

2017/201

**ZENOVA services s.r.o.**

Purkyňova 2 21/3, 110 00 Praha 1

IČO: 25051865 | DIČ: CZ25051865

Smlouva č. 15/2017

## **SMLOUVA O DÍLO (zajištění provozu školky)**

### **Článek 1. Smluvní strany**

**Zhotovitel: ZENOVA services s.r.o.**

se sídlem **Purkyňova 2121/3, 110 00 Praha 1**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v **Praze, oddíl C 91593**

zástupce: Tomáš Zeman, jednatel

IČO: 250 51 865

DIČ: CZ25051865

a

**Objednatel: Univerzita Karlova, Přírodovědecká fakulta**

adresa: Albertov 6, Praha 2

IČ: 00216208 DIČ: CZ00216208

zástupce: Prof. RNDr. Jiří Zima, CSc., děkan

uzavírají spolu tuto smlouvu:

### **Článek 2. Předmět smlouvy**

2.1. Předmětem smlouvy je závazek Zhotovitele provádět pro Objednatele úklidové služby a další pomocné práce, způsobem a v rozsahu, který je popsán v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen "dílo").

2.2. Objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit Zhotoviteli dohodnutou cenu v souladu s Článkem 3. této Smlouvy.

2.3. Zhotovitel je povinen provést dílo osobně svými zaměstnanci. Zároveň se Zhotovitel zavazuje v případě nemoci či dovolené zaměstnanců dílo provádějících zajistit jejich zástup.

### **Článek 3. Cena a platební podmínky**

3.1. Cenu za dílo, sjednávají strany ve výši uvedené v Příloze č. 1. K ceně bude účtována Zhotovitelem DPH ve výši dle zákona platného v době zdanitelného plnění. Cenu považují strany za pevně sjednanou.

Smluvní cena zahrnuje práce uvedené v Příloze č. 1. této Smlouvy včetně techniky pro úklid. Zhotovitel zajistí pravidelné doplňování hygienických potřeb v návaznosti na aktuální spotřebu dle podmínek stanovených v Příloze č. 1. Hygienické potřeby zajistí objednatel. Cena je sjednána za podmínky, že Objednatel umožní Zhotoviteli při provádění úklidu bezplatné připojení na zdroje energie a vody v objektu. Náklady na spotřebu uvedených zdrojů k provádění díla nese Objednatel.

3.2. Objednatel se zavazuje platit sjednanou měsíční cenu za dílo bankovním

převodem na účet Zhotovitele uvedený v Článku 1. této Smlouvy, a to na základě daňového dokladu (faktury) Zhotovitele se splatností 30 dnů od data doručení bezvadného daňového dokladu Objednateli. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat veškeré náležitosti odpovídající daňovému dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

3.3. Lhůta splatnosti podle předchozího odstavce je dodržena, jestliže nejpozději posledního dne lhůty je splatná částka odeslána z účtu Objednatele.

3.4. Bude-li dílo prováděno Zhotovitelem pouze po část kalendářního měsíce, přísluší mu poměrná část sjednané měsíční ceny.

3.5. Úklidové práce, požadované nad rámec této Smlouvy, budou na základě objednávky objednatele účtovány Zhotovitelem zvlášť.

#### **Článek 4. Čas a místo plnění**

4.1. Termín zahájení prací se stanoví na 1. září 2017.

4.2. Místem provádění je objekt Přírodovědné školky Rybička PŘF UK, na adrese Benátská 4, Praha 2.

4.3. Před zahájením prací je Objednatel povinen předat v rámci součinnosti Zhotoviteli provozní prostory podle odst. 6.4. smlouvy a prostory k provádění díla.

#### **Článek 5. Sankční ustanovení**

5.1. V případě nedodržení sjednaných lhůt splatnosti u dohodnuté ceny je Objednatel povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení až do jejího zaplacení.

5.2. Objednatel je povinen neprodleně upozornit Zhotovitele na zjištěné nedostatky poskytovaných služeb (reklamace služeb), aby mohl zjednat ihned nápravu. Pokud zhotovitel nezjedná nápravu a reklamované nedostatky se budou opakovat i po písemné reklamaci Objednatele, má Objednatel právo požadovat slevu ve výši 25% z ceny za služby v daném úseku, kde se nedostatky vyskytly.

5.3. V případě prodlení Zhotovitele s jakoukoli povinností uvedenou v příloze č. 1 vzniká objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.

5.4. V případě poškození nebo zničení vybavení Zhotovitelem či zaměstnanci Zhotovitele odpovídá výše požadované částky hodnotě nákupu nového vybavení.

#### **Článek 6. Práva a povinnosti Zhotovitele**

6.1. Zhotovitel je povinen provádět dílo podle této smlouvy řádně s vynaložením potřebné odborné péče.

6.2. Zhotovitel je povinen při provádění úklidu přihlížet k oprávněným potřebám zaměstnanců Objednatele a dbát pokynů Objednatele, pokud tyto nebrání řádnému provádění díla a nejsou v rozporu s účelem této Smlouvy.

6.3. Zhotovitel zajistí poučení pracovníků úklidu a pracovníků denní služby v kuchyni a při péči o zvířata o zásadách dodržování hygienických zásad, pravidel bezpečnosti práce, požární ochrany, odevzdávání zjevně ztracených věcí a mlčenlivosti o veškerých informacích získaných při úklidové službě.

6.4. Zhotovitel a pracovníci Zhotovitele uvedení v seznamu dle odst. 6.6. této Smlouvy jsou oprávněni vstupovat do všech prostor objektu za účelem plnění závazků z této

Smlouvy, a to v čase dle požadavku Objednatele, při dodržení režimových opatření Objednatele pro vstup do objektu.

6.5. Zhotovitel se zavazuje, že zaměstná pouze bezúhonné a spolehlivé osoby, předloží objednateli kopie výpisu z rejstříku trestů těchto pracovníků, dále předloží kopie platných zdravotních průkazů všech zaměstnanců vstupujících do prostoru výdejny jídel.

6.6. Zhotovitel předá Objednateli seznam zaměstnanců, kteří provádí dílo, a je povinen tento seznam aktualizovat pro účely evidence Objednatele.

6.7. Zhotovitel zajistí pro provozního vedoucího telefonní přístroj, pracovníky úklidu jednotné firemní oblečení a označení, vybaví je úklidovými vozíky k přepravě čisticích prostředků.

6.8. Zjištěné vady dle odst. 7.3.této Smlouvy je Zhotovitel povinen odstranit bez zbytečného odkladu a odstranění vady oznámit Objednateli, který vyřízení reklamace potvrdí písemně, případně zápisem v knize závad.

## **Článek 7.**

### **Práva a povinnosti Objednatele**

7.1. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli součinnost, tj. umožnit mu řádné provádění díla a přístup pracovníkům Zhotovitele ve stanovené době do všech prostor k účelu této Smlouvy stanovených. Nebude-li to možné z naléhavých provozních důvodů, zajistí Zhotovitel, výjimečně na žádost Objednatele, danou v přiměřeném časovém předstihu, úklid vybraných prostorů v jiné době, nežli je doba stanovená.

7.2. Objednatel se zavazuje seznámit zástupce Zhotovitele (provozního vedoucího objektu) s vnitřními směrnici a pokyny, týkajícími se předmětu Smlouvy a předat návody na údržbu jednotlivých věcí a zařízení, které jsou předmětem plnění smlouvy a kde výrobce požaduje specifický technologický postup a způsob jejich údržby.

7.3. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla, a zjistí-li vady v provádění díla, je oprávněn žádat od Zhotovitele odstranění vad vzniklých vadným prováděním prací a provedení díla řádným způsobem. Zjištěné závady v kvalitě poskytovaných služeb (reklamaci) je Objednatel povinen oznámit Zhotoviteli písemným sdělením.

7.4. Objednatel zajistí k řádnému výkonu úklidových služeb vhodné uzamykatelné místnosti za účelem šaten pro pracovníky úklidu, uskladnění technického zařízení, čisticích prostředků a pomůcek.

7.5. Objednatel umožní Zhotoviteli využívání odpadových nádob za předpokladu, že Zhotovitelem produkované odpady budou souviset s poskytováním úklidových služeb Objednateli.

7.6. Požádá-li Zhotovitel Objednatele o písemné vyjádření ke kvalitě poskytovaných služeb, je Objednatel povinen toto vyjádření Zhotoviteli poskytnout.

## **Článek 8.**

### **Odpovědnost za škodu**

8.1. Zhotovitel odpovídá Objednateli za škodu způsobenou porušením právní povinnosti a za škodu na jeho majetku způsobenou při provádění díla jeho zaměstnanci.

8.2. Zhotovitel má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho podnikatelskou činností třetím osobám na částku plnění 100 000 000 Kč u pojišťovny AIG Europe Limited.

### **Článek 9.**

#### **Součinnost objednatele a zhotovitele**

9.1. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli veškerou součinnost, nezbytnou k řádnému provádění díla podle této Smlouvy.

9.2. Pro zajištění součinnosti podle této Smlouvy určuje Objednatel jako odpovědnou osobu zástupce:

Paní Sylvii Tomsovou, tel. email:  
Paní Mgr. Petru Černou, tel.: email:

Tito zaměstnanci jsou pověřeni prováděním kontroly díla, a dále závazným projednáváním požadavků se Zhotovitelem, vzniklých z právních vztahů podle této Smlouvy. Jeho ústní a písemné pokyny se považují za pokyny Objednatele.

Zhotovitel určuje pro řízení a organizaci v rozsahu dle Přílohy č.1 a dle pokynů pověřeného pracovníka jako odpovědné osoby pro účely této Smlouvy:

Pana Michala Tesaříka, provozního ředitele, tel.: email:  
Paní Mariku Smolovou, provozní vedoucí, tel.: , email:

### **Článek 10.**

#### **Doba smluvního vztahu a jeho ukončení**

10.1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to od 1.9.2017 na dobu neurčitou, s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě závažného porušení smluvních podmínek je možné podat okamžitou výpověď s třiceti-denní (30) výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem od doručení druhé smluvní straně.

10.2. Během výpovědní lhůty je Zhotovitel nadále povinen konat sjednané práce pro Objednatele a Objednatel je povinen za tyto práce řádně platit podle této Smlouvy.

10.3. Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit od Smlouvy v případě, že Zhotovitel závažným způsobem poruší smluvní podmínky. Za závažné porušení smluvních podmínek se považují zejména:

- opakované neposkytnutí služby v požadovaném rozsahu a kvalitě
- nedodržení pravidel hygieny a bezpečnosti
- opakované neprůkazné vykazování poskytnutých služeb

Zhotovitel si vyhrazuje právo odstoupit od Smlouvy v případě, že prodlení úhrady měsíční fakturační částky je i přes předchozí písemnou výzvu (upomínku zaplacení) delší než třicet (30) dní.

10.4. Platnost Smlouvy může být ukončena písemnou dohodou stran.

### **Článek 11.**

#### **Závěrečná ustanovení**

11.1. Pokud Smlouva neobsahuje odchylnou úpravu, řídí se smluvní vztahy Objednatele a Zhotovitele příslušnými ustanoveními občanskoprávních předpisů, zejména ust. § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

11.2. Změny a dodatky této Smlouvy lze platně sjednat jen po vzájemné dohodě

obou smluvních stran písemnou formou. Oboustranně odsouhlasené změny a dodatky se stávají nedílnou součástí této Smlouvy.

11.3. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Rozsah a četnost provádění prací / služeb + cenová kalkulace

11.4. Tato Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana.

11.5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma stranami a účinnosti dne 1. září 2017.

Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 15.5. 2017

V Praze dne .7

Objednatel  
Univerzita Karlova  
prof. RNDr. Jiří Zima, CSc.  
děkan Přírodovědecké fakulty

UNIVERZITA KARLOVA  
PŘÍRODOVĚDECKÁ FAKULTA  
Albertov 6, 128 43 Praha 2  
IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208  
UK-2

**ZENOVA** .r.o.  
Purkyňova 21 | Praha 1  
IČO: 25051865 / DIČ: CZ25051865

Zhotovitel  
ZENOVA services s.r.o.  
Tomáš Zeman  
jednatel