



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXXX		
Datum narození:	XXXX		
Kontaktní adresa:	XXXX		
Telefon:	XXXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		XXXX	
V evidenci ÚP ČR od:	11.3.2022		
Vzdělání:	Středoškolské		
Znalosti a dovednosti:			
Pracovní zkušenosti:			
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	4		Výběr skupinový
	4		Výběr individuální
	8		Skupinové poradenství
	32		Motivační kurz
b) Rekvalifikace			NE



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **Autoškola King s.r.o.**

Adresa pracoviště: Hviezdoslavova 1600, Praha 4, 149 00

Vedoucí pracoviště: XXXX

Kontakt na vedoucího pracoviště: XXXX

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Administrativní pracovník- asistentka

Místo výkonu odborné praxe: Hvězdoslavova 1600, Praha 4

Smluvený rozsah odborné praxe: 40 hodin/ týdně

Kvalifikační požadavky na absolventa:

Specifické požadavky na absolventa:

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa. Administrativní pracovník- asistentka -Evidence žáků v autoškole, evidence dokladů žadatelů, administrativní činnost

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/
ANO

(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)

Co nejdříve orientace ve firmě
Evidence uchazečů- žáků

Emailová a telefonická komunikace

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/
ANO

(např. zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)

Získávání dalších dovedností v tomto oboru
Anglický jazyk

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:

Datum vydání přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Měsíčně
s vyúčtováním

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

30.4.2023

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

30.4.2023

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

30.4.2023



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
1.10.22- 31.10.22	Zaškolení, orientace ve společnosti, lehčí administrativní úkoly, seznámení s prací, postupně navyšování další činnosti.	40 hodin/ týdně	
31.10.22- 31.1.23	Určitá samostatnost, vyřizování administrativy, emaily, telefony, komunikace a registrování žadatelů autoškoly.	40 hodin/ týdně	
31.1.23- 28.2.23	Vyřizování administrativy, emaily, telefony, komunikace a registrování žadatelů autoškoly, organizování závěrečných zkoušek včetně agendy s tímto spojené.	40 hodin/ týdně	
28.2.23- 31.3.23	Vyřizování administrativy, emaily, telefony, komunikace a registrování žadatelů autoškoly, organizování závěrečných zkoušek včetně agendy s tímto spojené.	40 hodin/ týdně	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)