

Dodatek č. 1 k příkazní smlouvě Číslo: 1170-22

uzavřené podle § 2430 – 2444 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění

I. Smluvní strany:

Příkazce:

Technické muzeum v Brně
Purkyňova 2950/105, 612 00 Brno

jehož jménem jedná Ing. Ivo Štěpánek – ředitel

IČ: 00101435

DIČ: CZ00101435

Bankovní spojení: ČNB

č.ú.: 197830621/0710

Technické muzeum v Brně je státní příspěvkovou organizací, zřízenou Ministerstvem kultury ČR, zřizovací listinou č.j. 17474/2000 ve znění Rozhodnutí ministryně kultury č.40/2012 a je oprávněno nakládat s majetkem státu dle Zákona č. 219/2000 Sb. Technické muzeum v Brně je plátcem DPH, muzejní činnost je kulturní činností od DPH osvobozenou dle § 61 ZDPH.

Příkazník:

S – Invest CZ s.r.o.

Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno

Ing. Eliškou Kudělkovou, jednatelkou společnosti

25526171

CZ 25526171

Česká spořitelna, a.s.

205 698 73 09 / 0800

Obchodní rejstřík vedený u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 28884

Zastoupený:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

č.ú.:

Identifikace:

Na základě ustanovení čl. II. odst. II.12.2. této smlouvy se smluvní strany se dohodly na provedení opakovaného zadávacího řízení. V souvislosti s opakovaným zadávacím řízením se upravují následující ustanovení této smlouvy:

II. Předmět smlouvy:

Původní text čl. II. se doplňuje o nové odst. II.15. až II.18., jejichž text zní:

II.15. Předmětem smlouvy je výkon příkazníka ve funkci zástupce zadavatele (příkazce) podle ustanovení § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a organizační a věcné zajištění opakovaného zadávacího řízení při zadání veřejné zakázky na služby. Veřejná zakázka má název:

„Oprava havárie střechy nad výstavní halou Technického muzea v Brně – projektová dokumentace – II“

II.16. Zadávací řízení bude provedeno způsobem, který je vyšším stupněm, než by odpovídal předpokládané hodnotě veřejné zakázky podle odst. III.4. této smlouvy. Smluvní strany se dohodly na následujícím způsobu zadání a administrace veřejné zakázky a na základních údajích pro zadávací řízení:

- podlimitní režim,
- otevřené řízení (OŘ),
- veřejná zakázka nebude rozdělena na části ve smyslu § 35 zákona,
- výzva k podání nabídky nebude rozesílána konkrétním dodavatelům,
- žádný z dokumentů či součástí zadávací dokumentace nebude povahy podle § 36 odst. 8 zákona (utajení) nebo podle § 211 odst. 3 zákona (nemožnost použití elektronické komunikace), proto všechny dokumenty zadávací dokumentace budou zveřejněny na profilu zadavatele,
- zadávací dokumentace bude zpracována v českém jazyce,
- nabídky budou podávány v českém jazyce výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje příkazce jako zadavatele,

Ustanovení o zveřejňování a elektronické komunikaci platí podle odst. II.3. této smlouvy obdobně.

II.17. Příkazník provede pro příkazce zabezpečení přípravy veřejné zakázky specifikované v odst. II.15. a II.16. této smlouvy, vyhlášení veřejné zakázky, průběhu veřejné zakázky, posouzení nabídek, vyhodnocení nabídek a uveřejnění výsledku zadání veřejné zakázky vč. komplety zadávací dokumentace a zpracování všech dokumentů spojených se zadáním veřejné zakázky, tj. příkazník zajistí pro příkazce obstarání záležitostí dle zákona. Přehled činností příkazníka je podrobně specifikován v odst. II.18. této smlouvy.

II.18. Předmět plnění podle odst. II.15. obsahuje:

- součástí zadávací dokumentace bude odborný posudek zpracovaný v souvislosti s havárií střechy, jejíž zpracování zajistil příkazce (dále jen „POSUDEK“); POSUDEK slouží k vymezení předmětu plnění zadávané veřejné zakázky na služby,
- zpracování dokumentů zadávací dokumentace (vyjma POSUDKU), tj. zadávacích podmínek vč. příloh, kvalifikační dokumentace vč. příloh a textu smlouvy (obchodních podmínek), projednání dokumentů zadávací dokumentace s příkazcem, po odsouhlasení textu příkazcem vypracování čistopisu; organizační postup při zpracování dokumentů zadávací dokumentace a odsouhlasení čistopisu textů zadávací dokumentace je uveden v odst. II.13. a II.14. této smlouvy,
- zpracování termínovníku průběhu zadávacího řízení a jeho předání příkazci,
- zpracování a zajištění uveřejnění Oznámení o zahájení zadávacího řízení v souladu se zákonem,
- zveřejnění dokumentů zadávací dokumentace v elektronickém nástroji (profilu zadavatele),
- v součinnosti s příkazcem zajištění poskytování vysvětlení zadávací dokumentace, změn a doplnění zadávací dokumentace dodavatelům ve lhůtě, způsobem a formou v souladu se zákonem, zveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace, změn a doplnění zadávací dokumentace v elektronickém nástroji (profilu zadavatele); takto poskytované údaje jsou číslovány průběžnou číselnou řadou,
- převzetí nabídek účastníků zadávacího řízení od příkazce, po jejich dešifrování příkazcem

- v elektronickém nástroji,
- elektronické nabídky příkazník pro potřeby zadavatele nebo komise netiskne,
 - zpracování seznamu přijatých nabídek,
 - posouzení prokázání splnění podmínek účasti v zadávacím řízení v ekonomicky nejvýhodnější nabídce, popř. v dalších nabídkách (podle postupu zvoleného v souladu se zákonem),
 - zpracování podkladů pro zadavatele nebo členy komise v podobě návrhu protokolů,
 - organizační zajištění všech jednání zadavatele nebo komise, na nichž bude prováděno posuzování a hodnocení nabídek, účast na těchto jednáních, zpracování všech potřebných podkladů, pořízení protokolů a zápisů,
 - vypracování požadavků na vysvětlení nabídek (v případě potřeby), a jejich administrace,
 - vypracování požadavků na odůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny (v případě potřeby), a jejich administrace,
 - vypracování rozhodnutí o vyloučení účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídka byla vyřazena pro nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení, předání textu příkazci k elektronickému rozeslání,
 - vypracování výzvy vybranému dodavateli k předložení dokladů před uzavřením smlouvy, a administrace jejich předložení, vč. jejich kontroly,
 - vypracování oznámení o výběru dodavatele, písemné zprávy o hodnocení a předání těchto dokumentů příkazci k elektronickému rozeslání účastníkům zadávacího řízení,
 - v případě vyloučení vybraného dodavatele opakování procesu posouzení a hodnocení podle § 125 zákona,
 - v případě zrušení zadávacího řízení elektronické zaslání sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení;
 - zpracování a zveřejnění Oznámení o výsledku zadávacího řízení v souladu se zákonem v případě uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem nebo při zrušení zadávacího řízení,
 - kontrola vyplnění textu smlouvy v souladu s nabídkou vybraného dodavatele,
 - sledování zákonem stanovených lhůt a písemné upozorňování zadavatele na povinnost provádět úkony, které příkazník za příkazce ze zákona nebo podle této smlouvy neprovádí,
 - zpracování písemné zprávy zadavatele a její zveřejnění v elektronickém nástroji,
 - předání kompletní dokumentace o zadávacím řízení příkazci k archivaci, a to:
 - a) v elektronické podobě na vhodném datovém nosiči a současně
 - b) v tištěné podobě těch dokumentů, které byly pořízeny v tištěné podobě (např. protokoly z jednání komise).

Výčet činností může být přiměřeně upraven podle druhu a způsobu provedení konkrétního zadávacího řízení, avšak vždy tak, aby bylo zajištěno provedení zadávacího řízení podle zákona.

IV. Doba plnění:

Původní text čl. IV. se doplňuje o nové odst. IV.10. až IV.19., jejichž text zní:

IV.10. Příkazník zpracuje a předá příkazci k odsouhlasení text dokumentů zadávací dokumentace

(kromě POSUDKU) tj. výzvy, zadávacích podmínek vč. příloh, kvalifikační dokumentace vč. příloh a návrh obchodních podmínek v podobě smlouvy obligatorního charakteru, v elektronické podobě do 14 kalendářních dnů od předání podkladů podle čl. III. této smlouvy ze strany příkazce. Případné připomínky sdělí příkazce příkazníkovi v elektronické podobě.

- IV.11. Příkazník připraví a předá příkazci k odsouhlasení do 2 pracovních dnů od předání podkladů podle čl. III. této smlouvy ze strany příkazce návrh termínů pro zadání veřejné zakázky, které budou po odsouhlasení za strany příkazce zveřejněny v zadávacích podmínkách. Případné připomínky sdělí příkazce příkazníkovi v elektronické podobě.
- IV.12. Příkazník připraví čistopis textu dokumentů zadávací dokumentace do 2 pracovních dnů od odsouhlasení jejich textů ze strany příkazce. Vydáním pokynu k zahájení zadávacího řízení ze strany příkazce je ze strany příkazce schválena příkazníkem připravená zadávací dokumentace.
- IV.13. Příkazník zpracuje Oznámení o zahájení zadávacího řízení do 2 pracovních dnů od odsouhlasení čistopisu textů dokumentů zadávací dokumentace ze strany příkazce a zajistí jeho zadání k uveřejnění v souladu se zákonem. Zadávací řízení je zahájeno odesláním Oznámení o zahájení zadávacího řízení.
- IV.14. Příkazník zveřejní všechny dokumenty zadávací dokumentace v elektronickém nástroji (na profilu zadavatele) v den zveřejnění Oznámení o zahájení zadávacího řízení ve VVZ.
- IV.15. Další termíny plnění předmětu smlouvy jsou závislé na lhůtách použitých v zadávacím řízení v souladu se zákonem a na průběhu zadávacího řízení. V návaznosti na to budou tyto termíny dohodnuty mezi příkazníkem a příkazcem v závislosti na průběhu zadávacího řízení.
- IV.16. Příkazník připraví do 14 kalendářních dnů od zpřístupnění elektronických nabídek příkazcem podklady pro zadavatele nebo komisi o posouzení prokázání splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u ekonomicky nejvýhodnější nabídky, popř. v dalších nabídkách (podle postupu zvoleného v souladu se zákonem) a o hodnocení nabídek.
- IV.17. Příkazník zpracuje další texty dokumentů pořizovaných v průběhu zadávacího řízení vždy do 2 pracovních dnů nebo tak, aby byly dodrženy lhůty podle zákona, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak, od okamžiku, kdy nastanou skutečnosti, na základě kterých má být příslušný text zpracován.
- IV.18. Příkazník zajistí zadání ke zveřejnění Oznámení o výsledku zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“) v souladu se zákonem do 2 pracovních dnů od termínu, v němž příkazce příkazníkovi oznámí, že byla podepsána smlouva s vybraným dodavatelem nebo že rozhodl o zrušení zadávacího řízení. Současně příkazník vypracuje písemnou zprávu zadavatele, kterou zveřejní v elektronickém nástroji (profilu zadavatele).
- IV.19. Příkazník zkompletuje dokumentaci o zadávacím řízení a předá ji příkazci k archivaci do 5 pracovních dnů poté, co obdrží od správce uveřejňovacího systému doklad o uveřejnění Oznámení o výsledku zadávacího řízení.

V. Odměna příkazníka a platební podmínky:

Původní text odst. V.1. se ruší a nahrazuje se novým textem, který zní:

- V.1. Odměna příkazníka, tj. cena za realizaci předmětu smlouvy stanovená dohodou smluvních stran v původní smlouvě částkou:

90.000 Kč bez DPH

se snižuje z důvodů zrušení zadávacího řízení podle čl. II. odst. II.1. této smlouvy o částku

40.000 Kč bez DPH

se snižuje z důvodů provedení zadávacího řízení podle čl. II. odst. II.15. této smlouvy o částku

55.000 Kč bez DPH

přičemž v této ceně je již započteno snížení ceny z důvodů využitelnosti zadávací dokumentace ze zadávacího řízení podle čl. II. odst. II.1. této smlouvy pro zadávací řízení podle čl. II. odst. II.15. této smlouvy.

Nová výše ceny se sjednává ve výši:

105.000 Kč bez DPH

22.050 Kč DPH sazba 21 %

127.050 Kč vč. DPH

Původní text odst. V.2. se ruší a nahrazuje se novým textem, který zní:

- V.2. Příkazce uhradí smluvní cenu podle odst. V.1. této smlouvy na základě faktur – daňových dokladů, které vystaví příkazník v následujících splátkách, odpovídajících věcnému plnění:

Pro zadávací řízení podle čl. II. odst. II.1. této smlouvy:

V.2.1.	K termínu zpracování čístopisu zadávací dokumentace částku	45.000,- Kč + DPH
V.2.2.	K termínu skončení lhůty pro podání nabídek	0,- Kč + DPH
V.2.3.	K termínu konečného vyhodnocení nabídek částku	0,- Kč + DPH
V.2.4.	K termínu ukončení zadávacího řízení částku	5.000,- Kč + DPH

Pro zadávací řízení podle čl. II. odst. II.15. této smlouvy:

V.2.5.	K termínu zpracování čístopisu zadávací dokumentace částku	10.000,- Kč + DPH
V.2.6.	K termínu skončení lhůty pro podání nabídek	5.000,- Kč + DPH
V.2.7.	K termínu konečného vyhodnocení nabídek částku	35.000,- Kč + DPH
V.2.8.	K termínu ukončení zadávacího řízení částku	5.000,- Kč + DPH

V případě, že příkazce rozhodne o předčasném ukončení zadávacího řízení (zrušení), bude příkazník účtovat pouze ty platby podle odst. V.2.1. – V.2.8. této smlouvy, které provedl do předčasného ukončení zadávacího řízení.

XV. Závěrečná ustanovení:

Původní text čl. XV. se doplňuje o nové odst. XV.4. až XV.6., jejichž text zní:

XV.4. Ustanovení smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti.

XV.5. Tento dodatek smlouvy vznikne za předpokladu, že dojde k dohodě o všech jeho částech. Dodatek smlouvy nabývá účinnosti dnem jeho podpisu poslední ze smluvních stran a jeho zveřejněním v registru smluv, pokud má příkazce povinnost zveřejňovat smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb.

XV.6. Dodatek smlouva je vyhotoven ve 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží příkazce a 1 příkazník. Dodatek smlouvy lze uzavřít elektronicky.

V Brně, dne

Za příkazce:

Za příkazníka:

Ing. Ivo
Štěpánek
Ing. Ivo Štěpánek
Technické Muzeum v Brně

Ing. Eliška
Kudělková
Ing. Eliška Kudělková
Technické Muzeum v Brně
Technická S-Invest CZ a.s.