

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PŘI ORGANIZOVÁNÍ AKCE

Poskytovatel:	2. DSP, s.r.o. Na Strži 32, 140 00 Praha 4 IČO: 25614207 , DIČ: CZ25614207 Obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 54919		
Místo poskytování služeb:	Barceló Brno Palace hotel Šilingrovo nám. 2, 60200 Brno		
bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.		
	CZK účet č.:	2106279045/2700	EUR účet č.: 2106279053/2700
	IBAN:	CZ05 2700 0000 0021 0627	IBAN: CZ80 2700 0000 0021 0627 9053
	SWIFT:	9045 BACXCZPP	SWIFT: BACXCZPP
zastoupení:			
kontaktní osoba:	jednatelka 		
Klient:	ČR- Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost Mučednická 1125/31, 616 00 Brno IČO: 05800226		
zastoupený:	Ing. Lukáš Kintr, ředitel		
kontaktní osoba:			

Účelem této smlouvy je zakotvení podmínek, za kterých Poskytovatel umožní klientovi uspořádat v hotelu jednorázovou akci pořádanou v termínu **08.09.2022-09.09.2022**, a jejíž součástí je čerpání klientem nebo účastníky akce níže uvedených služeb od poskytovatele:

1. Ubytování – nepožadováno, kód pro rezervace přes barcelo.com pro účastníky „PRESIDENCY“

2. Pronájem prostor (Konferenční místnosti, vč. technického vybavení a doplňkových služeb)

datum	Konferenční místnost	cena bez DPH	cena vč. 21% DPH
08.09.2022	Městský dvůr I.+II.	13223,14 CZK	16 000 CZK

09.09.2022	Městský dvůr I.+II.	6611,57 CZK	8 000 CZK
08.09.2022	Technické vybavení, online, přenos, mikrofony	38 818,18 CZK	46 970 CZK
09.09.2022	Technické vybavení, online, přenos, mikrofony	38 818,18 CZK	46 970 CZK
CELKEM		97 471,07 CZK	117 940 CZK

Poskytovatel může kdykoli změnit konferenční místnost, dojde-li ke změnám v počtu účastníků akce.

Wi-fi připojení k internetu je hostům poskytnuto bez poplatku; nicméně poskytovatel neodpovídá za jakékoliv případné škody či komplikace, které vzniknou na straně poskytovatele takového připojení.

Klient není oprávněn jakýmkoli způsobem zasahovat do interiéru budovy hotelu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele, zejména pak není oprávněn cokoli lepit na stěny místností, zatloukat, šroubovat či jiným způsobem zapouštět do zdí místností, cokoli psát, lepit na nábytek nebo podlahovou krytinu či jakýmkoli dalším způsobem znehodnocovat a poškožovat majetek poskytovatele či do něj zasahovat způsobem, který může ovlivnit jeho kvalitu, vzhled nebo povahu, ani měnit nastavení technického vybavení v hotelu nebo do něj jiným způsobem zasahovat; klient zabezpečí, že každá z osob, která se v souvislosti s akcí klienta pohybuje v hotelu, jako jsou hosté klienta, dodavatelé klienta a další osoby do hotelu vstupující se souhlasem klienta, bude dodržovat stejné povinnosti, jako jsou ty, uvedené v první větě tohoto odstavce. Poruší-li klient kteroukoli z povinností dle tohoto bodu 2. smlouvy, nahradí poskytovateli bez dalšího veškerou vzniklou škodu i náklady vzniklé v souvislosti s odstraňováním vzniklých následků.

Klient má v rámci hotelu právo umístit své reklamní materiály a výzdobu pouze se souhlasem poskytovatele a je povinen zajistit, aby přípravu akce a montážní práce prováděly k tomu odborně způsobilé osoby. Klient odpovídá za dodržování všech zákonných předpisů na ochranu zdraví a bezpečnosti po celou dobu přípravy, průběhu a likvidace akce klienta v hotelu. Veškeré náklady spojené s přípravou prostor pro akci, instalací zařízení a jeho demontáží hradí klient a provádí je na vlastní náklad a nebezpečí.

Neprodleně po skončení akce uvede klient užívané prostory a jejich vybavení do původního stavu a tyto vrátí poskytovateli, zejména pak zabezpečí jejich úklid a odveze z hotelu všechny s sebou přinesené věci (reklamní materiál, tiskopisy, informační tabule atd.). Neuvede-li klient užívané prostory do původního stavu, je poskytovatel oprávněn tak učinit sám na náklady a nebezpečí klienta.

Klient nesmí v průběhu akce žádným zařízením, nábytkem, reklamním materiálem atd. blokovat požární východy a jiné bezpečnostní prvky hotelu ani k těmto omezovat přístup.

Bude-li si klient přát změnu rozložení místnosti jinak, než jak specifikoval, a to méně než 5 dnů před konáním akce, zaplatí za realizaci takové změny rozložení poskytovateli jednorázovou přírážku ve výši 50 % z pronájmu dané místnosti.

3. Zajištění občerstvení

Datum	Občerstvení	Cena za osobu, vč. 10% DPH	Počet osob	Cena bez DPH	Cena vč. 10% DPH
08.09.2022	Coffeebreak	220 CZK/osoba	35	7 000 CZK	7 700 CZK
	Bufetový oběd	590 CZK/osoba	35	18 772,73 CZK	20 650 CZK
09.09.2022	Bufetový oběd	590 CZK/osoba	15	8 045,45 CZK	8 850 CZK
CELKEM				33 818,18 CZK	37 200 CZK

Občerstvení bude zajištěno v pronajaté místnosti anebo v jiném vhodném prostoru hotelu, a to v množství obvyklém pro uvedený počet osob. Položky občerstvení případně doplněné nad rámec dodaného množství, na základě požadavku klienta, zaplatí klient v cenách dle hotelového jídelního a nápojového lístku. Na konci každého dne akce je klient, nebo jím určená osoba, povinen podepsat účtenku předloženou pracovníky poskytovatele; její nepodepsání nemá vliv na povinnost klienta zaplatit za objednané nebo klientem požadovaného doplnění občerstvení.

Klient zajistí, že nikdo z účastníků nebude do pronajatých prostor vnášet jakékoli vlastní alkoholické či nealkoholické nápoje, jídlo či další občerstvení; v opačném případě může být akce jednostranně poskytovatelem předčasně ukončena, aniž by klientovi vzniklo jakékoli právo na slevu z ceny objednaných služeb či na náhradu vzniklé újmy.

Občerstvení, které je servírováno formou bufetu a nebude zkonsumováno během vyhrazeného časového úseku, tj. přestávky na kávu, oběda nebo večeře, bude dle hygienických předpisů nejpozději 3 hodiny od začátku servírování odneseno. Klient v tomto případě nemá nárok na náhradu za nezkonsumované občerstvení. Jídla připravená v hotelu a určená ke konzumaci v hotelu, nesmí klient ani účastníci vynášet.

Má-li klient specifické požadavky na stravování (např. požaduje bezlepkovou či jinou speciální dietu), je povinen o této skutečnosti poskytovatele vyrozumět nejméně 14 kalendářních dnů před konáním akce. Způsobí-li takové specifické požadavky nutnost zvýšení ceny občerstvení, poskytovatel o této skutečnosti klienta vyrozumí a specifický požadavek na stravování se považuje za potvrzený až v okamžiku, kdy klient odsouhlasí zvýšenou cenu občerstvení a následně se mezi smluvními stranami uzavře dodatek k této smlouvě; neučiní-li tak nejméně 5 kalendářních dnů před konáním akce, platí původně sjednaná skladba občerstvení a jeho ceny. Neupozorní-li poskytovatel klienta na zvýšení ceny občerstvení, ani výslovně neodmítne požadavek na specifické stravování, považuje se tento požadavek za potvrzený.

4. Parkování

Poskytovatel nabízí možnost parkování vozidel účastníků po dobu akce v ceně **800 CZK / € 32** za osobní auto za každých započatých 24 hodin od předání vozidla pracovníkovi poskytovatele, nebo za každou odbydlou noc, v případě, že jsou hosté klienta v hotelu rovněž ubytováni. K parkování jsou využívány hlídané garáže, do kterých jsou auta odvážena pracovníkem hotelu a dle přání hostů a možností poskytovatele opět přistavována před hotel.

Využije-li klient služeb parkování, písemně předem oznámí poskytovateli počet parkovaných vozidel, popř. také SPZ vozidel a jména řidičů, a to nejméně 7 kalendářních dní před jejich příjezdem. Pokud tak klient neučiní, poskytovatel nemůže zaručit kapacitu a časovou organizaci pro parkování vozidel účastníků akce.

Poskytovatel neodpovídá za věci zanechané ve vozidlech.

5. Celková kalkulace a platební podmínky

Klient zaplatí poskytovateli objednané služby dle podmínek uvedených níže:

Termín 08.09.-09.09.2022	cena v CZK bez DPH	cena v CZK vč. DPH
Celkem za pronájem prostor (vč. technického vybavení a ost.služeb)	97 471,07 CZK	117 940 CZK
Celkem za občerstvení	33 818,18 CZK	37 200 CZK
Celkem za parkování	-	-
CENA CELKEM	131 289,25 CZK	155 140 CZK

Klient uhradí poskytovateli zálohu ve výši 50 % celkové ceny na základě poskytovatelem vystavené zálohové faktury, kterou poskytovatel vystaví do 15 kalendářních dní od nabytí účinnosti této smlouvy. Bude-li klient v prodlení se zaplacením zálohy, je poskytovatel oprávněn (i) od této smlouvy bez dalšího odstoupit a (ii) požadovat od klienta zaplacení storno poplatků v souladu s bodem 6 níže v závislosti na počtu dní mezi neuhrazením zálohy a termínem konání akce. Zbýlá část ceny bude uhrazena klientem na základě faktury, kterou mu poskytovatel vystaví po uskutečnění plnění. Splatnost řádně vystavených faktur činí třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejich doručení klientovi.

Poskytovatel je oprávněn k ceně připočíst DPH ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Klient má právo fakturu poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, nejpozději však do pěti (5) kalendářních dní po jejím doručení klientovi, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, (i) obsahuje-li nesprávné údaje, nebo (ii) chybí-li na faktuře některá z náležitostí. Nová lhůta splatnosti v délce třicet (30) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení opravené faktury klientovi.

Poskytovatel je povinen faktury zasílat elektronicky na e-mail klienta: posta@nukib.cz, případně do datové schránky klienta: zzfnpk3.

Smluvní strany se dohodly a souhlasí, že úhradou faktury klientem se rozumí odeslání částky uvedené na faktuře ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.

Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, hradí cenu za veškeré další služby poskytnuté v průběhu akce nad rámec výše uvedeného klient, a to včetně služeb objednaných účastníky akce. Platí-li některé služby účastníci akce, stává se klient ručitelem za veškeré jejich dluhy vůči poskytovateli a klient tímto prohlašuje, že uspokojí pohledávky, které poskytovateli vzniknou za účastníky akce z titulu neuhrazených služeb, jestliže tyto pohledávky neuspokojí sami účastníci.

Účastníci akce platí následující služby přímo poskytovateli:

- ubytování včetně místních poplatků;
- parkování;
- konzumaci z mini baru;

- telefon;
- individuálně objednané občerstvení (v restauraci i baru hotelu)
- jiné čerpané služby či produkty nezahrnuté v plnění dle této smlouvy.

Klient informuje účastníky akce, kteří jakoukoli z poskytovaných služeb platí sami přímo hotelu a současně klient neposkytuje předem žádné zajištění zaplacení takové služby (např. zálohu), že jsou při příjezdu do hotelu na recepci povinni jako zajištění zaplacení takové služby autorizovat platbu na platební kartě nebo složit depozit v hotovosti, a to ve výši ceny služeb, které platí přímo účastník akce, navýšené o 1 000 CZK.

Klient dále souhlasí s tím, že bankovní poplatky spojené s bankovními převody jdou pouze k jeho tíži.

V případě prodlení klienta s úhradou ceny plnění dle této smlouvy se klient zavazuje uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.

6. Storno podmínky a odstoupení od smlouvy

Zruší-li klient, kteroukoli dle smlouvy objednanou službu nebo neodebere-li takovou službu (vč. tzv. no-show), zaplatí klient poskytovateli bez dalšího storno poplatky, jejichž výše se odvíjí od počtu kalendářních dnů mezi zrušením služby a objednaným datem dodání. Storno podmínky dle této smlouvy se uplatní v plném rozsahu i v případě, že důvodem zrušení/neodebrání služby je jakýkoliv případ podstatné změny okolností, zásahu vyšší moci nebo zásahu jiné mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky.

Jakékoli změny touto smlouvou objednaných služeb, nebo jejich zrušení musí být klientem učiněno a poskytovateli doručeno v písemné formě; má se za to, že změna smlouvy je při nedodržení ujednané formy neúčinná. Storno poplatky jsou splatné zároveň s platbou ostatních služeb v celkovém vyúčtování akce nebo do 15 kalendářních dnů od vystavení příslušné faktury poskytovatelem. Poskytovatel je bez dalšího oprávněn použít na úhradu storno poplatků přednostně klientem zaplacenou zálohu.

Výše storno poplatků:

Za zrušení služby pronájmu prostor a technického vybavení a za zrušení dodávky gastronomických služeb:

- 0 - 7 kalendářních dnů před konanou akcí = 100 % storno poplatek z ceny za zrušené služby
- 8 - 14 kalendářních dnů před konanou akcí = 75 % storno poplatek z ceny za zrušené služby
- 15 - 30 kalendářních dnů před konanou akcí = 50 % storno poplatek z ceny za zrušené služby
- více než 30 kalendářních dnů před konanou akcí = 0 % storno poplatek z ceny za zrušené služby

Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy bez nároku klienta na náhradu újmy v případě že:

- akce, její příprava, chování organizátora, osob jím pověřených nebo účastníků bude nevhodným způsobem rušit provoz hotelu;
- akce, její příprava, chování organizátora, osob jím pověřených nebo jeho účastníků bude ohrožovat dobré jméno hotelu nebo bezpečnost zaměstnanců hotelu a jeho hostů; nebo - v případě nedodržení smluvních podmínek ze strany klienta.

V případě odstoupení od smlouvy Poskytovatelem z výše uvedených důvodů je Poskytovatel oprávněn požadovat od Klienta úhradu smluvní pokuty ve výši storno poplatků dle čl. 6 smlouvy.

7. Ostatní ujednání

Klient bere na vědomí, že je jeho povinností, jakožto organizátora akce, zajistit, aby konání akce proběhlo v souladu s aktuálně platnými opatřeními vydanými příslušnými orgány České republiky v souvislosti s epidemií koronaviru, zejména pak aby nebyl překročen maximální dovolený počet účastníků, všichni účastníci splňovali podmínky pro účast na hromadné akci, po celou dobu akce používali ochranné prostředky dýchacích cest apod.

Klient přebírá odpovědnost za jednání účastníků akce a nahradí poskytovateli veškerou škodu jimi způsobenou, která v souvislosti s předmětnou akcí poskytovateli vznikne a kterou bezprostředně nenahradí přímo účastník, který ji způsobil.

Hudební produkce nebo ostatní umělecká vystoupení podléhají povinnému nahlášení a klient je musí předem a včas přihlásit na úřadech. Všechny s tím související náklady jdou k tíži klienta.

Použití názvu hotelu nebo loga pro média, tisk apod. je dovoleno pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele.

8. Mlčenlivost a ochrana osobních údajů

Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, informacích a dokumentech, které v souvislosti s touto smlouvou získá. Smluvní strany zajistí dodržování této povinnosti mlčenlivosti ze strany svých zaměstnanců, spolupracovníků a případných dalších třetích osob. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti zde uvedené zaplatí smluvní strana, která poruší tuto povinnost druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč (slovy: sto tisíc korun českých) za každé takové porušení. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká právo na náhradu škody, která smluvní straně vznikla porušením povinnosti mlčenlivosti.

Klient neurčuje poskytovateli účely a prostředky zpracování osobních údajů ubytovaných osob a poskytovatel je zpracovává pro své vlastní účely, které vyplývají mj. z právních předpisů. Žádné z ujednání smlouvy tak nezakládá s ohledem na poskytované osobní údaje ubytovaných osob vztah správce a zpracovatele a každá ze smluvních stran se při nakládání s nimi tedy řídí nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „nařízení GDPR“) a svými vlastními povinnostmi týkajícími se ochrany osobních údajů, jež souvisí s vlastním zpracováváním osobních údajů.

Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijde do styku s osobními údaji ve smyslu nařízení GDPR, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, neoprávněným přenosům, k neoprávněnému zpracování, či jinému zneužití osobních údajů.

Poskytovatel se zavazuje, že podnikne všechny nezbytné kroky k zabezpečení osobních údajů. Poskytovatel zejména zajistí, aby přístup k osobním údajům měli pouze zaměstnanci poskytovatele, jejichž přístup je nezbytný ke splnění povinností dle této smlouvy.

9. Závěrečná ujednání

Tato smlouva se sjednává na jednorázovou akci pořádanou v termínu uvedeném výše.

Tato smlouva nabývá platnosti jejím podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti zveřejněním v informačním systému veřejné správy, který slouží k uveřejňování smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).

Poskytovatel je srozuměn s tím, že klient, jakožto osoba uvedená v § 2 odst. 1 písm. a) zákona o registru smluv, je povinen podle § 5 tohoto zákona bez zbytečného odkladu zaslat smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv, nejpozději však do 30 dnů od jejího uzavření.

Pokud ve smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Poskytovatel se zavazuje nevydávat bez předchozího písemného souhlasu klienta žádná stanoviska, komentáře či oznámení pro sdělovací prostředky nebo jiné veřejné distributory a zpracovatele informací.

Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu klienta.

Všechny spory mezi smluvními stranami vzniklé z právních vztahů založených smlouvou a/nebo v souvislosti s ní, budou řešeny smírnou cestou při vynaložení veškerého úsilí obou smluvních stran. V případě, že smluvní strany nedosáhnou jednáním smírného řešení kteréhokoliv sporu vzniklého z právních vztahů založených smlouvou nebo v souvislosti s ní, bude o daném sporu rozhodnuto v soudním řízení před věcně a místně příslušným soudem ČR.

Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.

Smlouva a veškerá práva a povinnosti z ní vyplývající nebo související se řídí právem České republiky.

Tato smlouva může být měněna pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání na základě jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.

za poskytovatele:

za klienta:

podpis: jméno:



funkce:

 jednatelka

podpis: jméno:



funkce:

Ing. Lukáš Kintr
ředitel

podpis: jméno:

funkce:



Event Manager