



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Číslo smlouvy objednatele: JS/0159/2017/ORM
Číslo smlouvy poskytovatele:

**Smlouva o poskytnutí služeb
„VYUŽITÍ KONCEPTU SMART CITY PRO ROZVOJ MĚSTA VALAŠSKÉHO
MEZIŘÍČÍ“**

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Město Valašské Meziříčí

se sídlem: Náměstí 7, 757 01 Valašské Meziříčí

Zastoupeno:

Osoba oprávněna ve věcech technických:

IČO: 00304387

DIČ: CZ00304387

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

(dále jen „objednatel“)

a

M.C.TRITON, spol. s r.o.

se sídlem: Evropská 846/176a, Praha 6, PSČ 16 000

Zastoupený:

Osoba oprávněna ve věcech technických:

IČO: 496 22 005

DIČ: CZ49622005

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zapsaný

(dále jen „poskytovatel“)

Článek I. Předmět plnění

1. Předmětem této smlouvy „VYUŽITÍ KONCEPTU SMART CITY PRO ROZVOJ MĚSTA VALAŠSKÉHO MEZIŘÍČÍ“ v rámci projektu reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002935 z dotace poskytnuté v rámci Operačního programu Zaměstnanost je poskytnutí níže uvedených služeb.
2. Předmětem smlouvy jsou služby, týkající se zlepšení stávajícího systému plánování a rozvoje území města, a to prostřednictvím optimalizace procesů a postupů využívaných místní samosprávou, posílením a koordinací strategického plánování rozvoje a zvýšením efektivity a transparentnosti fungování tohoto procesu.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Předmět v sobě zahrnuje tyto dílčí služby:

- KA 1 – tvorba strategického dokumentu „Chytrý Valmez“
- KA 2 – vzdělávání zastupitelů, zaměstnanců Městského úřadu Valašské Meziříčí a dalších stakeholderů v oblasti využití konceptu Smart City

KA 1: Strategický dokument s názvem "Chytrý VALMEZ" bude zpracován v rámci modelu široké spolupráce a komunikace mezi všemi aktéry rozvoje území města (veřejná správa, podnikatelé, neziskový sektor, občané aj.). Dokument bude analyzovat podmínky a definovat přístup města Valašského Meziříčí k rozvoji svého území s využitím konceptu Smart City v jeho širším vymezení (kdy moderní technologie ve spojení s lidským a sociálním kapitálem a širší hospodářskou politikou státu dokáží úspěšně působit na rozvoj města a jeho fungování).

Samotné zpracování strategického dokumentu bude zajištěno subjektem s dostatečnými odbornými předpoklady a teoreticko-praktickými znalostmi konceptu Smart City (mimo jiné umožní zajištění přenosu nových a nezávislých myšlenek zvenčí), ovšem se silným prvkem komunitního projednávání obsahu vznikajícího dokumentu (mimo jiné umožní přizpůsobení obsahu dokumentu místnímu prostředí města Valašského Meziříčí). Bude se tedy jednat o využití kombinace dvou tradičních přístupů ke strategickému plánování regionálního rozvoje (expertní a komunitní), což dovolí aplikovat na vznikající strategický dokument výhody obou těchto metod a eliminovat jejich nevýhody.

Na začátku realizace projektu bude pro tvorbu strategického dokumentu vytvořena řídicí a pracovní struktura (ve formě řídicího výboru, pracovních skupin, veřejných debat a dalších možností spolupráce a komunikace), která bude využita po celou dobu projektu pro přinášení nápadů, připomínkování zpracování dokumentu, ale i ve fázi implementace dokumentu. Fungování vytvořené řídicí a pracovní struktury, fungování spolupráce a komunikace bude zajištěno odborným garantem projektu. Odborný garant projektu bude zajišťovat koordinaci veškerých činností projektu z odborného hlediska.

Zapojení širokého spektra místních aktérů rozvoje (místní samosprávy, subjektů neziskového sektoru, občanů města, podnikatelů, zástupců jiných orgánů veřejné správy s působností na území města a dalších) do přípravy strategického dokumentu "Chytrý VALMEZ" je naprosto zásadním prvkem, který je plně v souladu s teoretickými aspekty konceptu Smart City a požadavky na zapojení místní komunity do plánování rozvoje území města. Využito tak může být nabízejících se synergií v činnosti subjektů z různých sektorů, dojde také k podpoře vzniku nových partnerství na místní úrovni.

V rámci zmiňované řídicí a pracovní struktury se předpokládá zřízení 1 řídicího výboru a 6 pracovních skupin, které budou kopírovat hlavní témata konceptu Smart City zahrnutá do projektu:

1. SMART Economy - chytré hospodářství,
2. SMART People - chytrí lidé,
3. SMART Governance - chytrá správa,
4. SMART Mobility - chytrá mobilita,
5. SMART Environment - chytré životní prostředí,
6. SMART Living - chytré bydlení.

Řídicí výbor bude koncipován jako kolektivní orgán sestávající z členů politické a úřednické reprezentace města a zástupců dalších zainteresovaných skupin (neziskový sektor, podnikatelský sektor, jiné orgány veřejné správy). Řídicí výbor bude koordinovat veškeré činnosti směřující ke zpracování strategického dokumentu vč. dohledu nad činností pracovních skupin a jejich výstupy. Činnost řídicího výboru koordinuje odborný pracovník projektu (zaměstnanec MěÚ), předpokládá se realizace tří jednání řídicího výboru za rok s účastí dodavatele.

Pracovní skupiny budou vždy personálně obsazeny tak, aby bylo zajištěno různorodé a rovnoměrné zastoupení všech skupin aktérů místního rozvoje, ale i odbornost členů těchto



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

skupin dle výše definovaných témat. Jednání pracovních skupin bude probíhat za účasti zástupců externího zpracovatele strategického dokumentu a za účasti odborného garanta projektu, kteří budou usměrňovat a moderovat průběh jejich jednání. Činnost pracovních skupin koordinuje odborný pracovník projektu (zaměstnanec MěÚ), předpokládá se realizace dvou jednání každé pracovní skupiny za rok (dodavatel obdrží zápisy z pracovních skupin).

Zapojení širší veřejnosti (občanů města) do zpracování strategického dokumentu bude zajištěno využitím vhodné kombinace komunikačních a partnerských metod (např. veřejné debaty, ankety, komunikace pomocí sociálních sítí). Je plánovaná metoda komunitního plánování s jedním veřejným projednáním (v celkové délce 3 hodiny)

Struktura strategického dokumentu "Chytrý VALMEZ" bude splňovat veškeré požadavky obecně kladené teorií i praxí na tento typ dokumentů s tím, že v případě vhodnosti bude využito také nových přístupů ke zpracování strategických dokumentů v kontextu přístupu Smart City (s možným využitím příkladů dobré praxe v této tematické oblasti zejména ze zahraničí). Rámcově tak strategický dokument „Chytrý VALMEZ“ bude obsahovat tyto části:

- analytická část,
- SWOT analýza jako syntetické shrnutí hlavních závěrů analytické části (příp. je možné využití jiné vhodné shrnující metody),
- návrhová část - vize, cíle a opatření vedoucí k jejich naplnění,
- akční plán aktivit,
- návrh systému implementace.

Akční plán aktivit znamená zásobník projektových záměrů v širším slova smyslu (seznam všech možných opatření/nápadů).

Návrh systému implementace – zde se uvede metodika implementace strategického dokumentu.

Pozice „externího zpracovatele“ je z řad předkladatele nabídky a z povahy připravovaného strategického dokumentu jsou odborníci na daná řešená témata žádoucí.

Pozice „odborného garanta“ - jedná se o koordinátora celého projektu, je to zaměstnanec MěÚ.

KA 2: Důležitou součástí správného uchopení konceptu Smart City ve Valašském Meziříčí je také vzdělávání všech relevantních aktérů. Klíčová aktivita zahrnuje workshopy zaměřené na klíčová témata konceptu Smart City. Aktivita bude probíhat během prvních 10 měsíců realizace projektu (03/2017 - 12/2017) paralelně s přípravou strategického dokumentu "Chytrý VALMEZ". Hlavním záměrem KA 2 je přiblížení teoretického konceptu Smart City místním podmínkám s ambicí vytvoření tvůrčího prostředí pro formulaci strategie a její následnou implementaci.

Bude se jednat o následující tematické workshopy:

- a) Smart City - základní východiska, část I. (podrobné vysvětlení konceptu, iniciace zájmu o řešenou problematiku mezi stakeholdery, praktické ukázky řešení),
- b) Smart City - základní východiska, část II. (podrobné vysvětlení konceptu, iniciace zájmu o řešenou problematiku mezi stakeholdery, praktické ukázky řešení),
- c) Smart City - inspirace od úspěšných (zejm. uvedení příkladů dobré praxe, mezi lektory těchto workshopů budou zastoupeni reprezentanti municipalit se zkušeností s využitím konceptu Smart City),
- d) Smart City - možnosti financování implementační fáze (detailní představení možných prostředků pro financování chytrých řešení, a to se zaměřením na externí zdroje - zejména ESI fondy),
- e) Smart City - jak komunikovat (využití sociálních sítí a dalších moderních komunikačních nástrojů pro zvyšování povědomí o konceptu Smart City v kontextu plánování a realizování rozvojových aktivit na municipální úrovni).



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Rozsah každého workshopu bude minimálně 8 hodin (hodinou se rozumí hodina v délce 60 minut) a pro všechny účastníky workshopů budou ke každému tématu zpracovány výstupy jednotlivých workshopů do studijních podkladů. S ohledem na větší interakci účastníků vzdělávání s lektorem (resp. lektory) budou jednotlivé workshopy určeny pro 20 osob. V průběhu 10 měsíců proběhne celkem 5 workshopů. Workshopy budou zakončeny řádným hodnocením nabytých vědomostí (formální ověření znalostí). Workshopy jsou vedeny nad rámec jednání v KA1 a jsou určeny jak pro členy řídicích/pracovních skupin, tak pro další zaměstnance.

3. Každá jednotlivá aktivita v rámci klíčových aktivit bude ukončena na základě předávacího protokolu, ve kterém smluvní strany učiní soupis činností a dokumentů, které byly v rámci dané aktivity vykonány. Protokol bude podkladem pro fakturaci.

Článek II. Místo a doba plnění

1. Místem plnění je sídlo objednatele.
2. Doba plnění: předpokládaný termín zahájení: 1. 3. 2017
předpokládaný termín dokončení: 31. 12. 2017.
3. Doba trvání jednotlivých aktivit bude probíhat dle tohoto harmonogramu:
 - KA 1 – tvorba strategického dokumentu „Chytrý Valmez“ 03/2017 – 12/2017
 - KA 2 – vzdělávání zastupitelů, zaměstnanců Městského úřadu Valašské Meziříčí a dalších stakeholderů v oblasti využití konceptu Smart City 03/2017 – 12/2017

Článek III. Cena

1. Cena za poskytnutí služeb dle článku I. této smlouvy je sjednána na základě nabídkové ceny poskytovatele dohodou smluvních stran v celkové výši:

1. klíčová aktivita KA 1	
Cena bez DPH:	184 000 Kč
DPH 21%:	38 640 Kč
Cena včetně DPH:	222 640 Kč
2. klíčová aktivita KA 2	
Celková cena bez DPH:	50 000 Kč
DPH 21%:	10 500 Kč
Cena včetně DPH:	60 500 Kč

Sazba DPH bude účtována v souladu a ve výši dle platných právních předpisů v době uskutečnění zdanitelného plnění.

2. Ceny uvedené v odst. 1. tohoto článku zahrnují veškeré náklady poskytovatele spojené s poskytováním služeb dle čl. I této smlouvy. Uvedená cena zahrnuje veškeré související náklady a je neměnná a konečná.



Článek IV. Platební podmínky

1. Předmět plnění bude hrazen poskytovateli postupně po provedení každé aktivity na základě předávacího protokolu uvedeného v článku I. odst. 3 této smlouvy.
2. Cena bude uhrazena na základě daňových dokladů vystavených poskytovatelem v souladu s odst. 1 tohoto článku.
3. Faktura musí obsahovat veškeré požadované náležitosti stanovené zákonem o dani z přidané hodnoty a je splatná do 30 dnů ode dne doručení faktury do sídla objednatele. V rámci jednotlivých faktur musí být přiloženy přílohy, ze kterých bude vyplývat účelovost příslušných částek včetně specifikace jednotlivých způsobilých výdajů.
4. Objednatel je oprávněn doručnou fakturu ve lhůtě splatnosti poskytovateli vrátit, jestliže vyúčtovaná cena není v souladu s cenou za provedení předmětu plnění sjednanou v této smlouvě, faktura neobsahuje náležitosti dle předchozího odstavce tohoto článku nebo přílohou faktury není předávací protokol podepsaný ze strany objednatele. Vrátí-li objednatel vadnou fakturu poskytovateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti v délce 30 dnů začne běžet od doručení nové nebo opravené faktury. Do doby doručení nové nebo opravené faktury není objednatel v prodlení s placením ceny.

Článek V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen objednateli poskytnout neomezenou bezplatnou licenci/licence k užití práv duševního vlastnictví, které vznikly v souvislosti s realizací předmětu smlouvy a dále projektu „**VYUŽITÍ KONCEPTU SMART CITY PRO ROZVOJ MĚSTA VALAŠSKÉHO MEZIRÍČÍ**“, registrační číslo akce CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002935 (dále jen akce) financované z Operačního programu Zaměstnanost, včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (zejm. poskytovateli dotace na akce) oprávnění tvořící součást licence, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv.
2. Poskytovatel je povinen všechny účetní doklady vystavené objednateli v rámci realizace akce označit názvem a registračním číslem akce („**VYUŽITÍ KONCEPTU SMART CITY PRO ROZVOJ MĚSTA VALAŠSKÉHO MEZIRÍČÍ**“, registrační číslo akce CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002935) a informací, že akce byla financována Evropskou unií z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost a odkazem na oficiální Internetové stránky ESF: www.esfcr.cz.
3. Poskytovatel je povinen dokumenty související s realizací předmětu plnění uchovávat nejméně po dobu 10 let od finančního ukončení realizace, zároveň alespoň po dobu 3 let od ukončení programu (OPZ), a to zejména pro účely případné kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
4. Poskytovatel je povinen umožnit kontrolu dokladů souvisejících s předmětem plnění ze strany objednatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), zejména ze strany poskytovatele dotace, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Ministerstva financí ČR, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů včetně orgánů EU oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
5. Poskytovatel je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a ES umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je předmět plnění hrazen, veškeré doklady související s realizací předmětu plnění, umožnit průběžně



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

ověřování skutečného stavu plnění předmětu v místě realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly.

6. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla publicity projektu v souladu s požadavky poskytovatele dotace.
7. V případě, že projekt bude plněn v prostorách objednatele, zavazuje se poskytovatel a jeho zaměstnanci či osoby spolupracující s poskytovatelem na projektu dodržovat platné předpisy o bezpečnosti a další navazující právní normy a vnitřní předpisy objednatele, o kterém budou objednatelem poučeni.
8. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli potřebnou a nezbytně nutnou součinnost při plnění této smlouvy.
9. Objednatel se zavazuje bez zbytečného prodlení po předání výstupů projektu zajistit jejich připomínkování a akceptaci. Pokud se objednatel nevyjádří do 14 dnů ode dne předání, jsou výstupy považovány za akceptované bez připomínek.
10. Dokumenty, které budou na základě této smlouvy vytvořeny, budou ve výlučném vlastnictví objednatele. Poskytovatel není oprávněn je poskytnout třetí osobě a dále není oprávněn s nimi nakládat bez souhlasu objednatele.
11. Poskytovatel se zavazuje, že bude chránit a utajovat před třetími osobami skutečnosti tvořící obchodní tajemství, důvěrné informace a jiné skutečnosti, které mu byly poskytnuty v rámci smluvního vztahu s objednatelem nebo při běžném obchodním styku. Smluvní strany sjednávají, že důvěrnými informacemi jsou veškeré objednatelům poskytnuté informace, podklady a dokumenty, pokud nejsou běžně dostupné ve veřejných informačních zdrojích (např. obchodní rejstřík).
12. Poskytovatel je povinen při provádění předmětu smlouvy využít pouze poddodavatele, kteří jsou uvedeni v příloze č. 1 této smlouvy. Změna poddodavatele je možná jen na základě předchozího písemného souhlasu objednatele. Pokud v dané příloze není uveden žádný poddodavatel je poskytovatel povinen provést předmět smlouvy sám.

Článek VI. Smluvní pokuty

1. V případě, že poskytovatel nedodrží harmonogram jednotlivých aktivit projektu uvedený v článku II. odst. 3 této smlouvy, má objednatel právo požadovat uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z celkové ceny předmětu plnění včetně DPH za každý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny má poskytovatel právo požadovat uhrazení úroků z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Objednatel má právo požadovat smluvní pokutu v případě porušení ustanovení v odst. 1 nebo odst. 10 článku V. této smlouvy ve výši 20.000 Kč za každé takovéto porušení.
4. Objednatel má právo požadovat smluvní pokutu v případě porušení poměru poddodavatelských prací uvedených v příloze č. 1 této smlouvy nebo při využití poddodavatele, který v ní v této příloze uveden ve výši 5 % z celkové ceny včetně DPH za každé takovéto porušení.

Článek VII. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
 - a) dohodou smluvních stran;
 - b) písemným odstoupením objednatele zejména v případě opakovaných zjištěných nedostatků v poskytování služeb, dále v případě opakovaných neplnění povinností poskytovatele vyplývajících mu z této smlouvy, pokud byl poskytovatel objednatelem vyzván k nápravě a na možnost odstoupení od smlouvy byl předem písemně upozorněn;



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- c) písemným odstoupením objednatele v případě, že mu nebude poskytnuta dotace nebo mu bude dotace zkrácena;
 - d) písemným odstoupením poskytovatele, jestliže objednatel opakovaně nevytvořil podmínky pro poskytování služeb v dohodnutém nebo adekvátním rozsahu a poskytovateli hrozí, že by tímto nastala nemožnost plnění z jeho strany, anebo prodlením objednatele s úhradou oprávněně vystavené faktury delším než 30 dnů, pokud byl objednatel vyzván k nápravě a na možnost odstoupení od smlouvy byl předem písemně upozorněn;
 - e) písemným odstoupením smluvních stran ze zákonem stanovených důvodů.
2. V případě ukončení této smlouvy se poskytovatel zavazuje poskytnout a předat objednateli veškerý předmět plnění dle této smlouvy do této doby učiněný.
 3. V případě ukončení této smlouvy se objednatel zavazuje zaplatit poskytovateli veškerý předmět plnění dle této smlouvy do této doby poskytnutý objednateli.

Článek VIII. Závěrečná ujednání

1. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a oboustranně podepsaných dodatků osobami oprávněnými k podpisu této smlouvy.
2. Finanční prostředky na předmět plnění této smlouvy byly získány z dotace z Evropského sociálního fondu, Operační program Zaměstnanost a schváleny Zastupitelstvem města dne 8.12.2016 pod bodem Z 18/37 a dne 2.2.2017 pod bodem Z 19/06.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (§41).
5. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním (včetně zpracování) této smlouvy a všech údajů uvedených v této smlouvě a jejich případných přílohách na webových stránkách objednatele, v informačních a organizačních systémech objednatele, v registru smluv a dalších systémech/registrech dle platných právních předpisů.
6. Pokud se ve smlouvě stanou některá oddělitelná ujednání nebo část smlouvy neplatnými, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ujednání smlouvy.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží dva z nich.
8. Smluvní strany potvrzují, že si smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly. Smlouva obsahuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli, nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za objednatele:

Ve Valašském Meziříčí dne

.....
Město Valašské Meziříčí

Za poskytovatele:

V Praze dne

.....
M.C.TRITON, spol. s r.o.