

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE
Z ROZPOČTU MĚSTA ROUDNICE NAD LABEM
(dále jen smlouva)**

Město Roudnice nad Labem, IČ: 002 64 334,
se sídlem: Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem,
zastoupené: starostou města Vladimírem Urbanem,
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú. xxxxxxxxxxxxxxxx

ze strany jedné jako **poskytovatel**

a

Říp, o.p.s., IČ: 287 08 091
zapsaný: pod spisovou značkou O 264 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
se sídlem: Roudnice nad Labem, Karlovo náměstí 21, PSČ: 413 01
zastoupený: ředitelem Luděkem Jirmanem
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú. xxxxxxxxxxxxxxxx
ze strany druhé jako **příjemce**

ze strany druhé jako **příjemce**

(poskytovatel a příjemce dále jen společně: „**smluvní strany**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o poskytnutí investiční dotace z rozpočtu města Roudnice nad Labem:

Preambule

1. Poskytovatel je v souladu s ust. § 9 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, oprávněn finančně podporovat veřejně prospěšné činnosti.
2. Dotacemi poskytovatel podporuje zejména tělovýchovu a sport, sociální služby, kulturu, vzdělávání a vědu, zdravotnictví, ochranu životního prostředí, prevenci kriminality, protidrogové aktivity a další obdobné činnosti.
3. Dotace a příspěvky jsou veřejnou finanční podporou ve smyslu ust. § 2 písm. j) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

Článek I.

Dotace

1. Poskytovatel na základě zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, a ve smyslu usnesení Zastupitelstva města Roudnice nad Labem ze dne _____, pod bodem. ____, poskytuje ze svého rozpočtu na rok 2017 dotaci na krytí nákladů spojených s realizací investice „Informační a dopravní centrum Podřipska, Arnoštova 88, Roudnice nad Labem (dále jen „IDC“), jak je blíže specifikováno v projektové dokumentaci záměru, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy v celkové výši 1.500.000 Kč (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých) (dále jen „účel dotace“), v objektu čp. 88 postaveném na pozemku parc. č. 120/5 a navazujícím objektu na části pozemku parc. č. 120/1 v kat. území Roudnice nad Labem, obec Roudnice nad Labem, který se nachází ve vlastnictví poskytovatele. Projektová dokumentace záměru, která tvoří přílohu č. 1., bude po uzavření této smlouvy blíže upřesněna a písemně oběma smluvními potvrzena v návaznosti na to, zda příjemce obdrží další prostředky na realizaci záměru z MMR NPPCRR. Tato oběma smluvními stranami potvrzená projektová dokumentace nahradí stávající přílohu č. 1 a stane se nedílnou součástí této smlouvy.

2. Dotace bude poukázána na účet příjemce po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Příjemce dotace je povinen vést na uvedeném účtu (dále jen „BÚD“) pouze prostředky určené pro realizaci

investice IDC a to i za předpokladu, že na tento účel bude čerpat jiné dotační prostředky nebo podpory či dary. Všechny tyto prostředky musí být připisovány výhradně na BÚD a výhradně z BÚD hrazeny výdaje. V účetnictví příjemce požaduje poskytovatel oddělené vedení účetnictví pro realizaci investice IDC formou samostatného účetního střediska / zakázky.

Článek II.

Účel využití a podmínky čerpání dotace

1. Dotace je poskytnuta k účelu dotace uvedenému v čl. I., odst. 1. a lze ji použít pouze na úhradu výdajů přímo souvisejících s realizací tohoto účelu dotace a to stavebními úpravami a vybavením IDC, přičemž účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do 31.3.2018. Uznatelnými výdaji jsou také výdaje vzniklé s přípravou realizace investice IDC, které však vznikly nejdříve po 1.1.2017. Pro vyloučení pochybností platí, že dotace je investiční a je tedy poskytována na pořízení dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku. Z dotace není možné hradit tedy např. úhradu provozních nákladů, marketingové služby, právní služby apod.
2. Účel dotace se poskytuje ve vztahu k uzavřené nájemní smlouvě mezi poskytovatelem a příjemcem, jedná se o nájemní smlouvu „Smlouva o nájmu prostor sloužících k podnikání“ uzavřenou dne 9.11.2016, která obsahuje podmínku realizace investice IDC, na které je vázán účel dotace (dále jen „**Nájemní smlouva**“). Realizace účelu dotace je možná výhradně v těchto předmětných nemovitostech. Nájemní smlouva je přílohou č. 2 této smlouvy.
3. Dotace je poskytována na základě žádosti příjemce ze dne 2.12.2016, resp. aktualizované ze dne 6.4.2017, obě viz příloha č. 3 této smlouvy a její výše je součástí rozpočtu poskytovatele na rok 2017.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran, podmínky, které je příjemce povinen splnit

Poskytovatel se zavazuje po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami poukázat na účet příjemce schválenou finanční částku, tj. částku 1.500.000 Kč (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých).

Poskytovatel upozorňuje příjemce, že dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, (zveřejněno v Ústředním věstníku Evropské unie č. 352/2013 na straně 1). Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce:

Příjemce prohlašuje, že přijetím dotace dle článku I. této smlouvy nedojde u něho k překročení hranice 200.000 € dle výše citovaných podmínek EU.

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci výhradně za účelem realizace daného účelu dotace, pro který byla dotace poskytnuta, a to do 31.3.2018.
2. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace poukázat zpět na účet poskytovatele č. 27-3870810297/0100, pod variabilním symbolem, který je příjemce povinen zjistit u poskytovatele, a to nejpozději do jednoho měsíce po ukončení realizace projektu nebo 7 kalendářních dnů od uplynutí termínu pro předložení závěrečného vyúčtování.
3. Vést v účetní evidenci čerpání prostředků od poskytovatele řádně a odděleně a za podmínek uvedených výše v čl. I. odst. 2. Poskytovatel je oprávněn provést prostřednictvím Městského úřadu v Roudnici nad Labem nebo orgánů Města Roudnice nad Labem veřejnosprávní kontrolu nakládání s poskytnutou dotací a kontrolovat účetnictví příjemce v rozsahu poskytnuté dotace na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen tuto kontrolu umožnit a vytvořit poskytovateli podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomu účelu originální účetní písemnosti a veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu realizace projektu a následně po dobu 3 let po ukončení realizace projektu.
4. Poskytovatel je oprávněn pozastavit proces poskytnutí dotace v případě, že v průběhu kontroly dle odstavce 3 smlouvy zjistí, že příjemce porušil některou ze svých povinností uložených mu touto smlouvou nebo jakoukoli jinou smlouvou o poskytnutí dotace nebo daru uzavřenou mezi příjemcem a poskytovatelem

nebo právním předpisem, a která má za následek vrácení byť i části poskytnuté dotace do rozpočtu územního celku (tj. poskytovateli). Proces poskytnutí dotace bude pozastaven do doby, než případné rozhodnutí o uložení povinnosti vrátit poskytnutou dotaci do rozpočtu územního celku (tj. poskytovateli) nabude právní moci. V takovém případě příjemce ztrácí nárok na poskytnutí jakýchkoli dalších prostředků z rozpočtu poskytovatele. V případě negativního rozhodnutí o uložení povinnosti vrátit poskytnutou dotaci, bude dotace vyplacena do 30 dnů od nabytí právní moci tohoto rozhodnutí, pokud smlouva nestanoví termín pozdější.

5. Uvádět viditelně na všech písemnostech souvisejících s naplněním účelu dotace a na objektu (vně i uvnitř) v němž je realizace investice IDC realizována, že pořízení bylo podpořeno Městem Roudnice nad Labem. Grafická podoba a obsah tohoto oznámení bude dohodnut mezi poskytovatelem a příjemcem po podpisu této smlouvy. Příjemce se dále zavazuje informovat veřejnost o poskytnutí dotace dle čl. I, odst. 1. této smlouvy prostřednictvím městského informačního systému (TV MIS, Roudnické noviny).

6. Umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu realizace účelu, na něž byla poskytnuta dotace.

7. **Předat poskytovateli písemné vyúčtování dotace na předepsaném formuláři (závěrečné vyúčtování) nejpozději do 30. dubna 2018.** Za termín podání vyúčtování se považuje datum uvedené na podacím razítku pošty nebo podatelny městského úřadu.

8. Předložit závěrečné vyúčtování je příjemce povinen i v případě předčasného ukončení činnosti či projektu, na který byla dotace poskytnuta, a to do dvou měsíců po ukončení, nejpozději však do konce ledna roku následujícího po roce, ve kterém byla realizace projektu ukončena.

9. **Závěrečné vyúčtování - příjemce je povinen na předepsaném formuláři vyplnit všechny předepsané náležitosti a opatřit je razítkem a podpisem statutárního zástupce organizace, za kterou je vyúčtování podáváno.**

Jako přílohu příjemce dotace **předloží kopie prvotních účetních dokladů** (paragon, faktura, smlouva apod...) a **kopie dokladů o uhrazení vzniklých nákladů** (bezhotovostní platby musí být doloženy výpisem z bankovního účtu prokazujícím příslušnou platební transakci, hotovostní platby je nutno doložit výdajovým nebo příjmovým pokladním dokladem) **na realizaci investice IDC do výše poskytnuté dotace dle této smlouvy a doklady o průběhu výběrového řízení dle odst. 15.**

Veškeré doklady musí být čitelné, okopírované doklady nesmí překrývat údaje potřebné pro kontrolu. Vyúčtování nelze předložit v elektronické podobě, je nutné je dodat opatřené podpisem statutárního zástupce.

Přílohou závěrečné zprávy mohou být další materiály a dokumenty (např. fotografie, novinové články, plakáty, prezenční listiny apod.).

Jak uvedeno výše, dotace na investiční akci může dosáhnout maximálně 100% z celkových uznatelných nákladů na realizaci účelu dotace. Pokud příjemce neprokáže, že poskytnutá dotace činila maximálně 100% z celkových uznatelných nákladů na realizaci účelu dotace, bude dotace úměrně snížena.

10. Na originálech dokladů proplácených z dotace města, které mají náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, bude uvedeno: „**Hrazeno z dotace Města Roudnice nad Labem**“.

11. Příjemce se zavazuje oznámit poskytovateli po dobu účinnosti smlouvy změnu všech identifikačních údajů uvedených ve smlouvě, a to do 14 dnů od této změny.

12. Příjemce se zavazuje dodržovat povinnosti, které souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené smlouvou, právními předpisy a předpisy Města Roudnice nad Labem a zajistit si potřebná povolení orgánů státní správy a samosprávy.

13. Příjemce, který je právnickou osobou, se zavazuje informovat poskytovatele o tom, že nejvyšším orgánem společnosti bylo rozhodnuto o přeměně nebo zrušení společnosti s likvidací. Příjemce se zavazuje, že ještě před tímto rozhodnutím dohodne s poskytovatelem způsob vypořádání práv a povinností dle této smlouvy, o čemž uzavře dodatek této smlouvy (přechod na nástupce, vypořádání, vrácení dotace...).

14. Příjemce dotace se zavazuje, že realizace investice IDC z dotace dle článku I. odst. 1 této smlouvy bude využívat pro účely poskytování veřejně prospěšných služeb, nedá jej do užívání třetí osobě (pronájem, výpůjčka apod., vyjma výjimek vyplývajících s nájemní smlouvou viz příloha č. 2 této smlouvy) a rovněž jej neprodá nebo bezplatně nepřevede třetí osobě.

15. Příjemce dotace se zavazuje provést na dodavatele investice IDC řádné výběrové řízení. Při zadávání musí být dodrženy zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Výběrové řízení se zahajuje odesláním výzvy minimálně 3 dodavatelům k podání písemných nabídek. Součástí výzvy musí být specifikace

předmětu zakázky a další podmínky plnění zakázky v podrobnostech nezbytných pro podání nabídky, včetně popisu způsobu hodnocení nabídek. Příjemce dotace se zavazuje vybrat nejvýhodnější nabídku tak, aby s dotací, která představuje veřejné prostředky, bylo naloženo účelně a hospodárně. S vybraným dodavatelem bude uzavřena písemná smlouva, jejímž předmětem je úplatné poskytnutí dodávek či služeb nebo úplatné provedení stavebních prací. Příjemce se zavazuje dokumentaci o průběhu výběrového řízení uschovat a poskytovateli dotace ji spolu se závěrečným vyúčtováním předložit.

16. Příjemce dotace se zavazuje umožnit pracovníkům poskytovatele, zejména Odboru místního hospodářství Městského úřadu Roudnice n.L. kontrolovat průběh realizace investice IDC, zejména průběh stavebních prací a informovat jej o všech podstatných milnicích průběhu stavebních prací a realizace investice.

17. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že stavební a další úpravy provedené z dotace od poskytovatele nebo i od jiných poskytovatelů dotace jsou stavebními úpravami ve smyslu čl. VII. odst. 7.1. Nájemní smlouvy a vztahuje se na ně ustanovení odst. 7.2. Nájemní smlouvy.

Článek IV.

Ukončení této smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) odstoupením od smlouvy ze strany poskytovatele.
2. Ukončit tuto smlouvu podle článku IV. odst. 1. písm. a) této smlouvy lze pouze písemnou dohodou smluvních stran, a to ke dni v takové dohodě uvedenému.
3. Ukončit tuto smlouvu podle článku IV. odst. 1. písm. b) je oprávněn pouze poskytovatel, a to odstoupením od smlouvy zaslaným příjemci v případech níže uvedených:
 - a) v případě, že příjemce hrubě porušuje své povinnosti z této smlouvy.

Za hrubé porušení povinností příjemce se považuje zejména:

- použití dotace poskytovatele k jinému účelu, než je účel dotace uvedený v této smlouvě,
- neumožnění poskytovateli, resp. jím pověřenému pracovníkovi, provedení kontroly hospodaření příjemce s poskytnutou dotací,
- nepředložení příslušných účetních knih a příjmových a výdajových dokladů, jakož i neposkytnutí další potřebné součinnosti kontrolnímu orgánu města (tj. poskytovateli),
- neprovedení řádného vyúčtování a nepředložení veškerých příslušných dokladů ve stanovených termínech,
- porušení článku III. odst. 14. této smlouvy
- neprovedení řádného výběrového řízení dle čl. odst. 15.

b) v případě, že příjemce ztratí oprávnění vykonávat činnost, k níž se touto smlouvou zavázal nebo dojde k zániku příjemce.

Odstoupení od této smlouvy ze strany poskytovatele musí být učiněna písemně, musí v něm být uveden důvod odstoupení a musí být doručeno příjemci na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. Písemnosti právnické osobě budou doručovány výhradně do datové schránky (ISDS).

Článek V.

Sankce za porušení podmínek smlouvy

1. Pokud příjemce dotace hrubě poruší své povinnosti, tj. zejména použije dotaci k jinému účelu, než uvedenému ve smlouvě, neumožní poskytovateli, resp. jím pověřenému pracovníkovi, provedení kontroly hospodaření příjemce s poskytnutými prostředky, nepředloží příslušné účetní knihy a příjmové a výdajové doklady, jakož i neposkytne další potřebné součinnosti kontrolnímu orgánu města, neprovede řádné vyúčtování a nepředloží veškeré příslušné doklady ve stanovených termínech nebo nevrátí nevyčerpané prostředky, poruší povinnost příjemce stanovenou v článku III. odst. 14. této smlouvy je poskytovatel oprávněn vymáhat zpět celou výši přidělených prostředků včetně sankce podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech

územních rozpočtů, v platném znění, a zároveň bude žadatel po dobu 2 následujících let vyřazen z okruhu žadatelů. Příjemce je povinen již poskytnuté finanční prostředky vrátit na výzvu poskytovatele.

2. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce, který rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne, kdy byly prostředky odvedeny nebo u návratných finančních výpomocí vráceny. Penále, které v jednotlivých případech nepřesáhne 1 000 Kč, se neuloží.

3. V případě nesplnění povinností dle článku III. odst. 3) a článku III. odst. 5) se příjemce zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové poskytnuté částky.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Město Roudnice nad Labem, jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství.

Poskytovatel prohlašuje, že:

- a) je oprávněn poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
- b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě nebo použité v rámci tohoto závazkového právního vztahu, kromě údajů získaných od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace například v Roudnických novinách a internetových stránkách města (www.roudnice.cz) a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Městským úřadem v Roudnici nad Labem.

3. Příjemce je seznámen s tím, že poskytovatel dotace je povinen dle ust. § 10d zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, zveřejnit smlouvu o poskytnutí dotace na své úřední desce. Zároveň je příjemce seznámen s problematikou „Registr smluv“, tj. o skutečnosti, že Město Roudnice nad Labem je povinným subjektem ve smyslu §2 odst.1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a tudíž má povinnost postupovat v souladu s tímto zákonem. To znamená, že pokud přidělená dotace bude převyšovat částku 50 tis. Kč, bude uveřejněna prostřednictvím registru smluv, čímž ve smyslu ustanovení § 8 odst. 5 písm. a) tohoto zákona, bude splněna i povinnost zveřejnit smlouvu podle §10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

4. Příjemce dotace se zavazuje počínat si tak, aby nebylo poškozeno dobré jméno poskytovatele.

5. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou očíslovaných písemných dodatků.

6. Pokud v této smlouvě není uvedeno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající platnými právními předpisy, především zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

7. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží dva exempláře a příjemce jedno vyhotovení.

8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.

DOLOŽKA

Město Roudnice nad Labem osvědčuje touto doložkou ve smyslu ust. § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, že ohledně uzavření této smlouvy o poskytnutí investiční dotace z rozpočtu Města Roudnice

nad Labem byly splněny všechny zákonné podmínky, jimiž zákon č.128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, podmiňuje platnost právního jednání obce. Poskytnutí dotace za podmínek uvedených v této smlouvě bylo schváleno zastupitelstvem města dne usnesením č.
O poskytnutí dotace za podmínek uvedených v této smlouvě rozhodlo Zastupitelstvo města dne pod bodem...), které zároveň rozhodlo i o uzavření předmětné smlouvy.

Přílohy:

- č. 1. – Realizace investice IDC – přílohy
 - Projektová dokumentace
 - Souhlas s provedením stavebních úprav (Stavební úřad Roudnice nad Labem)
 - Dotační žádost MMR – NPPCRR
 - Celkový rozpočet realizace investice
- č. 2. – Doklad o prokázání vlastnických vztahů – Nájemní smlouva na IDC
- č. 3. – Žádosti o investiční dotaci
- č. 4. – Doklad o prokázání vlastnických vztahů - souhlas vlastníka nemovitosti
- č. 5. – Doklad o prokázání vlastnických vztahů - Výpis z KN a katastrální snímek
- č. 6. – Členský list A.T.I.C. ČR
- č. 7. – Certifikát TIC
- č. 8. – Český systém kvality služeb – certifikát
- č. 9. – Doklad o spolupráci se Svazkem obcí Podřipsko
- č. 10. – Doklad o spolupráci s MAS Podřipsko
- č. 11. – Doklad o spolupráci s Destinační agenturou České středohoří

V Roudnici nad Labem dne:2017

V Roudnici nad Labem dne:.....2017

za poskytovatele:

za příjemce:

.....
Město Roudnice nad Labem
Vladimír Urban, starosta

.....
Říp, o.p.s.
Luděk Jirman, ředitel