

## MĚSTSKÝ ÚŘAD UHERSKÝ BROD

Starosta

Číslo smlouvy kupujícího: 20/06237/17

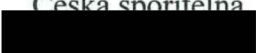
### KUPNÍ SMLOUVA

#### Nákup kancelářského papíru

uzavřená podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

#### I. Smluvní strany

##### **město Uherský Brod**

se sídlem: Masarykovo nám. 100, Uherský Brod, PSČ: 688 17  
zastoupeno: Ing. Patrikem Kunčarem, starostou  
IČ: 00291463  
DIČ: CZ 00291463  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Uherský Brod  
číslo účtu: 

*(dále jen „kupující“)*

a

##### **FRANKOSPOL OFFICE, s.r.o.**

se sídlem: Svazarmovská 309, Frýdek – Místek, 738 01  
zápis v rejstříku: U Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 25222  
zastoupená: Kamil Frantík - jednatel  
IČ: 25910027  
DIČ: CZ25910027  
bankovní spojení:   
číslo účtu: 

*(dále jen „prodávající“)*

## **II.**

### **Předmět smlouvy**

- 2.1 Prodávající se zavazuje na základě této kupní smlouvy dodat kupujícímu kancelářský papír dle parametrů zadaných ve výběrovém řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem Specifikace kancelářského papíru – viz Příloha č. 1 a Příloha č. 2 – Technický list papíru A4 a A3. (dále jen „zboží“).
- 2.2 Kancelářský papír bude dodáván v množství blíže určeném jednotlivými dílčími dodávkami kupujícího – viz. Příloha č. 3 za ceny, které byly vysoutěženy elektronickou aukcí dne 5.4.2017, a které jsou uvedeny v této smlouvě.
- 2.3 Prodávající se zavazuje převést na kupujícího vlastnické právo ke zboží podle bodu 2.1 této smlouvy.
- 2.4 Kupující se zavazuje výše uvedené zboží od prodávajícího odebrat a zaplatit mu kupní cenu podle podmínek uvedených v této smlouvě.

## **III.**

### **Termín a místo dodání zboží**

- 3.1 Prodávající se zavazuje dodávat kupujícímu zboží uvedené v článku II. této smlouvy postupně v období od 1. června 2017 do 31. května 2019 dle jednotlivých objednávek kupujícího. Dopravu a vyskladnění na místo určení zajišťuje prodávající na své náklady, maximálně do 3 pracovních dnů od potvrzení objednávky. V rámci stanovené doby je kupující oprávněn určit konkrétní den dodání.
- 3.2 Místem dodávání zboží je Městský úřad v Uherském Brodě, Masarykovo nám. 100, Uherský Brod, boční vchod z ulice Moravská.

## **IV.**

### **Kupní cena a platební podmínky**

- 4.1 Cena za dodané zboží je stanovena na základě nabídky prodávajícího a následně vysoutěžené ceny v elektronické aukci a to 53,45 Kč bez DPH za 1 balení 500 listů papíru A4 80g, 113,00 Kč bez DPH za 1 balení 500 listů papíru A3 80g. Ke kupní ceně bude připočtena DPH, a to ve výši stanovené právním předpisem platným a účinným k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.2 Prodávající potvrzuje, že dohodnutá kupní cena obsahuje veškeré náklady související s řádným plněním předmětu podle článku II. této smlouvy včetně dopravy na místo určení a manipulačních poplatků s tímto spojených. Tato cena je dohodnuta jako cena nejméně přípustná.
- 4.3 Kupní cena bude kupujícím uhrazena prodávajícímu postupně na základě jednotlivých dodávek zboží uskutečněných na základě dílčích objednávek kupujícího.

- 4.4 Prodávající vystaví kupujícímu za jednotlivou uskutečněnou dodávku zboží daňový doklad – fakturu, a to do 3 dnů od předání a převzetí zboží. Faktura musí být doložena potvrzeným dodacím listem a bezodkladně zaslána kupujícímu. Originál dodacího listu prodávající dodá kupujícímu současně s předáním zboží.
- 4.5 Splatnost faktur je 30 dnů ode dne následujícího po doručení faktury kupujícímu. Kupující uhradí fakturovanou částku na číslo účtu prodávajícího uvedené v záhlaví této smlouvy. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu kupujícího.
- 4.6 Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně označení předmětu plnění. Nebude-li faktura splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu, nebo bude mít jiné závady v obsahu, je kupující oprávněn ji ve lhůtě splatnosti prodávajícímu vrátit a prodávající je povinen bezodkladně vystavit kupujícímu fakturu opravenou či doplněnou. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné nebo opravené faktury.

## V.

### **Dodací podmínky a přechod vlastnictví**

- 5.1 Prodávající se zavazuje dodávat kupujícímu zboží dle čl. II. této smlouvy postupně, na základě jednotlivých dílčích objednávek kupujícího, předaných prodávajícímu prostřednictvím elektronické pošty na adresu: [REDAKCE] v období podle článku III. této smlouvy. Kupující stanoví také vždy termín pro jednotlivé dodávky zboží, který však nebude kratší než 24 hodin.
- 5.2 Vlastnické právo k předmětu koupě přechází na kupujícího okamžikem převzetí zboží kupujícím. Převzetí zboží potvrdí prodávající a kupující svými podpisy, resp. jimi pověřenými osobami v dodacím listu. Tímto okamžikem přechází na kupujícího rovněž nebezpečí škody na zboží.

## VI.

### **Záruční a reklamační podmínky**

- 6.1 Prodávající poskytuje záruku za jakost na dodané zboží v délce 24 měsíců od převzetí dodávky zboží.
- 6.2 Reklamacie jsou řešeny u zjevných vad při převzetí zboží, u vad skrytých v závislosti na povaze a charakteru vady, v souladu s občanským zákoníkem. Vady na zboží je kupující po zjištění vady povinen bez zbytečného odkladu ohlásit prodávajícímu.
- 6.3 Pokud je uplatnění reklamacie vady dodaného předmětu koupě v záruční době oprávněné, má kupující právo požadovat dodání nového předmětu koupě v množství, jež bude odpovídat množství vadného předmětu koupě. Prodávající je povinen dodat nový předmět koupě dle předchozí věty ve lhůtě max. do 2 pracovních dní ode dne doručení reklamacie kupujícího. Nesplní-li prodávající povinnost odstranit vady způsobem a ve lhůtě dle předchozí věty, je kupující oprávněn zajistit si náhradní předmět koupě na náklady prodávajícího.

- 6.4 Kupující je oprávněn vrátit zboží, které nebude vyhovovat parametrům zadaným v zadávacím řízení veřejné zakázky a uvedených v nabídce prodávajícího a požadovat odpovídající náhradu s termínem plnění do 2 pracovních dnů ode dne jeho vrácení.
- 6.5 Dopravu reklamovaného zboží zpět hradí prodávající.

## **VII.**

### **Možnost odstoupení od smlouvy**

- 7.1 Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem následujícím po dni doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 7.2 Za podstatné porušení smlouvy kupujícím se považuje prodlení s platbou fakturované částky více než 30 dnů. Za podstatné porušení smlouvy prodávajícím se považuje prodlení s dodáním objednaného zboží delší než 5 pracovních dní a dodání zboží jiného, než je uvedeno v příloze této smlouvy, pokud nedojde k jeho výměně v termínu stanoveném kupujícím.

## **VIII.**

### **Smluvní pokuty**

- 8.1 V případě prodlení prodávajícího s dodávkou zboží je kupující oprávněn požadovat od prodávajícího smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny opožděné dodávky zboží za každý započatý den prodlení.
- 8.2 V případě prodlení prodávajícího s plněním povinností dle čl. 6.3 a 6.4 smlouvy je kupující oprávněn požadovat od prodávajícího smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dodávky zboží, která měla být plněna dle uvedených ustanovení.
- 8.3 V případě prodlení kupujícího s úhradou faktury ve sjednané lhůtě, je prodávající oprávněn požadovat od kupujícího úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 8.4 Zaplacením smluvní pokuty není omezeno právo kupujícího požadovat náhradu škody.

## **IX.**

### **Společná a závěrečná ustanovení**

- 9.1 Nedílnou součástí smlouvy tvoří příloha: č. 1 – Specifikace kancelářského papíru dle zadávacího řízení, č. 2 – Technický list papíru A4 a A3, č. 3 – Formulář objednávky.

- 9.2 Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 9.3 Smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným Dodatek ke smlouvě.
- 9.4 Prodávající bere na vědomí, že kupující je povinen poskytnout informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.5 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž prodávající obdrží jedno vyhotovení této smlouvy a kupující dvě vyhotovení této smlouvy.
- 9.6 Tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Město Uherský Brod zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy. Smlouva je platná dnem jejího podpisu a účinná dnem 01.06.2017. Bude-li však uveřejněna v registru smluv až po tomto datu, tak dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 9.7 Na důkaz souhlasu s ustanoveními této smlouvy připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy.

Doložka dle § 41 z. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)  
Schváleno orgánem obce: Rada města Uherský Brod  
73. schůze konaná dne 26.04.2017  
č. usnesení 2232/R73/17

*12.5.2017*  
V Uherském Brodě dne xxxxxxxxxxxx

*9.5.2017*  
V Frýdku – Místku dne xxxxxxxx

Kupující:

Prodávající:



**FRANKOSPOL OFFICE s.r.o.**  
Svazarmovská 309

.....  
Ing. Patrik Kunčar, starosta

.....  
Kamil Frantík, jednatel

Příloha č. 1 – Specifikace kancelářského papíru

Pořadí	Název položky	MJ	Množství
001.	<b>Kancelářský papír</b>		
002.	<i>Papír A4, bílý</i> <i>Bližší specifikace položky:</i> formát A4 kvalita B gramáž min. 80 g tloušťka min. 106 nm opacita min. 91% bělost min. 160 CIE hladkost min. 200 ml/min	balení = 500 ks	3000.00
003.	<i>Papír A3, bílý</i> <i>Bližší specifikace položky:</i> formát A3 kvalita B gramáž min. 80 g tloušťka min. 106 nm opacita min. 91 % bělost min. 160 CIE hladkost min. 200 ml/min	balení = 500 ks	50.00

Příloha č. 2 – Technický list papíru A4 a A3

Příloha č. 3 – Formulář objednávky



Příloha č. 2 – Technický list papíru A4 a A3



**SPECIFICATION – Office paper**  
**SPECIFIKACE – kancelářský papír**

**CIE 163**  
**UNIVERSAL Smart Line**

01.01.2010

Parameter Parametr	Unit Jednotka	Value Hodnota	Comments (Method) Poznámka (Metoda)
<b>Size</b> Formát		A3, A4	
<b>Grammage</b> Plošná hmotnost	g/m <sup>2</sup>	80 ± 3	Měření a kontrola řízena počítačem. Kalibrace měřících jednotek a kontrola parametrů dle normy PN-ISO 536:1996.
<b>Moisture</b> Vlhkost	%	3,8 – 5,0	Měření a kontrola řízena počítačem. Kalibrace měřících jednotek a kontrola parametrů dle normy PN-EN 287:1994
<b>Thickness</b> Tloušťka	µm	111 ± 3	PN-EN 20535:1995
<b>Whiteness</b> Bělost	CIE	163 ± 3	PN-ISO 11475:2002 Průměrná hodnota horní a spodní strany
<b>Opacity</b> Opacita	%	≥ 92	ISO 2471:1998
<b>Air permeability</b> (Bendtsen) Propustnost vzduchu	cm <sup>3</sup> /min	<1.250	PN-P-50176-3:1994
<b>Smoothness</b> (measured as roughness Bendtsen) Hladkost (měřena jako hrubost metodou Bendtsen)	cm <sup>3</sup> /min	220 ± 50	PN-93/P-50166.02 Průměrná hodnota horní a spodní strany

*Klimatizováno při relativní vlhkosti: RH 50 ± 2% teplota 23 ± 1°C PN-EN 20187:2000  
Kancelářský papír vyráběný International Paper – Kwidzyn se vyrábí z vlastní celulózy ECF (bez použití elementárního chlóru). Výrobní proces probíhá v neutrálním prostředí. Kalcium karbonát (PCC) použitý jako plnidlo zajišťuje zásaditý charakter papíru pro splnění požadavků normy PN-EN ISO 9706:2001 "Informace a dokumentace – Papír pro dokumenty – Požadavky na trvanlivost".*

**ISO 9001- Quality control**  
**ISO 9706 – Permanent Paper**

**ISO 14001 – Environmental protection**  
**OHSAS 18001 – Health&Safety**

Made in EU

INT  
PAP  
S.A.  
Kwidzyn



Příloha č. 3 – Formulář objednávky



**UHERSKÝ BROD**  
**MĚSTO UHERSKÝ BROD**

Masarykovo nám. 100  
688 01 Uherský Brod  
telefon [REDACTED]

Dodavatel  
xxxxxxx  
xxxxxxx

tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx; e-mail: xxxxxxxxxxxx

Dobrý den,  
na základě kupní smlouvy číslo xxxxxxxxxxxxxx objednávám níže uvedený kancelářský papír:

**Objednávka č. x/2017**

Číslo mat.	Název materiálu	Počet	Balení	Cena	Cena celkem
1	Xerox A4 - 80 g	0	bal	53,45 Kč	0 Kč
4	Xerox A3 - 80 g	0	bal	113,00 Kč	0 Kč
<b>CELKEM</b>					<b>0 Kč</b>

**Den dodání: "bude doplněno"**

Kupní cena je splatná následně po převzetí zboží, na základě dodané faktury, s termínem splatnosti min. 30 dnů.

Dodávku zboží uskutečnete bočním vchodem z ul. Moravská. O čase dodávky mě prosím telefonicky informujte, abych byla přítomna a ukázala Vám přesné místo vykládky.

**Žádám o potvrzení přijetí objednávky a termínu dodání.**

**Osoba odpovědná za potvrzení objednávky - doručení zboží ze strany Prodávajícího**

**Osoba odpovědná za převzetí zboží - kontaktní osoba ze strany Kupujícího**

Děkuji a jsem s pozdravem

V Uherském Brodě dne xx.xx.2017