

Rámcová dohoda o dodávkách osobních ochranných pracovních prostředků

uzavřená dle § 1746 a § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „Dohoda“)

mezi:

Kupujícím: ČR - Státní úřad inspekce práce
Se sídlem: Kolářská 451/13, 746 01 Opava
IČ: 750 46 962
Jednající/zast.: Mgr. Ing. Rudolf Hahn, generální inspektor SÚIP
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: [REDACTED]
Datová schránka: cmwaazf

(dále jen „Kupující“) na straně jedné

a

Prodávajícím: OTAVAN WORKWEAR s.r.o
Se sídlem: Jeremiášova 2722/2b, Stodůlky, 15500, Praha 5
IČ: 043 48 443
DIČ: CZ04348443
Jednající/zast.: Ing. Imrich Dantsits, jednatel
Bankovní spojení: [REDACTED]
č. účtu: [REDACTED]
Plátce DPH: ano
Datová schránka: 77a79xd

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, odd. C, vložka 246258

(dále jen „Prodávající“) na straně druhé

(dále společně také „smluvní strany“)

Preambule

1. Předmětem této Dohody je dvoustranný právní vztah mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky s názvem „VZMR č. 22/22 - Výběr dodavatele osobních ochranných pracovních prostředků IV“ (dále jen „zakázka“).
2. Tuto Dohodu uzavřely smluvní strany na základě úplného konsensu o níže uvedených ustanoveních, v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).
3. V otázkách týkajících se výkladu této Dohody, má tato Dohoda přednost před zadávací dokumentací, zadávací dokumentace má přednost před nabídkou, nikoliv však před kogentními ustanoveními občanského zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů.
4. Prodávající prohlašuje, že má, respektive jeho subdodavatelé mají, zákonem vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu této Dohody, kterou doložil v nabídce. Způsobilost Prodávajícího musí trvat po celou dobu trvání Dohody.

5. Pojmy použité v této Rámcové Dohodě jsou definovány následovně:

- „Dílčí smlouva“ znamená smlouva uzavřená na základě objednávky Kupujícího mezi Kupujícím a Prodávajícím, jejímž předmětem plnění je dodání Kupujícím objednaného zboží za sjednanou cenu Prodávajícím, a převedení vlastnického práva ke zboží na Kupujícího.
- „Poskytnutí plnění“ znamená dodání zboží dle Dílčí smlouvy.
- „Zboží“ znamená zboží specifikované v čl. 1 této Dohody.

1. Předmět plnění

- 1.1 Předmětem plnění ze strany Prodávajícího je dodávka osobních ochranných pracovních prostředků (dále také „OOPP“ nebo „zboží“), především pracovních bund, reflexních vest, ochranných přileb, pracovních rukavic, ochranných brýlí a dalšího zboží, které je uvedeno v příloze č. 1 Specifikace a kalkulace nabídkové ceny zboží, jež byla rovněž součástí nabídky a je přílohou č. 1 Dohody.
- 1.2 Pánské a dámské provedení musí být esteticky kompatibilní, tzn., nesmí vykazovat vizuální odchylky jiné než ty, které přímo souvisí s tím, že se jedná o pánskou, resp. dámskou variantu zboží.
- 1.3 Kupující si vyhrazuje právo odebrat některou z položek uvedených v příloze č. 1 v menším množství nebo neodebrat vůbec. Kupující si zároveň vyhrazuje možnost nákupu vyspecifikovaného zboží i nad rámec uvedeného předpokládaného množství, a to za stejných cenových i jiných podmínek stanovených v této Dohodě.
- 1.4 V případě, že Prodávající v průběhu realizace zakázky nebude schopen zajistit požadované zboží jím uvedené v příloze č. 1 Dohody - Specifikace a kalkulace nabídkové ceny zboží, je povinen zajistit dodání zboží za stejných cenových podmínek, stejných nebo vyšších parametrů, jež jsou uvedeny u konkrétního zboží v příloze č. 1 Smlouvy – Specifikace a kalkulace nabídkové ceny zboží. Tato náhrada podléhá předchozímu schválení ze strany Kupujícího. Nahrazované zboží nesmí vykazovat vizuální odchylky, s výjimkou odchylek způsobených situací dle první věty tohoto článku. Prodávající je povinen na vyžádání předložit vzorek tohoto zboží, který mu bude následně vrácen, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

2. Potisk a výšivka

- 2.1 Kupující požaduje potisk či výšivku u zboží, kde je tato skutečnost uvedena v příloze č. 1 Dohody – Specifikace a kalkulace nabídkové ceny zboží.
- 2.2 Logo zadavatele je k dispozici ve formátu „jpg“ nebo „cdr“, přičemž logo v těchto formátech bude Prodávajícímu poskytnuto po podpisu Dohody.

Bílé provedení loga



Černé provedení loga



- 2.3 Kupující uvádí, že výška loga bude 2 cm (cca 20 cm² potisku), konečná vizualizace grafického návrhu log bude řešena podle nabízeného zboží Prodávajícího v rámci prvního objednání jednotlivých položek. Technologie potisku či výšivky musí odpovídat materiálu zboží a musí zaručit čitelnost loga a odolnost proti oděru.
- 2.4 V případě, že Kupující neuvedl konkrétní požadavek na potisk log u jednotlivých položek v příloze č. 1 Dohody, nechává volbu vhodného typu potisku či výšivky na Prodávajícím.
- 2.5 Výjimku z čl. 2 Dohody tvoří potisk u reflexní vesty, kde bude potisk umístěn na zádech, a to jako nápis „INSPEKCE PRÁCE“, ve velikosti odpovídající rozložení na jeden řádek, výška min. 4 cm (cca 100 cm² potisku) a pod ním, druhý řádek, bude umístěn nápis „LABOUR INSPECTION“ ve velikosti odpovídající rozložení na jeden řádek, výška min. 4 cm (cca 100 cm² potisku). Vzdálenost/ mezera mezi nápisy bude cca 8 cm. Barva bude Prodávajícím zvolena tak, aby byla zajištěna čitelnost nápisu.
- 2.6 Umístění loga a jejich konečná podoba bude řešeno v rámci schvalování grafických návrhů (blíže viz čl. 3 Dohody).

3. Grafické návrhy

- 3.1 Prodávající je povinen zaslat (prostřednictvím e-mailu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak) Kupujícímu (kontaktní osobě dle čl. 11.1 Dohody) ve lhůtě 10 pracovních dnů od podpisu Dohody grafický návrh (dále také jen „Návrh“) veškerého zboží, u kterého je požadován potisk či výšivka dle požadavků definovaných v příloze č. 1 Dohody, a to na kontaktní osobu uvedenou v čl. 11.1 Dohody.
- 3.2 Kupující po obdržení Návrhu provede jeho kontrolu, v případě, že bude mít výhrady k Návrhu, předá tyto výhrady Prodávajícímu (prostřednictvím e-mailu uvedeného jako kontaktní v čl. 11.2 Dohody, nedohodnou-li se smluvní strany jinak), který je povinen je zpracovat ve lhůtě 5 pracovních dnů od doručení výhrad k Návrhu. Prodávajícím opravený Návrh bude opět poslán ke schválení Kupujícímu. Postup pro úpravu návrhu včetně lhůt se opakuje do finálního schválení Návrhu.
- 3.3 Po finálním odsouhlasení ze strany Kupujícího (prostřednictvím e-mailu) budou tyto schválené Návrhy považovány za konečné a budou platné pro všechny objednávky v rámci Dohody.
- 3.4 V případě, že bude Prodávajícím iniciována změna některého zboží s potiskem (dle čl. 1.4 Dohody) je Prodávající povinen vyhotovit nový Návrh pro dané zboží, přičemž schválení Návrhu bude součástí odsouhlasení změny zboží.

4. Doba trvání Dohody, odstoupení a výpověď Dohody

- 4.1 Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
- 4.2 Tato Rámcová dohoda se uzavírá na 24 měsíců od účinnosti Dohody nebo do vyčerpání finančního limitu Rámcové dohody na plnění zakázky 742 365,- Kč bez DPH (tj. maximální celkové ceny za plnění Dohody), a to podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 4.3 Dohoda nabývá účinnosti dnem uveřejněním v registru smluv, dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 4.4 Prodávající bere na vědomí, že na Dohodu dopadá povinnost uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Zveřejnění v registru smluv zajistí Kupující, který se současně zavazuje informovat Prodávajícího o provedení registrace tak, že zašle potvrzení správce Registru smluv o uveřejnění Dohody bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři

vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky Prodávajícího (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace Dohody obdrží obě smluvní strany zároveň).

4.5 Smluvní strany nejsou oprávněny tuto Dohodu vypovědět nebo od ní odstoupit, nestanoví-li tato Rámcová dohoda nebo zákon jinak.

4.6 Tato Rámcová dohoda může být ukončena:

- a) uplynutím lhůty, na kterou byla Dohoda uzavřena,
- b) vyčerpáním maximální částky na plnění dle této Dohody,
- c) písemnou dohodou obou stran,
- d) okamžitým odstoupením od Dohody v případech, kdy některá ze smluvních stran závažným způsobem poruší povinnosti uvedené v této Dohodě, případně obecně závazné právní předpisy. Odstoupit od Dohody je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila. Odstoupení od Dohody musí být učiněno písemně a doručeno druhé straně.
- e) Kupující je oprávněn od této Rámcové dohody odstoupit zejména v případech, kdy:
 - Prodávající nedodá objednané zboží do 1 měsíce od sjednaného data dodání,
 - Pokud předmět dodávky, případně jeho dílčí část, neodpovídá zboží určenému v Dohodě, Kupující nepřevzal toto zboží nebo jeho dílčí část a Prodávající je v prodlení s plněním nového bezvadného zboží po dobu delší nežli 10 dnů.
 - Prodávající opakovaně plní své povinnosti v rozporu s ustanoveními této Rámcové dohody (zejména opakovaně se dostane do prodlení s dodáním objednaného zboží).
- f) Prodávající je oprávněn od této Rámcové dohody odstoupit, zejména v případech, pokud:
 - Kupující bude v prodlení s úhradou peněžitého plnění Prodávajícímu na základě této Dohody po dobu delší nežli 1 měsíc, a toto peněžité plnění neuhradí ani v dodatečně lhůtě v trvání nejméně 15 dnů stanovené mu písemně Prodávajícím. Prodávající má v případě v předchozí větě uvedeném nárok na úhradu účelně vynaložených nákladů prokazatelně spojených s již poskytnutým plněním mimo nákladů spojených s odstoupením od Dohody, pokud vyčíslení těchto účelně vynaložených nákladů (včetně prokázání účelnosti vynaložení nákladů) doručí Kupujícímu do 15 dnů od účinnosti odstoupení Prodávajícího od Dohody.

4.7 Smluvní strana je oprávněna ukončit tuto Dohodu i písemnou výpovědí bez udání důvodu ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

4.8 Výpověď smluvní strany či návrh dohody lze druhé smluvní straně zaslat prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo způsobem uvedeným v čl. 14.1 Dohody.

4.9 Zánikem této Dohody nejsou nikterak dotčena práva smluvních stran na smluvní pokuty, náhradu škody či jiné peněžité nároky, splatné přede dnem zániku Dohody.

5. Uzavření dílčí smlouvy, postup pro zahájení plnění

5.1 Dodávky zboží budou realizovány v průběhu trvání Dohody nepravidelně, dle objednávek Kupujícího na základě jeho potřeb.

5.2 Jednotlivé dílčí smlouvy budou uzavřeny na základě objednávek, přičemž na každé objednávce bude uvedena informace, že je vystavena v souladu s rámcovou dohodou. Objedávka - výzva k poskytnutí plnění - je návrhem na uzavření smlouvy a na základě potvrzení této objednávky Prodávajícím, jež je přijetím návrhu, dochází k uzavření dílčí smlouvy.

5.3 Každá objednávka bude vyhotovena písemně a doručena Prodávajícímu prostřednictvím e-mailu na [redacted] popř. jiným způsobem, na kterém se obě strany dohodnou.

5.4 Objednávka bude obsahovat minimálně:

- označení a identifikační údaje Kupujícího a Prodávajícího;
- informaci, že je vystavena v souladu s Rámcovou dohodou a odkaz na tuto Rámcovou dohodu;
- číslo objednávky, datum vystavení;
- specifikaci objednávaného zboží, množství zboží a cenu zboží;
- termín dodání, pokud je odlišný od obvyklého termínu dodání;
- místo dodání.

5.5 Pokud objednávka nebude obsahovat shora uvedené údaje, má Prodávající právo požadovat po Kupujícím doplnění či upřesnění údajů. Pokud nebudou chybějící údaje doplněny, není Prodávající povinen objednávku potvrdit.

5.6 Přijetí každé objednávky bude Kupujícímu potvrzeno nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího doručení písemně (postačující bude emailová forma), popř. jiným způsobem, na kterém se obě strany dohodnou. Prodávající je povinen potvrdit/přijmout objednávku Kupujícího učiněnou podle podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou a v jí stanoveném rozsahu. Pokud do dvou pracovních dnů není objednávka ze strany prodávajícího potvrzena, má se za to, že byla přijata bez výhrad. Odmítnutí objednávky vyhotovené v souladu s touto Rámcovou dohodou je podstatným porušením této Dohody.

5.7 V případě, že účinnost objednávky je podmíněna jejím zveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv, je Prodávající oprávněn zahájit plnění na základě dané objednávky až okamžikem uveřejnění objednávky (popř. i jejího potvrzení) v registru smluv. O uveřejnění bude Prodávající informován na e-mail, jenž je uveden v čl. 5.3 Dohody. V případě, že Prodávající zahájí plnění před uveřejněním v registru smluv, není Kupující povinen uhradit Prodávajícímu náklady spojené s tímto plněním.

5.8 V případě, že účinnost objednávky není podmíněna jejím zveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv, je objednávka účinná okamžikem potvrzení objednávky.

5.9 U veškerých lhůt platí, že začínají běžet následující den po odeslání relevantního dokumentu.

6. **Cena a platební podmínky**

6.1 Kupující se za podmínek uvedených v Dohodě a jejích přílohách zavazuje zaplatit Prodávajícímu za poskytnuté plnění celkovou cenu ve výši maximálně **742 365,- Kč bez DPH**, (slovy: sedm set čtyřicet dva tisíc tři sta šedesát pět korun českých). Tato cena je cenou za celou dobu plnění Dohody a je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou, přičemž nemusí být v celém rozsahu vyčerpána. Konkrétní cena uhrazená Kupujícím Prodávajícímu bude vycházet z množství Kupujícím skutečně objednaného a Prodávajícímu dodaného zboží a z jednotkových cen stanovených jednotlivé zboží.

6.2 Jednotková cena zboží je specifikována v příloze č. 1 – Specifikace a kalkulace nabídkové ceny zboží, která byla součástí nabídky a je přílohou č. 1 této Dohody.

6.3 Sjednané ceny obsahují veškeré náklady Prodávajícího spojené s plněním předmětu Dohody, zejména cenu zboží, cenu potisku vč. grafické přípravy, balné, dopravu na místo dodání (dle čl. 7 Dohody), vyložení zboží na místo určeném Kupujícím, poštovné, administrativní poplatky, apod. Případné více náklady nejsou přípustné.

6.4 Smluvní strany se dohodly, že jednotkové ceny specifikované v příloze č. 1 Dohody mohou být navýšeny pouze o výši průměrné roční míry inflace za předchozí rok publikované Českých statistickým úřadem. Podmínkou navýšení jednotkových cen specifikovaných v příloze č. 1 Dohody je písemná výzva Prodávajícího učiněná Kupujícímu (datovou zprávou nebo kontaktní osobě dle čl. 11.1 Dohody) v maximální lhůtě dvou kalendářních měsíců následujících po publikaci ukazatele průměrné roční míry inflace za předchozí rok Českým statistickým úřadem. Takto změněné ceny budou reflektovány

v objednávkách, resp. budou fakturovány za objednávky vydané nejdříve dnem následujícím po doručení písemné výzvy Prodávajícího Kupujícímu. V tomto případě se ustanovení čl. 14.14 Dohody nepoužije.

- 6.5 K sjednané ceně služeb bude připočteno DPH v aktuálně platné výši.
- 6.6 Prodávající garantuje sjednané ceny po celou dobu trvání této Dohody, a to i pro případ odběru nad rámec Kupujícím předpokládaného množství (viz čl. 1.3 Dohody).
- 6.7 Sjednané jednotkové ceny uvedené ve výši bez DPH jsou maximální a nepřekročitelné.
- 6.8 Prodávající je oprávněn Kupujícímu fakturovat cenu pouze za skutečně dodané zboží.
- 6.9 Fakturace bude prováděna při/po odběru zboží, případně při/po doručení zboží požadovaného v objednávce na adresu Kupujícího.
- 6.10 Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 6.11 Cena za plnění dle této Dohody bude Kupujícím uhrazena na základě daňových dokladů – faktur Prodávajícího – na účet Prodávajícího uvedený v záhlaví Dohody. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Kupující oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Prodávajícímu k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 6.12 Fakturační údaje budou vždy:
ČR - Státní úřad inspekce práce
Kolářská 451/13
746 01 Opava
IČ: 750 46 962
- 6.13 Fakturace probíhá výhradně elektronicky. Elektronické faktury budou zasílány na opava@suip.cz,
[REDAKCE]
- 6.14 Doba splatnosti daňového dokladu, faktury vystavené Prodávajícím, bude 30 kalendářních dnů ode dne odeslání daňového dokladu Kupujícímu. Povinnost zaplatit fakturu je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu Kupujícího.
- 6.15 Kupující nebude poskytovat jakékoli zálohové platby.
- 6.16 Prodávající výslovně uvádí, že před uzavřením této Dohody správce daně vůči němu nerozhodl, že je ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, tzv. nespolehlivým plátcem. Pakliže bude správcem daně následně rozhodnuto, že Prodávající nespolehlivým plátcem je, je Prodávající povinen o tom informovat Kupujícího, a to do 5 pracovních dnů od doručení rozhodnutí Prodávajícímu; Prodávající je srozuměn s tím, že v takovém případě mu bude daň z přidané hodnoty uhrazena až poté, co Kupujícímu doloží, že příslušnému správci daně daň z přidané hodnoty uhradil.

7. Dodací podmínky

- 7.1 Zboží bude Prodávajícím dodáváno do míst dodání po celé České republice. Místem dodání zboží je sídlo Kupujícího a sídla jednotlivých oblastních inspektorátů práce (celkem 9 míst), které jsou specifikovány v příloze č. 2 této Dohody - Seznam míst dodání. Vzhledem ke skutečnosti, že se

konkrétní adresy mohou v průběhu realizace Dohody měnit, bude součástí každé objednávky vždy konkretizace místa dodání, které se může od přílohy č. 2 Dohody lišit.

- 7.2 Zboží bude dodáváno na určené místo dodání Prodávajícím (nebo jim pověřenou osobou), a to v časovém rozmezí mezi 8-15 hodinou ve všední dny. Součástí dodání zboží je i rozbalení a kontrola zboží, bude-li požadována Kupujícím (nebo jím pověřenou osobou). Změna času dodání je možná jen po předchozím odsouhlasení Kupujícím.
- 7.3 Prodávající je povinen zajistit doručení plnění jakékoli objednávky do místa plnění nejpozději do **21 kalendářních dnů** ode dne potvrzení objednávky, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, přičemž platí, že lhůta začíná běžet následující den po účinnosti objednávky.
- 7.4 V případě, že účinnost objednávky je podmíněna jejím zveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv, jsou lhůty dle čl. 7.3 Dohody počítány ode dne následujícího po uveřejnění objednávky (popř. i potvrzení) v registru smluv. O uveřejnění bude Prodávající informován na e-mail, jenž je uveden v čl. 5.3 Dohody. V případě, že Prodávající zahájí dodávku před uveřejněním v registru smluv, není Kupujícím povinen uhradit Prodávajícímu náklady spojené s touto dodávkou.
- 7.5 Případně-li den uplynutí lhůty na sobotu, neděli nebo státní svátek, je posledním dnem uplynutí lhůty nejbližší následující pracovní den. Kupujícím připouští možnost posunutí termínu po jeho předchozím odsouhlasení.
- 7.6 Prodávající ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku nenese odpovědnost za pozdní dodání zboží dle čl. 7.3 Dohody, prokáže-li, že mu ve včasném dodání zboží dle čl. 7.3 Dohody zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli (vis major) - zejména jako živelné pohromy, válečné operace, občanské nepokoje, exploze, požáry, výluky nebo okolnosti vyskytující se nezávisle na vůli Prodávajícího, mimo kontrolu Prodávajícího. Prodávající je povinen Kupujícím neprodleně o této skutečnosti (překážce) informovat, jakmile se o ní dozví. Prodávající se odpovídá za pozdní dodání zboží dle čl. 7.3 Dohody ve smyslu věty první tohoto čl. 7.6 Dohody nezprostit v případě, že překážka dle věty první tohoto čl. 7.6 Dohody je překážkou vzniklou z osobních poměrů Prodávajícího nebo překážkou, která vznikla až v době, kdy byl Prodávající se včasným dodáním zboží dle čl. 7.3 Dohody v prodlení nebo překážkou, kterou byl Prodávající podle Dohody povinen překonat.
- 7.7 Předání a převzetí zboží bude ukončeno podpisem oprávněných osob smluvních stran na datovaném předávacím protokolu (dodacím listu). Za Kupujícím je oprávněn převzít dodané zboží pověřená osoba. Pověřená osoba bude určena na každé objednávce.
- 7.8 Vzhledem k předpokládanému objemu dodávek má Kupujícím lhůtu 5 pracovních dnů od okamžiku, co byla příslušná dodávka postupem dle čl. 7.7 Dohody Prodávajícím dodána a Kupujícím převzata, na kontrolu a faktické převzetí dodávky. Pokud předmět dodávky, případně jeho dílčí část, nebude odpovídat výsledku určenému v objednávce, má Kupujícím ve lhůtě dle první věty tohoto čl. 7.8 Dohody právo dodatečně rozporovat převzetí plnění, a to i přesto, že již podepsal příslušný dodací list; v takovém případě se vadná část dodávky považuje za nepřevzatou a Prodávající je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 dnů, od okamžiku, co byl o této skutečnosti Kupujícím informován, dodat nové bezvadné plnění.

8. Práva a povinnosti smluvních stran a dodací podmínky

- 8.1 Prodávající se zboží zavazuje dodávat Kupujícím v rozsahu a za podmínek uvedených v Dohodě, nabídce a zadávací dokumentaci.
- 8.2 Kupujícím se zavazuje hradit cenu zboží dodaného Prodávajícím a plnit další povinnosti vyplývající z Dohody.

- 8.3 Prodávající je povinen řádně a včas plnit všechny povinnosti stanovené Dohodou.
- 8.4 Prodávající se zavazuje převést na Kupujícího vlastnické právo ke zboží.
- 8.5 Kupující je povinen uhradit Prodávajícímu za řádně a včas dodané zboží dohodnutou cenu, na základě předložených faktur ve lhůtách a způsobem v Dohodě ujednaným.
- 8.6 Kupující se zavazuje poskytnout Prodávajícímu veškerou potřebnou součinnost nutnou pro řádné plnění Dohody, zejména dodané zboží řádně a včas převzít a převzetí zboží Prodávajícímu potvrdit.
- 8.7 Prodávající je povinen bezodkladně informovat Kupujícího o okolnostech, které mohou mít vliv na úspěšnou realizaci plnění dle této Dohody.
- 8.8 Prodávající je povinen poskytnout na každé zboží Kupujícímu záruku na jakost a řádně a včas vyřizovat reklamace zboží.

9. Odpovědnost za vady, záruka, odpovědnost za škodu

- 9.1 Prodávající je povinen realizovat veškerá plnění dodávek sjednaných Dohodou na svůj náklad a na své nebezpečí.
- 9.2 Vlastnictví ke zboží přechází na Kupujícího až úplným zaplacením celé ceny za dodané zboží.
- 9.3 Prodávající se zavazuje dodávat Kupujícímu zboží ve standardní kvalitě, v dohodnutém množství, v obvyklém balení, bez jakýchkoli právních či faktických vad a v dohodnutých lhůtách. Případné vady plnění nebo konkrétního druhu zboží je Kupující povinen reklamovat bez zbytečného prodlení po jejich zjištění.
- 9.4 Kupující požaduje výměnu (reklamaci) vadného zboží zdarma přímo v konkrétním místě určení, tj. místě dodání dle čl. 7 Dohody.
- 9.5 V souladu s ustanovením § 2113 a násl. občanského zákoníku poskytuje Prodávající záruku za jakost zboží v době trvání 24 měsíců. Záruční doba počíná běžet od okamžiku převzetí Kupujícím řádně dodaného zboží. Záruční doba se staví po dobu vyřizování oprávněné reklamace vady na zboží, za kterou nese odpovědnost Prodávající.
- 9.6 Prodávající se zavazuje odstranit oprávněně reklamované vady nejpozději do pěti pracovních dnů od doručení reklamace, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. Za odstranění vady se rozumí dodání shodného nebo obdobného náhradního zboží, popř. dodání chybějícího zboží. Nebude-li to možné nebo účelné, pak bude Kupující moci požadovat přiměřenou slevu z ceny daného vadného zboží.
- 9.7 Prodávající se zavazuje, že po sjednanou záruční dobu bude zboží použitelné k dohodnutému nebo obvyklému účelu. Záruka se nevztahuje na opotřebení v rozsahu odpovídajícímu obvyklému způsobu užívání. Je-li na zboží vyznačena tzv. expirační lhůta, platí záruční lhůta do této doby. Je-li na dodané věci, jejím obalu nebo návodu k ní připojeném vyznačena v souladu se zvláštními právními předpisy lhůta k použití věci, skončí záruka uplynutím této lhůty. Žádná z těchto lhůt nemůže být při dodání zboží kratší 24 měsíců, v opačném případě se má za to, že záruční doba činí 24 měsíců.
- 9.8 Odpovědnost Prodávajícího za škodu či jinou újmu a nároky z ní vyplývající se řídí ustanoveními § 2913 a násl. občanského zákoníku. Hradí se skutečná škoda a ušlý zisk. Výše škody či jiné újmy není stranami omezena. Škoda se hradí v penězích nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby Kupujícího v konkrétním případě.

10. Sankční podmínky

- 10.1 V případě nedodržení požadovaných lhůt dle čl. 7.3 Dohody, je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z nedodaného zboží v rámci objednávky (včetně DPH), a to za každý započatý den prodlení.
- 10.2 V případě nedodržení požadovaných lhůt dle čl. 3.1, 3.2 a 3.3 Dohody, je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč (slovy: dva tisíce korun českých), a to za každý započatý den prodlení za každé jednotlivé porušení.
- 10.3 Pokud bude Kupující v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu, je povinen zaplatit Prodávajícímu zákonný úrok z prodlení.
- 10.4 Uplatnění sankcí ze strany Kupujícího nezbavuje Prodávajícího povinnosti dodatečně splnit stanovenou povinnost.
- 10.5 Prodávající se zavazuje zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude Kupujícím o vzniklém porušení a výši následné sankce prokazatelně informován.
- 10.6 Kupující si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce Prodávajícího vůči Kupujícímu.
- 10.7 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
- 10.8 V případě uplatnění smluvní pokuty nezaniká nárok na náhradu případné škody.

11. Kontaktní osoby

- 11.1 Kupující
Jméno a příjmení: [REDACTED]
Funkce: referent majetkové správy
Telefon: [REDACTED]
Email: [REDACTED]

Kupující podpisem této Dohody potvrzuje, že kontaktní osoba je oprávněna zastupovat Kupujícího v záležitostech týkajících se plnění Dohody, s výjimkou činění úkonů, kterými by docházelo ke změně Dohody.

- 11.2 Prodávající
Jméno a příjmení: Ing. Imrich Dantsits
Funkce ve společnosti: jednatel
Telefon: [REDACTED]
Email: [REDACTED]

Prodávající podpisem této Dohody potvrzuje, že kontaktní osoba je oprávněna zastupovat Prodávajícího ve všech záležitostech a při všech právních a jiných úkonech souvisejících se Dohodou.

Kontaktní osoba Prodávajícího, pro přijímání oznámení o vadách dodaného zboží a uplatnění reklamací:

- Jméno a příjmení: [REDACTED]
Funkce ve společnosti: Obchodní zástupce
Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

11.3 Případnou změnu kontaktních osob jsou smluvní strany povinny neprodleně prokazatelně oznámit druhé smluvní straně. V tomto případě se ustanovení čl. 14.14 Dohody nepoužije.

12. Ochrana důvěrných informací a ochrana osobních údajů

12.1 Smluvní strany berou na vědomí, že:

12.1.1 osobní údaje fyzických osob druhé smluvní strany (identifikační a kontaktní údaje) uvedené v Dohodě jsou důvěrnými informacemi souvisejícími pouze s touto Dohodou a mohou být využity pouze pro tento smluvní vztah,

12.1.2 mají povinnost informovat subjekty osobních údajů (své zaměstnance či jiné fyzické osoby uvedené v této Dohodě na své straně) o předání osobních údajů jako součástí této Dohody,

12.1.3 uvedené osobní údaje budou použity pro následující účely:

- a) plnění Dohody;
- b) evidence kontaktních informací smluvních stran a ochrana práv;
- c) plnění zákonných povinností správců osobních údajů.

12.2 Právním základem pro zpracování osobních údajů dle výše uvedených účelů jsou:

12.2.1 oprávněný zájem smluvních stran na plnění uzavřených smluv;

12.2.2 oprávněný zájem smluvních stran na evidenci uzavřených smluv a ochraně práv;

12.2.3 plnění zákonných povinností smluvních stran, zejména z oblasti daňové a účetní.

12.3 Osobní údaje budou evidovány pro účel plnění uzavřených smluv po dobu účinnosti Dohody, pro účely evidence a ochrany práv a pro účel plnění zákonných povinností po dobu plnění příslušných zákonných povinností.

12.4 Smluvní strany se zavazují, že přijmou taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití.

12.5 Smluvní strany splní svoji informační povinnost vůči subjektům údajů, a to včetně informace o jejich právech:

12.5.1 požadovat přístup k jejich osobním údajům;

12.5.2 požadovat opravu, doplnění či výmaz osobních údajů;

12.5.3 požadovat omezení zpracování osobních údajů;

12.5.4 požadovat vysvětlení zpracování osobních údajů;

12.5.5 vznést námitku proti zpracování osobních údajů;

12.5.6 využít práva na přenositelnost osobních údajů; a

12.5.7 využít práva podat stížnost proti zpracování osobních údajů k Úřadu pro ochranu osobních údajů.

12.6 Smluvní strany se zavazují dodržovat ustanovení:

12.6.1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

13. Zásady odpovědného zadávání

- 13.1 Prodávající se výslovně zavazuje při realizaci této Dohody dodržovat vůči svým zaměstnancům vykonávajícím práci související s předmětem této Dohody veškeré pracovněprávní předpisy, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, bezpečnost práce, zákaz výkonu nelegální práce apod. Pro případ, že příslušný kontrolní orgán (orgány inspekce práce, krajská hygienická stanice, atd.) zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s plněním této Dohody porušení pracovněprávních předpisů ze strany Prodávajícího, může být považováno jako porušení Dohody mající za následek výpověď této Dohody, a to ve lhůtě dle čl. 4.7 Dohody. Bude-li se Prodávajícím zahájeno správní řízení pro porušení pracovněprávních předpisů ze strany Prodávajícího v souvislosti s plněním této Smlouvy, je Prodávající povinen zahájení takového řízení Kupujícímu neprodleně oznámit. Prodávající je povinen do 7 dnů ode dne právní moci takového rozhodnutí předat Kupujícímu ověřenou kopii s vyznačením právní moci.
- 13.2 Kupující preferuje, aby veškeré výstupy z této Dohody nebo jejich příloh vzniklé byly předávány v elektronické podobě, není-li výslovně uvedeno jinak. V případě, že předání výstupů bude ve fyzické (papírové) podobě je ze strany Kupujícího preferováno vytištění na kancelářském papíru splňující kritéria pro získání „Ekoznačka EU“ (nebo obdobné).
- 13.3 Kupující je oprávněn průběžně kontrolovat dodržování povinností Prodávajícího dle tohoto článku. Prodávající je povinen tuto kontrolu umožnit, strpět a poskytnout Kupujícímu veškerou nezbytnou součinnost k jejímu provedení. Prodávající je v takovém případě oprávněn v dokumentech znečitelnit ustanovení obsahující obchodní tajemství ve smyslu příslušného ustanovení občanského zákoníku a osobní údaje ve smyslu GDPR.

14. Ustanovení společná a závěrečná

- 14.1 Má-li smluvní strana datovou schránku, považují se veškeré zaslané zásilky za doručené dnem dodání do datové schránky druhé smluvní strany, a to včetně odstoupení od Dohody.
- 14.2 Není-li stanoveno jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 14.3 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 14.4 Pokud by jednotlivá ustanovení této Dohody byla zcela či částečně neplatná nebo neproveditelná, nebude tím dotčena platnost či proveditelnost zbývajících ustanovení. Namísto neplatného ustanovení bude platit za dohodnuté takové platné ustanovení, které nejbližší odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo z jiných důvodů stala některá ujednání této Dohody v budoucnosti neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a účastníci prohlašují, že Dohoda je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
- 14.5 Prodávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 14.6 Prodávající bere na vědomí, že Kupující je povinný subjekt k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Prodávající souhlasí se zpřístupněním, či zveřejněním celé této Dohody včetně nabídky v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto Dohodou a výběrovým řízením souvisejících.

- 14.7 Prodávající dále bere na vědomí, že na tuto Dohodu dopadá povinnost uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv.
- 14.8 Smluvní strany sjednávají, že žádné z údajů obsažené v této Dohodě a jejích přílohách nejsou považovány za obchodní tajemství dle § 504 Občanského zákoníku. V případě, že by Prodávající trval na tom, že některý údaj obsažený v této Dohodě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v § 504 Občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Prodávající.
- 14.9 Prodávající není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Kupujícím vyplývající z Dohody nebo vzniklou v souvislosti s Dohodou. Totéž platí o postoupení Dohody.
- 14.10 Prodávající není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Kupujícím vyplývající z Dohody nebo vzniklé v souvislosti s Dohodou na jakoukoliv pohledávku Kupujícího za Prodávajícím.
- 14.11 Kupující a Prodávající vynaloží veškeré úsilí, aby všechny spory, které vyplynou z této Dohody nebo v souvislosti s ní, byly urovnány především oboustrannou dohodou. Sdělení o existujících neshodách, případně rozporech s Dohodou bude zasláno písemně doporučeným dopisem druhé straně (popř. pokud má Prodávající k dispozici datovou schránkou jejím prostřednictvím).
- 14.12 Jestliže nebude možné přes veškerou snahu spor vyřešit dohodou, bude řešen soudní cestou, a to místně a věcně příslušnými soudy. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo české.
- 14.13 Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 14.14 Tato Dohoda může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma stranami.
- 14.15 Dohoda je sepsána v českém jazyce. Dohoda je uzavírána v elektronické podobě, prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem a podepsána elektronicky.
- 14.16 Smluvní strany prohlašují, že Dohoda vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují svoje podpisy.

Přílohy Dohody:

Příloha č. 1 - Specifikace a kalkulace nabídkové ceny zboží

Příloha č. 2 - Seznam míst dodání

Prodávající:

OTAVAN WORKWEAR s.r.o

Místo, datum V Praze dle data el. podpisu

Jméno Ing. Imrich Dantsits

Pozice Jednatel

Podpis

.....

Kupující:

ČR – Státní úřad inspekce práce

Místo, datum V Opavě dle data el. podpisu

Jméno Mgr. Ing. Rudolf Hahn

Pozice Generální inspektor SUIP

Podpis

.....

Specifikace - minimální požadavky		
Pracovní bunda – softshell pánská	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	SOLS/Men's Hooded Softshell Jacket Replay	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	L848	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
pánská bunda softshellová s kapucí	ANO	
bez ozdobných ornamentů	ANO	
odolná proti vodě a větru, prodyšná	ANO	
parametr vodního sloupce min. 5 000 mm H ₂ O	ANO	8000
parametr prodyšnosti min. 5 000 g/m ² /24hod	ANO	8000
lepené švy účastník uvede minimálně jeden z uvedených údajů: • bez podlepených švů • částečně podlepené švy • kompletně podlepené švy	ANO	bez podlepených švů
celorozezpínací voděodolný zip	ANO	
nastavitelná kapuce se stojáčkem	ANO	
min. 2 boční kapsy na zip	ANO	
rukávy zakončené regulovatelnou manžetou nebo lemovací gumičkou nebo s vnitřní manžetou	ANO	
hřejivá podšívka (kteřá je neoddělitelnou součástí bundy) účastník uvede minimálně jeden z uvedených údajů: • z jiného materiálu než fleecce nebo microfleece • z fleecce • z microfleece	ANO	microfleece
bunda bez vnitřní odnímatelné mikiny/vložky	ANO	
pratelná v pračce na teplotu min. 30 °C	ANO	
různé velikosti, min. v rozsahu S – 3XL	ANO	XS-3XL
černá barva	ANO	
zadavatel požaduje bílé provedení potisku loga	ANO	
ilustrační foto	---	---



Specifikace - minimální požadavky		
Pracovní bunda – softshell dámská	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	SOLS/Women´s Hooded Softshell Jacket Replay	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	L849	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
dámská bunda softshellová s kapucí	ANO	
dámský prořezaný střih	ANO	
bez ozdobných ornamentů	ANO	
odolná proti vodě a větru, prodyšná	ANO	
parametr vodního sloupce min. 5 000 mm H ₂ O	ANO	8000
parametr prodyšnosti min. 5 000 g/m ² /24hod	ANO	8000
lepené švy účastník uvede minimálně jeden z uvedených údajů: • bez podlepených švů • částečně podlepené švy • kompletně podlepené švy	ANO	bez podlepených švů
celorozepínací voděodolný zip	ANO	
nastavitelná kapuce se stojáčkem	ANO	
min. 2 boční kapsy na zip	ANO	
rukávy zakončené regulovatelnou manžetou nebo lemovací gumičkou nebo s vnitřní manžetou	ANO	
hřejivá podšívka (která je neoddělitelnou součástí bundy) účastník uvede minimálně jeden z uvedených údajů: • z jiného materiálu než fleece nebo microfleece • z fleece • z microfleece	ANO	microfleece
bunda bez vnitřní odnímatelné mikiny/vložky	ANO	
pratelná v pračce na teplotu min. 30 °C	ANO	
různé velikosti, min. v rozsahu XS – 2XL	ANO	XS-2XL
černá barva	ANO	
zadavatel požaduje bílé provedení potisku loga	ANO	
ilustrační foto	---	---



Specifikace - minimální požadavky

Specifikace - minimální požadavky		
Pracovní mikina dámská	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Malfiny/Jacket	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	504	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
dámský prořezaný střih	ANO	
materiál: fleece s protišmolkující úpravou, 100% polyester, gramáž v rozsahu 220 - 280 g/m ²	ANO	280g.
celorozepínací na zip	ANO	
min. 2 kapsy na zip	ANO	
bez kapuce	ANO	
barva tmavě modrá	ANO	
pratelná v pračce na teplotu min. 30 °C	ANO	
různé velikosti, min. v rozsahu XS – 2XL	ANO	XS-2XL
zadavatel požaduje bílé provedení výšivky	ANO	



Specifikace - minimální požadavky

Specifikace - minimální požadavky		
Pracovní mikina pánská	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Malfiny/Jaket	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	501	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
materiál: fleece s protišmolkující úpravou, 100% polyester, gramáž v rozsahu 220 - 280 g/m ²	ANO	280g
celorozepínací na zip	ANO	

min. 2 kapsy na zip	ANO	
bez kapuce	ANO	
barva tmavě modrá	ANO	
pratelná v pračce na teplotu min. 30 °C	ANO	
různé velikosti, min. v rozsahu S – 3XL	ANO	S-4XL
zadavatel požaduje bílé provedení výšivky	ANO	



Specifikace - minimální požadavky		
Montérková souprava – pasové kalhoty a blůza	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Otavan/Technik	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	3021	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
materiál 100% bavlna, min. gramáž 240 g/m ²	ANO	250g.
kalhoty se zapínáním na knoflíky nebo zip, poutka na opasek	ANO	
min. 2 kapsy vpředu kalhot	ANO	
zesílený materiál kalhot v oblasti kolen pro vyšší životnost	ANO	
blůza se zapínáním na knoflíky, min. 2 kapsy	ANO	
barva tmavě modrá	ANO	
různé velikosti	ANO	44-68
zadavatel požaduje bílé provedení potisku loga, a to na blůze		



Specifikace - minimální požadavky		
Montérková souprava – laclové kalhoty a blůza	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Otavan/Energie	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	3102	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
materiál 100% bavlna, min. gramáž 240 g/m ²	ANO	250g.
min. 2 kapsy vpředu kalhot	ANO	
zesílený materiál u kalhot v oblasti kolen	ANO	
kšandy s plastovými sponami, v zadní části stažené gumou	ANO	
zapínání na knoflíky na levém boku a poklopci	ANO	
blůza se zapínáním na knoflíky, min. 2 kapsy	ANO	
barva tmavě modrá	ANO	
různé velikosti	ANO	44-64
zadavatel požaduje bílé provedení potisku loga, a to na blůze	ANO	



Specifikace - minimální požadavky		
Pracovní polokošile dámská	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Malfiny/Singel J.	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	223	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
polokošile s límečkem a krátkým rukávem	ANO	
materiál: min. 65 % bavlna, min. gramáž 180 g/m ²	ANO	100%/180g
pratelná v pračce na teplotu min. 30°C	ANO	



různé velikosti, min. v rozsahu S – XL	ANO	XS-2XL
barva tmavě modrá	ANO	
bez potisku	---	
ilustrační foto	---	---

Specifikace - minimální požadavky

Pracovní dámské kalhoty	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	So Denim/Lily Skinny Chinos/SD025	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	SD025	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
materiál: min. 65% bavlna, min. gramáž 200 g/m ²	ANO	98%bavlna / 290g
dvě přední kapsy	ANO	
pružný pas	ANO	
spodní okraj nohavic do manžety s gumou	NE	
pratelné v pračce na teplotu min. 30°C	ANO	
různé velikosti, min. v rozsahu S – XL	ANO	34-46
barva černá	ANO	
bez potisku	---	
ilustrační foto	---	---



Specifikace - minimální požadavky		
Pracovní plášť	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Coveguard/Partner	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	8PALN	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
100% bavlna, min. gramáž 200 g/m ²	ANO	280g.
dlouhý rukáv	ANO	
barva modrá	ANO	
různé velikosti, min. v rozsahu velikostí 40 - 64	ANO	S-3XL
bez potisku	---	
ilustrační foto	---	---



Specifikace - minimální požadavky		
Pracovní obuv - protiskluzová	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Safety Jogger/ Smooth	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	73001	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
sandál s plnou špicí splňující EN ISO 20347 kat. OB	ANO	
podrážka protiskluzová min. SRA dle EN ISO 20347 účastník uvede minimálně kód, který podrážka splňuje • SRA • SRB • SRC	ANO	SRC
různé velikosti, min. v rozsahu č. 38 – 40	ANO	35-47
barva bílá	ANO	
bez potisku	---	
ilustrační foto	---	---



Specifikace - minimální požadavky		
Gumové holínky	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Safety Jogger/HERKULES	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	850100	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
vysoká holínka, výška min. 35 cm	ANO	
protiskluzová podešev	ANO	
svršek z PVC	ANO	
různé velikosti, min. v rozsahu č. 38 - 47	ANO	36-47
tmavá barva	ANO	
bez potisku	---	
ilustrační foto	---	---



Specifikace - minimální požadavky		
Ochranná přilba	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Portwest	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	PS54YER	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
EN 397	ANO	
materiál: HDPE nebo ABS	ANO	ABS
uchycení: min. 4bodové textilní uchycení	ANO	6bodové uchycení
možnost nastavení obvodu pro nastavení vhodné velikosti	ANO	
hmotnost – max. 400 g	ANO	



životnost - min. 3 roky od data dodání dle Čl. 7 Dohody	ANO	7let
barva žlutá	ANO	
vhodná pro použití ve stavebnictví a průmyslu	ANO	
bez potisku	---	

Specifikace - minimální požadavky		
Ochranný obličejový štít	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Okula	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	ŠP29	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
EN 166	ANO	
optická třída 2 dle EN 166	ANO	
proti odletujícím částicím	ANO	
velikost 33 cm x 29 cm	ANO	
náhlavní nosič	ANO	
bez potisku	---	
ilustrační foto	---	---



Specifikace - minimální požadavky		
Sluneční brýle	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Otavan/O88 SURGUT SUPER	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	9807	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
EN 166	ANO	

EN 172	ANO	
kouřový zorník	ANO	
optická třída 1 dle EN 166	ANO	
dobré zorné pole	ANO	
vhodné pro řízení	ANO	
velmi lehké – max. 30 g	ANO	
ochrana proti poškrábání a zamlžení	ANO	
bez potisku	---	
ilustrační foto	---	---



Specifikace - minimální požadavky		
Ochranné brýle	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Otavan/O15HAMMER ACTIVE SUPER	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	9441	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
EN 166	ANO	
EN 170	ANO	
čirý zorník	ANO	
optická třída 1 dle EN 166	ANO	
dobré zorné pole	ANO	
velmi lehké – max. 30 g	ANO	
měkké konce postranic	ANO	
ochrana proti poškrábání a zamlžení	ANO	



bez potisku	---	
ilustrační foto	---	---

Specifikace - minimální požadavky		
Ochranné brýle - boční krytí	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Portwest	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	PS33CLR	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
EN 166	ANO	
EN 170	ANO	
čirý zorník	ANO	
optická třída 1 dle EN 166	ANO	
dobré zorné pole	ANO	
velmi lehké – max. 40 g	ANO	
ochrana proti poškrábání a zamlžení	ANO	
boční ochrana	ANO	
integrovaný chránič obočí	ANO	
nastavitelná délka straniček	ANO	
bez potisku	---	
ilustrační foto	---	---



Specifikace - minimální požadavky		
Reflexní vesta	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Coverguard/OXFORD HÍVÍZ YELLOW	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	702	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
EN ISO 20471	ANO	
materiál 100% polyester, min. 120 g/m ²	ANO	
min. 2 horizontální reflexní pruhy	ANO	
zapínání na suchý zip	ANO	
barva žlutá	ANO	
různé velikosti, min. v rozsahu S – 3XL	ANO	S-5XL
zadavatel požaduje černé provedení potisku loga dle čl. 2.5 rámcové dohody	ANO	



Specifikace - minimální požadavky		
Pracovní rukavice - kožené	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Tegro/RS	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	RS Fahrer	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
EN ISO 420	ANO	
EN ISO 388	ANO	
kožené pracovní rukavice 5prsté	ANO	
bez podšívky	ANO	
barva nerozhoduje	ANO	



různé velikosti - min. v rozsahu č. 9 - 11	ANO	7,8,9,,10,11
bez potisku	---	


Specifikace - minimální požadavky		
Pracovní rukavice – kožené antivibrační	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Cerva/Killdeer	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	CL0120000300	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
EN ISO 420	ANO	
EN ISO 388	ANO	
kožené pracovní rukavice 5prsté antivibrační dle EN 10819	ANO	
vhodné pro práci s křovinořezem	ANO	
bez potisku	---	
ilustrační foto	---	---

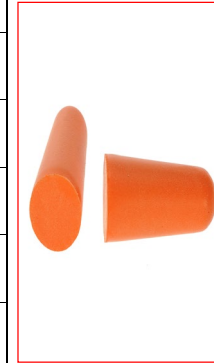


Specifikace - minimální požadavky		
Pracovní rukavice - textilní	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Cerva/KITE	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	1030003	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
EN ISO 420	ANO	
bavlněný úplet 5prstý	ANO	
bez manžety	ANO	
různé velikosti - min. v rozsahu č. 7 - 10 nebo S až XL	ANO	6,7,8,9,10,11,12,13



bez potisku		
-------------	--	--

Specifikace - minimální požadavky		
Zátkové chrániče sluchu - pár	Údaje vyplněné účastníkem	
Výrobce / značka / typové označení	Portwest	
Katalogové číslo/jiné označení účastníka	EP020RR	
Minimální požadavky zadavatele	Splnění požadavků ANO/NE	Bližší popis, hodnota
EN 352-2	ANO	
jednorázové	ANO	
anatomicky tvarované	ANO	
polyuretanová pěna	ANO	
min. útlum hluku 30 dB	ANO	36dB
bez potisku	ANO	
ilustrační foto 	---	---



Kalkulace nabídkové ceny					
druh zboží	počet kusů	jednotková cena bez DPH	nabídková cena celkem bez DPH	sazba DPH v %	nabídková cena celkem vč. DPH
Pracovní bunda – softshell pánská	156	1 392,00 Kč	217 152,00 Kč	21%	262 753,92 Kč
Pracovní bunda – softshell dámská	118	1 392,00 Kč	164 256,00 Kč	21%	198 749,76 Kč
Pracovní mikina dámská	141	350,00 Kč	49 350,00 Kč	21%	59 713,50 Kč
Pracovní mikina pánská	181	391,00 Kč	70 771,00 Kč	21%	85 632,91 Kč
Montérková souprava – pasové kalhoty a blůza	5	746,00 Kč	3 730,00 Kč	21%	4 513,30 Kč
Montérková souprava – laclové kalhoty a blůza	6	804,00 Kč	4 824,00 Kč	21%	5 837,04 Kč
Pracovní polokošile dámská	2	135,00 Kč	270,00 Kč	21%	326,70 Kč
Pracovní dámské kalhoty	1	556,00 Kč	556,00 Kč	21%	672,76 Kč
Pracovní pláště	12	331,50 Kč	3 978,00 Kč	21%	4 813,38 Kč
Pracovní obuv - protiskluzová	1	459,00 Kč	459,00 Kč	21%	555,39 Kč
Gumové holínky	63	357,00 Kč	22 491,00 Kč	21%	27 214,11 Kč
Ochranná přilba	177	281,00 Kč	49 737,00 Kč	21%	60 181,77 Kč
Ochranný obličejový štít	3	340,90 Kč	1 022,70 Kč	21%	1 237,47 Kč
Sluneční brýle	52	42,00 Kč	2 184,00 Kč	21%	2 642,64 Kč
Ochranné brýle	271	50,00 Kč	13 550,00 Kč	21%	16 395,50 Kč
Ochranné brýle - boční krytí	13	51,00 Kč	663,00 Kč	21%	802,23 Kč
Reflexní vesta	167	42,60 Kč	7 114,20 Kč	21%	8 608,18 Kč
Pracovní rukavice - kožené	52	66,00 Kč	3 432,00 Kč	21%	4 152,72 Kč
Pracovní rukavice – kožené antivibrační	8	286,90 Kč	2 295,20 Kč	21%	2 777,19 Kč
Pracovní rukavice - textilní	43	5,40 Kč	232,20 Kč	21%	280,96 Kč
Zátkové chrániče sluchu - pár	801	2,53 Kč	2 026,53 Kč	21%	2 452,10 Kč
Nabídková cena celkem			620 093,83 Kč		750 313,53 Kč

Kritéria zboží rozhodné pro hodnocení nabídky účastníka dle čl. 11.2 - 11.4. ZD		
Název kritéria	Subkritérium	hodnota uvedená účastníkem výše v rámci specifikace jednotlivého zboží
Kvalita pracovní bundy - softshell pánská	hodnota vodního sloupce v mm H ₂ O	8 000
	hodnota prodyšnosti v g/m ² /24hod	8 000
	podlepené švy	bez podlepených švů
	hřejivá podšívka	z microfleece
Kvalita pracovní bundy - softshell dámská	hodnota vodního sloupce v mm H ₂ O	8 000
	hodnota prodyšnosti v g/m ² /24hod	8 000
	podlepené švy	bez podlepených švů
	hřejivá podšívka	z microfleece

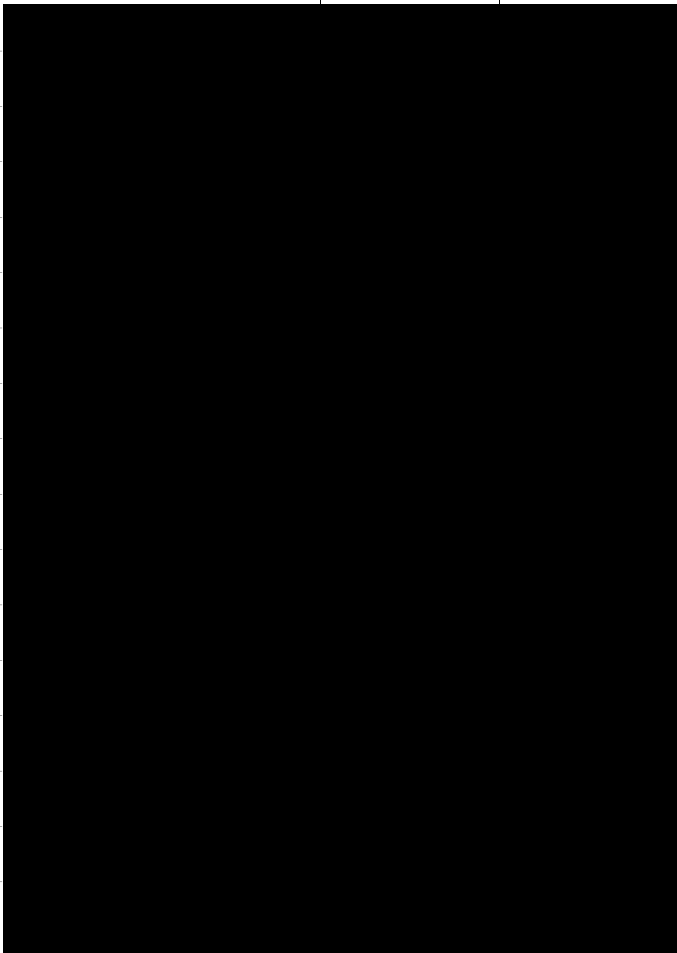
Poznámky:

- Velikosti musí účastník uvádět v souladu s normou ČSN EN 13402-3 Označování velikosti oblečení - Část 3: Rozměry a intervaly.
- Jednotkovou cenu uvádějte zaokrouhlenou na 2 desetinná místa. Cena celkem je zaokrouhlována matematicky na 2 desetinná místa.
- **Variantní nabídky nejsou přípustné.**
- **V případě nejasností vzneste dotaz prostřednictvím e-tržiště.**

Imrich Dantsits

jméno, příjmení a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka popř.
razítko

Příloha č. 2 - Seznam míst dodání

kraj	kontakty			adresy
	zaměstnanec	telefon	mobil	
Praha				Oblastní inspektorát práce pro hlavní město Prahu se sídlem v Praze Kladenská 103/105, 160 00 Praha 6
Středočeský				Oblastní inspektorát práce pro Středočeský kraj náměstí Barikád 1122/2, 130 00 Praha 3
Jihočeský a Vysočina				Oblastní inspektorát práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu Vodní 21, 370 06 České Budějovice
Plzeňský a Karlovarský				Oblastní inspektorát práce pro Plzeňský kraj a Karlovarský kraj Schwarzova 27, 301 00 Plzeň
Ústecký a Liberecký				Oblastní inspektorát práce pro Ústecký kraj a Liberecký kraj SNP 2720/21, 400 11 Ústí nad Labem
Královéhradecký a Pardubický				Oblastní inspektorát práce pro Královéhradecký kraj a Pardubický kraj Říční 1195, 501 01 Hradec Králové
Jihomoravský a Zlínský				Oblastní inspektorát práce pro Jihomoravský kraj a Zlínský kraj Milady Horákové 3, 658 60 Brno
Moravskoslezský a Olomoucký				Oblastní inspektorát práce pro Moravskoslezský kraj a Olomoucký kraj Živičná 2, 702 69 Ostrava
SÚIP				Státní úřad inspekce práce, Kolářská 451/13, 746 01 Opava