutné zajistit zálohování databází nativními databázovými prostředky na dedikované lokální nebo síťové úložiště.

6.1.2. Principy architektury

Řešení musí splňovat následující základní požadavky:

- **Otevřený standard např. IEC 61968, komunikační protokol**

Použití otevřeného zdokumentovaného komunikačního protokolu umožňuje efektivnější integraci systémů a zařízení nezávisle na jejich dodavatelích.

- **Flexibilita**

System musí být dostatečně flexibilní, aby naplňoval principy a architekturu Objednatele, umožňoval budoucí rozvoj dle aktuálních trendů a bylo ho možné přizpůsobit všem současným i budoucím požadavkům.

- **Škálovatelnost (rozšiřitelnost)**

Dodávané řešení musí umožňovat škálování jak horizontální (přidávání dalších nódů) tak škálování vertikální (přidávání výkonových prostředků jako např. CPU a RAM).

Tato škálovatelnost neovlivňuje licenční politiku řešení a nevyžaduje nákup dodatečných licencí.

- **Robustnost**

Řešení je z pohledu výkonu a stability natolik robustní, že není ovlivněno výkonovými výkyvy provozního běhu a je odolné z pohledu provozu ve smyslu kdy výpadek jednotlivé komponenty neovlivňuje běh celé služby.

System musí obsahovat mechanismus pro nepřetržité sledování klíčových událostí a parametrů pro rychlou detekci incidentů.

- **Dostupnost a integrita**

Prostředí je natolik odolné, aby byla zajištěna dostupnost řešení ve smyslu, že výpadek části prostředí neovlivní poskytované služby (dodavatel přesně specifikuje rozsah dodávané odolnosti). V případě selhání části prostředí nesmí být ohrožena integrita a dostupnost dat.

Princip data managementu tedy zálohování, obnovy a archivace musí být koncipován v souladu s požadovanými požadavky SLA a funkčnost řešení, které zajistí, že nedojde ke ztrátě dat či jejich poškození.

- **Snadný provoz**

Aplikační rozhraní je integrováno v rámci jednoho rozhraní a rozhraní systému nesmí snižovat produktivitu uživatelů. Uživatelské prostředí je požadováno intuitivní a uživatelsky přívětivé.

- **Modularizace a parametrizace**

System musí být možné přizpůsobit bez nutnosti celkové reinstalace. Při vytváření kopií systému, např. produkčního do testovacího, se již nastavené parametry uchovávají a uživatelsky přívětivě se mění jen parametry specifické pro cílové prostředí.

- **Integrovatelnost / Interoperabilita**

Integrovatelnost prostřednictvím použití zabezpečených otevřených komunikačních technologií a standardů založených na IP komunikaci. Vyšší stupeň interoperability umožňuje opětovné využití jednotlivých funkcí systému i externích systémů a je schopen využívat například všech výhod integračních platforem.

6.2. Infrastruktura

6.2.1. Bezpečnost

V souladu se ZKB je Portál klasifikován jako Významný informační systém a je požadováno Objednatelem dodržení všech povinností přímo nebo nepřímo vyplývajících z daného zákona v celém dodávaném aplikačním řešení. Níže jsou uvedeny některé části, které jsou blíže popsány.

Auditní funkcionality – v rámci běhu aplikačního prostředí je potřebné zajistit v rámci aplikace auditní funkcionality, které zajistí kontrolu chování uživatelů v prostředí a chování částí systémů, které pracují pod specifickými oprávněními (servisní účty, procesy).

- Nastavení auditních parametrů na centrálním administračním rozhraní aplikačního řešení.
- Nastavení auditních parametrů na uživatele, skupiny uživatelů, servisní účty či procesy, souborové služby, webové služby a databáze.
- Automatizované notifikace ze systému pokud je v rámci auditu zjištěn incident auditního charakteru.
- Automatizovaný a manuální reporting o stavu auditu za definované období.

Požadavek na auditované stavy v prostředí nástroji dodavatele řešení:

Oblast přístupu do aplikačního rozhraní

- Auditování všech přihlašovacích a odhlašovacích stavů uživatelů, servisních účtů, aplikačních procesů
- Auditování přístupů uživatelů, servisních účtů a procesů v rámci prostředí nad určenými oblastmi.
- Auditování vytváření, změn a mazání účtů uživatelů a servisních účtů v prostředí

Oblast změn v aplikačním prostředí

- Auditování změn v aplikační infrastruktuře řešení na všech částech prostředí v rozsahu přístupů, datových změn, mazání či přesunů datových struktur.
 - o Auditování přístupu na Frontend prostředí v rozsahu logování, změn nastavení front end nastavení, přístup na vybrané datové repository obsahující datové struktury.
 - o Auditování přístupu na Core aplikační prostředí v rozsahu logování, změn nastavení front end nastavení, přístup na vybrané datové repository obsahující datové struktury.
 - o Auditování přístupu na databázové prostředí v rozsahu logování, změn nastavení front end nastavení, přístup na vybrané datové repository obsahující datové struktury.
- Auditování datových repository MOS sloužící pro ukládání či distribuci datových struktur.

Všechny logy budou odesílány do Logmanageru Objednatele.

Systémová bezpečnost Infrastruktury

V oblasti systémové bezpečnosti Objednatel požaduje, aby komunikační vrstva aplikačního řešení byla koncipována na dostupných standardech a neobsahovala žádná proprietární řešení dodavatele či jiného subdodavatele.

Komunikační bezpečnost

V rozsahu komunikační bezpečnosti Objednatel požaduje aplikovat model vystaveného nebezpečí (DMZ zóny) a oblasti nevystaveného nebezpečí (interní prostředí). Oddělení těchto oblastí je v prostředí Objednatele řízené firewall funkcionalitami a je požadavek Objednatele, aby ze strany dodavatele byla přesně definována komunikace mezi oběma oblastmi (vnitřní a vnější) prostředí. Dané informace exaktně definují oblast zabezpečení a následně budou sloužit pro definování infrastruktury Objednatele.

Technologická bezpečnost DC Infrastruktury

Oblast technologického zabezpečení infrastruktury Objednatele definuje obecné standardy, které Objednatel aplikuje pro provoz budoucího aplikačního řešení. V daném rozsahu Objednatel konstatuje, že infrastruktura je koncipována v takovém rozsahu od fyzické bezpečnosti DC až po systémové nastavení bezpečnosti infrastruktury dle rozsahu a v souladu s požadavky na současné standardy bezpečnosti. Objednatel provozuje infrastrukturu v souladu s požadavky kybernetického zákona a koncipuje bezpečnost prostředí v rozsahu vysoce zabezpečeného prostředí.

6.2.2. Dohledové řešení

Dohledové řešení – součástí prostředí provozovatele bude napojení centralizované dohledové řešení, ve kterém budou konsolidovány informace o aplikačním prostředí ze všech částí řešení. V souladu s tímto předpokladem je nutné zajistit plnou integraci dodávaného aplikačního řešení do daného dohledového řešení.

Předpokladem je využití řešení bez potřeby proprietárních řešení jak ze strany provozovatele, tak ze strany dodavatele aplikačního řešení. Níže jsou uvedeny požadavky/předpoklady o vazbě na dohledové řešení.

- Z architektonické úrovně a schémat bude zcela transparentní fungování aplikačního řešení a dle této struktury bude dodavatelem navržen optimální dohled celého řešení v rozpadu za jednotlivé části a definování jak jsou návazně jednotlivé části mezi sebou ovlivňovány (podklad pro definování SLA parametrů).
- Každá stěžejní komponenta řešení (proces, služba, soubor, databáze, web stránka...apod.) bude monitorovatelná, aby byla zajištěna kontrola stavu.
- Informace o běhu aplikace budou logovány do standardních logů operačních systémů serverů. Formát a struktura generování událostí bude popsána v Prováděcím projektu.
- U komponent, u kterých to bude možné či u funkčních celků je požadavek na sledování výkonnosti takové části.
- Předpokladem je implementace dohledových sond, které ověří funkčnost komplexních procesů v aplikační vrstvě. K tomu to účelu je potřebné ze strany dodavatele aplikačního řešení zajistit interní funkcionality pro dané možnosti testování.
- Dohledový koncept může být na aplikační úrovni implementován formou aktivních agentů instalovaných do operačního systému nebo variantou vyčítání informací skrze wbem, wmi či prostřednictvím snmp protokolu.
- Dohledové řešení je integrovatelné se service desk řešením dodavatele.

Je požadavkem Objednatele, aby informace o provozním běhu byly logovány v rámci standardních logů operačních systémů, či byli přesně vydefinovány logy a jejich parametry, které bude odeslány do LogManageru Objednatele.

6.2.3. Zálohování a obnova dat

Zálohovací řešení provozovatele je koncipováno na standardech IT a běh zajišťuje řešení od společnosti Symantec produktem NetBackup, které provozuje Objednatel.

Zálohovací řešení respektuje požadavky na vysokou dostupnost portálového řešení, jelikož zajišťuje zálohy geograficky oddělenou formou ve dvou nezávislých datových centrech. Při využití standardů pro zálohovací řešení je realizována záloha typu FULL, inkrementální. Je podporována i archivační funkcionality a replikační funkce mezi DC.

Požadavkem Objednatele je, aby dodávané portálové řešení tedy jeho všechny části byly zajištěny zálohovacím řešením v takovém rozsahu, aby případná obnova portálového řešení respektovala požadované časy dostupnosti řešení dle definovaných SLA.

Systém zálohování Portálu nesmí obsahovat nestandardní proprietární řešení, které by byly umístěny mimo standardní zálohovací řešení. Do této oblasti nespádají podpůrné skripty pro přípravu prostředí pro konzistentní zálohu.

Ze strany Objednatele bude zajištěna součinnost s provozovatelem zálohovacího řešení ohledně parametrizace a odladění zálohovacích a obnovovacích procesů. Zálohovací řešení bude zastřešeno replikační funkcionalitou zajištění přenesení konzistentní zálohy do sekundární či primární lokality.

6.2.4. Technologická vymezení Objednatele

Níže uvedena technologická vymezení Objednatele určující nosné požadavky na dodávané řešení Portálu.

- Požadujeme řešení, které umožní kompletní správu systému a redakci Portálu prostřednictvím vzdáleného přístupu.
- Předložené řešení, bude zohledňovat vyvážení zatížení serveru Portálu a uživatelských stanic (např. při provádění skriptů apod.).
- Dodávané aplikační řešení bude splňovat následující parametry v souladu s infrastrukturou Objednatele/provozovatele:
 - o Řešení bude realizováno jako vysoce odolné tudíž neobsahující žádný prvek typu SPOF (Single point of failure) a všechny stěžejní části budou minimálně funkčně/provozně zdvojené. Výpadek dané části neovlivní poskytování funkce/služby a je nahrazen zdvojenou funkcionalitou.
 - o Dodávané aplikační řešení je schopno pracovat ve vysoké dostupnosti při rozložení přes dvě nezávislé lokality bez nutnosti změn v kódování aplikace.
 - o Dodávané řešení respektuje infrastrukturu provozovatele a je plně kompatibilní ve všech ohledech s definovanými systémy a nepožaduje žádné jiné či proprietární části prostředí na straně Objednatele pro samotný běh.
 - o Dodávané řešení je technologicky nezávislé na prostředí dodavatele, tudíž není nutný žádný technologický propoj dodavatele s prostředím Objednatele pro běžný provoz aplikačního řešení.
 - o Autentizační služby v dodávaném řešení jsou součástí řešení a umožňují případnou integraci s prostředím Objednatele.
 - o Dodávané řešení respektuje standardní komunikační protokoly a nevyžaduje žádné proprietární komunikační vrstvy či protokoly samotné
 - o Dodávané řešení respektuje a využívá principů ITIL metodiky v celém rozsahu.
 - o Dodávané řešení poskytuje možnosti napojení (API) pro integraci na dohledová řešení, servicedeskové řešení, auditní a SIEM řešení, zálohovací systémy.

6.2.5. Dokumentace

Součástí řešení je dodání podrobné technické dokumentace. Dokumentace musí být zpracovaná v souladu s Metodikou tvorby a údržby provozní aplikace a v případě dokumentace systému využívat šablonu pro to určenou (Provozní dokumentace).

1. Architektonická dokumentace

- Detailní architektonický dokument celého řešení včetně dodávky modelů Enterprise Architektury ve formátu ArchiMate;
 - Dokument o principech a parametrech dohledového řešení;
 - Dokument o principech a parametrech zálohování;
 - Dokument o principech a parametrech komunikace mezi jednotlivými částmi řešení;
 - Dokument o principech a parametrech nastavení jednotlivých částí řešení;
 - Dokument o principech a parametrech DR (Disaster recovery), DR scénáře a plány obnovy.
2. Uživatelská dokumentace
- Tréninkové materiály pro uživatele,
3. Systémová příručka
- Popis administrace řešení;
 - Popis všech vazeb a rozhraní na programátorské úrovni;
 - Datový model;
 - Dokumentace rozhraní;
 - Komunikační model;
 - Nakládání s daty mimo IS;
 - Monitoring;
 - Zálohování;
 - Archivace dat;
 - Provozní deník Objednatele;
 - Testovací scénáře ;
 - DRP/BCM.
4. Dokumentace úrovně dodávky služeb
- Dokumentace koncepce dodávky služeb včetně metodických postupů a vzorů měsíčního reportingu splnění SLA parametrů.
5. Bezpečnostní dokumentace
- Popis řízení bezpečnosti (přístupy, provozní postupy, logování dat, manipulace s daty);
 - Popis řízení provozu (upgrade, obnovení zálohy, obnovení systémů);
 - Bezpečnostní checklist aplikace (předdefinovaná šablona),

Dodaná dokumentace musí být v souladu s požadavky zákona o ISVS (zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů) a jeho prováděcích předpisů.

7. Podpora Portálu

Objednatel definovaná úroveň podpory je kombinací interní podpory Objednatele a externí podpory dodavatele.



Na obrázku je uveden předpokládaný rozpad podpory

Níže uvedeny činnosti Objednatele v rozsahu podpory 1. level support:

- Zajištění kooperace s podporou správy datových center a infrastruktury, na níž bude provozováno budoucí portálové řešení.
- Systémová kontrola technologií, nad nimiž je Portál provozován (např. Firewalls, Servers, Storage, Databases).
- Správa poskytované infrastruktury pro běh portálového řešení (např. virtuální servery, kapacita na diskovém úložišti, databáze v rámci clusterového řešení, kontrola konektivity).
- Součinnost s dodavatelem portálového řešení při správě prostředí.
- Řízení a koordinace při plnění obsahu Portálu.
- Participace na rozvoji portálového řešení.
- Správa zálohování portálového řešení.
- Dohled na standardním během portálového řešení přes dohledové řešení dodavatele.

7.1. Správa a provoz

Níže jsou uvedeny požadavky plynoucí z provozu řešení tak, aby bylo transparentní, jakým způsobem bude cílové řešení provozováno, updatováno, jaké jsou principy DR (Disaster recovery) atd.

Požadavkem Objednatele je definování principů provozu/správy aplikačního řešení v minimálně v níže uvedeném rozsahu:

- Ověřování uživatelů, role v systému, vzdálená správa v roli podpory dodavatele.
- Denní rutina kontroly systému (pravidelné činnosti, nárazové činnosti, vazba na zálohování) vše kontextu doby provozu řešení.
- Principy řešení incidentů v souladu s udržením běhu služby, řešení „Problem“ a „Change“ managementu v souvislosti s provozním během.
- Popis možných DR scénářů a shrnující náhled na jejich řešení.
- Řešení bezpečnostních incidentů v prostředí aplikačního řešení – principy.
- Oblast updatu aplikačního řešení tedy definice principů povyšování aplikačních verzí. Definice dopadů do backend infrastruktury, dopady do provozu a poskytování služby, definice úrovně spolupráce dodavatele, definice četnosti změn v prostředí ve formě opravných balíčků či nové verze.

7.1.1. SLA

Objednatel definuje úroveň požadovaného SLA na dodávku portálového řešení v následujícím rozsahu.

Portálové řešení bude provozováno s Dostupností 99,5%.

Dostupností se rozumí stav portálu praha.eu, v průběhu kterého je, anebo by v případě poskytování řádné a včasné součinnosti ze strany Objednatele za podmínek dle této Smlouvy byl, možný řádný provoz Portálu v celém jeho rozsahu. Dostupnost je vztažena ke kalendářnímu měsíci; pro výpočet doby nedostupnosti jsou časy zaokrouhleny na celé minuty. Do doby nedostupnosti (Portál není Dostupný) se započítávají všechny doby u Incidentů kategorie A a neplánovaných odstávek;

Sledování kvality provozu a podpory („**Monitoring**“) poskytovaných Dodavatelem bude zajištěno nástroji dohledu Zabbix, kde Dodavatel je zodpovědný, že dané řešení bude integrováno tak, že bude hodnoty pro výpočet Dostupnosti poskytovat. Vyhodnocení Dostupnosti bude realizováno formou reportů z dohledového řešení a service desk řešení a jak je dále uvedeno ve čl. 14 níže.

7.1.2. Service Desk

Je požadavkem Objednatele, aby v rámci dodávky portálu praha.eu bylo dodáno i service deskové řešení ve správě Dodavatele.

Dodávané service deskové řešení poskytuje následující funkcionality:

- Komunikační rozhraní – www stránky, email, mobilní spojení;
- Poskytování služby v rozsahu 24x7x365;
- Slouží pro přijímání incidentů, požadavků, dotazů, jich následné zpracování;
- Reportovací funkcionality;
- Integrovatelnost dohledového řešení dle specifikací zadávací dokumentace na portálové řešení;
- Online monitoring běhu incidentů, požadavků atd.;
- Integrace service desku Dodavatele na service desk Objednatele tak, aby Objednatel mohl používat svůj service desk včetně aktualizace změn stavů.

Service desk Dodavatele zahrnuje mimo jiné příjem a evidenci Incidentů, reakcí, Požadavků, Objednávek a dalších zpráv, potvrzování jejich přijetí, předávání jednotlivých úkolů, sledování stavu a průběhu vyřízení Incidentů, Požadavků, Objednávek a dalších zpráv a informování Objednatele o stavu řešení.

Provozované service deskové řešení bude koncipováno v úrovni vyšší podpory dodavatele (úroveň L2 a L3). Na straně Objednatele bude realizováno service deskové řešení úrovně L1, které zajistí příjem všech incidentů, požadavků atd. a následně realizuje v případě potřeby postoupení stavů do service deskového řešení dodavatele. Hodnocení kvality podpory bude realizováno dle čl. 14 níže.

Detail propojení service deskových řešení Objednatele a dodavatele bude dořešena během prováděcího projektu.

V souvislosti s provozem portálového řešení jsou níže uvedeny požadované parametry podpory:

Nahlášení Incidentu a Požadavku

Hlášení o Incidentu Dodavateli bude provedeno přímým zadáním Incidentu do service desku, odesláním emailu anebo telefonátem na kontaktní číslo service desku Dodavatele, přičemž ohlašovatel je povinen uvést popis Incidentu, a to v následujícím rozsahu:

- (a) krátký a rámcově výstižný název Incidentu;
- (b) identifikace části Portálu, které se Incident týká;
- (c) detailní popis Incidentu, průvodních jevů a všech významných souvisejících informací; a
- (d) kategorii Incidentu (A, B, C).

V případě, že některá z výše uvedených náležitostí chybí nebo je nedostatečná, může si Dodavatel vyžádat její doplnění od ohlašovatele; tato skutečnost však nemá vliv na určení času nahlášení Incidentu.

Je-li Incident nahlášován zadáním Incidentu do service desku, pak se za čas nahlášení Incidentu považuje čas vytvoření ticketu v service desku. Je-li Incident nahlášován písemně elektronickou poštou, pak se za čas nahlášení Incidentu považuje čas odeslání emailu z emailového serveru ohlašovatele, nebo v případě hlášení Incidentu telefonicky čas ukončení telefonického hovoru. Dodavatel je povinen prokazatelným způsobem bezodkladně potvrdit přijetí hlášení o Incidentu, a to vždy vytvořením ticketu prostřednictvím service desku a dodržet požadovanou Reakční dobu

vyplývající z kategorie příslušného Incidentu. Nepotvrdí-li Dodavatel přijetí Incidentu, nemá to vliv na čas nahlášení Incidentu.

Proces řešení a vyřešení Incidentu je blíže specifikovaný níže. Není-li stanoveno výslovně jinak, Dodavatel komunikuje s Objednatelem prostřednictvím service desku.

Postup pro nahlášení Incidentu se užije přiměřeně i na nahlášení Požadavku.

Reakce na Incidenty

Incidentem je míněno selhání funkce na produkčním, testovacím či vývojovém prostředí přímo souvisejícím s provozem portálového řešení („**Incident**“).

Incidenty jsou rozloženy do 3 kategorií dle závažnosti:

Kategorie A (havárie) - stav, kdy Portál a/nebo služba v rámci Portálu nejsou použitelné ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující činnost Portálu nebo jeho prvků/služby nebo způsobuje jiné vážné provozní problémy nebo má jiný kritický dopad do funkčnosti Portálu nebo jeho logické části.

Kategorie B (chyba) - Incident, který svým charakterem nespadá do kategorie A. Jedná se o stav, kdy některé funkce Portálu a/nebo služby v rámci Portálu pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za omezení základní funkčnosti. Jedná se o Incidenty odstranitelné, které způsobují problémy při užívání a provozování, ale umožňují provoz, dále pak kybernetický bezpečnostní Incident, který neohrožuje dostupnost Služby, spadá vždy do kategorie B.

Kategorie C (nedostatek) – Jedná se o Incident, který svým charakterem nespadá do kategorie A nebo kategorie B. Znamená snadno odstranitelné Incidenty s minimálním dopadem na funkčnost, chyby Portálu a/nebo služby v rámci Portálu do určité míry komplikující využití Portálu a/nebo služby nebo neumožňující jeho plnohodnotné využití.

V případě pochybnosti či sporu o zařazení Incidentu do jedné z uvedených kategorií, rozhodne o zařazení do příslušné kategorie Objednatel.

Požadované parametry Reakční doby a požadované Doby vyřešení pro jednotlivé kategorie Incidentů jsou stanoveny ve čl. 14 níže.

Reakce na Požadavky

Požadavkem je míněna systémová, uživatelská změna v prostředí na straně Portálu či na straně uživatelského rozhraní souvisejícího s užíváním Portálu („**Požadavek**“).

Požadované parametry Reakční doby a požadované Doby vyřešení pro Požadavky jsou stanoveny ve čl. 14 níže.

Návrh řešení

Dodavatel předloží v nabídce způsob naplnění požadavku na service deskové řešení v rozsahu:

- Architekturu service deskového řešení s integrací na dohledové řešení (vč. Monitoringu);
- Funkcionality service deskového řešení;

- Omezení či specifika pro realizované řešení Portálu.

Nouzové obnovení funkce

Z plánovaných testů a příprav DR (Disaster recovery) scénářů bude vydefinována metodika pro obnovení provozu při úplném selhání portálového řešení či některé z nosných částí (Infrastruktur, databáze atd.) Tato metodika a postupy budou zapracovány do service deskového řešení pro daný případ selhání.

Iniciace daného postupu bude v odpovědnosti pověřené osoby Objednatele.

8. Školení

V rámci přípravy řešení bude provedeno následující školení v minimální kapacitní alokaci:

- Administrátorské školení: 16 MD;
- Školení redaktorů: 32 MD;
- Školení s vyhodnocením návštěvnosti: 16 MD;
- Školení pro oblast bezpečnosti: 16 MD;
- Školení v oblasti technologického nastavení, DRP, testování: 16 MD.

9. Portál jako VIS

Kybernetická bezpečnost je, dle ZKB, souhrn úkonů a bezpečnostních opatření, jejichž cílem je zajištění bezpečnosti informací v informačních systémech a dostupnosti a spolehlivosti služeb.

Portál je dle zákona o kybernetické bezpečnosti klasifikovaný jako Významný informační systém (VIS). V tomto kontextu dodávané řešení musí splňovat požadavky vycházející ze zákona a musí zohledňovat požadavky vycházejícího ze systému řízení bezpečnosti informací Objednatele.

9.1. Zákon o kybernetické bezpečnosti

Věcným garantem ZKB je Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost (NÚKIB).

Prováděcí právní předpisy k ZKB jsou:

- vyhláška č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů.

VKB definuje požadavky na bezpečnostní a technická opatření, bezpečnostní dokumentaci, hlášení bezpečnostních incidentů a provádění reaktivních opatření.

9.2. Systém řízení bezpečnosti informací

Standardy určené řízení bezpečnosti, z nichž mezi nejrozšířenější patří standardy řady ISO/IEC 27000 – Information Security Management Systems (dále jen „ISMS“), poskytují podporu pro ustavení, zavedení, provozování, monitorování, udržování a zlepšování systému řízení bezpečnosti informací.

ISMS je jeden ze základních kamenů, na kterém stojí efektivita a kvalita kybernetické bezpečnosti.

Dodavatel musí zohlednit a být plně v souladu s interními bezpečnostními předpisy, metodikami a politikami Objednatele.

10. Testování portálového řešení

Část testování je oblastí po implementační fázi a jejím cílem je ověřit funkčnosti dodávaného řešení v definovaných oblastech:

- Provozní/akceptační testování běhu Portálu a všech funkcionalit dodávaného řešení;
- Výkonnostní testování Portálu a vazeb na okolní systémy;
- Penetrační (bezpečnostní) testování Portálu a vazeb na okolní systémy;
- Testování DR (disaster recovery) scénářů
 - o Částečné výpadky i celkové selhání řešení Portálu.

Testovací scénáře pro jednotlivé oblasti budou vydefinovány Objednatelem a dodavatelem ve fázi po ukončení prováděcího projektu a prototypu (Etapa 1) před započítím Pilotního testování.

Obsah prototypu vychází ze Zadávací dokumentace, kapitoly 8.1.2.

Realizace scénářů bude v gesci Objednatele s přímou podporou dodavatele.

10.1. Provozní testování

V rámci provozního testování bude realizováno testování dostupnosti cílových služeb Portálu v souvislosti s plánovanými výpadky jednotlivých komponent řešení. Cílem testování je otestovat možné stavy řešení v produkčním běhu, které by mohli ovlivnit dostupnost služby samotné.

Speciálním typem testování bude „migrační“ testování, které zajistí prověření přenesení dat do budoucího řešení. Na tomto testování se bude podílet jak Objednatel, tak dodavatel.

10.2. Výkonnostní testování

Výkonnostním testováním bude testováno portálové řešení v rozsahu ověření garantovaných požadovaných hodnot pro, které je portálové řešení budováno. Z daného testování vyplynou limit řešení a bude vytvořena dokumentace definující možné varianty škálování pro zvýšení výkonu jak v horizontálním či vertikálním škálování.

Objednatele specifikuje požadavky výkonnostní na portálové řešení:

- Počet jedinečných přístupů v aktuální době: 10 000
- Maximální doba načtení jakékoliv stránky Portálu: 1 s

10.3. Penetrační testování

Aby mohlo být nové portálové řešení zařazeno do infrastruktury Objednatele, musí splňovat přísná bezpečnostní opatření, která zajistí, že informační systém projde penetračními testy dle metodiky:

Všechny techniky napadnutí Portálu, proti kterým musí být informační systém zabezpečen, jsou uvedeny v odkazu. Zda tento informační systém tato bezpečnostní opatření splňuje, si Objednatel ověří na vlastní náklady. Splnění bezpečnostních požadavků Portálu penetračními testy je podmínkou pro akceptaci díla.

10.4. Testování DR

Součástí testování je realizace testů typu Disaster Recovery kdy jsou testovány stav částečného či plného selhání dodávaného řešení Portálu nebo části provozované infrastruktury. Prostředí infrastruktury i Portál je koncipován jako vysoce dostupné řešení přes dvě lokality Objednatele a

z toho vyplyne i skupin testovacích scénářů. Samotné testování DR scénářů nastane v Etapě Pilotního nasazení.

11. Přejechod na nový Portál, migrace dat

Během vývoje budou připravena všechna prostředí, která budou třeba pro vývoj, test a produkci portálového řešení.

Do doby, než bude plně funkční a úspěšně otestovaný nový Portál, bude www prezentaci Objednatele zajišťovat stávající Portál. Po úspěšné akceptaci nového Portálu dojde k následujícím krokům ve spolupráci Objednatele a dodavatele Portálu:

- Instalace nového portálového řešení na produkční infrastrukturu včetně součástí pro zajištění vysoké dostupnosti Portálu;
- Finální přepojení řešení třetích stran (aplikace, odkazy, integrace) na nový Portál (připojení třetích stran musí být nejprve ověřeno na testovacím prostředí);
- Přesměrování domény www Objednatele na nový Portál;
- Napojení původního Portálu na nové řešení.

Velmi důležitou oblastí je migrace dat z původního do nového portálového řešení, kde dodavatel zajistí kompletní migraci dat z původního do nově připravovaného řešení.

Objednatel požaduje testování nového řešení s daty, která budou převzata z aktuálního provozu Portálu. V této oblasti Objednatel požaduje:

- Analýzu objemu, rozsahu a formátu dat / Čištění dat
 - Detailní specifikace dat pro migraci;
 - Specifikace dat, kterých se migrace netýká;
 - Specifikace způsobu migrace (zda se bude jednat o „přepis“ nebo se budou data využita v jiném formátu a rozložení, apod.).
- Analýzu zdrojového systému / nového systému
- Definování pravidel migrace a struktury dat
 - Definování pravidel jak v oblasti IT, tak v oblasti obsahu
 - Časové hledisko;
 - Čištění dat.
- Přípravu prostředí, specifikace migračních scénářů a testů
 - Migrační scénáře a testy lze vyzkoušet na malém vzorku dat, kde je možné rychle vyhodnotit úspěšnost.
- Zpracování starých dat
 - Záloha/odmazání/apod.
- Provedení samotné migrace
 - Dle definovaného způsobu
 - Automatická;
 - Manuální;
 - Apod.
- Kontrola a testování
 - Pro jednotlivé oblasti musí být definována kontrolní a testovací strategie.

V úvahu připadají následující tři scénáře:

- Kompletní, jednorázová migrace dat ze stávajícího Portálu;
- „Přepsání“ dotčených dat do prostředí nového Portálu;
- Zpřístupnění historických dat přes vytvořené rozhraní s časovým ohraničením (po definované době bude původní Portál odpojen).

Případně jejich kombinace. Objednatel očekává návrh vhodného způsobu migrace podle typu migrovaných dat. Návrh migrace dat bude uveden v Etapě 1 – Prováděcí projekt.

12. Etapy projektu

12.1. Etapa 0 (nabídka)

Tato etapa je ukončena podáním nabídek uchazečů a následně podpisem smlouvy s –vybraným dodavatelem.

12.2. Etapa 1 – Prováděcí projekt

Zahájení projektu po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem. Cílem **Etapy 1** je vytvořit prováděcí projekt nového Portálu dle požadavků stanovených v tomto dokumentu, zpřesnit a vyjasnit požadavky na řešení Portálu ve vazbě na technologii, kterou dodavatel nabízí a zafixovat zadání. Pro ověření návrhu řešení předá v rámci této fáze dodavatel Objednateli funkční prototyp portálového řešení. Tento prototyp musí splňovat veškeré funkce a jiné požadavky vyplývající ze Smlouvy a této přílohy.

Současně s funkčním prototypem předá dodavatel Objednateli i dokument „prováděcí projekt“, který bude zahrnovat design portálového řešení dle grafického manuálu Objednatele a popis portálového řešení dle požadavků Smlouvy a této přílohy doplněných o informace a zpřesnění, která Dodavatel získá v průběhu **Etapy 1** od Objednatele a z dalších poskytnutých informací. Řešení prováděcího projektu musí vycházet z Nabídky Dodavatele.

Minimální požadavky na zpracování obsahu Prováděcího projektu:

- Popis řešení;
- Redakční systém
 - Role a skupiny;
 - Workflow;
 - Správa systému;
 - Vytváření a editace článků.
- Publikační systém
 - Grafický návrh a design;
 - Uživatelská interakce;
 - SEO optimalizace;
 - Domény .
- Architektura řešení a popis;
- Datový model;
- Integrace řešení na systémy třetích stran;
- Migrace dat;
- Komunikační model;
- Obecné technické předpoklady a požadavky;
- Technologické požadavky na zajištění provozu;
- Technologická architektura;

- Bezpečnostní zajištění;
- Návrh bezpečnostní dokumentace;
- Soulad s GDPR;
- Nakládání s daty mimo řešení;
- Administrace;
- Monitoring;
- Provozní;
- Bezpečnostní;
- Záloha a obnova;
- Archivace dat;
- Testovací scénáře;
- Akceptační kritéria;
- Návrh penetračního testování
- Výkonnostní kritéria systému
- Náběh systému;
- Harmonogram.

Tato etapa je ukončena akceptací dokumentu „prováděcí projekt“ a předvedením funkčního prototypu budoucího Portálu. Na základě informací uvedených v prováděcím projektu budou sestaveny i testovací scénáře.

Objednatel může odstoupit od Smlouvy v případě, že:

- a) „prováděcí projekt“ nebo prototyp nesplňuje Akceptační kritéria anebo jiné požadavky dle Smlouvy a této přílohy,
- b) „prováděcí projekt“ není akceptován v souladu s čl. 6.8 Smlouvy v termínu dle čl. 3.1 Smlouvy, nebo
- c) funkční prototyp není předveden a akceptován v souladu s čl. 6.8 Smlouvy v termínu dle čl. 3.1 Smlouvy.

12.3. Etapa 2 – implementace řešení

Etapa, v rámci které dodavatel programuje nový Portál, definuje a nastavuje redakční systém a jednotlivé komponenty Portálu v souladu s prováděcím projektem (výstupem **Etapy 1**) a průběžně předává k testování Objednateli jednotlivé části Portálu. Jednotlivé vytvořené části Portálu jsou zprovožňovány na vývojovém prostředí Objednatele (konkrétní prostředí může být dohodnuto během vývojové etapy). Objednatel se následně vyjadřuje k jejich stavu. Ten je buď zafixován jako finální nebo jsou zapracovány připomínky Objednatele a po jejich zapracování je příslušná část zafixována jako finální.

Dodavatel v této etapě předává Objednateli implementační plán (dokument), který definuje, jaké části jsou ve vývoji a kdy budou předávány k testování.

Na konci **Etapy 2** předá dodavatel Objednateli dokument popisující rozsah naprogramované části Portálu, který musí být minimálně v rozsahu stanoveném v Zadávací dokumentaci, smlouvě a „prováděcím projektu“ a nový Portál nainstalovaný ve vývojovém prostředí k možnému testování Objednatel (na dohodnutém prostředí).

12.4. Etapa 3 – integrace aplikací 3. stran

Etapa integrace aplikací třetích stran se zaměří na připojení aplikací a systémů třetích stran do nového Portálu. Jednotlivé „integrované“ aplikace budou zprovoznovány na vývojovém prostředí a průběžně předávány k testování Objednateli. Objednatel se následně vyjadřuje k jejich stavu. Ten je buď zafixován jako finální nebo jsou zapracovány připomínky Objednatele a po jejich zapracování je příslušná část integrace aplikace třetí strany jako finální.

Na konci **Etapa 3** předá dodavatel Objednateli dokument popisující rozsah naprogramovaných integrací aplikací třetích stran, který musí být minimálně v rozsahu stanoveném v Zadávací dokumentaci, smlouvě a „prováděcím projektu“ a nový Portál, rozšířený o integrace třetích stran, nainstalovaný ve vývojovém prostředí k možnému testování Objednatelem (na dohodnutém prostředí).

12.5. Etapa 4 – příprava a migrace dat

Etapa 4 se zaměřuje na vytvoření a zprovoznění mechanismu pro předání dat ze stávajícího do nového Portálu (migrace dat). Data budou předávána více způsoby a tyto musí být otestovány a schváleny před spuštěním nového portálu praha.eu do pilotního provozu.

Tato etapa navazuje na analýzu uvedenou v Prováděcím projektu, kde součástí této Etapy je detailní popis jednotlivých datových toků, odkud a jakým způsobem bude nový Portál data přebírat (jednorázové nahrání, dočasné zpřístupnění dat ze stávajícího Portálu, trvalé zpřístupnění dat např. ze systému třetí strany). Dokument popisující tyto datové toky a zpracování dat bude na závěr **Etapa 4** schválen Objednatelem.

12.6. Etapa 5 – zkušební provoz

Po ukončení **Etapa 1 - Etapa 4** je Portál připraven ke zkušebnímu provozu a akceptačnímu testování Objednatelem (jsou provedeny veškeré testy – provozní, výkonnostní, penetrační, apod.). Pro ověření budou použity testovací scénáře v souladu s **Etapa 1**. V rámci této etapy budou odstraněny nalezené nedostatky a chyby a řešení nového portálu praha.eu bude připraveno k finální akceptaci Objednatelem.

12.7. Etapa 6 – dokumentace, školení, finální nasazení

Cílem Etapa 6 je provedení instalace řešení nového Portálu na produkční infrastrukturu Objednatele, provedení testování vysoké dostupnosti infrastruktury, nastavení a ověření zálohování a obnovy systému, připravenost pro dohledový systém. Po skončení těchto technologických testů se provede čistá instalace Portálu na produkční infrastrukturu.

Součástí této etapy je dále zaškolení klíčových pracovníků Objednatele (dle čl. 8 výše) pro práci s novým Portálem a bude předána kompletní sada dokumentace k portálovému řešení (technická specifikace, instalační postupy, uživatelské příručky, administrátorská dokumentace, operátorská dokumentace, postupy pro zálohování a obnovu systému, bezpečnostní dokumentaci a další).

12.8. Etapa 7 – spuštění nového Portálu

V rámci této etapy přechází nový Portál do produkce a jeho prezentace nahrazuje stávající Portál. V úvodních dvou měsících v rámci přechodného období po přechodu na nový Portál bude dodavatelem poskytována zvýšená podpora po dobu 3 měsíců.

12.9. Etapa 8 – rutinní provoz nového Portálu / podpora Portálu

Tato etapa představuje rutinní provoz Portálu a zahrnuje jak standardní provoz Portálu, tak jeho podporu dle čl. 7 výše a čl. 14 níže a provozní programování. Výstupy rozvojových aktivit a programování budou po akceptaci Objednatelem zahrnuty do rutinního provozu a podpory Portálu. Všechny tyto aktivity budou zohledněny v projektové dokumentaci k Portálu.

V rámci **Etapa 8** předpokládáme i vypnutí původního Portálu. Toto bude realizováno v souladu s požadavky na migraci a dostupnost dat a se zvoleným způsobem migrace.

Dodavatel je povinen v rámci této služby provozu proaktivně sledovat přijetí, změny a zrušení právních předpisů, které mají dopad na Portál, a informovat Objednatele o těchto změnách, které je nutné zohlednit v Portálu v návaznosti na uvedené změny. Dodavatel je dále povinen zajišťovat aktualizaci Portálu a veškeré s ním související dokumentace tak, aby Portál vždy vyhovoval platným a účinným právním předpisům České republiky. Legislativní úpravy budou realizovány tak, aby bylo možné tyto úpravy předat Objednateli standardně v den, kdy vešla nová právní úprava v účinnost, nejpozději však do patnácti (15) dnů ode dne, kdy vešla nová právní úprava v účinnost. Nebude-li splnění této lhůty vzhledem k rozsahu nutných úprav možné, je Dodavatel povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit neprodleně po zjištění této skutečnosti, sdělit lhůtu, ve které dojde k dodání příslušné legislativní úpravy a navrhnout opatření pro přechodné období.

12.10. Etapa 9 - Rozvoj Portálu

Cílem etapy rozvoje Portálu je Portál rozvíjet o dnes neznámé funkcionality, integrovat ho na nové aplikace, případně rozšiřovat jeho funkčnost v oblasti dalších doménových webů. Rozvoj bude realizován podle Smlouvy jakožto Služba na objednávku, v maximálním rozsahu uvedeném v Příloze č. 2 Smlouvy.

13. Exit

13.1 Služby Exitu jsou činnostmi spojenými se závěrečným ukončením poskytování služeb podle této Smlouvy spočívajících v přípravě a předání Portálu a poskytování služeb novému poskytovateli na konci trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou podle pokynů Objednatele a za podmínek stanovených v exitovém plánu vytvořeném Dodavatelem v souladu, struktuře a kvalitě stanovené níže („Exit plán“), které zahrnují poskytnutí potřebné součinnosti podle pokynů Objednatele novému poskytovateli, předání veškeré dokumentace a potřebných informací, řádné předání všech dat zpracovávaných v souvislosti s portálem praha.eu, včetně dat doplňkových a poskytnutí nezbytné součinnosti k realizaci Exit plánu („Exit“), přičemž:

- (i) v případě, že po zániku smluvního vztahu založeného touto Smlouvou bude novým poskytovatelem ve smyslu tohoto článku Dodavatel, nebude Exit realizován;
- (ii) Exit plán musí být dokončen a akceptován ve smyslu čl. 6.8 Smlouvy nejpozději do dvou (2) měsíců před skončením trvání této Smlouvy, je-li to objektivně možné;
- (iii) Exit je prováděn nejdéle po dobu dvou (2) měsíců a provádění Exitu může být zahájeno na žádost Objednatele nejdříve v den následující po dni Akceptace Exit plánu. Není-li Exit plán akceptován v souladu s odst. (ii) výše, bude provádění Exitu zahájeno do sedmi (7) dnů po dni doručení žádosti Objednatele a to v kvalitě a v termínech dle této přílohy anebo v kvalitě a termínech obvyklých a nezbytných pro splnění účelu Exitu, kterým je řádné předání poskytování služeb obdobných službám, které jsou předmětem Dodávky, novému

poskytovateli tak, aby takový nový poskytovatel mohl zahájit poskytování služeb obdobných službám, které jsou předmětem Dodávky, v plném rozsahu a alespoň stejné kvalitě, jako dle této přílohy a Smlouvy;

(iv) v případě rozporu mezi Exit plánem a touto Přílohou č. 1, má tato Příloha č. 1 přednost.

13.2 Objednatel požaduje zejména následující činnosti v rámci Exitu:

- (a) zpracování Exit plánu,
- (b) příprava a předání portálu praha.eu novému poskytovateli nebo Objednateli,
- (c) poskytnutí požadovaných součinností v souvislosti s předáním podpory a provozu portálu praha.eu novému poskytovateli nebo Objednateli,
- (d) řádné předání dat zpracovávaných v portálu praha.eu, vč. dat doplňkových či souvisejících,
- (e) poskytnutí informací nezbytných k převzetí portálu praha.eu novým poskytovatelem nebo Objednatelem,
- (f) poskytnutí a předání veškeré relevantní dokumentace k podpoře portálu praha.eu, rozvoji portálu praha.eu a ke všem datovým strukturám (modely, nastavení a další) v aktuálním stavu, které byly převzaty, vytvořeny nebo rozpracovány v rámci plnění,
- (g) vytvoření / aktualizace seznamu předaných (vytvořených) Zdrojových kódů s odborným popisem a komentářem včetně případného předání rozpracovaného plnění.

13.3 Dodavatel vypracuje Exit plán, který bude obsahovat následující kapitoly a informace, případně bude odkazovat na příslušnou dokumentaci:

- (a) Úvod
- (b) Základní funkce a procesy Produkčního prostředí, provoz, hardware a Software konfigurace portálu praha.eu
 - (i) Hardware a Software
 - (ii) Seznam serverů
 - (iii) Rozložení zátěže – Load balancing
 - (iv) Síťové prostupy
 - (v) Licenční zajištění
- (c) Číselníky a konfigurace dat portálu praha.eu – popis souborů exportu
 - (i) Snímek Active Directory
 - (ii) Oprávnění v portálu praha.eu - modulární oprávnění, řešitelské a uživatelské skupiny, dodavatelé
 - (iii) Kategorie Požadavku a Incidentů
 - (iv) Číselníky a další parametry
- (d) Popis zdrojových evidencí portálu praha.eu

- (e) Přehled a popis struktury všech rozhraní dodavatelů připojených dodavatelů Objednatele
 - (i) Vstupní rozhraní portálu praha.eu
 - (ii) Výstupní rozhraní portálu praha.eu
 - (iii) Mapování kategorií
 - (iv) Technické aspekty propojení - prostupy, TP, PP, harmonogram
- (f) Migrace, statistiky a kontrolní počty dat portálu praha.eu
- (g) Aktuální tickety v service desku a datový model ticketů
- (h) Záloha a způsob obnovy dat
- (i) Harmonogram schůzek projektového týmu v rámci Exitu
- (j) Přílohy
- (k) Seznam termínů, zkratk

14. Hodnocení kvality provozu a podpory - SLA

Vyhodnocení kvality poskytovaných Služeb bude součástí pravidelných Měsíčních výkazů a jejich nedodržení bude zpracováno. Hodnoceny budou následující parametry:

1. Dostupnost;
2. zpracování Incidentů;
3. zpracování Požadavků.

Slevy a smluvní pokuty za nedodržení jednotlivých parametrů se sčítají.

14.1 Vyhodnocení parametru Dostupnosti

	Dostupnost
Popis	Dostupnost je vyjádřena v % doby, po kterou bude Portál Dostupný. Provozní doba portálu praha.eu je 24x7x365, tj. nepřetržitě.
Metrika	<p>Dostupnost pro každý prvek se vypočítá dle následujícího vzorce:</p> $A = \frac{(A_{ST} - DT)}{A_{ST}} * 100$ <p>A Dostupnost.</p> <p>A_{ST} Celková Provozní doba Portálu za sledované období (za daný kalendářní měsíc) bez Plánovaných odstávek v minutách.</p> <p>DT Celková doba neplánovaných odstávek (Výpadků) ve sledovaném období (za daný kalendářní měsíc) v minutách.</p>
Metoda	Měření bude prováděno Monitoringem a porovnáním s informacemi v service desku a jiných systémech Objednatele.
Časové body	Začátek: Čas evidence nedostupnosti Portálu či jeho prvku/služby. Konec: Čas nahlášení Dostupnosti Portálu.

Časový interval	Dostupnost bude vypočítávána, hlášena a vyhodnocována měsíčně.				
Dostupnost pro Provozní dobu					
Dostupnost	>99,5 %	>99,0 %	>97,0 %	≥95,0 %	<95,0 %
sleva z Ceny paušálních služeb za sledované období	0 %	20 %	30 %	40 %	50 %

14.2 Vyhodnocení parametru zpracování Incidentů a zpracování Požadavků

Vyhodnocení Incidentů bude prováděno na základě Kategorie Incidentu (viz čl. 6 výše). Do vyhodnocení zpracování Incidentů a Požadavků vstupují parametry Reakční doba a Doba vyřešení.

Tabulka níže definuje požadované parametry Reakční doby a požadované Doby vyřešení pro jednotlivé kategorie Incidentů a Požadavky.

Reakční dobou se rozumí rozdíl mezi časem, kdy byl Incident anebo Požadavek nahlášen Dodavatelí a časem, kdy došlo k doručení kvalifikované a konkrétní odpovědi na nahlášení Incidentu nebo na Požadavek Objednateli.

Dobou vyřešení se rozumí rozdíl mezi časem, kdy byl Incident anebo Požadavek nahlášen Dodavatelí a časem, kdy bylo Dodavatelem do produkčního prostředí nasazeno řešení Incidentu (tj. došlo k uvedení portálu praha.eu do provozuschopného stavu, který jej dovoluje dlouhodobě řádně užívat v celém rozsahu) anebo byl vyřešen Požadavek.

Do Doby vyřešení se nezapočítává doba, po kterou nemůže Dodavatel řešit Incident (Požadavek) z důvodu (i) neobdržení podkladů a informací vyžádaných Dodavatelem, které jsou nezbytně nutné pro lokalizaci nebo replikaci Incidentu anebo vyřešení Požadavku, od Objednatele anebo Ohlašovatele, (ii) řešení Incidentu anebo Požadavku u třetí osoby (vyjma Poddodavatele), jejíž součinnost je dle této Smlouvy povinen zajistit Objednatel (např. poskytovatele služeb podpory IT infrastruktury, v jakém není zajištěna Dodavatelem dle této Smlouvy, anebo informačních systémů, na které je portál praha.eu napojen), (iii) neposkytnutí jiné nezbytně nutné součinnosti Objednatele vyžádané Dodavatelem.

	Reakční doba	Doba vyřešení
Incident Kategorie A	20 minut	3,5 hodiny
Incident Kategorie B	2 hodiny	24 hodin
Incident Kategorie C	10 hodin	3 pracovní dny
Požadavek	2 pracovní dny	Dle dohody stran ve věci konkrétního Požadavku, není-li takové dohody, pak do 10 pracovních dnů

V rámci řešení Incidentu může dojít ke změně klasifikace kategorie Incidentu. Změnu klasifikace kategorie Incidentu schvaluje Objednatel.

Smluvní pokuty při překročení Reakční doby či Doby vyřešení

Následující tabulka udává výši smluvní pokuty za úhrn překročení Reakční doby/Doby vyřešení jednotlivých kategorií Incidentů a Požadavků.

Kategorie Incidentu	Smluvní pokuta za překročení <u>Reakční doby</u> za každou započatou hodinu	Smluvní pokuta za překročení požadované <u>Doby vyřešení</u> za každou započatou hodinu
Incident Kategorie A	500,- Kč	5000,- Kč
Incident Kategorie B	500,- Kč	2500,- Kč
Incident Kategorie C	500,- Kč	1000,- Kč
Požadavek	250,- Kč	500,- Kč

14.3 Měsíční výkaz

Dodavatel se zavazuje evidovat všechny ohlášené Incidentsy a Požadavky a způsob jejich řešení, včetně časových údajů o průběhu řešení, a evidovat přehled Monitoringu v Měsíčním výkazu a vždy jej doručit Objednateli do pátého (5.) dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který je Měsíční výkaz vystavován.

Měsíční výkaz bude zasílán na elektronickou adresu Kontaktní osoby Objednatele v elektronické podobě umožňující editaci a vyhledávání a též v podobě neumožňující další editaci.

Součástí Měsíčního výkazu je rovněž souhrnná evidence poskytnutých služeb zpětně za každý kalendářní měsíc, kompletní informace o kvalitě poskytnutých Služeb, stavu Objednávek, Ceně a vyúčtování slevy z Ceny a smluvních pokut dle tohoto čl. 14.

Měsíční výkaz se považuje za akceptovaný doručením Dodavateli sdělení Objednatele, že Objednatel jej považuje za úplný a správný.

Pokud při posouzení obsahu Měsíčního výkazu vzniknou na straně Objednatele jakékoli pochybnosti o správnosti uvedených údajů, je Objednatel oprávněn zejména:

- (a) požadovat po Dodavateli uskutečnění osobní schůzky v sídle Objednatele, které je Dodavatel povinen se bez zbytečného odkladu ve vzájemně odsouhlaseném termínu zúčastnit; a
- (b) požadovat po Dodavateli doplnění Měsíčního výkazu, vysvětlení jednotlivých položek uvedených v Měsíčním výkazu, anebo odstranění nedostatků Měsíčního výkazu, a to i opakovaně, dokud bude Měsíční výkaz obsahovat vady či nedostatky.

Příloha A: Seznam požadavků

Příloha A Technické specifikace: Seznam požadavků

#	Požadavek (funkcionalita)	Splňuje nabízené řešení požadavek? (ANO/NE)	Popis/vysvětlení řešení požadavku	Další možnosti customizace / rozšíření
Články - redakční systém				
1	Základní editace textu (jako word)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
2	Základní práce s nadpisy (dlouhý, krátký, apod.)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
3	Jednořádková upoutávka	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
4	Vytváření/editace/mazání článků	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
5	Organizace článků do stromové struktury (ne pouze vyhledávání podle data/obsahu/kategorie/apod.)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
6	Možnost zvolit typy článků (například novinky/rizikové zprávy/apod.)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
7	Možnost volby zobrazování článků také na "oborových webech"	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
8	Systém má vlastní vizuální editor	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
9	Editor - úprava článků bez znalosti HTML jazyka	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
10	Možnost vkládání obrázků / inteligentních obrázků / videí - jako odkaz	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
11	Možnost vložení videa přímo do článku	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
12	Možnost vkládání příloh - dokumenty ke stažení	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
13	Otevřená možnost pro dokumenty - bez omezení typu dokumentu (kromě nebezpečných typů jako například skrypy, zdrojové kódy apod.)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
14	Možnost vložení linku do perexu článku	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
15	Možnost náhledu na vytvářený obsah před jeho uložením do systému	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
16	Možnost determinovat: chování obsahu v závislosti na čase: zveřejnění článku od-do (například zveřejnění vyhlásek pouze v určitém termínu). Převedení například do archivu.	ANO	V rámci Liferay CE 7.4 se jedná o úpravu xmi s definovaným workflow	
17	Pro některé typy článků - automatické zaznamenávání datumu aktualizace (možnost změny manuálně). Příklad: změna zákona - datum vytvoření článku a v případě aktualizace systém automaticky doplní datum aktualizace.	ANO	V rámci Liferay CE 7.4 se jedná o úpravu xmi s definovaným workflow	
18	Možnost "vyčermění" libovolných pasáží (anonymizace), kde není text k nalezení ani ve zdrojovém kódu, ale je zachována jeho přibližná délka (v souvislosti se zveřejňováním usnesení zastupitelstva/rady hl. m. Prahy a ochranou osobních údajů)	ANO	Standardní součástí nabízeného řešení je nástroj na manuální úpravy.	Automatické úpravy jsou možné provedením customizace.
19	chybě)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
20	Možnost vložit do článku dokument / odkaz	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
21	možnost rozdělit článek, možnost přidat související informace, apod.	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
22	Možnost použití doplňkových atributů jsou jsou například: ilustrace, systémový název, apod.	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
23	Možnost nastavení datumu platnosti od-do. Především pro datum do	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
24	Možnost správy článků, které již nemají být prezentovány (uplynutím doby do)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
Šablony				
25	Vytvoření defaultního počtu šablon, které může zadavatel používat pro klasické stránky. Předpokládaný počet: je 10 kusů pro každý typ webové prezentace.	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
26	Vytvoření defaultního počtu šablon pro microsites. Předpokládaný počet: je 10 kusů pro každý typ webové prezentace.	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
27	Vytvoření defaultního počtu šablon, které může zadavatel používat pro weby portálové rodiny. Předpokládaný počet: je 10 kusů pro každý typ webové prezentace (odborové weby/ projektové weby)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
28	Možnost složení obsahu pro všechny stránky / včetně homepage	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
Práce s obrázky/dokumenty				
29	Zobrazení v různých situacích	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
30	Možnost manuální editace každé z vytvořených variant	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
31	Uložení do CMS	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
32	Stromová struktura pro Správu obrázků (například podle tématu)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
33	Práce s obrázkem - ořez/změna velikosti/rotace/apod.	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
34	Možnost práce s: Word, PDF, Excel, Powerpoint, HTML ...	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
35	Možnost vložit video uložené na interním úložišti (odkaz na úložiště)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
36	Aktuální stav je, že nemůže začínat oslepn.	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
37	Možnost omezit/povolit vkládání dokumentů na základě velikosti	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
Indexace obsahu				
38	Možnost nastavení indexace na úrovni stránky	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
39	Automatická indexace z tržku sekce	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
40	Základní SEO (optimalizace stránek pro vyhledavače)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
URL				
41	Vytváření "pěkných" URL (délka a tvar) - v návaznosti na vyhledávání v systému	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
42	Možnost manuální úpravy URL	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
43	Možnost přesměrování při změně URL stránky v administraci	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
44	Úvodní přesměrování starých URL původního webu na nové URL	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
Workflow				
45	Možnost nastavit odlišné schvalovací procesy pro různé objekty (dokumenty/art.)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
46	Zastupitelnost schvalovatelů (nastavit na úrovni rolí)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
47	Schvalování pro publikaci jednotlivých článků	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
48	Schvalování na úrovni sekci (edičně personálně)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
49	Workflow pro články - externí redakce (schvalování)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
50	schvalování na Magistrátu hlavního města Prahy	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
51	Úkoly pro uživatele - co je třeba schválit/co bylo zamítnuto, apod.	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
52	emailem/jiný způsob)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
Vyhledávání				
53	Systém má vlastní externí vyhledávač	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
54	Systém umožňuje napojení na vyhledávač (webová prezentace)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
55	Vyhledávač umí pracovat s češtinou	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
56	Možnost vyhledání fulltext - celý obsah	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	

57	Vyhledání fulltextem (je omezen na specifickou oblast)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
58	Možnost vyhledávání v dokumentech / přílohách / apod.	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
59	Možnost vyhledávání v různých verzích dokumentů	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
60	Interní vyhledávání článků a obrázků: podle data, stluku, apod. (redakční systém)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
61	Interní vyhledávání podle URL (redakční systém)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
62	(redakční systém)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
63	Interní vyhledávání: fulltext (redakční systém)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
Uživatelská interakce			
64	Chat	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
65	Forum	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
66	Diskuse	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
67	Komentář	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
68	Hodnocení	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
69	Sociální síť (možnost nastavení podle typu asseu)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
70	Propojení se sociálními sítěmi Facebook, Twitter, Google+ a další	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
Formuláře			
71	Vytvoření formulářů (všeobecně)		
72	Jednoduché vytvoření formuláře vyškoleným redaktorem	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
73	Uživatelské vyplnění dat přímo na webových stránkách	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
74	Možnost analyzovat a vyhodnocovat data získaná pomocí formulářů	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
75	Možnost nastavení datumu platnosti od-do	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
76	Požadavek na vedení statistik - kolikrát byl formulář stažen, apod.	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
Životní situace			
77	Portál musí umožňovat přebírat strukturu životních situací (z rozhraní Portálu Praha2)	ANO	Využijeme Liferay Connector
78	Nástroj pro vkládání životních situací v rámci administrace portálu	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
79	Zobrazovat životní situace	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
Správa uživatelů - interní			
80	Role: superadministrátor / administrátor / redaktor (korektor)/Správce	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
81	Redaktor = vkládání článků, editace obsahu "vlastních" článků (na úrovni sekce)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
82	Admin = schvalování před publikací článků, vytvoření sekce = vše na úrovni sekce	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
83	Admin Z = v celém obsahu schvalování a vytvoření nové sekce (šablón, schvalování, apod.)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
84	Možnost vytváření skupin uživatelů (přidělení rolí skupinově)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
85	Přidělení přístupu na úrovni sekce / stránky / apod.	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
86	Možnost přistoupit "za" jiného uživatele (superruživatel)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
87	Založení uživatelského účtu	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
88	Vymazání uživatelského účtu	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
89	Zobrazení informace o účtu uživatele (zobrazení atributů)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
90	Zobrazení seznamu uživatelských účtů (uživatelských jmen)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
91	Aktualizace atributů uživatelského účtu	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
92	Zplatnění a zneplatnění uživatelského účtu	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
93	Zařazení/odebrání uživatele do/z příslušné role	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
94	Specifikace a správa rolí	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
95	specifikovaných entit)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
GDPR			
96	Funkcionality spojené s GDPR (včetně funkcionalit v jednotlivých oblastech, způsob řešení)	ANO	Liferay CE 7.4 řeší GDPR na úrovni funkce pro správu uživatelských dat a jsou přidány k tomuto účelu dvě důležité funkce: 1) Vymazat a/nebo anonymizovat data spojená s Uživateli. Administrativní uživatelé procházejí procesem krok za krokem, přičemž se rozhodnou vymazat určité části dat a ostatní anonymizovat. 2) Exportuje osobní údaje uživatele. Exportuje soubory ZIP obsahující data spojená s uživatelem. Tyto funkce jsou nástroje, které vás přiblíží ke splnění dvou technicky náročných požadavků GDPR, práva na přenositelnost údajů a práva být zapomenut.
Historie			
97	Verzování - možnost návratu k předchozí verzi (na úrovni uživatele/článku/dokumentů)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
98	Vrátit zpět	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
99	Zobrazení informace o historii položky	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
100	Možnost filtrování podle provedených změn (datum, uživatel, položka, apod.)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
101	Možnost porovnávání verzí	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
Správa více webových stránek			
102	Možnost vytvářet a spravovat v jednom systému více webových prezentací	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
103	prezentací)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
Obecné			
104	Podpora pro více jazyků, možnost uživatelsky vytvořit další jazykovou mutaci	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
105	Možnost customizace dle potřeb klienta	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
106	Možnost prezentace interní a externí části (intranet/extranet/apod.)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
107	Rozesílání newsletterů na definovanou skupinu emailů.	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
108	Součástí aplikace je Wiki s návodem pro práci v aplikaci	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
109	Součástí Wiki je vyhledávání (fulltext)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
110	RSS feed	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
Statistiky			
111	Statistiky přístupů Google Analytics	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
112	Statistiky hledání návštěvníky na stránkách webu	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4
CMS			
113	Řešení je postaveno na technologiích, kde Objednatel bude disponovat: Zdrojovými kódy řešení v rozsahu stanoveném Smlouvou.	ANO	Zdrojové kódy jsou dokumentovány a k dispozici
Prezentační část			

114	Moderní a responzivní design dle dodaného grafického manuálu	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
115	Unifikovaná prezentace informací	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
116	Řešení umožňující zobrazení prezentační části na rozličných zařízeních, zejména: PC, tabletech, mobilních telefonech, televizích min. 4K	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
117	Ekvivalentní ovládání myši, stylusem, klávesnicí, dotykem	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
118	Publikace a zobrazení dat ze systémů třetích stran	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
119	SEO optimalizace pro lokální vyhledávače včetně google a seznam	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
120	SEO optimalizace pro mobilní zařízení	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
121	Zajištění dostupnosti prezentační části dle definovaných SLA	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
122	Soulad se zákonem o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací	ANO	Liferay CE 7.4 řeší zákon č. 99/2019 Sb. na úrovni technické, ale je nutné řešení nastavit metodicky, toto by mělo být předmětem školení	
123	Splňuje WCAG 2.0 minimálně AA, optimálně AAA	ANO	Liferay CE 7.4 řeší zákon č. 99/2019 Sb. na úrovni technické, ale je nutné řešení nastavit metodicky, toto by mělo být předmětem školení	
124	WEB Vitals (LCP < 2.5s, FID < 100ms, CLS < 0.1) pro 6 klíčových stránek (Homepage, Obsahová stránka, Životní situace – rozcestník, Úvodní stránka sekce, Vypis vyhledávání, Detail odboru)	ANO	Ano, je ale nutné odstranit síťové latence a případně dotahování externích dat např. mapové pluginy	
125	Google lighthouse (performance, accessibility, best practices, seo - interval hodnocení min 90 ze 100) 6 klíčových stránek	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
126	Kvalifikuje se jako PWA (Progressive Web Application) a v tomto režimu umožňuje zobrazení statického obsahu a optimálně i) zobrazeného dynamického obsahu s bez akčního datového připojení	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
127	Využívá HTTP/2, zejména paralelizaci streamů a stahování pouze asenů potřebných pro konkrétní stránku	Ano	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
128	Asety jsou minifikovány	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
129	Asety, statický obsah, layout jsou předgenerovány (cache / JAM stack přístup)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
130	Dynamický obsah využívá API / Headless přístup	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
131	Komponentově orientovaná struktura zdrojových kódů	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
132	Reaktivní framework (Vue, React, nebo ekvivalent)	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
133	Využívá preprocesory stylů, ideálně v kombinaci s CSS proměnnými	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
134	Umožňuje inverzní zobrazení, ideálně automaticky podle nastavení OS/browsersu	ANO	Jedná se o standardní práci v Liferay CE 7.4	
Technické požadavky				
135	Podpora databáze v clustrové konfiguraci	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
136	Podporované operační systémy: - Microsoft Windows 2019 - Linux Red-Hat - Linux Centos - Linux Debian	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
137	Dostupnost - řešení bude schopno pracovat ve vysoké dostupnosti při rozložení přinejmenším dvě nezávislé lokality bez nutnosti změn v kódování aplikace	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
138	Dostupnost - výpadek části prostředí nesmí ovlivnit poskytované služby - konkrétní specifikace rozsahu dodávané odolnosti	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
139	Vysoká odolnost - tudíž neobsahující žádný prvek typu SPOF (Single point of failure), všechny stejné části jsou minimálně funkčně/provozně zdvojené	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
140	Škálovatelnost - škálování jak horizontální (přidávání dalších nodů) tak škálování vertikální (přidávání výkonových prostředků jako např. CPU a RAM) bez dopadu do licenční politiky dodávatele řešení.	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
141	Nepřetržitě sledování klíčových událostí a parametrů pro rychlou detekci incidentů	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
142	Podpora otevřeného standardu - IEC 61968 komunikační protokol	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
143	Podpora pro webové prohlížeče - Chrome, Firefox, Edge, Opera, apod. v posledních verzích (bude dále doplněno v Průvodčím projektu)	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
144	Napojení na řešení integrační platformy, a další systémy třetích stran	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
145	Kontrola chování uživatelů v prostředí a chování části systémů, které pracují pod specifickými oprávněními (servisní úkony, procesy). Způsobu nastavení pro audit (uživatel, frontend, core aplikační prostředí, datové repozitáře, atd.)	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
146	Komunikační vrstva aplikačního řešení musí být koncipována na dostupných standardech a nesmí obsahovat žádná proprietární řešení dodávatele či jiného subdodávatele	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
147	Model vystaveného nebezpečí (DMZ zóny) a nevystaveného nebezpečí (interní prostředí) Přesná definice komunikace mezi oběma oblastmi (vnitřní a vnější prostředí)	ANO	Řešení Liferay CE 7.4 požadavky splňuje	
148	Monitoring každé stěžejní komponenty	ANO	Doplňuje řešení Liferay CE 7.4	Custom instalace prometheus + grafana
149	Implementace dohledových sond - ověření funkčnosti komplexních procesů v aplikační vrstvě	ANO	Doplňuje řešení Liferay CE 7.4	Implementace OpenTracing + Jaeger Tracing UI
150	Integrace service desk dodávatele a dodávatele skrze webové služby	ANO	Integrace je možná na SD JIRA od společnosti Atlassian	
151	Informace o provozním běhu jsou logovány v rámci standardních logů operačních systémů	ANO	Řešení Liferay CE požadavky splňuje	
152	Zajištění všech částí zálohovacím řešením v takovém rozsahu, aby případná obnova portálového řešení respektovala požadované časy dostupnosti řešení dle definovaných SLA zadávatele	ANO	Proces bude definován v provozní dokumentaci	
153	Možnost kompletní správy systému a redakci portálu prostřednictvím vzdáleného přístupu	ANO	Řešení Liferay CE požadavky splňuje	
154	Řešení musí respektovat standardní komunikační protokoly a nevyžaduje žádné proprietární komunikační vrstvy či protokoly samostatně.	ANO	Řešení Liferay CE požadavky splňuje	
155	Řešení musí poskytovat napojení (API) pro integraci na dohledové řešení, servicedeskové řešení, auditní a SIEM řešení, zálohovací systémy	ANO	Řešení Liferay CE požadavky splňuje	
156	Řešení musí poskytovat tyto funkcionality v oblasti správy a provozu portálu: - Ověřování uživatelů, role v systému, vzdálená správa v roli podpory dodávatele - Denní rutina kontroly systému - Principy řešení incidentů v souladu s udržením běhu služby, řešení „Problem“ a „Change“ managementu v souvislosti s provozním během - Popis možných DR scénářů a sbírání náhled na jejich řešení - Řešení bezpečnostních incidentů v prostředí aplikačního řešení – principy - Definice principů povytování aplikačních verzí. Definice dopadů do backend infrastruktury, dopady do provozu a poskytování služby, definice úrovně spolupráce dodávatele, definice četnosti změn v prostředí ve formě opravných balíčků či nové verze.	ANO	Proces bude definován v provozní dokumentaci	
157	SLA 99.5 - Měřitelnost SLA musí být: zajištěna nástroji dohledu. Vyhodnocení SLA bude realizováno formou reportů z dohledového řešení a service desk řešení v předem smluveném rozsahu.	ANO	Řešení Liferay CE požadavky splňuje	
158	Service desk - v rámci dodávký portálového řešení musí být dodáno i service deskové řešení ve zprávě dodávatele.	ANO	SD JIRA od společnosti Atlassian	

159	<p>Dodávane service deskové řešení musí poskytovat tyto funkcionality:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Komunikační rozhraní – www stránky, email i mobilní spojení • Služby v rozsahu 24x7x365 • Příjmání incidentů, požadavků, dotazů, jejich následné zpracování • Reporovací funkcionality • Integrovatelnost dohledového řešení dle specifikací zadávací dokumentace na portálové řešení • Online monitoring běhu incidentů, požadavků atd. • Integrace ServiceDesk dodavatele na ServiceDesk Žadavatele tak, aby Žadavatel mohl používat svůj ServiceDesk včetně aktualizace změn stavů. 	A/ČO	SD, J3A od společnosti Atlassian	
160	Poskytování služeb podpory provozu Portálu (provoz portálu, provoz stránek, provoz CMS, atd.) plus udržování aktuální dokumentace	A/ČO	Řešení úřeray CE požadavky splnu,e	
161	Provozní podpora Portálu (podpora CMS, bannerů, obsah, integrace na sociální síte, změny/novinky, školení, dokumentace, testování)	A/ČO	Řešení úřeray CE požadavky splnu,e	
162	Rozšířená podpora Portálu (změny v architektuře, změny/vytvořba webových stránek, speciální dokumentace, školení)	A/ČO	Řešení úřeray CE požadavky splnu,e	
163	Dokumentace minimálně dle požadavků Žadavatele	A/ČO	Řešení úřeray CE požadavky splnu,e	
164	<p>Školení uživatelů (předpokladany pozup / rozsah / harmonogram / forma) minimálně v rozsahu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrátorské školení: 16 MD • Školení redaktorů: 32 MD • Školení s vyhodnocením návševnost: 16 MD • Školení pro oblast bezpečnost: 16 MD • Školení v oblasti technologickeho nastavení, DRP, testování: 16 MD 	A/ČO	Bude realizováno	
165	Podpora uživatelů <ul style="list-style-type: none"> • intenzivní podpora uživatelů po nasazení 	A/ČO	Řešení úřeray CE požadavky splnu,e	
166	Logy budou odesílány do Logmanagery Žadavatele	A/ČO	Řešení úřeray CE požadavky splnu,e	
167	<p>Požadavky výkonozní na portálové řešení</p> <ul style="list-style-type: none"> • Počet jedinečných přisupů v aktuální době: 10 000 • Maximální doba načtení, aktualizace stránky portálu: 1 s 	A/ČO	Wincno opravit v závislosti na rychlosti backendových systémů, e klíčů dat a portál zobrazu,e	