

Smlouva o poskytování pracovnělékařských služeb

Zaměstnavatel:

Zdravotnická záchranná služba Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace

se sídlem Ostrava, Výškovická 40, PSČ 700 30

IČ: 48804525

zastoupen ředitelem MUDr. Romanem Gřegořem

(dále jen zaměstnavatel)

a

Poskytovatel pracovnělékařských služeb:

Dům lékařů, a.s.

se sídlem Nový Jičín, Bezručova 413/2, PSČ 741 01

zastoupen MUDr. Vladimírem Maňáskem

IČ: 27819884

(dále jen poskytovatel)

I.

Předmět smlouvy

1. Záchraná služba je podle ustanovení § 54 zákona 373/2011 Sb. zaměstnavatelem, který je pro výkon práce na svých pracovištích povinen, jde-li o práce, které jsou zařazené podle zákona o ochraně veřejného zdraví do kategorie první, druhé, druhé rizikové, třetí nebo čtvrté anebo je součástí práce činnosti, pro jejíž výkon jsou podmínky stanoveny jinými právními předpisy, uzavřít písemnou smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb s poskytovatelem pracovnělékařských služeb.
2. Poskytovatel pracovnělékařských služeb je poskytovatelem v oboru všeobecné praktické lékařství a je oprávněn k této činnosti v souladu s ustanovením § 54 zákona č. 373/2011 Sb. jako držitel platného rozhodnutí o registraci k poskytování zdravotních služeb.
3. Rozsah a obsah poskytovaných pracovnělékařských služeb je zaměřen na činnosti související
 - s hodnocením zdravotního stavu zaměstnanců a osob ucházejících se o zaměstnání
 - s poradenstvím pro zaměstnavatele
 - s dohledem na pracovištích zaměstnavatelea je vymezen zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ustanoveními § 53 až § 60 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotnických službách a ustanoveními § 35 zákona 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, v platném znění, za respektování příslušných ustanovení zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce a zák. č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví.

II.

Práva a povinnosti poskytovatele pracovnělékařských služeb

1. Pracovnělékařské služby budou poskytovatelem poskytovány pro všechny zaměstnance zaměstnavatele pracující na pracovišti zaměstnavatele v Krnově.
2. Preventivní prohlídky zaměstnanců zaměstnavatele budou prováděny v ordinaci praktického lékaře [REDACTED]
Nový Jičín. Telefonické spojení na recepci [REDACTED] email: [REDACTED] Web: www.dumlekaru.cz
Lékařské prohlídky budou v případech, kdy to posouzení zdravotního stavu vyžaduje, prováděny na základě vyslání poskytovatelem na další odborné vyšetření u jiného poskytovatele zdravotních služeb.
Ostatní činnosti tvořící součást pracovnělékařských služeb budou poskytovány v rozsahu dohodnutém mezi smluvními stranami.
3. Poskytovatel pracovnělékařských služeb je podle § 57 zákona č. 373/2011 Sb. povinen:
 - 3.1. informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
 - 3.2. informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
 - 3.3. vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
 - 3.4. spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - 3.5. neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - 3.6. podat podnět kontrolním orgánům v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci k zjednáání nápravy nad dodržováním povinností v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v případě, že zjistí, že zaměstnavatel nepostupuje v souladu s lékařskými posudky nebo přes opakované upozornění neplní povinnosti v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci stanovené jinými právními předpisy,
 - 3.7. vést dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentaci pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb,
v odůvodněných případech předávat kopie této dokumentace, výsledky analýz, doporučení a podobně zaměstnavateli, i když původně nebyla poskytovatelem zpracována na jeho výslovnou žádost.

- 3.8. vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci při poskytování pracovnělékařských služeb, jestliže je registrujícím poskytovatelem pacienta a zároveň poskytovatelem pracovnělékařských služeb.
4. Poskytovatel se v rámci náplně pracovnělékařských služeb zavazuje vykonávat zejména tyto činnosti:
- 4.1. hodnotit vliv pracovní činnosti, pracovního prostředí, pracovních podmínek a rizikových faktorů na vývoj zdravotního stavu zaměstnanců,
- 4.2. provádět pro zaměstnance zaměstnavatele a uchazeče o zaměstnání u něj pracovnělékařské prohlídky za účelem posuzování zdravotní způsobilosti v práci:
- vstupní lékařská prohlídka
 - periodická lékařská prohlídka
 - mimořádná lékařská prohlídka
- dále
- výstupní lékařská prohlídka
 - lékařská prohlídka po skončení rizikové práce,
- 4.3. poradenství a edukační služby zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací,
- 4.4. školení v poskytování první pomoci,
- 4.5. pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby přiměřeně charakteru těchto pracovišť:
- pravidelný dohled minimálně 1x ročně za účelem zjišťování a hodnocení vlivu pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví a hodnocení zdravotních rizik
 - spolupráce při hodnocení zdravotních rizik, pracovních podmínek, analýzy výskytu nemocí z povolání a pracovních úrazů,
- 4.6. sledování vlivu práce a pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců včetně navrhování potřebných opatření k odstranění zjištěných závad,
- 4.7. spolupráce s příslušnou hygienickou službou.
7. Poskytovatel zabezpečuje podle potřeby a po dohodě se zaměstnavatelem dále tyto činnosti:
- 7.1. spolupracuje se zaměstnavatelem na jeho žádost na rozbořech pracovní neschopnosti zaměstnanců a analýze jejich příčin
- 7.2. konzultuje na žádost zaměstnavatele jeho záměry na změny uspořádání pracovišť, pokud ovlivňují zásadním způsobem zdraví a bezpečnost, případně jiné jeho návrhy se zdravím a bezpečností související
- 7.3. vydává posudky o výsledcích pracovnělékařských prohlídek se závěrem odpovídajícím zejména ustanovením zákona 373/2011 Sb., § 43 a ustanovením prováděcí vyhlášky. O provedení výstupní prohlídky vydává potvrzení.

III.

Práva a povinnosti zaměstnavatele

1. Zaměstnavatel je v souladu s § 55 zákona č. 373/2011 Sb., v platném znění, povinen
 - 1.1. umožnit pověřeným zaměstnancům poskytovatele pracovnělékařských služeb vstup na každé své pracoviště a sdělit jim informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek, předložit jim technickou dokumentaci strojů a zařízení, sdělit jim informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci; v případě pracovišť, která podléhají z důvodu státního nebo jiného zákonem chráněného tajemství zvláštnímu režimu, vstupují na tato pracoviště pouze určení zaměstnanci poskytovatele pracovnělékařských služeb, kteří jsou v tomto případě povinni dodržet zvláštní režim,
 - 1.2. při zařazování zaměstnanců k práci postupovat podle závěrů lékařských posudků o jejich zdravotní způsobilosti,
 - 1.3. odesílat zaměstnance k pracovnělékařským prohlídkám v rozsahu uvedeném v článku II. bod 6.2., dále v případech
 - přeřazení na jinou práci než ke které byla původně stanovena zdravotní způsobilost
 - při pochybnostech zaměstnavatele o zdravotní způsobilosti zaměstnance k vykonávané práci
 - před zařazením zaměstnance na noční práci
 - před vznikem pracovního poměru mladistvého zaměstnance
 - v případech stanovených zákonem o nemocenském pojištění
 - při odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce podle tohoto zákona nebo jiných právních předpisů vybavit jej žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno,
 - 1.4. odeslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, pokud o to zaměstnanec požádal.
 - 1.5. zaměstnavatel má právo vyslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku má-li pochybnosti o jeho zdravotní způsobilosti v práci.
 - 1.6. zaměstnavatel zajistí, aby se zaměstnanci popř. uchazeči o zaměstnání dostavili k prohlídce s řádně vyplněnou "žádostí o provedení prohlídky" včetně určení druhu prohlídky (vstupní, výstupní, periodická, mimořádná) a v případě, že není registrovaným pacientem poskytovatele v oboru praktické lékařství svýpisem ze zdravotnické dokumentace, vystavené registrujícím lékařem

IV.

Platební podmínky

1. Pracovnělékařské služby budou poskytovány za přímou úhradu zaměstnavatelem poskytovateli, jednak budou hrazeny z veřejného zdravotního pojištění.
2. Z veřejného zdravotního pojištění budou hrazeny činnosti uvedené v § 58 zákona 373/2011 Sb., a to posuzování nemocí z povolání, sledování vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách u nemocí z povolání a vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách po skončení rizikové práce upravených v zákoně o ochraně veřejného zdraví.
Úhradu za výkon činností, které jsou hrazeny z veřejného zdravotního pojištění, si sjednává poskytovatel smlouvami se zdravotními pojišťovnami zaměstnanců zaměstnavatele.
3. Ostatní činnosti tvořící náplň pracovnělékařských služeb bude zaměstnavatel hradit poskytovateli pracovnělékařských služeb. Jedná se zejména o následující činnosti:

- 3.1. Povinné vstupní a výstupní preventivní prohlídky zaměstnanců včetně posudkových závěrů.
- 3.2. Vstupní, periodické a výstupní preventivní prohlídky zaměstnanců nepovinné, včetně posudkových závěrů, pokud je bude zaměstnavatel vyžadovat.
- 3.3. Vyžádané výpisy ze zdravotnické dokumentace zaměstnanců jejich ošetřujícími lékaři, potřebné pro posuzování zdravotní způsobilosti k práci.
- 3.4. Zaměstnavatelem vyžádané posuzování zdravotní způsobilosti k práci v zahraničí.
- 3.5. Vyšetření zaměstnance vyžádané poskytovatelem u jiného poskytovatele zdravotnických služeb.
- 3.6. Poradenská činnost v otázkách ochrany zdraví zaměstnanců zaměstnavatele.
- 3.7. Dohled na zdravotní vlivy práce a pracovního prostředí zaměstnanců zaměstnavatele.
- 3.8. Spolupráce s hygienickou službou a IBP.
- 3.9. Účast na výcviku a výchově zaměstnanců zaměstnavatele v oblasti ochrany zdraví.
- 3.10. Účast na rozbořech pracovní neschopnosti, úrazovosti a nemocí z povolání.
- 3.11. Lékařské posudky pro účely odškodňování pracovních úrazů a náhrad za ztížení společenského uplatnění.

Smluvní strany se dohodly na cenách za prohlídky zaměstnanců ve výši, jak jsou uvedeny v ceníku odměn, který je přílohou čí. 1 a nedílnou součástí této smlouvy. Ceník může být měněn a upravován jen se souhlasem obou smluvních stran a jeho změny vstupují v platnost vždy dnem následujícím po dni podpisu poslední ze smluvních stran, pokud nebude sjednána jiná platnost a účinnost.

Cena za prohlídky může být navýšena pouze o nutné prokázané náklady vynaložené poskytovatelem za služby poskytnuté jiným poskytovatelem zdravotních služeb.

Odměna za výkon ostatních činností mimo prohlídky zaměstnanců se sjednává paušální částkou, jejíž výše se sjednává s ohledem na počet zaměstnanců zaměstnavatele s přihlédnutím ke kategoriím práce, náročnosti a rozsahu vyšetření a zahrnuje veškeré osobní a věcné náklady poskytovatele pracovnílékařských služeb a přiměřený zisk.

4. Odměnu za prohlídky a měsíční paušál je poskytovatel povinen zaměstnavateli vyúčtovat formou faktury (daňového dokladu) vždy nejpozději do 15ti dnů po ukončení měsíce, za který je vyúčtování prováděno a odměna je splatná do 30 ti dnů od doručení faktury (daňového dokladu).

V.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouvu lze vypovědět písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců, která počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena písemně straně druhé.

3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
5. Změna této smlouvy je možná pouze písemným dodatkem odsouhlaseným smluvními stranami.
6. Smluvní strany se před podpisem této smlouvy s jejím obsahem podrobně seznámily, s tímto souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Ostravě dne: 21. 2. 2013

LEKAROVNICKÁ ZÁCHR
MORAVSKO-SLEZSKO
Ostrava 3. Výškovice
MUDr. Roman
Feditel

Zaměstnavatel

V Novém Jičíně dne:

Poskytovatel

Ceník pracovnělékařských služeb

1. pracovnělékařská prohlídka, včetně vystavení posudku400,-Kč
2. paušální částka za výkon ostatních činností/1 měsíc.....900,-Kč

Změna ceny je možná pouze po dohodě obou smluvních stran a musí být sjednána písemně číslovaným dodatkem k této smlouvě.

Žádost o provedení prohlídky pracovnělékařské péče:

vstupní periodické mimořádné výstupní samostatné lék. vyš. dle §94 ZP
(noční práce) k práci řidiče motorového vozidla

Zaměstnavatel: **Zdravotnická záchranná služba Moravskoslezského kraje, přísp. org.**

Adresa zaměstnavatele: **Výškovická 40, 700 30 Ostrava - Zábřeh** IČ: **48804525**

Zaměstnanec:

Jméno a příjmení:..... Datum narození:.....

Adresa bydliště:.....

Druh práce, místo výkonu:.....

Informace zaměstnavatele o kategorii rizika a pracovních podmínkách:

/např: směnnost, řidič, kategorie rizika 1,2,2r /

.....

.....

Zároveň pověřuji zaměstnance p...../jméno a příjmení
posuzovaného/

Č. občanského průkazu.....k převzetí posudku vydaného na základě této
žádosti.

V dne

za zaměstnavatele:

/razítko a podpis/

ZKŠ MŠK	
Číslo	Způsob
22-2.	104
Čís. j.	Ukl. znak
6/1815/13	04-2.
Příčina	Předchoz. č.

**ŽDRAVOTNICKÁ ZÁCHRANNÁ
SLUŽBA
MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE
Výškovická 40 3
700 30 Ostrava-Zábřeh**