

Supplier Code of Conduct

STORA ENSO SUPPLIER CODE OF CONDUCT

Úvod

Kodex chování dodavatelů Supplier Code of Conduct (S CoC) popisuje minimální standardy, jejichž dodržování společnost Stora Enso vyžaduje od svých dodavatelů (jak je definováno níže) při podnikání se Stora Enso, kromě dodržování všech zákonů a předpisů, jimiž se řídí jejich činnost. Další pokyny k výkladu a realizaci tohoto SCoC jsou uvedeny v Praktické příručce pro dodavatele společnosti Stora Enso.

Tento SCoC tvoří nedílnou součást všech smluv mezi Dodavatelem a Stora Enso.

1. Definice

„Dodavatelem“ je každá fyzická nebo právnická osoba, která poskytuje Stora Enso produkty nebo služby. Kromě Dodavatelů, kteří mají přímý smluvní vztah se Stora Enso, tato definice rovněž zahrnuje subdodavatele Dodavatelů.

Mezi „Zástupce Stora Enso“ patří zaměstnanci a zákonní zástupci společnosti.

2. Řídící systémy

Dodavatel musí používat vhodné řídicí systémy umožňující dodržování tohoto SCoC nebo vlastního srovnatelného kodexu chování, podle toho, který je přísnější, a také všechny ostatní relevantní a platné zákony a předpisy. Funkčnost a kvalita řídicího systému musí být úměrná velikosti, složitosti a rizikovému prostředí podnikání Dodavatele. To znamená, že přinejmenším:

- 2.1 Dodavatel zavede systematický přístup k hodnocení, zmírňování a řízení rizik spojených s lidskými a pracovními právy, bezpečností a ochranou zdraví při práci, odpovědným podnikáním a dopadem na životní prostředí (dále jen „Náležitosti kodexu chování“),
- 2.2 Dodavatel s ohledem na Náležitosti kodexu chování přijme měřitelné výkonnostní cíle a definuje související opatření k dosažení těchto cílů tak, aby bylo zajištěno neustálé zlepšování výkonnosti,
- 2.3 všechny platné zákony, předpisy a smluvní podmínky, kterými se řídí úkoly Dodavatele, musí být řádně uplatňovány a oznámeny, s dostatečnou odbornou přípravou poskytnutou příslušným zaměstnancům a obchodním partnerům,
- 2.4 Dodavatel musí mít zavedeny systémy umožňující hlášení týkající se porušování Náležitostí kodexu chování (např. systém anonymního hlášení problémů),
- 2.5 Dodavatel řádně zajistí a bude sledovat, že jeho vlastní dodavatelé a subdodavatelé jednají v souladu s tímto SCoC nebo jejich vlastním srovnatelným kodexem chování. Dodavatel je odpovědný za výkony svých subdodavatelů jako za svou vlastní práci.

3. Lidská a pracovní práva

3.1 Lidská práva

Dodavatel je povinen:

- 3.1.1 respektovat lidská práva a nepodílet se na porušování lidských práv v rámci své sféry vlivu,

- 3.1.2 řádně mapovat své dopady na lidská práva, kdykoli je potřeba takové aktivity dohodnuta,
- 3.1.3 mít zavedeny dostatečné nápravné mechanismy v případě jakéhokoli porušování lidských práv.

3.2 Základní práva pracujících

Dodavatel je povinen:

- 3.2.1 nezaměstnávat žádné pracovníky mladší 15 let (14 let v některých rozvojových zemích) nebo minimálního věku podle národních právních předpisů, podle toho, který je vyšší (v souladu s Úmluvou MOP 138 o dětské práci),
- 3.2.2 zajistit, aby zaměstnávání mladých lidí nad minimální věk, ale do 18 let neohrozilo jejich vzdělání, zdraví, bezpečnost ani morálku,
- 3.2.3 plně uznávat právo zaměstnanců na sdružování, členství v odborech a kolektivní vyjednávání,
- 3.2.4 nepoužívat žádnou z forem nedobrovolné práce,
- 3.2.5 nediskriminovat žádného zaměstnance,
- 3.2.6 jednat se všemi zaměstnanci spravedlivě a uctivě.

3.3 Mzdy a pracovní doba

Dodavatel je povinen:

- 3.3.1 vyplácet zaměstnancům alespoň minimální mzdu a příslušné odměny za práci přes čas definované národními právními předpisy nebo příslušnými kolektivními smlouvami,
- 3.3.2 dodržovat běžnou pracovní dobu v souladu s platnými právními předpisy a kolektivními smlouvami a tam, kde takové právní předpisy ani kolektivní smlouvy neexistují, dodržovat pracovní dobu nepřesahující 48 hodin za pracovní týden v pravidelných intervalech,
- 3.3.3 poskytovat všem zaměstnancům alespoň jeden den odpočinku v sedmi po sobě jdoucích pracovních dnech, pokud není platnými zákony stanoveno jinak.

4. Bezpečnost a ochrana zdraví (BOZP)

Dodavatel je povinen:

- 4.1 plnit všechny platné zákonné požadavky BOZP,
- 4.2 mít sepsány vlastní zásady BOZP, které prokazují zájem vedení o BOZP, a určenu konkrétní odpovědnost za BOZP v rámci vlastní organizace,
- 4.3 zajistit zavedení řídicích prvků provozu, např. pravidla a postupy, a jejich vysvětlení všem zaměstnancům,
- 4.4 mít připraveny postupy a reakce v případě mimořádných událostí,
- 4.5 zvyšovat povědomí zaměstnanců o otázkách zdraví a bezpečnosti, které posiluje kulturu bezpečnosti prostřednictvím otevřené komunikace, a zajistit, aby jeho zaměstnanci absolvovali náležité školení BOZP,
- 4.6 měřit a sledovat vlastní výkonnost BOZP a rizika BOZP pomocí řádně prováděných kontrol a auditů pracovišť,
- 4.7 hlásit a vyšetřovat všechny zdravotní a bezpečnostní incidenty.



storaenso

Supplier Code of Conduct

STORA ENSO SUPPLIER CODE OF CONDUCT

5. Dopad na životní prostředí

Dodavatel je povinen:

- 5.1 plnit všechny ekologické požadavky definované v příslušných zákonech, předpisech a povoleních vztahujících se k životnímu prostředí,
- 5.2 určit odpovědnost za otázky životního prostředí v rámci své organizace,
- 5.3 zajistit, aby jeho zaměstnanci měli příslušné know-how a zkušenosti ve vztahu k problematice životního prostředí a zdroje, které jim umožní jejich povinnosti účinně plnit,
- 5.4 zajistit dostupnost písemných pokynů zahrnujících všechny procesy s potenciálními dopady na životní prostředí, jako je skladování nebezpečných materiálů a manipulace s nimi, a sdělování příslušných údajů všem zainteresovaným zaměstnancům,
- 5.5 aktivně pracovat na prevenci mimořádných událostí a zajistit schopnost na takové události vhodným způsobem reagovat, a to pomocí analýzy, určení a přijetí vhodných preventivních a nápravných opatření,
- 5.6 řešit ohrožení životního prostředí a stížnosti systematicky a o všem informovat zaměstnance i externí zainteresované subjekty, včetně společnosti Stora Enso, pokud se jí to týká,
- 5.7 poskytovat v příslušných případech společnosti Stora Enso aktuální materiálové bezpečnostní listy (MBL nebo BL) a všechny další související dokumenty a informace požadované Stora Enso.

6. Odpovědné podnikání

Dodavatel je povinen vykonávat svou činnost v plném souladu se zásadami Business Practice Policy společnosti Stora Enso nebo vlastními srovnatelnými etickými zásadami Dodavatele, podle toho, které jsou přísnější. To znamená, že Dodavatel je, mimo jiné, povinen:

- 6.1 podnikat v plném souladu se všemi platnými antimonopolními zákony a zákony o spravedlivé hospodářské soutěži,
- 6.2 předcházet situacím, kdy by mohlo dojít ke střetu zájmů mezi Dodavatelem a Stora Enso,
- 6.3 jednat podle všech platných protikorupčních zákonů, mimo jiné, odmítáním přijímání a nabízení úplatek, dobrovolných příspěvků a jiných hodnot za účelem získání nebo zachování obchodních vztahů nebo jiných nepřístojných prospěchů nebo výhod,
- 6.4 jednat v souladu se všemi pravidly a předpisy týkajícími se požadavků na bezpečnost a kvalitu výrobků a služeb, včetně pravidel stanovených společností Stora Enso,
- 6.5 transparentně a přesně zaznamenávat a zveřejňovat podrobnosti o své podnikatelské činnosti, organizační struktuře, finanční situaci a výkonnosti v souladu s platnými zákony a předpisy.

Při obchodování se Stora Enso to znamená mimo jiné, že:

- 6.6 Zástupci Stora Enso si musejí vždy hradit své cestovní náklady a ubytování při návštěvě dodavatele, konferencí, referenčních závodů apod.,
- 6.7 Zástupcům Stora Enso nebudou nabídnuty žádné dary, pohostění ani výdaje, které by mohly být považovány za nevhodné nebo nepřístojné v souvislosti s možnými obchodními transakcemi.

7. Obecné požadavky

Dodavatel je povinen:

- 7.1 okamžitě ohlásit jakékoli porušení tohoto SCoC společnostmi Stora Enso. Dodavatel i každý z jeho zaměstnanců může své obavy důvěrně ohlásit na adrese:

Vedoucí interního auditu
Stora Enso AB
P.O. Box 70395
SE-107 24 Stockholm, Švédsko.
Další podrobnosti najdete na webové stránce
www.storaenso.com.

- 7.2 zveřejnit informace a údaje týkající se otázek uvedených v tomto SCoC na žádost Stora Enso, pokud to není v rozporu s jeho zákonnými povinnostmi týkajícími se zveřejňování informací.
- 7.3 umožnit Stora Enso nebo jakékoli třetí straně autorizované Stora Enso rozumně a přijatelně pro Dodavatele provést v přítomnosti Dodavatele audit aktivit Dodavatele relevantních pro tento SCoC, včetně, nikoli výhradně, zařízení Dodavatele a příslušných výpisů z účetních knih a záznamů. Na žádost Dodavatele s ním musejí subjekty zapojené do takového auditu uzavřít dohodu o mlčenlivosti o okolnostech zjištěných během auditu.

8. Uplatňování

- 8.1 Pokud Stora Enso zjistí, že Dodavatel neplní požadavky a očekávání definované v tomto SCoC, nabídne Stora Enso Dodavateli pomoc podle toho, které záležitosti je třeba opravit nebo zlepšit. Dodavatel potom musí neprodleně podniknout nápravná opatření podle rad Stora Enso. Stora Enso si nicméně vyhrazuje právo v případě zásadního porušení tohoto SCoC zrušit nevyřízené objednávky, pozastavit budoucí objednávky nebo ukončit smlouvu s Dodavatelem.
- 8.2 Pokud by hlavní smlouva mezi Stora Enso a Dodavatelem, jejíž dodatek tvoří tento SCoC, obsahovala samostatná pravidla pro ukončení smlouvy, obě strany berou na vědomí, že porušení tohoto SCoC lze považovat za závažné porušení smlouvy, což opravňuje společnost Stora Enso smlouvu ukončit.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s "Kodexem chování dodavatelů,, Supplier Code of Conduct (SCoC) pověřeným pracovníkem společnosti Stora Enso Wood Products Ždírec s.r.o., Nádražní 66, 582 63 Ždírec nad Doubravou

Vdne.....

.....
Podpis dodavatel , razítko

.....
Podpis Stora Enso, razítko



storaenso