



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXX	
Datum narození:	XXX	
Kontaktní adresa:	XXX	
Telefon:	XXX	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	NERELEVANTNÍ	
Omezení /vypište/:	---	
V evidenci ÚP ČR od:	XXX	
Vzdělání:	XXX	
Znalosti a dovednosti:	XXX	
	XXX	
Pracovní zkušenosti:	XXX	XXX
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	3,0	Individuální poradenství
	6,0	Skupinová aktivita Pracovně-právní min.
b) Rekvalifikace	---	---



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	NEW ELTOM Ostrava, s.r.o.
Adresa pracoviště:	Vratimovská 624/11, 718 00 Ostrava Kunčičky
Vedoucí pracoviště:	XXX
Kontakt na vedoucího pracoviště:	XXX
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	(Vyplňte i v případě, že nežadáte příspěvek na MENTORA)
Jméno a příjmení:	XXX
Kontakt:	XXX
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Vedoucí provozu
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Přiděluje podřízeným zaměstnancům úkoly a kontroluje jejich splnění. Zpracovává dokumentaci BOZP a PO, provádí kontroly pracovišť u obchodních partnerů, provádí školení z předpisů BOZP a PO a šetří pracovní úrazy u obchodního partnera. Rozhoduje o postupu při odstraňování zjištěných neshod u obchodního partnera. Vede evidenci vytíženosti jednotlivých zaměstnanců.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha č. 2
Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Manager BOZP a PO	
Místo výkonu odborné praxe:	Vratimovská 624/11, 718 00 Ostrava-Kunčičky	
Smluvený rozsah odborné praxe:	1. 10. 2022 – 31. 3. 2023 40h týdně	
Kvalifikační požadavky na absolventa:	VŠ	
Specifické požadavky na absolventa:	ŘP sk. B	
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Výkon činnosti bezpečnostního technika	
	KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:	
PRŮBĚŽNÉ CÍLE:		
Zadání konkrétních úkolů činnosti <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	<i>Orientace vedení systémů databází. Znalost právních a technických předpisů v oblasti BOZP a PO. Seznámení se způsoby šetření a zadokumentování pracovního úrazu. Vytvoření prezentace školení BOZP a PO a provádění školení. Seznámení se strukturou provozní dokumentace BOZP a PO a zpracování provozních předpisů.</i>	
STRATEGICKÉ CÍLE: <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	<i>Získání zkušeností se zpracováním provozní dokumentace BOZP a PO, osvojení si odborných kompetencí daného oboru, získání praktických dovedností při šetření a zadokumentování pracovního úrazu, získání vědomostí pro praktické uplatnění při výkonu činnosti manažera BOZP a PO.</i>	
VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE: <i>/doložte přílohou/</i>	Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
	Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	Měsíčně
	Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	Při skončení odborné praxe
	Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	Po absolvování sjednané délky odborné praxe
	Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/ Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Říjen 2022	Studium právních a technických předpisů v oblasti BOZP a PO. Seznámení s osnovami kontrol BOZP a PO. Absolvování následků prováděných vstupních a periodických školení BOZP a PO.	40 hod/týden	5 hod/týden
Listopad 2022	Zpracování osnov školení z předpisů BOZP a PO. Zpracování prezentace školení v POWER-POINTU. Provádění vstupního a periodického školení z předpisů BOZP a PO. Kontrola dodržování bezpečnostních předpisů na pracovištích v administrativní budově.	40 hod/týden	5 hod/týden
Prosinec 2022	Vedení databází školení a lékařských prohlídek. Zpracování provozního předpisu k provádění lékařských prohlídek. Kontrola dodržování bezpečnostních předpisů na pracovištích zámečnického provozu + zpracování analýzy pracovních rizik.	40 hod/týden	5 hod/týden
Leden 2023	Zpracování provozních bezpečnostních předpisů (pro obsluhu strojů, pro provoz motorových vozidel, pro provoz nízkotlaké kotelny). Kontrola dodržování bezpečnostních předpisů na pracovištích slévárny.	40 hod/týden	5 hod/týden
Únor 2023	Šetření a dokumentace pracovního úrazu. Vedení evidence rizikových prací (kat. III a IV). Kontrola dodržování bezpečnostních předpisů na pracovištích pekárny.	40 hod/týden	-
Březen 2023	Vedení evidence pracovních úrazů pro rozborů. Zpracování ročních rozborů úrazovosti. Kontrola dodržování bezpečnostních předpisů na pracovištích autoopravenství (servis vozidel) + zpracování analýzy pracovních rizik.	40 hod/týden	-

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): XXX dne 26. 9. 2022
(jméno, příjmení, podpis)