



# OBJEDNÁVKA

Doklad GBJ - 168				Číslo objednávky <b>168/22/310</b>	
<b>ODBĚRATEL</b> - fakturační adresa DIPLOMATICKÝ SERVIS Václavské náměstí 816/49 110 00 Praha 1 Česká republika		<b>DODAVATEL</b> AZ VLAŠIM spol. s r.o. Kaplická 844/73 140 00 Praha 4 Česko			
IČ 00000175 DIČ CZ00000175 Typ Příspěvková organizace		IČ 25607391 DIČ CZ25607391		Datum vystavení 19.09.2022 Číslo jednací xxx Smlouva	
Požadujeme :					
Termin dodání		31.08.2022 31.10.2022			
Způsob dopravy		Včetně dopravy			
Způsob platby		Převodním příkazem			
Spjatnost faktury		21 dnů			
Objednáváme u Vás provedení seřízení oken a jejich údržbu na objektu xxx : Na Zátorce 22, Praha 6, dle vaší nabídky.					
Položka	Množství MJ	%DPH	Cena bez DPH/MJ	DPH/MJ	Celkem s DPH
Seřízení a úpravy oken v celém objektu - Belgie	1.00	15	90 060.00	13 509.00	103 569.00
<b>Vystavil(a)</b>				<b>Maximální přípustná cena</b> 103 569.00 Kč	
xxx Telefon: xxx E-mail xxx		 DIPLOMATICKÝ SERVIS Václavské náměstí 49/816 111 21 Praha 1 IČ: 00000175			
Razítko a podpis					
Příkazce operace:					
Na faktuře uvádějte číslo objednávky, jinak Vám bude faktura vrácena.					

Maximální přípustná cena je uvedena včetně DPH.

#### Fakturace:

Fakturu vystaví dodavatel objednateli po dodání výše uvedeného materiálu a provedení výše uvedených prací objednateli. Zhotovitel je povinen vystavit a doručit fakturu objednateli nejpozději do 10 dnů po dni uskutečnění zdanitelného plnění.

#### Ostatní ujednání:

Zhotovitel odpovídá za doručení daňového dokladu DS v řádném termínu dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH - k odvodu DPH v režimu přenesení daňové povinnosti za příslušné období (měsíc), kdy bylo dílo uskutečněno, jinak se zavazuje uhradit způsobené penalizační sankce vyměřené Diplomatickému servisu Finančním úřadem.

Ostatní vztahy se řídí ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně závaznými právními předpisy a technickými normami.

Odsouhlasenou a potvrzenou objednávku pošlete zpět na výše uvedenou adresu.

Elektronickou fakturu lze zasílat pouze na email: [epodatejna@ds.cz](mailto:epodatejna@ds.cz)

Pokud po schválení bude vystavena objednávka nad 50 tis. Kč bez DPH bez návaznosti na předchozí smlouvu, zodpovídá příkazce operace za předání objednávky příslušnému organizačnímu útvaru DS ke zveřejnění v registru smluv.



10.9.2022