



Číslo klienta: **22/SML2316/01-OS/LP**

Číslo advokáta:

## DODATEK Č. 1

**smlouvy o poskytování právních služeb ze dne 26. 5. 2022, uzavřené mezi  
těmito smluvními stranami | |**

### Klient

#### Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem |

Zastoupený: JUDr. Simonou Hejnovou, vedoucí odboru legislativně-právního krajského  
úřadu |

Telefon: 475 657 616 / 603 192 608, fax 475 200 245

Email pro doručování: [povejsilova.e@kr-ustecky.cz](mailto:povejsilova.e@kr-ustecky.cz)

IČ: 708 92 156 |

DIČ: CZ708 92 156 |

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem  
č. účtu: 882 733 379/0800 |

*(dále také jen „klient“)*

### Advokát

#### Bělina & Partners advokátní kancelář s.r.o.

Sídlo: Pobřežní 370/4, 186 00 Praha 8 – Karlín

Zastoupený: JUDr. Tomášem Bělinou, jednatelem |

Telefon, fax: 226 287 000

E-mail: [tomas.belina@belinapartners.cz](mailto:tomas.belina@belinapartners.cz) |

IČ: 01614606

DIČ: CZ01614606 |

Bank. spojení: ČSOB, a.s.  
č. účtu: 258661199/0300 |

*(dále také jen „advokát“ nebo společně též jako „smluvní strany“)*

*Smluvní strany společně též jako „smluvní strany“*

## I.

### Úvodní ustanovení

Výše uvedené smluvní strany uzavřely dne 26. 5. 2022 smlouvu o poskytování právních služeb. S ohledem na předmět smlouvy a nutnosti operativního řešení vzniklých situací se smluvní strany dohodly na následující změně uvedené smlouvy.

## II.

### Změna smlouvy

Článek II. **Požadavky na poskytování právních služeb** nově zní takto:

1. Klient je v rámci poskytování právních služeb advokátem vymezených v čl. I. odst. 2 oprávněn tomuto předávat jakékoliv, rozsahem neomezené požadavky na jejich poskytování.
2. Požadavek klienta na poskytnutí právních služeb je realizován třemi způsoby:
  - a) formální předání právní věci
  - b) e-mailové nebo telefonické požadavky a ústní porady
  - c) požadavek osobní účasti.
3. Ke způsobu poskytnutí právních služeb – odst. 2 písm. a) formální předání právní věci.
  - a) Tento způsob bude klientem upřednostňován.
  - b) Předání je advokátovi klientem doručováno mailem, faxem, poštou nebo osobně. Obecně je preferováno doručování mailem. Smluvní strany jsou povinny obratem po doručení jakéhokoliv projevu druhé strany ve věci, tuto skutečnost potvrdit mailem. Maily jsou odesílány a necht' jsou zasílány na adresu [povejsilova.e@kr-ustecky.cz](mailto:povejsilova.e@kr-ustecky.cz).
  - c) Předání obsahuje mj. i stanovení termínu splnění právní věci. Konečný termín plnění je vždy závislý především na zákonných lhůtách, komplikovanosti věci, rozsahu podkladových materiálů a na způsobu vyřízení. V případě nutného jednání před různými orgány včetně soudů či před třetími osobami je nutné akceptovat jejich postup. Termín určuje klient odborným odhadem doby potřebné pro zpracování věci. Advokát je povinen stanovený termín akceptovat, neprokáže-li klientovi objektivní vážné důvody, které mu brání klientem stanovený termín akceptovat. Odlišný termín je pak určen po dohodě.
  - d) Klient je povinen advokátovi popsat v předání přesný stav věci a co požaduje. Předání je doplňováno dle potřeby relevantními přílohami.
  - e) V případě, že advokát zjistí potřebu doplnit předání o informace či dokumenty, vyžádá si tyto obratem po zjištění u klienta. O dobu, po kterou klient zajišťuje potřebné informace či dokumenty se, je-li to možné, prodlužuje termín plnění, nestanoví-li dohoda mezi klientem a advokátem jinak.
  - f) Součástí předání je dohoda o kvalifikovaném odhadu hodin potřebných k vyřízení právní služby včetně hodinové sazby. Kvalifikovaný odhad nelze přesáhnout bez dohody advokáta s klientem. V případě soudního sporu je dohodnut předpokládaný rámec rozsahu potřebných hodin. Advokát pak měsíčně předkládá zprávu se stručnou informací o soudním sporu.
  - g) Vzor předání právní věci tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě.
4. Ke způsobu poskytnutí právních služeb – odst. 2 písm. b) e-mailové nebo telefonické požadavky a ústní porady.

Tento způsob je klientem zvolen v případech, kdy není vhodné či možné zvolit jiný způsob. Jedná se zejména o nutnou urychlenou reakci advokáta na požadavek klienta nebo se jedná o stručný dotaz.
5. Ke způsobu poskytnutí právních služeb – odst. 2 písm. c) požadavek osobní účasti.
  - a) Tento způsob je klientem zvolen v případě potřeby účasti advokáta na nezbytných jednáních v sídle úřadu či jiném dohodnutém místě.
  - b) Požadavek osobní účasti na nezbytných jednáních je nutné sdělit advokátovi minimálně 3 kalendářní dny přede dnem požadované účasti, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
6. Za klienta jedná JUDr. Simona Hejnová popř. v její nepřítomnosti její zástupci. Jiná osoba je oprávněna jednat jménem klienta pouze výjimečně, a to na základě výslovného zmocnění.

### III.

#### Závěrečná ujednání

1. Ostatní ustanovení výše uvedené smlouvy zůstávají beze změny.
2. Tento dodatek smlouvy bude uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Advokát prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v dodatku smlouvy, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede klient, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění dodatku smlouvy byla zaslána advokátu do datové schránky ID shpt54c nebo na e-mail: [tomas.belina@belinapartners.cz](mailto:tomas.belina@belinapartners.cz). Dodatek smlouvy nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Osobní údaje obsažené v dodatku smlouvy budou klientem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje objednatelům použity. Klient při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách objednatelů [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).
4. O uzavření dodatku smlouvy bylo rozhodnuto JUDr. Simonou Hejnovou, vedoucí odboru legislativně-právního Krajského úřadu Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 158/42R/2022 část E) bod 3. ze dne 6. 4. 2022.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že ji podepisují ze své svobodné vůle, že neexistují překážky faktické, ekonomické či právní bránící jim v přistoupení ke smlouvě, a že bylo dosaženo dohody o celém obsahu smlouvy, aniž by považovaly byť i jediné její ujednání za nesrozumitelné.
6. Osoby podepisující tuto smlouvu prohlašují, že jsou zcela způsobilé k právním úkonům v rozsahu této smlouvy a oprávněné tuto smlouvu podepsat.

V Ústí nad Labem dne ..... V Praze dne 29. 9. 2022

**JUDr. Milan Boháček**



Digitální podpis:  
29.09.2022 12:07

**JUDr.  
Tomáš  
Bělina**

Digitálně  
podepsal JUDr.  
Tomáš Bělina  
Datum:  
2022.09.29  
12:00:57 +02'00'

Klient  
Ústecký kraj  
JUDr. Simona Hejnová  
v z. JUDr. Milan Boháček

Advokát