**Smlouva o provedení digitalizace pozemkové knihy**

**Katastrálního pracoviště Pelhřimov**

**č. j. KÚ-08133/2022-760-2020**

Smluvní strany:

**Česká republika - Katastrální úřad pro Vysočinu**

Fibichova 4666/6, 586 01 Jihlava

právně jedná: Ing. Miloslav Kaválek, ředitel

Datová schránka: 25nadnk

IČO: 71185208

DIČ: není plátce DPH

bankovní spojení: ČNB Brno – město, č. ú. xxxxxxxxxxxxxxx

tel.: +420 567 109 111

e-mail: [ku.provysockraj@cuzk.cz](mailto:ku.provysockraj@cuzk.cz)

(dále jen„*objednatel*“)

a

**Ing. Ivan Sabo**

U Jandovky 121/3, Nouzka, 582 01 Vyškov

Fyzická osoba - podnikatel

Datová schránka: pcmrphm

Zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, spisová značka A 21498

IČO: 15238199

DIČ: CZxxxxxxxxxx

bankovní spojení: KB a.s., pobočka Vyškov; xxxxxxxxxxxxxx

tel.: +420 517 334 070

e-mail: [elsyst@ee.cz](mailto:elsyst@ee.cz)

(dále jen*„zhotovitel“*)

1. **Základní ustanovení**
2. Tato smlouva o provedení digitalizace pozemkové knihy Katastrálního pracoviště Pelhřimov (dále jen „smlouva“) je uzavřena na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Digitalizace pozemkové knihy Katastrálního pracoviště Pelhřimov“. Jednotlivá ustanovení této smlouvy tak budou vykládána v souladu s podmínkami výběrového řízení k veřejné zakázce č. j. KÚ-02917/2022-760-2020-1.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se stavem platným v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů uvedených v záhlaví smlouvy si neprodleně písemně oznámí.
4. Zhotovitel prohlašuje, že se detailně a důkladně seznámil s veškerými podmínkami výběrového řízení veřejné zakázky, na jehož základě se tato smlouva uzavírá. Zhotovitel dále prohlašuje, že je schopen provést předmět plnění na základě níže specifikovaných požadavků objednatele, tj. zejména v požadované technické specifikaci, kvalitě a termínu, přičemž mu nejsou známy žádné překážky ve vztahu k jeho závazkům dle této smlouvy.
5. Dále zhotovitel potvrzuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k provedení předmětu plnění a že disponuje takovou kapacitou a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné k provedení předmětu plnění za dohodnutou jednotkovou smluvní cenu uvedenou v článku V. této smlouvy.
6. **Předmět a účel smlouvy**
7. Účelem smlouvy je provedení digitalizace dokumentů určených objednatelem dle jeho požadavků a specifikace. Zhotovitel se podpisem této smlouvy zavazuje za podmínek stanovených v této smlouvě poskytovat objednateli plnění spočívající v digitalizaci dokumentace objednatele, včetně veškerých služeb a činností s tím souvisejících, a to i takových, které nejsou v této smlouvě výslovně uvedeny, ale které jsou nezbytné pro kvalitní plnění díla dle smlouvy.
8. Předmětem smlouvy je **digitalizace fondu pozemkové knihy Katastrálního pracoviště (KP) Pelhřimov,** U Stínadel 1316, 393 01 Pelhřimov. Technická specifikace plnění je detailně uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
9. Seznam pozemkových knih KP Pelhřimov, určených k digitalizaci, je uveden v příloze č. 2 smlouvy.

Celkové předpokládané množství materiálu k digitalizaci je:

1. kusů pozemkových knih (z toho 224 knih s poškozenou vazbou)
2. samostatných rejstříků

70226 knihovních vložek.

Pozemkové knihy, včetně rejstříků a knihovních vložek, mají nestandardní **formát šířka 35 cm x výška 50 cm** (možná odchylka formátu do 10 % uvedeného rozměru).

Vazbu knih nelze z důvodu provádění digitalizace uvolnit. Strany bude nutné obracet ručně a digitalizované strany podkládat černým papírem.

**Předem odhadovaný počet stran určených k digitalizaci je 401 646.** Objednatel výslovně uvádí, že uvedený celkový rozsah plnění je rozsah předpokládaný, skutečné počty digitalizovaných stran se mohou od tohoto počtu lišit.

K digitalizaci jsou určeny pouze ty strany knih, které obsahují zápis. Prázdné strany a očíslované rubrikované strany bez ručně vyplněných údajů se digitalizovat nebudou. Zadavatel za prázdné strany nebude poskytovat finanční plnění.

Množství skutečně digitalizovaných stran je zhotovitel povinen průběžně evidovat.

Zhotoviteli je znám aktuální stav knih a je povinen zajistit, aby v průběhu procesu digitalizace nedošlo k jejich poškození. Se všemi knihami bude zacházet maximálně ohleduplně. Pro tento druh práce použije zkušené operátory, kteří v případě potřeby v zájmu ochrany stránek a zápisů v pozemkových knihách použijí bezprašné rukavice.

Zhotovitel si je vědom historické hodnoty těchto knih. Jedná se o unikátní a nenahraditelné exempláře nevyčíslitelné hodnoty. Zhotovitel zajistí maximální ochranu knih při celém procesu digitalizace a při realizaci zakázky bude s knihami manipulovat s maximální možnou opatrností.

Zhotovitel nese od okamžiku protokolárního převzetí dokumentů až do okamžiku jejich protokolárního navrácení plnou a výhradní odpovědnost za jejich případné poškození, zničení či ztrátu. V případě vzniku škody je zhotovitel povinen škodu nahradit.

1. Zhotovitel poskytne v souvislosti s plněním předmětu plnění smlouvy objednateli zejména následující služby:

* Účast na úvodním jednání s objednatelem po podpisu smlouvy a před zahájením samotné digitalizace za účelem naplánování harmonogramu, upřesnění podrobností a detailů potřebných k plnění zakázky, zodpovězení dotazů zhotovitele.
* V případě převozu dokumentů jejich převzetí ve stanoveném termínu na základě předávacího protokolu, který bude obsahovat popis dokumentů a jejich množství. Protokol připraví objednatel.
* V případě převozu dokumentů jejich přeprava na místo digitalizace a po ukončení digitalizace jejich přeprava zpět na KP Pelhřimov. Přepravou se rozumí převoz včetně nakládky, vykládky, osobního převzetí v prostorech pozemkové knihy KP a vrácení knih do místnosti pozemkové knihy KP, a to ve stejném abecedním pořadí, v jakém byly knihy zhotoviteli vydávány.
* V případě plnění zakázky v prostorech KP Pelhřimov před zahájením prací písemně sdělit objednateli identifikační údaje osob, které budou práce provádět a které se budou za tímto účelem zdržovat v prostorech KP Pelhřimov.
* Příprava dokumentů před samotnou digitalizací.
* Digitalizace stránek z vázané předlohy – zhotovení obrazových souborů z originálních vázaných předloh v předepsaných formátech.
* Úprava (tj. ořez a narovnání) obrazových souborů podle předepsaných standardů a požadavků objednatele.
* Průběžná evidence skutečného počtu plnění (digitalizovaných stran). Jednou měsíčně písemně informovat objednatele o pokroku prací.
* Vytvoření popisných údajů – tvorba metadat (v předepsaném formátu a struktuře) podle standardů Národní digitální knihovny (dále jen „NDK“), které jsou zveřejněné na <https://old.ndk.cz/standardy-digitalizace>.
* Provedení validace a kontroly dat.
* Uložení digitálních obrazů na datové nosiče.
* Předání souborů a metadat objednateli.
* Příprava zápisů z kontrolních dnů.
* Příprava předávacího protokolu výsledku plnění (dílčích předávacích protokolů).
* Příprava akceptačního protokolu (případně dílčích akceptačních protokolů).
* Společná jednání smluvních stran k provedenému akceptačnímu řízení, případné odstranění vad a nedodělků, vyplývajících z akceptačního protokolu.
* Uchování archivních kopií během záruční lhůty 5-ti let.

1. Předmětem smlouvy je dále závazek objednatele řádně provedené dílo od zhotovitele převzít a uhradit za jeho provedení zhotoviteli cenu stanovenou v této smlouvě.
2. Výstupem z plnění služeb bude kompletně zpracovaný digitální dokument obsahující všechny typy metadat a požadovaných digitálních souborů dle požadavků objednatele.
3. Dokumenty určené k digitalizaci budou vzhledem k velkému rozsahu pozemkové knihy předávány a digitalizovány postupně po částech, a to dle oboustranně odsouhlaseného harmonogramu plnění. Termíny předávání dokumentů budou stanoveny na úvodním jednání smluvních stran po podpisu smlouvy.
4. Při každém převzetí části plnění bude na místě oběma smluvními stranami potvrzen protokol o předání dokumentů. Předávací protokol připraví objednatel.
5. Za katastrální pracoviště bude zvolen kontaktní pracovník, který bude zhotoviteli k dispozici pro případné konzultace či nejasnosti. Tento pracovník povede také pravidelnou písemnou evidenci předávaných a navrácených pozemkových knih.
6. **Doba a místo plnění**
7. Zhotovitel se zavazuje provést předmět plnění této smlouvy ve stanoveném rozsahu ve lhůtě **do 12 měsíců od podpisu smlouvy.**
8. Zhotovitel zpracuje harmonogram plnění služeb včetně případného harmonogramu svozu a přepravy dokumentů, a to do 10 dnů od úvodního jednání mezi objednatelem a zhotovitelem. Zhotovitel je povinen do harmonogramu zapracovat případné připomínky objednatele. Při zpracování harmonogramu je zhotovitel povinen dodržet lhůtu uvedenou v odst. 1 tohoto článku smlouvy pro provedení služeb v celém stanoveném rozsahu.
9. Zhotovitel zpracuje harmonogram plnění služeb dle odst. 2 zejména s ohledem na své kapacity.

V případě převozu dokumentů mimo prostory KP Pelhřimov musí harmonogram zajistit efektivní plnění služeb tak, aby zhotoviteli bylo současně předáno jen takové množství dokumentů, které je schopen v určeném časovém úseku zpracovat, tj. s cílem minimalizace počtu knih současně umístěných mimo prostory KP Pelhřimov.

1. Místem plnění předmětu smlouvy jsou prostory zhotovitele na adrese:

**U Jandovky 121/3, Nouzka, 682 01 Vyškov.**

Zhotovitel na své náklady a svoji zodpovědnost pozemkové knihy přemístí a po skončení prací opět vrátí na KP Pelhřimov. Veškeré náklady spojené s přesunem dokumentace nese zhotovitel a jsou zahrnuty ve sjednané jednotkové ceně.

Při přesunu pozemkových knih mimo KP Pelhřimov bude předání a převzetí dokumentů probíhat po částech a vždy oproti oběma stranami potvrzenému předávacímu protokolu. Knihy budou předávány po částech a v abecedním pořadí a je nezbytné jejich pořadí respektovat i při vrácení na KP Pelhřimov – tj. zhotovitel musí knihy vracet ve stejném pořadí, v jakém mu byly zapůjčeny. Zhotovitel musí zajistit takové podmínky při manipulaci, převozu a uskladnění dokumentace, aby nemohlo za žádných okolností dojít k jejímu poškození či ztrátě. Zhotovitel je za svěřenou dokumentaci plně odpovědný.

Při převozu dokumentů určených k digitalizaci z KP Pelhřimov je zhotovitel povinen zabezpečit přepravu dokumentů klimatizovaným nebo alespoň vůči teplotním výkyvům izolovaným vozidlem s vyhovující přepravní kapacitou. Při přepravě musí být zajištěna stabilizace přepravovaných dokumentů (police, přepravky). Přepravky případně krabice pro přenos dokumentů z pozemkové knihy do přistaveného vozidla si zajistí na své náklady zhotovitel, stejně tak personál pro nakládku a vykládku.

Dokumenty určené k digitalizaci není možné vyvézt mimo území České republiky.

1. **Další práva a povinnosti smluvních stran**
2. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli nezbytnou součinnost a vyjadřovat se k návrhům na další postup zhotovitele, bude-li to nezbytné pro řádné provedení předmětu plnění. Personál objednatele se nebude podílet na plnění veřejné zakázky.
3. Zhotovitel se zavazuje při provádění služeb digitalizace postupovat v profesionální kvalitě a s odbornou péčí tak, aby byl zcela naplněn účel této smlouvy, přičemž je vázán pokyny objednatele.
4. Zhotovitel se zavazuje dle této smlouvy řádně a včas na svůj náklad a odpovědnost provést a předat objednateli předmět plnění.
5. Zhotovitel je povinen po celou dobu účinnosti smlouvy disponovat kvalifikací, kterou prokázal v zadávacím řízení na veřejnou zakázku. Zhotovitel je na žádost objednatele povinen existenci skutečností prokazujících kvalifikaci objednateli prokázat do 10 dnů od obdržení žádosti objednatele způsobem dle požadavku objednatele.
6. Zhotovitel je dále povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky provádění služeb. Zejména je povinen neprodleně písemně oznámit objednateli změny svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna společnosti, vstup do likvidace, úpadek či prohlášení konkurzu apod.
7. Zhotovitel bere na vědomí, že pozemkové knihy předávané k digitalizaci jsou unikáty a je s nimi povinen zacházet tak, aby nedošlo k jejich poškození či jinému znehodnocení, zejména musí zhotovitel zamezit rizikům mechanického, chemického a biologického poškození dokumentů a minimalizovat mechanické namáhání vazby a knižních desek.
8. Zhotovitel je povinen zajistit při přepravě a zpracování zakázky takové podmínky, aby nemohlo dojít k jakémukoliv poškození nebo ztrátám originálních dokumentů, ani ztrátám nebo poškození zhotovených obrazových souborů při jejich následné komplexní digitalizaci.
9. Dokumenty musí být přechovávány v uzamykatelných místnostech. Zhotovitel zamezí neoprávněným osobám přístup k těmto dokumentům. Plnění podmínek uchování dokumentů je objednatel oprávněn kdykoliv zkontrolovat.
10. Veškeré práce musí provádět výhradně zaměstnanci zhotovitele, kteří mají příslušnou kvalifikaci a jsou prokazatelně poučeni o podmínkách zacházení s archiváliemi, historickými a vzácnými knihovními dokumenty.
11. Zhotovitel je plně odpovědný za své zaměstnance, vykonávající předmět plnění (povinné přestávky v práci, dodržování zásad BOZP, zásad PO apod.) i v případě plnění zakázky v prostorech KP Pelhřimov.
12. Objednatel má právo na přítomnost svého zástupce v průběhu digitalizace dokumentů; pokud se rozhodne toto právo využít, zhotovitel musí přítomnost zástupce objednatele umožnit a zajistit mu podmínky pro výkon dohledu nad digitalizací předmětných dokumentů.
13. Zhotovitel ručí za to, že zařízení používaná při zpracování zakázky jsou v náležitém technickém stavu, který je zárukou správného a úplného provedení díla, a které nemůže způsobit poškození předloh.
14. Objednatel upozorní zhotovitele na stav pozemkových knih předávaných ke snímkování a tuto skutečnost uvede do protokolu o předání dokumentů. Pokud zhotovitel zjistí během zpracování díla vady na předlohách, které nebyly známy při předávání, okamžitě to oznámí zástupci objednatele a projedná s ním další postup.
15. Zhotovitel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že objednatel má zájem na realizaci veřejné zakázky v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zhotovitel se zavazuje po celu dobu trvání smluvního poměru založeného touto smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí.
16. **Jednotková cena, maximálně přípustná celková cena**
17. Cena předmětu plnění této smlouvy je stanovena formou jednotkových cen za jednotlivé typy předlohy:



Předem odhadovaný objem veřejné zakázky je digitalizace celkem 401 646 stran dokumentů, formátu 35 cm x 50 cm. Z toho 331 212 stran v pozemkových knihách, 108 samostatných rejstříků a 70 226 kusů knihovních vložek.

Odhadované finanční plnění zakázky při předpokládaném objemu stran a výše uvedeným jednotkovým cenám je:

**1.264.123,80 Kč bez DPH, DPH 21 %, tj. 1.529.589,80 Kč včetně DPH.**

Tento odhad celkového finančního plnění je nezávazný a slouží pouze pro stanovení hodnoty smlouvy.

1. Skutečná celková cena plnění předmětu smlouvy uhrazená objednatelem bude stanovena na základě jednotkových cen uvedených v odst. 1 a skutečného rozsahu poskytnutého a objednatelem akceptovaného plnění. Skutečný rozsah plnění je zhotovitel povinen evidovat a průběžně hlásit objednateli.

Objednatel je oprávněn požadovat provedení plnění nad rámec předpokládaného rozsahu dle přílohy č. 2 smlouvy, až do výše maximálně přípustné ceny.

**Maximálně přípustná celková cena předmětu plnění za celé období plnění nesmí přesáhnout částku 2.000.000 Kč bez DPH.**

1. Veškeré jednotkové ceny stanovené v bodě 1 tohoto článku jsou uvedeny jako ceny maximální, platné po celou dobu plnění zakázky, zahrnující veškeré přímé i nepřímé náklady zhotovitele nutné k řádnému plnění předmětu smlouvy.
2. Jednotková cena plnění může být změněna pouze v souvislosti se změnou výše daně z přidané hodnoty ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně. Jednotková cena bez DPH se tím nezmění. Jiný důvod navýšení jednotkové ceny včetně DPH, stanovené v této smlouvě, není možný.
3. **Platební podmínky**
4. Zhotoviteli vzniká nárok na úhradu stanovené ceny po řádném splnění předmětu smlouvy v celém rozsahu. Předmět smlouvy se považuje za splněný jeho řádným předáním zhotovitelem a převzetím ze strany objednatele v souladu s příslušnými ustanoveními smlouvy, bez vad a nedodělků, a potvrzeným akceptačním řízením ze strany objednatele ve stavu „akceptováno bez výhrad“.

Podkladem pro úhradu ceny dle této smlouvy bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona o DPH (dále jen faktura). Přílohou faktury musí být objednatelem podepsaný akceptační protokol ve stavu „akceptováno bez výhrad“ (viz čl. VII. smlouvy).

1. Fakturu za celý předmět plnění je zhotovitel oprávněn vystavit po převzetí služeb digitalizace jako celku. Služba digitalizace bude objednatelem jako celek převzata na základě souhrnného akceptačního protokolu, jehož přílohou budou všechny případné dílčí akceptační protokoly ke všem řádně předaným a převzatým částem plnění. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také číslo a název smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění.
2. Objednatel si vyhrazuje možnost požádat zhotovitele o vystavení dílčí faktury.
3. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli. Faktura bude doručena elektronicky na emailovou adresu: ku.provysockraj@cuzk.cz, datovou schránkou nebo osobně pověřenému zaměstnanci objednatele proti písemnému potvrzení. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).
4. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH nebo budou vyúčtovány služby, které zhotovitel neprovedl, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit zhotoviteli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Dnem odeslání vadné faktury zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové (opravené) faktury objednateli.
5. Povinnost zaplatit cenu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
6. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu postoupit jakoukoliv pohledávku za objednatelem na třetí osobu.
7. **Akceptační řízení**
8. Po provedení služeb digitalizace podléhá předání a převzetí provedeného plnění (výstupů) níže definovanému akceptačnímu řízení.

Akceptační řízení představuje ověření, zda plnění bylo provedeno řádně dle příslušných ustanovení této smlouvy, a to porovnáním skutečných vlastností příslušného výstupu se specifikací požadavků na výstupy uvedenými v této smlouvě, zejména v příloze č. 1. Akceptační řízení prověří, zda dodané výstupy splňují všechny požadavky objednavatele a zda je možné plnění objednatelem převzít.

Akceptační řízení je zahájeno dnem předání výstupů z plnění (nebo části plnění) objednateli a ukončeno oboustranným podpisem (dílčího) akceptačního protokolu.

Objednatel se zavazuje provedené části plnění (digitalizované části fondu pozemkové knihy, resp. výstupy) převzít a potvrdit příslušný (dílčí) akceptační protokol v případě, že služby budou provedeny a předány řádně v souladu se smlouvou, bez vad a nedodělků.

1. Objednatel v rámci akceptačního řízení sdělí dodavateli zjištěné výhrady s vyznačením jejich závažnosti, a to nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne předání příslušné části plnění (výstupů). Na společném jednání k provedenému akceptačnímu řízení budou projednány výhrady objednatele a stanovena jejich výsledná závažnost. Při stanovení výsledné závažnosti výhrad zohlední smluvní strany rovněž stanovisko zhotovitele. Výsledky akceptačního řízení budou uvedeny v akceptačním protokolu. Akceptační protokol připraví společně s předávacím protokolem zhotovitel.
2. Výsledkem akceptačního řízení mohou být 3 stavy:

a) **Akceptováno bez výhrad**. V případě, že objednatel v průběhu akceptačního řízení nenalezne v předaném výstupu žádné vady ani nedodělky, uvede do dílčího akceptačního protokolu, že předaný výstup akceptuje bez výhrad a potvrdí dílčí akceptační protokol svým podpisem. Pouze akceptační protokol s tímto výsledkem opravňuje zhotovitele k vystavení konečné faktury za služby.

b) **Akceptováno s výhradami**. V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení shledány v předaném výstupu vady nebo nedodělky nebránící podstatným způsobem jeho dalšímu užití pro účely této smlouvy, dohodnou se smluvní strany na termínu, do kterého je dodavatel povinen tyto vady a nedodělky odstranit. Seznam vad nebo nedodělků a termín jejich odstranění bude uveden v dílčím akceptačním protokolu. V dílčím akceptačním protokolu bude uvedeno, že výstup byl akceptován s výhradami a obě strany potvrdí dílčí akceptační protokol svým podpisem. Po odstranění všech vad a nedodělků podepíší obě strany nový dílčí akceptační protokol s výsledkem „akceptováno bez výhrad“ dle písm. a) výše.

c) **Neakceptováno**. V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení v předaném výstupu shledány takové vady a nedodělky, které jsou v zásadním rozporu s požadavky této smlouvy či by bránily jeho dalšímu užití v souladu s účelem této smlouvy, není výstup akceptován a považován za řádně provedený a předaný. Obě strany se dohodnou na termínech nového předání výstupu a nového akceptačního řízení. Obě strany potvrdí dílčí akceptační protokol svým podpisem.

1. Akceptační protokol připraví k předaným výstupům zhotovitel. Akceptační protokol bude vyhotoven ve dvou výtiscích. Každý akceptační protokol musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

* identifikace objednatele a zhotovitele,
* pořadové číslo protokolu a datum vyhotovení,
* číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
* označení předmětu plnění (nebo jeho části),
* datum zahájení a dokončení plnění příslušné části předmětu smlouvy,
* podrobné vymezení rozsahu provedených služeb,
* prostor pro zaznamenání výsledku akceptačního řízení objednatelem,
* jméno a podpis oprávněných osob.

1. Podpis příslušného (dílčího) akceptačního protokolu s výsledkem „Akceptováno bez výhrad“ je podmínkou pro vznik oprávnění zhotovitele zahrnout akceptované plnění do faktury za provedené služby.
2. **Vlastnické právo a právo užití**
3. Vlastnické právo k dokumentům předaných zhotoviteli k provedení digitalizace není nijak dotčeno. Objednatel nabude vlastnické právo k veškerým výstupům, které vzniknou realizací předmětu smlouvy, a to okamžikem jejich protokolárního převzetí. Zhotovitel vlastnické právo k předmětu plnění nenabývá.
4. Zhotovitel není oprávněn jakékoliv informace (data) získané k plnění předmětu smlouvy a vzniklé v souvislosti s jeho plněním v jakékoliv formě, ani jejich modifikace, poskytnout třetí straně.
5. Zhotovitel je povinen veškerá data pořízená při plnění předmětu smlouvy odstranit ze svých systémů a paměťových médií, a to neprodleně po uplynutí záruční lhůty k předanému plnění. Záložní kopie mohou být využity pouze za účelem odstraňování záručních vad zhotovitelem, pokud objednatel výslovně písemně nestanoví jinak.
6. Archivní kopie digitalizovaných dokumentů zůstávají po celou dobu jejich existence v majetku objednatele.
7. **Osoby podílející se na plnění předmětu smlouvy,**

**kontrola plnění předmětu smlouvy, kontrolní dny**

1. Zhotovitel prohlašuje, že všechny osoby podílející se na plnění předmětu smlouvy mají dostatečné zkušenosti v oboru a současně na takové úrovni, která umožní zhotoviteli poskytovat služby vedoucí ke splnění předmětu smlouvy v plném rozsahu.
2. Objednatel má právo organizovat kontrolní dny v místě plnění zakázky. Jejich četnost bude domluvena na jednání po podpisu smlouvy a může být v průběhu plnění upravována dle potřeby. Kontrolního dne se za zhotovitele musí zúčastnit minimálně 2 členové realizačního týmu. Termín konání kontrolního dne stanoví objednatel a s předstihem minimálně 5 dnů jej oznámí zhotoviteli.
3. Zhotovitel je povinen z každého kontrolního dne vyhotovit zápis o průběhu a závěrech kontrolního dne, včetně prezenční listiny, který bude podepsán zástupci smluvních stran. Zápis bude vyhotoven ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude předán objednateli.
4. Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu plnění služeb o stavu prací a zhotovitel mu k tomuto musí vytvořit podmínky a nezbytnou součinnost a umožnit mu fyzickou přítomnost v místě plnění zakázky.
5. Zhotovitel je povinen jednou měsíčně od zahájení prací předat v písemné podobě objednateli zprávu o pokroku prací (popis činností, jež zhotovitel za předcházející měsíc provedl v souvislosti s realizací předmětu smlouvy včetně počtu digitalizovaných stran).
6. **Oznámení a komunikace, kontaktní osoby**
7. Veškerá oznámení, tj. jakákoliv komunikace na základě této smlouvy, bude probíhat v souladu s tímto článkem.

Kontaktními osobami pro smluvní účely jsou:

Za objednatele:

Ing. Jana Staňková, tel. xxxxxxxx, email: [xxxxxxxxxxxxxxx](mailto:jana.stankova@cuzk.cz)

Za zhotovitele:

Ing. Milan Noha, tel. xxxxxxx, email [xxxxxxxxxxxxxxxxx](mailto:mnoha@ee.cz)

**Kontaktními osobami pro průběh realizace zakázky jsou:**

Za objednatele:

Mgr. Alena Petrová, tel. xxxxxxxxxxx, email: [xxxxxxxxxxxxx](mailto:alena.petrova@cuzk.cz)

Mgr. Petr Padrnos, tel. xxxxxxxxxxxx, email: [xxxxxxxxxxxxx](mailto:petr.padrnos@cuzk.cz)

Za zhotovitele:

Ing. Milan Noha, tel. xxxxxxxxxxx, email [xxxxxxxxxxxxxx](mailto:mnoha@ee.cz)

1. Kromě doručování mezi osobami uvedenými v odstavci 1 se za účinné považuje doručování doporučenou poštou, datovou schránkou či elektronickou poštou, a to na adresy smluvních stran uvedené v záhlaví této smlouvy.
2. **Odpovědnost za škodu**
3. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu způsobenou porušením povinností vyplývajících z této smlouvy za podmínek stanovených příslušnými právními předpisy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
4. **Odpovědnost za vady a záruční podmínky**
5. Na plnění předmětu smlouvy se sjednává záruka za jakost **v délce 5 (pěti) let**. Záruční doba počíná běžet dnem podpisu závěrečného Akceptačního protokolu s výsledkem „bez výhrad“ oběma smluvními stranami. Po záruční dobu je zhotovitel povinen uchovávat ve svém systému archivní kopie tak, aby v případě potřeby mohly být předány znovu objednateli.
6. Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost digitalizace předávaných pozemkových knih, za popis metadaty a další související služby požadované touto smlouvou, a to po celou dobu trvání záruční doby.
7. Zhotovitel se zavazuje v záruční době bezplatně odstranit veškeré vady plnění, které musí být ze strany objednatele oznámeny písemně. Zhotovitel bere na vědomí, že s ohledem na značný rozsah předávaného digitalizovaného fondu náleží objednateli právo uplatnit nárok z vadného plnění kdykoli v průběhu záruční doby a zhotovitel je povinen takto reklamované vady kdykoli v průběhu záruční doby odstranit.
8. V případě, že zhotovitel požadavek na odstranění vady nepovažuje za oprávněný, je povinen tuto skutečnost oznámit objednateli do 5 pracovních dnů od obdržení oznámení. Pokud se u oznámené vady prokáže, že tato byla způsobena vinou objednatele, anebo že ve skutečnosti o vadu nejde, není zhotovitel vázán ustanovením odstavce 3.
9. Objednatel má právo v průběhu záruční doby uplatnit formou reklamace nároky plynoucí z vadného plnění zhotovitele, zejména vady plynoucí ze:

* záznamových materiálů, na kterých jsou uloženy digitalizované dokumenty (soubory dat);
* obsahu digitalizovaných dokumentů a souborů dat, které tvoří předmět plnění.

1. Za vadu plnění se považují odchylky od požadavků na služby specifikované v příloze č. 1 smlouvy, a to zejména:

* nekompletnost plnění;
* odchylky od dohodnuté kvality a čitelnosti;
* vady na záznamových mediích;
* nesprávně vytvořená nebo neúplná metadata.

1. Zhotovitel neodpovídá za vady vzniklé:

* nesprávnou manipulací objednatele s daty;
* zásahem objednatele do výstupů plnění;
* zpracováním dokumentů, které neodpovídají dohodnutým kvalitativním podmínkám.

1. Proces odstraňování vad bude probíhat následovně:

* vada záznamového materiálu s uživatelskou kopií – dodání nového záznamového média do 5 pracovních dnů;
* vada digitalizovaného dokumentu spočívající v provedení neúplné digitalizace – zhotovitel s objednatelem dohodne termín poskytnutí dokumentu k opakovanému zpracování a zhotovitel dodá novou digitalizovanou formu dokumentu, včetně předání originálu zpět do 5 pracovních dnů;
* vada metadat, tj. zjištění neúplného nebo nesprávného popisu metadaty – zhotovitel s objednatelem dohodne způsob řešení;
* vada digitalizovaného dokumentu spočívající v provedení neúplného nebo nesprávného ošetření OCR, zjištění chyb v OCR vrstvě – zhotovitel odstraní vadu do 5 pracovních dnů. V případě, že je k odstranění vady zapotřebí zapůjčení originálu, informuje o tom zhotovitel objednatele a dohodne termín předání originálu k provedení odstranění vady. Doba pro odstranění vady začne běžet až od okamžiku předání originálu.

V případě, kdy se vada vyskytne na více dokumentech současně, je stanovena lhůta 5 dnů pro každý jednotlivý dokument.

1. Vyplyne-li z objektivních skutečností potřeba delší lhůty k odstranění vad, než je stanovena výše, lze písemně dohodnout lhůtu delší. Za objektivní skutečnosti lze považovat zásah vyšší moci či časový rozsah potřebných prací jdoucí nad stanovený rámec.
2. **Sankční ujednání**
3. Smluvní pokuty:

* V případě prodlení zhotovitele s provedením nebo předáním plnění dle této smlouvy ve sjednané lhůtě se zhotovitel zavazuje objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 1 500 Kč, včetně DPH, za každý započatý den prodlení, není-li jinými ustanoveními této smlouvy výslovně uvedeno jinak.
* V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vad ve lhůtách dle čl. XII. této smlouvy se zhotovitel zavazuje objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 500 Kč, včetně DPH, za každý započatý den prodlení a jednotlivou vadu.
* V případě poškození (nad rámec původního stavu) kterékoli jednotlivé pozemkové knihy zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, včetně DPH, za každý jednotlivý případ.
* V případě zničení nebo ztráty kterékoli jednotlivé pozemkové knihy zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč, včetně DPH, za každý jednotlivý případ.
* Pokud se zhotovitel nezúčastní kontrolního dne dle čl. IX. této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč, včetně DPH, za každý jednotlivý případ.

1. Smluvní pokuta je splatná do 30 dní ode dne doručení písemného vyúčtování její výše povinné straně.
2. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody, oprávněná strana má nárok na náhradu škody v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
3. **Doba trvání smlouvy, ukončení smlouvy**
4. Tato smlouva je platná dnem podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá nejdříve dnem zveřejnění v registru smluv.
5. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.
6. Objednatel má právo od této smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení zhotovitelem, přičemž za takové podstatné porušení smlouvy se považuje zejména, nikoli však výlučně, prodlení zhotovitele s poskytováním služeb delší než 30 dnů, a dále porušení jakékoli povinnosti zhotovitele vyplývající ze smlouvy, která zhotovitelem nebyla napravena ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté objednatelem; pro vyloučení jakýchkoli pochybností se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň 5 dnů. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy a výpověď smlouvy ze strany objednatele nesmí být spojeny s uložením jakékoliv sankce k tíži objednatele. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
7. Tímto článkem není dotčeno právo smluvních stran ukončit trvání smluvního vztahu rovněž na základě příslušných ustanovení obecně závazných právních předpisů z důvodu porušení povinnosti některou ze smluvních stran.
8. Předčasným ukončením platnosti smlouvy nejsou dotčeny nároky na uplatnění smluvních pokut, náhrady škody a ostatních práv a povinností založených touto smlouvou.
9. **Závěrečná ustanovení**
10. Upravit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
11. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k řešení případných sporů vyplývajících z této smlouvy nejdříve alternativními způsoby (např. osobní jednání smluvních stran, mediace, smírčí řízení…) Teprve v případě, že strany ani poté nedosáhnou dohody či smíru, bude spor předán soudu.
12. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické formě ve formátu PDF/A a je podepsaná platnými zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech. Každá ze smluvních stran obdrží smlouvu v elektronické formě s uznávanými elektronickými podpisy smluvních stran.
13. Vztahy vznikající ze smlouvy a v ní výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
14. Tuto smlouvu po podpisu oběma smluvními stranami zveřejní objednatel v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Informace, které nelze poskytnout podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, budou znečitelněny a znečitelněny budou i případné pasáže smlouvy označené zhotovitelem jako obchodní tajemství.
15. Zhotovitel podpisem této smlouvy uděluje objednateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě a jejích případných dodatcích v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
16. Smlouva obsahuje projev pravé a svobodné vůle smluvních stran, nebyla uzavřena v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s obsahem této smlouvy připojují smluvní strany své podpisy.

Nedílnou součást této smlouvy tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1 Technická specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2 Seznam pozemkových knih KP Pelhřimov

………………………………. …………………………………….

Ing. Ivan Sabo Ing. Miloslav Kaválek

za zhotovitele ředitel KÚ

podepsán elektronicky za objednatele, podepsán elektronicky

*Příloha č. 1 smlouvy*

**Technická specifikace předmětu plnění**

1. **Předpokládaný rozsah plnění a jeho parametry jsou následující:**

* **Pozemkové knihy, rejstříky a knihovní vložky:**
* Strany ve formátu šířka 35 x výška 50 cm, možná odchylka 10 % uvedeného rozměru
* Požadováno je rozlišení výstupu 300 DPI plnobarevně (24 bit)

Zadavatelem předpokládané množství stran určené k digitalizaci je **401 646** stran (pozemkové knihy, samostatné rejstříky, knihovní vložky). Tato předpokládaná hodnota má sloužit uchazečům jako podklad pro stanovení nabídkové ceny. Zadavatel je povinen odebrat a zaplatit objem digitalizovaných stran, a to dle skutečnosti.

Digitalizovat se budou pouze strany se zápisem. Prázdné a očíslované rubrikované strany bez ručně vyplněných údajů se digitalizovat nebudou.

1. **Výstupy z plnění služeb**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Archivní kopie** | | |
|  | **Typ souboru** | **Formát** |
| MM | Modified Master = Master Copy | PDF A/1a |
| MM | Modified Master = Master Copy | JPEG2000 |

* archivní kopie – každá strana zvlášť, bez dalších úprav, plné rozlišení ve formátu – **JPEG2000 lossless**;
* archivní kopie – jedno dokumentové paré (kniha – vazba, jedno multipaqge PDF A).
* Služba bude zahrnovat digitalizaci (jednotlivé stránky budou podkládány černým podkladem) a technické zpracování obrazu, tj. ořez (ořez snímku s okrajem 3–5 mm dle technických možností dodavatele), narovnání, vyvážení barev. Obrazová data (archivní), budou v přesné shodě se standardy, které jsou používány v projektu „Národní digitální knihovna“ (dodavatel tuto skutečnost potvrdí čestným prohlášením v rámci své nabídky). Bližší struktura metadat bude v podrobnostech stanovena na prvním jednání s vybraným dodavatelem (při respektování shora uvedených standardů).

Originální soubor vzniklý digitalizací (PM – Preservation Master, TIFF) bude v systému dodavatele ukládán po dobu záruky.

Obrazové rozlišení 300 DPI nutné na dobrou čitelnost textu. Bitová hloubka 24 bit (8R8G8B, tedy 8 bitů x 3 kanály = 24 bitů na každý obrazový bod) z důvodu lepší čitelnosti.

Názvy souborů (technická metadata):

**Pro knihovní vložky: AAAA\_BBBBBB\_CCC\_D\_EEE**

               Kde: AAAA – 4místný kód okresu

                            BBBBBB – 6místný kód katastrálního území

               CCC – číslo knihovní vložky doplněné na tři místa počínaje 001

                             D – písmenné označení oddílu (A, B nebo C)

                            EEE – pořadí stránek v oddílu doplněné na tři místa počínaje 001

**Pro seznamy: AAAA\_BBBBBB\_seznam\_C\_DDD**

               Kde C je označení čísla seznamu římskou číslicí

D je pořadí stránek v rejstříku doplněné na tři místa počínaje 001

**Pro rejstřík parcel: AAAA\_BBBBBB\_rejstrik\_parcel\_CCC**

               Kde        C je pořadí stránek v rejstříku doplněné na tři místa počínaje 001

**Pro rejstřík vlastníků: AAAA\_BBBBBB\_rejstrik\_parcel\_CCC**

               Kde        C je pořadí stránek v rejstříku doplněné na tři místa počínaje 001

*Příloha č. 2 smlouvy*

**Seznam pozemkových knih KP Pelhřimov**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZEV KATASTRÁLNÍHO ÚZEMÍ** | **počet svazků (všechny knihy)** | **rejstřík samost.** | **počet knih. vložek** | **z toho poškozené knihy** |  | **poznámka** | **počet stran** |
| ARNEŠTOVICE | 7 | 1 | 277 | 1 |  |  | 2739 |
| BABÍN | 7 | 1 | 284 | 1 |  |  | 2038 |
| BÁCOVICE | 4 |  | 185 | 1 |  |  | 900 |
| BEDŘICHOV U ZHOŘCE | 2 |  | 80 |  |  |  | 620 |
| BĚLÁ U HORNÍ CEREKVE | 2 |  | 81 |  |  |  | 444 |
| BENÁTKY U HOUSEROVKY | 2 |  | 77 |  |  |  | 388 |
| BENEŠOV | 5 | 1 | 207 |  |  |  | 878 |
| BEZDĚČÍN U OBRATANĚ | 4 | 1 | 156 |  |  |  | 1124 |
| BITĚTICE | 2 |  | 54 | 1 |  |  | 276 |
| BOHDALÍN | 8 | 1 | 362 | 1 |  |  | 1848 |
| BOLECHOV | 2 |  | 38 |  |  |  | 222 |
| BOR U BOŽEJOVA | 2 |  | 109 |  |  |  | 516 |
| BOŘETICE | 5 | 1 | 184 |  |  |  | 1436 |
| BOŘETÍN | 6 | 1 | 254 | 1 |  |  | 1316 |
| BOŽEJOV | 10 | 1 | 517 | 2 |  |  | 2685 |
| BRANIŠOV POD KŘEM. | 3 |  | 145 |  |  |  | 580 |
| BRATŘICE | 10 | 1 | 430 | 1 |  |  | 2470 |
| BRNÁ | 3 | 1 | 106 |  |  |  | 724 |
| BRTNÁ | 2 |  | 123 |  |  |  | 622 |
| BŘEZINA U HOŘEPNÍKU | 3 | 1 | 120 |  |  |  | 1080 |
| BUDÍKOV | 8 |  | 355 |  |  |  | 2125 |
| BUŘENICE | 7 | 1 | 404 | 3 |  |  | 2016 |
| BYSTRÁ | 3 |  | 145 |  |  |  | 760 |
| CETORAZ | 13 | 1 | 461 | 2 |  |  | 2444 |
| CTIBOŘ U ČASTROVA | 4 |  | 200 | 1 |  |  | 1100 |
| ČAKOVICE U PELHŘIMOVA | 3 |  | 193 |  |  |  | 972 |
| ČÁSLAVSKO | 9 | 1 | 511 | 1 |  |  | 2444 |
| ČÁSTKOVICE | 4 | 1 | 191 | 2 |  |  | 794 |
| ČASTONÍN | 3 | 1 | 159 |  |  |  | 886 |
| ČASTROV | 11 | 2 | 519 | 1 |  |  | 2795 |
| ČEJKOV | 3 |  | 128 | 1 |  |  | 672 |
| ČEJOV | 14 | 1 | 747 |  |  |  | 3188 |
| ČELISTNÁ | 3 |  | 96 |  |  |  | 464 |
| ČERNOV | 2 |  | 120 |  |  |  | 620 |
| ČERNOVICE U TÁBORA | 38 | 3 | 1634 |  |  |  | 10404 |
| ČERVENÁ ŘEČICE | 20 | 1 | 1340 | 3 |  |  | 8340 |
| ČÍHOVICE | 5 |  | 160 |  |  |  | 710 |
| ČÍŽKOV | 2 |  | 92 | 1 |  |  | 418 |
| DEHTÁŘE | 2 |  | 146 |  |  |  | 634 |
| DOBEŠOV U ČERNOVIC | 10 | 1 | 408 | 1 |  |  | 1682 |
| DOBRÁ VODA U PAC. | 4 | 1 | 142 | 1 |  |  | 968 |
| DOBRÁ VODA U PE. | 3 |  | 148 | 1 |  |  | 652 |
| DRAHOŇOV | 4 | 1 | 153 |  |  |  | 712 |
| DRACHOV U TĚMIC |  |  |  |  |  | Babín |  |
| DUBOVICE | 3 |  | 160 | 1 |  |  | 800 |
| DŮL | 3 | 1 | 123 |  |  |  | 1212 |
| EŠ | 3 |  | 107 |  |  |  | 828 |
| HEŘMANEČ U POČÁTEK | 2 |  | 46 | 1 |  |  | 284 |
| HNĚVKOVICE U HUMPOLCE | 9 |  | 342 |  |  |  | 1488 |
| HODĚJOVICE | 2 |  | 101 |  |  |  | 604 |
|  | **286** | **27** | **13120** | **29** |  |  | **73922** |
| HOJANOVICE | 4 |  | 200 |  |  |  | 950 |
| HOJOVICE | 6 | 1 | 269 |  |  |  | 1226 |
| HOLUŠICE | 2 |  | 102 |  |  |  | 508 |
| HORNÍ CEREKEV | 19 | 1 | 1133 | 9 |  |  | 7348 |
| HORNÍ RÁPOTICE | 4 |  | 139 |  |  |  | 805 |
| HORNÍ VES | 8 |  | 345 | 2 |  |  | 1830 |
| HORNÍ VILÍMEČ | 4 |  | 201 |  |  |  | 924 |
| HOŘEPNÍK | 17 | 2 | 741 |  |  |  | 4846 |
| HOŘICE U HUMPOLCE | 3 |  | 155 | 1 |  |  | 955 |
| HOUSEROVKA | 2 | 1 | 38 |  |  |  | 232 |
| HROBSKÁ ZAHRÁDKA | 3 |  | 90 |  |  |  | 860 |
| HROZNĚTICE | 3 |  | 114 |  |  |  | 676 |
| HŘÍBĚCÍ | 4 |  | 177 |  |  |  | 888 |
| HUMPOLEC | 45 | 2 | 2070 | 2 |  |  | 14790 |
| CHLOVY | 3 |  | 118 |  |  |  | 672 |
| CHMELNÁ U PELHŘIMOVA | 2 | 1 | 97 |  |  |  | 438 |
| CHOLUNNÁ | 2 |  | 58 |  |  |  | 332 |
| CHRÁSTOV U HORNÍ CEREKVE | 2 |  | 109 |  |  |  | 536 |
| CHVÁLKOV U KAMENICE NAD LIPOU | 5 | 1 | 190 |  |  |  | 820 |
| CHVÁLOV U PELHŘIMOVA | 1 | 1 | 25 |  |  |  | 160 |
| CHVOJNOV | 3 |  | 214 |  |  |  | 966 |
| CHÝSTOVICE | 4 |  | 170 |  |  |  | 930 |
| CHYŠNÁ |  |  |  |  |  |  | 0 |
| JAKUBÍN | 2 |  | 97 |  |  |  | 548 |
| JANKOV U PELHŘIMOVA | 3 |  | 123 |  |  |  | 552 |
| JANOVICE U HOUSE. | 2 |  | 132 | 1 |  |  | 678 |
| JELCOVY LHOTKY | 1 |  | 20 |  |  |  | 110 |
| JETŘICHOVEC | 6 | 1 | 230 |  |  |  | 1400 |
| JEŽOV NAD ŽELIVKOU | 3 |  | 155 | 2 |  |  | 870 |
| JIŘICE U HUMPOLCE | 13 |  | 499 |  |  |  | 3174 |
| JIŘIČKY | 1 |  | 29 |  |  |  | 156 |
| KALIŠTĚ | 9 |  | 384 |  |  |  | 2270 |
| KÁMEN U PACOVA | 11 | 1 | 458 |  |  |  | 2532 |
| KAMENICE NAD LIPOU | 36 | 3 | 1575 | 3 |  |  | 12425 |
| KEJŽLICE | 13 |  | 617 | 1 |  |  | 2788 |
| KLETEČNÁ U HUMPOLCE | 6 |  | 179 |  |  |  | 1065 |
| KOBEROVICE | 4 |  | 143 |  |  |  | 712 |
| KOJČICE | 8 |  | 488 | 2 |  |  | 2182 |
| KOMOROVICE | 5 |  | 197 |  |  |  | 1325 |
| KOŠETICE | 12 | 1 | 812 | 2 |  |  | 4560 |
| KRAMOLÍN U KŘEŠÍNA |  |  |  |  |  | Buřenice |  |
| KRASÍKOVICE | 1 |  | 89 |  |  |  | 516 |
| KRASOŇOV | 5 |  | 257 |  |  |  | 1208 |
| KRUMVALD | 3 | 1 | 108 | 1 |  |  | 502 |
| KŘEČ | 12 | 1 | 505 | 1 |  |  | 2720 |
| KŘELOVICE U PELHŘIMOVA | 10 |  | 540 | 1 |  |  | 3200 |
| KŘEPINY | 6 | 1 | 210 | 3 |  |  | 990 |
| KŘEŠÍN U PACOVA | 11 | 1 | 522 | 1 |  |  | 2538 |
| KYJOV U BUŘENIC |  |  |  |  |  | Lesná |  |
| LÉSKOVEC | 2 |  | 91 | 1 |  |  | 464 |
|  | **331** | **20** | **15215** | **33** |  |  | **91177** |
| LESKOVICE | 6 | 1 | 214 | 3 |  |  | 1356 |
| LESNÁ U VELKÉ CHYŠKY | 6 | 1 | 227 | 1 |  |  | 1358 |
| LEŠOV | 5 |  | 209 |  |  |  | 976 |
| LHOTA U KAMENICE NAD LIPOU | 2 | 1 | 67 |  |  |  | 318 |
| LHOTICE | 5 |  | 131 |  |  |  | 664 |
| LHOTKA U HUMPOLCE | 3 |  | 120 |  |  |  | 660 |
| LIBKOVA VODA | 8 |  | 452 |  |  |  | 2460 |
| LIDMAŇ | 7 | 1 | 332 | 2 |  |  | 1628 |
| LIDMAŇKA | 2 | 1 | 61 |  |  |  | 284 |
| LIPICE | 3 |  | 195 |  |  |  | 930 |
| LÍSKOVICE | 2 |  | 39 |  |  |  | 216 |
| LÍSKY U HOLUŠIC | 1 |  | 30 |  |  |  | 210 |
| LÍTKOVICE | 2 |  | 91 | 1 |  |  | 514 |
| LITOHOŠŤ | 4 | 1 | 170 |  |  |  | 1100 |
| LOHENICE | 3 |  | 103 |  |  |  | 462 |
| LUKAVEC U PACOVA | 23 | 2 | 934 | 3 |  |  | 6604 |
| MARKVAREC U NOVÉ CEREKVE | 3 | 1 | 122 | 1 |  |  | 588 |
| MARTINICE U ONŠOVA | 3 |  | 154 |  |  |  | 816 |
| MAŠOVICE U HOŘEPNÍKU | 1 |  | 33 |  |  |  | 172 |
| METÁNOV | 7 | 1 | 301 |  |  |  | 1404 |
| MEZILESÍ | 10 | 1 | 452 | 1 |  |  | 2358 |
| MEZNÁ U PE. | 7 |  | 468 |  |  |  | 2172 |
| MILETÍN U HUMPOLCE | 2 |  | 60 |  |  |  | 420 |
| MILOTICE | 1 |  | 14 |  |  |  | 86 |
| MILOTIČKY | 1 |  | 62 |  |  |  | 308 |
| MIROTÍN | 3 | 1 | 98 | 1 |  |  | 542 |
| MLADÉ BŘÍŠTĚ | 3 |  | 67 |  |  |  | 395 |
| MNICH | 15 | 2 | 663 |  |  |  | 4498 |
| MORAVEČ | 10 | 1 | 383 | 3 |  |  | 2685 |
| MOUDROV | 1 |  | 11 |  |  |  | 344 |
| MYSLETÍN | 2 |  | 105 |  |  |  | 520 |
| MYSLOTÍN | 4 |  | 184 | 1 |  |  | 936 |
| MYSLOV | 2 |  | 70 |  |  |  | 300 |
| NEČICE | 4 |  | 139 |  |  |  | 606 |
| NEMOJOV |  |  |  |  |  | Putimov |  |
| NÍZKÁ LHOTA | 3 | 1 | 101 | 1 |  |  | 524 |
| NOVÁ BUKOVÁ | 5 |  | 218 | 1 |  |  | 1024 |
| NOVÁ CEREKEV | 21 |  | 1171 | 2 |  |  | 6215 |
| NOVÝ RYCHNOV | 21 |  | 1025 | 3 |  |  | 5485 |
| OBRATAŇ | 15 | 2 | 621 | 2 |  |  | 4305 |
| OLEŠNÁ U PELHŘIMOVA | 4 |  | 280 | 1 |  |  | 1280 |
| ONDŘEJOV U PELHŘIMOVA | 6 |  | 234 | 1 |  |  | 996 |
| ONŠOV | 5 |  | 260 | 2 |  |  | 1320 |
| ONŠOVICE U DEHTÁŘŮ | 1 |  | 61 |  |  |  | 304 |
| OSTROVEC U HOUS. |  |  |  |  |  | Rohovka |  |
| PACOV | 60 | 2 | 2325 | 3 |  |  | 16575 |
| PAVLOV U RYNÁRCE | 2 |  | 51 |  |  |  | 274 |
| PEJŠKOV | 3 |  | 156 |  |  |  | 794 |
| PELEC | 4 | 1 | 128 | 3 |  |  | 612 |
| PELHŘIMOV | 45 | 3 | 2599 | 5 |  |  | 19593 |
|  | **356** | **24** | **15991** | **41** |  |  | **98191** |
| PETROVICE U HUMPOLCE | 4 |  | 180 |  |  |  | 1080 |
| PÍŠŤ U HUMPOLCE | 5 |  | 216 | 2 |  |  | 1064 |
| PLAČKOV | 11 |  | 407 |  |  |  | 964 |
| PLEVNICE | 4 |  | 220 | 1 |  |  | 1040 |
| POBISTRÝCE | 1 | 2 | 54 | 3 |  |  | 192 |
| POČÁTKY | 31 | 2 | 2035 | 8 |  |  | 15195 |
| PODIVICE | 5 |  | 190 | 1 |  |  | 790 |
| POLESÍ U POČÁTEK | 2 |  | 97 | 1 |  |  | 558 |
| POPELIŠTNÁ | 4 |  | 195 | 1 |  |  | 440 |
| POŘÍČÍ U BOLECHOVA | 2 |  | 69 |  |  |  | 366 |
| POŠNÁ | 6 | 1 | 241 | 1 |  |  | 1644 |
| PRAVÍKOV | 6 | 1 | 234 | 1 |  |  | 1016 |
| PROSEČ POD KŘEMEŠ. | 4 |  | 200 | 1 |  |  | 910 |
| PROSEČ U HUMPOLCE | 5 | 1 | 214 | 1 |  |  | 936 |
| PROSEČ U POŠNÉ | 5 | 1 | 195 | 1 |  |  | 1160 |
| PROSEČ-OBOŘIŠTĚ | 6 |  | 217 | 2 |  |  | 1018 |
| PROSTÝ | 5 |  | 223 | 1 |  |  | 932 |
| PŘÁSLAVICE | 4 | 1 | 137 | 1 |  |  | 798 |
| PUTIMOV | 3 |  | 159 | 3 |  |  | 736 |
| RADĚJOV U BUŘENIC | 6 | 1 | 226 | 1 |  |  | 1404 |
| RADĚTÍN | 2 |  | 122 | 2 |  |  | 538 |
| RADŇOV U RYNÁRCE | 3 |  | 137 | 1 |  |  | 598 |
| RODINOV | 5 | 1 | 218 | 1 |  |  | 1022 |
| ROHOVKA | 4 |  | 163 |  |  |  | 812 |
| ROUČKOVICE | 8 | 1 | 301 | 2 |  |  | 1664 |
| ROVNÁ U HOŘEPNÍKU | 8 |  | 398 | 2 |  |  | 1952 |
| ROZKOŠ U HUMPOLCE | 3 |  | 146 |  |  |  | 626 |
| RYNÁREC | 7 |  | 400 | 2 |  |  | 950 |
| ŘEČICE U HUMPOLCE | 6 |  | 241 | 2 |  |  | 1014 |
| ŘEMENOV | 2 |  | 105 |  |  |  | 460 |
| ŘEŽENČICE | 2 |  | 138 | 1 |  |  | 1052 |
| SALAČOVA LHOTA | 7 | 1 | 275 | 1 |  |  | 1850 |
| SAMŠÍN | 4 | 1 | 180 | 1 |  |  | 1480 |
| SÁZAVA POD KŘEMEŠ. | 4 |  | 174 | 1 |  |  | 946 |
| SEDLICE U ŽELIVI | 5 |  | 242 | 1 |  |  | 1118 |
| SEDLIŠTĚ U ČASTONÍNA |  |  |  |  |  | Vyskytná |  |
| SENOŽATY | 18 | 1 | 908 |  |  |  | 4890 |
| SKORANOVICE | 2 |  | 72 | 1 |  |  | 488 |
| SKRÝŠOV U PELHŘIMOVA | 5 |  | 246 | 1 |  |  | 1134 |
| SLUŽÁTKY U PELHŘIMOVA | 2 |  | 81 | 1 |  |  | 404 |
| SPEŘICE | 2 |  | 88 |  |  |  | 432 |
| STANOVICE U NOVÉ CEREKVE | 5 |  | 254 | 4 |  |  | 1186 |
| STARÉ BŘÍŠTĚ | 3 |  | 139 | 1 |  |  | 736 |
| STARÝ PELHŘIMOV | 4 |  | 281 | 3 |  |  | 1204 |
| STOJČÍN | 2 |  | 69 | 1 |  |  | 386 |
| STRANNÁ U ŽIROVNICE | 4 |  | 230 | 3 |  |  | 1060 |
| STRMĚCHY | 3 |  | 153 | 2 |  |  | 722 |
| STŘÍTEŽ POD KŘEMEŠ. | 2 |  | 154 | 1 |  |  | 716 |
| STŘÍTEŽ U BOŽEJOVA | 3 |  | 180 | 1 |  |  | 820 |
| STŘÍTEŽ U ČERNOVIC | 2 | 1 | 66 | 1 |  |  | 644 |
|  | **246** | **16** | **11870** | **67** |  |  | **60039** |
| SUDKŮV DŮL | 3 |  | 95 |  |  |  | 780 |
| SVATAVA U ČERNOVIC | 5 | 1 | 183 | 2 |  |  | 832 |
| SVÉPRAVICE | 7 |  | 316 |  |  |  | 1394 |
| SVĚTLICE | 7 |  | 286 |  |  |  | 1254 |
| SYROV | 3 |  | 180 | 2 |  |  | 850 |
| ŠIMPACH | 5 |  | 173 |  |  |  | 1252 |
| ŠTĚDROVICE | 2 | 1 | 88 | 1 |  |  | 912 |
| ŠTÍTNÉ | 7 |  | 399 | 3 |  |  | 1936 |
| TĚCHOBUZ | 9 |  | 368 |  |  |  | 1772 |
| TĚCHORAZ | 4 |  | 156 | 1 |  |  | 694 |
| TĚMICE U KAMENICE NAD LIPOU | 11 | 2 | 519 | 1 |  |  | 2975 |
| TĚŠENOV | 6 |  | 283 |  |  |  | 1252 |
| TĚŠKOVICE U ONŠOVA | 3 |  | 74 | 1 |  |  | 546 |
| TUKLEKY | 3 |  | 76 |  |  |  | 414 |
| TUROVKA | 2 |  | 78 | 1 |  |  | 392 |
| TÝMOVA VES | 4 |  | 140 | 2 |  |  | 740 |
| ÚSTRAŠÍN | 10 |  | 507 | 3 |  |  | 2174 |
| ÚTĚCHOVICE POD STRAŽIŠTĚM | 8 | 1 | 337 | 3 |  |  | 2048 |
| ÚTĚCHOVICE U HOŘEPNÍKU | 4 |  | 284 | 1 |  |  | 1196 |
| ÚTĚCHOVIČKY | 4 | 1 | 122 | 2 |  |  | 1008 |
| VADČICE | 1 |  | 36 |  |  |  | 174 |
| VČELNIČKA | 5 | 1 | 198 | 2 |  |  | 892 |
| VELKÁ CHYŠKA | 13 | 1 | 536 | 3 |  |  | 3400 |
| VELKÁ ROVNÁ | 4 | 1 | 133 |  |  |  | 1012 |
| VELKÁ VES | 6 |  | 255 | 1 |  |  | 1280 |
| VELKÝ RYBNÍK U HUM. | 7 |  | 333 | 1 |  |  | 1805 |
| VESCE U POČÁTEK | 2 |  | 106 |  |  |  | 534 |
| VESELÁ U ČASTROVA | 6 |  | 315 |  |  |  | 1420 |
| VĚŽNÁ | 3 | 1 | 124 |  |  |  | 976 |
| VILÉMOV U HUMPOLCE |  |  |  |  |  | Plačkov |  |
| VINTÍŘOV | 5 | 1 | 219 |  |  |  | 1486 |
| VITICE U HUMPOLCE | 2 |  | 43 |  |  |  | 252 |
| VLASENICE U KAMENICE NAD LIPOU | 3 | 1 | 124 | 2 |  |  | 586 |
| VLÁSENICE U PELHŘIMOVA | 4 |  | 241 |  |  |  | 1034 |
| VLÁSENICE-DRBOHLAVY | 2 | 1 | 124 | 2 |  |  | 516 |
| VLČETÍN | 3 |  | 141 | 2 |  |  | 834 |
| VLKOSOVICE | 6 | 1 | 268 | 1 |  |  | 1312 |
| VOJSLAVICE NAD ŽELIVKOU | 4 |  | 163 |  |  |  | 792 |
| VOKOV U RYNÁRCE | 2 | 1 | 54 |  |  |  | 266 |
| VRANICE U HUMPOLCE | 3 |  | 105 |  |  |  | 650 |
| VRATIŠOV U MEZNÉ | 2 |  | 73 |  |  |  | 362 |
| VŘESNÍK | 3 |  | 102 |  |  |  | 518 |
| VYKLANTICE | 13 | 1 | 548 | 1 |  |  | 2822 |
| VYSKYTNÁ | 15 |  | 932 | 2 |  |  | 3968 |
| VYSOKÁ LHOTA | 3 | 1 | 100 | 2 |  |  | 930 |
| VYSTRKOV U HUMPOLCE |  |  |  |  |  | Komorovice |  |
| ZÁHOŘÍ U HUMPOLCE | 3 |  | 95 |  |  |  | 550 |
| ZAHRÁDKA U POŠNÉ | 3 | 1 | 114 | 1 |  |  | 966 |
| ZACHOTÍN | 5 |  | 272 | 1 | 1 |  | 1238 |
| ZAJÍČKOV | 3 |  | 152 | 1 |  |  | 708 |
|  | **238** | **18** | **10570** | **45** |  |  | **55704** |
| ZHOŘ U PACOVA | 6 |  | 184 | 2 |  |  | 886 |
| ZHOŘEC U PACOVA | 6 |  | 261 | 1 |  |  | 1504 |
| ZLÁTENKA | 3 | 1 | 127 | 2 |  |  | 958 |
| ZMIŠOVICE | 3 |  | 183 | 2 |  |  | 892 |
| ŽELIV | 12 |  | 486 |  |  |  | 2620 |
| ŽIROV | 2 |  | 84 |  |  |  | 456 |
| ŽIROVNICE | 26 | 1 | 1779 | 2 |  |  | 13153 |
| NOVÁ VES | 2 | 1 | 57 |  |  |  | 388 |
| VELKÝ JEŽOV | 4 |  | 299 |  |  |  | 1756 |
|  | **64** | **3** | **3460** | **9** |  |  | **22613** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celkem** | **1521** | **108** | **70226** | **224** |  |  | **401646** |