



SMLOUVA O PROVEDENÍ ŠKOLENÍ č. 1710400034

Česká republika – Ministerstvo obrany

se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6
jejímž jménem jedná: Ing. Petr ZÁBOREC, ředitel odboru komunikačních a informačních systémů
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
se sídlem kanceláře: nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
IČO: 601 62 694
DIČ: CZ60162694
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka 701, Na Příkopě 28, 110 03 Praha 1
číslo účtu: [REDACTED]
kontaktní osoba: Ing. Šárka Diblíková, tel.: [REDACTED]
adresa pro doručování korespondence:
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor komunikačních a informačních systémů
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

Vojenský technický ústav, s.p., odštěpný závod VTÚLaPVO

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka A75859

se sídlem: Mladoboleslavská 944, 197 06 Praha 9 - Kbely
jednající: Mgr. Jiří PROTIVA, ředitel
IČO: 24272523
DIČ: CZ24272523
bankovní spojení: Komerční banka a.s., Na Příkopě 33, 114 07 Praha 1
číslo účtu: [REDACTED]
oprávněna jednat ve věcech smluvních: Ing. Jitka ČAPKOVÁ, Ph.D., MBA
tel. [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
oprávněn jednat ve věcech technických: Mgr. Marek Hajn
tel. [REDACTED]
email: [REDACTED]

adresa pro doručování korespondence:

Vojenský technický ústav, s.p.
odštěpný závod VTÚLa PVO
Mladoboleslavská 944
197 06 Praha 9

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

uzavírají podle § 9 odst. 2 a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) tuto **smlouvu o provedení školení** (dále jen „smlouva“).

Čl. I **Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je vyškolením pracovníků objednatele zabezpečit provoz Informačního systému C2 letectva a plrv.

Čl. II **Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele školení dle specifikace uvedené v příloze č. 2 této smlouvy včetně dodání školící dokumentace v českém jazyce v tištěné podobě.
2. Objednatel se touto smlouvou zavazuje za řádně provedená školení poskytovateli zaplatit smluvní cenu dle čl. III odst. 4 této smlouvy.

Čl. III **Cena**

1. Cena je sjednána dohodou smluvních stran dle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.
2. **Celková cena bez DPH za provedení školení činí 6 600 000,- Kč** (slovy: šestmilionůšeststtisíc korun českých).
3. Celková cena bez DPH zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním jeho závazků ze smlouvy, tj. náklady na školící dokumentaci, provoz techniky, dopravné a další související náklady. Celková cena bez DPH je cenou nejvýše přípustnou a není možné ji překročit.
4. **Celková cena včetně DPH za provedení školení činí 7 986 000,- Kč** (slovy: sedmmilionůdevětsetosmdesátšesttisíc korun českých). DPH ve výši 21 % činí 1 386 000,- Kč (slovy: jedenmiliontřistaosmdesátšesttisíc korun českých).
5. Rozklad ceny za školení je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

Čl. IV **Místo plnění**

Školení budou provedena v lokalitě VÚ 4312 Strakonice, VÚ 6950 Hlavenec, VÚ 2427 Sedlec – Vícenice a v prostorách poskytovatele.

Čl. V **Doba plnění**

Poskytovatel se zavazuje provést všechna školení dle přílohy č. 1 této smlouvy v letech 2017 - 2019 a v rozsahu dle přílohy č. 2 této smlouvy, případně v náhradních termínech dohodnutých smluvními stranami, **nejpozději do 30. listopadu daného roku.**

Čl. VI Podmínky plnění

1. Poskytovatel je povinen vyhotovit po ukončení každého jednotlivého školení a po předání školící dokumentace dle čl. II této smlouvy akceptační protokol, který za objednatele podepíše osoba pověřená objednatelem (dále jen „pověřená osoba objednatele“). Akceptační protokol musí obsahovat název provedeného školení, skutečný počet účastníků objednatele na školení, příjmení a jméno pověřené osoby objednatele. Akceptační protokol bude vyhotoven ve třech výtiscích, z nichž dva obdrží poskytovatel. Jeden z těchto výtisků je poskytovatel povinen přiložit k faktuře. Další výtisk obdrží objednatel.
2. Počet školených osob je počtem maximálním a nemusí být ze strany objednatele naplněn.
3. Pověřenou osobou objednatele pro účely této smlouvy je ředitel VÚ 3255 Praha, tel.: [REDAKCE] nebo jím písemně pověřená osoba. Odpovědným zástupcem poskytovatele pro účely této smlouvy je Mgr. Marek Hajn, tel.: [REDAKCE]
4. Případné změny termínů a místa konání jednotlivých školení je povinen dohodnout odpovědný zástupce poskytovatele s pověřenou osobou objednatele písemně vždy alespoň 7 pracovních dnů před předpokládaným dnem zahájení školení.
Jednotlivá školení se mohou konat pouze v pracovní dny v době mezi 8:00 a 17:00 hod.
5. Poskytovatel se zavazuje:
 - a) provést školení řádně a včas, výklad v rámci školení musí probíhat výhradně v českém jazyce,
 - b) dodat každému účastníkovi školení oproti jeho podpisu školící dokumentaci v českém jazyce v písemné podobě, v první den zahájení každého jednotlivého školení, a to před zahájením tohoto školení. Cena za tuto dokumentaci je zahrnuta v ceně dle čl. III této smlouvy a je její nedílnou součástí,
 - c) vést v písemné podobě záznam o účasti všech školených osob za každé jednotlivé školení (dále jen „záznam“). Záznam bude podepsán každý den školení odpovědným zástupcem poskytovatele a každým účastníkem školení. U každého podpisu musí být uvedeno tiskacím písmem jméno a příjmení. Záznam bude po skončení školení uložen u pověřené osoby objednatele,
 - d) každé školené osobě po absolvování školení vydat certifikát/osvědčení dokládající absolvování každého jednotlivého školení a jejich předání účastníkům v poslední den školení,
 - e) zaručit oprávněnost užívání všech programových produktů použitých v rámci školení odborných pracovníků objednatele a zaručit oprávněnost poskytnutí odborné školící dokumentace v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském a o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon),
 - f) umožnit objednateli kdykoliv kontrolu plnění závazků poskytovatele dle přílohy č. 1 a 2 této smlouvy a to prostřednictvím pověřené osoby objednatele. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel provádí školení v rozporu s ustanovením této smlouvy a svými povinnostmi, je objednatel oprávněn se písemně dožadovat toho, aby poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným prováděním školení a školení prováděl řádným způsobem. Jestliže tak poskytovatel bezodkladně neučiní, jeho postup bude chápán jako podstatné porušení smlouvy a objednatel bude oprávněn od smlouvy odstoupit.
6. Objednatel se zavazuje:
 - a) zabezpečit účast školených osob v místě a v době dohodnuté mezi pověřenou osobou objednatele a odpovědným zástupcem poskytovatele a zabezpečit prostory učeben v lokalitách uvedených v čl. IV této smlouvy, termín školení bude oznámen pověřenou osobou objednatele nejpozději 15 pracovních dnů předem,
 - b) ve sjednané lhůtě splatnosti uhradit poskytovateli cenu dle čl. III této smlouvy.
7. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s předmětem plnění.

8. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z duševního vlastnictví třetích osob.

Čl. VII

Fakturační a platební podmínky

1. Úhrada ceny dle čl. III této smlouvy bude prováděna jednou měsíčně za školení provedené v předchozím kalendářním měsíci na základě daňového dokladu – faktury (dále jen „faktura“).
2. Poskytovatel je povinen vždy vyhotovit fakturu ve 3 výtiscích (originál a 2 kopie).
3. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“), a § 435 OZ. Kromě toho musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:
 - označení dokladu jako faktura - daňový doklad,
 - číslo smlouvy uvedené objednatelem v záhlaví této smlouvy,
 - den odeslání,
 - počet příloh a razítko poskytovatele s podpisem osoby oprávněné podepisovat za poskytovatele faktury,
 - číslo bankovního účtu poskytovatele,
 - číslo akceptačního protokolu,
 - v příloze faktury za školení poskytovatel přiloží originál podepsaného **akceptačního protokolu** za provedená a fakturovaná školení dle čl. VI odst. 1 této smlouvy.

Na faktuře bude uvedena tato adresa objednatele:

Česká republika – Ministerstvo obrany

Tychonova 1, 160 01 Praha 6

IČO: 60162694, DIČ: CZ60162694

v zastoupení

Sekce vyzbrojování a akvizic MO, odbor komunikačních a informačních systémů

nám. Svobody 471, 160 01 Praha 6

4. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Poslední faktura v daném roce musí být doručena nejpozději do 30. listopadu daného roku; v roce 2017 nejpozději do 5. prosince 2017. V případě, že bude faktura objednateli doručena v období od 6. prosince daného kalendářního roku do 15. ledna roku následujícího, prodlužuje se splatnost takové faktury o 30 kalendářních dnů. Faktura je považována za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Případný opravný daňový doklad je poskytovatel povinen vystavit a doručit do 14 kalendářních dnů od vyžádání objednatelem. Splatnost opravného daňového dokladu je 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení.
6. Objednatel je oprávněn fakturu bez jejího uhrazení ve lhůtě její splatnosti vrátit, neobsahuje-li požadované náležitosti, není doložena požadovanými doklady nebo obsahuje-li nesprávné cenové údaje a náležitosti nebo obsahuje neúplné či nesprávné cenové údaje a náležitosti nebo má jiné vady. V případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví novou fakturu. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová 30-denní lhůta splatnosti ode dne doručení nové (opravené) faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 5 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli. Pro zachování lhůty pro vrácení faktury postačí její odeslání poskytovateli v době její splatnosti.
7. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., bude objednatel při zasilání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

Čl. VIII Ochrana utajovaných informací

1. Poskytovatel je povinen zabezpečit ochranu utajovaných informací ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 412/2005 Sb.“) a nařízení vlády č. 522/2005 Sb., prováděcími právními předpisy k zákonu a požadavky objednatele.
2. Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů oznámit bezpečnostnímu řediteli Ministerstva obrany (dále jen „BŘ MO“) všechny změny v zákonných podmínkách uvedených v § 17 a § 18 zákona č. 412/2005 Sb., které by mohly vést k ohrožení jeho ekonomické stability nebo bezpečnostní spolehlivosti.
3. Poskytovatel je povinen neprodleně písemně oznámit BŘ MO nezpůsobilost ve vztahu k utajovaným informacím podle § 19 zákona č. 412/2005 Sb., zejména odnětí osvědčení podnikatele, a vrátit utajované informace nebo utajovaný vojenský materiál rezortu Ministerstva obrany (dále jen „MO“).
4. Poskytovatel je povinen současně se splněním příslušných zákonných povinností neprodleně písemně oznámit BŘ MO jakékoliv neoprávněné nakládání s utajovanými informacemi nebo ztrátu utajovaných informací rezortu MO.
5. Poskytovatel je povinen umožnit odborným orgánům nabyvatele, resp. Odboru bezpečnosti MO, kontrolovat na základě písemného pověření BŘ MO nakládání s utajovanými informacemi rezortu MO v rámci své osoby a svých subdodavatelů.
6. Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů doručit objednateli veškeré změny skutečností uvedených v Informačním dotazníku podnikatele.
7. Poskytovatel má dle § 20 odst. 1 písm. b) zákona č. 412/2005 Sb. přístup k utajovaným informacím, které u něho nevznikají ani mu nejsou poskytovány, ale ke kterým mají přístup zaměstnanci poskytovatele, nebo osoby jednající jménem poskytovatele v souvislosti s výkonem pracovní nebo jiné činnosti pro poskytovatele na základě smlouvy, přičemž tyto utajované informace jsou specifikovány v souladu se seznamem utajovaných informací stanoveným nařízením vlády č. 522/2005 Sb., ve znění nařízení vlády č. 240/2008 Sb. a tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.
8. Poskytovatel je povinen v rámci smluvních vztahů se svými subdodavateli, pro tyto stanovit zákaz poskytování utajovaných informací dalším subjektům.
9. Úkoly v oblasti ochrany utajovaných informací ve vztahu k podnikateli bude plnit npor. Ing. Karel Mašek, bezpečnostní manažer systému IS C2 letectva, VZ 8731 Praha, tel.: [REDACTED] kpt. Ing. Ivana Nováková, bezpečnostní manažer systému IS C2 plrv, VZ 8731 Praha, tel.: [REDACTED]

Čl. IX Sankce

1. V případě prodlení poskytovatele s plněním závazku dle čl. II této smlouvy v místě plnění dle čl. IV této smlouvy a v době plnění dle čl. V této smlouvy za každé jednotlivé porušení závazku je poskytovatel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny včetně DPH dle čl. III. této smlouvy.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury zaplatí objednatel poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši.
3. Právo vymáhat a účtovat smluvní pokutu a úrok z prodlení vzniká oprávněné smluvní straně prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktur, jimiž jsou účtovány.
4. Smluvní pokutu hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní

straně v této souvislosti škoda, která je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty, v plné výši.

Čl. X Zánik závazku ze smlouvy

Závazek ze smlouvy zaniká:

- a) splněním předmětu;
- b) písemnou dohodou smluvních stran, spojenou se vzájemným vypořádáním účelně a prokazatelně vynaložených nákladů;
- c) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy pro její podstatné porušení poskytovatelem s tím, že podstatným porušením smlouvy se rozumí neprovedení i jednotlivého školení řádně a/nebo včas;
- d) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy pro případ vyhlášení insolvenčního řízení vůči majetku poskytovatele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči majetku poskytovatele insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy uvedl-li poskytovatel v nabídce nepravdivé informace nebo doklady, které měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Čl. XI Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 6 (šesti) listech a 3 třech přílohách o 6 (šesti) listech, přičemž objednatel a poskytovatel obdrží každý jeden výtisk. Oba výtisky mají stejnou platnost.
2. Smluvní strany se dohodly, že korespondence mezi nimi bude doručována doporučeně každé smluvní straně na její adresu pro doručování korespondence uvedenou v záhlaví této smlouvy.
3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy je možno provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků, které se stávají nedílnou součástí smlouvy. Pro případ uzavření dodatku se smluvní strany výslovně dohodly, že § 1729 odst. 1 OZ se nepoužije.
4. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními OZ.
5. Poskytovatel souhlasí, aby smlouva po jejím podpisu byla zveřejněna.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je

Příloha č. 1 Rozklad ceny – 3 listy

Příloha č. 2 Obsah školení – 2 listy

Příloha č. 3 Specifikace utajovaných informací – 1 list

V Praze dne 26.4. 2017

Za objednatele:

Ing. Petr ZÁBOREK
ředitel

V Praze dne 18. 4. března 2017

Za poskytovatele:

Mgr. Jiří PROTIVA
ředitel státního podniku

Razítko a podpis



Rozklad ceny
Rok 2017

Příloha č. 1 ke smlouvě č. 165310264
Počet listů:1/3

Poř. č.	Název školení	Max. počet školených	Délka školení (výukové hodiny)	Cena školení za požadovaný počet školených v Kč bez DPH	DPH 21 % za požadovaný počet školených v Kč	Cena školení za požadovaný počet školených v Kč včetně DPH	Výuková hodina=45 min.
1	Školení technických obsluh pro leteckou základnu – operační střediska WOC, SQOC a DSQOC 1. turnus	20	60				Teoretická část 14 hodin, praktická část 46 hodin
2	Školení technických obsluh CRC (WOC LITE) 2. turnus	6	24				Teoretická část 8 hodin, praktická část 16 hodin
	Celkem ř. 1+2						
3	Školení technických obsluh IS C2 plrv	20	40				Teoretická část 8 hodin, praktická část 32 hodin
	Celkem			2.200.000,00	462.000,00	2.662.000,00	

Příloha č. 1 ke smlouvě č. 165310264
Počet listů: 2/3

Rozklad ceny
Rok 2018

Poř. č.	Název školení	Max. počet školených	Délka školení (výukové hodiny)	Cena školení za požadovaný počet školených v Kč bez DPH	DPH 21 % za požadovaný počet školených v Kč	Cena školení za požadovaný počet školených v Kč včetně DPH	Výuková hodina=45 min.
1	Školení technických obsluh pro leteckou základnu – operační střediska WOC, SQOC a DSQOC 1. turnus	20	60				Teoretická část 14 hodin, praktická část 46 hodin
2	Školení technických obsluh CRC (WOC LITE) 2. turnus	6	24				Teoretická část 8 hodin, praktická část 16 hodin
	Celkem ř. 1+2						
3	Školení technických obsluh IS C2 plrv	20	40				Teoretická část 8 hodin, praktická část 32 hodin
	Celkem			2.200.000,00	462.000,00	2.662.000,00	

Příloha č. 1 ke smlouvě č. 165310264
Počet listů: 3/3

Rozklad ceny
Rok 2019

Poř. č.	Název školení	Max. počet školených	Délka školení (výukové hodiny)	Cena školení za požadovaný počet školených v Kč bez DPH	DPH 21 % za požadovaný počet školených v Kč	Cena školení za požadovaný počet školených v Kč včetně DPH	Výuková hodina=45 min.
1	Školení technických obsluh pro leteckou základnu – operační střediska WOC, SQOC a DSQOC 1. turnus	20	60				Teoretická část 14 hodin, praktická část 46 hodin
2	Školení technických obsluh CRC (WOC LITE) 2. turnus	6	24				Teoretická část 8 hodin, praktická část 16 hodin
	Celkem ř. 1+2						
3	Školení technických obsluh IS C2 plrv	20	40				Teoretická část 8 hodin, praktická část 32 hodin
	Celkem ..			2.200.000,00	462.000,00	2.662.000,00	

	Celkem školení ř. 1+2 v letech 2017 - 2019			4.035.000,00	847.350,00	4.882.350,00	
	Celkem školení ř. 3 v letech 2017 - 2019			2.565.000,00	5438.650,00	3.103.650,00	
	CELKEM školení v letech 2017 - 2019			6.600.000,00	1.386.000,-	7.986.000,00	

Podrobný popis obsahu školení

Školení provozně – technické obsluhy WOC/SQOC, DSQOC a WOC LITE:

1. turnus - školení maximálně pro 20 osob pro leteckou základnu – operační střediska WOC, SQOC a DSQOC, školení provést v rozsahu 60 výukových hodin (1 výuková hodina = 45min),
2. turnus – školení maximálně pro 6 osob z CRC (WOC LITE), školení provést v rozsahu 24 výukových hodin (1 výuková hodina = 45min).

Rozsah školení technických obsluh

1. Školení musí být v teoretické části zaměřeno na:
 - zasazení operačního střediska do systému velení a řízení;
 - vymezení základních souvislostí implementace aliančního programu ACCS (*Air Command and Control System*) s operačním střediskem;
 - základní požadavky na funkcionalitu operačního střediska;
 - základní složení operačního střediska;
 - popis a určení jednotlivých HW vnitřních a vnějších sítí operačního střediska;
 - popis a určení jednotlivých SW komponent operačního střediska;
 - popis a určení ostatních komponent operačního střediska (záložní napájení, kontejnery, stan, účelový nábytek, anténní rozvody, radiostanice atd.).

Teoretickou část školení realizovat v rozsahu:

- u technických obsluh WOC/SQOC 14 hodin,
- u technických obsluh WOC LITE 8 hodin.

Výstupem bude provedení teoretického přezkoušení formou písemné zkoušky s maximálním bodovým ziskem 100 bodů. Pro hodnocení „Vyhovující“ musí každý účastník školení získat minimálně 55 bodů. O výsledku teoretické části provede poskytovatel písemný záznam a ten předloží ke schválení zástupci objednatele. Bez úspěšného složení písemné zkoušky nelze připustit účastníka k praktickému školení. Písemný test lze opakovat maximálně 2x.

2. Školení musí být v praktické části zaměřeno na:
 - bezpečnost práce;
 - výstavbu operačního střediska k operačnímu použití;
 - správu jednotlivých HW komponent vnitřních a vnějších sítí;
 - správu a administrace jednotlivých SW komponent.

Praktickou část školení realizovat v rozsahu:

- u technických obsluh WOC, SQOC a DSQOC 46 hodin,
- u technických obsluh WOC LITE 16 hodin.

Výstupem bude provedení praktického přezkoušení. Praktická část přezkoušení bude rozdělena do dvou částí, a to se zaměřením na dílčí (samostatné) činnosti v rámci operačního střediska a na činnost personálu v rámci směnné obsluhy. O výsledku praktické části provede poskytovatel písemný záznam a ten předloží ke schválení zástupci objednatele.

Školení provozně – technické obsluhy IS C2 plrv:

Počet školení v turnusu: 1
Počet školených osob: max. 20
Délka školení: 40 výukových hodin
Lokalita: VÚ 4312 Strakonice

Rozsah školení technických obsluh

1. Školení musí být v teoretické části zaměřeno na:
 - zasazení operačního střediska do systému velení a řízení;
 - vymezení základních souvislostí implementace aliančního programu ACCS (*Air Command and Control System*) s operačním střediskem;
 - základní požadavky na funkcionalitu operačního střediska;
 - základní složení operačního střediska;
 - popis a určení jednotlivých HW vnitřních a vnějších sítí operačního střediska;
 - popis a určení jednotlivých SW komponent operačního střediska;
 - popis a určení ostatních komponent operačního střediska (záložní napájení, kontejnery, stan, účelový nábytek, anténní rozvody, radiostanice atd.).

Teoretickou část školení realizovat v rozsahu 8 výukových hodin.

Výstupem bude provedení teoretického přezkoušení formou písemné zkoušky s maximálním bodovým ziskem 100 bodů. Pro hodnocení „Vyhovující“ musí každý účastník školení získat minimálně 55 bodů. O výsledku teoretické části provede poskytovatel písemný záznam a ten předloží ke schválení zástupci objednatele. Bez úspěšného složení písemné zkoušky nelze připustit účastníka k praktickému školení. Písemný test lze opakovat maximálně 2x.

2. Školení musí být v praktické části zaměřeno na:
 - bezpečnost práce;
 - výstavbu operačního střediska k operačnímu použití;
 - správu jednotlivých HW komponent vnitřních a vnějších sítí;
 - správu a administrace jednotlivých SW komponent.

Praktickou část školení realizovat v rozsahu 32 výukových hodin.

Výstupem bude provedení praktického přezkoušení. Praktická část přezkoušení bude rozdělena do dvou částí, a to se zaměřením na dílčí (samostatné) činnosti v rámci operačního střediska a na činnost personálu v rámci směnné obsluhy. O výsledku praktické části provede poskytovatel písemný záznam a ten předloží ke schválení zástupci objednatele.

Specifikace utajovaných informací

Poskytovatel se bude v souladu s nařízením vlády č. 522/2005 Sb., ve znění nařízení vlády č. 240/2008 Sb., seznamovat s utajovanými informacemi dle níže uvedeného.

1. Utajované informace, se kterými se bude poskytovatel seznamovat při vlastní realizaci předmětu smlouvy v rámci této smlouvy, jsou do a včetně stupně utajení „**VYHRAZENÉ**“.
- Příloha č. 8, pořadové číslo 18.
2. Utajované informace, se kterými se bude poskytovatel seznamovat při vlastní realizaci předmětu smlouvy v rámci této smlouvy, jsou do a včetně stupně utajení „**TAJNÉ/NATO SECRET**“.
- Příloha č. 1, pořadové číslo 5.